

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ЧОУ ВО СПБИЭУ

К.А. Янкевич

«14» ноября 2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)**

ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

**Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза
качества потребительских товаров**

Квалификация: Товаровед-эксперт

Уровень образования,
необходимый для приема
на обучение по ППСЗ **Среднее общее образование**

Форма обучения **очная**

Санкт-Петербург

2022

СОДЕРЖАНИЕ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»	4
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ»	16
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	49
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	74
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	85
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»	105
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «МАТЕМАТИКА»	151
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»	177
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	202
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ»	209
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «СТАТИСТИКА»	231
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	262
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	266
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»	270
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	315
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»	353
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТРОЛОГИЯ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ»	403
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	409
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»	439
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «МАРКЕТИНГ»	467
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	477
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	510

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.01
«Управление ассортиментом товаров» 512

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.02
«Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров» 537

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.03
«Организация работ в подразделении организации» 578

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.04
«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»
604

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена

. Итогом экзамена является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 -удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В

результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знаний:

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

сформированность общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций: ОК 1 - ОК 9.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- написание докладов/рефератов;

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии.

1. Предмет философии.
2. Место и роль философии в системе культуры.
3. Структура философского знания.

Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия

1. Основные особенности античной философии.
2. Основные характерные черты средневековой философии

Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени

1. Основные особенности философии эпохи Возрождения.
2. Основные особенности философии Нового Времени.
3. Немецкая классическая философия.

Тема 1.4 Современная философия

1. Основные школы в философии XIX–начала XX вв.
2. Основные характерные черты русской философии XIX–XX вв.
3. Основные направления в современной философии.

Тема 2.1 Этапы философии. Методы философии и ее внутреннее строение

1. Основные этапы исторического развития философии.
2. Методы философии, ее внутреннее строение

Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания

1. Философское понимание бытия.
2. Понятия материального и идеального.

3. Пространство и время.
4. Виды познания.
5. Структура познания.
6. Вера и знание.
7. Проблема истины.

Тема 2.3. Этика и социальная философия

1. Философское понимание общества.
2. Основные философские концепции общества.
3. Общество и его структура.
4. Формационная и цивилизационная концепция общественного развития.
5. Сознание и познание.
6. Сознание, самосознание и личность.

Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение

1. Смысл человеческого бытия.
2. Человек в системе социальных связей.
3. Личность и массы.
4. Свобода и необходимость.
5. Человек и природа.
6. Человек в информационном обществе.

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9.

Тест по теме «Этапы философии. Методы философии и ее внутреннее строение»

Вариант №1

1. Какие особенности характеризуют первобытное сознание?
 - а. Преобладание эмоциональной сферы над рациональной;
 - б. Логичность мышления;
 - в. Систематическое, критическое мышление с его понятийным аппаратом;
 - г. Различие между реальным и иллюзорным мирами.
2. Учёные, провозглашавшие добровольное отречение от наслаждений и желаний, проповедавшие культ страданий, отказ от благ жизни
 - а. Утилитаризм;
 - б. Эпикуреизм;
 - в. Гедонизм;
 - г. Аскетизм.
3. В древней Греции они являлись теоретиками и практиками риторики.
 - а. Эпикурейцы;
 - б. Скептики;
 - в. Софисты;
 - г. Стоики
4. Родоначальник объективного идеализма - учения, в котором мышление, дух, идея существуют объективно и независимо от человеческого сознания.
 - а. Сократ;
 - б. Аристотель;
 - в. Парменид;
 - г. Платон.
5. В какую историческую эпоху философия выступала как «служанка богословия»?
 - а. Античную;
 - б. Средневековую;
 - в. Нового времени;
 - г. Современную.
6. Представителями какой исторической эпохи являлись Коперник, Кеплер, Галилей, Бруно?
 - а. Новое время;
 - б. Античность;
 - в. Средневековье;
 - г. Эпоха Возрождения.
7. Философия является наукой о всеобщем законе духа, который сотворил историю, человека, а до них природу. Изучение этих законов и есть суть философии. Метод же истинной философии - диалектический метод и этот метод познания в понятиях. Какому философу принадлежат эти мысли?
 - а. К. Марксу;
 - б. Л. Фейербаху;
 - в. А. Шопенгауэру;
 - г. Г. Гегелю.
8. Считал себя учеником А. Шопенгауэра и разделял его иррационалистический взгляд на мир, который он понимал как вечное становление, вечный поток, где всё возвращается «на круги своя». Воля на человеческом уровне проявляется как «воля к власти». Он предрекал появление сверхчеловека, истинную справедливость видел в силе и власти для «сильных людей». Это идеи философии:

- а. И. Канта;
- б. Ф. Ницше;
- в. Л.Н. Толстого;
- г. К. Маркса.

9. «Нет и не может быть цели, ради которой была бы допустима жертва хотя бы в одну человеческую жизнь, в одну каплю крови, в одну детскую слезинку». Эту истину несла миру

- а. Европейская философия XVIII в4
- б. Русская философия к. XIX - н. XX вв.;
- в. Индийская философия;
- г. Философия эпохи Возрождения.

10. Проблема знания и реальности - это, прежде всего, проблема языка, определения, понимания всего контекста. Философия должна устранить из науки все, не имеющие смысла рассуждения, которые возникли из неправильного употребления языка или идеологии. Эти идеи современной западной философии разрабатывались

- а. Аналитической философией;
- б. Прагматизмом;
- в. Экзистенциализмом;
- г. Фрейдизмом.

Вариант №2

Люди различаются в зависимости от семейного, а затем социального положения. Отношения подданного и правителя, подчинённого и начальника такие же, как отношения сына к отцу и младшего брата к старшему. Эти мысли высказывал:

- а. Сократ;
- б. Платон;
- в. Конфуций;
- г. Лао-Цзы.

Главной заслугой философа было учение об атомах, как первооснове мира.

- а. Сократ;
- б. Платон;
- в. Аристотель;
- г. Демокрит.

Главным принципом всей его философии было утверждение: «Познай самого себя», что означало осмыслить себя как общественное и нравственное существо, как личность, а потом уже как человека вообще.

- а. Аристотель;
- б. Демокрит;
- в. Гераклит;
- г. Сократ.

Древнегреческий философ создал логику, как науку о мышлении и законах правильных рассуждений. Утверждал, что единичное является единством материи

- а. Сократ;
- б. Платон;
- в. Аристотель;
- г. Демокрит.

Представитель средневековой европейской философии

- а. Сенека;

- б. Дж. Бруно;
- в. Августин Аврелий;
- г. Ф. Ницше.

Философ, утверждавший, что человек может и должен верить в то, что непостижимо разумом. Верить в бога, свободу, красоту, неотвратимость добра. Главной целью для человека считал собственное моральное совершенство и счастье других людей.

- а. Ф. Ницше;
- б. К. Маркс;
- в. И. Кант;
- г. З. Фрейд.

В мире вообще нет разума, а есть воля, воля к жизни, как «порыв», существующий в природе и обществе. Эти мысли высказывал

- а. Р. Декарт;
- б. Ф. Бэкон;
- в. А. Шопенгауэр;
- г. Г. Гегель.

Главное не объяснить мир, а изменить его. Духовные отношения зависят от материальных, а не наоборот. Не сознание определяет бытие, а общественное бытие определяет сознание. Он же механизмом смены общественно-экономических формаций считал социальную революцию, включающую насилие.

- а. Ф. М. Достоевский;
- б. И. Кант;
- в. К. Маркс;
- г. Л. Фейербах.

Для живого человека единственная действительность - собственная этическая действительность, а настоящая реальность - внутреннее решение, то есть свой собственный выбор. Он и определяет суть бытия отдельной личности. Это философия:

- а. Марксизма;
- б. Фрейдизма;
- в. Экзистенциализма;
- г. Ницшеанства.

Теория, объясняющая роль бессознательного в жизни человека и общества

- а. Психоанализ;
- б. Прагматизм;
- в. Рационализм;
- г. Эмпиризм.

Ответы:

Вариант №1: 1-а; 2-г; 3-в; 4-г; 5-б; 6-г; 7-г; 8-б; 9-б; 10-а.

Вариант №2: 1-в; 2-г; 3-г; 4-в; 5-в; 6-в; 7-в; 8-в; 9-в; 10-а.

Тест по теме «Этика и социальная философия»

Вариант 1

1. Перемещение человека или группы в обществе выражается понятием:
Социальная дифференциация.

Социальная стратификация.

Социальная мобильность

2.Разделение общества на различные социальные группы называется...

Общественным распадом.

Социальной стратификацией.

Социальной дискриминацией.

3.Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих социальных общностей и отношений между ними называется...

Социальной структурой.

Социальной группой.

Социальным институтом.

4.Устойчивая группа людей с небольшим числом постоянно взаимодействующих между собой членов называется...

Социальным слоем.

Социумом.

Малой социальной группой.

5.Социальная стратификация - это...

Разделение общества на различные социальные группы.

Распад общества.

Рост среднего класса.

6.Переход индивида из одной социальной группы в другую называют...

Расселением.

Миграцией.

Социальной мобильностью.

7.Какая страна является родиной промышленного переворота?

США

Англия

Франция

8.Что такое прогресс?

Поступательное движение общества от низших ступеней к высшим.

Улучшение качества жизни

Моральные и духовныесовершенствования общества.

Вариант 2

1.Кто является представителем теории локальных цивилизаций?

Данилевский.

Маркс.

Вебер.

2.Кто является представителем теории стадийного развития ?

Тоффлер.

Тойнби.

Маркс.

3.Понятием «традиционное общество» определяют:

Восточное общество.

Общество, в котором традиционной религией является ислам.

Докапиталистическое, доиндустриальное общество с замедленными темпами эволюции.

4. Что такое индустриализация?

Переход от феодализма к капитализму.

Научная революция.

Процесс развития и внедрения машинной техники в производство.

5. Урбанизация - это...

Внедрение науки в производство.

Расширение доли городского населения и распространение городского образа жизни на все слои населения.

Промышленный переворот.

6. Как называется скачок в развитии производительных сил при переходе от мануфактурного к промышленному производству?

Индустриализация.

Урбанизация.

Промышленный переворот.

7. К нисходящей социальной мобильности относится:

Переход из сельской местности в город.

Переход с руководящей должности на рядовую работу.

Переход с гражданской службы на военную.

8. Социальная мобильность - это...

Социальное неравенство.

Переход людей из одной социальной группы в другую.

Разделение общества на соц. группы.

Ответы:

вариант №1: 1-3, 2-2, 3-1, 4-3, 5-1, 6-3, 7-2, 8-2;

вариант №2: 1-1, 2-3, 3-3, 4-3, 5-2, 6-3, 7-2, 8-1.

Категории оценки теста

оценка **«отлично»** - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«хорошо»** - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«удовлетворительно»** - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется во всех остальных случаях

Примерная тематика рефератов/докладов

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9.

Основные виды представлений о формах упорядоченного мира.

Особенности мифологического отношения к миру.

Основные направления и разделы философии.

Специфика философского знания.

Космоцентризм философии Древней Греции.

Философия буддизма.

Философия конфуцианства.

Философия средневековой Европы.

Философия эпохи Возрождения.

Европейская философия Нового времени (XVII- XVIIIвв).

Европейская философия Нового времени (XIX в).

Современная западная философия XXвека. Основные направления и проблемы.

Русская философия XIX- XXвв.

Проблема Бытия в философии.

Диалектико-материалистическая концепция развития природы и общества.

Материя и её свойства.

Проблема сознания в философии.

Современная философия концепции сознания.

Структура сознания: сознание и бессознательное.

Сознание и язык.

Теория познания. Природа познавательного отношения.

Формы познавательной деятельности.

Истина как цель и результат познания.

Основные формы и методы научного познания.

Общество и его философский анализ.

Общество в историческом измерении.

Культура и цивилизация.

Категории оценивания рефератов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Категории оценивания докладов

«отлично» Докладчик владеет теорией вопроса, логично сформулировал основные пункты плана, материал изложен доступно, имеет примеры из практики. Текст презентации доступен для восприятия слушателем

«хорошо» Докладчик владеет теорией вопроса, логично сформулировал основные пункты плана, материал изложен доступно, но не имеет примеры из практики. Текст презентации доступен для восприятия слушателем

«удовлетворительно» Докладчик слабо владеет теорией вопроса, не логично сформулировал основные пункты плана, материал изложен не доступно, не имеет примеры из практики. Текст презентации доступен для восприятия слушателем

«неудовлетворительно» Докладчик слабо не владеет теорией вопроса, не логично сформулировал

основные пункты плана, материал не изложен доступно, не имеет примеры из практики. Текст презентации плохо доступен для восприятия слушателем

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции ОК 1 - ОК 9.

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии проводится в форме экзамена.

Задание № 1

Наиболее общее понятие, обозначающее существование человека во всём многообразии его проявлений - это

- а. Сознание;
- б. Творчество;
- в. Социализация;
- г. Бытие.

Что из перечисленного является проявлением сознательного?

- а. Способность человека точно воспроизводить действительность в мышлении;
- б. Желания, стремления, переживания, в которых человек обычно не признаётся себе;
- в. Сновидения, оговорки, влечения;
- г. Неконтролируемые процессы, функции и состояния.

К какой сфере жизни общества относят отношения, складывающиеся в процессе материального производства

- а. Экономическая;
- б. Политическая;
- в. Социальная;
- г. Духовная.

Направления в философии, отводящие активную творческую роль в мире исключительно духовному началу:

- а. Материализм;
- б. Идеализм;
- в. Эмпиризм;
- г. Рационализм.

Всё мировое развитие представил как развитие Духа (Абсолютной идеи). Открыл законы единства и борьбы противоположностей, отрицания, перехода количественных изменений в качественные.

- а. И. Кант;
- б. Ф. Ницше;
- в. Аристотель;
- г. Г. Гегель.

Постиндустриальная эпоха относится к

- а. 80 гг. XX в. - нач. XXI в.;
- б. XIX в.;
- в. XVII - XVIII вв.;
- г. XX в.

Принимаемое на веру, не подлежащее рациональной критике высказывание или учение

- а. Оптимизм;
- б. Догма;
- в. Пессимизм;
- г. Научная теория.

Система знаков, порождающая и выражающая значения, обеспечивающая общение и хранение информации:

- а. Жесты и мимика;
- б. Звукосигнальная система;
- в. Трудовая деятельность;
- г. Речевая деятельность; язык.

Самопознание направлено на

- а. Выявление сущности своего «Я»;
- б. Отражение объективной действительности;
- в. Формирование знаний об окружающем мире;
- г. Анализ поведения других людей.

Теория, объясняющая роль бессознательного в жизни человека и общества

- а. Психоанализ;
- б. Прагматизм;
- в. Рационализм;
- г. Эмпиризм

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Максимальное время выполнения задания - 20 минут.

Критерии оценки результата:

- оценка «5»-если выполнено 86-100% задания, т.е. допущена 1 ошибка,
- оценка «4»-если выполнено 69-85% задания, т.е. допущено 2-3 ошибки,
- оценка «3»-если выполнено 51-68% задания, т.е. допущено 4-5 ошибок,
- оценка «2»-если выполнено менее 51% задания и допущено более 5 ошибок.

Задание № 2

1. Человек, активно осваивающий и целенаправленно преобразующий природу, общество и самого себя

- а. Индивид;
- б. Личность;
- в. Индивидуальность.

Восприятие - это

- а. Форма чувственного познания;
- б. Психическое свойство, присущее только человеку;
- в. Способ преобразования мира;
- г. Форма рационального познания.

Какая из перечисленных особенностей психики свойственна только человеку и отсутствует у животного

- а. Действия механизмов наследственности;
- б. Деятельность органов чувств;
- в. Обменные процессы;
- г. Творческая активность, мышление.

Какой век вошёл в историю Европейской культуры как век Просвещения

- а. XV в;
- б. XIX в;
- в. XVIII в;
- г. XX в.

Учение, провозглашавшее добровольное отречение от наслаждений и желаний, проповедавшее культ страданий, отказ от благ жизни

- а. Утилитаризм;
- б. Эпикуреизм;
- в. Гедонизм;
- г. Аскетизм.

«Нет и не может быть цели, ради которой была бы допустима жертва хотя бы в одну человеческую жизнь, в одну каплю крови, в одну детскую слезинку». Эту истину несла миру

- а. Европейская философия XVIII в;
- б. Русская философия к. XIX - ^XXв;
- в. Индийская философия;
- г. Философия эпохи Возрождения.

Кому принадлежат эти утверждения: «Познай себя», «Я знаю, что я ничего не знаю»?

- а. К. Марксу;
- б. З. Фрейду;
- в. Сократу;
- г. Конфуцию.

Убеждённость в существовании высшей силы, управляющей миром, есть

- а. Интуиция;
- б. Научное познание;
- в. Религиозная вера;
- г. Атеизм.

Представителями какой исторической эпохи являлись Н. Коперник, И. Кеплер, Г. Галилей, Дж. Бруно

- а. Новое время;
- б. Античность;
- в. Средневековье;
- г. Возрождение.

Социально-экономическое и политическое учение, стремившееся изменить мир путём утверждения диктатуры пролетариата, уничтожения частной собственности, утверждения коммунизма

- а. Фрейдизм;
- б. Либерализм;
- в. Марксизм;
- г. Монархизм

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Максимальное время выполнения задания - 20 минут.

Критерии оценки результата:

- оценка «5»-если выполнено 86-100% задания, т.е. допущена 1 ошибка,
- оценка «4»-если выполнено 69-85% задания, т.е. допущено 2-3 ошибки,
- оценка «3»-если выполнено 51-68% задания, т.е. допущено 4-5 ошибок,
- оценка «2»-если выполнено менее 51% задания и допущено более 5 ошибок.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.02 История программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 -удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знаний:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

сформированность общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций: ОК 1 - ОК 9.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения внеаудиторной самостоятельной

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- реферат.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Входное тестирование

Входной контроль по дисциплине предназначен для проверки знаний изучения основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных ведущих государств и регионов мира) и умений ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире обучающихся.

Данный контроль проводится в начале изучения курса, на первой, второй неделе обучения, в форме тестирования. На выполнение самостоятельной работы отводится 50 минут. Задания для оценки освоения и усвоения знаний представляют собой задания с выбором ответа. Содержит 2 варианта по 15 вопросов

Вариант 1.

Какая из перечисленных земледельческих культур была знакома восточным славянам в древности?

