

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «СПБИЭУ»
К.А. Янкевич

«23» марта 2022г

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплинам**

**Основная профессиональная образовательная
программа высшего образования – магистратура**

по направлению подготовки

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

Направленность (профиль) образовательной программы

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ В ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКЕ

**Форма обучения
очная**

**Санкт-Петербург
2022**

Оглавление

«ТЕОРИЯ СИСТЕМ И СИСТЕМНЫЙ АНАЛИЗ»	3
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»	7
«СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»	11
«СОВРЕМЕННЫЕ ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»	18
«РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»»	30
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»	40
«ТЕХНОЛОГИИ МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ»	50
«ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	54
«СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЭКОНОМИКИ»	59
«МЕТОДЫ АНАЛИЗА В ПРИКЛАДНЫХ И ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЯХ»	62
«МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В ЭКОНОМИКЕ»	69
«СОВРЕМЕННЫЕ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»	73
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	75
«МЕНЕДЖМЕНТ СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»	80
«ОСНОВЫ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»	82
«ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС И ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ»	84
«КРИПТОЭКОНОМИКА И ТЕХНОЛОГИЯ БЛОКЧЕЙН»	86
«ФИНАНСОВОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ»	92
«МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В ОТРАСЛЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»	96
«МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ»	100
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ»	113
«БОЛЬШИЕ ДАННЫЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ»	123
«ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»	125

«ТЕОРИЯ СИСТЕМ И СИСТЕМНЫЙ АНАЛИЗ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. УК-1.2. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Тема 1. Основные понятия, история развития определений системного подхода.

Вопросы для самопроверки:

1. Определение системы.
2. Основные понятия.
3. Эволюция определений

Тема 2. Системы и закономерности их функционирования и развития

Вопросы для самопроверки:

1. Сущность системного подхода, виды и формы представления структур.
2. Функционально структурный подход.
3. Классификация систем.
4. Закономерности систем.

Задания для самостоятельной работы: Формирование системного подхода.

Эссе, рефераты или доклады по теме: История теории систем, эволюция определений системного подхода.

Тема 3. Структура и связи системы. Система и среда.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие структуры систем, виды структур.
2. Применение графов для анализа и синтеза структуры систем.
3. Оптимальная структура аппарата управления организации.
4. Ингерентность системы.
5. Моделирование взаимодействия системы со средой.
6. Основные понятия теории игр.

7. Поиск выигрышной стратегии.

Задания для самостоятельной работы: Поиск выигрышной стратегии с применением графов Шеннона при учете влияния внешней среды.

Тема 4. Сложные и большие системы, информационные системы.

Вопросы для самопроверки:

1. Моделирование подсистем с помощью подграфов.
2. Подходы к декомпозиции больших и сложных систем.
3. Информационные системы, ресурсы и технологии.

Задания для самостоятельной работы: Исследование информационной системы с использованием имитационного моделирования.

Эссе, рефераты или доклады по теме: Интеллектуальная система как элемент инновационной инфраструктуры.

Тема 5. Моделирование как информационный процесс.

Вопросы для самопроверки:

1. Моделирование – основная форма познания.
2. Моделирование как информационный процесс.
3. Понятие изоморфизма и гомоморфизма.
4. Моделирование сложных слабоструктурированных систем.
5. Классификация моделей.
6. Методы формализованного представления систем (МФПС).
7. Методы, направленные на активизацию использования интуиции и опыта специалистов (МАИС).
8. Знаковые модели, их виды.
9. Информатические модели.
10. Базы данных.
11. Системы искусственного интеллекта.

Задания для самостоятельной работы: Структурное моделирование системного анализа (результат CASE - технологий). Методы и модели теории систем и системного анализа.

Компьютер – основной инструмент информатического моделирования.

Эссе, рефераты или доклады по теме: Виды моделирования сложных систем.

Тема 6. Показатели и критерии оценки систем.

Вопросы для самопроверки:

1. Оценивание сложных систем.
2. Понятие шкалы, виды шкал.
3. Показатели и критерии оценки систем

Тема 7. Методы качественного оценивания систем.

Вопросы для самопроверки:

1. Метода типа «мозговая атака», типа сценариев, экспертных оценок, типа Дельфи.
2. Морфологические методы.

Задания для самостоятельной работы: Оценка системы с использованием морфологического метода.

Тема 8. Методы количественного оценивания систем

Вопросы для самопроверки:

1. Методы теории полезности и оценка систем на их основе.
2. Принцип Паретто.
3. Оценка сложных систем в условиях неопределенности.
4. Теория игр.

Задания для самостоятельной работы: Оценка систем на основе модели ситуационного управления.

Эссе, рефераты или доклады по теме: Сущность принципа Паретто

Тема 9. Практика применения системного анализа. Методики системного анализа.

Вопросы для самопроверки:

1. Системный анализ предметной области.
2. Реализация системного подхода в инновационном менеджменте.
3. Понятие методики системного анализа.
4. Выбор подходов и методов при разработке и реализации методик.

Задания для самостоятельной работы: Анализ первых методик системного анализа (по Оптнеру, Янгу, Квейду, Чернеку).

Тема 10. Основы управления и критерии ценности информации.

Вопросы для самопроверки:

1. Системный подход к управлению проектом.
2. Контроль в управлении проектом, его основная цель.
3. Роль и значение информации, информационных систем в управлении проектом.

Тема 11. Системный анализ в управлении инвестиционными проектами

Вопросы для самопроверки:

1. Принятие инвестиционного проекта.
2. Бизнес-проект как инициативный экономический замысел.
3. Оценка бизнес-проекта, риски инвестирования.

Оценочное средство для промежуточной аттестации

1. Понятие системы. Системы, подсистема, элемент, функция системы, внешняя среда, связи, ограничения, критерии, цель

2. Пользуясь выполненным ИЗ №3, показать все базовые определения системы на выбранном примере

3. Дайте анализ известных Вам определений моделирования и моделей. Определите Ваше предпочтение.

4. Классификация систем, особенности систем различных классов (информационных систем)

5. Что нужно практически сделать, чтобы выделить (определить) ту или иную систему?

6. Приведите известные Вам системы классификации моделей. Сделайте анализ этих классификаций. На каких основаниях выполнены эти классификации?

7. Основные принципы системного анализа.

8. Как реализуются эти принципы на выбранной Вами системе (ИЗ №3)?

9. Почему моделирование является важнейшим методом познания, обучения и разработки искусственных систем?

10. Системный подход – методология проектирования, общая концептуальная основа, научный метод, метод анализа организаций, системное управление, исследование

организаций, экономическая оценка и т.д.

11. Какое направление наиболее подходит к выбранной Вами системе (системотехника, системология, системный анализ, исследование операций и т.д.)? Ответ обоснуйте.

12. Дайте определения описательных, математических информационных моделей. Структура системы (понятие, виды, типы связей, оптимальная структура). Структура системного анализа.

13. Проведите структурный анализ выбранной Вами системы (декомпозиция, анализ, синтез).

14. Система и среда. Взаимодействие системы со средой и особенности исследования среды. Открытость и ингерентность системы.

15. Определить коммуникативность выбранной Вами системы, её открытость, ингерентность.

16. Почему стадия информационного моделирования обязательна для всех типов моделей?

17. Закономерности систем, функционирования и развития систем, их осуществимости.

18. Системный подход с «системы». Как практически проверить, является ли рассматриваемая Вами система системной?

19. Классификация методов моделирования систем.

20. Цель: целеобразование (закономерности возникновения и формулирования целей), структуризация, анализ.

21. Построить дерево целей для выбранной Вами системы.

22. Методы формализованного представления систем (МФПС)

23. Анализ целей и функций. Стратифицирование.

24. Представьте выбранную Вами систему в виде страт от теоретико-познавательного описания её замысла до материального воплощения.

25. Методы, направленные на активизацию использования интуиции и опыта (МАИС).

26. Основы оценки сложных систем (шкалы измерения, показатели и критерии оценки систем).

27. Выбор критерия оценки, выбранной Вами системы.

28. Модели сложных систем.

29. Методы качественного оценивания систем (методы: «мозговая атака», типы сценариев, экспертных оценок и т.д.)

30. Как качественно оценить Вашу систему?

31. Модель общей задачи принятия решений.

32. Методы количественного оценивания систем на основе теории полезности.

33. Как оценить Вашу систему на основе теории полезности.

34. Модель функции контроля.

35. Оценка сложных систем в условиях определенности.

36. Провести количественную оценку выбранной Вами системы в условиях определенности.

37. Модель функции планирования.

38. Оценка сложных систем в условиях риска на основе функции полезности (понятие экономического риска, неопределенность, понятие инвестиционного проекта).

39. Оценить Вашу систему в условиях риска.

40. Принцип необходимого разнообразия Эшби.

41. Рабочие этапы реализации системного анализа (по Оптнеру, Янгу, Федоренко и т.д.)

42. Какова последовательность этапов СА при анализе выбранной системы.

43. Почему реальные объекты нельзя описать одной моделью, а необходимо строить систему моделей.

44. Универсум как иерархический комплекс систем, информация и методы её измерения.
45. Как измеряется информация в выбранной Вами системе?
46. Приведите примеры моделей, использующих базы данных.
47. Информационные системы с позиции системного анализа (понятие, история, перспективы)
48. Роль и место ИС в управлении выбранного Вами объекта (системы)
49. Приведите примеры моделей искусственного интеллекта.

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность действий для его достижения.</p> <p>УК-2.2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p>

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Тестовое задание

Тестовые задания могут быть использованы при подготовке к аудиторным занятиям, экзамену. Каждое тестовое задание имеет только 1 правильный вариант ответа.

1. Совокупность действий, приносящая результат, называется:

- a. процессом управления проектом;
- b. действием управления проектом;
- c. методом выполнения работ проекта

2. Основная классификация типов проектов по составу и масштабности:

- a. малые проекты, большие проекты, мегапроекты;
- b. монопроекты, мультипроекты; мегапроекты;
- c. нет правильного ответа

3. По каким признакам можно классифицировать проекты:

- a. направленность на достижение конкретных целей, определенных результатов,
- b. координированное выполнение многочисленных взаимосвязанных действий, ограниченная протяженность во времени, с определенным началом и концом;

с. все выше перечисленное

4. Оценка проекта Заказчиком дается:

- a. после того как готовый продукт будет передан Заказчику;
- b. до сдачи конечного продукта Заказчику;
- с. после составления отчета об итоговом состоянии дел для Заказчика;

5. Укажите четыре основных этапа проекта:

- a. прогнозирование, утверждение, удовлетворение, оценка проекта;
- b. инвестирование, разработка, внесение изменений, анализ проекта;
- с. подготовка, планирование, воплощение, завершение проекта

6. Отметьте основные сравнительные характеристики проектов:

- a. непрерывный процесс: постоянно повторяющийся одни и те же действия;
- b. временный процесс: имеет начало и конец; результат уникален; не существует должностных инструкций;
- с. одинаковые результаты каждый раз при выполнении задач; имеются определенные должностные инструкции;

7. Система проектного управления – это:

- a. комплексное управление процессами разработки, производства и поставки заказчику (потребителю) конкретных видов продукции и услуг в рамках отдельных проектных структур;
- b. планирование, руководство, координация, внесение изменений в проект для каждого конкретного предприятия;
- с. разработка системы методологических процедур для достижения определенных целей и результатов по завершении проектирования

8. Методы, основная цель которых заключается в том, чтобы сократить до минимума продолжительность проекта называются:

- a. методами сетевого планирования;
- b. методами системного планирования;
- с. методами приоритетного планирования

9. Что из ниже перечисленного не относится к проекту:

- a. строительство здания по индивидуальному проекту;
- b. возведение типовых домов;
- с. развитие региона

10. Проектировщик - это субъект управления, основной функцией которого является:

- a. осуществление строительства объектов в соответствии с разработанной проектной документацией;
- b. проведение проектных и изыскательских работ, необходимых для создания проектно-сметной документации;
- с. организация строительства и реализации проекта в целом в интересах застройщика

11. Трудозатраты на управление проектом – это:

- a. время, которое требуется для работы сотрудников над проектом;
- b. время, которое требуется для планирования и управления проектом;
- с. время, которое требуется для документированного оформления проекта;

12. В число основных критериев оценки различных вариантов исполнения проекта входят:

- a. заключение договора и организация работ;
- b. сроки и стоимость достижения результатов;
- с. авторский надзор и контроль со стороны Заказчика

13. Что такое сетевой график проекта?

- a. графическое отображение работ проекта и их взаимосвязей;
- b. полный комплекс работ и вех проекта с установленными между ними зависимостями;

с. все выше перечисленное

14. При создании и реализации проекта требуется обязательное соблюдение:

а. формирования рациональных организационных структур по реализации проекта;
б. принятия эффективного решения по разработке и реализации проекта, создание нескольких альтернатив (вариантов) и выбор из них наилучшего решения в соответствии с принятыми критериями;

с. технических и правовых норм, изложенных в ГОСТ, СНиП, Кодекс и др.

15. Главной задачей оперативного планирования является:

а. эффективное использование трудовых, материально-технических и финансовых ресурсов, своевременное снабжение строительных участков материально-техническими ресурсами;

б. внедрение передовой технологии, передовых методов организации и оплаты труда, создание необходимых заделов по объектам;

с. организация и обеспечение успешного выполнения годового плана по вводу объектов в эксплуатацию, по объему строительно-монтажных работ, по повышению производительности труда, снижению себестоимости строительства

16. Проект производства работ определяет:

а. необходимость разработки проектной документации и ведения проектно-исследовательских работ;

б. порядок, условия и сроки сооружения пусковых комплексов и объектов строительства;

с. необходимость выполнения сметной документации

17. Внесение необходимых коррективов в типовые или повторно применяемые проекты зданий в зависимости от конкретных условий участков строительства и возможностей местных заводов (предприятий) называется:

а. корректировка проекта;

с. внесение изменений

б. привязка здания;

18. Исполнение проекта должно регулярно измеряться и анализироваться:

а. для уточнения и корректировки графика работ;

б. для анализа и уточнения дополнительных необходимых финансовых ресурсов;

с. для выявления отклонения от намеченного плана и оценивания их влияния на проект

19. Разработка комплексной технической документации, содержащей технико-экономическое обоснование, расчеты чертежи, сметы и пояснительные записки, называется:

а. проектированием;

б. проектным бюро;

с. производственно-распределительным комплексом

20. Отметьте основные задачи управления проектом на этапе его выполнения:

а. провести обзор созданных продуктов, принятие решений в команды, следить за организацией проекта, внесении изменений в проект;

б. следить за окружающей обстановкой, управлять изменениями, быть в курсе хода работ, обсуждать то, как протекает работа над проектом;

с. рассмотреть общий уровень рисков, указать срок сдачи конечного продукта, оценить объем финансовых расходов, указать приоритеты проекта;

21. Проведение, внесении любых изменений – это:

а. проект;

с. все выше перечисленное

б. корректировка проекта;

22. Продолжительность строительства объекта, предприятия, здания или сооружения зависит от срока:

а. установленного для строительства объекта с начала подготовительных работ до

ввода в действие;

b. от начала производства проектно - изыскательских работ до завершения строительства;

c. от начала отвода территории под строительство до ввода в эксплуатацию

23. Жизненный цикл проекта включает в себя:

a. промежуток времени между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения; исследование проблем финансирования работ по проекту, принятие соответствующих решений;

b. стадии инициации, планирования, утверждения, выполнения и завершения проекта;

c. все выше перечисленное

24. Выделите основные типы проектов:

a. рабочие проекты; проекты, рабочая документация;

b. рутинные, повторяющиеся, новые проекты;

c. инвестиционные, финансовые,

25. Управление проектом – это:

a. определение и применение необходимых нормативных документов с целью успешной реализации проекта;

b. разработка методологии проекта определенной организации, расчет материальных ресурсов;

c. приложение знаний, опыта, методов и средств к работам проекта для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту, и ожиданий участников проекта.

2. Темы рефератов

1. Особенности проектного подхода к управлению инновациями.
2. Команда и участники инновационного проекта.
3. Стадии планирования и виды планов.
4. Основные принципы управления инновационными проектами.
5. Методы планирования, организации и контроля инновационных проектов.
6. Построение иерархической структуры работ инновационного проекта.
7. Определение основных вех инновационного проекта.
8. Разработка сетевых моделей.
9. Планирование инновационного проекта.
10. Календарное планирование по методу критического пути.
11. Процедура построения календарного плана.
12. Ресурсное планирование проекта.
13. Стоимостной анализ.
14. Организационные уровни планирования и контроля проекта.
15. Основы управления инновационными проектами и программами.
16. Инновационные программы / портфели.
17. Жизненный цикл инновационной программы.
18. Функциональные области знаний.
19. Оценка инновационного проекта и разработка бизнес-плана.
20. Выполнение и закрытие инновационного проекта.
21. Формирование команды инновационного проекта и лидерство.
22. Управление рисками инновационного проекта.
23. Управление качеством инновационного проекта.
24. Управление поставками и контрактами инновационного проекта.
25. Управление трудовыми ресурсами и персоналом.
26. Управление коммуникациями в проекте.

3. Оценочное средство для промежуточной аттестации

1. Отличительные признаки и характеристики проекта
2. Классификация проектов
3. Фазы жизненного цикла проекта
4. Участники проекта
5. Окружающая среда проекта, факторы ближнего окружения
6. Факторы дальнего окружения проекта
7. Управление проектом, его необходимость
8. Современная концепция управления проектом
9. Организационные структуры управления проектом
10. Сетевые матрицы
11. Матрица разделения административных задач управления
12. Информационно-технологическая модель управления проектом
13. Команда проекта
14. Стадии жизненного цикла команды проекта
15. Маркетинговый анализ проекта
16. Причины инициации проектов, критерии их отбора
17. Декларация о намерениях и ТЭО проекта
18. Бизнес-план проекта, показатели эффективности инвестиций в проект
19. Задачи и принципы планирования проекта
20. Планирование проекта по временным параметрам
21. Планирование стоимости в проекте
22. Управление качеством в проекте
23. Информационное обеспечение проекта
24. Управление рисками в проекте
25. Контрактная работа в проекте
26. Управление сводным планом и подтверждение предметной области проекта
27. Контроль выполнения проекта
28. Организация коммуникационной системы проекта
29. Этапы завершения проекта, управление закрытием проекта
30. Основные результаты реализации проекта
31. Оценка экономической эффективности проекта
32. Оценка эффективности управления проектом.

«СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
УК-3. Способен организовать и руководить работой	УК 3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения

<p>команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>поставленной цели с учетом особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует. УК-3.2. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений</p>
--	---

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Темы докладов, сообщений

1. Анализ и совершенствование управления персоналом организации в условиях рынка в России
2. Анализ качества рабочей силы организации и направления его повышения
3. Гендерные аспекты в управлении организацией и персоналом. Особенности труда в организациях, возглавляемых женщинами
4. Исследование и совершенствование системы оценки результатов деятельности и трудового поведения работников организации
5. Исследование имиджа и совершенствование деятельности компании на основе выявления мнений различных групп интересов: работников, руководителей, конкурентов, деловых партнеров, общественности
6. Исследование лояльности работников организации и пути повышения ее уровня
7. Исследование мотивов трудового поведения и совершенствование системы стимулирования в организации
8. Исследование организационной культуры и ее влияния на эффективность организации
9. Исследование роли и значения деятельности службы УП и оценка результатов деятельности службы управления персоналом.
10. Международные организации труда.
11. Методы повышения эффективности деятельности службы управления персоналом в организации
12. Обоснование необходимости и эффективности мероприятий по повышению уровня безопасности труда
13. Обоснование необходимости и эффективности обеспечения социального партнерства в организации
14. Оперативный план работы с персоналом.
15. Определение коэффициента человеческого развития.
16. Организация перемещений, развития, планирование карьеры и факторы ее эффективности в организации
17. Повышение безопасности труда как фактор повышения эффективности деятельности организации
18. Повышение качества адаптационной работы в организации
19. Повышение качества менеджмента организации, его эмоционального интеллекта: необходимость, организация, эффективность
20. Профессиональное обучение работников на предприятии. Коучинг, наставничество и др.

21. Разработка научно-методического /кадрового/ финансового/ информационного/ правового/ материально-технического/ организационно-методического обеспечения деятельности службы управления персоналом в организации

22. Разработка системы аттестации работников организации (по категориям персонала)

23. Совершенствование подбора персонала (привлечения, отбора, найма)

24. Совершенствование системы нормирования труда в организации

25. Совершенствование системы стимулирования работников организации

26. Совершенствование условий труда в организации

27. Сравнительный анализ зарубежных моделей управления персоналом.

28. Трудовой потенциал организации: понятие, составляющие и оценка.

29. Управление персоналом и стратегическое управление: взаимосвязь и взаимозависимость.

30. Человеческий фактор как решающий фактор в современной экономике.

Тестовое задание.

1. Требования к кандидатам на вакантные должности должны:

А) быть легко измеримыми

Б) быть общими

В) не являться дискриминационными

Г) быть четко сформулированными

Д) относиться непосредственно к работе

2. Компенсационная политика организации «платить работникам выше, чем платят конкуренты» имеет следующие недостатки:

А) дополнительные возможности привлечь высококвалифицированных специалистов и сохранить их

Б) повышение стоимости товара по сравнению с конкурентами

В) сокращение издержек производства

3. Базовые критерии, которые определяют статус развития общества и производства, особенности его управления, — это:

А) избежание неопределенности

Б) монополизм

В) дистанция власти

Г) отношение к роли женщины в обществе

4. Общая ориентация имеет своей целью:

А) познакомить новых сотрудников с миссией, стратегией и политикой организации в области оплаты труда, обучения, продвижения сотрудников

Б) ускорить процесс овладения навыками выполнения конкретной работы

5. Программы подбора и обучения персонала, организация рекламы услуг являются примерами:

А) политики организации

Б) направлений деятельности организации

В) стратегии организации

Г) миссии организации

6. Письменный отчет по итогам аудиторской проверки содержит:

А) оценку состояния кадровой работы, выявление новых тенденций, имеющих в этой области проблем и противоречий

Б) стратегию управления человеческими ресурсами организации

В) предложения по устранению выявленных недостатков и повышению эффективности управления человеческими ресурсами

Г) информацию о применявшейся методике оценки эффективности проводимой

работы, использованных показателей и критериях оценки

7. Основные роли, осуществляемые специалистами кадровых служб в организации, это:

- А) партнер по бизнесу
- Б) эксперт
- В) менеджер
- Г) адвокат

8. Ограничениями для принятия кадровых решений могут выступать:

- А) условия, зависящие от работников
- Б) условия, зависящие от организации
- В) внешние условия
- Г) внутренние условия

9. К показателям заработной платы, характеризующим распределение значений вариационного ряда, относятся:

- А) стохастические показатели
- Б) децильные показатели
- В) квартильные показатели
- Г) медиана Верно

10. Замораживание найма новых работников при сокращении персонала предусмотрено статьей:

- А) 185 Трудового кодекса РФ
- Б) 180 Трудового кодекса РФ
- В) 182 Трудового кодекса РФ

11. Наиболее типичными ошибками, возникающими при принятии решений по итогам интервью, являются:

- А) стереотипы
- Б) первое впечатление
- В) контрасты
- Г) сходство
- Д) медленные суждения

12. Особенности управления персоналом в России состоят в том, что:

- А) высоко ценится лояльность к руководству и коллективистские наклонности
- Б) миссия компании четко осмыслена
- В) политика в области набора и отбора часто не формализована
- Г) отсутствует формализованная процедура принятия кадровых решений на альтернативной основе

13. Метод обучения, основанный на возможности закрепить полученные знания на практике в контролируемых условиях, называется:

- А) деловая игра
- Б) кейс-стади
- В) брейнсторминг
- Г) групповая дискуссия
- Д) ролевая игра
- Е) лекция

14. Для того, чтобы пригласить на собеседование 200 достойных кандидатов, необходимо с помощью объявлений и других источников информации заинтересовать:

- А) 400 человек
- Б) 1200 человек
- В) 800 человек

15. Внутренние источники набора:

- А) являются более рискованными

- Б) позволяют решить проблему в относительно короткие сроки
- В) показывают заботу о продвижении и карьерном росте сотрудников
- Г) обходятся дороже

16. Обучение и развитие персонала, повышение производительности, сокращение текучести относятся к:

- А) общим целям управления человеческими ресурсами
- Б) стратегическим целям управления человеческими ресурсами
- В) специфическим целям управления человеческими ресурсами

17. Управление персоналом:

- А) имеет стратегическую направленность
- Б) направлено на превентивную деятельность
- В) имеет относительно пассивный характер
- Г) направлено на разрешение уже сложившихся проблем и диспропорций Верно
- Д) имеет оперативную направленность
- Е) имеет активный характер

18. К рекомендациям по доведению результатов оценки до исполнителей можно отнести следующие:

- А) контролировать эмоции в процессе разговора
- Б) не учитывать временной фактор
- В) использовать факты, аргументы, цифры для подтверждения оценок
- Г) осуществлять «обратную связь» в личной форме
- Д) ориентировать работника на конструктивные изменения

19. Типичные ошибки, которые допускают многие отечественные предприятия при принятии решения о сокращении численности занятых работников, сводятся к следующему:

- А) учитываются только текущие затраты
- Б) не прорабатываются альтернативные решения
- В) не принимаются в расчет отдаленные результаты и последствия
- Г) имеют место нарушения трудового законодательства
- Д) отсутствуют программы реализации принятых решений
- Е) отсутствуют обоснования максимальных размеров сокращения персонала

20. К показателям заработной платы, характеризующим распределение значений вариационного ряда, относятся:

- А) стохастические показатели
- Б) квартильные показатели
- В) медиана Верно
- Г) децильные показатели

21. Опытный рекрутер, как правило, выполняет в среднем:

- А) 1-2 заказа в месяц
- Б) 3-4 заказа в месяц
- В) 5-6 заказов в месяц

22. К условиям, которые являются управляемыми с точки зрения возможности влияния организации на их изменение, относятся:

- А) внутренние условия
- Б) условия, зависящие от организации
- В) внешние условия
- Г) условия, зависящие от работников

23. Целью выплаты пособия по безработице является:

- А) обеспечение существования на период вынужденной безработности
- Б) вознаграждение работника за потерю работы или его прошлые заслуги

24. Оценка персонала может рассматриваться как:

- А) управляемый показатель эффективности принимаемых решений

Б) косвенный показатель эффективности принимаемых решений

В) прямой показатель эффективности принимаемых решений

25. Формы обучения без отрыва от производства:

А) инструктаж

Б) ротация кадров

В) ролевая игра

Г) кейс-стади

Д) наставничество

Е) лекция

26. К числу возможных способов избежать субъективизма при проведении оценки персонала относятся:

А) привлечение одновременно нескольких оценщиков и организацию их взаимодействия в процессе оценки Верно

Б) поиск наиболее разнообразных видов оценки Верно

В) отбор, подготовка и повышение квалификации оцениваемых

Г) рациональное сочетание выборочных методов оценки Верно

27. Показатель России по уровню избежания риска составляет:

А) 26

Б) 92

В) 76

28. При всем многообразии форм компенсации работы персонала определяющая роль принадлежит:

А) косвенным компенсациям

Б) материальным компенсациям

В) внутренним компенсациям

29. К показателям, характеризующим основные функциональные направления принятия кадровых решений, относятся:

А) показатели повышения эффективности управления человеческими ресурсами

Б) затраты на подбор в расчете на одного принятого работника

В) затраты на обучение в расчете на одного работника, прошедшего обучение

Г) время заполнения одной вакансии

30. О выполнении типичных функций управления человеческими ресурсами докладывают:

А) вице-президенту корпорации

Б) начальнику отдела кадров

В) президенту корпорации

Задание для самостоятельной работы.

Задание 1.

Проанализируйте приведенные ниже правила укрепления группового единства и морали, предлагаемые руководителю для работы с формальной группой, оцените их эффективность и приведите примеры. Дополните правила.

Правила укрепления группового единства и морали руководителем:

1. Помогите группе испытать общий успех.

2. Необходимо укрепить доверие членов группы друг к другу и к ее лидеру.

3. Культивируйте чувство принадлежности к группе, активно привлекайте членов группы к общим мероприятиям.

4. Заботьтесь о том, чтобы принадлежность к группе доставляла радость и отвечала стремлениям к престижу.

5. Поддерживайте веру в реальность стоящих перед группой целей.

Задание 2.

Определите, какие из приведенных ниже положений справедливы для стимулирования труда в России. Внесите дополнения и изменения.

Условия, при которых денежное вознаграждение становится реально мотивирующим фактором:

- заработной плате в организации должно придаваться достаточно большое значение (в некоторых фирмах руководство, получая процент от сделок, относится к заработной плате остального персонала пренебрежительно и невнимательно);
- работники должны быть убеждены в наличии устойчивой связи между заработной платой, производительностью и качеством труда;
- заработная плата должна складываться из трех частей: должностного оклада, надбавки за выслугу лет и главной переменной части, зависящей от достигнутых производственных результатов.

Задание 3.

Нередко высказывается мнение, что зарплата сотрудников фирмы должна складываться из трех частей:

- за выполнение должностных обязанностей;
- за выслугу лет и с учетом фактора стоимости жизни;
- за достигнутые результаты в работе за прошедший период;

Этот подход не является бесспорным. Предложите свою систему материальных и моральных компонентов, определяющих динамику заработной платы сотрудника фирмы, банка или иной организации в зависимости от имеющихся результатов, исходя из реалий современной России.

Задание 4.

Часто после рабочего дня менеджер констатирует: «Я целый день напряженно работал, однако многое из того, что я намечал сделать, осталось невыполненным». Обычно при этом ссылаются на следующие причины:

- плохо подготовленные совещания, собрания;
- телефон;
- отсутствие делегирования ответственности;
- отсутствие выбора приоритетов;
- тактика отсрочек;
- неумение говорить «нет»;
- неумение доводить дело до конца;
- помехи со стороны других;
- слишком большой объем чтения.

Приведите ответы на следующие вопросы: 1. Какие еще причины, по вашему мнению, мешают вам выполнять все намеченное? 2. Что необходимо сделать, чтобы вы ежедневно могли реализовывать свои планы без перенапряжения?

Задание 5.

Расположите следующие организационные типы сообщений по порядку убывания эмоциональной насыщенности:

- индивидуальная беседа;
- групповая беседа и слушание лекторов и докладчиков;
- просмотр кинофильма или телепередачи; прослушивание радиопередачи;
- чтение типографского или машинописного текста;
- чтение рукописного текста.

2. Оценочное средство для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Аутсорсинг и обоснование его применения.
2. Аутстаффинг и его преимущества.
3. Виды политики управления человеческими ресурсами и принципы ее осуществления.
4. Внешние и внутренние факторы в системе управления человеческими ресурсами.
5. Закон соотношения управленческих ориентаций.
6. Закономерности и принципы управления персоналом
7. Инвестиции в человеческий капитал и определение их эффективности.
8. Источники, проблемы и технология найма персонала.
9. Кадровое собеседование и его основные задачи.
10. Контроллинг и аудит персонала: сущность, принципы, объекты.
11. Концепция управления персоналом
12. Методология и методика анализа кадровых процессов.
13. Методы управления персоналом
14. Основные концепции управления персоналом. Управление человеческими ресурсами и управление персоналом.
15. Особенности оценки эффективности управления персоналом
16. Персонал предприятия как объект управления
17. Подбор и расстановка персонала. Организация аттестации персонала
18. Понятие и оценка кадрового потенциала. Технология организации и проведения маркетинга персонала.
19. Понятие и теории мотивации персонала.
20. Проблемы самооценки в управлении персоналом, адекватность самооценки.
21. Профессиональная карьера и ее функции.
22. Психологические аспекты власти. Власть и мотивация.
23. Расчет необходимой численности персонала с использованием экспертных методов.
24. Содержание, виды и источники стимулирования труда персонала
25. Стимулирование как вид управленческой деятельности.
26. Стратегия управления конфликтами
27. Теории и философия управления персоналом
28. Технологии подбора персонала: рекрутинг и прелиминаринг.
29. Управление деловой карьерой: понятие и этапы деловой карьеры; служебно-профессиональное продвижение
30. Управление социализацией, профориентацией и адаптацией персонала
31. Уровни регулирования оплаты труда.
32. Функции и организационная структура системы управления персоналом
33. Экономическая эффективность деятельности персонала и способы ее повышения
34. Этапы формирования политики управления персоналом и ее основные функции.