- томат
- просо
- кукуруза
- картофель

Московский белокаменный Кремль был построен в годы царствования:

- 1)Ивана Калиты;
- 2) Василия II Темного;
- 3) Ивана III.
- 4) Дмитрия Ивановича (донского).

Что из названного относилось к причинам возникновения Смуты в Российском государстве в начале XVII в.?

пресечение династии Рюриковичей
распад государства на удельные княжества
начало созыва Земских соборов
приход к власти боярского правительства — «семибоярщины»
Какое из перечисленных событий привело к церковному расколу в XVII в.?
учреждение патриаршества в России
секуляризация церковных земель
реформа патриарха Никона
противостояние иосифлян и нестяжателей
Понятие «окно в Европу» связано с политикой
Екатерины II
Петра III
Елизаветы Петровны
Петра I
Понятие «политика просвещенного абсолютизма» связано с царствованием:
Павла I
Анны Иоанновны
Екатерины II
Алексея Михайловича
Секуляризация церковных земель была проведена в годы правления
Николая I
Екатерины II
Петра I
Екатерины I
Идеологом Северного общества декабристов был
Н. М. Муравьёв
А. С. Хомяков
Б. Н. Чичерин
П. Я. Чаадаев
9. Что из названного было результатом Судебной реформы 1864 г.?
был разрешён выход крестьян из общины с землёй
было отменено крепостное право
был введён бессловный суд
был отменён суд присяжных
Русско-японская война проходила в
1903-1904 гг.
1904-1905 гг.
1905-1906 гг.
1906-1907 гг.
Каковы итоги Первой мировой войны для России?
в стране резко ухудшилась внутривнутриполитическая и экономическая обстановка
Россия добилась тех целей, ради которых участвовала в войне
в ходе войны в России произошла Первая русская революция
восстановлена монархия
Брестский мир — это мирный договор, заключённый Советской Россией с
Германией

Финляндией

Польшей

Великобританией

Прочтите отрывок из высказывания советского композитора и укажите его фамилию.

«Мне хотелось создать произведение о наших днях, о нашей жизни, о наших людях, которые становятся героями, которые борются во имя торжества нашего над врагом... Работая над симфонией, я думал о величии нашего народа, о его героизме, о лучших идеалах человечества, о прекрасных качествах человека, о нашей прекрасной природе, о гуманизме, о красоте... Нашей борьбе с фашизмом, нашей грядущей победе над врагом, моему родному городу — Ленинграду — я посвящаю свою 7-ю симфонию».

С. С. Прокофьев

А. В. Александров

А. И. Хачатурян

Д. Д. Шостакович

Военная операция советских войск под Сталинградом завершилась

переходом Красной Армии к стратегической обороне

стабилизацией фронта и переходом к позиционной войне

освобождением Белоруссии

окружением и уничтожением немецкой армии Ф. Паулюса

Предоставление несколькими журналами литературной трибуны А.

А. Ахматовой и М. М. Зощенко было осуждено в 1946 г. постановлением Оргбюро ЦК ВКП(б).

Укажите названия этих журналов.

«Новый мир» и «Юность»

«Дружба народов» и «Иностранная литература»

«Звезда» и «Ленинград»

«Москва» и «Октябрь»

Вариант 2.

Что стало одним из последствий принятия Русью христианства?

установление уроков и погостов

приобщение восточных славян к новым культурным ценностям и традициям

смена правящей династии

начало дробления Древнерусского государства на удельные княжества

В годы правления Ивана IV Русское государство было поделено на:

1) губернии,

2) провинции;

3) земщину и опричнину;

4) области.

Какое из указанных событий произошло в XVII в.?

включение в состав России Казанского ханства

принятие «Табели о рангах»

включение в состав России Средней Азии

принятие «Соборного Уложения»

К каким последствиям привело обострение политических и социальных противоречий в и в конце XVI — начале XVII в.?

к Ливонской войне России

к Смуте

к Медному бунту
к введению опричнины

В российской истории термины «верховники», «кондиции» относятся к периоду островских преобразований «просвещенного абсолютизма» политической раздробленности «дворцовых переворотов»

Внутренняя политика России во второй половине XVIII в. характеризовалась расширением привилегий дворянства смягчением сословных различий созданием военных поселений ослаблением крепостничества

С правлением какого монарха связан термин «Негласный комитет»?

Николая I
Александра I
Александра II
Павла I

Кто из названных лиц руководил подготовкой Свода законов Российской империи 1832 г.?

М. М. Сперанский
П. Д. Киселёв
Е. Ф. Канкрин
А. А. Аракчеев

Что было одним из последствий убийства императора Александра II?

переход России к конституционному правлению
установление в России республики
династический кризис в России, спор о престолонаследии
ужесточение внутривнутриполитического курса

Какое сословие в начале XX века оставалось самым многочисленным:

- 1) дворяне;
- 2) крестьяне;
- 3) духовенство;
- 4) мещане

Что является причиной Русско-японской войны?

захват Японией Сахалина
начало Гаагской конференции
отказ Японии вступить в Тройственный союз
усиление военного присутствия России в Китае

План, предполагавший вхождение республик в состав РСФСР на основе принципа автономизации,

был разработан
И. В. Сталиным
В. И. Лениным
Л. Б. Каменевым

Н. И. Бухариным

Прочтите отрывок из воспоминаний Маршала Советского Союза А. М.Василевского и укажите, к какому году относятся описываемые события.

«Военная кампания Вооружённых Сил СССР на Дальнем Востоке увенчалась блестящей победой. Её итоги трудно переоценить. Официально кампания длилась 24 дня. Были наголову разбиты ударные силы врага. Японские милитаристы лишились плацдармов для агрессии и основных своих баз снабжения сырьём и оружием в Китае, Корее и на Южном Сахалине. Крах Квантунской армии ускорил капитуляцию Японии в целом.

Окончание войны на Дальнем Востоке спасло от гибели сотни тысяч американских и английских солдат, избавило миллионы японских граждан от неисчислимых жертв и страданий и предотвратило дальнейшее истребление и ограбление японскими оккупантами народов Восточной и Юго-Восточной Азии».

1942 г.

1943 г.

1944 г.

1945 г.

Какой орган был создан в годы Великой Отечественной войны для оперативного руководства боевыми действиями?

Государственный совет

Совет труда и обороны

Совет народных комиссаров

Ставка Верховного Главнокомандования

Для культурной жизни в период «оттепели» было характерно

создание Союза писателей

полное отсутствие цензуры

начало издания произведений о жизни заключённых ГУЛАГ а

господство авангардного направления в живописи

Ключ:

Вариант/	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	2	2	2	4	1	2	2	4	2	2	2	3	1	2	3
2	2	3	3	1	1	1	2	1	4	2	1	1	3	2	4

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Формируемые компетенции: : ОК 1- ОК 9.

Какие решения приняла Потсдамская конференция?

Когда была создана ООН? Каковы ее цели?

Что такое «холодная война»? В чем были ее причины?

Что такое биполярный мир? Как он сложился?

В чем состояли причины образования военно- политических блоков? В чем заключались их задачи?

Каковы причины кризисов в 40 – 50-х гг. 20 в.? Каковы были их последствия?

Каковы причины и чем закончились крупнейшие военные конфликты 60 – 80-х гг. 20 в.?

Что такое разрядка?

Как была восстановлена экономика после войны?

Назовите основные черты жизни общества после войны.

Каковы были основные особенности внутренней политики после войны?

Охарактеризуйте социально-экономическое положение в странах Западной Европы на рубеже XX - XXI вв.

Охарактеризуйте политическое положение стран Западной Европы на рубеже XX - XXI вв.

Назовите наиболее действенные методы решения социально-экономических и политических проблем в США на рубеже XX - XXI вв.

Какие объединения стран Западной Европы и Северной Америки достигли наибольших результатов в интеграции и почему?

В чем состоят проблемы и противоречия интеграционных процессов конца XX – начала XXI вв.?

Расскажите о становлении общин расовых меньшинств в Западной Европе.

Как меняется этнический состав населения развитых стран на рубеже XX - XXI вв.?

Каковы предпосылки расовых конфликтов?

Что вызвало массовые беспорядки в 2005 году в странах Западной Европы? Возможно ли их повторение?

Решены ли этнические проблемы в США на современном этапе?

Почему к 1990-м годам страны Восточной Европы находились в состоянии кризиса?

Почему революции в странах Восточной Европы конца XX века получили название «бархатных»?

Каковы экономические и политические последствия распада социалистической системы?

К чему привел распад «Восточного блока»?

Охарактеризуйте социально-экономическое развитие стран Восточной Европы на рубеже XX - XXI вв.

Охарактеризуйте политическое развитие стран Восточной Европы в конце XX - начале XXI вв.

Какие соглашения были заключены между странами СНГ в конце XX – начале XXI вв.?

Каковы особенности политического и экономического развития стран СНГ?

Какие вооруженные конфликты возникли на территории СНГ? Какую роль Россия играла в их урегулировании?

В чем проявились особенности китайской модели развития? Как можно объяснить её экономическую эффективность?

Охарактеризуйте экономическое и политическое развитие Японии на современном этапе.

Назовите особенности экономического и политического развития Сингапура, Тайваня, Южной Кореи и Гонконга.

В чем состояли особенности модернизации новых индустриальных стран?

Назовите основные черты развития государств Центральной и Южной Африки на рубеже XX-XXI вв.

Почему проблемы беднейших стран этого региона приобрели глобальный характер?

Охарактеризуйте экономическое и политическое развитие стран Латинской Америки на рубеже XX-XXI вв.

Назовите основные интеграционные союзы Латинской Америки.

Дайте характеристику локальным и региональным конфликтам рубежа XX- XXI вв.

Охарактеризуйте деятельность и значение международных организаций в современном мире.

Назовите основные законодательные международные акты.

Охарактеризуйте основные направления в развитии духовной культуры на рубеже XX- XXI вв.

Как развивалась экономика СССР в 50-е – первой половине 60-х гг. 20 в.?
Какие социальные процессы происходили в СССР в данный период?
Как Л.И. Брежнев встал во главе СССР?
В чем состояли особенности внутренней политики в брежневский период?
В чем состояла суть экономической реформы 1965г.?
Чем характеризуется внешнеполитическое положение СССР при Л.И. Брежневе?
Каковы были цели реформ, начатых М.С. Горбачевым?
Как реформировалась экономика СССР в годы перестройки?
Какие изменения произошли в политической жизни страны в годы перестройки?
Что такое политика гласности?
Как распался СССР?
Существовала ли, на ваш взгляд, возможность сохранить СССР. Свое мнение аргументируйте.
Что такое «шоковая терапия»?
Для чего осуществлялась приватизация?
Чем характеризовалась политическая жизнь России в 1991- 1993 г.?
В чем причины выступления ГКЧП? Интересы, каких общественных сил он представлял?
Каково историческое значение событий августа-декабря 1991 года?
За счет чего удалось предотвратить распад Российской Федерации в начале 1990-х гг.?
Охарактеризуйте режим, который сложился при Д. Дудаеве в Чечне. Какие методы использовали федеральные власти для решения чеченской проблемы?
Расскажите о событиях декабря 1992 года – декабря 1993 г. Какие важнейшие изменения произошли в результате этих событий в политической системе страны?
Назовите основные политические партии, действовавшие в нашей стране в 1990 гг.
Назовите основные положения экономической реформы на начала 1990-х гг.
Расскажите, как проходила приватизация государственной собственности в 1990-х гг.
Какие важнейшие изменения произошли в социальной структуре российского общества в 1990-е годы?
Каковы были причины и последствия дефолта 1998 года?
Определите основные направления внешней политики РФ в 1990-х гг. Сформулируйте суть внешнеполитической доктрины государства.
Какие важнейшие проблемы существовали во взаимоотношениях бывших союзных республик? Чем они были вызваны?
Охарактеризуйте отношения России с западными странами в 1990 годы.
Охарактеризуйте отношения России и НАТО на рубеже XX - XXI вв.
Охарактеризуйте основные события российско-американских отношений в конце XX – начале XXI вв.. Какую роль играли эти отношения в мировой политике?
Какие изменения произошли в российской культуре в 90-е годы?
Перечислите основные документы, которые были приняты в области духовной жизни, образования и культуры в 1990-е годы.
Каким образом в российской культуре сосуществовали традиционные и новаторские направления?
Назовите основные положения реформы органов власти, проведенной В.В. Путиным.
Какие шаги были предприняты В.В. Путиным для стабилизации обстановки в чеченской республике?
Какие изменения произошли в системе политических партий России? Какую роль в этой системе играет партия «Единая Россия»?

Как складывались отношения России с ее крупнейшими партнерами на международной арене в начале 2000-х гг.?

Какие меры были приняты для стабилизации экономического положения страны в начале 2000-х гг.?

Назовите социальные проблемы в стране и пути их преодоления в начале 2000-х гг.

Охарактеризуйте роль и место России в современном мире.

Назовите приоритетные направления внешней политики России в начале XXI века.

Охарактеризуйте отношения России с новыми индустриальными странами.

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (письменный опрос)

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9.

Работа 1.

Термины, определения, персоналии и сокращенные обозначения международных организаций. Используйте наибольшее их количество, отвечая на вопрос.

Стандартизация.

Глобализация.

Унификация.

«Золотой миллиард».

Автаркия.

Сепаратизм.

Национализм.

Шенгенская конвенция.

Интеграция.

«Восьмерка».

«Двадцатка».

Эмиссия.

Дефолт.

Профицит.

СНГ.

ООН.

НАТО.

БРИК.

ЕС.

АСЕАН.

Билл Клинтон.

Герхард Шрёдер.

Ангела Меркель.

Тони Блэр.

И.Броз Тито.

Слободан Милошевич.

Джордж Буш.

Зин Бен Али.

Хосни Мубарак.

Муаммар Каддафи.

«Аль-Каида».

ИРА.

Вопросы.

Укажите отличия (не менее трёх) современного этапа НТР от предыдущего. Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Раскройте взаимосвязь между НТР и переходом общества на постиндустриальную ступень своего развития. Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Объясните, почему не все государства перешли на постиндустриальную ступень своего развития. Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

В конце 20-начале 21 вв. в мире наблюдалось расширение рынков товаров и услуг. С какими событиями (укажите не менее трёх событий) это было связано? Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

В конце 20 века в ФРГ несколько мест в правительстве заняли «зеленые». Кто это? И о чем это свидетельствует? Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Охарактеризуйте наиболее интегрированное конфедеративное объединение в мире. Объясните, в чем его уникальность. Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Укажите причины (не менее трёх), объясняющие рост недовольства глобализацией экономики населения ряда европейских стран. Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Почему в современном мире увеличивается количество межгосударственных конфликтов (не менее трёх причин)? Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Что такое ЕС? Может ли быть нечто подобное в Африке или в Азии? Свой ответ объясните. Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Подумайте, каким образом соотносится деятельность НАТО и ООН? Их деятельность имеет одно направление, противоположное? (или другой вариант ответа). Приведите примеры и используйте не менее пяти терминов по данной теме.

Работа 2.

Новыми органами управления экономикой страны в годы правления Н.Хрущева стал(-и).

- а) МТС
- б) СНХ (Совнархозы)
- в) Экономические советы
- г) Госплан

Конституция СССР 1977г.называлась:

- а) «конституцией развитого социализма»
- б) «конституцией победившего социализма»

- в) «общенародной конституцией»
- г) «конституцией советской демократии»

Пост Генерального секретаря ЦК КПСС после смерти Л.Брежнева занял:

- а) Ю.Андропов
- б) К.Черненко
- в) М.Сулов
- г) М.Горбачев

Министром иностранных дел СССР в годы перестройки являлся:

- а) А.Громыко
- б) А.Козырев
- в) Е.Примаков
- г) Э. Шеварднадзе

Действующая конституция РФ была принята в:

- а) 1991
- б) 1993
- в) 1996
- г) 1998

Культ личности И. Сталина был осужден на:

- а) XVIII партийной конференции
- б) XIX партийном съезде
- в) внеочередной сессии Верховного Совета СССР
- г) XX партийном съезде

В годы правления Н. Хрущева по отношению к некоторым на родам, населявшим СССР, проводилась политика:

- а) реабилитации
- б) депортации
- в) русификации
- г) сегрегации

«Карибский кризис» был вызван:

- а) крахом финансовой системы США поставкой советских ракет на Кубу
- б) захватом Панамского канала армией США
- в) военно-политическим вмешательством СССР и Кубы в дела стран Южной Америки

В годы правления Л. Брежнева пост секретаря ЦК КПСС по идеологии занимал:

- а) А. Косыгин
- б) М. Сулов
- в) А. Громыко
- г) К. Черненко

В середине 60-х годов XX века в СССР появилось следующее неформальное движение:

- а) экологическое
- б) пацифистское
- в) диссидентское
- г) ревизионистское

Подъем экономики СССР в середине 70-х годов XX века был связан с:

- а) интенсификацией промышленного и сельскохозяйственного производства
- б) благоприятной конъюнктурой внешнего рынка энергоносителей (нефти и газа)
- в) проводимой приватизацией мелких промышленных предприятий
- г) дополнительным привлечением средств населения в виде государственных займов

Хельсинское совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе происходило в:

- а) 1964 г. в) 1972 г.
- б) 1969 г. г) 1975 г.

Реформы в СССР в начале 80-х годов XX века, связанные с именем Ю. Андропова, включали меры по:

- а) укреплению трудовой дисциплины, борьбе с коррупцией, усилению правопорядка
- б) переводу экономики на принципы хозрасчета и самоокупаемости
- в) внедрению научно-технических достижений в промышленное производство
- г) усилению роли партийных органов на местах

Внешнеполитический курс, названный «новым мышлением», в годы правления М. Горбачева предполагал:

- а) сохранение военно-политического паритета с НАТО
- б) достижение военно-политического превосходства СССР над НАТО
- в) отказ от военно-политической конфронтации с НАТО
- г) внешнеполитическую самоизоляцию СССР

Договор Белоруссии, России и Украины, фактически разрушивший СССР, носит условное название:

- а) «мюнхенского сговора»
- б) «киевской декларации»
- в) «новоогаревских соглашений»
- г) «беловежских соглашений»

Новая Программа Коммунистической партии СССР в годы правления Н. Хрущева была принята:

- а) XXII съездом КПСС
- б) очередным пленумом ЦК КПСС
- в) Верховным Советом СССР
- г) партийной конференцией

Назовите действие во внешней политике, которое не было предпринято Советским Союзом в годы правления Н. Хрущева.

- а) разрыв дипломатических отношений с Албанией
- б) вмешательство советских войск во внутренние дела Венгрии
- в) оказание поддержки странам «третьего мира»
- г) нормализация отношений с маоистским Китаем

Укажите форму творческой активности советских трудящихся в 60-70-е годы XX века, для которой характерна борьба за бездефектное изготовление продукции.

- а) «злобинский метод»
- б) «щекинский эксперимент»
- в) «саратовский почин»
- г) «соцсоревнование»

Советские войска были выведены из Афганистана в:

- а) 1985 г.
- б) 1989 г.

Работа 3.

1. Определите, в чем состоит значение перестройки в жизни Советского общества:

- А) Заложила основы становления рыночных отношений
- Б) Усилился партийный диктат в духовной жизни общества
- В) Были созданы предпосылки для перехода к демократии
- Г) Началось возрождение многопартийности

2. Когда состоялись первые выборы народных депутатов РСФСР:

- А) 7 февраля 1989года
- Б) 9 апреля 1990 года
- В) 4 марта 1990 года
- Г) 14 июня 1991 года

3. Кто не входил в состав ГКЧП:

- А) вице-президент Янаев Г.И.
- Б) министр обороны Язов Д.Т.
- В) председатель Верховного совета Хасбулатов Р.И.
- Г) председатель КГБ Крючков В.А.

4. Составьте хронологическую таблицу: «Основные события Перестройки».

А. 12 июня 1990г.	1. образован ГКЧП.
Б. 19 августа 1991 г.	2.отставка Президента СССР Горбачева М.С.
В. 28 октября 1991 г.	3.ратификация Беловежских соглашений
Г. 12 декабря 1991 г.	4. Декларация о суверенитете РСФСР.
Д. 25 декабря 1991 г.	5. образование ГКЧП.

5. Определите, что включала программа Ельцина о переходе России к рынку:

- А) либерализация цен и торговли.
- Б) приватизация.
- В) земельная реформа.
- Г) внеэкономическое принуждение.

6. Когда новым председателем правительства был утвержден Путин В.В.

- А) июль 1999 г.
- Б) август 1999 г.
- В) сентябрь 1999 г.
- Г) октябрь 1999 г.

7. Определите, что относится к реформам Путина В.В. по укреплению Российской государственности:

- А) реформа Федерального собрания.
- Б) конвертируемость рубля, финансовая реформа.
- В) судебная и военная реформы.
- Г) аграрная реформа.

8. Что помогло правительству Российской Федерации повысить жизненный уровень населения:

- А) модернизация промышленности
- Б) реформы в сельском хозяйстве
- В) увеличение государственных расходов на развитие науки
- Г) высокие мировые цены на нефть

9. Определите основные черты новой внешнеполитической стратегии России

- А) восстановление отношений России с НАТО
- Б) поддержка Россией ООН
- В) постоянное участие президента России в работе «большой восьмерки».
- Г) диктат и усиление влияния на СНГ.

10. Дайте определение следующим понятиям:

Сепаратизм, федерация, приватизация, рыночная экономика, разделение властей

Категории оценивания текущего контроля

«отлично» работа выполнена полностью, в решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием непонимания материала).

«хорошо» работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны, допущена одна негрубая ошибка или два-три недочета в выкладках или графиках, если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки.

«удовлетворительно» в работе допущено более одной грубой ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках и графиках, но студент владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

«неудовлетворительно» в работе показано полное отсутствие обязательных знаний и умений по проверяемой теме.

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9

Тест 1

Вариант 1

1. В октябре 1991 г, правительство России представило программу радикальных реформ, где главным звеном стало реформирование:

- А) ценообразования В) сельского хозяйства
Б) налоговой системы Г) пенсионной системы

2. Получив в декабре 1991г. в свое распоряжение собственность бывшего СССР, Россия дополнила программу реформ:

- А) мерами по приватизации
Б) жесткой финансово- кредитной политикой
Г) временной системой мер карточного распределения основных продуктов питания

3. Выдача приватизационных чеков всем россиянам началась в года

- Г) январе 1992г. В) октябре 1992г.
Б) июне 1992г. Г) марте 1993г.

4. Деятельность КПСС на территории России была приостановлена указом президента в августе.....года

- А)1991 В) 1993
Б)1992 Б)1994

5. Федеративный договор, был подписан всеми бывшими автономиями, кроме:

- А) Якутии
Б) Якутии и Чечни
В) Чечни и Татарстана

6. Против президентского указа 21 сентября 1993г. выступило руководство Верховного Совета во главе:

- А) Р.Хасбулатовым
Б) А.Руцким
В) И.Силаевым

7. В ответ на действия оппозиции Б.Ельцин:

- А) объявил в Москве чрезвычайное положение
Б) ввел в столицу войска
В) подписал указ о предании оппозиции суду военного трибунала
Г) верно все указанное
Д) верно А и Б

8. Как называется процесс превращения государственной собственности в частную?

9. Сокращаются или возрастают социальные функции государства в условиях проведения рыночной реформы

10. Президентскую или парламентскую республику утверждала в стране Конституция РФ.

11. Как называется верхняя палата законодательного собрания РФ?

12. Какой документ, подписанный субъектами РФ, определил порядок федеративного устройства России?

13. Какая партия получила наибольшее число мест в Государственной Думе второго созыва?

14. Кто был избран первым президентом РФ?

15. Повысилась или понизилась избирательная активность граждан России на

выборах в Государственную Думу 1995г. по сравнению с 1993

Вариант 2

1. Автором реформы либерализации цен стал:

- А) В.Черномырдин
- Б) Е.Гайдар
- В) Г.Явлинский

2. Одновременно с выдачей ваучеров:

- А) началась их неконтролируемая скупка у населения предпринимателями банкирами, иностранцами
- Б) увеличили в два раза зарплату бюджетникам
- В) упразднили централизованную систему распределения ресурсов

3. Авторы программы реформ рассчитывали с помощью предложенных мер:

- А) ослабить экономический кризис в стране
- Б) сформировать новый «средний класс» собственников
- В) добиться социальной стабильности в обществе
- Г) верно все указанное
- Д) верно А и Б

4. Федеративный договор, между субъектами РФ был подписан:

- А) 1991 В) 1993
- Б) 1992 Г) 1994

5. Б.Ельцин подписал о поэтапной конституционной реформе указ, в котором объявил о:

- А) роспуске съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета
- Б) проведении выборов в новые органы государственной власти
- В) принятию новой Конституции
- Г) верно все указанное
- Д) верно А и Б

6. Политический кризис 1993г. выразился:

- А) объявление и.о. президента А.Руцкого
- Б) организации оппозицией демоне грации в Москве
- В) попытке штурма «Останкино»
- Г) верно все указанное

7. Новая конституция была принята в:

- А) 1991 В) 1993
- Б) 1992 Г) 1994

8. С какой меры в январе 1992г. была начата реформа российской экономики?

9. Каким путем проходил второй этап приватизации в России:

- А) путем акционирования государственных предприятий
- Б) путем продажи государственных предприятий через аукционы

10. В каком году Б.Ельцин был избран первым президентом России?

11. Каким путем была введена в действие Конституция РФ: путем утверждения парламентом или путем референдума

12. Как называется нижняя палата Федерального Собрания?

13. Кто являлся основным кандидатом от оппозиции на президентских выборах в России в 1996г.

14. Является ли Россия членом Совета Европы?

15. Как представлена в РФ исполнительная и судебная власти?

Тест 2

Вариант 1

1. В чем смысл понятия «глобальные проблемы современности»:

- А) это комплекс проблем, связанных с существованием оружия массового поражения
- Б) это комплекс проблем научно-технического развития
- В) это проблемы, решение которых требует объединения усилий всех государств

- Г) это комплекс проблем, связанный с уровнем экономического развития ряда стран
2. Страны, официально признанные как обладатели ядерного оружия:
- А) США, Россия, Англия, Франция, Китай, Индия, Пакистан
 - Б) США, Россия, Англия, Франция, Германия, Япония, Китай
 - В) США, Россия, Англия, Франция, Индия, Бразилия, Израиль
 - Г) США, Россия, Англия, Франция, Германия, Япония, Иран
3. Кто и когда впервые поставил вопрос об опасности экологической катастрофы:
- А) европейское экономическое сообщество в конце 1950-х годов
 - Б) группа ученых, объединившихся в Римский клуб в конце 1960-х годов
 - В) Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ) в 1970-е годы
 - Г) ООН в 1980-е годы
4. Такие понятия, как «озоновые дыры», «парниковый эффект» относят:
- А) к экологической проблеме
 - Б) к проблеме развития стран Азии и Африки
 - В) к проблеме научно-технического развития
 - Г) к проблеме угрозы новой мировой войны
5. Международные объединения, контролирующие 40% мирового промышленного производства и 60% мировой торговли, называются:
- А) экономические комиссии европейского Союза
 - Б) транснациональные корпорации (ТНК)
 - В) Международный валютный фонд (МВФ)
 - Г) Международный банк реконструкции и развития (МБРР)
6. Преобладающей формой военных операций после завершения «холодной войны» стали:
- А) миротворческие, гуманитарные миссии
 - Б) локальные конфликты между партнерами США и бывшими союзниками СССР
 - В) гражданские и религиозные войны
 - Г) локальные конфликты между США и другими странами мира
7. Движения за сохранение языков, традиций и культуры малых народов, относятся:
- А) к социальным
 - Б) к этническим
 - В) к религиозным
 - Г) к экологическим
8. Развитые страны Запада, в которых этнические проблемы проявляются наиболее остро:
- А) Канада, Великобритания, Испания, Франция
 - Б) Канада, Япония, Испания, Франция
 - В) Канада, Швейцария, Испания, Франция
 - Г) Канада, Китай, Испания, Франция
9. Крупная военная операция НАТО по урегулированию межэтнического конфликта в 1999 году была проведена:
- А) в Турции
 - Б) в Югославии
 - В) в Ираке
 - Г) в Афганистане
10. Действия по защите окружающей среды от загрязнения относят:
- А) к научно-профилактическим
 - Б) к экологическим
 - В) к юридическим
 - Г) к этническим
11. Выберите из представленных международных организаций одну, относящуюся к региональным:
- А) ООН
 - Б) МАГАТЭ
 - В) МВФ
 - Г) НАТО
12. «Семерка» наиболее развитых стран мира:
- А) США, Япония, Германия, Великобритания, Франция, Италия, Канада
 - Б) США, Япония, Германия, Великобритания, Франция, Италия, Китай

- В) США, Япония, Германия, Великобритания, Франция, Италия, Австралия
 Г) США, Япония, Германия, Великобритания, Франция, Италия, Израиль
13. Всемирная торговая организация (ВТО) была создана:
 А) для предотвращения «торговых войн», либерализации внешней торговли
 Б) для содействия афро-азиатским странам в решении проблем развития
 В) для согласования мер в области безопасного использования ядерной энергии
 Г) для содействия бедным странам мира в решении социальных проблем
14. Какие цели преследует Международный валютный фонд (МВФ):
 А) финансирование проектов в области модернизации экономики
 Б) поддержка мер в области охраны природы
 В) поддержка стабильности курсов национальных валют
 Г) финансирование экологических проектов
15. По какому принципу распределяются голоса в МВФ:
 А) одна страна – один голос
 Б) учитываются голоса стран-членов Совета безопасности ООН
 В) в соответствии с размером вноса в бюджет этой организации
 Г) учитываются голоса стран-членов «большой семерки»
16. Понятие «миротворческая операция» не включает в себя:
 А) оказание гуманитарной помощи жертвам конфликта
 Б) свержение недемократических режимов и их замена временной администрацией ООН
 В) боевые операции с целью пресечения действий, нарушающих международные правовые нормы
 Г) оказание гуманитарной помощи беженцам
17. Не имеет отношения к мерам, призванным предотвратить экологическую катастрофу:
 А) ускорение темпов региональной интеграции
 Б) переход на энерго и ресурсосберегающие технологии
 В) осуществление с помощью спутников контроля за состоянием окружающей среды
 Г) принятие законов о защите окружающей среды
18. Против стран, нанесших экологический ущерб другим государствам, могут быть применены санкции:
 А) выплата компенсации пострадавшим государствам
 Б) исключение из ООН
 В) меры морального порицания
 Г) введение в страну войск ООН

Вариант 2

1. Кампания 1950-1953 гг. в США, вошедшая в историю как «охота на ведьм», была связана:
 А) с переходом к политике изоляционизма на международной арене;
 Б) с ускорением работ по созданию новых видов оружия;
 В) с выявлением «неблагонадежных» граждан, «агентов мирового коммунизма», проникших в ряды государственных служащих;
 Г) с содействием обеспечения равенства белых и небелых граждан, наказанием тех руководителей, которые препятствовали продвижению афроамериканцев на государственную службу.
2. Закон Тафта-Хартли предполагал:
 А) государственные закупки продукции американских фермеров;
 Б) введение государственного регулирования трудовых отношений;
 В) запрещение торговли с СССР и другими социалистическими странами;
 Г) запрещение дипломатических отношений с социалистическими странами
3. Как называлась организация, стремившаяся методами террора покончить с расизмом в США;

- А) «Красные бригады» В) «Черные пантеры»
Б) «Серые волки» Г) ИРА
4. Кто из президентов США столкнулся с угрозой импичмента и подал в отставку:
А) Дж. Картер В) Дж. Форд
Б) Р. Никсон; Г) Р. Рейган
5. С именем какого из президентов США связано проведение «неоконсервативной революции», ускорившей модернизацию экономики:
А) Р. Рейгана В) Б. Клинтона
Б) Д. Кеннеди Г) Р. Никсона
6. О ком из президентов США идет речь в следующем предложении: «В годы пребывания его у власти произошла значительная эволюция политики в отношении СССР – от полного отказа поддерживать какие-либо отношения с советской «империей зла» до установления отношений сотрудничества в деле уменьшения угрозы ядерной войны»:
А) Р. Рейгана В) Дж. Кеннеди
Б) Дж. Буша Г) Р. Никсона
7. Практика отношений «социального партнерства» не подразумевает:
А) участия рабочих в управлении производством;
Б) представительства профсоюзов в наблюдательных советах компаний;
В) выпуска рабочих акций, обеспечивающих работникам долю в прибылях;
Г) уравнительного распределения получаемой прибыли.
8. Характерной чертой социально ориентированной рыночной экономики является:
А) увеличение продолжительности рабочего дня и интенсивности труда;
Б) сокращение государственной поддержки малоимущим;
В) направление большей части бюджетных расходов на военные цели;
Г) содействие государства созданию новых рабочих мест, обеспечении полной занятости.
9. Наиболее развитая модель социально ориентированной экономики сложилась в:
А) Италии В) Франции
Б) Швеции Г) США
10. Какие слои населения стран Западной Европы в наибольшей степени были склонны поддержать идеи «новых левых»
А) фермеры и мелкие городские собственники;
Б) неквалифицированные рабочие промышленности и транспорта;
В) безработные, деклассированные элементы, преступный мир;
Г) молодежь, особенно студенчество, интеллектуалы.
11. События, произошедшие в 1968 г. во Франции и получившие название «красный май», начались:
А) с попытки военного переворота;
Б) с массовых выступлений транспортных рабочих;
В) со студенческих волнений
Г) с забастовки коммунальных служащих.
12. Идеи «еврокоммунизма» получили распространение в коммунистических партиях Италии, Испании, Франции и других стран Европы:
А) в 1950-е гг. В) в 1970-е гг.
Б) в 1960-е гг. Г) в 1980-е гг.
13. Что было нехарактерно для неоконсервативных лозунгов:
А) призывы к возрождению авторитета семьи, школы, церкви;
Б) обращение к патриотическим чувствам;
В) требования расширения объема социальных пособий;
Г) жестокое соблюдение норм законности и порядка;
Д) поддержка духа предприимчивости, инициативы.
14. Целями модернизации 1980-х гг. в США и странах Западной Европы являлось достижение следующих результатов:
А) поддержка нерентабельных предприятий;

Б) создание автоматизированных и роботизированных производственных комплексов, овладение высокими технологиями;

В) переход к административно - командным методам управления экономикой;

Г) ликвидация профсоюзного движения.

15. Какая из отмеченных черт не относится к чертам информационного общества:

А) достигается полная гармония в международных отношениях;

Б) важнейшим капиталом становится человек, его творческий, интеллектуальный потенциал;

В) особое внимание уделяется развитию образования и науки;

Г) уровень экономического развития определяется степенью овладения высокими технологиями.

16. На базе какого объединения высокоразвитых стран сформирован такой наднациональный орган, как Европейский парламент:

А) Европейская ассоциация свободной торговли (ЕАСТ);

Б) Организация экономического сотрудничества и развития торговли (ОЭСР);

В) Европейское экономическое сообщество (ЕЭС);

Г) Международный валютный фонд (МВФ)

17. Какие факторы в 1950-1960-е гг. толкали страны Восточной Европы на путь проведения демократических реформ:

А) жесткий контроль над внешней политикой восточноевропейских стран со стороны советского руководства;

Б) отставание восточноевропейских стран от государств Западной Европы по основным показателям экономического развития;

В) стремление укрепить авторитет СССР на международной арене

Г) жесткий контроль над внутренней политикой восточноевропейских стран со стороны советского руководства;

18. В каком году произошли события, получившие название «пражской весны»:

А) в 1956

В) в 1981

Б) в 1968

Г) в 1989

19. Назовите восточноевропейскую страну, где в 1956 г. борьба за демократию привела к вооруженному восстанию:

А) Чехословакия

В) Польша

Б) Румыния

Г) Венгрия

20. С каким из утверждений относительно демократических революций в странах Восточной Европы в конце 1980-х гг. вы бы согласились:

А) демократические революции носили мирный характер;

Б) революции в странах Восточной Европы победили в результате вооруженного восстания;

В) в большинстве стран Восточной Европы демократические восстания победили без вооруженной борьбы

Г) революции проводились жесткими методами и сопровождались массовым уничтожением людей

21. Назовите имя лидера, отказавшегося от проведения демократических реформ в одной из восточноевропейских стран и казнённого после народного восстания в 1989 г.:

А) Э. Хонеккер

В) Н. Чаушеску

Б) В. Ярузельский

Г) Л. Валенса

22. Когда произошло воссоединение Германии:

А) в 1990 г.

В) в 1975 г.

Б) в 1956 г.

Г) в 1989 г.

23. Когда Польша, Венгрия и Чехия стали членами НАТО:

А) в 1980 г.

В) в 1999 г.

Б) в 1989 г.

Г) в 2005 г.