«СОВРЕМЕННЫЕ ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых

результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК - 4.1. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях академического и профессионального взаимодействия. УК-4.3 Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

1.Оценочные средства для проведения текущего контроля

Примерная тематика рефератов

1. Современные научные концепции коммуникации.
2. Общее понятие о деловом общении. Предмет и задачи курса «Деловые коммуникации».
3. Общие принципы деловой коммуникации.
4. Использование мотивации сотрудников и разрешение мотивационных конфликтов; внутриколлективное сотрудничество.
5. Этикет руководителя. Этика взаимоотношений в официальной обстановке.
6. Основы коммуникативного процесса в деловом сообществе.
7. Учет вербальных и невербальных особенностей делового общения: их специфика, компоненты; их соотношение с этикетными нормами.
8. Особенности вербальной коммуникации: основы речевой стороны делового общения.
9. Логическая аргументация в деловой коммуникации.
10. Психологическая аргументация в деловой коммуникации.
11. Социально-этические нормы речевого этикета и их значение.
12. Имиджевая функция речевого этикета.
13. Корректные и некорректные приемы психологического воздействия.
14. Особенности невербальной коммуникации: специфика невербальной стороны делового общения. Позы, мимика, жесты делового человека.
15. Межнациональные особенности невербального общения.
16. Формирование имиджа и стиля делового мужчины и деловой женщины.
17. Значение аксессуаров в деловом костюме. Атрибуты деловой коммуникации.
18. Особенности деловой беседы. Подготовка и организация деловой беседы. Виды деловой беседы, типы собеседников.
19. Деловые переговоры. Виды переговоров; процесс переговоров и его этапы.
20. Культура телефонных разговоров. Телефонный деловой разговор: структура и специфика. Этикетные правила использования сотовой связи.
21. Письменное деловое общение: деловая переписка; виды деловых писем; личная корреспонденция; требования к визитной карточке и ее назначения.
22. Деловой завтрак, обед, ужин (состав приглашенных; место и время встречи; денежные отношения; как рассаживаться за столом; что и как едят; что и как пьют).

23. Искусство делать деловые подарки.
24. Специфика международного и межрелигиозного этикета.
25. Понятие «протокол», «международный протокол». Особенности ведения международных переговоров и бизнес- протокола.
26. Особенности деловых отношений с иностранными партнерами.
27. Внешний вид офиса: характеристики создания и поддержания имиджа фирмы, офиса.
28. Классификация типов людей, встречающихся в деловом мире; их психологические особенности и специфика соблюдения делового этикета.
29. Особенности этики бизнеса.
30. Личностные характеристики преуспевающего человека и их формирование.

Тестовые задания

1. Деловое общение – это сложный многоплановый процесс развития контактов между людьми в...

- a. служебной сфере
- b. сфере общения
- c. процессе взаимодействия
- d. личном плане

2. Специфической особенностью Делового общения является...

- a. неограниченность во времени
- b. регламентированность
- c. отсутствие норм и правил
- d. разговор по душам

3. Деловой этикет включает в себя группы правил

- a. нормы, взаимодействие равных по статусу
- b. наставления, определенный контакт руководителя и подчиненного
- c. требования руководителя к высшему управленческому звену
- d. приказы подчиненного для руководителя

4. Установка контакта (знакомства) в Деловом общении предполагает

- a. соблюдение нейтралитета
- b. нарушение правил этикета
- c. понимание другого человека
- d. представление себя другому человеку

5. Служебные контакты должны строиться на...

- a. партнерских началах
- b. взаимном интересе
- c. личной выгоде
- d. корыстном интересе

6. По способу обмена информацией различают Деловое общение:

- a. печатное
- b. устное деловое общение
- c. письменное
- d. приказное

7. Устные виды Делового общения разделяются на...

- a. монологические
- b. групповые
- c. письменные
- d. печатные

8. Письменные виды Делового общения – это...

- a. отчет, справка

- b. докладная, акт
- c. объяснительные записки
- d. многочисленные служебные документы

9. Переговоры - обсуждение с целью...

- a. приятного времяпрепровождения
- b. заключение соглашения по какому-либо вопросу
- c. выяснение отношений
- d. навязывания своих условий сделки

10. Залог успеха деловой беседы проявляется через ее участников в...

- a. компетентности
- b. тактичности и доброжелательности
- c. грубости и резкости
- d. конфликтности, возбудимости

11. Важным элементом Деловой беседы является умение...

- a. говорить
- b. молчать
- c. слушать
- d. критиковать

12. Для уяснения проблемы при Деловом общении целесообразно задавать вопрос открытого типа, на который требуется ответ...

- a. развернутый
- b. однозначный
- c. двусмысленный
- d. неопределенный

13. Наиболее распространенной формой Делового общения является...

- a. монолог
- b. общение группой
- c. диалоговое общение
- d. молчание

14. Наиболее распространенной формой группового обсуждения Деловых (служебных) вопросов являются...

- a. пикники
- b. совещания и собрания
- c. тренинги
- d. деловые игры

15. Главное требование культуры общения по телефону – это...

- a. краткость (лаконичность) изложения
- b. длительность общения
- c. четкость изложения
- d. жесткость в разговоре

16. Деловые беседы и переговоры осуществляются в форме...

- a. невербальной
- b. вербальной
- c. рефлексивной
- d. нерефлексивной

17. Деловые беседы часто проходят...

- a. на улице
- b. в формальной обстановке
- c. в общественном транспорте
- d. в неформальной обстановке

18. Деловая беседа может...

- a. предварять переговоры

- b. вредить переговорам
- c. быть их составной частью
- d. способствовать конфликтной ситуации

19. Первым этапом переговорного процесса может быть...

- a. ультиматум
- b. ознакомительная встреча (деловая беседа)
- c. обсуждение претензий
- d. встреча экспертов

20. Общаясь через переводчика, необходимо соблюдать следующие правила...

- a. сопровождать речь поговорками
- b. говорить медленно, четко формулируя мысли
- c. говорить большой объем материала
- d. учитывать реакцию партнеров

21. Овладение навыками Делового общения является необходимым для будущих деловых людей

- a. менеджеров
- b. воспитателей детского сада
- c. обходчиков путей
- d. экономистов

22. Общение всегда есть диалог

- a. одного человека с другим
- b. наедине с собой
- c. человека с машиной
- d. технических устройств

23. Профессиональное общение руководителя зависит от...

- a. характера взаимосвязей и взаимоотношений с подчиненными
- b. установок и ценностей руководителя
- c. характера взаимосвязей и взаимоотношений с коллегами
- d. все ответы верны

24. Основными объектами управляющих воздействий руководителя являются...

- a. вышестоящее руководство
- b. работники
- c. партнеры
- d. организация в целом

25. Основная задача руководителя в процессе управления людьми состоит во взаимодействии с...

- a. персоналом
- b. высшим руководством
- c. подрядчиками
- d. клиентами

26. Управленческая деятельность часто протекает на фоне действия ситуаций...

- a. противоположных
- b. конфликтных
- c. любовных
- d. нестандартных

27. Ошибка людей в конфликтных ситуациях состоит в том, что они часто неправильно воспринимают намерения, позиции, действия...

- a. собственные
- b. оппонентов
- c. тех, кто их поддерживает
- d. тех, кто поддерживает оппонентов

28. Лидерство связано с управлением по следующим направлениям:

- a. организация и коррекция деятельности работников
- b. мотивирование деятельности подчиненных
- c. обеспечение представительства группы
- d. все ответы верны

29. Выход из конфликта предполагает –

- a. эскалацию конфликта
- b. игнорирование ситуации
- c. определение причины конфликта
- d. поиск путей решения конфликта

30. Деловые беседы в области управленческой деятельности представляют собой целенаправленную коммуникацию...

- a. с заранее планируемым эффектом и результатом
- b. происходящую случайно
- c. с непланируемым заранее эффектом и результатом
- d. носящую информативный характер

31. Деловая беседа...

- a. характеризуется частым переходом от одной темы к другой
- b. направлена на достижение определенных производственных задач и проблем
- c. позволяет выбрать соответствующие решения и реализовать их
- d. отличается разнообразием обсуждаемых тем

32. Преимущества Деловой беседы как формы взаимной коммуникации обусловлены прежде всего...

- a. повышением компетентности руководителя за счет предложений и мнений партнера
- b. невозможностью дифференцированного подхода к учету всех факторов проблемы
- c. ощущением собственной слабости в решении проблем
- d. непониманием всех участников процесса

33. Для достижения оптимального эффекта в процессе Делового общения руководитель должен настраивать своего партнера на местное решение проблемы, учитывая, прежде всего его...

- a. авантюризм
- b. профессиональный уровень
- c. малоопытность
- d. полномочия и сферу ответственности

34. Проводя кадровую беседу, руководитель должен учитывать типичные черты характера своего собеседника, которые по-разному проявляются в отношении к:

- a. своему коллективу
- b. делу
- c. политике
- d. искусству

35. При приёме на работу в кадровой беседе оценивают претендента по:

- a. умению спорить
- b. способности к общению
- c. внешнему виду
- d. невнимательности к говорящему

36. При подготовке к собеседованию важно соблюдать правила Делового этикета:

- a. собеседование должно начаться в назначенное время
- b. проводящий беседу должен встать, поприветствовать гостя
- c. приглашенный должен опоздать на встречу
- d. секретарь не должен быть в курсе дела

37. Основные моменты собеседования при приёме на работу для руководителя

таковы:

- a. заранее знакомится с заявленной анкетой
- b. использует подготовленную план-схему
- c. сомнения во время собеседования разрешает в ходе беседы
- d. все ответы верны

38. Деловая беседа при увольнении сотрудника отличается от собеседования при приёме на работу, прежде всего по:

- a. времени
- b. комфортности
- c. цели
- d. методу

39. Проблемная или дисциплинарная беседа предназначена, прежде всего, для того, чтобы...

- a. выяснить детали проблемной ситуации
- b. получить информацию для решения проблемы
- c. использовать власть для наказания виновных
- d. наложить штрафные санкции

40. В зависимости от отношений между собеседниками и ситуации, телефонные разговоры делятся на:

- a. ошибочные и безошибочные
- b. деловые и дружеские
- c. официальные и неофициальные
- d. важные и неважные

Примерные темы кейс-заданий

Ситуация 1

Бутики Христорара

Жанна Христорар только что получила университетскую степень бакалавра по направлению «Менеджмент» и сразу же включилась в работу компании своего отца. Ее отец Богдан Христорар является владельцем и президентом компании «Бутики Христорара». Компания владела сетью из 12 магазинов модной женской одежды в ряде крупных городов России. Компанию еще в конце перестройки основал дед Жанны. Связи и опыт деда, долгое время работавшего в сфере советской торговли, и последние 10 лет деятельности ее отца в области женской одежды, их умение покупать и продавать эту одежду превратили компанию из одного магазина в центре Москвы в достаточно большую сеть магазинов. Управленческий стиль Богдана Христорара, по сути, был продолжением стиля его отца. Оба получили образование при старой системе, один – торговое, другой – политехническое. Богдан знал, что и как он делает. Он был горд тем, что способен «держать руку на пульсе» всех деталей по покупке, рекламе и управлению магазинами. Каждый из менеджеров его магазинов, равно как и члены правления, встречались с ним каждые две недели в Москве. Между этими встречами Богдан тратил два – три дня каждой недели на посещение своих магазинов и работу с их менеджерами.

Однако главной его заботой было то, как люди коммуницируют и как они смотивированы к работе. Он отмечал, что на заседаниях, которые он проводил, все его менеджеры и специалисты слушают его очень внимательно. Тем не менее от суждений, которые они делали, его начала беспокоить мысль: слышат ли они его или просто внимательно слушают. Как результат, ряд его указаний точно не выполнялись магазинами. Он часто сам правил документацию и рекламные проспекты. В некоторых магазинах работники поговаривали о вступлении в профсоюз. Нередко приходилось слышать то, что ему совсем не нравилось. Так, ему стало известно, что многие работники компании, включая некоторых менеджеров, знают, что пытается делать его компания, и уверены, что они могли делать, дело

лучше, если бы имели шанс говорить непосредственно с Богданом и его ближайшим окружением. Сам Богдан чувствовал, что многие его менеджеры, так же, как и служащие магазинов, делали свою работу без каких-нибудь реальных усилий в творчестве, без изобретательности и энтузиазма. Его, кроме того, интересовало, почему некоторые его лучшие работники увольнялись и устраивались на работу к конкурентам.

Когда дочь пришла к нему, чтобы занять должность его специального помощника, он сказал: «Жанна, меня беспокоит происходящее в компании. Очевидно, что это проблема коммуникации и мотивации. Я знаю, что ты изучала менеджмент в университете. Я слышал, как ты говорила о проблемах барьеров и техники коммуникации. Ты называла имена Маслоу, Герцберга, Врума, МакКлелланда и других, кто много знает в области мотивации. Конечно, я сомневаюсь, что эти «психологи» знают достаточно в бизнесе. Вместе с тем я знаю о мотивации людей то, что главное – деньги, хороший начальник и хорошие условия работы. Может быть, ты знаешь что-то еще, что поможет мне? Я надеюсь на это. За твое обучение в университете я заплатил немало денег. Так что ты могла бы мне предложить?»

Вопросы к ситуации:

1. Как тот бизнес, в котором находилась компания, определял политику в области коммуникации?
2. Какой управленческий стиль преобладал у отца и деда Жанны и как он влиял на решение проблем межличностной и организационной коммуникации в компании?
3. Какие формы коммуникации с подчиненными преимущественно использовал Христоदार – отец?
4. Где у Христодара-отца происходил сбой в коммуникационном процессе?
5. Какие коммуникационные барьеры имели место в компании? Какие меры вы предложили бы для их устранения?
6. Какие коммуникационные сети использовались Христодаром-отцом во взаимодействии с подчиненными?
7. Какой коммуникационный стиль преимущественно использовал Христодар-отец в общении с подчиненными?
8. Какие невербальные формы коммуникации использовал Христодар-отец и были ли они эффективными?
9. Как решение вопросов коммуникации в данной ситуации связано с решением проблем мотивации?
10. Как бы вы на месте Жанны ответили отцу на его монолог?

Ситуация 2

Переговоры

Виктор Третьяков отличный работник. За несколько месяцев он сделал работу, для выполнения которой любому другому сотруднику потребовалось бы не меньше года. Иногда он засиживался за компьютером до 3 – 4 часов утра, но Виктору нравилось находить красивые решения очень сложных задач. Руководители и коллеги привыкли, что его больше интересует сама работа, а не материальное вознаграждение за нее. И вот проект блестяще завершен. Виктора поблагодарили. Все коллеги научились работать с его новой системой, и она принесла неплохие доходы компании. А затем наступили будни. Простые ежедневные задания. И вдруг Виктор обнаружил, что его зарплата значительно ниже, чем у тех коллег, чей вклад в результаты деятельности компании невелик. Виктор решил обсудить сложившуюся ситуацию с двумя учредителями предприятия, один из которых является президентом компании, а другой – исполнительным директором. Встречу назначили заранее.

Задание

Представьте себя на месте Виктора Третьякова и подготовьтесь к переговорам. Определите, чего Вы хотите достигнуть? Определите наилучшие пути достижения цели, способы и приемы ведения переговоров (цель, аргументы, приемлемые области соглашения и т. д.).

2.Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

1. Понятие о деловых коммуникациях. Специфика деловых коммуникациях.
2. Система форм, уровней и видов деловой коммуникации.
3. Средства коммуникации.
4. Связь дисциплины «Деловые коммуникации» с другими дисциплинами и науками.
5. Факторы успеха в деловых коммуникациях.
6. Специфика форм делового взаимодействия: презентация, переговоры, торги, дискуссия.
7. Специфика форм делового взаимодействия: деловая беседа, совещание, конференция, «круглый стол».
8. Публичная речь: ее виды и их специфика.
9. Характеристика невербальных средств деловых коммуникаций.
10. Характеристика моделей общения.
11. Психологические уловки, «хитрости»; приемы манипулирования в деловой коммуникации.
12. Исторический аспект формирования служебного этикета.
13. Этика деловых коммуникаций.
14. Жизненно-важные качества делового человека и их формирование.
15. Невербальные средства коммуникации в деловых коммуникациях.
16. Роль информации в деловых коммуникациях.
17. Коммуникационная революция индустриального общества: телеграф, телефон, радио, телевидение.
18. Интернет и его роль в речевом общении.
19. Имидж делового человека. Формирование имиджа фирмы.
20. Художественная образность деловой речи.
21. Основы полемического мастерства в деловых коммуникациях
22. Официально-деловой стиль речи и его специфика.
23. Аксиомы делового письма.
24. Техника деловой речи.
25. Правовое обеспечение коммуникаций.
26. Деловая репутация.
27. Культура общения и речевой этикет.
28. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе.
29. Механизмы взаимопритяжения в деловых коммуникациях.
30. Язык законодательных документов.

Оценочные средства для проведения промежуточного контроля (практические задания)

Понятие общения и коммуникации

1.Приведите примеры актов общения. Рассуждайте от противного: что не является общением? Сделайте выводы о свойствах общения.

2.Приведите примеры общения из собственного опыта, где бы ярко проявились следующие его процессы: взаимодействие людей, отношение друг к другу, взаимовлияние, переживания собеседников, понимание.

3.Проанализируйте свершившийся акт общения по структуре компонентов общения: предмет общения, потребность, цель, мотив, средства, действия, продукт общения. Подготовьтесь по данной структуре к важной встрече, переговорам, разговору. Чем умение анализировать общение помогает в проведении будущих эффективных встреч?

4.Продолжите список стилей общения: дружеский, заигрывающий, высокомерный, руководящий. Придумайте конкретную ситуацию. Проиграйте один из стилей поведения с

напарником. Удалось ли подчеркнуть особенность стиля общения?

5.Опишите акты общения с ярко выраженной функцией: синдикативной, трансляционной, функцией социального контроля, социализации. Отличаются ли общения по своему рисунку?

6.Произнесите фразу «вам не о чем беспокоиться — я сделаю это задание в срок, если, конечно, мне никто не помешает» в разных стилях общения.

7.Продолжите описание тона: взволнованный, спокойный. . . Продолжите описание возможного поведения: уверенный, заносчивый. . . Потренируйтесь на любом тексте в изменении тона, поведения во время коммуникаций.

8.Продемонстрируйте разные дистанции в общении.

Контекст 1: вы пришли к потенциальному инвестору с просьбой поддержать ваш проект.

Контекст 2: вы случайно встретились в кафе с вашим преподавателем.

Контекст 3: вы общаетесь с родным братом.

Чем обуславливается дистанция в общении?

9.Придумайте слово. Объясните его с помощью невербальных знаков, с помощью картинки.

10.Попробуйте отгадать значение слова «схизмогенез». Найдите точное его значение. Объясните смысл при помощи жестов товарищу.

11.Создайте список всевозможных должностей в конкретных сферах деятельности. Например, генеральный директор холдинга СМИ, водитель начальника ТСЖ. Распределите должности по статусу, начиная с самого высокого ранга. Определите критерии распределения должностей по степени важности. Как это соотносится с социальной ролью?

12.Запишите основные характеристики поведения (фразы) людей, подходящих под тип служебного поведения, соответствующих избранной роли: «хорек», «прямолинейный», «чурбан», «весельчак», «овца», «волк», «сорока», «кролик», «постоянно опаздывающий», «святая простота», «казанская сирота». Определите тип поведения руководителя относительно данной роли.

13.Придумайте другие типичные роли сотрудников и проиграйте их в любой производственной ситуации.

14.Подготовьтесь к устной речи на тему «желание усвоить практические компетенции предпринимателя во время учебы в ВУЗе». Подготовьте письменный текст. Выступите перед сокурсниками. Отличаются ли устная и письменная речь? Чем?

15.Приведите примеры делового, межличностного, формального и неформального общения. Критерии отличия? Почему важно различать виды общения? Чем грозит непонимание границ видов общения?

16.Составьте список высказываний по прямой и косвенной обратной связи. Разделитесь на группы. Обменяйтесь списками. Группа «переводит» прямые высказывания в косвенные и, наоборот, косвенные в прямые. Продемонстрируйте результаты.

17.Подготовьте специализированную речь: врача, программиста, психолога, робототехника, механика, управленца высшего порядка, представителя одной из молодежных субкультур. Разбейтесь на группы, обменяйтесь текстами или заданиями. «Переведите» речь на «общечеловеческий язык». Сравните. Остался ли истинный смысл речи после ее перевода?

18.Сравните «мужскую» и «женскую» логику с помощью примеров. Подберите тексты из литературы, видеосюжеты из кинофильмов.

19.Организуите спор на тему «чем отличается нынешнее поколение от предыдущих» с точек зрения: религии, педагогики, психологии, инновационной деятельности, управления персоналом и т. д. Проанализируйте аргументацию разных представителей.

Подготовьте занятие по теме «причины непонимания собеседников». Сыграйте

монологическую и диалогическую версии проведения занятия. Выскажите ощущения.

21. Подберите иллюстрации непонимания людьми друг друга. Воспользуйтесь сценами из кинофильмов. Прокомментируйте причины непонимания.

Деловое общение

1. Приведите исторические примеры, когда нарушение правил этикета послужило поводом для ссоры и конфликта.

2. С помощью мозгового штурма составьте список нравственных качеств современного менеджера. Изменились ли представления о нравственности в предпринимательстве?

3. Совершите исторический экскурс в этикет. Подготовьте выступления по особенностям правил поведения в разных странах, в разные периоды истории (Петр 1, Франция, Арабские страны и т. д.).

4. Подберите материал по специфике проведения переговоров с представителями разных культур (с англичанами, американцами, французами, немцами, арабами, китайцами и т. д.). Продемонстрируйте переговоры с представителями разных стран. А каков русский стиль ведения переговоров?

5. Проведите конкурс на знание этикета за столом. Видоизменяются ли правила поведения на обеде в настоящее время? Влияют ли на обеденный этикет культурологические особенности народа?

6. Познакомьтесь с советами С. Паркинсона про умение руководить. Настоящий лидер, по мнению Паркинсона, должен обладать основными качествами: воображением, знаниями, умениями, решительностью, беспощадностью и привлекательностью. Прокомментируйте, что вы понимаете под этими качествами и прав ли Паркинсон?

7. Познакомьтесь с понятием «бизнес в стиле «кайзен»». Ответьте на вопрос: возможно и целесообразно ли применение данного стиля ведения бизнеса в российских условиях?

8. Подготовьте афоризмы различных авторов про этику и этикет. Проведите соревнование групп по афоризмам.

9. Сделайте подборку текстов из современных литературных произведений, повествующих о дыхании героя, окраске звучания, о голосе и интонациях.

10. Подберите картинки различных поз, мимики, жестов людей. Группа отгадывает значение невербальной информации.

11. Подберите отрывки из фильма «Обмани меня» для примеров по интерпретации движения глаз, рук, ног и т. д. Прокомментируйте примеры.

12. Предоставьте анализ невербальных знаков выступающих и слушающих (результат наблюдения за поведением людей на конференции).

13. Сделайте подборку афоризмов известных людей про смех.

14. Что в мимике, позе, походке и жестах говорит о самооценке человека? Подготовьте сообщение.

15. Задания группам: подготовить и провести встречу сотрудника с начальником с просьбой о предоставлении отгулов, исходя из разных пространственных положений собеседников относительно стола. Сравните ощущения и результаты встреч.

16. Проверьте свою личную дистанцию в общении относительно разных людей (друга, родственника, одноклассника). Метод: вы сидите на стуле, к вам подходят и меняют расстояния и положения. Вы сравниваете ощущения и можете остановить человека словом «стоп». Сравните ощущения и проговорите границы.

17. Вспомните, какие бывают характеристики тона и голоса. Письменно перечислите, о чем свидетельствует, какую информацию несет в себе тот или иной тип голоса, тон.

18. Сделайте список отрицательных и положительных характеристик тона и голоса. Приведите примеры известных людей с одной из характеристик.

19. Проанализируйте, какую информацию и сколько единиц информации несут в себе такие определения голоса и тона, как насмешливый, заискивающий, ломающийся, сонный, визгливый, строгий, истеричный, тусклый, наглый, язвительный, дружелюбный,

детский.

20. Прочитайте самую нейтральную фразу «скоро Новый год и многие люди торопятся закупить подарки своим близким» поочередно следующими тонами: уверенным, злобным, вопросительным, интимным, истеричным, менторским, робким.

21. Выберите притчу, прочитайте ее каким-либо тоном, сочините контекст. Группа пытается определить состояние говорящего и контекст.

22. Дайте максимальное количество определений к речи собеседников в следующих ситуациях: на экзамене, на параде, в офисе, в суде, у матери, на трибуне, с подружкой, на митинге, на подпольном собрании.

23. Письменно подготовьте речь на актуальную для вас тему. Отметьте места, на которых надо сделать акценты, подъем или спад интонации, паузы. Прочитайте.

24. Прочтите какой-нибудь большой текст. Ответьте на вопрос: ваш друг, не читавший текста, попросит вас рассказать ему его содержание, как вы это сделаете:

- постараетесь пересказать во всех подробностях;
- выделите на ваш взгляд самое главное;
- расскажете в той же последовательности, как в тексте;
- перегруппируете материал;
- перечислите основные темы статьи (тезисы, резюме, план-конспект).

Техники и средства общения

1. Приведите примеры разного понимания слов «любовь», «открытие», «продуктивность», «достижение» и т. д.

2. Донесите до слушателей разъяснение понятия (слова), которое вы придумаете, не называя его. Слушатели отгадывают.

3. Учитывая барьеры на пути передачи информации, донесите ваше сообщение до слушателя-визуала, аудиала, кинестетика, до аудитории.

4. Назовите ассоциации на слово: мама, учеба, работа, инновации. Составьте свой список слов и определите возможные ассоциации других. Предложите собеседнику назвать его ассоциации на данные слова. Сравните с вашими предположениями.

5. Выберите из нижеперечисленных фраз те, которые выполняют для вас роль «красных флажков»: вы должны; вы обязаны; вам следует; ты неудачник; копуша; болван; я требую; всякий раз, когда ты. . .; примитивный; вам не хватает. . .; вы не понимаете. . .; вы никогда. . . Добавьте в список те выражения, которые обладают повышенным эмоциональным воздействием.

6. Отметьте отвлекающие моменты при налаживании эффективного общения: плохая акустика, шум транспорта, поглядывание на часы. . .

7. Проанализируйте ситуацию, когда вы негативно себя воспринимаете или ведете себя так, что сами себе не нравитесь. Чтобы лучше понять свои мыслительные процессы, можно анализировать по схеме: ситуация — мысли — ощущения — поведение. Проанализируйте, на каком этапе можно себя корректировать?

8. Подготовьте текст для работы. Обменяйтесь письменными текстами. Подготовьте пересказ. Дождитесь реакции автора текста и подкорректируйте парафраз.

9. Постройте мотивацию к фразам:

- «Вы никогда не отвечаете на мои вопросы».
- «На нашем факультете учатся лучшие инноваторы».
- «Да что вы говорите».
- «Мы вечно ждем опаздывающих».
- «Это кошмар какой-то».
- «Сегодня, наверняка, на лекции будет мало студентов».
- «Вы обязаны подчиняться мне».
- «Он вынудил меня остаться после работы и откопировать 200 листов».
- «Мне нельзя увольняться».

10. Обменяйтесь с собеседником устными текстами. Попрактикуйтесь в определении

чувств говорящего. После прочтения высказываний опишите свою реакцию как активно сопереживающего слушателя.

11.Мозговой штурм: составление словарика негативных и позитивных эмоций.

12.Возьмите одно из нейтральных чувств, например, спокойствие, и подберите чувства или эмоции по шкале «усиление — затухание».

13.Подготовьте защиту своего проекта, идеи. Слушатели дают обратную связь на содержание и понимание вашей идеи, высказывают свое отношение к идее. Ответьте на вопрос: помогла ли обратная связь вашему более точному представлению о том, что и как вы старались донести до других? Можно ли улучшить ваше выступление, сделав его более логичным, научным, эмоциональным, убедительным, продуманным, серьезным?

14.Определите ситуацию, в которой вы должны принять решение и изложить его в ходе беседы. Подготовьте себя следующим образом.

•Запишите все идеи и эмоции, которые можете отметить. Попытайтесь соотнести их с суждением, на основании которого вы сделаете вывод.

•Дайте название каждой эмоции и идее, изложите их отношение к событию.

•Обдумайте все разнообразие своих внутренних мнений: какая позиция, которую вы хотите озвучить, вам ближе, при какой позиции вы можете учесть наибольшее количество аспектов проблемы.

•Используйте результаты в качестве основы для подготовки к предстоящей беседе.

Проведите беседу.

«РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК - 4.1. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях академического и профессионального взаимодействия.

1.Оценочные средства для проведения текущего контроля

Темы рефератов

1. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
2. Из истории ораторского искусства. Софисты и риторика.
3. Риторика Древней Греции.

4. Риторика Древнего Рима.
5. «Риторика» М.В.Ломоносова и его учение о трех стилях.
6. Выдающиеся ораторы прошлого. (Демосфен, Цицерон, Мирабо, Дантон, А.Ф.Кони, А.В.Луначарский и др.).
7. Роды и виды ораторской речи.
8. Структура ораторской речи.
9. Как готовиться к публичным выступлениям.
10. О манере публичного выступления, интонации, жестах и мимике.
11. О способах воздействия на слушателя.
12. Из истории искусства спора. Древняя Греция.
13. Полемические приемы.
14. Вопросы и ответы в споре.
15. Уловки в споре.
16. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
17. Требования к содержанию и форме научной работы (реферата, статьи, рецензии и др.)
18. Особенности официально-делового стиля.
19. Текстовые нормы делового стиля.
20. Слагаемые эффективности делового общения.
21. Особенности публицистического стиля.
22. Основные признаки литературного языка.
23. История изучения и развития русского ударения.
24. Нормы ударения у глаголов.
25. Нормы ударения у прилагательных.
26. Формирование произносительных норм. Московское и петербургское произношение.
27. Современные нормы произношения согласных звуков и их сочетаний.
28. Основные тенденции в развитии норм произношения и ударения.
29. Нормы словоупотребления. Классификация лексических ошибок.
30. Определение грамматической категории рода у имен существительных.
31. Синтаксические нормы. Управление.
32. Нормы согласования подлежащего и сказуемого.
33. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.
34. Стилистическое использование фразеологических средств языка.
35. Стилистические фигуры как средства речевой выразительности.
36. Тропы как изобразительно-выразительные средства языка.
37. Стилистическое использование средств экспрессивной речи.
38. Речевые грамматические ошибки

Вопросы к коллоквиуму

Занятие 1

1. Что такое национальный язык?
2. Дайте определение литературного языка. Каковы основные признаки литературного языка?
3. Какова история формирования русского литературного языка? Как связаны литературный язык и культура речи?
4. Что такое культура речи? В каких значениях употребляется понятие «культура речи»?
5. Какова основная задача культуры речи?
6. Вспомните краткие сведения из истории речевой культуры. Каковы ее истоки?
7. Что вам известно о культурных центрах в России XVII – XVIII вв.?

8. Назовите основные этапы развития отечественной риторики.
9. К какому времени относится становление культуры русской речи как особой научной дисциплины?
10. Чем объясняется перерождение риторики в культуру речи в курсах школьного и вузовского преподавания?

Занятие 2

1. Назовите основные качества культуры речи. Какие качества вам кажутся наиболее важными?
2. Какие признаки культуры речи как языковедческой дисциплины составляют ее специфику?
3. Что такое языковая литературная норма? Дайте определение.
4. Каковы типы эволюции литературной нормы?
5. Какие факторы влияют на динамику литературной нормы?
6. Что такое нормализация литературного языка и его кодификация?
7. Какие нормы современного русского литературного языка вы знаете?
8. О каких отрицательных явлениях, возникающих в процессе развития современного русского языка, пишет в статье «О культуре русской речи»
9. В.В. Виноградов?
10. Как, по мнению В.В. Виноградова, нужно бороться за чистоту, точность и правильность языка?
11. По каким группам распределяет трудности и неправильности, распространенные в современной речи, В.В. Виноградов? Согласны ли вы с этой классификацией?

Занятие 3

1. Что такое орфоэпическая норма?
 2. Как происходило становление орфоэпических норм современного русского литературного языка?
 3. В чем особенность старомосковского произношения? Как оно повлияло на формирование орфоэпических норм?
 4. Какие особенности петербургского произношения нашли отражение в произносительных нормах современного русского литературного языка?
 5. Каково нормативное произношение гласных в первом предударном слоге после твердых и мягких согласных?
 6. Как произносятся согласные перед Е? В каких словах они произносятся твердо? Мягко?
 7. В каких словах после мягких согласных под ударением произносятся Ё/Е (ж...льч, гренад...р, оп...ка)?
 8. Как произносятся сочетания согласных звуков ЗЖ, ЖЖ, ЧН, ЧТ в соответствии с нормой?
- Каковы основные тенденции в изменении произносительных норм?

Занятие 4

1. Каковы особенности русского словесного ударения?
2. Какие нормы называются акцентологическими?
3. Какова история становления современных акцентологических норм?
4. Каковы основные тенденции в развитии русского ударения?
5. Расскажите о колебании ударения у существительных, а) мужского; б) женского рода.
6. Каковы особенности ударения в кратких прилагательных? В формах сравнительной степени имен прилагательных?
7. Каковы особенности ударения в причастиях?

8. В чем особенности постановки ударения в глаголах настоящего и прошедшего времени?

Занятие 5

1. Какие качества определяют верное словоупотребление?
2. В чем заключается точность словоупотребления?
3. Какие речевые ошибки связаны с нарушением точности употребления лексических средств языка?
4. В чем заключается лексическая сочетаемость? Нарушена ли она в словосочетаниях «живой труп», «красноречивое молчание»?
5. Как соотносятся требования полноты высказывания и краткости? В чем суть речевой ошибки, определяемой как «лексическая неполнота высказывания»?
6. В чем заключается избыточность речи (многословие)? Что такое плеоназм? Тавтология? Приведите примеры.
7. Каковы основные требования к употреблению омонимов, синонимов, антонимов, паронимов, фразеологизмов?
8. В чем заключается разница в употреблении лексических единиц в разных стилях? Что понимается под стилистической уместностью речи? Приведите примеры лексико-стилистических ошибок.

Занятие 6

1. Каковы причины вариантности в формах слов?
2. Приведите примеры исторических изменений в морфологических формах слов.
3. Как определяется род несклоняемых существительных? аббревиатур?
4. Каковы особенности окончаний имен существительных в им.пад. мн.ч.?
5. Какие имена существительные в род. пад. мн. ч. имеют нулевое окончание?
6. Как склоняются русские и иноязычные фамилии?

Занятие 7

1. Какие обстоятельства определяют выбор формы числа сказуемого при подлежащем, выраженном количественно-именным сочетанием?
2. Как согласуются приложения – географические названия?
3. В каких падежных формах употребляются имена существительные после предлогов?
4. Каковы нормы употребления причастных и деепричастных оборотов?
5. Какие предъявляются требования к построению сложного предложения?

Занятие 8

- 1) Какова история становления и формирования языка научного общения?
- 2) Назовите основные языковые черты научного стиля.
- 3) Какие основные научные жанры вам известны?
- 4) Дайте функционально-стилевую классификацию научного стиля.
- 5) Почему основным источником пополнения лексики современного русского литературного языка стала терминология?
- 6) Каким основным требованиям должен соответствовать термин?
- 7) Какие требования предъявляются к содержанию и языковому оформлению реферата? Аннотации? Рецензии?
- 8) Как правильно оформить цитату в научном тексте?
- 9) Какие требования предъявляются к оформлению списка литературы и ссылок?

Занятие 9

- 1) Какие сферы общественной деятельности обслуживает официально-деловой

стиль и его подстили?

2) Чем обусловлено то обстоятельство, что официально-деловые тексты представляют собой документ?

3) Какие общие требования предъявляются к деловой речи?

4) Какие существуют жанры деловых документов?

5) Перечислите составные части заявления.

6) Какими сведениям должен располагать пишущий при составлении доверенности? Какова ее структура?

7) Каковы лексические особенности делового текста? Приведите стандартные выражения (словосочетания), характерные для деловой речи.

8) Каковы грамматические (морфологические и синтаксические) стандарты характерны для языка официально-деловой документации?

9) Как оформляется обращение в деловом письме?

10) Какой должна быть структура делового телефонного разговора?

11) Каковы условия эффективности устного делового общения?

Занятие 10

1. Что такое ораторское искусство.

2. Причины появления и развития ораторского искусства. Риторика Древней Греции.

3. Ораторское искусство и политика. Риторика Древнего Рима.

4. Развитие ораторского искусства в России.

5. Роды и виды ораторской речи.

6. Как готовиться к публичному выступлению. Структура ораторской речи.

7. О манере публичного выступления. Способы воздействия на слушателя.

Занятие 11

1. Какие существуют виды информации?

2. Что такое информационное поле?

3. Что считается информационной нормой?

4. Какие типы недостоверной информации вам известны? В чем причины ее появления на страницах печати?

5. Какие языковые приемы используются для маскировки лжи?

6. Каковы возможности СМИ как средства воздействия на читателя?

7. Что представляет собой субъект газетного дискурса?

8. Каковы объективные и субъективные факторы, определяющие важную роль оценки в прессе? Как влияют социальные факторы на оценку в СМИ?

9. В каких случаях оценка противоречит этической норме?

10. Какие вы знаете приемы косвенной оценки?

11. Какие группы фигур речи встречаются в текстах периодической печати?

12. Какие тропы можно встретить на страницах печати?

Занятие 12

1) Дайте определение понятий «спор», «полемическое мастерство».

2) Расскажите об истории искусства спора.

3) Какие классификации споров вы знаете?

4) Назовите основные требования культуры спора.

5) Как следует вести себя во время спора? Что оказывает влияние на поведение полемистов?

6) Какие формально-логические законы нужно соблюдать, чтобы успешно вести дискуссию?

7) Охарактеризуйте доказательство как логическую операцию. Какие логические

ошибки встречаются в наших рассуждениях?

8) Какие доводы используются в споре?

9) Какие полемические приемы применяются в споре? Приведите свои примеры использования полемических приемов.

10) Дайте классификацию вопросов. Приведите примеры использования различных вопросов при обсуждении спорных проблем.

11) Какие виды ответов вы знаете?

12) Что называется уловкой в споре? Какие уловки в споре допускаются, а какие считаются недопустимыми?

13) Определите сущность софизмов как разновидности уловок.

Занятие 13

1) Каковы внешние, неязыковые признаки разговорной речи?

2) Существуют ли нормы в разговорной речи? Если да, то в чем они заключаются?

3) Каковы фонетические, лексические, морфологические и синтаксические особенности разговорной речи?

4) Перечислите основные формы разговорной речи.

5) Что такое «успешность речевого общения»? От чего она зависит?

6) Назовите основные условия успешности речевого общения.

7) В чем заключается «коммуникативная неудача»?

8) Какие внешние обстоятельства приводят к коммуникативному провалу?

9) Как влияет на результат общения уровень владения языком?

10) Какие типы речевого общения выделяются в зависимости от цели, поставленной говорящими?

11) На основе чего осуществляется выработка речевой стратегии? Тактики?

12) С помощью каких приемов воплощаются стратегии и тактики?

13) Назовите и охарактеризуйте основные жанры речевого общения.

14) Что такое речевая этика? В чем заключается главный этический принцип речевого общения?

15) Как создать культурную атмосферу диалога?

Контрольная работа

Вариант 1

Задание 1. Выпишите последовательно номера предложений, в которых нарушена **лексическая сочетаемость** слов

1) Кот решился на решительный поступок.

2) Обработав эти данные, выяснилась полная картина состояния дел.

3) Главная обязанность медсестры – забота и уход за больными.

4) Он быстро написал свою автобиографию.

5) Началась гражданская интервенция.

6) Герасим был придворным человеком.

7) Человек сделал подвиг, но остался таким же простым и скромным.

8) Поднимаясь по лестнице, в глаза мне бросилось странное объявление.

9) Силы ее быстро истекали.

10) Мы любовались картиной бушующего моря у наших ног.

Задание 2. Последовательно выпишите номера предложений, в которых встречается **тавтология**

1) На встрече присутствовал и представитель с завода.

2) Была создана специальная комиссия, которой было поручено координировать и руководить всеми работами.

- 3) В первый месяц жизни дети ходят гулять только на руках.
- 4) Истец доказывает свою правоту бездоказательными доказательствами.
- 5) Мне пришлось одолжить у Петрова немного денег.
- 6) Товарные биржи были сформированы в форме акционерных обществ.
- 7) Я собираюсь предоставить свою работу на конкурс.
- 8) Судя по тем находкам, которые они нашли, есть веские доказательства в пользу этой гипотезы.
- 9) По сведениям из осведомленных источников, намечено подписание «Соглашения о национальном согласии».
- 10) Тогда механизации было очень мало.

Задание 3. Выпишите номера предложений, в которых встречаются **плеоназмы**

- 1) Летом ученики нашего класса не только побывали в Новгороде и Пскове, но и в Михайловском.
- 2) В полку царило воинствующее настроение.
- 3) Татьяна воспитывалась в сельской глуши, и ее выходки просты и естественны.
- 4) Рождество я отмечал на даче у коллеги по работе.
- 5) Сведений о Дубровском не было и на второй, и третий день.
- 6) Деепричастный оборот всегда обособляется запятыми.
- 7) Болотистый ил является хорошим удобрением.
- 8) В газете появилось много объявлений о свободных вакансиях.
- 9) В нашем городе много мемориальных памятников.
- 10) В магазин завезли импортные моющие обои.

Задание 4. Выпишите номера предложений, в которых допущены ошибки в подборе синонимов (**ложная синонимия**)

- 1) Студенты-филологи с увлечением изучали народный фольклор.
- 2) Весной в саду приятно пахнет запахом цветов.
- 3) Вход в нору закрыли рыбной сетью.
- 4) Последователем этого философского учения был знаменитый мракобес Фома Аквинский.
- 5) Имя драматурга знакомо во многих странах.
- 6) Кровля была выполнена плохо.
- 7) Самолет подвержен действию перепадов стужи и тепла.
- 8) Чтобы чаще бывать в театре, я купил абонент.
- 9) На борту фрегата пребывала группа солдат.
- 10) Писатель извлекает своих героев из самой действительности.

Вариант 2

Задание 1. Выпишите номера предложений, в которых встречаются ошибки в употреблении **паронимов**

- 1) Доказанная опытом, гипотетичность становится научной теорией.
- 2) Они оказались в еще более худшем положении.
- 3) Наташа одела спецовку электросварщика.
- 4) Мы позвали соседнего мальчишку Леньку.
- 5) Народ терпел двойственный гнет.
- 6) Кот схватился в рыбу мертвой хваткой.
- 7) Хищное истребление лесов привело к образованию оврагов.
- 8) Кот утащил целую связку плотицы, пойманную днем.
- 9) В конце собрания слово представили профессору Сергееву.
- 10) За глаза и проделки кота прозвали Ворюгой.

Задание 2. Выпишите номера предложений, в которых допущены ошибки в употреблении **фразеологизмов**.

- 1) Это был настоящий грабеж с большой дороги.
- 2) Гости были удивлены яркости карнавала.
- 3) Нельзя всех мерить под одну гребенку.
- 4) Я быстро одел пальто и шапку и вышел.
- 5) Получив признание широких читательских масс, книгу переиздали.
- 6) Поэзия была для него книгой за семью печатями.
- 7) Кротким характером девушка выдалась в отца.
- 8) Со всех своих длинных ног она кинулась бежать.
- 9) Должность заведующего клуба была упразднена.
- 10) Обломов был знаменем времени.

Задание 3. Отметьте номера предложений, в которых **слова употреблены в**

несвойственных им значениях

1) На совещании было принято решение о строительстве цеха для утилизации отходов химического производства. 2) Обсуждение было острым, но в конце концов стороны пришли к единому кредо. 3) Представители автономии отказались принять ультимативные требования центра. 4) Последние звуки увертюры, завершающей оперу, утонули в овациях. 5) Я познакомился с ужасно красивой девушкой. 6) Супруга императора, в воздушных белых одеждах и легкой тунике на голове, походкой богини приближалась к толпе. 7) На сцене МХАТа сегодня состоится первая премьера пьесы Шекспира «Сон в летнюю ночь». 8) Мой друг отличался пуританскими взглядами на брак и семью, считал, что регистрация брака - это анахронизм. 9) Герой Булгакова – явный прототип христианского Иисуса Христа. 10) Среди множества тканей ей приглянулась немецкая тюль.

Задание 4. Выпишите номера правильно построенных предложений

1) В конце 18 в. Польшу четвертовали на три неравные половины. 2) Большая часть студентов уже прошла практику. 3) Мы сделали большую половину работы. 4) Слушая меня, она всегда ложила руки на стол, как прилежная ученица. 5) Туманы в Лондоне бывают если не каждый день, то через день непременно. 6) Необходимо гораздо больше внимания уделять на повышение культурного уровня современной молодежи. 7) От обидных слов, как и от острых предметов, остаются уколы на всю жизнь. 8) Он рассказал о достижениях, которые достигла его страна. 9) Был вечер, и от лучей заката река казалась красной. 10) В этих событиях важную скрипку играют военные.

Вариант 3

Задание 1. Последовательно выпишите номера предложений, в которых нарушена **лексическая сочетаемость** слов

1) Запахнув плащ и надвинув фуражку, он закрыл глаза. 2) Приходите, пожалуйста, я буду вас пристально ждать. 3) По мнению Ларошфуко, «величайшее чудо любви состоит в том, что она излечивает от кокетства». 4) Хорошо подготовившись к турниру, наши хоккеисты одержали неминуемую победу. 5) Солнечные блики от воды бежали по берегам, потухая в кронах деревьев. 6) Нам предстоит познакомиться с пятьюстами двадцатью новыми книгами. 7) После долгих хлопот работников отдела культуры ремонт библиотеки, наконец, состоялся. 8) Нам нужно знать, не изменили ли вы своего мнения. 9) Ни в воздухе, ни в воде, ни под землей никогда не должно быть ядерных взрывов. 10) Наши фермеры завоевали мировой рекорд по настигу шерсти от тонкорунной овцы.

Задание 2. Последовательно выпишите номера предложений, в которых встречается **тавтология**

1) В корзине у него была дичь: два зайца и утка. 2) Комплекс нерешенных проблем надо решать комплексно. 3) Направление развития экономики в XX веке и у нас, и на Западе приняло ложное направление. 4) Действительность раздражала его, и, быть может, поэтому он всегда хвалил прошлое. 5) Наша передача посвящена творчеству ветеранов технического творчества. 6) Сегодня у нас в гостях гость из Акмолинска. 7) Литература, музыка, живопись всегда интересовали его. 8) Стоя у двери в кабинет, мне четко доносились звуки оттуда. 9) Мы стоим перед необходимостью принятия решительных решений. 10) Он словно потерялся немного, словно сбобел.

Задание 3. Выпишите номера предложений, в которых встречаются **плеоназмы**

1) Горнист стал трубить, надеясь созвать хотя бы часть ребят. 2) Правительство в это трудное время должно представлять единый монолит. 3) Затянувшаяся жара была гибельна для всего живого. 4) Не надевая фуражки, он вышел на крыльцо. 5) Бывает так,

что в ответ на критику вы получаете обратный бумеранг. 6) Предательство и ложь – самые отвратительные пороки. 7) Газета «Аргументы и факты» опубликовала интервью с президентом. 8) Возвращаясь домой из далекого путешествия, каждый стремится привезти памятный сувенир. 9) Можно смело утверждать, что лес – главный стабилизатор природных процессов в биосфере. 10) Необычный феномен могли наблюдать жители Уфы в минувшее воскресенье.

Задание 4. Выпишите номера предложений, в которых допущены ошибки в подборе синонимов (**ложная синонимия**)

1) В пресс-центре рабочая и в то же время хлопотливая обстановка. 2) Оконные рамы нашей фирмы обладают неукоснительным качеством. 3) Пунктуальность нашего директора уже стала притчей во языцех. 4) Я очень рано понял: человека создает его сопротивление окружающей среде. 5) Улицы в нашем городе протяженные, пешком ходить по ним трудно. 6) Новый завод был богат новой техникой, требующей деликатного обращения. 7) Немцы от бешеного натиска опрокинулись и, как писалось в старину, были наголову разбиты. 8) Читая роман, мысленно окунаешься в жизнь патриархальной русской семьи. 9) Вдруг среди взрослых людей я увидел детское лицо с широко открытыми глазами. 10) В собрании принимали участие 241 студент.

Вариант 4

Задание 1. Выпишите номера предложений, в которых встречаются ошибки в употреблении **паронимов**

1) Общество возросло на 387 человек. 2) Стали искать детей во всех углах и, разумеется, никого не нашли. 3) У лисы пушной хвост. 4) Маска плотно укрывает лицо вратаря. 5) Надо задумываться над последствиями своих поступков. 6) Куст расцвел, потому что к нему прикоснулась добрая человеческая рука. 7) К юбилею города на месте старой крепости будет воздвигнут мемориальный памятник. 8) Над рекой висели два моста, и каждый из них был по-своему красив. 9) В мае месяце необходимо уделить внимание поздним сортам помидоров. 10) Он поднял глаза: над садом радостно сияло небо.

Задание 2. Выпишите номера предложений, в которых допущены ошибки в употреблении **фразеологизмов**.

1) Успехи этого студента желают много лучшего. 2) В лесу лежит снег и деревья стоят в снежном плену. 3) Врагу не удалось провести нас вокруг пальца. 4) Плотники работали, засучив рукава. 5) Трудно забыть наши первые сказки, в героев которых мы верили и любили. 6) Организаторы поездки сами же ее и испортили, добавив в ведро меда каплю дегтя. 7) Дождливая погода связала нас по рукам и ногам. 8) Язык не поднимается говорить об этом. 9) Это дело гроша выеденного не стоит. 10. Мы были уверены, что все пойдет как по маслу.

Задание 3. Отметьте номера предложений, в которых **слова употреблены в несвойственных им значениях**

1) Лебедев много лет проработал в разведке, был референтом нашей страны в Латинской Америке. 2) Для костюмированного бала были сшиты роскошные мужские блузы с кружевными жабо. 3) Всю ночь в деревне лаяла псарня, испугавшись волчьего воя. 4) При первой встрече он показался мне рафинированным интеллигентом. 5) Речь премьер-министра отличалась яркостью, глубиной и банальностью. 6) В аннотации к книге говорится об актуальности обсуждаемых в ней вопросов. 7) Мне нравилось наблюдать, как подсобные рабочие убирают с арены реквизит. 8) Президент дал эксклюзивное интервью редакторам четырех газет. 9) Для документов необходимо фотографироваться анфас. 10) Незнание иностранных языков было его ахиллесовой

пятой.

Задание 4. Выпишите номера правильно построенных предложений

1) Хозяйка, в одетом на шею жемчужном ожерелье, была обворожительна. 2) Его простые, идущие от сердца слова сыграли свое дело. 3) Глухая ночь сгущает краски, и поневоле страшно нам. 4) Как опытный разведчик, Ковшов был оставлен на ответственную службу. 5) Сатирическое изображение русской жизни описывает Лесков в «Блохе». 6) Любимое всеми жителями кафе-кондитерская, к сожалению, закрыто. 7) Мне пришлось одолжить у Петрова немного денег. 8) Чтобы чаще бывать в театре, я купил абонент. 9) Нельзя всех мерить под одну гребенку. 10) Негативное воздействие на поголовье овец сыграла засуха.

Вариант 5

Задание 1. Последовательно выпишите номера предложений, в которых нарушена **лексическая сочетаемость** слов

1) Благодаря халатности медперсонала больные получили передозировку лекарств. 2) В деревне полными темпами идет уборка урожая. 3) Хорошо в весеннем лесу наблюдать пробуждение природы. 4) Два пернатых в одной берлоге не живут. 5) В своей речи министр акцентировал внимание на особо важных проблемах. 6) Этому вопросу мы придаем первоочередное внимание. 7) У древних греков существовал обычай праздновать первый день сбора винограда. 8) Я с готовность окажу вам любую помощь. 9) На обед мы заказали салат из помидоров, овощной суп и гуляш. 10) Разумеется, я тоже проявил интерес к нашумевшему спектаклю.

Задание 2. Последовательно выпишите номера предложений, в которых встречается **тавтология**

1) Ярко, выразительно изображены в «Капитанской дочке» образы главных героев. 2) На экономический рост влияют многие факторы: социальные, политические и др. 3) Это не законченный портрет, а только эскиз. 4) Научная абстракция базируется на наблюдении и эксперименте. 5) Скупость является характерной чертой его характера. 6) Этот привычный шум не только не мешал, но даже помогал ему. 7) В магазине продается пицца, наполненная специфическим наполнителем. 8) Пришел сентябрь, месяц первых осенних заморозков. 9) Ваша работа будет засчитываться в счет оплаты ребенка. 10) Участники конференции с большим интересом поинтересовались о перспективах проекта.

Задание 3. Выпишите номера предложений, в которых встречаются **плеоназмы**

1) В период студенческой практики мы записывали произведения народного фольклора. 2) Без соответствующей профилактики трудно предотвратить опасность возгорания. 3) На приеме подавали экзотические фрукты, привезенные из далеких стран. 4) Не следует придерживаться морали чужого нам строя. 5) При появлении на сцене известной певицы аплодисменты выросли еще больше. 6) Хочется верить, что наше завтра будет не хуже сегодняшнего положения дел. 7) Вступительное предисловие к изданию написано известным критиком. 8) Мой отец на всю жизнь останется для меня примером для подражания. 9) Если это гипотетически предположить, то ситуация видится в ином свете. 10) Студенты во время экспедиции записали песни коренных аборигенов Севера.

Задание 4. Выпишите номера предложений, в которых допущены ошибки в подборе синонимов (**ложная синонимия**)

1) Этот агрегат позволит внушительно снизить температуру протекания реакции. 2) Специалисты-свекловоды уверены, что конечный эффект будет значительным. 3) Перворазрядница Петрова, ставшая владелицей главного приза соревнований, включена в сборную. 4) В ходе соревнований по плаванию были показаны отменные результаты. 5)

Мужество – главное богатство человека. 6) В домах, несмотря на ранний час, горели лампы. 7) Существенный вред посевам оказала саранча. 8) Бывшие заслуги здесь во внимание не принимаются. 9) Докладчику сделали замечание за нарушение регламента. 10) Какая у вас великолепная память!

2.Оценочные средства для проведения промежуточного контроля Вопросы к зачету

1. Три составные части понятия культуры речи, их содержание.
2. Функции языка.
3. Язык и речь, отличие языка от речи.
4. Формы реализации национального языка.
5. Признаки литературного языка и литературной нормы.
6. Русский язык среди других славянских языков.
7. Особенности научного стиля.
8. Языковые особенности научного стиля.
9. Особенности официально-делового стиля.
10. Языковые особенности официально-делового стиля.
11. Особенности публицистического стиля.
12. Особенности разговорного стиля.
13. Особенности художественного стиля (языка художественной литературы).
14. Этапы подготовки устного выступления.
15. Критерии оценки устного выступления.
16. Логико-композиционная стройность выступления.
17. Способы речевого воздействия на аудиторию.
18. Структурно-смысловая схема речи.
19. Основные методы доказательства и изложения материала.
20. Типология аргументов.
21. Типология выразительных средств.
22. Языковые средства выразительности.
23. Культура использования неязыковых средств выразительности.
24. Взаимоотношения оратора и аудитории.
25. Приемы привлечения, поддержания и восстановления утраченного внимания.
26. Стратегия и тактика проведения деловых бесед и переговоров.
27. Культура делового телефонного разговора.
28. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, справочно-информационной документации.
29. Особенности русского ударения.
30. Род аббревиатур и сложносоставных слов.
31. Род несклоняемых заимствований.
32. Склонение топонимов типа *Тушино, Комарово*.
33. Синонимы и антонимы.
34. Омонимы и паронимы. Их отличие.
35. Архаизмы и историзмы. их отличие
36. Способы образования новых слов.

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими

знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК - 4.2. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Темы контрольных заданий

Коммуникативные ситуации

«Заключение контракта»

1. Ответьте на следующие вопросы:
 - 1) Why do negotiations take place?
 - 2) What is one of the key causes of the changes that occur during negotiations? Why?
 - 3) What are approaches to negotiation divided into?
 - 4) What is cooperative/competitive approach characterized by?
 - 5) What is a tension between corporation and competition in negotiation?
 - 6) How are negotiation styles classified?
 - 7) What are the features of soft/hard/principled negotiators?
 - 8) Which type is the most effective negotiator? Why?
 - 9) Which type is the least effective negotiator? Why? What negotiations do you know?

2. Расскажите о том, что важно при заключении контракта.

3. Подумайте, что бы вы рассказали начинающему бизнесмену:
 - а) о правилах заключения контрактов;
 - б) о процедуре заключения контрактов.

«Визит зарубежного партнера»

1. Ответьте на следующие вопросы:
 - 1) What do you do?
 - 2) What are the rules of communicating with foreign partners?
 - 3) Do they differ from negotiations with Russian partners?
 - 4) What can you say to get down to business?
 - 5) What main company posts do you know?
 - 6) What you will ask your partner after meeting at the airport?
 - 7) What questions will you discuss first of all?
 - 8) What do you need to know about your partner?
 - 9) Where is it better to have negotiations?

10) Who should start the meeting?

2. Расскажите о том, как следует встречать зарубежного партнера.

3. Подумайте, что бы вы рассказали своему партнеру:

а) о своей компании в первую очередь;

б) о том, чем отличается ваша компания от других

«Устройство на работу»

1. Представьте, что вы устраиваетесь на работу в компанию, ответьте на следующие вопросы начальника отдела кадров:

1) Please, introduce yourself.

2) Where did you work previously?

3) What was your post?

4) Do you have references?

5) What languages can you speak?

6) What languages can you write?

7) Why have you chosen this company?

8) What are your future plans?

9) What are your main skills?

10) Are you ready to take business trips?

2. Расскажите о том, что следует говорить и как себя вести при устройстве на работу.

3. Подумайте, что бы вы рассказали своему работодателю:

а) о своем опыте работы, ваших навыках, умениях и знаниях;

б) о том, чем вы отличаетесь от других претендентов на данную должность.

Обучающие задания

Задание 1. Употребите глаголы данных словосочетаний в одной из форм группы времен Indefinite и вставьте (в зависимости от контекста) их в предложения

1. to leave school, to enter the Institute

Some years ago and then

2. to begin

As a rule the academic year at our Institute ... in September.

3. to attend lectures

The first year students of our group are very interested in chemistry. They ... regularly.

4. to miss lectures, to be ill.

Last week because.....

5. to go to the library, to take exams

Tomorrow my friend to prepare for history. In a day weour first exam.

Задание 2. Поставьте общий вопрос к следующим предложениям и дайте краткий положительный ответ.

Образец: My sister studies at the Civil Engineering Faculty.

a) Does my sister study at the Civil Engineering Faculty?

b) - Yes, she does.

1. Many students of our group live in the hostel. a) b)
2. He usually answers all difficult questions. a) b)
3. Those boys are first - year students. a) b)
4. Yesterday you got to the Institute by bus. a) b)
5. They carried out the experiment without difficulties. a) b)
6. He will be a mechanical engineer after the graduation from the Institute. a) b)

Задание 3. Поставьте специальные вопросы к выделенной части предложения. Вопросительное слово дано в скобках. Обратите внимание на порядок слов в предложении. Будьте внимательны при выборе вспомогательного глагола

Образец: The students carry out experimental tests in the laboratories (where). a) Where do the students carry out experimental tests?

1. My mother graduated from the Institute in 1967 (When)
2. In the third year professors and teachers will deliver lectures on different fields of techniques (What kind of lectures)
3. In the second year they (Who) will join the Students scientific society.
4. Last term we took exams in four subjects (how many subjects).

Задание 4. Закончите следующие короткие диалоги, поставив данный глагол в соответствующем времени

Образец: to be ill

A - I usually attend all lectures in chemistry.

B - But I didn't see you yesterday. Were you present.

A - No, I was ill.

1. to listen to the music over the radio.

A - Did you like a new film which was on TV yesterday?

B - But I didn't switch it on.

A - What were you busy with?

B - I

2. to prepare for seminars

A - I say Bob, when will your brother return home?

B - I have no idea. He went to the library an hour ago. You'll have a seminar tomorrow, won't you?

A - Yes, we shall. But he has brilliant lectures.

B - It doesn't matter. He usually ... at the reading room.

Контрольные тексты

1. Краткая передача содержания текста на английском языке (аннотирование) 1500 п/з за 5 минут.

During the meeting.

A good chairperson has to be good organizer. What they do before the meeting is as important as the meeting itself. They should make sure the agenda is complete by asking those involved what should be on it and then circulating (distributing) it to everyone concerned. They should check the venue, making sure the room will be free, without interruptions, until the end of

the meeting. The chairperson should be a good timekeeper. They should start the meeting on time, without waiting for latecomers. They should appoint a minute-taker to take the minutes, making sure that opinions and action points (where participants agree to do something) are noted. They should make sure each point on the agenda is allocated the time it deserves and should keep to the timetable. When the time allocated to one point is up, the chair should make sure that discussion moves on to the next point, even if the issue has not been completely covered or resolved (decided). The chair should make sure that each participant has the chance to make their point, and should deal tactfully with disagreements, making sure that each side feels their point of view has been noted. They should also try to avoid digressions, where people get off the point. Finally, they should ensure the meeting finishes on time, or early. After some meeting, it's necessary for the minutes to be circulated, especially if there are actions points that particular people are responsible for. At the next meeting, the chair should ask for the minutes to be read out and see if all agree that it is an accurate record of what happened, and see if there are any matters arising (any points from the last meeting that need to be discussed). And they should check what progress has been made on the action points from the previous meeting.

2. Письменный перевод делового письма 1200 п/з за 30 минут.

JACKSON&MILES
118 Regent Street
London W1C 37D
UK

HOWARD & PRATT
Ladies' Clothing
306, 3d Avenue
Chicago, 111. 60602
2nd December, 2000

Dear Sirs:

The colour of the dresses about which you complain is indeed lighter than it should be. Please accept our apologies. We are sending you a new lot by air this week, and would ask you to return the faulty clothes at your convenience, carriage forward. Alternatively you may keep this lot for sale as seconds at a reduced price of \$1,120. You are perfectly correct in saying that packing and insurance costs are normally less for cargo sent by air. May we remind you, however, in this case your request to send the goods by air was made at very short notice. It was not possible for us to use the lighter air freight packing materials, as most of the dresses were ready for shipment by sea freight (please see our letter of 9th November). Furthermore, our insurance is on an open policy at a flat rate, and depends on the value of the goods, not the method of transport. For these reasons our in-voice No.14596 dated 15th November 2000 is still valid, and we look forward to receiving your remittance when due.

Yours faithfully D.A. Leary D.A.Leary

Тестовые задания

Тест 1. Point out two-member sentences (say whether they are complete or elliptical) and one-member sentences:

1. He stared amazed at the calmness of her answer. (Galsworthy)
2. We must go to meet the bus. Wouldn't do to miss it. (Cronin)
3. Obedient little trees, fulfilling their duty. (Kahler)
4. Lucretius knew very little about what was going on in the world. Lived like a mole in a burrow. Lived on his own fat like a bearing winter. (Douglas)

5. He wants to write a play for me. One act. Oneman. Decides to commit suicide. (Mansfield)
6. A beautiful day, quite warm. (Galsworthy)
7. "What do you want?" "Bandages, stuff for wounded." (Hemingway)
8. "How did he look?" "Grey but otherwise much the same." "And the daughter?" "Pretty." (Galsworthy)
9. And then the silence and the beauty of this camp at night. The stars. The mystic shadow water. The wonder and glory of all this. (Dreiser)
10. "I'll see nobody for half an hour, Macey," said the boss. "Understand? Nobody at all." (Mansfield)

Task 2. Point out the predicate and say to what type it belongs. Translate into Russian.

1. "It's no use," she said quietly. "I am bound to Morris." (Prichard)
2. Her feet were never bound as the Chinese then bound the feet of their girls. (Buck)
3. "I don't want to tell you," said Galahad. "But you are bound to have it." (Erskine)
4. "You are not bound to answer that question," he said to Rachel. (Collins)
5. One of them was later sent to board in a missionary school and she was compelled to lose the foot bandages. (Buck)
6. When she was sixteen she was a beauty. As the result she was compelled to go to the Emperor's palace. (Buck)
7. I was compelled to idleness. I had to listen to her long monologues on the Japanese. (Buck)
8. My mother was plainly fading. I was increasingly anxious about her. (Buck)
9. We were anxious to cooperate.
10. My father gave it to my mother. It is the only possession I was able to save. (Douglas).

Task 3. Analyze the following sentences:

1. His heart felt swollen in his chest. (Stone)
2. The girl [Aileen] was really, beautiful and much above the average intelligence and force. (Dreiser)
3. Footsore and downhearted, they were making their way back to Coolgardie doing a bit of prospecting. (Prichard)
4. The idleness made him cranky. (Stone)
5. The prior's hearty, warm-cheeked face went dark at the mention of Savanarola's name. (Stone)
6. Ah, to be a soldier, Michelangelo, to fight in mortal combat, to kill the enemy with sword and lance, conquer new lands and all their women? That is the life! (Stone)
7. He said it in a very mature, man-to-man tone. (Warren)
8. Evidently George and the sheriff were getting along in a very friendly way, for all the former's bitter troubles and lack of means. (Dreiser)
9. Together they sketched the apostles, the one bald-headed, the other supporting the weeping John. (Stone)
10. With all his brightness and cleverness and general good qualities, Mr. Franklin's chance of topping Mr. Godfrey in our young lady's estimation was, in my opinion, a very poor chance indeed. (Collins).