24. Назовите страну Восточной Европы, которая в 1980-1990-е гг. стала ареной

вооруженных столкновений из-за обострения межнациональных отношений:

- А) Чехословакия
- В) Болгария
- Б) Югославия
- Г) Венгрия

25. Югославская модель социализма, сложившаяся в послевоенные годы, исключала:

- А) самоуправление на производстве;
- Б) большую степень идеологической свободы, чем в других восточноевропейских странах;
- В) монополию на власть одной партии;
- Г) политическую многопартийность;

Итоговое тестирование

1. Какую причину возникновения «холодной войны» из перечисленных вы бы выделили?

- а) разногласия между православной церковью и другими направлениями христианства
- б) требования США о возвращении СССР долгов по ленд-лизу
- в) соперничество между СССР и США в военно-технической сфере
- г) стремление правящих кругов СССР и США утвердить свою систему ценностей, образ жизни и миропонимание в качестве универсальных
- д) борьба за сферы влияния между СССР, США и Великобританией

2. Цель «доктрины Трумэна» состояла в том, чтобы:

- а) предотвратить переход под контроль СССР территорий, провозглашенных жизненно важными для обеспечения интересов безопасности США
- б) изолировать СССР на международной арене, исключить его из ООН
- в) запретить в США Коммунистическую партию
- г) подготовиться к ядерной войне против СССР

3. Назовите страны, которые оказались расколотыми в результате конфликтов «холодной войны»?

- а) Китай, Корея, Германия, Вьетнам
- б) Иран, Турция, Греция, Египет
- в) Япония, Индия, Югославия, Чехословакия
- г) Пакистан, Бирма, Ирак, Кувейт

4. Что препятствовало углублению разрядки международной напряженности 1970-х годов

- а) лидеры СССР и США проявили понимание лежащей на них ответственности за судьбы мира
- б) возрастающее влияние на политику ведущих стран мира стало оказывать антивоенное движение
- в) политика «холодной войны» встречала возрастающее осуждение большинства стран мира, входящих в движение неприсоединения

г) военные СССР и США стремились создать новые системы оружия

5. Кампания 1950-1953 гг. в США, вошедшая в историю как «охота на ведьм», была связана с

а) переходом к политике изоляционизма на международной арене

б) ускорением работ по созданию новых видов оружия

в) выявлением «неблагонадежных» граждан, «агентов мирового коммунизма», проникших в ряды государственных служащих

г) содействием обеспечению равенства белых и небелых граждан, наказанием тех руководителей, которые препятствовали продвижению афроамериканцев на государственную службу

6. Какие факторы в 1950-1960-е гг. толкали страны Восточной Европы на путь проведения демократических реформ?

а) жесткий контроль над внешней и внутренней политикой со стороны советского руководства

б) отставание от государств Западной Европы по основным показателям экономического развития

в) стремление укрепить авторитет СССР на международной арене

7. Назовите год, когда произошли события «пражской весны»

а) 1956 г.

б) 1968 г.

в) 1989 г.

г) 1995 г.

8. США-это...

а) парламентская республика

б) федеративная республика

в) демократическая республика

г) президентская республика

9. Что означал «план Маршалла»?

а) военное противостояние странам

б) план восстановления Европы после второй мировой войны с помощью ассигнований и займов США

в) размещение ракет с ядерными боеголовками у границ СССР

г) решение международных проблем не политическими, а военными средствами

д) наращивание ракетно-ядерного потенциала США, создание новых видов оружия

10. Трагические сентябрьские события 2001 г. в США еще раз показали, что терроризм...

- а) направлен против отдельных великих держав
- б) объявил войну Америке
- в) представляет угрозу в международном глобальном масштабе
- г) преследует лишь устрашающие цели
- д) переместил поле действий с Востока на Запад

11.Какая причина заставила в 1974 г. президента США Р.Никсон подать в отставку?

- а) переход к «новой экономической политике»
- б) «Уотергейтский скандал»
- в) формирование движения «нового консерватизма»
- г) ошибки во внешней политике

12.Как звали борца за гражданские свободы негров лауреата Нобелевской премии убитого в апреле 1968 года в Мемфисе?

- а) Роберт Кеннеди
- б) Мартин Лютер Кинг
- в) Гарри Пауэрс
- г) Джозеф Маккарти

13.Что было центральным звеном «рейганомики»?

- а) увеличение расходов на военные нужды
- б) снижение налогов с крупных корпораций
- в) преодоление инфляции
- г) ограничение расходов на социальные нужды

14.Какое из названных событий поставило мир на грань ядерной войны?

- а) ввод войск СССР в Чехословакию;
- б) ввод советских войск в Афганистан;
- в) Карибский кризис;
- г) война во Вьетнаме.

15. Действующая ныне Конституция Российской Федерации была принята:

- а) 7 октября 1977 г.
- б) 19 августа 1991 г.

в) 25 апреля 1993 г.

г) 12 декабря 1993 г.

16. Руководителем страны после Л.И. Брежнева стал

- 1) М.С. Горбачёв
- 2) К.У. Черненко
- 3) Ю.В. Андропов
- 4) А.А. Громыко

17. Выступление ГКЧП состоялось

- 1) 2 февраля 1991 г.
- 2) 19-21 августа 1991 г.
- 3) 2-3 октября 1991 г.
- 4) 25 декабря 1991 г.

18. Понятие «шоковая терапия» характеризует политику правительства:

- а) Н. И. Рыжкова
- б) Б. М. Примакова
- в) Е. Т. Гайдара
- г) С. В. Кириенко

19. Деятельность Советов всех уровней была прекращена

- 1) в 1991 г.
- 2) в 1993 г.
- 3) в 1995 г.
- 4) в 1997 г.

20. Государственный орган, осуществляющий согласно Конституции РФ, исполнительную власть в России:

- а) Конституционный суд
- б) правительство
- в) Совет Федерации
- г) Государственная Дума

21. Одним из важных событий в отношениях России с развитыми странами мира в 90-е гг. стало ее вступление в:

- а) Совет Европы
- б) Совет Безопасности ООН
- в) Лигу Наций
- г) Всемирную торговую организацию

22. Для внешней политики России характерно(а)...

- а) поддержка террористов

б). членство в Совете безопасности ООН

в). вступление в НАТО

г) поддержка США во всех военных операциях за рубежом

23. Первые выборы Президента России состоялись в...

а). 1991 г. б). 1993 г.

в). 1996 г. г). 1999 г.

24. Год образования независимого государства Российской Федерации:

а) 1993; б) 2001;

в) 1990; г) 1991.

25. Что из названного относится к внешней политики России в 1992-1999 гг.?

1) вывод советских войск из Афганистана

2) присоединение к программе НАТО «Партнёрство во имя мира»

3) конфликт с Китаем

4) участие России в миротворческих акциях во Вьетнаме и в Афганистане.

26. Какое событие произошло в 1996 году?

1) Вступление России в Совет Европы

2) Подписание Договора о СНВ-2

3) Объединение ФРГ и ГДР

4) операция НАТО против Югославии.

27. Россия осудила операцию НАТО против Югославии

1) в 1996 г.

2) в 1999 г.

3) в 2001 г.

4) в 2003 г.

28. Гарантом соблюдения Конституции РФ является

1) Государственная Дума РФ

2) Правительство РФ

3) Президент РФ

4) Счётная палата РФ.

29. Назовите причину перехода советского руководства к политике перестройки?

а) кризисные явления во всех сферах жизни общества;

б) распад мировой социалистической системы;

в) требования мировой общественности;

г) массовые выступления населения против режима.

30. Основная черта современного общества:

а) развитие информационных технологий;

- б) активное развитие сельского хозяйства;
- в) использование машинного труда;
- г) отказ от религиозных догм.

31. Первоочередная задача, решавшаяся руководством России в 1990е годы:

- а) укрепление централизованной административной системы;
- б) переход к рыночной экономике;
- в) переселение в Россию русского населения из стран СНГ;
- г) наращивание ядерных вооружений.

32. Приватизация – это

- а) обесценивание денег;
- б) перевод собственности из государственной в частную;
- в) принятие решения на основе общего согласия;
- г) перевод военных предприятий на выпуск мирной продукции.

33. Постсоветское пространство

- а) среднеазиатские владения Российской империи
- б) республики бывшего СССР
- в) союзное государство России и Белоруссии
- г) СНГ

34. По Конституции РФ органом законодательной власти стал(о):

- а) Конституционный суд
- б) Федеральное Собрание
- в) правительство РФ
- г) Верховный Совет

35. Главные экспортные товары России в 90-е гг.:

- а) нефть, газ
- б) продукты сельского хозяйства
- в) станки и приборы

г) компьютеры

36. Президенты Российской Федерации вступают в должность в результате:

а) избрания Государственной Думой;

б) назначения Федеральным собранием;

в) всенародных выборов;

г) назначения Конституционным судом.

37. В.В. Путин избирался Президентом РФ в

1) 1998, 2002 и 2006 гг.;

2) 2001, 2005 и 2009 гг.;

3) 2000, 2004 и 2012 гг.;

4) 2002, 2007 и 2013 гг.

38. Авторами современного гимна России являются

1) С. Михалков и А. Александров;

2) М. Дунаевский и А. Пахмутова;

3) М. Таривердиев и Н. Добронравов;

4) М. Блантер и М. Исаковский.

39. Избрание Д.А. Медведева на пост президента РФ произошло

1) в 2005 году;

2) в 2008 году;

3) в 2010 году;

4) в 2011 году.

40. Реформа Министерства внутренних дел РФ, в ходе которой произошёл переход от милиции к полиции, проводилась

1) в 2005-2006 гг.

2) в 2007 г.

3) в 2009-2011 гг.

4) в 2012 г.

41. Зимние Олимпийские и Паралимпийские игры в Сочи состоялись в

1) 2011 г.;

2) 2012 г.;

3) 2013 г.;

4) 2014 г.

42. В начале XXI века международное признание получили оперные исполнители

1) А. Нетребко и Д. Хворостовский;

2) М. Плетнёв и Е. Кисин;

3) И. Чурикова и У. Лопаткина;

4) Н. Гнатюк и Л. Лещенко.

43. Референдум в Крыму по вопросу вхождения в состав России состоялся

1) 16 февраля 2014 г. 9

2) 16 марта 2014 г.

3) 16 апреля 2014 г.

4) 16 мая 2014 г.

44. В основе современных международных процессов лежит:

а) мировая интеграция;

- б) противостояние Европы и Азии;
- в) уменьшение роли ООН;
- г) главенство национальных интересов каждого государства.

Категории оценки теста

оценка *«отлично»* - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«хорошо»* - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«удовлетворительно»* - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«неудовлетворительно»* выставляется во всех остальных случаях

Примерная тематика рефератов

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9

1. Перестройка М. С. Горбачева.
2. Личность М.С. Горбачева.
3. «Новое политическое мышление».
4. Распад СССР.
5. Афганская война.
6. Деколонизация.
7. НАТО.
8. ООН.
9. Европейский союз.
10. Интеграционные процессы в современном мире.
11. Страны Африки на рубеже тысячелетий.
12. Страны Азии в конце XX начале XXI вв.
13. Латинская Америка на рубеже тысячелетий.
14. Страны Восточной Европы в современном мире.
15. Западная Европа в конце XX века.
16. Характеристика развития США в конце XX начале XXI вв.
17. Развитие РФ в 1991 – 1999гг.
18. Современное развитие РФ.
19. Конфликты современности.
20. Научно-технический прогресс на рубеже тысячелетий.
21. Глобальные проблемы современности.
22. Россия в современном мире (социально-экономические, социально-политические, социокультурные аспекты, по выбору).
23. Наука и культура в конце XX века.
24. Современная политическая карта мира.
25. Пути развития мировых цивилизаций в XXI веке

Категории оценивания рефератов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

2.2.Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.02 История проводится в форме дифференцированного зачета, который проводится на последнем занятии, предусмотренном рабочей программой дисциплины в форме собеседования с преподавателем. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по традиционной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень примерных вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

Мировое сообщество и СССР после II мировой войны (1945-1953 гг.). Изменение геополитической ситуации в мире. Раскол мира на две системы.

Начало «холодной войны». Раскол мира на враждующие военно-политические блоки. Гонка вооружений. Последствия «холодной войны».

Государства СНГ в мировом сообществе.

Страны Африки и Азии в современном мире.

Особенности развития исламских стран Ближнего Востока и Северной Африки.

Латинская Америка во второй половине XX- начале XXI в.

Интеграционные процессы в Латинской Америке.

Страны Юго-Восточной Азии на рубеже XX-XXI веков.

Япония и новые индустриальные страны.

США на рубеже тысячелетий.

Восточная Европа во второй половине XX- начале XXI в.

Аспекты общественно-политического развития Восточной Европы в конце XX- начале XXI в.

Международные отношения в 1970-1980 – х гг. XX века. Разрядка международной напряженности и новый виток «холодной войны».

Основные этапы перестройки и её крушение. Политические и экономические реформы периода перестройки.

Проблемы интеграции на постсоветском пространстве.

Коррупция как феномен переходных обществ.

Внутренняя политика и реформы, проводимые президентом В.В. Путиным в начале XXI века. Национальные проекты в новой России.

Россия и страны СНГ: достижения и трудности сотрудничества.

Сущность и причины локальных, межрегиональных и государственных конфликтов в конце XX- начале XXI в.

Военно-политический кризис в Чечне (первая Чеченская война 1994-1996 гг.)

Военно-политический кризис в Чечне (вторая Чеченская война 1999-2000 гг.)

Особенности государственной политики по противодействию терроризму в России.

Геополитическое положение арабского (исламского) мира в системе цивилизаций XXI века. «Арабская весна». Революционные потрясения в Северной Африке и на Ближнем Востоке, их влияние на мировую политику. Война в Сирии 2015-2017 гг.: причины войны, участие России.

Глобализация общественных процессов как основная тенденция общественного развития мировых цивилизаций в современном мире.

Научно-техническая революция, её черты и влияние на мировые процессы.

Тенденции развития культуры в современном мире. Современная постмодернистская культура: сущность, черты и особенности.

Внешиполитическая деятельность России в условиях новой геополитической ситуации. Россия в системе мировой экономики и международных связей в начале XXI века.

Особенности современного социально-экономического, политического, общественного и культурного развития различных государств Запада и Востока на рубеже XX – н. XXI века.

Целостность и противоречивость современного мира. Экономические, политические и нравственно-общественные противоречия.

Интеграция развитых стран в современных условиях и её последствия. Проблемы интеграции России в мировую экономическую систему.

Международные конфликты: сущность и типология. Конфликты на постсоветском пространстве.

Мировая цивилизация на рубеже XX – XXI вв. Глобальные проблемы современности, пути решения.

Роль и назначение международных организаций в современном мире. Классификация международных организаций. ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира.

Значение и деятельность ООН, ВТО, МБФ, Всемирного банка в конце XX- начале XXI в.

Россия и АТЭС: основные векторы экономического сотрудничества в конце XX- начале XXI в.

Движение неприсоединения, ОБСЕ, АСЕАН, Организация североатлантического договора НАТО.

Государственная культурная политика РФ в конце XX- начале XXI в.

Проблемы экспансии в Россию западной системы ценностей и «массовой культуры».

Глобальные угрозы человечеству и поиск путей их преодоления.

Ядерный терроризм- современная угроза человечеству.

Категории оценки ответа на дифференцированном зачете

«отлично» — полно раскрыто содержание вопросов билета, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность умений и знаний; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«хорошо» — ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один -два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора

«удовлетворительно» — неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и знаний.

«неудовлетворительно» — содержание материала не раскрыто; ошибки в определении понятий, не использовалась терминология в ответе.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Иностранный язык» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета и контрольных работ, итогом которых является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

сформированность общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций: ОК 1 - ОК 9.

Формой промежуточной аттестации являются дифференцированный зачет и контрольные работы, которые выставляются при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- написание докладов/рефератов;

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний

(устный или письменный опрос)

Формируемые компетенции: ОК 01 - ОК 9.

Рекомендуются следующие типы заданий:

различные виды работ с незнакомым англоязычным текстом:

- прочитать, оценить и прокомментировать информацию, содержащуюся в тексте, дополнить ее на основе известной информации по данной теме;
- устный перевод текста;
- ответы на вопросы преподавателя с соответствующей аргументацией;
- прослушивание магнитофонной записи текста, устное изложение его содержания и ответы на вопросы по тексту;

различные виды работ с лексическим материалом:

- лексический перевод предложений по теме,
- письменное монологическое высказывание по заданной тематике с использованием активной лексики,
- заполнение пропусков в предложенном текстовом отрывке
- задания на словообразование, подбор синонимов, антонимов и тд.

различные виды работ по предложенной теме:

- монологическое изложение темы с использованием активной лексики;
- обсуждение проблемы, предполагающее выход за рамки обозначенной темы с целью выявить навыки неподготовленной речи и умения использовать отработанный лексический и грамматический материал в спонтанной беседе;
- вопросно-ответная работа;
- изложение собственной точки зрения по одной из пройденных коммуникативных тем;
- дискуссия (в паре, в группе или с преподавателем) по одной из пройденных коммуникативных тем.

Перечень примерных коммуникативных тем:

The importance of education in human life.

Education in Russia, Great Britain and the USA.

My college and college life.
What I want to achieve in the future
Эссе «Future plans».
Work and career in human life
The importance of various professions.
The importance of my future profession.
My motherland -Russia. Geography, culture, and economics of Russia
Moscow is the capital of Russia.
My hometown is Saint Petersburg.
Sights of the Saint Petersburg.
The importance of learning foreign languages in today's globalized world
Language as a means of cross-cultural communication
The United Kingdom. Its geography, culture, art, state and economic structure
Education in the UK
Famous personalities of the UK
London, the capital of the UK. Its history and sights
Money and its function
Inflation

Перечень примерных практических работ по дисциплине

Рекомендуются следующие типы заданий:

различные виды работ с незнакомым англоязычным текстом:

- прочитать, оценить и прокомментировать информацию, содержащуюся в тексте, дополнить ее на основе известной информации по данной теме;
- устный перевод текста;
- ответы на вопросы экзаменатора с соответствующей аргументацией;
- прослушивание магнитофонной записи текста, устное изложение его содержания и ответы на вопросы по тексту;

различные виды работ по предложенной теме:

- монологическое изложение темы с использованием активной лексики;
 - обсуждение проблемы, предполагающее выход за рамки обозначенной темы с целью выявить навыки неподготовленной речи и умения использовать отработанный лексический и грамматический материал в спонтанной беседе;
 - вопросно-ответная работа;
 - изложение собственной точки зрения по одной из пройденных коммуникативных тем;
 - дискуссия (в паре, в группе или с экзаменатором) по одной из пройденных коммуникативных тем;
- различные виды работ с лексическим материалом:
- лексический перевод предложений по теме, и т. д.