Task 4. Fill in the necessary prepositions:

1. I'm going _____ a trip to New York, (on, by, with)
2. I prefer to go _____ sea. (in, by, with)
3. I like travelling _____ a boat (on, with, for)
4. My brother isn't going _____ me. (on, by, with)

5. He likes to go ____ air. (in, by, for)
6. He prefers travelling ____ plane, (by, for, on)
7. My sister plans to take a trip ____ car (by, for, on)
8. She enjoys riding ____ a car (by, in, for)
9. My friends plan to travel ____ the train, (for, on, by)
10. After we arrive, we will go around the city ____ bus. (for, by, to)

Task 5. Fill in the necessary word:

1. _____ we need to think this problem over.
A) The first of all
B) First of all
C) The first of the all

2. Can you imagine our life without ____?
A) electricities
B) an electricity
C) electricity

3. What does the government do to help ____ poor?
A) a
B) –
C) the

4. I'm sure there are ____ in the forest.
A) a lot of deers
B) a lot of deer
C) the deer

5. The train was ____ than usual.
A) more crowd
B) the most crowded
C) more crowded

6. Dan is said to be ____ player in the team.
A) the best
B) better
C) a more good

7. Moscow is on
A) Moskva River
B) a Moskva River
C) the Moskva River

8. The meeting started 11 am
A) in
B) at
C) on

9. The problem is ____ difficult. I can't solve it by myself.
A) extremely
B) extreme
C) extremity

10. It's ___ designed room I have ever seen.
A) the most beautiful
B) more beautiful
C) The most beautifully

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Монологическое высказывание по следующим темам:

1. Partnerships
2. Sole proprietorship
3. Corporations
4. Functions of Executive
5. Accounting
6. Corporate Finance
7. Banks Business
8. Marketing
9. Wholesaling
10. Retailing

Грамматика

1. Сколько падежей имеет имя существительное в английском языке? Назовите их.
2. Что такое исчисляемые и неисчисляемые существительные? Приведите примеры.
3. Как образуется множественное число существительных? Если есть исключения, назовите их.
4. Назовите три вида артиклей.
5. Когда употребляется определенный артикль?
6. В каких случаях употребляется неопределенный артикль?
7. В каких случаях артикль перед существительным отсутствует?
8. Сколько степеней сравнения прилагательных Вы знаете? Назовите их.
9. Как образуется сравнительная степень прилагательных?
10. Как образуется превосходная степень прилагательных?
11. Система времен английского глагола.
12. Типы вопросов.
13. Модальные глаголы can, may, must, should, ought to, to be used.
14. Герундий.
15. Страдательный залог.
16. Условные предложения трех типов.
17. Повелительное наклонение.
18. Согласование времен

Оценочные средства для проведения промежуточного контроля (практические задания)

Ролевая игра № 1

You are a journalist. You have a task to talk to a famous sportsman and take an interview. Ask about his interests and spending leisure time.

N: Welcome to our broadcast of football night. Our presenters are Venera and Nikita. Today our guests are a very popular footballer Daniel and his girl-friend Maria!

Hi, Daniel! I'd like to ask the first question to you. How could you manage to get into the national team?

D: I always tried to play very well, because I had loved football since my childhood. Of

course, I wanted my coach to see it. One day this happened.

N: Have you got any chances to communicate with the teammates?

D: Of course, they are all good guys and professionals I think we will get a success together!

N: Maria! What do you think about Daniel's profession?

M: I am really pleased with the things that happened. He has a great talent! I always support him. I hope he's the best because hard work develops abilities. I think he is very hard-working.

N: Maria! How did you get acquainted with Daniel?

M: Oh, this is a funny story! My friend asked me to watch her brother's training for a football match. We were waiting for him when Daniel's ball kicked my head.

D: I was very sorry and told Maria a lot "Sorry". I wanted her to forgive me. As a sign of forgiveness I offered her a free ticket for the next match.

N: Maria, tell us if you were crazy about football.

M: No, I wasn't. I felt that he wanted to convince me of his sincerity. I decided to accept his invitation. He scored a goal in that match, which was dedicated to me! So it all started.

N: It sounds sweet!

Daniel, how do you spend your free time?

D: I have got little free time. I usually spend free time with Maria. We go for a walk, go to the restaurants and etc.

Ролевая игра № 2

You want to find a job. How can you do that? Create a conversation between you and an employer.

Presenter: Our program is over. Thank you all for your attention, see you soon, bye!!

Ann: Oh, what I have heard! It's cool! Airlines are seeking flight attendants. It's my dream! I'll be a flight attendant, come what may.

Kate: Hello, Airlines company. My name is Kate. I am a secretary.

Ann: Hello, my name is Ann. Are you really seeking flight attendants?

Kate: Yes, We are.

Ann: Have I got any chance to get this job?

Kate: All applicants are welcome. First of all, you are coming here. Our office is near the airport. Our address is 10, Lake Road. You'll talk to a manager. Her name is Nastya. She'll say what to do next.

Nastya: Hello, nice to see you. Are you Ann? My name is Nastya. I am a personnel manager. Let me ask you some questions.

What is your full name?

My full name is Anna Patrikeeva.

How old are you?

I am 23.

Are you married?

No, I am single.

Where are you from?

I am from London.

Have you got a higher education?

Yes, I have.

Where did you get it?

In Oxford.

What did you come here for? I am eager to be a flight attendant as soon as possible.

What are you like? I'm friendly, responsible and sociable as well as a team player.

Ann: Hello, my name is Anna Patrikeeva, I'm 23. I graduated from Oxford and now I want to try something unusual. I'm friendly, not aggressive, responsible and sociable girl, as well as a team player.

Nastya: Congratulations! You have beaten all other applicants to it. I'd like to make your acquaintance with the chief of personnel department. His name is Valery Vladislavovich. He will help you with your employment. Good luck with a new job!

Nastya: Valery Vladislavovich, here is a girl who wants to apply for the position of flight attendant.

I have talked to her. She is bright, responsible and friendly. She graduated from Oxford. She is 23. Her appearance is neat and tidy. I think Anna is a very suitable person for this position.

Valery: Come in, Anna. Pleased to meet you. I am Valery Vladislavovich. Sit down, please.

Ann: Hello, I am pleased to meet you too. I am ready.

Valery: So, let's begin.

Speaking English fluently is preferred. Medical examination and training courses are essential. You have to pass a test after the courses. Only then you will be able to get a job in our company. Deadline is 2 weeks you should deal with these things. You have domestic flights 4 times a month. Our company pays \$ 2000 - \$ 4000 per month.

Let me ask you some questions.

Can you speak English?

Have you got any problems with your health?

Have you got a driving licence?

Do you like studying?

What are your leisure activities?

Ann: What are my duties?

Valery: It's a piece of cake. Your work involves serving the passengers during the flight. You are responsible for safety of the flight.

Ann: It's after my own heart.

Valery: I am very pleased to hear this. See you in two weeks.

Ann: Good -bye

Valery: Good – bye

Ролевая игра № 3

You are a travel agent and help a tourist to choose a destination where to go.

In a travel agency

The travel agent is sitting at the table. There is a lot of different publicity on the table.

Tourist agent (Victoria): Hello! Welcome to our agency. Nice to see you here.

Karina: Hello! I would like to go on holiday. Will you help me to choose the tour for about 10 days?

Tourist agent: I can offer you a lot of options. Do you have any special preferences?

Karina: I would like to go to Italy

Tourist agent: We have got a burning pass to Sardinia for 10 days and 9 nights.

Karina: What does it include? How much is it?

Tourist agent: The hotel is all-inclusive. The swimming pool is in its area. The sea is about 200 meters from the hotel. It costs 20,000 roubles per person. I will show photos..

Karina: I think it's a good option. I'll take it. Tomorrow I'll come with money and documents for arranging this tour.

Tourist agent: OK. I'll be waiting for you tomorrow. Good-bye.

Ролевая игра № 4

You are a tourist. You want to reserve a room in the hotel. What kind of room would you like? Make up a conversation between a tourist and a receptionist.

N. Welcome to the Hotel 'Andromeda'. Have a nice holiday!

V. Hello! Would you like to reserve a room?

M. Yes, I want the best room in your hotel.

V. Oh, sorry, it isn't vacant now but I can offer you another nice room.

M. Oh, no, no, no, if there is no better, it's not for me.

N. Don't worry. This room isn't worse, there is everything you want.

M. Oh, O'K. I hope this one is worthy too.

V. What is your name?

M. Don't you recognize me?
 V. Sorry, could you give me your passport?
 V. Okay, your room is 305 on the 3rd floor.
 M. Where is a porter?
 N. But you don't have a suitcase.
 M. Why don't you think it isn't a suitcase? Hold and carry it to my room. You are still standing like just bone idle.
 N. Okay ☺
 M. Well, let me see who has occupied the best room of this hotel.
 A. Hello!
 M. Um, it is clear who has occupied the best room. Hi!
 A. I am Nastya. I'm from Ukraine. I came here for a charity concert. What did you want?
 M. Will you perform? Really? What will Miss Dreamer do at a concert? Will you probably wash the floor?
 A. No, I'll sing there...
 M. Will you sing? Well, dreaming isn't harmful. Will I drop in? It is a nice room, mine is better... have a good luck, Miss Dreamer!

«ТЕХНОЛОГИИ МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Тема 1. История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации

Подготовиться к собеседованию (вопросы - по содержанию темы)

Написать реферат.

Темы.

1. Роль межкультурной коммуникации в условиях глобализации экономических, политических и культурных контактов.
2. Этапы становления теории межкультурной коммуникации.
3. Истоки теории межкультурной коммуникации.

4. Объект и предмет межкультурной коммуникации.
5. Сущность функционализма и его значение в МКК.
6. Культурный релятивизм как теоретическая и методологическая основа МКК.

Тема 2. Основные понятия и теоретические основы межкультурной коммуникации
Подготовиться к собеседованию (вопросы - по содержанию темы)

Подготовить презентацию.

Темы.

1. Понятия «язык», «культура», «коммуникация» в трактовке различных научных направлений.
2. Теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации.
3. Межкультурная коммуникация как взаимодействие и взаимопонимание представителей разных культур.
4. Модели коммуникации.
5. Аспекты МКК: исторический, социальнопсихологический, языковой.

Тема 3. Вербальные и невербальные составляющие межкультурной коммуникации.

Подготовиться к собеседованию (вопросы - по содержанию темы)

Подготовить презентацию.

Темы.

1. Вербальная коммуникация и ее специфика.
2. Формы и стили вербальной коммуникации.
3. Контексты вербальной коммуникации.
4. Невербальная коммуникация и ее специфика.
5. Кинесика: жесты, поза, телодвижения, мимика.
6. Окулистика как визуальный контакт и её роль в коммуникации.
7. Такесика. Сенсорика. Проксемика. Хронемика.
8. Сущность и средства паравербальной коммуникации.
9. Стил коммуникации и вербальное поведение.
10. Личностный и ситуационный стили коммуникации.
11. Модели коммуникативного поведения.

Тема 4. Национальные стили ведения деловых переговоров

Подготовиться к собеседованию (вопросы - по содержанию темы)

Подготовиться к деловой игре.

1. Ведение международных переговоров.
2. Национальные стили ведения деловых переговоров

Подготовить презентацию.

Темы.

1. Факторы формирования своеобразия национальной культуры.
2. Влияние климатических, исторических, политических условий на ментальность, национальный характер и ритм жизни.
3. Черты своеобразия русской культуры.
4. Отличия в поведении русских от представителей других культур.
5. Особенности общения с иностранными партнерами.
6. Национальные стили ведения переговоров, характерные для крупнейших экономических держав (США, Великобритания, Франция, Германия, Италия и Испания, Китай, Япония, Корея, Россия, арабские страны).

Тема 5. Межкультурные коммуникации в международных отношениях.

Подготовиться к собеседованию (вопросы - по содержанию темы)

Написать реферат.

Темы.

1. История развития межкультурного общения в МО: дипломатические и торговые отношения.
2. Культурные связи в развитии политического диалога.
3. Внешняя культурная политика РФ.
4. Внешняя культурная политика зарубежных стран.
5. Проблема культурной экспансии.
6. Проблема формирования образа страны за рубежом.

Тема 6. Конфликтологические проблемы межкультурной коммуникации.

Подготовиться к собеседованию (вопросы - по содержанию темы)

Подготовить презентацию.

Темы.

1. Трудности в межкультурной коммуникации в связи с неэквивалентностью языковых единиц.
2. Природа межкультурных конфликтов.
3. Разрешение и избежание межкультурных конфликтных ситуаций.
4. Коммуникативные стили в конфликтных ситуациях в культуре с высокой (низкой) степенью ориентации на конфликт.
5. Преодоление этнокультурной предубежденности.

Тема 7. Геополитические аспекты межкультурных коммуникаций в условиях глобализации.

Подготовиться к собеседованию (вопросы - по содержанию темы)

Подготовить презентацию.

Темы.

1. Трансформация соотношений геополитических факторов в условиях глобализации.
2. Кросскультурные факторы и механизмы обеспечения геополитических позиций в условиях глобализации.
3. Факторы изменения характера геополитических процессов под влиянием межкультурных коммуникаций.

Примерные вопросы для собеседований

1. Исторические факторы и обстоятельства возникновения теории межкультурной коммуникации.
2. Этапы становления теории межкультурной коммуникации в США, Европе и России.
3. Объект и предмет исследования в теории межкультурной коммуникации.
4. Понятие коммуникации. Два подхода к генезису коммуникации.
5. Коммуникационный процесс и его структура.
6. Вербальная коммуникация. Формы речевой коммуникации. Невербальная коммуникация.
7. Понятие «культура» и основные методологические подходы к дефиниции культуры. Культура и коммуникация.
8. Формы и способы освоения «чужой» культуры.
9. Социокультурные основания диспозиции «свой-чужой».
10. Природа и сущность этноцентризма.
11. Инкультурация и социализация как основные формы освоения культуры.
12. Факторы формирования своеобразия национальной культуры.

13. История развития межкультурного общения в МО: дипломатические и торговые отношения. Культурные контакты в международных отношениях.

14. Конфликтологический подход к исследованию культуры и межкультурной коммуникации

15. Факторы изменения характера геополитических процессов под влиянием межкультурных коммуникаций

16. Дипломатия межкультурного диалога.

Примерные темы эссе

1. Культурный релятивизм и этноцентризм.
2. Идентичность как фильтр. “Мы”/“они”. Полюса типичных искажений – они как «антимир»; они как «мы».
3. Последствия межкультурных контактов.
4. Мультикультурализм в современном мире
5. Толерантность как основа межкультурных коммуникаций.

Примерные темы презентаций

1. Понятия «язык», «культура», «коммуникация» в трактовке различных научных направлений.
2. Теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации.
3. Межкультурная коммуникация как взаимодействие и взаимопонимание представителей разных культур.
4. Модели коммуникации.
5. Аспекты МКК: исторический, социально-психологический, языковой.

Примерные темы рефератов

1. Роль межкультурной коммуникации в условиях глобализации экономических, политических и культурных контактов.
2. Этапы становления теории межкультурной коммуникации.
3. Истоки теории межкультурной коммуникации.
4. Объект и предмет межкультурной коммуникации.
5. Сущность функционализма и его значение в МКК.
6. Культурный релятивизм как теоретическая и методологическая основа МКК.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Этапы становления теории межкультурной коммуникации в США, Европе и России.
2. Объект и предмет исследования в теории межкультурной коммуникации.
3. Сущность функционализма и его значение в МКК.
4. Культурный релятивизм как теоретическая и методологическая основа МКК.
5. Понятие коммуникации. Два подхода к генезису коммуникации.
6. Функции, единицы, виды коммуникации.
7. Коммуникационный процесс и его структура.
8. Модели коммуникации.
9. Аспекты МКК: исторический, социально-психологический, языковой.
10. Вербальная коммуникация. Формы речевой коммуникации.
11. Устноречевая коммуникация.
12. Письменноречевая коммуникация
13. Невербальная коммуникация.
14. Понятие «культура» и основные методологические подходы к дефиниции культуры.

15. Культура и коммуникация.
16. Сущность культурных ценностей и их место в межкультурной коммуникации.
17. Модели культурной вариативности.
18. Теория Э. Холла: типы контекста культуры.
19. Теория Г. Хофстеде: четыре параметра сравнения культур.
20. Формы и способы освоения «чужой» культуры.
21. Социокультурные основания диспозиции «свой-чужой».
22. Природа и сущность этноцентризма.
23. Проблема интерпретации явлений чужой культуры.
24. Инкультурация и социализация как основные формы освоения культуры.
25. «Культурный шок» в процессе освоения иностранной культуры.
26. Понятие и формы аккультурации.
27. Факторы формирования своеобразия национальной культуры.
28. Национальные стили ведения деловых переговоров – европейские и восточные страны
29. История развития межкультурного общения в МО: дипломатия, торговля.
30. Культурные контакты в международных отношениях.
31. Внешняя культурная политика стран.
32. Проблема формирования образа страны за рубежом.
33. Конфликтологический подход к исследованию культуры и межкультурной коммуникации в условиях глобализации.
34. Амбивалентные процессы социокультурной коммуникации в глобализирующемся обществе: конфликты и сотрудничество.
35. Теоретические основы управления конфликтом и практические технологии его разрешения
36. Трансформация соотношений геополитических факторов в условиях глобализации.
37. Кросскультурные факторы и механизмы обеспечения геополитических позиций в условиях глобализации.
38. Факторы изменения характера геополитических процессов под влиянием межкультурных коммуникаций
39. Трансформация классической модели дипломатии под влиянием глобализационных процессов.
40. Дипломатия межкультурного диалога.
41. Публичная дипломатия как привилегированный канал межкультурной коммуникации.

«ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

<p>УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка УК-6.2. Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка</p>
--	---

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Примерные вопросы теста текущего контроля

1. Важна умственная работоспособность, физический же труд чаще всего нетяжелый во многих профессиях типа. Это тип ...
2. Включение человека в реальную профессиональную деятельность и подчинение ее целям называется профессиональным _____
3. Внесение изменений, направленных на уменьшение рассогласования между задуманным (или требуемым) и фактически складывающимся ходом действий, называется _____
4. Возникновение у работников чувства некомпетентности в своей профессиональной сфере, осознание неуспеха в ней называются _____
5. Все особенности человека и его поведения, способствующие или противодействующие достижению целей, относятся к условиям _____
6. Выберите неверное утверждение: • Предметная деятельность людей дана им с рождения
7. Главное содержание этого типа работ составляет взаимодействие между людьми _____
8. Действие начинается с осознания, обсуждения и постановки или выбора _____
9. Действия, в которых сознательно выражается положительное или отрицательное отношение человека к правилам поведения, законам, целям, признанным в данном коллективе, обществе, — это _____
10. Невыразительная речь, замкнутость, погруженность в себя, необщительность, нерасторопность, излишняя медлительность, равнодушие к людям, отсутствие признаков бескорыстного интереса к человеку являются противопоказаниями к выбору профессий типа _____

Домашние задания.

1. Конспектирование дополнительной литературы для подготовки к практическим и семинарским занятиям.
2. Работа с журналами, Интернет-сайтами и другими СМИ с целью поиска информации о особенностях профессиональной деятельности менеджера, эффективности принимаемых решений, развитии компетенций управления карьерой.
3. Подготовка информационных и полемических выступлений по тематике семинаров.
4. Самостоятельное применение и/или завершение и анализ методик и заданий, предложенных на занятиях.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

1. Что из нижеперечисленного дано человеку от природы:

1. черты характера.

2. знания.
3. направленность личности.
4. темперамент.

2. Какие из следующих названий описывают темперамент человека:

1. альтруист.
2. меланхолик.
3. алкоголик.
4. оптимист.

3. По И.Павлову нервная система человека характеризуется следующими показателями:

1. ранимость.
2. разветвленность.
3. сила.
4. замкнутость.

4. По Кречмеру человек замкнутый, склонный к размышлениям, ранимый, чувствительный и плохо приспособляющийся внешне выглядит:

1. высоким, худощавым, с впалой грудной клеткой и узкими плечами, с тонкими руками и ногами.
2. невысоким, с широкими плечами, большими руками и ногами, головой, сидящей прямо на плечах, с заметным жировым слоем.
3. с крепким скелетом, хорошо развитой мускулатурой, пропорционального сложения.
4. с неправильным телосложением (физическими дефектами).

5. Волевые качества относятся к:

1. социальному опыту.
2. направленности личности.
3. темпераменту.
4. характеру человека.

6. Какая самооценка наиболее оптимальна:

1. средняя.
2. несколько выше средней.
3. очень высокая.
4. несколько ниже средней.

7. К средствам психологической защиты относятся:

1. газовый баллончик.
2. рационализация.
3. субстанция.
4. голубые глаза.

8. Подозрительность присуща следующей акцентуации характера:

1. паранояльной.
2. маниакальной.
3. истероидной.
4. шизоидной.

9. Какая направленность личности наиболее подходит для управленца:

1. человек - знаковая система.
2. человек - природа.

3. человек - человек.
4. человек - техника.

10. По Эриксону ключевым возрастом формирования личности человека является:

1. 20 - 25 лет.
2. 4 - 6 лет.
3. до года.
4. 13 - 19 лет

11. Что такое стресс?

1. пограничное состояние.
2. адаптационная реакция.
3. болезнь.
4. паталогическое развитие.
5. норма.

12. Как соотносятся понятия утомления и усталости?

1. утомление и усталость - синонимичные понятия.
2. утомление - есть стадия развития усталости.
3. усталость - самостоятельное психологическое состояние, физической основой которого является процесс утомления.
4. утомление - есть функциональное состояние, а усталость - его субъективное выражение.

13. В чем различие понятий тревога и тревожность?

1. тревога обусловлена ситуацией, а тревожность самой личностью.
2. тревога - это эмоциональное состояние, тогда как тревожность - это свойство личности.
3. тревога - это сигнал об опасности, а тревожность - это возникающее на этот сигнал состояние.
4. тревога - есть субъективное выражение состояния тревожности.

14. Результативность деятельности госслужащего обеспечивает:

1. мотивация избегания неудач.
2. высокий уровень нейротизма.
3. высокий уровень психотизма.
4. развитая социальная перцепция и антиципация.

15. Акмеологические инварианты профессионализма - это:

1. врожденные задатки.
2. некомпенсируемые качества и свойства профессионала.
3. совокупность всех качеств и свойств личности, связанных с ее профессиональной деятельностью.
4. требования к профессии.

16. Развитие ауторегулятивных способностей госслужащего связано с формированием:

1. профессиональных качеств.
2. Я - концепции.
3. коммуникативных навыков.
4. операциональных умений.

17. Становление рефлексивной культуры госслужащего предполагает:
1. совершенствование коммуникативных умений.
 2. развитие способностей управлять поведением.
 3. овладение приемами самоанализа.
 4. формирование организаторских способностей.
18. Профессионализм деятельности определяется следующими показателями:
1. согласованность целей и средств.
 2. отношение числа поощрений к числу наказаний.
 3. продолжительность рабочего дня.
 4. возможность карьеры.
19. Профессионализм личности определяет:
1. особенности темперамента.
 2. наличие правительственных наград.
 3. участие в работе выборных органов власти.
 4. психологическая готовность к профессиональной деятельности.
20. Психологическое содержание профессиональной деятельности госслужащего составляют:
1. особенности рабочего места в организации.
 2. психологические методы работы с людьми.
 3. функциональные обязанности руководителя.
 4. соотношение прав и обязанностей.
21. Профессиограмма - это:
1. квалификационные требования к специалисту.
 2. стандартная схема психологических качеств, требуемых от человека.
 3. научно обоснованные нормы и требования профессии к деятельности и качествам специалиста.
 4. модель специалиста в данной области.
22. Какова структура профессиограммы и ее составляющие?
1. цели, задачи, потребности, интересы, отношения, ценностные ориентации.
 2. удовлетворенность человека трудом, профессиональное мышление и саморазвитие.
 3. трудограмма, психограмма, возможные пути профессионального обучения и переобучения.
 4. мотивационная сфера, операциональная сфера, порог развития.
23. Как соотносится профессиограмма и квалификационная характеристика?
1. составляются независимо друг от друга.
 2. квалификационная характеристика включается в профессиограмму.
 3. профессиограмма является частью квалификационной характеристики.
 4. в профессиограмму входит квалификационный профиль.
24. Какой вариант чаще всего используется при построении модели специалиста?
1. модель личности специалиста.
 2. модель деятельности и модель личности специалиста.
 3. модель подготовки специалиста (для организации профессионального обучения).
 4. модель начинающего, среднего и опытного специалиста.
25. Модель специалиста включает следующие компоненты:

1. должностную инструкцию и квалификационные характеристики.
2. профессионально - должностные требования.
3. профессиограмму и квалификационный профиль.
4. профессиограмму, профессионально - должностные требования и квалификационный профиль.

27. Психотехнология - это:

1. планирование психологической стороны деятельности.
2. воздействие на другого человека.
3. манипуляция.
4. саморегуляция.

28. Психотехника представляет собой:

1. вариант психотехнологии.
2. искусство убеждения.
3. система операций по изменению состояний, мотиваций, установок и т.д.
4. аутотренинг.

29. Какие психологические характеристики личности непосредственно влияют на операциональную составляющую профессиональной деятельности?

1. когнитивные способности.
2. острота зрения.
3. точность движений.
4. развитый слуховой анализатор.

«СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЭКОНОМИКИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК-1.1. Обладает знаниями и навыками (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ОПК 1.2. Организует и координирует работу, направленную на решение практических и (или) исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Примерный перечень тем для подготовки докладов

1. Связь между инфляцией и безработицей: теоретическая дискуссия вокруг кривой Филлипса.
2. Анализ влияния международных потоков капитала на долгосрочный экономический рост.
3. Циклические свойства бюджетной политики.
4. Применение Q-теории инвестиций для анализа взаимосвязи между фондовым рынком и экономическим ростом.
5. Анализ возможностей проведения Центральным банком РФ политики таргетирования инфляции.
6. Особенности разворачивания инфляционной спирали в современной России.
7. Налоговое регулирование как инструмент стимулирования экономического роста производства.
8. Динамика проциклических и контрциклических показателей в условиях мирового финансового кризиса.
9. Динамика макроэкономических параметров на разных стадиях экономического цикла: теоретические выводы и современные факты.
10. Возможности оценки хода экономического цикла на основе анализа динамики «опережающих» и «запаздывающих» показателей.

Темы контрольных работ

1. Национальная экономика России в контексте глобализации.
2. Взаимосвязь макроэкономических пропорций реального сектора экономики с динамикой показателей финансового рынка.
3. Проблема измерения и анализа структурного состава ВВП.
4. Перераспределение доходов населения как фактор экономического развития и обеспечения социальной стабильности.
5. Гипотеза естественного уровня безработицы и гистерезис в реальном секторе экономики.
6. Безработица в Российской Федерации: проблемы идентификации и измерения.
7. Внутророссийская миграция населения: тенденции и социально-экономические последствия.
8. Взаимосвязь процентной ставки и показателей функционирования реального сектора экономики.
9. Устойчивость скорости обращения денег: теоретические постулаты и экономическая действительность.
10. Социальные факторы, влияющие на денежное обращение.
11. Роль денег в регулировании реального сектора экономики: теоретические дискуссии и практика государственного регулирования.
12. Особенности взаимодействия денежного и реального секторов.
13. Механизм переориентации денежных потоков в реальный сектор экономики.
14. Функция потребления в современной неокейнсианской теории.
15. Межвременные бюджетные ограничения в условиях экономических кризисов и подъемов.
16. Теория перманентного дохода и ее влияние на долгосрочное прогнозирование потребления.
17. Влияние макроэкономической ситуации в РФ на сбережения домохозяйств.
18. Теория инвестиций и практика принятия инвестиционных решений в реальном секторе экономики.
19. Психологический аспект принятия инвестиционных решений: кейнсианская теория и российская практика.

20. Иностранные инвестиции и экономический рост: теория и практика исследования.
21. Структура иностранных инвестиций и условия их привлечения в реальный сектор экономики РФ.
22. Усиление взаимосвязи между фондовым рынком и реальным сектором экономики в современных российских условиях.
23. Измерение потерь от инфляции: методологические подходы и российская практика.
24. Налоговый механизм стимулирования инвестиций в России.
25. Пределы наращивания государственного долга: теоретические основы и российская практика.
26. Особенности динамики совокупного спроса и совокупного предложения на российском рынке.
27. Обоснование вида краткосрочной кривой совокупного предложения в неоклассических и кейнсианских концепциях.
28. Сравнительная характеристика неоклассического, кейнсианского и монетаристского подходов к анализу рынка товаров и услуг.
29. Развитие теорий спроса на деньги и современные возможности их использования.
30. Особенности регулирования предложения денег в Российской Федерации.
31. Применение теории оптимального портфеля ценных бумаг в российской практике.
32. Шоки спроса и предложения в модели IS – LM.
33. Ликвидная и инвестиционные ловушки: теория и российская практика.
34. Роль рынка труда в неоклассической и кейнсианской концепциях.
35. Взаимосвязь теории занятости и теории потребления.
36. Макроэкономические проблемы развития рынка труда в Российской Федерации.
37. Оценка естественного уровня безработицы в России.
38. Проблема устойчивости общего макроэкономического равновесия.
39. Теория общего макроэкономического равновесия и проблемы стабилизации экономики современной России.
40. Проблема выбора между инфляцией и безработицей в российской экономике.
41. Сравнительный анализ кейнсианских и неоклассических теорий экономических циклов.
42. Макроэкономические модели экономического роста и возможности их теоретической и эмпирической интерпретации.
43. Модификация моделей экономического роста в условиях инновационного экономического развития РФ.
44. Проблема стабилизации экономического роста российской экономики.
45. Глобализация экономики и ее влияние на экономический рост

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Инструменты регулирования платежного баланса в условиях мирового кризиса.
2. Сравнение возможных сценариев государственной макроэкономической политики по выходу из кризиса.
3. Оценка последствий изменения ставки рефинансирования для денежного и реального секторов экономики.
4. Сравнительный анализ внутренних и внешних лагов при проведении фискальной и денежно-кредитной политики в Российской Федерации.

5. Результативность действия встроенных стабилизаторов в экономике РФ.
6. Сравнительный анализ бюджетного и денежного мультипликаторов в Российской экономике.
7. Стабилизационная политика современной России: проблемы и противоречия.
8. Механизм управления бюджетным дефицитом в условиях мирового кризиса.
9. Влияние регулирования движения капитала на результаты фискальной и денежно-кредитной политики при плавающем валютном курсе.
10. Влияние регулирования движения капитала на результаты фискальной и денежно-кредитной политики при фиксированном валютном курсе.
11. Особенности нормативного подхода в теории макроэкономической политики
12. Влияние макроэкономических пропорций в сфере занятости на конечные результаты реального производства.
13. Фискальная политика как составная часть бюджетно-налоговой политики государства и ее роль в стабилизации экономики
14. Влияние государственных расходов и налогов на инвестиционные решения предпринимателей.
15. Функция предложения денег и инструменты его регулирования. Зависимость вида кривой предложения денег от тактических целей денежно-кредитной политики.
16. Модель IS-LM и теория совокупного спроса. Ликвидная и инвестиционные ловушки в модели IS-LM.
17. Денежно-кредитная политика как инструмент стабилизации в рыночной экономике.
18. Сущность циклического развития и его основные характеристики. Альтернативные теоретические концепции экономического цикла и их классификация.
19. «Золотое правило» накопления и дилемма государственной политики регулирования экономического роста в динамически эффективной экономике.
20. Краткосрочные и долгосрочные последствия денежно-кредитной экспансии в малой открытой экономике при изменяющемся уровне цен.
21. Международные движения капитала и показатели, его определяющие.
22. Платежный баланс и его структура.
23. Сравнительный анализ эффективности фискальной и денежно-кредитной политики в малой открытой экономике при фиксированном валютном курсе.
24. Проблемы, связанные с непоследовательностью макроэкономической политики.

«МЕТОДЫ АНАЛИЗА В ПРИКЛАДНЫХ И ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЯХ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

<p>ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.1. Владеет знаниями современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач</p>
---	--

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Комплект тестовых заданий

1. Показатель рентабельности продаж используется как характеристика:

- а) текущей ликвидности;
- б) структуры капитала;
- в) доходности продаж.

2. Объектами финансового анализа являются:

- а) руководители и собственники организации;
- б) первичные документы бухгалтерского учета;
- в) результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- г) нормативные документы.

3. Внутренними субъектами финансового анализа являются:

- а) руководители предприятия;
- б) денежные потоки;
- в) формы бухгалтерской отчетности;
- г) финансовые результаты предприятия.