Примерный перечень тем рефератов

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9.

ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский институт экономики и управления»

Кембриджский университет

Оксфордский университет

Биография знаменитого экономиста Адама Смита

Биография знаменитого экономиста Дэвида Рикардо

Биография знаменитого экономиста Карла Менгера

Биография знаменитого экономиста Альфреда Маршалла

Биография знаменитого экономиста Чарльза Доу

Биография знаменитого экономиста Н.Д. Кондратьева

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 9

Входной контроль проводится в разовом порядке с целью проверки базовых знаний по данной дисциплине. Форма контроля: тестирование.

Вариант 1

Расположите данные слова по алфавиту.

game, 2) east, 3) power, 4) only, 5) borderline, 6) xerox, 7) fresh, 8) shore, 9) telegraph, 10) after, 11) vase, 12) river, 13) information, 14) dear, 15) year, 16) children, 17) zero, 18) language, 19) jam, 20) middle, 21) urban, 22) queen, 23) war, 24) home, 25) key, 26) near.

Запишите эти предложения, употребляя вместо существительных, выделенных курсивом, местоимения. (he, she, it, they, we).

Basketball is a game which nowadays is popular over the world.

Basketball was invented in 1891.

Sasha and Joey like to play games.

Mary is a girl.

Lillian and Frederick live in England.

Our teacher (Mr. Smith) *explained the lesson*.

My wife and I go to the theatre.

I have a dog. My dog's name is Jack.

Вставьте нужную форму глагола to be (am, is, are).

My mother (to be) a teacher of English.

Pushkin's poems (to be) very interesting.

I (to be) 20 years old.

You (to be) my best friends.

We (to be) all the students of the same group.

Выберите верный вариант постановки артикля.

... USA is washed by ... Atlantic Ocean and ... Pacific Ocean.

a) /- /a /a/, b) the /the /the/, c) the /- /- /-, d) /- /- /- /.

I live in ... flat in ... Moscow.

a) /- /a /a/, b) a /the/, c) /a /- /-, d) /the /- /.

Last year I read ... very interesting book ... "American Notes" by ... Charles Dickens.

a) /-/a/the/, b) /-/the/-/, c) /a/-/-/, d) /the/a/-/.

С помощью полных ответов на следующие вопросы, напишите небольшой рассказ о себе.

What is your name?

Where and when were you born?

Where do you live?

How many are you in the family?

What relatives have you got?

What are your favorite subjects?

What subjects are the most difficult for you?

Have you got a hobby?

Have you got many friends?

What do you want to become?

Вариант 2

Расположите данные слова по алфавиту

enemy, 2) vase, 3) table, 4) foreign, 5) piece, 6) after, 7) news, 8) business, 9) information, 10) language, 11) school, 12) year, 13) old, 14) urban, 15) joke, 16) government, 17) river, 18) zoo, 19) masterpiece, 20) children, 21) question, 22) knife, 23) wool, 24) home, 25) dear, 26) херох.

Запишите эти предложения, употребляя вместо существительных, выделенных курсивом, местоимения.

(he, she, it, they, we)

Joey is a sailorman.

I have a parrot. My parrot's name is Kesha.

The lesson is easy. Our teacher explained the lesson.

Frederick and Sasha live in Milan.

London is the capital of Great Britain. London is the very old and beautiful city.

Lillian is a teacher.

My aunt and I like to read books.

Вставьте нужную форму глагола to be (am, is, are)

She (to be) a student.

Their houses (to be) in the same block as Mr. Adams.

Mr. White's father (to be) an old man.

We (to be) all his best friends.

I (to be) a doctor.

Выберите верный вариант подстановки артикля

... Great Britain consist of ... four historic-geographical lands: ... England, ... Wales, ...Scotland and Northern Ireland.

a) /the/a/the/the/the/the, b) -/-/-/-/-/-/, c) -/the/-/the/-/the/, d) -/the/-/-/the/.

... Buryatiya occupies ... great territory of ... Eastern Siberia.

a) /-/a/-/, b) the/the/the, c) the/a/the, d) /-/a/the/a.

"... Adventures of ... Sherlock Holms" made ... Artur Conan Doyle famous all over ... world.

a) /-/a/the/a, b) /the/-/a/-/, c) /a/-/-/a/, d) /the/-/-/the/.

С помощью полных ответов на следующие вопросы, напишите небольшой рассказ о себе

What is your name?

Where and when were you born?

Wheredoyoulive?

How many are you in the family?

What relatives have you got?

What are your favorite subjects?

What subjects are the most difficult for you?

Have you got a hobby?

Have you got many friends?

What do you want to become?

ОТВЕТЫ:

Вариант 1:

Зад. 1: 10, 5,16,14,2,7,1,24,19,25,18,20,4,3,22,8,9,21,11,23,6,15,17.

Зад. 2: 1) it, 2) they, 3) she, 4) they, 5) he, 6) we, 7) it.

Зад. 3: 1) is, 2) are, 3) am, 4) are, 5) are.

Зад. 4: 1)b, 2)c, 3)b.

Вариант 2:

Зад. 1: 6,8,20,25,1,4,16,24,9,15,22,10,19,7,13,5,21,17,11,3,14,2,23,26,12,18.

Зад. 2: 1)he, 2)it, 3)it, 4)they, 5) it, 6) she, 7) we.

Зад. 3: 1)is, 2)are, 3)is, 4) are, 5)am.

Зад. 4: 1)b, 2)a, 3)d.

Примерные контрольные задания по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 01 - ОК 9.

Тема 1 «Наш колледж»

1) Проспрягайте глагол в трех простых временах в утвердительной, отрицательной и вопросительной формах.

2) Устный словарный диктант. Прочитайте и переведите слова на русский язык

tobefounded	beautiful
navigation	department
subject	ship'sconstructions
trainingfacilities	simulator
measuringdevices	towant
doubleperiod	magazine
fiction	gym, library
canteen (dining-room)	floor
onthegroundfloor	academicssession
tobegin	term
toattendlectures	topassexams
to become a good specialist	important
toknow..	todealwith
hostel	healthy
togo onfoot	tomakeprogress

3) Устный опрос: - Сколько типов вопросов в английском языке?

- Что такое общий вопрос?
- Что такое специальный вопрос?
- Что такое вопрос к подлежащему?
- Что такое альтернативный вопрос?
- Как задается разделительный вопрос?

4) Задайте 10 вопросов разного типа к тексту«Ourcollege»

I am Peter Smirnov. I study at the college in Saint Petersburg. Our college was founded in 1993. It is a large 4-storeyed building with many windows. I'm the second year student. The lessons begin at 10.00 and end at 17. 30. Usually we have four double periods a day. We study mathematics, economics and some other subjects. There are many modern training facilities in our college - different simulators, computers, measuring devices and other equipment.

Our classroom is on the ground (first, second) floor. There is a library on the first floor. There are many fiction, textbooks and magazines there. There is a gym and a dining-room. The academic session begins on the 1st of September and ends in June. We have two terms every year. We must attend lectures every day. At the end of the term we pass exams. The course of training lasts 2(3) years. All the students try to make good progress to master the future profession. I want to become a good specialist. We learn English because it is very interesting and important for our future. A modern man must know English because he

deals with instruments and machines from other countries. Many students live in the hostel. Our hostel is not far from our college. I go to the college on foot. It is healthy. I and my friends like to study at our college.

5) Подготовьте устное сообщение по теме на основе текста «Our college»

I am Peter Smirnov. I study at the college in Saint Petersburg. Our college was founded in 1993. It is a large 4-storeyed building with many windows. I'm the second year student. The lessons begin at 10.00 and end at 17.30. Usually we have four double periods a day. We study mathematics, economics and some other subjects. There are many modern training facilities in our college - different simulators, computers, measuring devices and other equipment.

Our classroom is on the ground (first, second) floor. There is a library on the first floor. There are many fiction, textbooks and magazines there. There is a gym and a dining-room. The academic session begins on the 1st of September and ends in June. We have two terms every year. We must attend lectures every day. At the end of the term we pass exams. The course of training lasts 2(3) years. All the students try to make good progress to master the future profession. I want to become a good specialist. We learn English because it is very interesting and important for our future. A modern man must know English because he deals with instruments and machines from other countries. Many students live in the hostel. Our hostel is not far from our college. I go to the college on foot. It is healthy. I and my friends like to study at our college.

Тема 2 «Экономика»

Выполните письменную практическую работу

Местоимения some, any, no, every и их производные

Заметьте, что в утвердительных предложениях «any» значит «любой» «anything» значит «что угодно» «anybody» значит «кто угодно»

1. Вставьте something, anything, nothing или everything. Предложения переведите.

1. ___ is all right, the patient is much better today!

2. Is there ___ interesting in the program of the concert?

3. I could see ___: it was quite dark.

4. Give me ___ to drink.

5. Where is the book? — It is on the table. - No, there is. . there. everybody — все

2. Вставьте somebody, anybody, nobody или everybody.

1. Has ___ in this group got a dictionary?
2. ___ left a magazine in our classroom yesterday.
3. The question was so difficult that ___ could answer it.
4. ___ knows that water is necessary for life.
5. ___ can answer this question. It is very easy.

3. *Заполните пропуски, вставив одно из слов, данных в скобках.*

1. «We shall not buy ___ in this shop, children,» said the mother (nothing, anything).
2. I didn't see ___ in the street when I went out (anybody, nobody).

4. *Поставьте следующее предложение в отрицательную и вопросительную форму.*

1. Somebody by the name of Petrov lives on the third floor.

5. *Переведите на английский язык.*

1. В сумке что-то есть
2. В доме есть кто-нибудь? — Да, там есть кто-то.
3. Под столом есть что-нибудь? - Да, там что-то есть.

everywhere — везде

6. *Вставьте somewhere, anywhere, nowhere или everywhere.*

1. I cannot find my glasses. ___ I always put them ___ and then look for them for hours.
2. Today is a holiday. The streets are full of people. There are flags, banners and flowers ___.

Переведите текст по теме/

3) Подготовьте устное сообщение по теме на основе данного текста

Тема 3 «Жизненный цикл продукта. Оптовая и розничная торговля»

Переведите профессиональный текст, ответьте на вопросы после текста

THE FOUR P'S

There are four principal controllable factors that provide the most effective choice for the consumer - the Four P's product price place and promotion. The owner of a factory manufacturing transportation equipment could produce an economy car a luxury car. truck, van, tractor, motorcycles and apply different marketing techniques.

Place includes location of production and distribution The place to see your product could be in dealers' showrooms or directly from the factory or from catalogs, direct-mail coupons, even telemarketing with telephone sales people or through computer shopping services.

Promotion includes all forms of marketing communication (advertising, direct mail, customer service, image, special events sales and the product or service itself). Promotion is the most complex thing-how to select and divide your market according to the type of product, its price and where it will be available Each group of the population has its own values to which you want to make your product appeal.

The most controllable of these factors is the first "p" - Product (service).

All product and services have what have been traditionally called «product life cycles».

The stages of the product life cycle are: introduction, growth, maturity and decline.

The length of a product life cycle depends upon the intensity of the competition,

extent to which the new product is an innovation, a modification of an existing product
introductory timing of technologically superior product?
marketing techniques

Questions

What are the controllable factors in marketing?

On what does the pricing policy of a firm depend?

What is the product life cycle?

4. What can prolong the product life cycle?

Подготовьте устное сообщение на основе данного текста/
ическая работа по грамматике:

Модальные глаголы и их эквиваленты

Спишите предложения, подчеркните модальный глагол

Переведите предложения.

Образуйте отрицательную форму данных предложений.

Образуйте вопросительную форму данных предложений.

Запишите данные предложения в настоящем времени, используя эквивалент модального глагола.

Запишите данные предложения в прошедшем времени, используя эквивалент модального глагола.

7. Запишите данные предложения в будущем времени, используя эквивалент модального глагола.

You can go to Moscow by train.

She may stay here till Monday.

Your son must go to the doctor.

He can cook well.

Students must learn the new words.

A child may stay at home alone.

8. Вставьте соответствующий модальный глагол, предложения переведите:

a) *You .. .take my dictionary.*

б) *YOU don't look well, you ..consult the doctor*

Практическая работа по грамматике: Придаточные предложения времени и условия

Укажите главное и придаточное предложение. Подчеркните союз в придаточном предложении
Определите время сказуемого в главном и придаточном предложении, подчеркните сказуемое.

Переведите предложения на русский язык

If the weather is fine we will put to sea.

As soon as we arrive in Moscow we shall go sightseeing.

I will come to your birthday party if you invite me

Поставьте глаголы, данные в скобках, в нужном времени. Предложения переведите.

When the ship (to enter) the port we (to visit) it.

If Mary(to phone) I (to invite) her to come.

We (to go) on sailing practice after we (to pass) our exams.

They (to come) to London as soon as the holiday (to begin)

Тема 4 «Мой город»

Устный словарный диктант. Прочитайте и переведите слова на русский язык

Is located –

in the mouth –

an outpost –
a border to add –
century -
to receive –
a title
contribution trade –
homeland –
outstanding –
an explorer –
a navigator –
a project –
to implement –
an appearance –
beauty –
on the bank –
a palace –
a log –
a plank –
a porch –
stairs –
lacy -
pine forest –
splendor –
flashing –
white-bearded –
magician - sorcerer –
blizzard - biting –
to suppose –
to participate –
alluring -
to receive congratulation -
Snowballs –
Snowman –
guard –
Estate -
an opportunity –
adults –
to exhibit –
magnificent –
unique –
magic force –
a craftsman –
fancywork –

Подготовьте устное сообщение на основе текста «Mynativetown»
Выполните практическую работу « ContinuousTenses»

Form ing-form from the following verbs E. g.: speak- speaking

call 5) arrive

play 6) sleep

begin 7) come

tie 8) stop

Make positive, negative sentences and questions in the Present Continuous Tense

E. g.: they/have dinner at the moment They are having dinner at the moment They are not having dinner at the moment

Are they having dinner at the moment? - Yes, They are. No, They aren't.

you/study/now

I/work/ at the moment

John/play tennis/ now

Make positive, negative sentences and questions in the Past Continuous Tense

E. g.: we/travel to London/for two hours yesterday We were travelling to London for two hours yesterday.

We were not travelling to London for two hours yesterday

Were we travelling to London for two hours yesterday? - Yes, we were. No, we weren't

you/study/in the evening

I/work/all day long yesterday

John/play tennis/ when I came to see him

Make positive, negative sentences and questions in the Future Continuous Tense

E. g.: I/listen to music at 3 p. m. tomorrow

I will be listening to music at 3 p. m. tomorrow

I will not be listening to music at 3 p. m. tomorrow

Will I be listening to music at 3 p. m. tomorrow? -Yes, I will. No, I will not the dogs/play outside at 6 p.m. tomorrow

Dr. Ford/read in his room/from 6 p.m. till 8 p.m. tomorrow

you/play cards/ at 9 p.m. tomorrow

Тема 6 «Планы на будущее. Карьера»

Устный словарный диктант. Прочитайте и переведите слова и выражения:

prestigious job (work) —

well-paid job —

employee —

employer —

businessman state-employed —

white-collar worker —

blue-collar worker-

unskilled worker-

experienced worker -

to be hired for a job-

to look for a new job (work, position)-

to apply for a new job –

application for a position of —

resume —

to be fired —

to retire —

to be unemployed —

skilled worker —

Прочитайте и переведите текст:

APPLYING FOR A JOB

1. Read the text and translate it:

Time flies, and one day you will have to look for the job.

Here you'll be given some hints (advice) on how to be invited to an interview.

How to write a job application

The job-winning tips from professionals:

1. Put your address, telephone number and date in the corner and the name of the person you are applying to on left of the date. Write the company name and address below.

Leave a line between paragraphs. First paragraph — a polite one-sentence opening explanation of why you are writing.

Tell them you know that they are busy people but stress that your proves you are worthy of their time too. Describe yourself like a product on sale. List your skills and such personal qualities as high motivation, enthusiasm and adaptability.

If you have qualifications, list them briefly.

A positive attitude is important, so explain why it's the only firm you want to work for.

Ask for an interview. Say you are happy to come in for a chat at any time, even if there are no jobs available now. Thank the readers and remind them you are waiting for a reply. Use "Yours sincerely" if you are writing to a named person and "Faithfully" if you started "Dear Sir Madam. » Sign your letter at the bottom left and print your name clearly

Readtheresumeandmakeyourownone (прочитайте резюме и сделайте свое собственное резюме)

MY RESUME

NAME	Ivan Ivanov
DATE OF BIRTH	October 31, 1995
PLACE OF BIRTH	Russia, Saint - Petersburg
NATIONALITY	Russian
SEX	Male
ADDRESS	24, Lenin Street
TELEPHONE	(812) 222-222
AGE	20
OBJECT OF WORK	automobile technician
EDUCATION	secondary-vocational education
NAME OF SCHOOL	Saint - Petersburg Professional college
YEAR OF GRADUATED COURSE	2015
COMPUTER SKILLS	Google Chrome,
QUALITIES	accurate, responsible, flexible, no-stress
WORK EXPERIENCE	No/

LANGUAGES	English (starter-level, read with dictionary)
INTERESTS	Travelling sport
REFERENCES	Available upon the request

4) Learn the dialogues by heart and make up similar dialogue of your own using the patterns
(выучите диалог наизусть, составьте подобный)

Mary: Could I make an appointment with Mr. Brown?

Secretary: Certainly. What day would suit you?

Mary: Monday or Tuesday.

Secretary: Let me see. Oh, Monday is busy, I'm afraid. Will Tuesday at 2 o'clock be all right with you?

Mary: Thank you very much.

Тема 7. «Налоги»

Устный словарный диктант. Прочитайте и переведите слова по теме:

Tax -

Taxation -

Play an important part - Obligatory payments - Functions of taxation - Direct tax - Hidden tax - Customs duty -

Excise duty tax -

Value added tax -

The price of production - Shifted on consumers - Corporation tax -

Turnover tax -

Ad valorem tax -

Tax on assets -

Percentage -

Property tax -

Inheritance tax -

Income tax -

Excess profits tax -

legal persons -

Подготовьте устное сообщение по теме - Taxes

Taxes play an important part in economics. Taxes are obligatory payments of legal and natural persons. There are four functions of taxation. They are distributing, regulating, stimulating and fiscal. Taxation is a method of distribution of added value between economic individuals and state. According of the object of taxation we know direct and hidden taxes. Direct tax is a tax paid directly to the government. Hidden tax is a tax paid to someone who then pays it to the government. We know some kinds of direct tax: it is income tax, Tax on assets, Excess profits tax. Income tax is a tax on salaries and wages.