4. Внешними субъектами финансового анализа являются:

- а) руководители предприятия;
- б) работники финансово-экономического отдела;
- в) финансово-кредитные учреждения;
- г) ликвидные активы.

5. Какой метод анализа предусматривает очистку динамики показателя от случайных влияний:

- а) вертикальный;
- б) трендовый;
- в) коэффициентов;
- г) факторный анализ.

6. В группу традиционных методов анализа включается:

- а) сравнение;
- б) дифференциальное исчисление;
- в) линейное программирование;

г) выборочный метод.

7. Для определения абсолютных и относительных отклонений фактического значения исследуемого показателя от его базового значения используется метод анализа:

- а) вертикальный;
- б) трендовый;
- в) горизонтальный;
- г) линейный.

8. Традиционным методом анализа финансовой отчетности является:

- а) корреляционный;
- б) вертикальный;
- в) операционный;
- г) стохастический.

9. Факторный анализ – это:

- а) анализ и оценка влияния отдельных факторов на результативный показатель;
- б) сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим годом;
- в) определение структуры финансовых показателей с выявлением влияния каждой позиции отчетности на результат в целом.

10. Агрегирование (уплотнение) баланса осуществляется:

- а) объединением в группы однородных статей;
- б) вычитанием средних арифметических сумм;
- в) исключением регулирующих статей.

11. К внеоборотным активам относятся:

- а) расчеты по дивидендам с учредителями (участниками) организации;
- б) основные средства;
- в) краткосрочные финансовые вложения;
- г) денежные средства.

12. К оборотным активам относятся:

- а) запасы;
- б) долгосрочные финансовые вложения;
- в) нематериальные активы;
- г) доходы будущих периодов.

13. Между собственным оборотным капиталом и величиной оборотных активов не может быть следующего соотношения:

- а) собственный оборотный капитал меньше оборотных активов;
- б) собственный оборотный капитал равен оборотным активам;
- в) собственный оборотный капитал больше оборотных активов.

14. В состав оборотного капитала входят:

- а) краткосрочные финансовые вложения;
- б) незавершенное строительство;
- в) долгосрочные финансовые вложения;
- г) оценочные обязательства.

15. Пассивы – это:

- а) долгосрочные финансовые вложения;

- б) источники собственных и заемных средств;
- в) дебиторская задолженность.

16. В состав собственного капитала не включаются

- а) оценочные обязательства;
- б) добавочный капитал;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) уставный капитал.

17. Сравнение отчетных показателей с показателями предшествующих периодов позволяет определить:

- а) рейтинг анализируемой организации в отрасли;
- б) динамику развития организации;
- в) степень выполнения бизнес-плана организации;
- г) структуру изучаемого явления.

18. К группе активов А2 (быстрореализуемые активы) относятся:

- а) товары;
- б) краткосрочные финансовые вложения;
- в) краткосрочная дебиторская задолженность;
- г) готовая продукция.

19. К группе активов А3 (медленно реализуемые активы) относятся:

- а) денежные средства;
- б) краткосрочные финансовые вложения;
- в) нематериальные активы;
- г) краткосрочная дебиторская задолженность;
- д) готовая продукция.

20. К группе активов А1 (наиболее ликвидные активы) относятся:

- а) товары;
- б) краткосрочные финансовые вложения и денежные средства;
- в) краткосрочная дебиторская задолженность;
- г) готовая продукция.

21. Оценка ликвидности проводится по данным:

- а) бухгалтерского баланса;
- б) отчета о прибылях и убытках;
- в) отчета об изменениях капитала;
- г) отчета о движении денежных средств.

22. Какая статья бухгалтерского баланса относится к группе наиболее срочных обязательств организации (П1)?

- а) задолженность по кредитам банков;
- б) задолженность поставщикам и подрядчикам;
- в) задолженность учредителей по взносам в уставный капитал;
- г) доходы будущих периодов.

23. Какая статья бухгалтерского баланса относится к группе медленно реализуемых активов (А3)?

- а) запасы;

- б) дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются менее чем через 12 месяцев;
- в) краткосрочные финансовые вложения;
- г) долгосрочные финансовые вложения.

24. В состав обязательств при расчете коэффициента абсолютной ликвидности не включается:

- а) задолженность перед поставщиками;
- б) статья «доходы будущих периодов»;
- в) задолженность по заработной плате.

25. Для проведения анализа ликвидности баланса активы организации группируются в:

- а) пять групп;
- б) четыре группы;
- в) две группы;
- г) не группируются.

26. Может ли рентабельность собственного капитала быть больше рентабельности активов при использовании заемных источников финансирования?

- а) Да;
- б) Нет.

27. Зависимость показателя рентабельности активов от коэффициента оборачиваемости оборотных активов является:

- а) прямопропорциональной;
- б) обратнопропорциональной;
- в) интегральной;
- г) зависимости нет.

28. К относительным показателям, используемым в финансовом анализе, относится:

- а) объем продаж за отчетный период;
- б) рентабельность капитала;
- в) расходы на оплату труда;
- г) себестоимость продаж.

29. Зависимость показателя рентабельности собственного капитала от значения коэффициента финансового рычага является:

- а) прямопропорциональной;
- б) обратнопропорциональной;
- в) интегральной.

В. Темы рефератов

1. Содержание и задачи экономического анализа.
2. Предмет и объекты экономического анализа.
3. Виды экономического анализа
4. Содержание финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения.
5. Метод и методика экономического анализа.
6. Методы детерминированного факторного анализа.
7. Структура бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.

8. Цели и содержание маркетинговых исследований.
9. Объекты и методы маркетингового анализа.
10. Анализ показателей объема продукции.
11. Анализ объема производства и продаж.
12. Анализ ассортимента и структуры продукции.
13. Анализ качества продукции.
14. Факторный анализ объема продаж.
15. Анализ состава, структуры движения и состояния основных производственных фондов.
16. Анализ использования основных производственных средств.
17. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами.
18. Анализ использования материальных ресурсов.
19. Анализ и оценка влияния использования производственных ресурсов на объем продаж

Вопросы для проверки знаний

1. Алгоритм метода абсолютных разниц.
2. Алгоритм метода процентных разниц.
3. Инструментальные методы экономического анализа: понятие, виды.
4. Как определить размер влияния факторов методом цепных постановок?
5. Какой из методов используется только в мультипликативных и мультипликативноаддитивных моделях?
6. Какой из методов факторного анализа самый информативный?
7. Назовите методы факторного анализа.
8. Рабочие формулы интегрального метода для различных типов моделей.
9. Сущность метода цепных подстановок.
10. Внутренняя норма прибыли.
11. Индекс рентабельности проекта.
12. Метод чистой текущей стоимости.
13. С помощью какого метода осуществляется прогноз показателей на будущее?
14. Срок окупаемости и метод простой нормы прибыли.
15. Чем отличаются статические и динамические методы инвестиционного анализа?

Задача № 1. Осуществить факторный анализ выпуска продукции, используя трехфакторную модель и Microsoft Excel. Сделать проверку и обосновать вывод.

Задача № 2. Определить чистую текущую стоимость и индекс рентабельности проекта. Построить аналитическую таблицу в Microsoft Excel, использовать финансовые функции, сделать вывод.

Задание № 3. Осуществить факторный анализ фонда оплаты труда, используя трехфакторную модель и Microsoft Excel. Сделать проверку и обосновать вывод.

Задание № 4. Осуществить трендовый анализ, используя исходные данные и Microsoft Excel. Дать оценку динамике исследуемого показателя, определить его прогнозное значение на следующий квартал, сделать вывод.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

1. Предмет, объекты, цель, задачи комплексный экономического анализа и его виды.
2. Комплексный экономический анализ как база принятия управленческого решения.
3. Источники информации, последовательность проведения и методическое обеспечение комплексного экономического анализа.
4. Пользователи результатами анализа и их потребности.

5. Взаимосвязь финансового и управленческого анализа.
6. Значение планирования в финансово-хозяйственной деятельности предприятия и виды планирования.
7. Сущность и задачи составления комплексного бизнес-плана организации.
8. Порядок подготовки и обобщения информации для составления бизнес-плана.
9. Состав и структура бизнес-плана. Процесс бизнес-планирования в организации.
10. Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей деятельности организации.
11. Роль и значение процесса сметного планирования (бюджетирования) в организации.
12. Методы бюджетирования и технология составления сводного бюджета.
13. Система сметного нормирования и структура сметной стоимости продукции. Проектирование сметы затрат.
14. Управление затратами и анализ исполнения смет (бюджетов).
15. Содержание и задачи маркетинговых исследований и анализа в маркетинге.
16. Рыночная среда и конъюнктура рынка в системе маркетингового анализа.
17. Анализ и оценка положения товара на рынке сбыта и эластичности спроса. Формирование портфеля заказов.
18. Анализ товарной, ценовой политики организации и структуры сбыта.
19. Анализ конкурентоспособности продукции.
20. Анализ уровня техники и технологии.
21. Анализ уровня организации труда и производства.
22. Анализ уровня управления.
23. Взаимосвязь жизненного цикла изделия, техники, технологии и организационно-технического уровня.
24. Сущность и задачи анализа экспортно-импортных операций.
25. Оценка уровня выполнения предприятием обязательств по контрактам по стоимости, по количеству экспортируемых товаров, срокам поставок и качеству.
26. Определение влияния факторов цен и физического объема на выполнение обязательств по поставкам.
27. Понятие коммерческого кредита, расчет среднего срока кредита, оценка стоимости коммерческого кредита по импортным товарам.
28. Анализ оборачиваемости в экспортных и импортных операциях.
29. Анализ эффективности экспортных и импортных операций.
30. Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов.
31. Прогнозирование спроса и предложения нематериальных активов, оценка эффективности их использования.
32. Анализ эффективности использования основных средств предприятия.
33. Оценка эффективности и риска, связанного с осуществлением финансовых вложений.
34. Оценка потребности в материально-производственных запасах и анализ эффективности их использования.
35. Анализ дебиторской задолженности, оценка ее оборачиваемости и целесообразности формирования.
36. Анализ денежного потока от текущей деятельности прямым и косвенным методом.
37. Влияние инфляции на финансовое состояние предприятия.
38. Методы устранения влияния инфляции.
39. Финансовые решения в условиях инфляции.
40. Задачи комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
41. Комплексный анализ как база комплексной оценки эффективности бизнеса.

42. Применение комплексных оценок в системе комплексного анализа хозяйственной деятельности.

43. Пользователи результатами комплексной оценки хозяйственной деятельности организации и их потребности.

«МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В ЭКОНОМИКЕ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Обладает знаниями и навыками (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ОПК 1.2. Организует и координирует работу, направленную на решение практических и (или) исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Владеет методами оценки научного исследования ОПК-5.2 Выполняет научно-исследовательские проекты в менеджменте

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Контрольные задания

1. Если исследователь хочет выявить характеристики предпринимателей (особенности личности, воспитания, образования и т.п.), которые способствуют его успешной деятельности, какие виды данных ему следует собрать – количественные или качественные. Следует ли ему ориентироваться на этические (культурно специфические) или эмические (культурно универсальные) характеристики?

2. В термине «анализ качественных данных» определение «качественный» можно отнести и к анализу, и к данным. Т.е. и методы, и информацию можно рассматривать как

качественные или количественные. Заполните клетки следующей матрицы конкретными методами исследования

		Информация	
		Качественная	Количественная
Анализ	Качественный		
	Количественный		

3. Сравните два качественных исследования вашей области профессиональных интересов (которые вы знаете), кратко опишите цели, использованные методы и результаты каждого исследования. Каковы сильные и слабые стороны каждого исследования

4. Приведите пример исследовательской гипотезы и плана соответствующего ей качественного исследования, которое можно выполнить в рамках подготовки магистерской диссертации

5. Внедрение ИТ/ИС в значительной степени повлияло на объемы количественных данных, хранящихся в БД. Какое подразделение (или лицо) должно отвечать за качество данных в ИС? Каким образом, на ваш взгляд, можно обеспечить повышение качества данных в организации?

6. Попробуйте систематизировать проблемы, связанные с качеством данных. Носят ли эти проблемы технический характер или стратегия сбора данных недостаточно глубоко проработана?

7. Перед директором по маркетингу фармацевтической компанией стоит задача оптимизации портфеля продукции. Для анализа текущего состояния необходимо построить BCG-матрицу для сегментов продукции (три продуктовые группы) (табл. 1) выполнить анализ и сформировать управленческое решение.

Таблица 1.

Продажи по группам продукции

Продуктовая группа	Наименование продукта	Объем продаж	Объем продаж главного конкурента	Темпы роста рынка (%)	Инвестиции в развитие продукта (тыс. руб.)
ATC C	ZOCOR	32859	13169	24,8%	2629
ATC C	COSAAR	11926	3328	32,5%	716
ATC J	TIENAM	7089	1106	4,9%	709
ATC C	RENITEN	33623	6458	-0,3%	3026
ATC J	NOROXIN	5514	16595	8,6%	386
ATC S	TRUSOPT	3168	4301	5,8%	380
ATC J	CRIXIVAN	6871	11641	27,7%	550

8. Торговая фирма реализует товары в четырех различных городах посредством четырех агентов. Данные о клиентах и агентах представлены в табл.2. –табл.3. Требуется распределить торговых агентов по городам таким образом, чтобы фирма получила максимальную выручку от реализации товаров.

Таблица 2

Покупательная способность жителей

Города	Москва	Минск	Киев	Рига
Покупательная способность жителей в у.е.	100	10	20	30

Таблица 3

Доля покупательных способностей

<i>Города</i>	<i>Москва</i>	<i>Минск</i>	<i>Киев</i>	<i>Рига</i>
<i>Агент1</i>	10%	20%	10%	0%
<i>Агент2</i>	0%	10%	20%	30%
<i>Агент3</i>	10%	30%	80%	30%
<i>Агент4</i>	20%	40%	50%	60%

9. Определите объект и предмет исследования, для следующих проблем, требующих решения:

1. Какой должна быть стратегия ценообразования для нового продукта?
2. Следует ли увеличить уровень расходов на печатную рекламу?
3. Следует ли усилить продвижение для существующих продуктов?
4. Следует ли расширить складские помещения?
5. Следует ли изменить схему компенсации торговому персоналу?
6. Следует ли пересмотреть банковские услуги по электронным платежам?

10. Определите основной источник проблем или возможностей; проблему, требующую решения, вытекающую из основной проблемы или возможности, а также проблему, требующую исследования.

- Компания ОАО «Хлебосол» является производителем хлебобулочных изделий в г. Москве. Отсутствие интегрированной информационной системы привели к невозможности анализа единых данных в различных подразделениях компании.

- Компания «Пекарь», обеспечивающая поставку хлебобулочных изделий в торговые точки г. Москвы, достигла значительных успехов в сегменте «Свежий хлеб», что объявлялось поставкой продукции два раза в день. Совет директоров компании решил расширить географический рынок при условии, что режим поставок не будет изменен.

- Сотрудник, ответственный за набор студентов на магистерские программы, решил увеличить набор слушателей и сделал предложения 20 талантливым студентам, обучающимся по программам бакалавриата. Только 5 студентов откликнулись на предложение, тогда как в предшествующие годы принималось 90% предложений. Опрос студентов показал, что причиной отказа были «ограничительные» условия обучения.

Темы рефератов

1. Базовые методологические концепции в науке XX века.
2. Концепция исследовательских программ И.Лакатоса.
3. Методологическая программа К. Поппера.
4. Концепция научных парадигм Т.Куна.
5. Метод и методология: проблемы взаимосвязи.
6. Характерные признаки эмпирического познания.
7. Научные исследования как форма существования науки.
8. Фундаментальные и прикладные исследования в экономике.
9. Источники экономической информации для научных исследований.
10. Анализ и аналитический метод в экономических исследованиях.
11. Междисциплинарный синтез в экономических исследованиях.
12. Перспективы междисциплинарного синтеза: экономика и информационные технологии.
13. Информационно-аналитические системы: роль и задачи в экономических исследованиях.
14. Формализация в экономической науке.
15. Математические методы в истории экономической мысли.
16. Пути развития экономических методов в экономических исследованиях.

17. Экономико–математическая школа в современной России.
18. Современный экономический эксперимент в экономике.
19. Ограничения применения математических методов в экономических исследованиях.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Вопросы к экзамену

1. Понятие исследования, его уровни и их характеристика.
2. Понятие объекта и предмета экономического исследования.
3. Основные компоненты научного исследования и их характеристика.
4. Научные категории и методы теоретико-логического исследования научного аппарата.
5. Принципы классификации научных категорий.
6. Ключевые понятия методологии исследования, роль каждого из них в проведении исследований.
7. Диалектический подход к исследованию. Законы диалектики.
8. Фундаментальные и прикладные исследования в экономике.
9. Программа проведения научного исследования, её структура и назначение.
10. Организационные формы и этапы научно-исследовательской деятельности.
11. Информационное обеспечение научных исследований в экономике.
12. Сущность и основные принципы разработки плана исследования.
13. Типовая структура выполнения научного исследования, характеристика трёх этапов его проведения.
14. Системный подход и его основные принципы. Системный анализ.
15. Основные формы проведения исследования и порядок их выбора.
16. Составление библиографии по теме исследования.
17. Научный паспорт результатов проведения научных исследований.
18. Научные подходы и их роль в выполнении научных исследований.
19. Порядок формирования цели и задач научного исследования.
20. Формулировка объекта и предмета научного исследования.
21. Проблема как научное понятие, внутренняя структура проблемы и её индикаторы.
22. Структурирование и композиция научных проблем в экономике.
23. Гипотеза научного исследования и процесс её обоснования.
24. Понятие доказательства как важнейшего элемента науки исследования.
Структура доказательства.
25. Вопрос как приём оценки проблемы и формы исследовательского мышления.
26. Классификация методов в научных экономических исследованиях.
27. Всеобщие, общие и частные методы экономических исследований.
28. Общая характеристика эмпирико-теоретических методов исследования.
29. Общая характеристика логико-теоретических методов исследования.
30. Общая характеристика формально - логических методов исследования.
31. Измерение как метод, его специфические черты и факторы успешного проведения.
32. Описание как метод получения эмпирико-теоретических знаний.
33. Аксиоматический метод, характеристика и условия применения.
34. Аналогия как метод, характеристика и условия применения.
35. Абстрагирование и его роль в проведении научных исследований.
36. Статистический анализ результатов наблюдений и измерений
37. Моделирование как метод исследования, виды моделей и их характеристика.
38. Имитационные модели в экономических исследованиях.

39. Анализ как метод исследования, его виды и формы, этапы исследования.
40. Синтез как метод, связь с анализом, особенности использования.
41. Индукция как метод познания, область использования индуктивного метода исследования.
42. Дедукция как метод, правила дедуктивного умозаключения.
43. Сравнение как логический приём познания, условия корректного сравнения.
44. Обобщение как мыслительный процесс, правила получения обобщённого понятия.
45. Применение морфологического анализа в научных исследованиях.
46. Корреляционный анализ и его использование в научных исследованиях.
47. Организация корпоративных исследований. Инновационная направленность научных исследований.
48. Методы творческого решения проблем. Мозговой штурм. Экспертные оценки.
49. Опрос как основной метод сбора данных. Правила формулирования и виды вопросов.
50. Методы типа сценариев и их критерии.
51. Метод «Дельфи»: требования и процедура проведения.
52. Эффективность научных исследований.
53. Сущность и особенности процессного подхода к исследованию.
54. Сущность и особенности функционального подхода к исследованию.
55. Сущность и особенности комплексного подхода к исследованию.
56. Сущность и особенности маркетингового подхода к исследованию.
57. Внедрение результатов научного исследования в практическую деятельность и образовательный процесс.
58. Стандарты для подготовки и оформления текста диссертационного исследования.
59. Элементы и структура научно-исследовательской работы.

«СОВРЕМЕННЫЕ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа	ОПК-1.1. Обладает знаниями и навыками (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ОПК 1.2. Организует и координирует работу направленную на решение практических и (или) исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

КЕЙС ДЛЯ АНАЛИЗА «Чай с добавками повсюду»

Фирму «Чай вдвоем» основали в 1992 г. два товарища Михаил Гладков и Андрей Смирнов. В то время им было по двадцать лет, и они искали себе какое-нибудь занятие на лето. Оба были из тех, кого называют «свободные духом». Но даже им нужно было что-то есть, поэтому Михаил Г. и Андрей С. решили изготавливать и продавать чай с травяными добавками. Они хотели организовать нечто, что обеспечило бы их достойное существование и при этом без неприятной необходимости работать каждый день с 9 до 17 часов. Так была создана фирма «Чай вдвоем». Когда организация начала свое существование, не было ни должностных инструкций, ни распределения властных полномочий. Михаил, Андрей и те, кого они смогли быстро привлечь к делу, собирали травы в Крымских горах. Их жены и подруги изготавливали пакетики для чая. Каждый энергично брался за смешивание и составление сортов чая. Затем готовый продукт продавался в магазинах «Дары природы» во многих городах Крыма. Решения принимались «всей командой». Раз в неделю проводились неформальные собрания – производственные совещания, которые могли продолжаться 6-8 часов. На таких собраниях участники подробно обсуждали все вопросы, связанные с изготовлением, рекламой и сбытом чая. Однако фирме не суждено было остаться свободной и гибкой организацией. Очень скоро после ее основания стало происходить нечто «драматически» изменившее ее структуру. Чай с травяными добавками стали покупать! Спрос на чай непрерывно рос. Возникла необходимость расширения производства. На первом этапе своего существования организация имела достаточно простую структуру, численность работающих не превышала 5 человек (друзья и родственники). Все работы производились в одном помещении, каждый знал работу другого и мог заменить его на рабочем месте, что позволяло быстро приспосабливаться к новым условиям. С постепенным увеличением численности до 15, а затем до 30 человек и далее производственные связи усложнялись. Основателям фирмы стало ясно, что прежняя свобода больше не будет приносить эффект. Работу пришлось разделить. Были сформированы отделы, созданы производственные участки, разработаны должностные инструкции и порядок выполнения работ на каждой операции. В настоящее время структура фирмы «Чай вдвоем» напоминает структуру фирмы Thomas J. Lipton.

ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ К СИТУАЦИИ

1. Прочитайте текст статьи и сформируйте перечень требований (условий), которым должна соответствовать группа людей, чтобы считаться организацией. Подумайте, всегда ли некая группа является организацией.

2. Охарактеризуйте фирму «Чай вдвоем» как деловую организацию на каждом из этапов ее развития.

3. На каком этапе становления фирмы работы показались Вам более специализированными, а обязанности более определенными?

4. Какие характеристики (общие черты) могут служить для описания деловой организации и позволяют понять – почему необходимо управлять организацией, чтобы добиться успеха.

ПРИМЕНЕНИЕ ТЕОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРАКТИКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Опишите организацию любой сферы деятельности, в которой вы нашли условия,

подтверждающие сложившееся представление о социальных (деловых) организациях. Текст должен состоять из фактов организационной жизни и содержать характеристику отличительных признаков организации.

КЕЙС ДЛЯ АНАЛИЗА

«Производственная система БрАЗа» В 2008 г., еще до кризиса, на Братском алюминиевом заводе (БрАЗ) был поставлен мировой рекорд – впервые в истории алюминиевой промышленности в рамках календарного года был преодолен порог производства в 1 млн. тонн алюминия. Однако вскоре ситуация на рынке изменилось так сильно, что в ряде компаний производственные показатели откатились на несколько лет назад. Но БрАЗу удалось сохранить стабильное производство в условиях экономического спада за счет новой производственной системы. Создание производственной системы на БрАЗе началось в 2006 году. Первым шагом стала ликвидация цехового уровня управления. Цех – привычная форма организации работы промышленных предприятий со своими законами и принципами работы (в цеховых интересах могут искажаться реальные производственные параметры). Ликвидировав цеховую структуру предприятия, удалось избавиться от этой проблемы, сократив одновременно количество уровней управления. Главным фактором успеха, по мнению, управляющего директора БрАЗа, стала вовлеченность людей в реализацию проекта. Степень продвижения производственной системы на БрАЗе измеряют в количестве сделанных шагов. Шаг понимается как радикальное изменение структуры управления производством, технологий, персонал. Каждый шаг имеет целью выявление проблем и их устранение. С окончанием официальной стадии внедрения производственной системы на БрАЗе право решения возникающих проблем передано коллективу.

ЗАДАНИЕ И ВОПРОСЫ К СИТУАЦИИ

1. Используя ресурсы, Интернет соберите дополнительную информацию о ПАО «Русал Братский алюминиевый завод».
2. Выпишите все системные элементы БрАЗа, укажите характер их взаимной связи и взаимного влияния.
3. Объясните, почему рассматриваемую организацию можно считать управляемой системой.

ПРИМЕНЕНИЕ ТЕОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРАКТИКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1. Опишите любую из известных Вам организаций как открытую систему.
2. Представьте компоненты внутренней и внешней среды организации. Покажите какие компоненты организации наиболее подвержены влиянию внешней среды.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Тестовое задание

1. В условиях динамично развивающейся рыночной среды требуется построение:
 - а) идеальной модели организации;
 - б) реальной модели организации;
 - в) динамичной модели организации.
2. Моделирование как метод научного познания используется:
 - а) на динамическом и абстрактном уровнях;
 - б) теоретическом и эмпирическом уровнях;
 - в) опытным и результирующем уровнях
3. Объектами моделирования могут быть:
 - а) субъектно-объектные отношения;
 - б) взаимосвязи элементов социально-экономических систем;
 - в) оба ответа верны.

4. Моделирование включает в себя:
- а) бесконечное количество этапов;
 - б) четыре основных этапа;
 - в) количество этапов зависит от объекта моделирования.
5. Организации представляют собой:
- а) сложные открытые социально-экономические системы;
 - б) сложные закрытые динамичные системы;
 - в) опытные социально-экономические системы.
6. Внешние переменные организационной среды:
- а) позволяют описать организацию как закрытую систему;
 - б) влияют на цели и задачи функционирования организации, ее вход и выход;
 - в) интегрируют систему управления конкретной социально-экономической системы.
7. Бизнес-модель организации представляет собой:
- а) кибернетическую модель с обратной связью;
 - б) кибернетическую модель без обратной связи;
 - в) архитектуру взаимодействия с внешней средой.
8. В теории всеобщей организационной науки организация представляется:
- а) как система, архитектура или процесс;
 - б) как система, социум или бизнес-процесс;
 - в) как система, социум или процесс.
9. Связующими элементами бизнес-модели организации являются:
- а) информационные и материальные потоки;
 - б) документальные и информационные потоки;
 - в) материальные и системные потоки.
10. CASE-средства предназначены:
- а) для поддержания проектирования отдельных элементов экономической информационной системы;
 - б) автоматизации проектирования и программирования экономической информационной системы;
 - в) разработки проектной документации.
11. CASE-технологии делятся на подклассы инструментальных средств поддержки жизненного цикла организации:
- а) программное обеспечение, базы данных, информационная система;
 - б) информационная технология, программное обеспечение, базы данных;
 - в) базы данных, программное обеспечение, информационные технологии и системы.
12. ERP обозначает:
- а) корпоративную компьютерную сеть;
 - б) систему планирования ресурсов предприятия;
 - в) систему управления предприятием.
13. ERP-системы ориентируются:
- а) только на промышленные предприятия;
 - б) на предприятия сферы услуг;
 - в) не ограничены сферой применения.
14. MRP II представляет собой методологию:
- а) планирования потребностей в производственных мощностях;
 - б) планирования ресурсов предприятия;
 - в) планирование финансов предприятия.
15. Построение процессно-ориентированной бизнес-модели управления способствует:
- а) устранению функциональных барьеров между подразделениями;
 - б) устранению функциональных барьеров при формировании информационного взаимодействия с внешней средой;
 - в) ориентации на функциональный подход к управлению.

16. Под процессным подходом к управлению деятельностью предприятия понимается:
- а) системное рассмотрение деятельности организации на основе совокупности процессов;
 - б) разработка системы управления процессами с использованием принципов ISO 9003:2000;
 - в) выделение в организации функциональных процессов, их описание и последующее усовершенствование
17. Концепция управления знаниями (КМ) ориентирована:
- а) на основные операционные процессы;
 - б) основные и вспомогательные процессы;
 - в) инновационные процессы.
18. Организационная модель предприятий будущего столетия базируется на использовании:
- а) сетей;
 - б) иерархии;
 - в) бюрократии.
19. Организационная структура горизонтальной корпорации формируется:
- а) вокруг сквозных процессов с функциональными целями в каждом из них;
 - б) базовых процессов со специфическими целями в каждом из них;
 - в) административных процессов со специфическими целями в каждом из них.
20. При создании компании-сети предприятие разбивается:
- а) для функционального выполнения программ на сквозные центры;
 - б) более гибкого выполнения программ на самостоятельные центры;
 - в) административного выполнения программ на локальные центры.
21. Входом бизнес-модели организации являются:
- а) ресурсы, которые необходимы организации для достижения поставленных целей, а именно производства выходов;
 - б) бизнес-процессы, разбитые на конкретные операционные составляющие, необходимые для достижения поставленных целей;
 - в) произведенные товары, работы, услуги, информация, имеющие ценность для потребителей и внешней среды в целом.
22. Ключевыми факторами в эдхократии является:
- а) клиентоориентированность всех выполняемых бизнес-процессов;
 - б) наличие автономных рабочих групп;
 - в) компетентность и групповая взаимосвязь работ.
23. Для сетевых структур типична:
- а) зависимость от интернет-сети;
 - б) зависимость как от рынка, так и от ресурсов;
 - в) зависимость от инновационных бизнес-процессов
24. Источником власти в модели предприятия будущего является:
- а) должностная позиция;
 - б) знание;
 - в) сетизация.

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников,

установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
<p>ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.1. Владеет знаниями современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач</p>

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Задания для самостоятельной работы

1. Автоматизация заполнения документов MS Word {работа в малых группах}

Создание гипертекстовых элементов, организация навигации. Использование автотекста. Работа со стилями. Создание шаблона. Слияние документов. Создание макросов при решении профессиональных задач.

2.Обработка данных в среде электронных таблиц {работа в малых группах}

Заполнение базы данных в MS Excel, как прикладном программном средстве, используемом при решении профессиональных задач: ввод данных с помощью Формы, организация выпадающих списков, использование функций ВПР, ГПР, ПРОСМОТР для связи таблиц, ограничение и запрет ввода данных в ячейку, автоматическое разбиение одного столбца с данными на несколько, быстрое склеивание текста из нескольких ячеек, объединение столбцов с данными, выделение дубликатов и извлечение уникальных (не повторяющихся) записей из списка, использование примечаний и макросов. Работа с базами данных в MS Excel, как прикладном программном средстве, используемом при решении профессиональных задач профессиональной деятельности: закрепление строк и столбцов, разбиение окон, поиск и замена в таблице, условное форматирование, фильтрация, сортировка, промежуточные итоги, консолидация данных, функции для работы с базами данных, защита данных.

3. Инструменты статистического анализа в MS Excel {работа в малых группах}

Первичная обработка статистической информации (дискретный и интервальный вариационные ряды), числовые характеристики распределения, проверка статистических гипотез, генерация случайных чисел, законы распределения. Статистический анализ связей. Моделирование с использованием стандартных пакетов прикладных программных средств при решении профессиональных задач. Прогнозирование с помощью регрессионной модели.

4. Решение задач оптимизации, опирающихся на принципы работы современных информационных технологий, с помощью прикладных программных средств при решении профессиональных задач {работа в малых группах} Задачи линейного программирования (ЗЛП): об использовании ресурсов, о составлении рациона. Целочисленные ЗЛП по моделированию продукции и объектов машиностроительных

производств: об оборудовании, об инвестициях. Двухиндексные ЗЛП: транспортная, о назначениях. Задачи нелинейной оптимизации.

5. Решение транзакционной задачи в среде MS Access {работа в малых группах}

Создание информационной модели задачи и ее реализация в среде MS Access; конструирование запросов и отчетов. Связывание таблиц (схема данных); построение отчетов и запросов с использованием данных из нескольких таблиц.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

1. Сущность производственно-финансовой деятельности предприятия как комбинационного процесса.
2. Основные компоненты производственно-финансового процесса предприятия.
3. Сущность слагаемых производственной деятельности предприятия: снабжения, производства, сбыта и координирующей деятельности по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.
4. Сущность и роль управленческого учета в общей системе хозяйственного учета.
5. Определение понятия управленческого учета и его задачи.
6. Предмет и объекты управленческого учета.
7. Различие понятий управленческого учета и производственного учета.
8. Принципы управленческого учета и его отличие от финансового и налогового учета.
9. Принципы и назначение управленческого учета.
10. Сущность и порядок оформления управленческой отчетности.
11. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
12. Пользователи информации финансового и управленческого учета
13. Измерители, используемые в управленческом учете
14. Номенклатура счетов, используемых в управленческом учете
15. Регулирование управленческого учета на предприятии
16. Связь между учетной политикой и управленческим учетом
17. Виды управленческих процессов
18. Формы организации управленческого учета
19. Управленческий учет затрат по видам и назначению
20. Базисная структура управленческого учета
21. Классификация издержек деятельности предприятия
22. Определение понятия вмененные издержки
23. Основные модели учета затрат
24. Группировка затрат на производство по экономическим элементам и калькуляционным статьям
25. Классификация затрат по отношению к объему производства
26. Понятие критической («мертвой») точки объема продаж
27. Сущность и порядок расчета маржинального дохода
28. Определение понятия маржинального дохода
29. Понятие безубыточности в экономических моделях
30. Определение понятия носитель затрат
31. Обязательные условия эффективной работы центра ответственности как инструмент управления доходами и затратами
32. Сущность калькулирования в управленческом учете
33. Методы исчисления амортизации и износа основных средств
34. Сущность заработной платы производственных рабочих, как важнейшей калькуляционной статьи затрат в управленческом учете
35. Организация контроля за использованием сырья и материалов в производстве.

«МЕНЕДЖМЕНТ СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Владеет знаниями в области решения управленческих задач с учетом социальной значимости и эффективности в различных условиях функционирования ОПК-3.2 Самостоятельно принимает организационно-управленческие решения, обеспечивает их эффективность и социальную значимость и реализацию в сложной и динамичной среде
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками ОПК-4.2 Способен к выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработке стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации ОПК-4.3 Применяет знания и методики в организации и руководстве проектной и процессной деятельностью в организации

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

2. Устный опрос

Тема 2. Движущие силы цифровой трансформации и ее измерение. Носимый интернет, имплантируемые технологии и цифровидение. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение). Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города. Искусственный интеллект, робототехника, 3-D печать: экономическая эффективность, плюс и минусы. Биотехнологии и решение экологических проблем в цифровой экономике

2. Контрольная работа

Тема 5. Существующие цифровые стратегии в мире. Особенности стратегии построения цифровой экономики для России/ Цифровая экономика США. Цифровая экономика Китая. Цифровая экономика стран Европейского союза. Цифровая экономика Казахстана.

3. Дискуссия

Тема 3. Новая организация экономики (реального сектора) и экономических отношений (взаимосвязей и поведения в реальном секторе). Инновационная инфраструктура цифровой экономики. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры. Города и регионы как центры инновационных сетей. Инновационная и структурная политика. Инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом. Решение проблем цифровой безопасности.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Вопросы к экзамену

1. Цифровая экономика как дальнейшее развитие информационной экономики
2. Цифровая экономика и цифровая трансформация
3. Движущие силы и этапы цифровой трансформации
4. Технологические основы и инфраструктура цифровой экономики
5. Носимый интернет, имплантируемые технологии и цифровидение
6. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение)
7. Проблема создания и размещения дата-центров
8. Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города (автомобили без водителя)
9. Большие данные и принятие решений. Искусственный интеллект
10. Робототехника и 3-D печать
11. Биотехнологии и решение экологических проблем в цифровой экономике
12. Синтез технологий и экономические возможности.
13. Микроэкономические изменения в ходе цифровой трансформации
14. Макроэкономические параметры цифровой экономики
15. Социальные проблемы и их решение в цифровой экономике
16. Проблемы цифровой безопасности. Новые условия производства и изменение производительности в цифровой экономике
17. Характер изменений на рынке труда. Структура спроса и предложения.
18. Направления изменений на рынке капитала в условиях цифровой экономики.
19. Инновационная инфраструктура. Города и регионы как центры инновационных сетей
20. Экономическая эффективность. Эффективность распределения, производства и потребления в условиях цифровой экономики
21. Понятие big data. Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и финансах на микро- и макроуровнях.

22. Открытые данные компьютерных поисковых систем и социальных сетей. Google Trends. YandexWorstat. Прогнозирование социально-экономических процессов в режиме реального времени (nowcasting)

23. Экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации (блокчейн) и криптовалют. Базовые процедуры и техники обработки больших данных: простейшие методы машинного обучения (machine learning).

24. Государственное регулирование цифровой экономики.

25. Участие государства в развитии основных направлений цифровой экономики (электронное правительство, информационная инфраструктура, научные исследования, образование и кадры, информационная безопасность и т.д.)

26. Инновационная политика государства при переходе к цифровой экономике. Инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом

27. Институциональная среда для цифровой экономики. Правовое регулирование цифровой экономики.

28. Системы критериев для оценки развития цифровой экономики. Этапы формирования. Основные индексы, характеризующие развитие цифровой экономики в странах мира. Эффективность оценки.

29. Законодательное сопровождение, регулирующие институты, участие в создании и виды стимулирования формирования цифровой экономики. Страновые особенности.

«ОСНОВЫ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2 Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

1. Устный опрос

Тема 2. Движущие силы цифровой трансформации и ее измерение. Носимый интернет, имплантируемые технологии и цифровидение. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение). Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города. Искусственный интеллект, робототехника, 3-D печать: экономическая эффективность, плюс и минусы. Биотехнологии и решение экологических проблем в цифровой экономике

2. Контрольная работа

Тема 5. Существующие цифровые стратегии в мире. Особенности стратегии построения цифровой экономики для России/ Цифровая экономика США. Цифровая экономика Китая. Цифровая экономика стран Европейского союза. Цифровая экономика Казахстана.

3. Дискуссия

Тема 3. Новая организация экономики (реального сектора) и экономических отношений (взаимосвязей и поведения в реальном секторе). Инновационная инфраструктура цифровой экономики. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры. Города и регионы как центры инновационных сетей. Инновационная и структурная политика. Инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом. Решение проблем цифровой безопасности.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Вопросы к экзамену

1. Цифровая экономика как дальнейшее развитие информационной экономики
2. Цифровая экономика и цифровая трансформация
3. Движущие силы и этапы цифровой трансформации
4. Технологические основы и инфраструктура цифровой экономики
5. Носимый интернет, имплантируемые технологии и цифровидение
6. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение)
7. Проблема создания и размещения дата-центров
8. Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города (автомобили без водителя)
9. Большие данные и принятие решений. Искусственный интеллект
10. Робототехника и 3-D печать
11. Биотехнологии и решение экологических проблем в цифровой экономике
12. Синтез технологий и экономические возможности.
13. Микроэкономические изменения в ходе цифровой трансформации
14. Макроэкономические параметры цифровой экономики
15. Социальные проблемы и их решение в цифровой экономике
16. Проблемы цифровой безопасности. Новые условия производства и изменение производительности в цифровой экономике
17. Характер изменений на рынке труда. Структура спроса и предложения.
18. Направления изменений на рынке капитала в условиях цифровой экономики.
19. Инновационная инфраструктура. Города и регионы как центры инновационных сетей
20. Экономическая эффективность. Эффективность распределения, производства и потребления в условиях цифровой экономики
21. Понятие big data. Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и финансах на микро- и макроуровнях.
22. Открытые данные компьютерных поисковых систем и социальных сетей. Google Trends. YandexWorstat. Прогнозирование социально- экономических процессов в режиме реального времени (nowcasting)

23. Экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации (блокчейн) и криптовалют. Базовые процедуры и техники обработки больших данных: простейшие методы машинного обучения (machine learning).

24. Государственное регулирование цифровой экономики.

25. Участие государства в развитии основных направлений цифровой экономики (электронное правительство, информационная инфраструктура, научные исследования, образование и кадры, информационная безопасность и т.д.)

26. Инновационная политика государства при переходе к цифровой экономике. Инновационное предпринимательство государства и формы сотрудничества с бизнесом

27. Институциональная среда для цифровой экономики. Правовое регулирование цифровой экономики.

28. Системы критериев для оценки развития цифровой экономики. Этапы формирования. Основные индексы, характеризующие развитие цифровой экономики в странах мира. Эффективность оценки.

29. Законодательное сопровождение, регулирующие институты, участие в создании и виды стимулирования формирования цифровой экономики. Страновые особенности.

«ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС И ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2 Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов ПК-1.3 Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)

1.Оценочные средства для проведения текущего контроля

Тематика домашних заданий и рефератов:

1. Проанализировать и разобрать деятельность одной из крупных компаний. Что входит в ценностное предложение компании? Как компания привлекает и удерживает клиентов. Оцените положение компании на рынке и эффективность ее деятельности.

2. Монетизация данных. Сопутствующая монетизация. Кейсы и примеры сопутствующей монетизации.

3. RFM-сегментация клиентской базы и управление лояльностью и оттоком по ключевым сегментам. Подготовить план продаж и бюджет по клиентской базе.

4. Модели управления логистикой: разбор кейсов. Принципы выбора службы доставки и эффективность логистики.

5. Подготовить эссе на тему тренды социальной коммерции. Разобрать примеры и выделить составляющие социальной коммерции: опишите контент, опишите сообщество и метод осуществления коммерческой деятельности.

Задания для практических занятий

1. Безналичные расчеты – виды и особенности использования {беседа} Виды расчетов в РФ. Правовое регулирование расчетов в РФ. Наличные расчеты. Безналичные расчеты. Формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, расчеты по инкассо. Банковская карта как способ расчетов. Виды банковских карт. Безопасное использование банковских карт при расчетах в Интернете. Сравнительная характеристика различных банковских карт. Дебетовая и кредитная карта. Карта с овердрафтом. Преимущества и ограничения расчетов по банковским картам. Основные нормативные документы в области банковской деятельности при выборе и обосновании формы расчетов. Виды информационных технологий и современных технических средств для различных форм расчетов. Выбор необходимых финансовых технологий в условиях цифровой экономики

2. Электронные кошельки – виды и особенности использования Электронный кошелек как форма банковского счета. Понятие, цели создания, варианты использования, порядок создания и пополнения. Ограничения по использованию. Государственное регулирование системы расчетов на основе электронных кошельков. История создания электронных кошельков Зарубежный опыт использования электронных кошельков. Опрос по базовым понятиям Обсуждение вопросов и ситуаций, итоговый анализ в аудитории

3. Платежная система как основа выбора электронного кошелька. Понятие платежной системы. История становления платежных систем. Платежные системы PayPal, «Яндекс.Деньги», WebMoney, RBK Money. Банковские электронные деньги, Сбербанк Онлайн. Использование электронных кошельков. Пополнение, конвертация

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Вопросы к экзамену

1. Понятие электронной коммерции и электронной торговли.
2. Предмет, роль, место электронной коммерции в современном мире и основные этапы ее развития.
3. Преимущества Интернет для электронной коммерции.
4. Субъекты и объекты электронной коммерции.
5. Модели бизнес-процессов (B2B, B2C, C2C, G2B).
6. Понятие инструментария электронной коммерции.
7. Классификаторы и их роль в построении систем электронной коммерции.
8. Понятие электронных платежей.
9. Основные формы электронных платежей.
10. Особенности среды Интернет как нового канала коммуникаций.
11. Основные службы Интернета.
12. Навигационные и конечные сайты.
13. Способы работы с посетителями сайтов.
14. Понятие интернет-магазина. Российские интернет-магазины.
15. Интернет-аукцион. Типы аукционов. Российские интернет-аукционы.
16. Торговые площадки, их виды. Российские торговые площадки.
17. Интернет-банкинг.

18. Интернет-трейдинг.
19. Интернет-страхование.
20. Понятие безопасности электронной коммерции. Объекты защиты. Составные элементы безопасности.
21. Общие принципы обеспечения защиты.
22. Организационные принципы обеспечения безопасности.
23. Принципы реализации системы защиты.
24. Убытки, возникающие на предприятии вследствие нарушения информационной безопасности.
25. Правовое обеспечение электронной коммерции. Нормативно-правовая база в области систем электронных видов бизнеса.
26. Угрозы информационной безопасности электронной коммерции.
27. Понятие криптографической защиты.
28. Программные и технические средства защиты информации.
29. Понятие эффективности электронной коммерции.
30. Оценка экономической эффективности.
31. Применение средств и технологий электронной коммерции при разработке и осуществлении экономических стратегий торговых предприятий.
32. Маркетинговые показатели эффективности.
33. Основные проблемы правового регулирования ЭК.
34. Мобильная коммерция: понятие, достоинства и недостатки, предоставляемые услуги и направления развития.
35. Реализация логистических процессов в среде электронной коммерции.
36. Интерактивный маркетинг и электронная торговля.
37. Технические и организационные аспекты систем электронной цифровой подписи.
38. Маркетинговые функции систем электронной коммерции.
39. Внедрение технологий электронной коммерции в работу предприятий сферы торговли и услуг.
40. Организация информационно-аналитической системы в электронной коммерции.

«КРИПТОЭКОНОМИКА И ТЕХНОЛОГИЯ БЛОКЧЕЙН»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
--------------------------------	--

<p>ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг</p>	<p>ПК-1.2 Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>
--	---

1.Оценочные средства для проведения текущего контроля

Практические занятия

- 1.Теоретические основы цифровых финансов {дискуссия} Важнейшие предпосылки становления цифровой экономики
- 2.Финансовый механизм «блокчейн 1,0» {деловая игра} Связанный мир и блокчейн: пятая революционная парадигма вычислений
- 3.Финансовый механизм «блокчейн 1,0» {работа в малых группах} Сервисы электронных кошельков и криптозащита персональных данных
- 4.Финансовый механизм «блокчейн 2,0» {дискуссия} Проекты разработки кошельков
- 5.Финансовый механизм «блокчейн 2,0» {«мозговой штурм»} Экосистема блокчейна: децентрализованное хранение, коммуникации и вычисления
- 6.Финансовый механизм «блокчейн 2,0» {беседа} Децентрализованные приложения, организации, компании и общества
- 7.Финансовый механизм «блокчейн 2,0» {дискуссия} Децентрализованные автономные организации и корпорации
8. Финансовый механизм «блокчейн 3,0» {деловая игра} Цифровая собственность
9. Финансовый механизм «блокчейн 3,0» {тренинг} Блокчейн и новый способ мышления. Искусственный интеллект блокчейна
10. Валюта, криптовалюта и майнинг {дискуссия} Криптовалюта и ее основные виды. Биткоин и его важнейшие особенности
11. Валюта, криптовалюта и майнинг {«мозговой штурм»} Майнинг и ICO. Финансовые сервисы
12. Валюта, криптовалюта и майнинг {дискуссия} Краудфандинг. Валюта, токены, токенизация
13. Валюта, криптовалюта и майнинг {творческое задание} Множественность валют: монетарные и немонетарные валюты. Демередж валюты и расширяемость его концепции
14. Банки в эпоху цифровой революции {деловая игра} Диверсификация финансовой деятельности банков в условиях перехода к цифровой экономике
15. Банки в эпоху цифровой революции {дискуссия} Банк как кредитный институт и как участник финансовых спекуляций
16. Финансовые технологии в решении профессиональных задач {творческое задание} Характеристика финансовых технологий. Специализированные финансовые технологии в решении ключевых задач цифровой экономики.

Тестовое задание

1. Начнем с очевидного, но очень важного: кто создал биткоин?

- a. Виталик Бутерин.
- b. Гэвин Андресен.
- c. Сатоши Накамото.
- d. Чарли Ли e. Джексон Палмер.

2. Какой документ, поясняющий работу Bitcoin, является обязательным к прочтению?

- a. The Bitcoin white paper.
- b. The Golden Proposal.
- c. E-Money: Bitcoin and the Blockchain.
- d. Манифест Bitcoin e. Конституция Bitcoin.

3. Как называлась криптовалютная биржа из Японии, которая закрылась в 2014 году из-за масштабного взлома?

- a. Tradehill.
- b. Bitstamp.
- c. Mt.Gox.
- d. Blockchain.info.
- e. Bit Trade.

4. Какова эмиссия биткоина?

- a. Неограниченная.
- b. 77,340,109.
- c. 3,500,000.
- d. 21,000,000.
- e. 18,650,000.

5. Как называется решение для масштабирования вне сети, которое разрабатывается для снижения комиссии и сокращения времени подтверждения транзакций?

- a. Instasend.
- b. Second Layer Network.
- c. Lightning Network.
- d. Quick Net.
- e. The Bitcoin Payment Network.

6. На каком языке программирования был написан Bitcoin?

- a. Python.
- b. C++.
- c. Java.
- d. Pascal.

7. Как называется технология, лежащая в основе Bitcoin?

- a. Bitchain.
- b. Blocklink.
- c. Blockchain.
- d. CoinLedger.
- e. Satoshisquare.

8. Правда или ложь: биткоин можно отправить на адрес Ethereum?

- a. Конечно правда, я всегда так делаю.
- b. Ложь, существующие технологии не позволяют это сделать любому желающему пользователю

9. Как назывался первый подпольный рынок, созданный Россом Ульбрихтом, который использовал биткоин в качестве своей основной валюты?

- a. Black Onion.
- b. BTC Market.

- c. East India Trading Company.
- d. Silk Road.
- e. Worldwide Drug Emporium.

10. Биткоин может делиться до восьмой десятичной доли. Как называется эта единица?

- a. Bit.
- b. Satoshi.
- c. Naki.
- d. Shill.
- e. Bitsat.

11. Какая традиционная биржа первой перевела фьючерсы на биткоин?

- a. Нью-Йоркская фондовая биржа (NYSE).
- b. Межконтинентальная биржа (ICE).
- c. Чикагская товарная биржа (CME).
- d. Биржа опционов Чикаго (CBOE).
- e. Ни одна из вышеперечисленных. Фьючерсы доступны только для обмена на криптовалютных биржах, таких как BitMex и Bitfinex

12. Как в прямом переводе с английского называются пользователи, которые генерируют новые блоки?

- a. бухгалтера.
- b. шахтеры.
- c. строители.
- d. ассоциация добытчиков биткоина.
- e. испытатели.

13. Что из следующего НЕ верно в отношении Bitcoin Cash?

- a. Bitcoin Cash был создан в ходе продолжающихся дебатов в сообществе Bitcoin по масштабированию и скорости транзакций.
- b. Роджер Вер использует bitcoin.com для убеждения новых инвесторов в том, что Bitcoin Cash – это оригинальный биткоин.
- c. Bitcoin Cash обычно называют «Bcash», потому что некоторые сторонники Bitcoin не хотят связывать форк биткоина с оригинальной валютой.
- d. Bitcoin Cash использует хэш-функцию SHA-256.
- e. Bitcoin Cash полностью удалил пределы размера блока.

14. Где находится сервер обработки биткоин-транзакций?

- a. Вашингтон, США.
- b. Лондон, Великобритания.
- c. Нераскрытое местоположение.
- d. Организация Объединенных Наций каждые два года голосует за новое место.
- e. Нигде – Bitcoin не имеет сервера обработки

15. В какой день была запущена сеть Bitcoin?

- a. 5 ноября 2008.
- b. 1 мая 2010.
- c. 3 января 2009.
- d. 31 декабря 2008.
- e. 23 апреля 2010.

16. Когда достигнут максимальный обменный курс биткоина (по состоянию

на 27 сентября 2018 года)?

- a. 12 января 2016.
- b. 15 июля 2017.
- c. 17 декабря 2017.
- d. 3 августа 2018. e. 10 января 2014.

17. Какое из следующих утверждений верно?

- a. Биткоин принадлежит NSA.
- b. К 2030 году все биткоины будут добыты.
- c. Биткоин обладает возможностями создавать смарт-контракты.
- d. До того, как Сатоши создал сеть Bitcoin, он и группа разработчиков бесплатно предложили пользователям около миллиона монет.
- e. Только избранные люди могут добывать биткоины.

18. За какой промежуток времени (в среднем показателе) создается блок?

- a. >1 секунда.
- b. 2 минуты.
- c. 10 минут.
- d. 60 минут.
- e. 6 часов.

19. Что празднуется 22 мая, в День биткоин-пиццы?

- a. В этот день держатели биткоинов покупают незнакомцам пиццу.
- b. В 2010 году в этот день программист Ласло Ханьец заплатил 10,000 биткоинов за две пиццы.
- c. В день, когда Сатоши объявил, что его любимая еда – пицца.
- d. Это день, когда Виталик Бутерин сравнил безопасность биткоина с большой пиццей.
- e. День, организованный Pizza Hut, когда вы можете заплатить за пиццу биткоинами.

20. Сколько новых биткоинов (в среднем) должно добываться каждый день с текущим вознаграждением?

- a. 2200 за исключением 29 февраля в високосные годы.
- b. +1800.
- c. 5000. d. +7200.
- e. 150.

21. В чем разница между soft fork и hard fork?

- a. Soft fork происходит при копировании кода основного проекта с разрешения разработчиков. При hard fork код копируется без разрешения исходных разработчиков.
- b. Hard fork – это несовместимое изменение протокола, поскольку оно делает ранее недействительные блоки или транзакции действительными. Soft fork является изменением протокола обратной совместимости, делает ранее допустимые блоки или транзакции недействительными.
- c. Hard fork возникает в момент, когда майнеры не могут договориться о разделении блока. Soft fork возникает в момент, когда майнеры собираются вместе для принятия решения по распределению вознаграждений за блоки.
- d. Нет правильного ответа

22. Как расшифровывается ASIC?

- a. Applied Socioeconomic Investment Compository.
- b. Application Specific Integrated Circuit. c. Anonymous Spending Instrument for Cryptocurrencies.

d. Alternative Synthetic Interoperability Circuit e. Antiquated System for Implied Cryptography.

23. А для чего вообще нужны эти асики (ASIC)?

a. Позволяют получить доступ к информации об инвестициях на высоком уровне, как Bloomberg.

b. Позволяют пользователям торговать криптовалютами между различными блокчейнами.

c. Позволяют отправлять криптовалюту анонимно.

d. Позволяют решить математическую задачу: после получения ответа создается новый блок.

e. Позволяют разработчикам перекрестно ссылаться на существующие технологии со старыми языками программирования.

24. Действительно ли биткоин анонимен?

a. Да, люди, которые используют биткоин, не могут отслеживать свои транзакции.

b. Нет, биткоин-адреса получены из IP-адресов.

c. Нет, все транзакции записываются в блокчейн, который можно проследить благодаря аналитическим технологиям.

d. Нет, адреса открыто показывают имя пользователя.

e. Нет, биткоины могут быть связаны с номером социального обеспечения пользователя.

25. Что такое SHA-256?

a. Безопасный алгоритм хэширования, используемый сетью Bitcoin, первоначально разработанный NSA.

b. Набор правил, которые должны соблюдать майнеры.

c. Схема, разработанная Крейгом Райтом, для убеждения людей, что он и есть настоящий Сатоши.

d. Ежегодная конференция в Нью-Йорке для крипто-энтузиастов.

e. Язык Satoshi, который использовали разработчики для конфиденциального общения

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Вопросы к экзамену

1. Основные направления и понятия цифровой экономики.

2. Философия Open-source.

3. Блокчейн как финансовая технология.

4. Развитие цифровой экономики на постсоветском пространстве.

5. Понятие и сущность цифровых денег (криптовалют).

6. Опыт законодательного регулирования криптоэкономики в Канаде.

7. ICO как способ привлечения капитала.

8. Понятие инвестиционного портфеля.

9. ICO как краудфандинг.

10. Волны Боллинджера.

11. Открытый и закрытый распределенный реестр.

12. Канал Кельтнера.

13. Определения смарт-контракта и смарт-закона.

14. Свечной анализ.

15. Методы машинного обучения для анализа рынков.

16. Опыт законодательного регулирования криптоэкономики в Японии.

17. Роль криптоэкономики в преобразовании отношений b2b, b2c.

18. Коррекция на рынке.

19. Хардфорк и Bounty: определения.
20. Международный опыт регулирования вопроса ICO.
21. El Petro: современное состояние и перспективы.
22. Основные характеристики криптовалютных бирж.
23. Основные отличия технического и фундаментального анализа рынка.
24. Форжинг.
25. Модели разворота и модели продолжения тенденции.
26. Опыт законодательного регулирования криптоэкономики в Республике Корея.
27. Факторы роста и падения стоимости криптовалютных финансовых инструментов.
28. Понятие и основные формы ICO.
29. Основные типы машинного обучения.
30. PoW и PoS.
31. Основные способы защиты от похищения средств на электронном счете.
32. Понятие «ордера».
33. Классические инструменты биржевой торговли.
34. Принципы работы криптовалютных обменников.
35. Индикаторы и осцилляторы.
36. EmCash: современное состояние и перспективы.
37. Узлы и блоки в системе блокчейн.
38. Основные характеристики scum.
39. Алгоритмы консенсуса.
40. Ripple как альтернатива децентрализации.

«ФИНАНСОВОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2 Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов ПК-1.3 Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Кейс

1. Методы аналитического моделирования в финансовом консалтинге
2. Бизнес-планирование и инвестиционный анализ в финансовом консалтинге

3. Оценка стоимости бизнеса для целей принятия решений.

Кейс

Темы 4, 5, 6

Исходные данные кейса Ханумам Сингх - инвестор, который изучает инвестиционные возможности Индии. Как часть инвестиционных планов, он посетил Индию в апреле 2018 года и встретился со своим другом Рамой Нэйком. Сингх поделился с Нэйком своим предыдущим опытом инвестирования в компании на основе анализа их финансовой отчетности и показал, что его инвестиционные решения оказались неверными. Последующий анализ показал, что присутствовали манипуляции с показателями доходов, расходов и оценкой активов компаний. Сингх теперь полагает, что только понимание стратегии компании и бухгалтерской отчетности было недостаточным для инвестирования. После беседы с Сингхом Нэйк решил, что он инвестирует в Tata Consultancy Services Limited (TCS), компанию, занимающуюся информационными технологиями (ИТ), базирующуюся в Мумбае. Но Сингх хотел бы провести более глубокий анализ компании для более полного понимания финансовых данных; акции выглядят переоцененными, а отношение котировки к прибыли на акцию (P/E) завышено. Сингх также хотел убедиться в том, что бухгалтерский баланс отражает действительное финансовое положение компании. Вся необходимая сопутствующая информация прилагается к кейсу.

Вопросы к кейсу

1. Каково ваше понимание финансовых данных компании TCS по сравнению с конкурентами? Свидетельствуют ли ключевые финансовые коэффициенты о финансовом здоровье компании?
2. О чем беспокоился Сингх?
3. Что такое модель М-скоринга Бениша? Как она помогает в выявлении ошибок?
4. Какова ваша интерпретация показателей финансовой отчетности компании TCS после применения модели М-скоринга Бениша?
5. Каково ваше итоговое решение об инвестировании в акции компании TCS?

Презентация

1. Введение в финансовый консалтинг
3. Обзор консалтингового процесса

Темы 1, 3 Подготовка презентаций, отвечающих на поставленный вопрос

1. Кто является участниками процесса консалтинга?
2. Что такое процесс консалтинга?
3. В чем состоит различие между стадией, этапом и процедурой консультирования?
4. Каковы этапы процесса консалтинга?
5. Чем характеризуется предварительная стадия процесса консультирования?
6. Чем характеризуется предпроектная стадия процесса консультирования?
7. Чем характеризуется проектная стадия процесса консультирования?
8. Можно ли пренебречь отдельными этапами процесса консалтинга или нарушить определенную последовательность? Почему?
9. Каковы принципы построения отношений между консультантом и организацией?
10. Субъекты консультирования. Организация внешнего и внутреннего консультирования

Темы 2, 5

Вопрос 1. Бизнес-планирование:

а) ответственный процесс, который требует многопрофильного анализа не только производственной, но и экономической деятельности предприятия

б) необходимое мероприятие, которое проводят при создании нового направления деятельности, новой компании, а также при определении первоначальной стратегии или при необходимости внесения корректировок в деятельность фирмы;

в) управленческая деятельность по созданию и поддержанию стратегического соответствия между целями фирмы, ее потенциальными материальными и технологическими возможностями и шансами в сфере маркетинга и по достижению стратегического преимущества перед конкурентами.

Вопрос 2. Одним из ключевых элементов стратегического планирования является:

а) баланс

б) отчет

в) бизнес-план.

Вопрос 3. Бизнес-план представляет собой:

а) специальный инструмент управления, широко используемый практически во всех областях современной рыночной экономики независимо от масштабов и сферы деятельности предприятия, формы собственности;

б) финансовый документ, планирующий предпринимательскую деятельность в определенном периоде и устанавливающий показатели, которые необходимо достичь за этот период;

в) документ, содержащий обоснование действий, которые необходимо осуществлять для реализации какого-либо коммерческого проекта или создания нового предприятия;

г) результат комплексного исследования различных сторон деятельности фирмы (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);

д) краткое, точное, доступное и понятное описание предполагаемого бизнеса, важнейший инструмент при рассмотрении большого количества различных ситуаций, позволяющий выбрать наиболее перспективные решения и определить средства для их достижения;

е) все выше перечисленное

Вопрос 4. Цель разработки бизнес-плана:

а) дать обоснованную, целостную, системную оценку перспектив развития фирмы;

б) оценка возможности развития нового направления деятельности, контролировать процессы внутри фирмы;

в) спрогнозировать и спланировать деятельность предприятия на ближайший период и перспективу, исходя из потребностей рынка и возможностей фирмы по их удовлетворению

Вопрос 5. Основной целью разработки бизнес-плана является:

а) оценка возможности развития нового направления деятельности, контролировать процессы внутри фирмы;

б) планирование хозяйственной деятельности фирмы на ближайшие и отдаленные периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов;

в) оценка собственной предпринимательской деятельности предприятия

Задание

Дать развернутый письменный ответ на вопрос: "Методы измерения и оценки результатов, полученных в итоге осуществления консалтинговых проектов".

4. Контрольная работа

Контрольная работа

2. Финансовый консалтинг как инструмент профессиональной поддержки бизнеса
5. Бизнес-планирование и инвестиционный анализ в финансовом консалтинге.
4. Методы аналитического моделирования в финансовом консалтинге
6. Оценка стоимости бизнеса для целей принятия решений.

Темы 4, 6

Вопрос 1. По масштабам обслуживания выделяют финансовые потоки:

- а) внутренний; внешний.
- б) по операционной деятельности; по инвестиционной деятельности; по финансовой деятельности.
- в) по компании в целом; по отдельным структурным подразделениям; по отдельным операциям.

Вопрос 2. По видам хозяйственной деятельности выделяют финансовые потоки:

- а) по операционной деятельности; по инвестиционной деятельности; по финансовой деятельности.
- б) по компании в целом; по отдельным структурным подразделениям; по отдельным операциям.
- в) валовой; чистый.

Вопрос 3. Платежеспособность? это:

- а) способность предприятия вовремя удовлетворить платежные требования поставщиков в соответствии с хозяйственными договорами и т.д.
- б) наличие у предприятия денежных ресурсов для полного и своевременного погашения своих краткосрочных обязательств при бесперебойном осуществлении основной деятельности.
- в) способность экономических субъектов своевременно и в полном объеме рассчитаться по своим обязательствам в связи с возвратом кредита.