There some kinds of hidden taxes: Customs duty, Excise duty tax, Value added tax. Customs duty is a tax on goods exporting and importing the country. Excise duty taxes are often fixed on alcohol drinking and cigarettes.

Value added tax is a tax on goods and services added as percentage, to the price of production and shifted on consumers. There are other taxes, deducted in capitalist countries: Corporation tax, Turnover tax, Ad valorem tax and so on.

Практическая работа по грамматике: «Инфинитив. Инфинитивные конструкции»

Определите границы, назовите вид инфинитивного оборота, переведите.

A great variety of special-purpose ships is said to be developed nowadays.

The coala is said to be the smallest bear in the world.

She seems not to hear me.

The direction of the wind is reported to be changed tomorrow.

The Boatswain is considered to be a more experienced seafarer than most of the men under him.

I heard the car pass by.

They noticed him leave the house.

Устный опрос:

Что такое инфинитив?

Какие формы инфинитива вы знаете?

Какие функции может выполнять инфинитив в предложении?

Какие инфинитивные конструкции вы знаете?

Тема 8 «Деньги и их функции»

Перевод профессионального текста.

Подготовьте устное сообщение по теме на основе данного текста.

Практическая работа «Косвенная речь. Согласование времён».

Замените прямую речь косвенной.

“I arrived home very late yesterday”, James said.

“Did you have a good weekend?”, my friend asked me.

“I always have a lot of work to do at my office”, Tim said.

“How was your job interview?”, my mom wondered.

“Have some lunch with me, please” my friend said to me.

Устный опрос:

Сформулируйте правило согласования времён.

На какое время заменяется PresentSimple, если действие придаточного предложения происходит одновременно с действием главного?

На какое время заменяется PresentContinious, если действие придаточного предложения происходит одновременно с действием главного?

На какое время заменяется PastSimple, если действие придаточного предложения предшествует действию главного?

На какое время заменяется PresentPerfect, если действие придаточного предложения предшествует действию главного?

На какое время заменяется PastContinious, если действие придаточного предложения предшествует действию главного?

На какое время заменяется PresentPerfectContinious, если действие придаточного предложения предшествует действию главного?

На какое время заменяется FutureSimple, если действие придаточного предложения относится к будущему?

Тема 9 «Инфляция»

Прочитайте и переведите следующие слова :

To adjust -	to create -
To chase	trade -
To discourage -	to discover -
Essence -	reason -
To move -	to exceed / an excess -
Recent -	queue ki: -
To rise (rose, risen)	to purchase/a purchase -
To fall / a fall -	little-less -
to consider -	to will -
To improve -	to cause ko:s -
To reduce -	despite -
Debt -	to result in -

Перевод профессионального текста:

Prices of nearly all goods and services have moved in recent history.

Inflation is the process of rising prices or what is the same thing - a fall in the value of money. Each of us is becoming adjusted to inflation.

At the beginning a rising price level may not be considered dangerous. It improves the climate for investment, reduces payments of the National Debt

The problem, however, is that when the rise in prices starts, it is difficult to stop it. Gradually the rate of inflation increases, it may lead to hyperinflation.

Inflation reduces the standard of living of persons dependent on fixed incomes, as pensioners. But on the other hand it is easier to pay debts. Not all the prices are rising. Even during rather rapid inflation some prices may be constant and others even fall.

Inflation may occur for many different reasons. Traditionally changes in the price level have been explained by an excess of total demand. The essence of this kind of inflation may be expressed in the phrase "too much money chasing too few goods".

In this case we see long queues of shoppers to make purchases. Stocks of goods available are less than the quantity of goods that the consumers are willing to buy. Besides, there are some black markets in which people buy things at prices much higher than they should be.

There are other factors causing inflation. There were some periods in our recent economic history when the price level rose despite low demand. Sometimes the cost of goods rises and this results in the rise of prices, or inflation. In this case the cost makes the price level higher.

Inflation can create serious difficulties for a country dependent on international trade, as Britain has discovered over the past thirty years. When the level of internal prices rises in comparison with prices of foreign traders, imports increase. Moreover, exports are discouraged.

Thus, it is important that the control of inflation should be given priority in government policy.

Questions:

What is inflation?

Does inflation mean that all prices are necessarily rising'?

What are the reasons for inflation?

How does inflation influence the country dependent on international trade?

Для перевода текста используйте активную лексику:

To adjust - приспособливать

to create - создавать

To chase - охотиться

trade - торговля

To discourage - мешать

to discover - открывать

Essence - сущность

reason - причина

To move - двигаться

to exceed / an excess - превышать

Recent - недавний

queue |ki:| - очередь

To rise (rose, risen) - поднимать

to purchase/a purchase - покупать

To fall / a fall - падать

little-less - мало-менее

to consider - рассматривать

to will - желать

To improve - улучшать

to cause |ko:/| - быть

причиной

despite - несмотря на

To reduce - уменьшать

Debt - долг

to result in - приводить к

To lead - вести

in comparison with - в

on the other hand - с другой стороны

to increase - увеличивать

to occur - происходить

3) практическая работа по грамматике Герундий

I like seeing a good film. He went home without seeing the film.

Упр. 1 Переведите на русский язык, обращая внимание на герундий. *my sister prefers skating. 4. She likes sitting in the sun. 5. It looks like raining. 6. My watch wants repairing. 7. Thank you for coming. 8. I had no hope of getting an answer before the end of the month. 9. I had the pleasure of dancing with*

Упр. 2 В следующих предложениях замените придаточные дополнительные герундием с предлогом *of*.

E.g. *She thought she would go to the country for the week-end.*

She thought of going to the country for the week-end

I thought I would come and see you tomorrow. 2. I am thinking that I shall go out to the country tomorrow to see my mother. 3. What do you think you will do tomorrow? 4. I don't know now; I thought I would go to the zoo, but the weather is so bad that probably I shan't go. 5. I hear there are some English books at our institute book-stall now. - So you are thinking that you will buy some, aren't you? 6. I thought I would work in the library this evening, but as you have come, I won't go to the library.

Упр. 3 В следующих предложениях замените придаточные времени герундием с предлогом *after*.

E.g. *When she had bought everything she needed, she went home. After buying everything she needed, she*

went home

1. *After I had hesitated some minutes whether to buy the hat or not, I finally decided that I might find one I liked better in another shop.*
2. *When she had graduated from the university, she left St. Petersburg and went to teach in her home town.*
When he had proved that his theory was correct, he started studying ways and means of improving the conditions of work in very deep coalmines.
After she took the child to the kindergarten, she went to the library to study for her examination.
When he had made a thorough study of the subject, he found that it was a great deal more important than he had thought at first.

2.2.Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 04, ОК 09, ОК 10.

Дифференцированный зачет по ОГСЭ 03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проводится в форме тестирования. Количество вариантов - два. Каждый вариант включает в себя 17 заданий.

Вариант1

1. Выберите один вариант ответа
«Лишним» словом, имеющим другое смысловое значение, является...
1) work 2) subject 3) question 4) theme
2. Антонимом слову “cheap” является...
1) clever 2) hot 3) long 4) expensive
3. Выберите слово, которое **не является** интернациональным.
1) document 2) profession 3) city 4) economist
4. Выберите правильную ответную фразу.
I am very pleased to meet you, Mr.....
1) I am fine, thanks
2) I'm glad to meet you too, Mr.....
3) May I introduce Mr.....?
4) How do you do Mr.....
5. Выберите нужный суффикс, чтобы образовать слово от “**today**”
1) - ment 2) - er 3) -al 4) -ful
6. Неисчисляемым существительным является
1) a lesson 2) wealth 3) a child 4) a day
7. Употребите нужную форму артикля
This bank is oldest in Russia
1) - 2) a 3) an 4) the
8. Употребите нужную форму имени прилагательного.
He earns as money as his brother.
a) much b) more c) many d) The most
9. Употребите нужное местоимение
.....elder brother works as an accountant in a big firm.
a) Himself b) He c) His d) Him
10. Заполните пропуски соответствующей неличной формой глагола.
I likebooks on economics.
a) reading b) read c) was reading d) have read
11. «Лишним словом», выпадающим из логического ряда, является.

a) banking b) history c) management d) accounting

12. Выберите правильную ответную фразу.

Thankyouforcoming.

a) Excuse me b) Nice to meet you c) With pleasure d) Not at all.

13. Установите соответствие между именем числительным и вариантом его чтения.

35 3/5 3.5 350

a) two thousand five hundred b) thirty - five c) three- fifths

d) three hundred and fifty e) three point five

14. Употребите нужную форму глагола в косвенной речи.

Nick said that his friendgoods in bulk

a) is buying b) bought c) buy d) buys

15. Прочитайте текст и определите какой из заголовков текста

соответствует содержанию текста.

a) AdamSmith

b) DavidRicardo

c) 'The Wealth of Nations'

d) Principles of Political Economy

David Ricardo (1772-1823) was one of the most influential economists. He was also a member of Parliament, businessman, financier. Born in London, Ricardo was the third of seventeen children of a Jewish family of Portuguese origin. Ricardo became interested in economics after reading Adam Smith's «The Wealth of Nations» in 1799. He wrote his first economics article at the age of thirty-seven and within another ten years he reached the height of his fame. His most important contribution was a policy of free trade among countries. Ricardo's most famous work, David Ricardo «Principles of Political Economy and Taxation»(1817), marked him as the greatest spokesman for classical economics. the height of one's fame — вершинаславы spokesman – представитель

16. Определите какие из утверждений верны в соответствии с содержанием текста (два и более вариантов ответа)

a) David Ricardo was a financier.

b) He was born in London.

c) He is famous for working as a doctor

d) David Ricardo is famous as the author of «Principles of Political Economy and Taxation»

17. Дополнитедиалог.

Ann: Hallo!

Bill: Hallo, Ann!1?

Ann: 2, thank you. I entered economic University.

Bill: That's nice. What will you become after graduating from the University?

Ann: I'll become an economist or an accountant and deal with finance documents.

Bill: Why did you choose this profession?

Ann: I enjoy learning about an economic. I enjoy working with people. And most of all I enjoy being able to do my work well.

Bill: Do you enjoy this course?

Ann:3

Bill: Tell me about your profession in detail , please.

Ann:.....4 But next time. I'm in a hurry now.

Bill: Well. I believe you like your profession very much.

Ann:5

a) With great pleasure

b) How are you getting on?

c) Yes, of course.

d) Perfectly well

e) Oh, yes, very much indeed

Вариант 2

1. Выберите один вариант ответа

«Лишним» словом , имеющим другое смысловое значение, является...

1) retailer 2) wholesaler 3) salesman 4) customer

2. Антонимом слову "buy" является...

1) work 2) sell 3) live 4) pay

3. Выберите слово, которое **не является** интернациональным.

1) tax 2) business 3) system 4) economist

4. Выберите правильную ответную фразу.

How are you, Mr.....?

1) How do you do Mr..... I am fine, thanks

2) I'm glad to meet you too, Mr.....

3) May I introduce Mr.....?

4) I am fine, thanks

5. Выберите нужный суффикс, чтобы образовать слово от “**toemploy**”

1) –er 2) -ment 3) –al 4) –ful

6. Неисчисляемым существительным является

1) inflation 2) a shop 3) a bank 4) a week

7. Употребите нужную форму артикля

.....most expensive transport is the airplane.

1) - 2) a 3) the 4) an

8. Употребите нужную форму имени прилагательного.

His job isthan mine.

a) good b) more good c) better d) the best

9. Употребите нужное местоимение

..... parents pay taxes in time.

a) Himself b) His c) He d) Him

10. Заполните пропуски соответствующей неличной формой глагола.

..... a good film is a pleasure.

a) see b) sees c) seeing d) have seen

11. «Лишним словом», выпадающим из логического ряда, является.

a) hot b) warm c) clever d) cold

12. Выберите правильную ответную фразу.

Thanksalot.

a) You are welcome b) Nice to meet you c) Sorry d) I'm busy.

13. Установите соответствие между именем числительным и вариантом его чтения.

26 2/6 2.6 260

a) two thousand six hundred b) two sixths c) twenty- six

d) two hundred and sixty e) two point six

14. Употребите нужную форму глагола в косвенной речи.

Kate said that the salarybe paid next month.

- a) would b) will c) - d) shall

15. Прочитайте текст и определите какой из заголовков текста

соответствует содержанию текста.

- a) AdamSmith
b) Historyofmoney
c) The shekel d) Stockholm Bank

The use of barter may date back to at least 100,000 years ago. Red ochre and shell jewellery in the form of beads also date back to this period, and had the basic attributes needed of commodity money.

The shekel referred to an ancient unit of weight and currency. Its first usage came from Mesopotamia 3000 B.C. and referred to a specific mass of barley which related other values in a metric such as silver, bronze, copper etc. A barley/shekel was originally both a unit of currency and a unit of weight.

The inhabitants of Lydia were the first people introducing the use of gold and silver coins. The first stamped coins were minted around 650-600 B.C. In the Western world, a prevalent term for coin-money has been specie.

The first banknotes were used in China in the VIIth century, and the first in Europe issued by Stockholm Bank in 1661.

redochre – гематит, красная охра

B.C. (before Christ) – донашейэры

Mesopotamia – Месопотамия

shekel – сикель (мера веса и монета)

Lydia – г. Лидия

barley – ячмень

specie – монета, деньги

a metric – мера

16. Определите какие из утверждений верны в соответствии с содержанием текста (два и более вариантов ответа)

- a) A shekel was a unit of currency and a unit of weight.
b)The first banknotes were used in China
c) The inhabitants of London were the first people introducing the use of gold
d) The first usage of shekel came from Mesopotamia 3000 B.C.

17. Дополнитедиалог.

Nick: Hallo,!

Boris: Hallo, Nick!1?

Nick: 2, thank you. I entered economic University.

Boris: That's nice. What will you become after graduating from the University?

Nick: I'll become an economist or an accountant and deal with finance documents.

Boris: Why did you choose this profession?

Nick: I enjoy learning about an economic. I enjoy working with people. And most of all I enjoy being able to do my work well.

Boris: Do you enjoy this course?

Nick:3

Boris: Tell me about your profession in detail , please.

Nick: With great pleasure But next time. I'm in a hurry now.

Boris: Well. I believe you like your profession very much.

Nick:4

a) Not so bad, thank you.

b) Oh, yes, very much indeed.

c) Yes, of course.

d) How are the things?

Эталон ответов 1 вариант	Эталон ответов 2 вариант
1.1	1.4
2.4	2.2
3.3	3.1
4.2	4.4
5.1	5.1
6.2	6.1
7.4	7.3
8.1	8.c
9.c	9.b
10.a	10.c
11.b	11.c
12.d	12.a
13.b c e d	13. c b e d
14.b	14.a
15.b	15.b
16.a b d	16.a b d
17. 1b 2a 3c 4d 5e	17. 1d 2a 3c 4b

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Критерии оценивания письменных опросов

Оценка «5» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка «4» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее $\frac{2}{3}$ всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «2» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее $\frac{2}{3}$ всей работы.

Категории оценки теста

Оценка «5» - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

Оценка «4» - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

Оценка «3» - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

Оценка «2» выставляется во всех остальных случаях

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Физическая культура» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета и зачетов, в соответствии с учебным планом. Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 – неудовлетворительно, зачета – щачтено, незачтено. ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знаний:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

сформированность общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций: ОК 06, ОК 08

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

-устный опрос;

-техника выполнения упражнений на практических занятиях;

- написание докладов, рефератов.

Преподаватель проверяет правильность ответов студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью тестирования уровня общей физической подготовленности.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Формируемые компетенции: ОК 2, ОК 3, ОК 6

Рассказать о технике безопасности на занятиях лёгкой атлетикой.

Рассказать о технике низкого старта, стартового разгона и финиширования при беге на короткие дистанции.

Перечислите виды эстафет.

Рассказать о технике безопасности на занятиях спортивными играми (баскетбол, волейбол).

Рассказать о правилах игры (баскетбол, волейбол).

Рассказать о технике безопасности на занятиях атлетической гимнастикой.

Рассказать о методах регулирования нагрузки: изменения веса, исходного положения, количества повторений.

Составить индивидуальный комплекс упражнений для развития силовых качеств.

Рассказать о технике безопасности на занятиях лыжной подготовкой.

Рассказать о первой помощи при обморожениях.

Сформулировать задачи ППФП с учётом специфики будущей профессии.

Рассказать о профессиональных рисках, обусловленных спецификой труда.

Рассказать о средствах и методах формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям.

Составить комплекс упражнений с учётом формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков.

Критерии оценивания устных ответов.

«отлично» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, даёт точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

«хорошо» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, даёт точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочётов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

«удовлетворительно» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочётов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочётов, допустил 4-5 недочётов.

«неудовлетворительно» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочётов, чем необходимо при оценке «удовлетворительно».