Вопрос 4. Кредитоспособность? это:

- а) возможность субъекта хозяйствования обратить активы в денежную наличность и погасить свои платёжные обязательства, а точнее - это степень покрытия долговых обязательств предприятия его активами, срок превращения которых в денежную наличность соответствует сроку погашения платёжных обязательств;
- б) способность экономических субъектов своевременно и в полном объеме рассчитаться по своим обязательствам в связи с возвратом кредита;
- в) способность предприятия вовремя удовлетворить платежные требования поставщиков в соответствии с хозяйственными договорами и т.д.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Вопросы к экзамену

1. Финансовый консалтинг: сущность и виды
2. Субъекты и объекты консультирования.
3. Суть экспертного, процессного и обучающего консультирования.
4. Консалтинг в России и за рубежом.
5. Положительные и отрицательные стороны использования зарубежных финансовых консультантов в российских условиях.
6. Формы профессиональных услуг, связанные с консалтингом.
7. Финансовый консалтинг: система финансового управления компанией.
8. Построение системы финансового управления компаний.
9. Система управленческой отчетности и система управления инвестициями.
10. Система управленческого учета и система бюджетирования.
11. Система ключевых показателей эффективности и диагностика системы управления организацией

12. Основные направления финансового консалтинга.
13. Деятельность финансовых консультантов на рынке консалтинговых услуг.
14. Бизнес-планирование: сущность, цель и задачи.
15. Бизнес-план организации: сущность, функции и особенности составления.
16. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии.
17. Механизм разработки бизнес-плана организации.
18. Финансовый план? важнейший раздел бизнес-плана.
19. Сущность, значение и виды финансового планирования.
20. Перспективное финансовое планирование.
21. Текущее финансовое планирование (бюджетирование).
22. Оперативное финансовое планирование.
23. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
24. Методы финансового планирования.
25. Разработка механизма привлечения капитала.
26. Целесообразность управления финансовыми потоками хозяйствующего субъекта.
27. Финансовые инструменты управления прибылью организации

«МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В ОТРАСЛЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
<p>ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг</p>	<p>ПК-1.2 Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Тестовое задание

Вопрос №1. Расположить по порядку этапы моделирования:

Тип ответа: Упорядочивание

Варианты ответов:

1. изучение объекта, выделение его существенных характеристик
2. конструирование модели
3. экспериментальный и теоретический анализ модели
4. сопоставление результатов с данными об объекте
5. корректировка модели

Вопрос №2. Основное требование, предъявляемое к математической модели

Варианты ответов:

1. массовость
2. адекватность
3. дискретность
4. правильность

Вопрос №3. По характеру отражения причинно-следственных связей модели могут делиться на:

Варианты ответов:

1. теоретико-аналитические и прикладные
2. статические и динамические
3. стохастические и детерминированные
4. линейные и нелинейные

Вопрос №4. Математическое моделирование относится к

Варианты ответов:

1. материальному моделированию
2. идеальному моделированию
3. интуитивному моделированию
4. вещественному моделированию

Вопрос №5. По целевому назначению модели могут делиться на:

Варианты ответов:

1. теоретико-аналитические и прикладные
2. статические и динамические
3. стохастические и детерминированные
4. линейные и нелинейные

Вопрос №6. Модель –

Варианты ответов:

1. сведения об окружающем мире, которые уменьшают имеющуюся степень неполноты знаний, отчужденные от их создателя и ставшие сообщениями;

2. любое так или иначе зафиксированное отражение действительности, реально существующих объектов или явлений

3. форма существования и систематизации результатов познавательной деятельности человека

4. условный образ объекта или управления, построенный для упрощения его исследования

Вопрос №7. Целью работ по диагностике бизнес-процессов является:

Варианты ответов:

1. получение представления о цепочках действий, которые планируется провести
2. получение представления о системе бизнес-процессов «как есть»

3. получение представления о системе бизнес-процессов для определения требований

4. сокращение численности работников

Вопрос №8. При моделировании бизнеса следует

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. соблюдать целостный подход к документированию

2. анализировать бизнес отдельно по всем элементам

3. анализировать бизнес как единое целое

4. не документировать процесс моделирования

Вопрос №9. Бизнес-моделирование – это

Варианты ответов:

1. циклический процесс исследования объектов, основанный на изучении созданных моделей

2. процесс формирования моделей организации, основанный на разработанной информации, с дальнейшей оптимизацией бизнес-системы

3. адаптации имеющихся прецедентов эффективного функционирования бизнес-систем с целью улучшения собственной деятельности в организации

4. фундаментальное и радикальное перепроектирование бизнес-процессов для достижения максимального эффекта производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности при использовании специфических средств представления и обработки проблемной информации

Вопрос №10. Укажите базовые понятия ERD-диаграммы

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. идентификаторы

2. связи

3. сущности

4. атрибуты.

Вопрос №11. Укажите свойства каскадной модели ЖЦ

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. Предусматривает последовательное выполнение всех этапов проекта в строго фиксированном порядке

2. Переход на следующий этап означает полное завершение работ на предыдущем этапе

3. Предусматривает разработку итерациями, с циклами обратной связи между этапами

Вопрос №12. Укажите основные компоненты диаграммы потоков данных

Тип ответа:

Многие из многих

Варианты ответов:

1. Внешние сущности

2. Процессы

3. Атрибут

Практическое задание

Разработать проект на предложенную тематику:

Автоматизация формирования отчетных документов предприятия
Автоматизированная информационная система ...

Автоматизированное рабочее место бухгалтера на примере ...

1. Анализ, оценка и выбор систем электронного документооборота

2. База данных станции техобслуживания ...
 3. Информатизация АО ...
 4. Информационная система ...
 5. Исследования ошибки квантования при малом уровне сигнала ИС.
 6. Модели данных, поддерживаемые СУБД.
 7. Концепция и разработка распределенных СУБД
 8. Новые технологии облачных вычислений и виртуализации в учебном процессе на основе «виртуальные машины" ...
 9. Проектирования информационной системы «Библиотека»
 10. Проектирования ИС «Банк – модуль Кредитный калькулятор».
 11. Проектирование и создание автоматизированной информационной системы в гостиничном бизнесе
 12. Проектирование и создание web-сайта государственного образовательного учреждения
 13. Проектирование и создание автоматизированной информационной системы ...
 14. Проектирование информационно - вычислительной сети виртуальной школы
 15. Проектирование информационной системы ...
 16. Проектирование информационной системы с использованием языка UML
- Проектирование системы поддержки принятия решений
17. Автоматизация комплекса задач ...
 18. Автоматизация работы ресторана.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

1. Понятие организации
2. Функционально-ориентированная (иерархическая) организация
3. Процессно-ориентированная организация
4. Понятие системы
5. Системный подход
6. Определение события.
7. Как изображаются действия на диаграмме в BizagiProcessModeler?
8. Как изобразить поток управление?
9. Дайте понятие ассоциации.
10. Что такое артефакты?
11. Что такое процессный подход к управлению предприятием?
12. Что представляет собой функциональный подход к управлению предприятием?
13. Какой подход к управлению предприятием лучше: процессный или функциональный? Почему?
14. Что представляют собой элементы схемы процесса в готовом программном приложении (на интерфейсных формах)?
15. Общие сведения. постановка задачи
16. Предназначение системы Aris . Примеры успешного использования
17. Архитектура Aris
18. Фазовая модель Aris
19. Модели Aris
20. Объекты моделей
21. Связи объектов
22. Организация управления элементами Aris
23. Атрибуты элементов Aris
24. Методологические фильтры
25. Обзор основных модулей
26. Проводник - Aris Explorer. Основные элементы управления. Компоненты сетевого окружения ARIS – ARIS Network.

27. Конструктор моделей – Aris Designer. Основные элементы управления. Моделирование
28. Атрибуты элементов Aris – ArisAttributes.
29. Проверка моделей – Aris Semantic Check
30. Отчеты о моделях - Aris Report
31. Анализ и анимация моделей – Aris Analysis
32. Управление изменениями – Aris Change Management
33. Имитационное моделирование – Aris Simulation
34. Построение диаграмм и графиков – Aris Chart
35. Администратор Aris – ArisAdministrator
36. Идентификация элементов Aris – Aris Identification
37. Конфигурирование системы – Aris Configuration
38. Консолидация объектов баз данных - Aris Consolidation
39. Объединение моделей - Aris Merge
40. Генератор моделей - Aris Model Generator
41. Варианты моделей - Aris Variants
42. Экспорт и импорт элементов - Aris Export/Import
43. Текстовый редактор - Aris Rtf Editor 4
4. Редактор скриптов - Aris Script Editor
45. Функционально-стоимостной анализ – Aris ABC
46. Интеграция с прикладными информационными системами – Aris Tool Integration
47. Преобразование баз данных Aris 3.x в базы данных Aris 5.0 - Aris Database Converter
48. Aris и Интернет – Aris Web Publisher
49. Организационные модели. Организационная схема— Organizational chat
50. Функциональные модели. Дерево функций — Function Tree
51. Модели данных. Модель технических терминов — Technical Term Models
52. Модели процессов/ управления (Событийная цепочка процесса — Extended Event Driven Process Chain (eEPC). Диаграмма окружения функции — Function Allocation Diagram. Производственный и офисный процессы — Industrial and Office Process. Диаграмма цепочек добавленного качества — Value-Added Chain Diagram (VAD)
53. Общие принципы документирования
54. Генерация отчета по заданному скрипту
55. Стандартные скрипты ARIS (Общие сведения о файлах скриптов. Описание скриптов для отчетов по папкам базы данных. Описание скриптов для отчетов по моделям. Описание скриптов для отчетов по таблицам функционально-стоимостного анализа. Описание скриптов для отчетов по объектам. Описание скриптов для отчетов по фильтрам.)
56. Рекомендации по документированию моделей
57. Средства для создания отчетов в ARIS (Создание скриптов при помощи Script Wizard. Создание скриптов в модуле ARIS Script Editor.)

«МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ»

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых

результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
<p>ПК-1 Строительство автомобильных дорог: расчеты земляного полотна</p>	<p>ПК-1.2 Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>

1.Оценочные средства для проведения текущего контроля

Примерные темы рефератов

1. Финансы, их роль и функции в процессе общественного воспроизводства.
2. Особенности управления финансами на предприятиях различных организационно-правовых форм.
3. Структура и содержание системы управления финансами на предприятии.
4. Эволюция финансового менеджмента.
5. Финансовые рынки: классификация и характеристика.
6. Финансовые институты на рынке ценных бумаг. Принципы государственной политики на рынке ценных бумаг.
7. Фундаментальные концепции финансового менеджмента. Производные финансовые инструменты.
8. Сущность и виды финансовых инструментов.
9. Основные прогнозно-аналитические методы и приемы, используемые в финансовом менеджменте.
10. Категория риска в финансовом менеджменте.
11. Информационное обеспечение деятельности финансового менеджера.
12. Эволюция бухгалтерской отчетности в России. Экономическая интерпретация основных статей отчетности.
13. Основные принципы и логика анализа финансовой деятельности организации.
14. Система показателей оценки имущественного и финансового положения коммерческой организации.
15. Финансовые коэффициенты отчетности: показатели ликвидности и платежеспособности.
16. Финансовые коэффициенты отчетности: показатели финансовой устойчивости и рентабельности.
17. Финансовые коэффициенты отчетности: показатели деловой активности и рыночной активности.
18. Основные финансовые показатели в системе бизнес-планирования.
19. Финансовое планирование в системе бюджетирования текущей деятельности.
20. Методы финансового планирования. Финансовое прогнозирование.
21. Категории риска и леввериджа, их взаимосвязь.
22. Левверидж и его роль в финансовом менеджменте.

23. Методы расчета критического объема продаж.
24. Оценка производственного леввериджа.
25. Оценка финансового леввериджа.
26. Финансовые и коммерческие вычисления в исторической ретроспективе.
27. Особенности различных схем начисления процентов.
28. Доходность финансового актива: виды и оценка.
29. Понятие инвестиционного портфеля и принципы его формирования.
30. Методы оценки инвестиционных проектов. Сравнительная характеристика критериев оценки.
31. Оценка инвестиционных проектов в условиях инфляции.
32. Политика предприятия в области управления оборотным капиталом. Компоненты оборотного капитала.
33. Управление денежными средствами и их эквивалентами.
34. Анализ и управление дебиторской задолженностью.
35. Анализ и управление производственными запасами.
36. Финансирование деятельности компании: основные понятия и категории.
37. Долгосрочные пассивы: основные способы увеличения капитала.
38. Традиционные методы средне- и краткосрочного финансирования. Новые инструменты финансирования.
39. Зарубежные источники финансирования компании.
40. Балансовые модели управления источниками финансирования.
41. Концепция стоимости капитала. Стоимость основных источников капитала.
42. Средневзвешенная стоимость капитала. Предельная стоимость капитала.
43. Стоимость краткосрочных источников финансирования.
44. Основы теории структуры капитала. Основные положения теории Модильяни-Миллера.
45. Дивидендная политика предприятия и нормативные документы, регулирующие ее.
46. Дивидендная политика предприятия и факторы ее определяющие.
47. Порядок выплаты дивидендов.
48. Виды дивидендных выплат и их источники.
49. Дивидендная политика предприятия и регулирование курса акций.
50. Долгосрочное финансирование за счет акционерного капитала. Портфель ценных бумаг.
51. Типы и принципы формирования портфеля ценных бумаг. Модели портфельного инвестирования.
52. Особенности управления финансами компании в случае изменения ее организационно-правовой формы.
53. Управление финансами в условиях банкротства.
54. Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия. Модель Алтмана.
55. Управление финансами в условиях инфляции: методы оценки и финансовые решения в отношении внеоборотных активов.
56. Управление финансами в условиях инфляции: методы оценки и финансовые решения в отношении производственных запасов.
57. Управление финансами в условиях инфляции: методы оценки и финансовые решения в отношении дебиторской задолженности.
58. Особенности управления финансами неприбыльных организаций.
59. Разработка финансовой стратегии организации.
60. Политика управления внеоборотными активами.
61. Политика финансирования внеоборотных активов.
62. Политика управления прибылью и рентабельностью. Формула Дюпона.

- 63. Эмиссионная политика компании.
- 64. Политика управления заемным капиталом.
- 65. Политика управления финансовыми рисками.
- 66. Управление источниками финансирования оборотных активов

Тематика контрольных работ

Задание 1. На предприятии осуществлены реконструкция и техническое перевооружение производства, на проведение которых было израсходовано 5 млн. руб. В результате этого денежные поступления за расчетный период по годам составили:

Год	Сумма денежных поступлений, млн. руб.
1-й	1,2
2-й	1,8
3-й	2,0
4-й	2,5
5-й	1,5

Ставка дисконта равна 20%.

Требуется определить срок окупаемости с использованием различных методов.

Задание 2. Затраты по содержанию одного телевизора на складе магазина за квартал составляют 43,2 руб., затраты на поставку одной партии в магазин – 400 руб. Ежеквартально магазин продает в среднем 2 160 телевизоров данного типа. Заказ на поставку выполняется в среднем в течение недели. Кроме того, в связи с возможностью непредвиденных задержек менеджеры магазина считают необходимым создавать страховой запас, увеличивая каждую партию на 15 единиц аппаратуры одного вида.

Каков оптимальный размер одного заказа? Каков размер заказа с учетом возможных непредвиденных задержек?

Задание 3. Ожидаемая доходность активов леввериджированной компании составляют 18%, а соотношение заемного капитала и акционерного равно 1/2. Ставка налога на прибыль составляет 35%.

Если компания сократит соотношение заемного и акционерного капитала до 1/3, какой будет ожидаемая доходность активов этой компании в соответствии с теорией ММ?

Задание 4. Текущий курс акции АО «Экспоцентр» составляет 10 тыс. руб. Цена исполнения контракта – 9,8 тыс. руб. Если премия за опцион «колл» составила 500 руб. за акцию, рассчитайте внутреннюю стоимость опциона на одну акцию и временную стоимость опциона на 300 акций.

Задание 5. Определить современную величину банковского депозита, если вкладчик через 5 лет должен получить 200 тыс. руб. Банк производит начисления на внесенную сумму по сложной ставке 20% годовых.

Задание 6. Определите эффективную и номинальную годовую доходность банковских векселей номиналом \$100 со сроком погашения 91 день, выпущенных с дисконтом 7,64%. Котировочную базу принять равной 360 дней.

Задание 7. Сравните фактическую годовую доходность 30-, 60- и 91-дневных векселей номиналом \$100, выпущенных со ставками дисконта соответственно 9,10%, 9,50% и 10,00%, если компания владеет ими в течение 30 дней. Предполагается, что в

течение этого периода ставки денежного рынка не меняются. Котировочную базу принять равной 365 дням.

Задание 8. Каковы затраты компании по привлечению капитала, если 40% ее финансов составляет безрисковый долг (кредит получен под безрисковую ставку 10%), ожидаемая рыночная доходность равна 20%, а коэффициент бета акций компании составляет 0,5?

Задание 9. Предприятие выпускает продукцию «А». Переменные производственные издержки – 120 руб./шт., цена – 200 руб./шт., переменные издержки на сбыт – 14 руб./шт., средние постоянные издержки – 8 руб./шт. В настоящее время предприятие выпускает 10000 шт. продукции «А». Поступает предложение о закупке 1000 шт. Цена предполагаемой сделки 140 руб./шт. Рекомендуете ли Вы принять данное предложение?

Задание 10. Уставной капитал АО 30 млн. руб. Всего продано 3000 акций, в том числе 2700 – обыкновенные и 300 – привилегированных. Общая сумма чистой прибыли, подлежащая распределению в виде дивидендов – 6,3 млн. руб. По привилегированным акциям ставка дивиденда – 30%.

Рассчитать сумму дивиденда на привилегированную и обыкновенную акцию.

Задание 11. 90-дневный депозитный сертификат номиналом \$100 тыс., выпущенный банком с процентным доходом 8% годовых, в настоящий момент продается бенефициаром (или cedentом) по цене \$ 105 000. Остаточный срок до его погашения составляет 63 дня. Определите доходность цессионария за период владения сертификатом в случае его покупки.

Задание 12. Каковы затраты компании по привлечению капитала, если 40% ее финансов составляет безрисковый долг (кредит получен под безрисковую ставку 10%), ожидаемая рыночная доходность равна 20%, а коэффициент бета акций компании составляет 0,5?

Задание 13. На предприятии осуществлены реконструкция и техническое перевооружение производства, на проведение которых было израсходовано 5 млн. руб. В результате этого денежные поступления за расчетный период по годам составили:

Год	Сумма денежных поступлений, млн. руб.
1-й	1,2
2-й	1,8
3-й	2,0
4-й	2,5
5-й	1,5

Ставка дисконта равна 20%.

Требуется определить срок окупаемости с использованием различных методов.

Задание 14. Предположим, что компания, у которой находится в обращении 10 млн акций, намеревается дополнительно выпустить 1 млн акций, предложив право их приобретения акционерам. Подписная цена по «правам» составит 26 дол., а текущий рыночный курс акции равен 32 дол. Определить: 1) сколько «прав» потребуется для приобретения одной акции нового выпуска; 2) какова стоимость одного «права»?

Задание 15. Изучение балансовых данных компании дает следующие сведения:

совокупные активы составляют 3,0 млн. дол., долгосрочные и краткосрочные обязательства – 2,2 млн. дол., выпущено привилегированных акций на сумму 0,4 млн. дол., а также 100 000 обыкновенных акций.

Необходимо определить: 1) Какова балансовая стоимость одной акции? 2) О чем свидетельствует несоответствие номинальной и балансовой стоимости акций? Указать другие важнейшие виды стоимости акций.

Задание 16. В настоящий момент одна четверть капитала леввериджированной компании *A* представляет собой заемный капитал, ожидаемая доходность которого равна 12%.

Компания *B* является нелеввериджированной и идентичной во всех других отношениях компании *A*. Ожидаемая доходность ее акционерного капитала соответствует 18%.

Принимая во внимание теорию ММ в условиях несовершенных рынков и используя ставку налога на прибыль $T = 40\%$, определите ожидаемую доходность акций компании *A*.

Задание 17. ЗАО решило приобрести новое оборудование стоимостью 12 млн руб. Анализ проекта показал, что он может быть профинансирован на 25% за счет дополнительной эмиссии акций и на 75% за счет заемного капитала. Средняя ставка по кредиту – 8%, а акционеры требуют доходность на уровне 12%.

Определить, какой должна быть доходность проекта в процентах к сумме, чтобы удовлетворить всех инвесторов.

Задание 18. Менеджер по инвестициям занимается составлением портфеля ценных бумаг с фиксированным доходом. В настоящий момент он рассматривает целесообразность размещения на банковском депозите 1 млн руб. на три месяца под 8% годовых. Какая сумма получается в виде процента по данному депозиту?

Тестовые задания

1. Финансовый менеджмент – это:

- А) наука об управлении финансами на рынке капитала;
- Б) практика управления текущими расчетами;
- В) система действий по оптимизации финансовой модели фирмы;
- Г) наука о принятии решений на рынке.

2. Финансовый менеджмент как самостоятельное научно-практическое направление сформировался в:

- А) в последней четверти XIX в;
- Б) в конце XX в;
- В) в середине XX в;
- Г) в первой части XX в.

3. Концепция асимметричной информации – это концепция, согласно которой:

- А) данные в бухгалтерском и налоговом учетах, как правило, не совпадают;
- Б) в результате аудиторской проверки всегда выявляются расхождения между данными, предоставленными фирмой и собранными аудиторами;
- В) учетные оценки не обязательно совпадают с отчетными оценками;
- Г) отдельные категории лиц могут владеть информацией, недоступной всем участникам рынка в равной мере.

4. Согласно концепции временной неограниченности функционирования хозяйствующего субъекта:

- А) формально не существует временных рамок на заключение хозяйственных договоров;
- Б) хозяйствующий субъект, однажды возникнув, будет существовать вечно;

- В) кругооборот средств в экономике осуществляется бесконечное число раз;
- Г) процесс управления хозяйствующим субъектом представляет собой бесконечно повторяющийся цикл.

5. Долговой инструмент:

- А) акция;
- Б) опцион;
- В) чек;
- Г) облигация.

6. К безрисковым активам относят:

- А) ликвидные ценные бумаги;
- Б) «голубые фишки»;
- В) валюту;
- Г) государственные облигации.

7. Долевой инструмент:

- А) вексель;
- Б) облигация;
- В) акция;
- Г) опцион.

8. Размещение эмиссионных ценных бумаг – это:

- А) смена собственника эмиссионных ценных бумаг;
- Б) приобретение эмитентом ценных бумаг на первичном и вторичном рынке;
- В) отчуждение эмиссионных ценных бумаг эмитентом первым владельцам путем заключения гражданско-правовых сделок.

9. Облигация относится:

- А) к опционам;
- Б) деривативам;
- В) к первичным инструментам;
- Г) к производственным инструментам.

10. Производственный финансовый инструмент – это:

- А) инструмент, предусматривающий возможность покупки-продажи права на приобретение-поставку базового актива или получение-выплату дохода, связанного с изменением некоторой характеристики этого актива;
- Б) инструмент, разработанный финансовым институтом;
- В) инструмент, являющийся дополнением к финансовому договору;
- Г) инструмент, с определенностью предусматривающий покупку-продажу или поставку-получение некоторого финансового актив~

11. Листинг ценных бумаг – это:

- А) продажа фондовой биржей ценных бумаг;
- Б) включение фондовой биржей ценных бумаг в котировальный список;
- В) принятие ценных бумаг к учету;
- Г) внесение ценных бумаг в качестве залога или обеспечения.

12. Эмиссия ценных бумаг – это:

- А) обращение ценных бумаг на первичном рынке;
- Б) установленная законом последовательность действий эмитента по размещению эмиссионных ценных бумаг;
- В) обращение ценных бумаг на вторичном рынке.

13. Финансовый инструмент – это:

- А) любой договор, в результате которого одновременно возникают финансовый актив у одной компании и финансовое обязательство или долевой инструмент - у другой;
- Б) обобщенное название метода управления активами фирмы;
- В) любой договор, в результате которого у компании возникает финансовый актив;
- Г) обобщенное название метода управления обязательством фирмы.

14. Согласно требованиям законодательства РФ, номинальная стоимость всех выпущенных обществом облигаций не должна превышать:

- А) размер уставного капитала;
- Б) величину обыкновенного акционерного капитала;
- В) сумму величин уставного капитала и реинвестированной прибыли;
- Г) величину чистых активов.

15. Держатели привилегированных акций имеют привилегии перед держателями:

- А) обыкновенных акций;
- Б) облигаций с правом досрочного погашения;
- В) облигаций с купонным доходом.

16. С ростом ставки дисконтирования величина дисконтированной стоимости:

- А) увеличивается в случае долгосрочной финансовой операции;
- Б) уменьшается;
- В) может измениться в любую сторону в зависимости от вида ставки;
- Г) увеличивается.

17. Дисконтированная стоимость – это сумма:

- А) ожидаемая к получению (выплате) в будущем, но оцененная с позиции некоторого предшествующего этому получению момента времени;
- Б) инвестированная в данный момент времени под некоторую процентную ставку;
- В) ожидаемая к получению (выплате) в будущем и уменьшенная на величину транзакционных расходов.

18. В случае применения схемы простых процентов для инвестора более частое их начисление:

- А) не влияет на результат;
- Б) выгодно для краткосрочных операций;
- В) не выгодно.

19. Значение соответствующих друг другу номинальной и эффективной ставок:

- А) никогда не совпадают;
- Б) могут совпадать;
- В) совпадают, если начисляются по сложным процентам.

20. За какой срок вклад в 50 тыс. руб. увеличится в 2 раза при ежегодном начислении сложных процентов по ставке 8%:

- А) 8 лет;
- Б) 9 лет;
- В) 10 лет;
- Г) 5 лет.

21. Если договором предусматривается внутригодовые начисления процентов, то:

- А) эффективная ставка всегда больше номинальной ставки, указанной в договоре;
- Б) эффективная ставка всегда меньше номинальной ставки, указанной в договоре;
- В) возможен любой из вариантов (1) и (2).

22. Может ли величина исходного капитала (CF) быть равной соответствующей ей наращенной стоимости (FV):

- А) да, если ставка наращивания выше темпа инфляции;
- Б) да, если ставка наращивания равна нулю;
- В) нет, ни при каких обстоятельствах;
- Г) да, если ставка наращивания ниже темпа инфляции?

23. Соотношение взаимосвязанных процентной и учетной ставок:

- А) вторая всегда больше первой;
- Б) между ними может быть любое соотношение;
- В) первая всегда больше второй.

24. В случае применения схемы сложных процентов для инвестора более частое начисление процентов:

- А) не выгодно;
- Б) не влияет на результат;
- В) выгодно.

25. Увеличение частоты внутригодовых начислений процентов:

- А) вызывает увеличение значения эффективной ставки;
- Б) вызывает уменьшение значения эффективной ставки;
- В) не сказывается на значении эффективной ставки.

26. Сравнительная эффективность финансовых операций может быть выявлена с помощью:

- А) эффективных ставок;
- Б) номинальных ставок, если речь идет о краткосрочных операциях;
- В) номинальных ставок.

27. Операционный левэридж отражает:

- А) уровень бизнес-риска, присущего данной фирме;
- Б) степень финансового риска, присущего данной фирме;
- В) степень финансового риска на финансовом рынке;
- Г) уровень бизнес-риска на финансовом рынке.

28. Критический объем продаж – это объем продукции:

А) доходы от продажи, которой равны совокупных расходам на ее производство и реализацию;

- Б) доходы от продажи, которой равны постоянным расходам;
- В) доходы от продажи, которой равны переменным расходам;

29. Маржинальный доход определяется по формуле:

- А) выручка – постоянные затраты
- Б) выручка – косвенные затраты
- В) выручка – переменные затраты

30. Левэридж – это:

- А) характеристика рисковости деятельности фирмы;
- Б) характеристика внутрифирменной эффективности;
- В) показатель рентабельности продаж;
- Г) показатель рентабельности инвестиций.

3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Источники формирования финансовых ресурсов предприятий, их состав и факторы роста.
2. Содержание финансовой работы на предприятии. Задачи финансовых служб и финансового менеджмента на предприятии.
3. Финансовый механизм предприятия.
4. Финансовые инструменты и их применение на рынке.
5. Сущность финансового планирования на предприятии. Финансовый план как составная часть бизнес-плана предприятия.
6. Основные методы составления финансового плана. Прогноз объемов реализации, принципы его составления и временная разбивка.
7. План доходов и расходов: задачи этого документа, прогнозные оценки, структура плана.
8. Сметное планирование (бюджетирование) как основа сбалансированности финансовых понятий.
9. Баланс денежных поступлений и выплат. План по источникам и использованию средств, его цель и принципы составления.
10. Анализ безубыточности. Взаимосвязь между возможными издержками и доходами при различных уровнях производства.
11. Финансовая отчетность. Общее и различия в составлении финансовой отчетности в России и в странах с развитой рыночной экономикой.
12. Методы экономической диагностики: горизонтальный, вертикальный, трендовый
13. Методы экономической диагностики: анализ по финансовым коэффициентам, факторный, системный анализ.
14. Финансовое состояние предприятия как отражение наличия, размещения и использования финансовых ресурсов. Факторы, влияющие на финансовое состояние предприятия
15. Коэффициенты ликвидности, платежеспособности, кредитоспособности, их виды.

16. Понятие финансовой устойчивости и показатели, ее характеризующие.
17. Показатели, характеризующие несостоятельность предприятия и потенциальное банкротство.
18. Коэффициенты оборачиваемости, деловой активности, их использование при определении степени эффективности управления фирмой своими активами.
19. Коэффициенты прибыльности и рентабельности как результат определенной политики фирмы в области обеспечения ликвидности, управления активами и задолженностью.
20. Коэффициенты оценки привлекательности ценных бумаг для потенциальных инвесторов.
21. Факторный анализ прибыли и рентабельности.
22. Методика рейтинговой оценки финансового состояния предприятий.
23. Сущность банкротства: критерии и его регулирование.
24. Понятие оборотного капитала (оборотных средств предприятия). Валовый оборотный капитал и чистый оборотный капитал.
25. Классификация оборотного капитала по месту и роли в процессе воспроизводства.
26. Методические подходы к определению потребности в запасах предприятия. Виды запасов. Факторы, влияющие на величину запасов.
27. Оценка размера оборотного капитала, необходимого для поддержания оптимального размера незавершенного производства.
28. Денежные средства и легко реализуемые ценные бумаги предприятия. Взаимоотношения с банками по краткосрочным финансовым вложениям.
29. Кредитная политика организации и движение дебиторской задолженности.
30. Оценка эффективности использования оборотных средств и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
31. Понятие цены капитала и цены предприятия как субъекта на рынке. Подходы к определению цены отдельных источников средств фирмы.
32. Внутренние и внешние источники средств предприятия, определение их цены. Расчет средневзвешенной цены капитала.
33. Факторы, влияющие на выбор структуры капитала предприятия. Управление и расчет оптимальной структуры капитала.
34. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Понятие рычага (левериджа).
35. Определение производственного и финансового левериджа. Операционная и финансовая зависимость. Соотношение левериджа и риска.
36. Понятие инвестиционных проектов. Виды оценок проекта.
37. Финансовая оценка как непосредственная оценка прибыльности, доходности проекта для предпринимателя. Учет фактора времени при проведении финансовой оценки.
38. Временная стоимость денег. Начисление сложных процентов и дисконтирование.
39. Показатели оценки эффективности инвестиционного проекта, методика их расчета.
40. Сущность и классификация корпоративных ценных бумаг.
41. Понятие эмиссионной ценной бумаги. Содержание проспекта эмиссии.
42. Теории дивидендной политики, факторы, определяющие дивидендную политику. Порядок и формы выплаты дивидендов.
43. Регулирование курса акций, дробление и консолидация акций. Выкуп акций.
44. Процесс инвестиционной банковской деятельности. Преимущества и недостатки срочных банковских кредитов.
45. Лизинг и его разновидности.
46. Факторы, определяющие целесообразность или необходимость заимствования. Выбор размера займа.
47. Коммерческое и банковское кредитование. Векселя.

48. Выбор вида займа. Способы погашения займа и начисления процентов.
49. Понятие финансового риска. Виды и оценка рисков.
50. Взаимосвязь антикризисного управления и финансового механизма. Основные методы и рычаги антикризисного управления финансовым механизмом субъекта хозяйствования.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (перечень практических заданий)

Задача №1

Вопрос: Классификация источников финансирования. Факторы, определяющие потребность во внешнем финансировании. Политика предприятия в привлечении заемных средств. Эффект финансового рычага и его использование в управлении заемным капиталом.

Задание. Предприятие имеет следующие показатели (тыс. руб.):

1. Ликвидная дебиторская задолженность — 1200.
2. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения — 500.
3. Краткосрочные обязательства — 2000.
4. Рассчитать стоимость балансовых запасов, которые должны быть проданы для погашения краткосрочных обязательств, если, по оценке специалистов, отношение продажных цен этих запасов к балансовой стоимости равно 0,85.

Задача №2

Вопрос: Цена капитала. Цена источника «заемный капитал». Цена источника «привилегированные акции». Цена источника «нераспределенная прибыль». Цена источника «обыкновенные акции нового выпуска». Средневзвешенная цена капитала.

Задание. Поступление денежных средств состоит только из платежей покупателей. Квартальная выручка от продаж равна 45 000 тыс. руб., покупатели рассчитываются с предприятием каждые 40 дней. Суммарная величина квартального расхода денежных средств равна 38 000 тыс. руб., из них 8 000 тыс. руб. платятся в первом месяце, 10 000 тыс. руб. платятся во втором месяце, 20 000 тыс. руб. — в третьем месяце.

Рассчитать изменение денежного потока за квартал в табличной форме.

Задача №3

Вопрос: Международные аспекты финансового менеджмента: управление финансами фирмы с учетом тенденций развития международных рынков труда и капитала, деятельности транснациональных компаний.

Задание. Коэффициент соотношения собственных и заемных источников финансирования равен 1,3. Валюта баланса составляет 10 000 тыс. руб. Рассчитать собственный капитал предприятия.

Задача №4

Как необходимо изменить оборотный капитал, чтобы коэффициент текущей ликвидности достиг нормативного значения равного 2, при условии, что кредиторская задолженность на текущий момент составляет 1 000 руб. и не увеличивается, а текущие активы составляют 1 600 руб.

Задача №5

На сколько необходимо снизить кредиторскую задолженность для достижения уровня текущей ликвидности, равного 1, при условии, что текущие активы составляют 400 тыс. руб. и не изменяются, а кредиторская задолженность равна 600 тыс. руб.

Задача №6

Какой должна быть прибыль, идущая на пополнение оборотных средств, чтобы достичь нормативного значения коэффициента текущей ликвидности равного 2, при условии, что сумма срочных обязательств не возрастет. Текущие активы составляют 2 200 тыс. руб., срочные обязательства — 1 600 тыс. руб.

Задача №7

Рассчитайте величину краткосрочной кредиторской задолженности и коэффициент текущей ликвидности при условии, что выручка от реализации равна 3 млн руб., величина внеоборотных активов – 13 млн руб., отношение выручки к собственным оборотным средствам – 2, внеоборотные активы превышают оборотные в 4 раза.

Задача №8

Оборотные средства компании – 800 тыс. руб., текущая задолженность – 500 тыс. руб. Какое влияние окажут на ликвидность компании следующие операции:

- 1 – приобретение грузовика за 100 тыс. руб. наличными;
- 2 – взятие краткосрочного кредита в размере 100 тыс. руб.;
- 3 – дополнительная эмиссия акций на 200 тыс. руб.

Задача №9

Активы компании составляют 3,2 млн руб., в том числе денежные средства и рыночные ценные бумаги – 2 млн руб. Годовой объем продаж равен 10 млн руб., валовая прибыль (до выплаты процентов) – 12 %. Руководство собирается увеличить ликвидность для создания резерва. Рассматриваются два варианта абсолютного показателя ликвидности 0,5 и 0,8 млн руб. вместо имеющихся 0,2 млн руб. Новые соотношения текущих активов и обязательств будут достигнуты за счет выпуска акций. Определите оборачиваемость активов, отдачу капитала и чистую прибыль для каждого варианта уровня ликвидности. Если бы пришлось использовать долгосрочные займы с 15 % годовых, какими были бы затраты на выплату процентов до уплаты налогов при этих двух стратегиях?

Задача №10

Активы компании – 3 млн руб., долгосрочные и краткосрочные обязательства – 2,2 млн руб. Выпущено привилегированных акций на сумму 0,4 млн руб., а также 100 000 обыкновенных акций. Определить балансовую стоимость акции.

Задача №11

Чистая прибыль компании 15,8 млн руб. Компания имеет в обращении 2,5 млн акций. Сумма дивидендов по привилегированным акциям – 1 млн руб., курсовая стоимость акций 60 руб. Дивиденды выплачиваются в размере 2 руб. на акцию. Определить размер прибыли на акцию, текущую доходность акций, коэффициент кратной прибыли и коэффициент выплаты дивидендов.

Задача №12

Чистая прибыль компании составила 16,7 млн руб. Компания выпустила привилегированные акции на сумму 17 млн руб. с 10 % выплатой дивидендов и обыкновенные акции в количестве 6 млн шт. Если цена акции составляет 30 руб., текущая доходность 6 %, то какой должен быть размер дивидендов и какую долю прибыли необходимо выплатить в виде дивидендов.

Задача №13

Фирма планирует, что в следующем году ее прибыль составит 10 млн руб., а еще через год – 12 млн руб. В настоящее время норма чистой рентабельности равна 5 % и предполагается, что в течение двух следующих лет она останется на том же уровне. В обращение выпущено 200 000 обыкновенных акций, а через год фирма планирует эмитировать еще 10 000 акций. В виде дивиденда выплачивается 40 % прибыли. Рассчитать величину чистой прибыли за два следующих года; прогнозные величины дивиденда за два следующих года; ожидаемую курсовую стоимость акций на конец двух следующих лет (показатель PE равен 11).

Задача №14

Уставной капитал АО составляет 10 млн руб. На эту сумму были выпущены акции номинальной стоимостью 1 000 руб., в том числе 15 % – привилегированных акций. В 2006 г. АО получило чистую прибыль, равную 30 млн руб., из которой 50 % направлено на выплату дивидендов (в том числе 5 млн руб. на дивиденды по привилегированным ак-

циям). В 2007 г. прибыль составила 35 млн руб. и была распределена следующим образом: 6 млн руб. – на выплату дивидендов по привилегированным акциям, 12 млн руб. – по обыкновенным. Остальная часть прибыли реинвестирована. Определить курс и рыночную стоимость обыкновенных акций в 2006 и 2007 гг. Ссудный процент 75 % и 60 % по годам соответственно.

Задача №15

Чистая прибыль оставила 10 млн руб. Выпущено в обращение 2,5 млн акций, цена которых составляет 20 руб. По акциям выплачивается дивиденд в размере 1 руб. на акцию. Определить коэффициент кратной прибыли, и коэффициент выплаты дивидендов.

«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ»

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ПК-1 Строительство автомобильных дорог: расчеты земляного полотна	ПК-1.2 Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Тестовое задание

1. Метод математического программирования ...
 - А) применяется для расчета лучшего варианта решения по критерию оптимальности принятия управленческих решений
 - Б) не применяется для проведения расчетов управленческих решений
 - В) применяется для подсчета вариантов принятия управленческих решений

2. Метод справедливого компромисса применяется, потому что ...
 - А) глобальное качество альтернативы представляет собой сумму локальных (частных) качеств
 - Б) имеется тесная связь с решением в некооперативных играх
 - В) необходимо провести анализ критериев
 - Г) необходимо провести детализированный анализ проблемы
3. Методы психологической активизации и методы подключения новых интеллектуальных источников относятся ...
 - А) к активизирующим методам
 - Б) к методам сценариев
 - В) к эвристическим методам
4. Управление проектом – это ...
 - А) декомпозиция проблемы на составляющие элементы
 - Б) формализованное представление экономической задачи
 - В) профессиональная деятельность по руководству ресурсами
5. Альтернатива – это ...
 - А) один из возможных способов достижения цели или один из конечных вариантов решений
 - Б) вариант действий ЛПР (лица, принимающего решения)
 - В) способ выражения различий в оценке альтернативных вариантов с точки зрения участников процесса выбора
6. В условиях, когда значения параметра достоверности прогноза меньше единицы, для определения наиболее выгодных стратегий используется критерий ...
 - А) Гурвица
 - Б) Лапласа
 - В) Ходжа–Лемана
7. Метод мозгового штурма относится к ... методам
 - А) количественным
 - Б) формализованным
 - В) эвристическим
8. Параметрический метод относится к ... методам
 - А) формализованным
 - Б) количественным
 - В) эвристическим
9. Метод синектики относится к ... методам
 - А) формализованным
 - Б) количественным
 - В) эвристическим
10. Морфологический метод относится к ... методам
 - А) количественным
 - Б) формализованным
 - В) эвристическим

11. Основные достоинства системы «ринги» заключаются в том, что ...
- А) тщательно и всесторонне исследуется решаемая проблема
 - Б) принимаемые решения более обоснованы
 - В) решения принимаются весьма оперативно
 - Г) реализация решений проходит быстро и эффективно
 - Д) менеджер несет персональную ответственность за результаты принятого решения
12. Процессы принятия управленческих решений в организациях, как правило, ...
- А) носят индивидуальный характер
 - Б) протекают в паритетных группах
 - В) протекают в иерархических группах
13. Метод справедливого компромисса применяется, потому что ...
- А) глобальное качество альтернативы представляет собой сумму локальных (частных) качеств
 - Б) имеется тесная связь с решением в некооперативных играх
 - В) необходимо провести анализ критериев
 - Г) необходимо провести детализированный анализ проблемы
14. К группе методов исследования операций относится ...
- А) метод Дельфи
 - Б) метод управления запасами
 - В) метод линейного программирования
 - Г) метод теории игр
 - Д) метод разработки сценария
15. Под нормализацией векторного критерия при многокритериальной оптимизации понимается ...
- А) анализ критериев
 - Б) поиск оптимального решения
 - В) декомпозиция задачи на составляющие части
 - Г) приведение всех критериев к единой шкале измерения
16. ЛПР (лицо, принимающее решения) – это ...
- А) человек, который лично работает в рассматриваемой области деятельности, является признанным специалистом по решаемой проблеме, может и имеет возможность высказать суждения по ней
 - Б) группа людей, имеющая общие интересы и старающаяся оказать влияние на процесс выбора и его результат
 - В) субъект, который всерьез намерен устранить стоящую перед ним проблему, выделить на ее разрешение и реально задействовать имеющиеся у него активные ресурсы, суверенно воспользоваться положительными результатами от решения проблемы или взять на себя всю ответственность за неуспех, неудачу, за напрасные расходы
17. Активная группа – это ...
- А) группа лиц, принимающих решение
 - Б) группа людей, имеющая общие интересы и старающаяся оказать влияние на процесс выбора и его результат
 - В) группа людей, владеющих проблемой
18. Решение, принятое по заранее определенному алгоритму, называется ...
- А) детерминированным
 - Б) стандартным
 - В) хорошо структурированным
 - Г) формализованным
19. Под эффективностью управленческого решения понимается ...
- А) результат, полученный от реализации решения
 - Б) разность между полученным эффектом и затратами на реализацию решения

- В) отношение эффекта от реализации решения к затратам на его разработку и осуществление
- Г) достижение поставленной цели
20. На основании матрицы потерь строится критерий ...
- А) Лапласа
- Б) Гурвица
- В) Вальда
- Г) Сэвиджа
21. Метод анализа иерархий предполагает ...
- А) декомпозицию проблемы на простые составляющие части
- Б) иерархическое представление задачи
- В) разработку оптимальной структуры управления
22. Набор критериев должен удовлетворять таким требованиям, как ...
- А) полнота, действительность, разложимость, избыточность и минимальность
- Б) полнота, действительность, избыточность и минимальность
- В) полнота, действительность, разложимость, и минимальность
23. Эксперт – это ...
- А) группа людей, имеющая общие интересы и старающаяся оказать влияние на процесс выбора и его результат
- Б) человек, который лично работает в рассматриваемой области деятельности, является признанным специалистом по решаемой проблеме, может и имеет возможность высказать суждения по ней
- В) субъект, который всерьез намерен устранить стоящую перед ним проблему, выделить на ее разрешение и реально задействовать имеющиеся у него активные ресурсы, суверенно воспользоваться положительными результатами от решения проблемы или взять на себя всю ответственность за неуспех, неудачу, за напрасные расходы
24. Дерево решений – это ...
- А) философское видение процесса управления
- Б) суть процесса принятия решений
- В) графическое представление процесса принятия решений
25. Полнота набора критериев означает, что ...
- А) критерии должны быть определены так, чтобы не дублировался учет одних и тех же аспектов решаемой проблемы
- Б) критерии должны быть такими, чтобы их можно было объяснять другим, особенно в тех случаях, когда важнейшей целью работы является выработка и защита определенной позиции
- В) критерий должен охватывать все важные аспекты проблемы
26. Критерий – это ...
- А) вероятностный показатель оценки альтернатив
- Б) способ выражения различий в оценке альтернативных вариантов с точки зрения участников процесса выбора
- В) один из возможных способов достижения цели или один из конечных вариантов решений
27. Риск при принятии управленческих решений заключается ...
- А) в невозможности прогнозировать результаты решения
- Б) в вероятности потери ресурсов или неполучения дохода
- В) в отсутствии необходимой информации для анализа ситуации
- Г) в опасности принятия неудачного решения
28. Критерий Сэвиджа – это критерий ...
- А) средневзвешенного выигрыша
- Б) наименьших возможных потерь
- В) недостаточного основания

Г) пессимизма-оптимизма

29. Основу принятия всех решений на всех этапах процесса выработки решений составляют ...

А) предпочтения ЛПР (лица, принимающего решения)

Б) как предпочтения ЛПР, так и предпочтения эксперта

В) предпочтения эксперта

30. Для более эффективной реализации управленческого решения ...

А) необходимо сформулировать имеющиеся ограничения

Б) необходима система контроля

В) необходима оперативная система управления

Творческие задания

1. Рассмотрите следующую ситуацию:

Разбейтесь на группы по два человека. Представьте следующую игровую ситуацию. Вы владеете фирмой, которая торгует бытовой химией. Неожиданно для Вас открывается новая фирма, которая также занимается продажей бытовой химии. Расположилась она в соседнем от вас здании. Новая фирма устанавливает цены на свой товар ниже Ваших. Вам, в данной ситуации, следует быстро и оперативно принять решение, чтобы не потерять ваших клиентов.

Задание. Проанализируйте данную неблагоприятную управленческую ситуацию. Каковы будут ваши действия? Принимаемое Вами решение будет принято в условиях риска, определенности или неопределенности? Каковы эти условия риска (определенности, неопределенности). Примите управленческое решение по выходу из сложившейся управленческой ситуации.

2. Рассмотрите следующую ситуацию:

Индивидуально предположите, что на Вашей фирме сложилась неблагоприятная управленческая ситуация. Вы приняли соответствующее управленческое решение. Проблема и решение должны быть конкретны.

Задание.

Используя полученные знания об анализе управленческих решений, о методах приемах анализа, проанализируйте свое управленческое решение. Охарактеризуйте его, найдите положительные и отрицательные моменты.

3. Рассмотрите следующую ситуацию:

Предположите, что на вашей фирме сложилась неблагоприятная управленческая ситуация. Вы приняли управленческое решение.

Теперь, используя полученные знания о системе контроля, о проведении контроля на предприятии, подумайте, как Вы будите мотивировать своих сотрудников для выполнения поставленных целей. Как Вы отреагируете на изменения окружающей среды (например, изменение законодательства). В какие периоды реализации управленческого решения будет осуществляться предварительный, текущий, заключительный контроль.

Проанализируйте конкретную ситуацию, примите управленческое решение, а затем ответьте на все поставленные вопросы.

Расчетно-графическая работа

«Метод дерево решений»

Вариант 1

Руководство фирмы решает вопрос: производить или закупать новую микросхему для разрабатываемого телевизора. По оценкам экспертов, в течение жизненного цикла

этого телевизора нужно будет произвести примерно 1 млн. таких микросхем.

Если микросхему производить самим, то начальные затраты составят 0,5 млн. руб., а ее себестоимость будет равна 0,5 руб. Вероятность успеха в этом случае – 60 %. В случае неудачи можно будет вложить еще 1 млн. руб. в доработку проекта производства. Вероятность успеха доработки оценивается в 90 %. Однако, и на этом этапе можно принять решение о покупке микросхем. Если доработка окажется безуспешной, то необходимо будет производить закупку. Покупная микросхема стоит 1,5 руб.

Рассчитать ожидаемую стоимостную оценку наилучшего решения и выбрать лучший вариант путем построения дерева решений.

Вариант 2

Руководство фирмы решает вопрос: производить или закупать новую микросхему для разрабатываемого телевизора. По оценкам экспертов, в течение жизненного цикла этого телевизора нужно будет произвести примерно 1,5 млн. таких микросхем.

Если микросхему производить самим, то начальные затраты составят 0,7 млн. руб., а ее себестоимость будет равна 0,8 руб. Вероятность успеха в этом случае – 70 %. В случае неудачи можно будет вложить еще 0,8 млн. руб. в доработку проекта производства. Вероятность успеха доработки оценивается в 80 %. Однако, и на этом этапе можно принять решение о покупке микросхем. Если доработка окажется безуспешной, то необходимо будет производить закупку. Покупная микросхема стоит 1,4 руб.

Рассчитать ожидаемую стоимостную оценку наилучшего решения и выбрать лучший вариант путем построения дерева решений.

Вариант 3

Руководство фирмы решает вопрос: производить или закупать новую микросхему для разрабатываемого телевизора. По оценкам экспертов, в течение жизненного цикла этого телевизора нужно будет произвести примерно 0,5 млн. таких микросхем.

Если микросхему производить самим, то начальные затраты составят 0,3 млн. руб., а ее себестоимость будет равна 0,2 руб. Вероятность успеха в этом случае – 80 %. В случае неудачи можно будет вложить еще 0,4 млн. руб. в доработку проекта производства. Вероятность успеха доработки оценивается в 90 %. Однако, и на этом этапе можно принять решение о покупке микросхем. Если доработка окажется безуспешной, то необходимо будет производить закупку. Покупная микросхема стоит 0,5 руб.

Рассчитать ожидаемую стоимостную оценку наилучшего решения и выбрать лучший вариант путем построения дерева решений.

Вариант 4

Руководство фирмы решает вопрос: производить или закупать новую микросхему для разрабатываемого телевизора. По оценкам экспертов, в течение жизненного цикла этого телевизора нужно будет произвести примерно 0,9 млн. таких микросхем.

Если микросхему производить самим, то начальные затраты составят 0,6 млн. руб., а ее себестоимость будет равна 0,4 руб. Вероятность успеха в этом случае – 60 %. В случае неудачи можно будет вложить еще 0,5 млн. руб. в доработку проекта производства. Вероятность успеха доработки оценивается в 70 %. Однако, и на этом этапе можно принять решение о покупке микросхем. Если доработка окажется безуспешной, то необходимо будет производить закупку. Покупная микросхема стоит 0,8 руб.

Рассчитать ожидаемую стоимостную оценку наилучшего решения и выбрать лучший вариант путем построения дерева решений.

2.Оценочные средства для промежуточного контроля

1. Понятие управленческого решения. Его функции в организации процесса управления.
2. Характеристика основных классификаций управленческих решений.
3. Проблемы качества управленческих решений.
4. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
5. Основные этапы принятия и реализации управленческих решений.
6. Экспертные методы выбора решений.
7. Содержание анализа проблемной ситуации.
8. Формирование целей и ограничений в задаче выбора решений.
9. Способы задания альтернативных вариантов решений.
10. Понятие неопределенности и ее виды при принятии управленческих решений.
11. Риск и его разновидности.
12. Анализ и оценка последствий риска при принятии решений.
13. Меры по снижению возможного риска при принятии решений.
14. Психология поведения руководителей в условиях риска.
15. Эффективность решений и показатели ее оценки.
16. Организация разработки управленческих решений.
17. Контроль и ответственность за реализацией управленческих решений.
18. Понятие модели и ее свойства. Роль моделирования в процессе управления.
19. Характеристика основных элементов модели выбора решений.
20. Однокритериальная модель выбора решений в условиях определенности.
21. Модели и критерии выбора решений в условиях риска.
22. Модели выбора решений в условиях неопределенности. Критерий недостаточного основания.
23. Модели выбора решений в условиях неопределенности. Критерий гарантированного результата.
24. Модели выбора решений в условиях неопределенности. Критерий упущенных возможностей.
25. Модели выбора решений в условиях неопределенности. Критерий пессимизма-оптимизма.
26. Постановка многокритериальной задачи выбора решений. Проблема многокритериальной оптимизации.
27. Области согласия и области компромисса.
28. Схемы компромисса в многокритериальных задачах выбора решений: принцип равенства.
29. Схемы компромисса в многокритериальных задачах выбора решений: принцип квазиравенства.
30. Схемы компромисса в многокритериальных задачах выбора решений: принцип гарантированного уровня, принцип интегральной эффективности.
31. Схемы компромисса в многокритериальных задачах выбора решений: принцип выделения главного критерия.
32. Схемы компромисса в многокритериальных задачах выбора решений: принцип последовательной уступки.
33. Способы соизмерения частных критериев в многокритериальных задачах выбора решений.
34. Учет приоритета частных критериев.

Оценочные средства для промежуточного контроля (практические задания)

1) Для финансирования проекта бизнесмену нужно занять сроком на один год 15000 тыс. руб. Банк может одолжить ему эти деньги под 15% годовых или вложить в де-

ло со 100%-ным возвратом суммы, но под 9% годовых. Из прошлого опыта банкиру известно, что 4% таких клиентов ссуду не возвращают. Примите решение о выдаче займа с применением метода «Дерева решений».

2) Для финансирования проекта бизнесмену нужно занять сроком на один год 25000 тыс. руб. Банк может одолжить ему эти деньги под 10% годовых или вложить в дело со 100%-ным возвратом суммы, но под 6% годовых. Из прошлого опыта банкиру известно, что 5% таких клиентов ссуду не возвращают. Примите решение о выдаче займа воспользовавшись таблицей доходов.

3) Посредническая фирма еженедельно закупает и распространяет химические реактивы для фотолабораторий. Стоимость закупки ящика 50 руб., прибыль от продажи ящика – 80 руб. Статистика исследования спроса приведена в таблице. Если закупленный ящик остался непроданным, фирма несет убыток 50 руб. Определить размер запаса, который целесообразно создать фирме. Изменится ли решение, если неудовлетворенный спрос клиента будет оценен (условно) в 45 руб.? Используйте в качестве инструмента дерево решений.

Недельный спрос, ящиков	Вероятность
11	0,4
12	0,4
13	0,2

4) Руководство предприятия принимает решение о создании выпуска новой продукции на крупном производстве, малом производстве или можно продать патент другой фирме. Размер выигрыша, который можно получить зависит от благополучного или неблагоприятного состояния рынка.

Номер стратегии	Действия предприятия	Выигрыш при состоянии экономической среды	
		благоприятное	неблагоприятное
1	Строительство крупного завода	200 000	- 180 000
2	Строительство маленького завода	100 000	- 20 000
3	Продажа патента	10 000	- 10 000

Вероятность благоприятного/неблагоприятного состояния среды 0,5. Рассчитать ожидаемую стоимостную оценку и принять решение методом «дерева решений».

5) Пусть четыре эксперта спрогнозируют вероятность успеха продвижения товара на рынок. Результаты взаимной балльной оценки их компетентности (из 6 баллов, высший – 6) и расчета коэффициентов компетентности представлены в таблице.

Эксперт, дающий оценку	Эксперт, получающий оценку				Итого
	1	2	3	4	
1	–	6	5	4	–
2	6	–	4	3	–
3	3	3	–	5	–
4	2	2	3	–	–
Итого					
Коэффициент компетентности					

Таблица оценки прогнозируемой вероятности имеет следующий вид:

Эксперт	Оценка вероятности успеха, %	Коэффициент компетентности
1	35	
2	20	
3	45	
4	40	
Итого		

6) Предприятие решает, строить или нет новый цех на основе новой рискованной технологии. Если новый цех будет работать хорошо, фирма получит дополнительный доход 150 000 руб., если цех работать не будет, то убыток составит 50 000 руб.; по оценкам, вероятность успеха составляет 30%. Предприятие может произвести дополнительные исследования, направленные на совершенствование новой технологии, затратив на это 5 000 руб., причем успех и неудача этих исследований равновероятны. Если исследования будут успешными, вероятность того, что цех заработает, возрастет до 80 %, если нет – снизится до 10 %. Помогите предприятию и принять верное решение рассчитав ожидаемую стоимостную оценку и нарисовав «дерево решений».

7) Для перехода на производство новой продукции предприятие может закупить оборудование трех различных отечественных производителей. Все оборудование изготовлено на основе новых технологий, поэтому качество его работы непредсказуемо (хорошая и плохая работа равновероятны). Результаты работы (тыс. руб.) представлены в следующей платежной матрице:

Вариант приобретения оборудования	Качество работы оборудования	
	Хорошее	Плохое
I	5000	– 1500
II	2000	– 500
III	500	– 100
Не приобретать	0	0

Выберите лучший вариант по критериям: MAXIMAX, MAXIMIN, равносному, по критерию EMV, если стало известно соотношение вероятностей хорошей и плохой работы – 30 к 70 %. Проведите анализ чувствительности решения задачи. Определите предельную стоимость точной информации –EVPI.

Оценочные средства для проведения промежуточного контроля (примерный перечень практических заданий)

Ситуационная задача 1.

Вы генеральный директор известной компании и изо всех сил стараетесь добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с торговой компанией. В ходе переговоров

Вы узнаете, что представитель торговой компании подыскивает себе более выгодную работу. У Вас нет желания брать его к себе на работу, но, если Вы намекнете ему об этой возможности, он скорее всего передаст заказ именно Вам.

От Вас требуется принять решение по следующим вопросам:

1. Примете ли Вы его на работу?
2. Обоснуйте Ваше решение

Ситуационная задача 2.

Вы – начальник отдела маркетинга крупной компании и хотите сделать выборочный опрос потребителей об их реакциях на товар конкурента. Для этого Вы хотите провести опрос от лица несуществующего «Общества защиты интересов покупателей».

От Вас требуется принять решение по следующим вопросам:

1. Будете ли Вы проводить такой опрос?
2. Обоснуйте Ваше решение

Ситуационная задача 3.

Вы начальник отдела кадров. В Вашу организацию пришла молодая способная женщина, желающая стать торговым агентом. Уровень ее квалификации значительно выше, чем у претендентов-мужчин на эту должность. Но прием ее на работу неизбежно вызовет отрицательную реакцию со стороны ряда Ваших торговых агентов, среди которых женщин нет, а также может раздосадовать некоторых важных клиентов фирмы.

От Вас требуется принять решение по следующим вопросам:

1. Возьмете ли вы эту женщину на работу?
2. Какие последствия возможны для Вас и организации?
3. Обоснуйте Ваше решение

Ситуационная задача 4.

Вы агент одной туристской фирмы. К вам пришла пожилая женщина, желающая отдохнуть в Греции. У вас же есть горящий тур на Мертвое море в Израиль. У женщины явные проблемы с давлением, одышка. Вы знаете, что гипертоникам на Мертвое море ехать противопоказано.

От Вас требуется принять решение по следующим вопросам:

1. Какое решение Вы примете?
2. Какие мотивы у Вашего решения определяющие?
3. Обоснуйте Ваше решение

Ситуационная задача 5.

Вы агент по продажам косметической фирмы, выпускающей средства по уходу за волосами и кожей головы. Компания приступила к выпуску нового шампуня, препятствующего появлению перхоти и эффективного даже при разовом применении. Однако специалист по маркетингу Вашей фирмы рекомендует в инструкции на этикетке указать, что шампунь следует применять дважды при каждом мытье головы. Дополнительного эффекта потребитель не получит, но шампунь будет расходоваться в два раза быстрее и, следовательно, увеличится объем продаж.

От Вас требуется принять решение по следующим вопросам:

1. Какое решение Вы примете?
2. Может ли противоречить Ваше решение нормативным документам и этическим принципам?
3. Обоснуйте Ваше решение

Ситуационная задача 6.

ООО «Очкарик» планирует производить оправы для очков. Конкурентов в данном производстве довольно много и успешно вести дело при обычном подходе практически невозможно. Специалисты фирмы предложили особую инновационную и уникальную конструкцию оправы. Данная конструкция оправы реализует новый набор функций и

интересов и наверняка найдет спрос.

От Вас требуется принять решение по следующим вопросам:

1. Будете ли Вы принимать решение о выпуске оправы?

2. Какую концепцию принятия решений Вы будете использовать в данном случае?

3. Обоснуйте Ваше решение.

«БОЛЬШИЕ ДАННЫЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Владеет знаниями современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Индивидуальная работа:

1. Найти потоковые данные, формирующие базу больших данных.
2. Провести процедуру структуризации и записи данных.
3. Написать функцию обращения к данным.
4. Провести визуализацию и первичный статистический анализ больших данных.

Примерные вопросы контрольной работы

1. Понятие Большие данные.
2. Роль цифровой информации в 21 веке.
3. Базовые принципы обработки больших данных. · Методы хранения и управления данными.
4. Виды массивов данных.
5. Модели распределенных файловых систем.
6. Файловая система Google и Hadoop. ·
7. MapReduce. Парадигма, суть, структура. Примерные вопросы контрольной работы Поиск подобий. Подобия Джакара. Расщепление. LSH – хеширование. ·
8. Поточная модель данных
9. Алгоритм Флажолет-Мартина.
10. Алгоритм Алона-МатиасаЖегеди.
11. Алгоритм Датара-Гиониса-Индика-Мотвани (DGIM). ·
12. Анализ связей. Page Rank.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Примерные вопросы для зачета

1. Понятие Большие данные.
2. Роль цифровой информации в 21 веке.
3. Виды массивов данных.
4. Базовые принципы обработки больших данных.
5. Технологии обработки больших данных: NoSQL, MapReduce, Hadoop, R.
6. Технологии Business Intelligence и реляционные системы управления базами данных.
7. Прогнозирование и предвидение: общее и особенное.
8. Виды прогнозов
9. Опишите методики анализа больших данных.
10. Процесс аналитики анализа больших данных.
11. Дайте характеристику Big Data на мировом рынке.
12. Охарактеризуйте Big Data в России.
13. Определите понятие Data Mining.
14. Вопросы безопасности больших данных.
15. В чем состоит когнитивный анализ данных.
16. Какие модели данных вы знаете?
17. Основные описательные статистики.
18. Определите различия между параметрическими, непараметрическими и номинальными методами.
19. Опишите основную идею корреляционного анализа.
20. Регрессионный анализ.
21. Основная идея дисперсионного анализа.
22. Сущность кластерного анализа.

23. Дискриминантный анализ: модель и общая процедура выполнения.
24. Цели факторного анализа.
25. Программные средства анализа данных: Statistica, SPSS, Excel; их преимущества и недостатки.

«ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
<p>ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.1. Владеет знаниями современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач</p>

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Практическая работа «Разработка проекта кампании контекстной рекламы в системах Яндекс.Директ и Google Adwords»

Выполняемая слушателями практическая работа подразумевает решение в реальных рыночных условиях комплекса маркетинговых задач базового предприятия, а именно: изучение деятельности предприятия и его рынка, анализа рынка, исследования конкурентов, аудита сайта, географического и временного таргетинга, составления рекламных сообщений (копирайтинга), бюджетирования рекламной кампании и др.

1. Порядок выполнения практической работы:

1. Подготовительный этап.

1.1. Выбор базового предприятия.

1.2. Обзор деятельности предприятия (его история, бренд/бренды, продукция, оргструктура, миссия, стратегические цели, способы продвижения продукции).

1.3. Информационный аудит сайта базового предприятия.

1.4. Определение трех направлений деятельности и/или продуктов для разработки рекламных объявлений.

1.5. Определение трех конкурентов, их обзор и анализ сайтов.

2. Разработка проекта рекламной кампании.

2.1. Размещение контактной информации.

2.2. Выбор условий таргетинга.

2.3. Подбор поисковых запросов (для объявлений № 1,2,3).

2.4. Составление заголовка и текста объявления, указание ссылки на сайт (для объявлений № 1,2,3).

2.5. Определение типа размещения объявления и назначение стоимости клика по выбранным поисковым запросам (для объявлений №1,2,3).

2.6. Составление бюджета рекламной кампании по 3 объявлениям с последующей его оптимизацией (сокращением).

3. Представление результатов практической работы.

3.1. Отправка разработанной рекламной кампании на модерацию в Яндекс.Директ и получение положительного результата проверки. При необходимости корректировка рекламной кампании.

3.2. Подготовка печатного отчета и презентации о проведенной работе в PowerPoint. Подготовка рецензии на лабораторную работу одного из слушателей.

3.3. Представление разработанной рекламной кампании с использованием мультимедийного оборудования.

3.4. Защита разработанной рекламной кампании в ходе дискуссии с преподавателем и другими слушателями. Ответы на замечания рецензента и вопросы аудитории.

2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля

Примерные вопросы к зачету

1. E-mail маркетинг. Технология осуществления рассылки. Результат автоматизированных серий писем.

2. Стратегия сегментации в E-mail маркетинге. Экономическая эффективность массовых рассылок

3. Тенденции современного E-mail маркетинга.

4. Модели поведения посетителей сайтов

5. Лидогенерация как бизнес-процесс. Преимущества, основные понятия.

6. Методы лидогенерации. Факторы успеха лидогенерации.

7. Технология работы с платежными системами Webmoney, PayCash (Работа в Интернет с электронным кошельком: получение на кошелек, расчеты с помощью кошелька).

8. Лэндинг. Методы и факторы успеха.

9. Электронная коммерция бизнес-клиент (B2C).

10. Электронная коммерция бизнес-бизнес (B2B). Преимущества и недостатки.

11. Понятие электронного бизнеса. Преимущества электронного бизнеса. Причины перехода в киберпространство.

12. Создание и регистрация сайта.

13. Разработка SEO -friendly сайта.

14. Виды интернет-рекламы.

15. Сервисы контекстной рекламы. Анализ эффективности контекстной рекламы.

16. Медиапланирование в Интернет. Критерии выбора рекламных носителей

17. Оценка эффективности рекламной кампании.

18. SMM. Методы и стратегии.

19. Сравнительная характеристика социальных сетей в Рунете. Особенности продвижения в социальных сетях.

20. PR в интернет.

21. Модели электронного бизнеса и их характеристика.

22. Сущность и функции браузера. Сравнение популярных браузеров.

23. Требования к Интернет-магазину. Обработка заказа. Управление магазином.

24. Партнерский маркетинг. Партнерские программы, виды, поиск, управление

25. SEO. Алгоритм работы поисковой системы. Основные понятия.

26. Внутренняя оптимизация сайта.

27. Службы Интернет и их характеристика

28. Спам

29. Интернет-магазин. Обработка заказа. Управление магазином.

30. Развитие сферы услуг в Интернет.