Примерная тематика рефератов

Формируемые компетенции: ОК 2, ОК 3, ОК 6

Физиологические резервы организма человека

Биологические основы физической культуры

Влияние наследственных заболеваний в формировании здорового поколения

Социально-биологические основы физкультуры

Движение, как биологическая основа жизнедеятельности человека
Стресс и депрессия в современном мире
Нормативные документы по физкультуре и спорту
Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания
Средства физкультуры в регулировании работоспособности
Таинственная функция — восстановление собственного равновесия
Работа с позвоночником — путь к оздоровлению всего организма
Здоровый образ жизни. Система закаливания — важное условие для воспитания здорового ребёнка
Использование средств физической культуры в целях рекреации
Социальные потребности как фактор возникновения и развития физической культуры
Законодательство РФ о физической культуре и спорте
Признаки усталости, утомления и переутомления, их причины и профилактика. Восстановление.
Сравнительный анализ развития хоккея в нашей стране и ведущих зарубежных странах (с развитым хоккеем)
Безопасность в туризме на примере рафтинга
Безопасность при занятии горнолыжным спортом
Теоретико-методические основы профессионально-прикладного спорта: содержание и особенности спортивной деятельности студентов в условиях профессионального образования
Профилактика заболеваний и укрепление здоровья через занятия физической культурой и спортом
Положительное влияние занятых физкультурой на профилактику вредных привычек (курение, алкоголизм, наркомания) и предупреждение нарушений норм общественной жизни
Физкультура и ЛФК после внутрисуставных операций
Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом
Основные методики самостоятельных занятий физическими упражнениями
Специфика методики преподавания упражнений с предметами для детей дошкольного возраста
Диагностика физического развития и подготовленности студентов
Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом
Физическая культура и спорт в системе профессиональной подготовки сотрудников и студентов Российской таможенной академии
Физическая культура как способ выживания в современной жизни
Влияние музыкального сопровождения на эмоциональное состояние человека во время занятий аэробикой, гимнастикой и хореографией
ОФП и реабилитация после физических упражнений
Общая физическая, специальная и спортивная подготовка в системе физического воспитания
Миротворческая функция спорта
ЛФК (лечебная физическая культура) при бронхиальной астме с приступами
Психофизическая модель служащего государственного и муниципального управления
История образования в области физической культуры России
Влияние физических упражнений на кровь и систему кровообращения
Врачебный контроль и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом
Современный спорт, олимпийское движение в системе международных отношений
Методика восстановления спортсменов после больших тренировочных нагрузок в подготовительном периоде
Лечебная физическая культура, как средство профилактики заболеваний и восстановления
Физическая культура при избыточной массе тела

Оценка плавательной подготовленности детей в различных возрастных группах в процессе занятий по плаванию

Система управления физкультуры и спорта в России на современном этапе развития государства

Современное состояние спорта и массовой физической культуры в США

Методические принципы физического воспитания

Система управления физической культурой и спорта в России на современном этапе развития государства

Организация и проведение Спортивно-оздоровительных праздников с детьми

Место и роль физической культуры и спорта в жизни современного человека

Общая характеристика оздоровительной физической культуры

Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Особенности подготовки и проведения туристских подходов

Необходимость активной деятельности личности в приобщении к здоровому образу жизни

Определение физического развития организма с использованием методов стандартов, антропометрических индексов

Традиционные и инновационные здоровые сберегающие технологии в физической культуре

Занятие физической культурой при заболевании опорно-двигательного аппарата. Подвывих позвонка

Здоровый образ жизни как базовое целеполагание современного развития системы физического воспитания

Особенности методики обучения дошкольников спортивным играм

Социально-биологические основы физической культуры

Категории оценивания рефератов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Практические занятия

Формируемые компетенции: ОК 2, ОК 3, ОК 6

Раздел. Лёгкая атлетика

Контрольные нормативы:

№ п/п	Вид	Юноши			Девушки		
		3	4	5	3	4	5
1.	Бег 100м	15,2 с	14,6 с	14,2 с	18,2 с	17,2 с	16,2 с
2.	Бег 800м	3,35 мин	3,15 мин	3 мин	-	-	-
3.	Бег 500м	-	-	-	2,43 мин	2,25 мин	2,10 мин
4.	Бег 1000м	4,10 мин	3,50 мин	3,30 мин	4,40 мин	4,20 мин	4 мин
5.	Бег 2000м	-	-	-	12,20 мин	11,20 мин	10,20 мин
6.	Бег 3000м	15,30 мин	14,30 мин	14 мин	-	-	-
7.	Прыжок в длину	3,70 м	4 м	4,30 м	3 м	3,50 м	3,90 м
8.	Прыжок в высоту	1,90 м	2,20 м	2,45 м	1,60 м	1,75 м	1,90 м

Раздел. Баскетбол

Практическое задание:

Ведение мяча правой и левой рукой (обводка препятствий):

Оценивается правильность выполнения.

Атака кольца с использованием двухшажной техники:

«5» - уверенное выполнение техники с двумя попаданиями в кольцо;

«4» - уверенное выполнение техники с одним попаданием в кольцо;

«3» - выполнение техники без попаданий в кольцо.

Штрафной бросок мяча в кольцо (из 10 бросков):

ЮНОШИ: «5» - 5 попаданий;

«4» - 4 попадания;

«3» - менее 3х попаданий

ДЕВУШКИ: «5» - 4 попадания;

«4» - 3 попадания;

«3» - менее 2х попаданий

Умение применять элементы баскетбола в учебной игре (ловля и передача мяча, ведение мяча, броски мяча с места и в движении, обманные движения и т.д.).

Раздел. Волейбол

Практическое задание:

Передача мяча в парах через сетку:

ЮНОШИ «5» - более 15 передач;
«4» - 10-15 передач;
«3» - менее 10 передач

ДЕВУШКИ: «5» - более 12 передач;
«4» - 8-12 передач;
«3» - менее 8 передач

Верхняя прямая подача мяча через сетку: Из 6 подач:

ЮНОШИ: «5» - 5 точных подач;

«4» - 4 точных подачи;

ДЕВУШКИ: «5» - 4 точных подачи;

«4» - 3 точных подачи;

«3» - менее 3х точных пода

Умение применять элементы волейбола в учебной игре (перемещения, приём мяча, передачи, подачи мяча).

Раздел. Гимнастика

Практическое задание:

Подтягивание на перекладине:

ЮНОШИ: «5» - 12 раз;

«4» - 8 раз;

«3» - менее 8 раз;

ДЕВУШКИ: «5» - 18 раз;

«4» - 12-17 раз;

«3» - менее 12 раз

Поднимание корпуса из положения лёжа за 1 минуту:

ЮНОШИ: «5» - 50 раз;

«4» - 45 раз;

«3» - менее 45 раз

ДЕВУШКИ: «5» - 35 раз;

«4» - 30 раз;

«3» - менее 30 раз

Прыжки через скакалку за 30 секунд:

ЮНОШИ: «5» - 70 раз;

«4» - 55-69 раз;

«3» - менее 55 раз

ДЕВУШКИ: «5» - 65 раз;

«4» - 50-64 раз;

«3» - менее 50 раз

Толчок гири (юноши):

ЮНОШИ: «5» - 20 раз;

«4» - 15 раз;

«3» - 10 раз;

Защита комплекса упражнений ППФП

Критерии оценивания комплекса упражнений

«отлично»- подобранные упражнения формируют профессионально значимые двигательные умения и навыки, качественное проведение комплекса упражнений с группой;

«хорошо»- подобранные упражнения формируют профессионально значимые двигательные умения и навыки, проведение комплекса упражнений с группой с незначительными ошибками;

«удовлетворительно»- недостаточно верный подбор упражнений, слабое их выполнение;

Раздел. Лыжная подготовка

Практическое задание:

Выполнение:

Техники попеременного лыжного хода.

Техники одновременных лыжных ходов.

Техники преодоления спусков и подъёмов.

Практическое задание:

Прохождение дистанции: юноши - 5 км, девушки - 3 км.

«5» - 25,30 мин./14,30 мин.

«4» - 27,30 мин./17,30 мин.

«3» - <27,30 мин./<17,30 мин.

Критерии оценивания техники выполнения упражнений на практических занятиях

«отлично» - комплекс упражнений выполнен в полном объеме, техника выполнения упражнений правильная, правила техники безопасности не нарушены.

«хорошо» - комплекс упражнений выполнен в полном объеме, техника выполнения отдельных упражнений выполнена неправильно, правила техники безопасности не нарушены.

«удовлетворительно» - комплекс упражнений выполнен не в полном объеме, техника выполнения отдельных упражнений выполнена неправильно, правила техники безопасности не нарушены.

«неудовлетворительно» - комплекс упражнений выполнен не в полном объеме, техника выполнения упражнений выполнена неправильно с нарушением техники безопасности.

2.2.Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 2, ОК 3, ОК 6

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура проходит в форме дифференцированного зачёта и зачета. Промежуточная аттестация проходит в форме сдачи контрольных нормативов.

Раздел: «Лёгкая атлетика»

Юноши

Вид деятельности	Оценка в баллах		
	5	4	3
- бег 3 000 метров (мин, с)	12,30	14.00	б/вр
- прыжок в длину с места (см)	230	210	190
- бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5

Девушки:

Вид деятельности	Оценка в баллах		
	5	4	3
- бег 2 000 метров (мин, с)	11,00	13.00	б/вр
- прыжок в длину с места (см)	190	175	160
- бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0

Раздел: «Волейбол»

Юноши, девушки

Критерии выполнения	Оценка в баллах		
	5	4	3
- техника приёма и передачи мяча над собой	Указанные критерии выполнены без нарушений. В контрольной игре продемонстрированы	Указанные критерии выполнены с небольшими нарушениями. В контрольной игре техника игры в защите,	Указанные критерии выполнены с нарушениями. В контрольной игре техника игры в защите,
- техника приёма и передачи мяча в парах без сетки	техника игры в защите, техника игры в нападении на хорошем уровне.	техника игры в нападении продемонстрированы на среднем уровне.	техника игры в нападении продемонстрированы на низком уровне
- техника приёма и передачи мяча в парах через сетку			
- техника подач			
- контрольная игра в волейбол: техника игры в защите, техника игры в нападении			

Раздел «Гимнастика»

Юноши

Вид деятельности	Оценка в баллах		
	5	4	3
приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики производственной гимнастики релаксационной гимнастики	До 9	До 8	До 7,5

Девушки

Вид деятельности	Оценка в баллах		
	5	4	3
приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики производственной гимнастики релаксационной гимнастики	До 9	До 8	До 7,5

Раздел «Лыжная подготовка»

Юноши

Вид деятельности	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег на лыжах 5 км. (мин.с.)	25.50	27.20	б/вр
Техника поворотов на месте переступанием, махом, прыжком	Техника поворотов, техника спуска и подъёма в гору, передвижение на лыжах различными ходами, техника торможения	Техника поворотов, техника спуска и подъёма в гору, передвижение на лыжах различными ходами, техника торможения	Техника поворотов, техника спуска и подъёма в гору, передвижение на лыжах различными ходами, техника торможения
Техника спуска и техника подъёма в гору: лесенкой, ёлочкой, полуёлочкой	продемонстрированы на хорошем уровне, без нарушений, с соблюдением правил техники безопасности.	продемонстрированы на хорошем уровне, но с небольшими нарушениями. Правила техники безопасности соблюдаются.	продемонстрированы на низком уровне, с нарушениями. Правила техники безопасности соблюдались не всегда.
Передвижения на лыжах различными ходами: попеременный, одношажный, двухшажный, бесшажный	Дистанция 5 км. пройдена за указанное время.	Дистанция 5 км. пройдена за указанное время.	Дистанция 5 км. пройдена за указанное время.
Техника торможения при спуске с горы: плугом, полуплугом			

Девушки

Вид деятельности	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег на лыжах 3 км. (мин.с.)	19.00	21.00	б/вр
Техника поворотов на месте переступанием, махом, прыжком	Техника поворотов, техника спуска и подъёма в гору, передвижение на лыжах различными ходами, техника торможения	Техника поворотов, техника спуска и подъёма в гору, передвижение на лыжах различными ходами, техника торможения	Техника поворотов, техника спуска и подъёма в гору, передвижение на лыжах различными ходами, техника торможения
Техника спуска и техника подъёма в гору: лесенкой, ёлочкой, полуёлочкой	продемонстрированы на хорошем уровне, без нарушений, с соблюдением правил	продемонстрированы на хорошем уровне, но с небольшими нарушениями. Правила	продемонстрированы на низком уровне, допущены нарушения. Правила техники безопасности
Передвижения на лыжах различными ходами: попеременный, одношажный, двухшажный, бесшажный	техники безопасности. Дистанция 5 км. пройдена за указанное время.	техники безопасности соблюдены. Дистанция 5 км. пройдена за указанное время.	соблюдались не всегда. Дистанция 5 км. пройдена за указанное время.
Техника торможения при спуске с горы: плугом, полуплугом			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Психология общения» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме выполнения контрольной работы. Итогом контрольной работы является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно. ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач профессиональной деятельности;
- уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;
- находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;
- уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;
- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;
- применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;
- выявлять конфликтогены;
- уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения

знаний:

- цели, структуру и средства общения;
- психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности;
- роль и ролевые ожидания в общении;
- технику и приемы общения, правила слушания;
- правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- особенности конфликтной личности;
- нравственные принципы общения.

сформированность общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплин

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций: ОК 1- ОК 4.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2 Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- участие в семинарских занятиях;
- тестирование;
- написание докладов/рефератов;

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Формируемые компетенции: ОК 1- ОК 4.

Тема 1. Теоретические основы психологии общения

- 1.Какие формы общения вам известны?
- 2.Какие виды межличностного общения вы знаете?
- 3.Назовите профессии, в которых императивный тип общения используется эффективно?
- 4.Назовите сферы человеческих отношений, где применение императива неуместно?
- 5.Назовите функции, которые проявляются в общении?
- 6.Какие виды общения вам известны?
- 7.Какие стороны общения составляют его структуру?

Тема 3. Деловое общение

- 1.Что такое общение? Какова основа общения?
2. В чём заключается основная задача делового общения?
3. Что означает уметь общаться?
4. Какие «абстрактные» типы собеседников вам известны?
5. Какие из этих типов собеседников вам встречались чаще всего? Приведите пример.

Тема 5. Личность и группа.

1. Что такое толерантность?

2. Каким образом можно предотвратить превращение спора в ссору?
3. Назовите отличие противоречивых отношений от конфликтных?
4. Что такое конфликтоген? Назовите основные типы конфликтогенов.

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерные вопросы для текущего контроля знаний(письменный опрос)

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 4.

Тема 3 Средства общения

1. Общение - это:

- а) склонность человека входить в контакт с другими людьми, потребность находиться в обществе и взаимодействовать;
- б) процесс установления контактов между людьми, включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятия и понимания других;
- в) процесс непосредственного или опосредованного воздействия друг на друга, порождающий их взаимную обусловленность и связь.

2. Назовите стороны общения:

- а) организация взаимодействия между общающимися участниками общения, построение общей стратегии поведения;
- б) обмен информацией между общающимися индивидами, выработка единой точки зрения;
- в) процесс восприятия и понимания друг друга, установление эмоциональных отношений.

3. В чем проявляется взаимосвязь общения и деятельности?
4. Назовите виды общения по содержанию:
- а) обмен предметами и продуктами деятельности, которые служат средством удовлетворения актуальных потребностей;
 - б) обмен психическими и физическими состояниями;
 - в) обмен побуждениями, целями, интересами, потребностями;
 - г) обмен действиями, умениями, навыками;
 - д) обмен знаниями, информацией.
5. Назовите функции общения:
- а) функция общения, стимулирующая активность собеседника;
 - б) функция общения, цель которой - обмен сообщениями, мнениями, замыслами, решениями;
 - в) обмен эмоциями, изменение с помощью партнера собственных состояний, переживаний.
6. Какие еще функции общения вам известны? Перечислите.
7. Приведите примеры основных невербальных средств общения:
- а) кинесические средства;
 - б) просодические средства;
 - в) такесические средства;
 - г) проксемические средства.
8. Как вы понимаете? Конгруэнтный человек - это...

Критерии оценивания письменных опросов

Оценка «5» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка «4» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «2» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 4.

Тема 3. Деловое общение

Вариант 1

«Малый разговор» в деловой коммуникации ведется в рамках:

- а) Профессиональных интересов партнеров
- б) Личностных, неделовых интересов партнеров
- в) Деловых интересов партнеров

Адресат манипуляции в деловом общении — это:

- а) Партнер, на которого направлено манипулятивное воздействие
- б) Партнер, на которого направлено манипулятивное воздействие
- в) Партнер, который использует манипулятивные приемы психологического воздействия

Персональная дистанция в процессе общения:

- а) Свыше 350см
- б) 50 — 120см
- в) 120 — 350см

В ценностно — ориентированных манипулятивных технологиях делового общения мишенью психологического воздействия являются:

- а) Ценностные установки партнера — адресата
- б) Духовные идеалы партнера — адресата
- в) Потребности и склонности партнера — адресата

Вербальные коммуникации осуществляются с помощью:

- а) Определенного темпа речи
- б) Информационных технологий
- в) Устной речи

Все люди делятся на:

- а) Сенсорики и интуиты
- б) Экстраверты и интроверты
- в) оба варианта верны

Деловой стиль взаимодействия партнеров включает:

- а) Признание ценности и значимости поведенческих действий друг друга
- б) Ослабление контроля за социально-статусными и этикетными нормами
- в) Рациональное использование партнерами поддерживающих техник

Деловые партнеры с визуальной модальностью мыслят преимущественно:

- а) Тактильными образами
- б) Зрительными образами
- в) Аудиальными образами

Информационно — силовое обеспечение манипулятора в манипулятивных технологиях делового общения складывается из совокупного взаимодействия:

- а) Когнитивно — рациональных сил адресата психологического воздействия
- б) Статусно — ресурсных сил манипулятора
- в) Личностно — психологических сил манипулятора

К механизмам манипулятивного воздействия относятся:

- а) Механизмы присоединения и внедрения, которые использует манипулятор
- б) Психические автоматизмы и комплексы адресата манипуляции
- в) Потребности, склонности, мотивации адресата манипуляции

Критерии оценки

максимальное количество баллов 10

«отлично» – 10 баллов

«хорошо» – 8-9 баллов

«удовлетворительно» – 6-7 баллов

«неудовлетворительно» – менее 6 баллов

Вариант 2

К основным манипулятивным техникам психического воздействия в деловом общении относятся техники:

- а) Убеждения
- б) Запутывания, «Ложного вовлечения», скрытого принуждения
- в) Расположения

К особым техникам пассивной защиты, ориентированным на отражение манипулятивного воздействия, относятся:

- а) Выстраивание партнером — адресатом смысловых и семантических барьеров с манипулятором
- б) Дистанцирование партнера — адресата от партнера-манипулятора
- в) оба варианта правильные

К открытым вопросам в деловой коммуникации относятся:

- а) Информационные
- б) Риторические
- в) Альтернативные

К признакам, которые свидетельствуют о наличии манипуляции в деловом общении, относятся:

- а) Неконгруэнтность коммуникативных сообщений манипулятора
- б) Структурная компоновка дискурсов информации, не релевантная их содержательной значимости для решения деловой проблемы
- в) Присутствие вербализированных и невербальных угрожающих сигналов

К средствам невербальной коммуникации относятся:

- а) Такетика
- б) Проксемика, кинесика
- в) оба варианта правильные

Кинесическими средствами невербального общения выступают:

- а) Поза, мимика
- б) Рукопожатие
- в) Покашливание

Логико-смысловое манипулирование информацией в деловом общении предлагает:

- а) Соккрытие важных смысловых дискурсов информации
- б) Утаивание информации
- в) Дозирование информации

Манипулятивная стратегия в деловом общении реализуется как:

- а) Совокупность поведенческих действий адресата манипуляции
- б) Система совместных поведенческих действий деловых партнеров, имеющая целью компромиссное решение деловой проблемы
- в) Система психотехнических приемов и действий, отражающая долговременные цели манипулятора

Мишени манипулятивного воздействия — это:

- а) Структурные уровни психики манипулятора
- б) Локальные психические структуры партнера-адресата, на которые направлено манипулятивное воздействие
- в) Объекты, включенные в деловую ситуацию

Невербальными средствами общения являются:

- а) Рукопожатие, походка, взгляд
- б) Телефон
- в) Электронная почта

Критерии оценки

максимальное количество баллов 10

«отлично» – 10 баллов

«хорошо» – 8-9 баллов

«удовлетворительно» – 6-7 баллов

«неудовлетворительно» – менее 6 баллов

Ключ к тесту

Вопросы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант 1	Б	А	Б	А	В	В	А	Б	В	Б
Вариант 2	Б	В	Б	А	В	А	Б	В	Б	А

Тема 4. Личность и индивидуальность

1. Эмоциональное состояние собеседника мы определяем:

- а) по вербальным средствам общения
- б) по невербальным средствам общения
- в) оба ответа верны
- г) оба ответа неверны

Волевые действия проявляются в умении:

- а) контролировать свои эмоции
- б) сдерживать себя
- в) проявлять терпение
- г) все ответы верны
- д) все ответы неверны

Проявление эмоций зависит:

- а) от воспитания
- б) от темперамента
- в) от привычек
- г) от принятых правил приличия
- д) все ответы верны
- е) все ответы неверны

Мимика и пантомимика:

- а) помогают общению
- б) препятствуют общению
- в) ни помогают, ни препятствуют

Укажите правильный ответ. Научные работы по клонированию сопровождаются:

- а) интеллектуальными чувствами
- б) нравственными
- в) эстетическими
- г) все ответы верны

д) все ответы неверны

Выбор ответа аргументируйте.

Для какого типа темперамента характерно устойчивое, жизнерадостное настроение?

- а) для холерика
- б) для сангвиника
- в) для флегматика
- г) для меланхолика

Опишите эмоции холерика, флегматика, сангвиника, меланхолика.

Что означают выражения: «Смотреть сквозь розовые очки», «Видеть всё в темном цвете?»

Какие виды эмоций проявляются в следующих ситуациях?

- а) «Что-то я сегодня не в духе», - говорит коллега после неудачного разговора с клиентом
- б) «Две недели назад видел уникальную марку. Как бы я хотел купить её для своей коллекции, даже начал копить деньги» (из разговора двух приятелей)
- в) В конфликтной ситуации подчиненный резко встал со стула и отшвырнул его в сторону

Эмоции, при которых у человека «всё в руках горит», он «готов свернуть горы»:

- а) астенические
- б) стенические

Из предложенных определений выберите те, которые по смыслу соответствуют:

- а) эмоциям, б) настроению, в) страсти, г) аффекту.
- а) Сильное кратковременное эмоциональное состояние, возникшее внезапно.
- б) Яркое, сильное, возможно длительное эмоциональное состояние, направленное на удовлетворение потребностей.
- в) Длительное эмоциональное состояние, окрашивающее действия, мысли и поведение человека.
- г) Выражение в переживании отношения человека к окружающей действительности и к самому себе.

Высокий уровень развития специальных способностей называют:

- а) одаренностью
- б) талантливостью

Человек появляется на свет:

- а) с общими способностями
- б) с задатками
- в) со специальными способностями

Способности проявляются:

- а) в знаниях, умениях, навыках
- б) в динамике приобретения знаний, умений, навыков

Индивидуально- психологические особенности личности, которые проявляются в конкретной сфере и являются условием успешной работы в ней, характеризуют:

- а) темперамент
- б) волю
- в) способности

Закончите предложения, которые соответствуют вашему характеру.

- а) Мне трудно назвать себя волевым человеком потому, что...
- б) Мои друзья считают меня волевым человеком из-за того, что...

в) Я считаю себя волевым человеком потому, что...

г) Некоторые знакомые называют меня безвольным из-за того, что...

Для того чтобы дать обоснованный ответ, проанализируйте основные волевые качества человека.

В течение пяти лет девушка поступала в один и тот же институт и каждый год не набирали нужного количества проходных баллов. Но на пятый год поступления её мечта осуществилась. Какие основные волевые качества преобладали у девушки? Ответ обоснуйте.

Волевое качество человека, направленное на активное, старательное и систематическое исполнение принятых решений, - это:

а) настойчивость

б) самостоятельность

в) исполнительность

Из предложенных определений выберите те, которые по смыслу соответствуют: а) целеустремленности; б) самообладанию; в) самостоятельности; г) решительности; д) настойчивости.

а) Умение человека принимать своевременные, обоснованные и твердые решения и претворять их в жизнь.

б) Волевое качество, благодаря которому человек может мобилизовать свои силы для относительно длительной борьбы с трудностями, встречающимися при достижении целей.

в) Умение не поддаваться влиянию различных факторов, которые могут отвлечь человека от достижения поставленной цели.

г) Волевое качество, помогающее людям управлять своими мыслями, чувствами, действиями и поступками.

д) Способность человека подчинять свои действия целям, которые необходимо достигнуть.

Вспомните уроки литературы и охарактеризуйте образ «лишнего человека» с позиции основных этапов волевого процесса.

Решительный и торопливый- это синонимы?

а) да

б) нет

Ответ поясните (для этого воспользуйтесь словарями).

Сознательное регулирование человеком своего поведения и деятельности, выраженное в умении преодолевать внутренние и внешние трудности при совершении целенаправленных действий,- это:

а) темперамент

б) характер

в) воля

Укажите правильный ответ. Когда мы говорим «человек с характером», «мямля», то подразумеваем:

а) свойства темперамента

б) волевые черты характера

в) оба ответа верны

г) оба ответа неверны

Основой характера является:

а) воля

б) эмоции

в) способности

В течение жизни у человека могут изменяться:

а) черты характера

- б) темперамент
- в) оба ответа верны
- г) оба ответа неверны

Неповторимое индивидуальное сочетание, или совокупность особенностей личности, - это:

- а) характер
- б) темперамент

Заполните таблицу.

Характеристика типов темперамента

№	Характеристика	Холерик	Сангвиник	Флегматик	Меланхолик
п/п					
1	Поведение				
2	Эмоции				
3	Настроение				
4	Адаптация				
5	Терпение				
6	Общительность				
7	Отношение к критике				
8	Отношение к новому				

Поговорка «Семь раз отмерь, один раз отрежь» характеризует:

- а) сангвиника
- б) меланхолика
- в) флегматика
- г) холерика

Укажите особенности, которые характеризуют холерика:

- а) энергичность
- б) выдержанность
- в) переменчивость в движениях
- г) сосредоточенность внимания
- д) общительность
- е) подвижность
- ж) порывистость в движениях
- з) ровное и спокойное настроение
- и) возбужденное состояние
- к) невыразительность речи
- л) быстрая приспособляемость к новой обстановке
- м) громкая речь

Выберите те из определений, которые по смыслу соответствуют понятиям:

а) холерик, б) флегматик, в) сангвиник, г) меланхолик.

а) Склонность к переживанию, вялость, застенчивость и робость при общении с незнакомыми людьми, быстрая утомляемость, сдержанность речи и движений.

б) Энергичность, порывистость, неуравновешенность, быстрота смены настроения, работоспособность, склонность к лидерству

в) Медлительность, сосредоточенность внимания, терпеливость, слабость внешних проявлений, уравновешенность, пассивность, работоспособность, вдумчивость

г) Жизнерадостность, уравновешенность, общительность, богатство и выразительность мимики, часто меняющиеся привязанности, легкость переживания неудач.

Приведите особенности, которые характеризуют флегматика:

а) повышенная активность

б) длительная работоспособность

в) энергичность

г) сосредоточенность внимания

д) вспыльчивость

е) молчаливость

ж) терпеливость

з) общительность

и) стойкие формы поведения

к) непоседливость

л) быстрая переключаемость

м) бедность движений

Приведите примеры разных типов темперамента.

Из предложенных определений выберите те, которые по смыслу соответствуют:

а) темпераменту,

б) экстраверсии,

в) интроверсии.

а) Ориентация на свои ощущения, впечатления и мысли; внешнее спокойствие, небольшой круг знакомых, погружение в воспоминания.

б) Динамическая характеристика психической деятельности.

в) Ориентация на происходящее вокруг, на внешние впечатления, легкость вступления в контакт, любовь к рискованным действиям.

Раскройте сущность понятия «личность». Какая функция общения играет ведущую роль в процессе становления личности?

Конкретный человек со своеобразными физическими, физиологическими, психологическими, социальными качествами и свойствами - это:

а) личность

б) индивидуальность

Ключ к тесту

1 -в

г

д

а

а, б

б

Холерик-сильные эмоции, флегматик -слабые, сангвиник -поверхностные, меланхолик - глубокие, длительные.

Взаимосвязь цвета и настроения.

а) настроение, б) страсть, в) аффект.

б

а-г, б-в, в-б, г-а.

б

б

б

в

целеустремлённость, настойчивость.

в

а-д, б-г, в-в, г-а, д-б.

«Лишний человек- принимает хорошие решения, но не доводит свои начинания до конца, т.е. полное отсутствие четвёртого этапа волевого процесса.

21 -б

Ожегов С.И. Словарь русского языка.

Решительный- 1.Твёрдый в поступках, неколеблющийся.2.Исполненный твёрдости, непреклонности.

Торопливый, склонный торопиться, поспешный, быстрый.

в

б

а

а

а

в

а, в, д, е, ж, и, л, м.

а-б, б-в, в-г, г-а.

б, г, е, ж, и, м.

1-холерик

сангвиник

флегматик

меланхолик

а-б, б-в, в-а.

Личность-это человек, включённый в систему общественных отношений; он формируется в общении. Совместной деятельности и при этом приобретает социальные качества для самостоятельной деятельности. В процессе становления личности ведущей функцией общения является формирующая.

б.

Критерии оценки

«отлично» - 42-40 баллов.

«хорошо» - 40-32 баллов.

«удовлетворительно» -3 2-22 баллов.

«неудовлетворительно» - 21 балл.

Тема 5. Личность и группа.

Вопрос 1. Конфликт - ЭТО....

борьба мнений;
спор, дискуссия по острой проблеме;
противоборство на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений;
соперничество, направленное на достижение победы в споре;

Вопрос 2. Обсуждение поведения человека в разгар конфликта является:
необходимой мерой воздействия
ошибкой
привычкой
ситуативной мерой воздействия

Вопрос 3. Если личность заняла позицию, отличную от позиции своей группы, то возникший в результате этого конфликт является:
межличностным,
межгрупповым,
внутриличностным,
между личностью и группой.

Вопрос 4. Если предмет конфликта не слишком значим для человека, шансы добиться своего невелики или «цена» победы может оказаться чрезмерной, то следует избрать стратегию:
уклонения,
компромисса,
соперничества,
сотрудничества.

Вопрос 5. Если руководитель стремится завоевать командную роль относительно делового партнера, пытается провести свою позицию по спорному вопросу, несмотря на возражения его партнеров, и проявляет при этом максимум активности, то такое поведение относится к стратегии:
сотрудничества,
компромисса,
ухода,
соперничества.

Вопрос 6. Лицо, которое подталкивает других участников к конфликту называется:
посредник
пособник
подстрекатель

Вопрос 7. Внутри личностный конфликт - это:
глубокие эмоциональные переживания личностью своих неудач;
состояние тревоги, вызываемое предстоящей сложной ситуацией;
столкновение противоположно направленных мотивов личности;
столкновение противоположно направленных поведенческих характеристик личности;

Вопрос 8. Конфликтогены - это: 1б
слова, действия (или бездействия), которые могут привести к конфликту;
проявления конфликта;
причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности;
состояния личности, которые наступают после разрешения конфликта;

Вопрос 9. Причина конфликта - это: 1б
противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия;
стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;

явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его; накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;

Вопрос 10. Конфликт равен: 1б

конфликтная ситуация + инцидент;

конфликтные отношения + конфликтная ситуация;

конфликтные отношения + инцидент.

Критерии оценки:

максимальное количество баллов 10

«отлично» – 10 баллов

«хорошо» – 8-9 баллов

«удовлетворительно» – 7 баллов

«неудовлетворительно» – менее 7 баллов

Ключ к тесту

Вопросы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант 1	3	2	4	1	4	3	3	1	3	1

Примерная тематика заданий на семинарские занятия

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 4.

Вербальные средства общения.

Средства общения. Речь и язык в общении.

Диалогические и монологические коммуникации.

Невербальные средства общения.

Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика.

Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации.

Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.

Конфликты. Пути преодоления конфликтных ситуаций.

Психология конфликта и его функции. Виды конфликтов.

Конструктивный и деструктивный конфликт. Причины возникновения конфликтных ситуаций.

Схема развития конфликта. Основные черты конфликтной личности.

Категории оценивания

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерная тематика рефератов/докладов

Формируемые компетенции: ОК 1 - ОК 4.

Этические нормы организации и этика руководителя.

Профессиональный кодекс, как способ закрепления стандартов профессионального поведения.

Деловое общение.

Манипуляции в общении. Защита от манипуляций.

Невербальные средства общения

Национальные особенности делового общения

Зоны и территории делового общения.

Конфликты в профессиональном общении

Переговоры в деловом этикете.

Особенности и правила телефонного общения.

Визитная карточка и ее роль в деловом общении.

Этикет и имидж делового человека.

Актуальные вопросы трудоустройства. Требования к резюме.

Стили управления руководителя. Руководство и лидерство.

Категории оценивания рефератов/докладов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

2.2. Материалы промежуточной аттестации **Контролируемые компетенции: ОК 1 - ОК 4.**

Промежуточная аттестация по дисциплине В ОГСЭ.06 Психология общения проводится в форме зачёта.

Данная форма зачета состоит из 20 вопросов по темам, каждый студент при сдаче дифференцированного зачета вытягивает один вопрос и одно практическое задание.

Перечень примерных теоретических вопросов

Составляющие процесса общения.

Общение и темперамент

Общение и характер (типы акцентуаций характера)

Коммуникативные барьеры.

Слушание. Виды, правила и техники слушания

Невербальные средства коммуникации.

Организация пространственной среды

Критика и комплимент в деловом общении

Манипуляции в общении.

Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Эффекты и механизмы восприятия

Внешний имидж человека

Дистанционные формы делового общения

Общая характеристика форм делового общения

Психологические особенности ведения деловых дискуссий, правила аргументации.

Деловые переговоры как форма делового общения

Деловое совещание как форма делового общения

Публичное выступление как форма делового взаимодействия

Понятие конфликта и его структура. Стратегии поведения в конфликте

Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.

Стресс в профессиональной деятельности.

Перечень примерных практических вопросов

Практическое задание № 1

Определите, какие отрасли психологии решают следующие задачи:

- а) Определить факторы, влияющие на протекание кризиса подросткового возраста.
- б) Выявить причины снижения производительности труда на предприятии.
- в) Разработать способы привлечения внимания учащихся на уроке.
- г) Выявить лидера в коллективе и привлечь его к организации групповой работы.
- д) Определить темперамент человека по особенностям поведения.
- е) Изучить влияние суточных биоритмов человека на производительность его труда.
- ж) Установить объем кратковременной памяти у людей пожилого возраста.

- з) Разработать способы установления деловых взаимоотношений в формирующемся коллективе.
- и) Определить факторы, влияющие на психологические особенности безнадзорного подростка.
- к) Оказать помощь подросткам при выборе профессии.

Практическое задание № 2

Какие методы психологических исследований использовались в следующих ситуациях а) Психолог предлагает испытуемому повторить 10 слов, которые он только что прочитал.

- б) Группе испытуемых необходимо письменно ответить на вопросы об их интересах.
- в) Психолог предлагает детям нарисовать несуществующее животное.
- г) На консультации у психолога посетитель рассказывает о беспокоящих его проблемах.
- д) Психолог предъявляет испытуемому «страшные» картинки и регистрирует возникающие при этом изменения в сопротивлении кожи электрическому току.
- е) Психолог, исследуя трудовую деятельность менеджера на предприятии, незаметно для него присутствует в помещении.
- ж) С целью изучения влияния нового психотропного препарата на поведение человека ученые делают инъекции крысам и собакам.
- з) Чтобы узнать особенности межличностных отношений, возникающих в группах туристов, следующих дальними маршрутами, психолог под видом обычного туриста вступает в одну из таких групп.
- и) Для проверки действенности разработанной учеными методики быстрого обучения иностранному языку организуется исследование, в ходе которого одну группу испытуемых обучают предложенным способом, а другую – традиционным. Затем результаты сравниваются.
- к) При отборе учеников в класс для одаренных детей психолог изучает их способности.

Практическое задание № 3

Один из Ваших подчиненных заявил, что он не испытывает удовлетворения от своей работы, она ему не по душе, и просит поручить ему более интересное дело.

1. Как Вы отреагируете на подобное заявление?
2. Что такое удовлетворенность трудом?
3. Укажите факторы, позитивно и негативно влияющие на степень удовлетворенности трудом?
4. Перечислите мотивы трудовой деятельности.
5. В чем особенности мотивации трудовой деятельности, по сравнению с другими видами деятельности?

Практическое задание № 4

Практика показывает, что стабильность и работоспособность трудового коллектива тем выше, чем прочнее авторитет руководителя.

1. Дайте определение понятия «авторитет» руководителя.
2. Укажите психолого-педагогические факторы становления и укрепления авторитета руководителя.
3. Дайте сравнительный анализ понятий «руководитель» и «лидер».
4. Какие стили руководства Вам известны? Охарактеризуйте их.
5. Какой стиль более подходит Вам? Почему?

Практическое задание № 5

В сложившийся коллектив со своими традициями приходит новый руководитель. Каким образом он должен разрешать возникающие конфликты? Например: вести работу, не обращая внимания на споры и конфликты; попытаться привлечь на свою сторону тех, кто противится нововведениям; поручить общественным и административным органам разрешать возникающие разногласия.

1. Обоснуйте свой выбор.

2. Какие стратегии разрешения конфликтов Вам известны?
3. Как можно предотвратить конфликты в организации?
4. Укажите типы конфликтов.
5. Дайте определение понятия «конфликт».

Практическое задание № 6

Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше общаться с подчиненными. Одна из точек зрения Вам понравилась больше всего. Выберите ответ, который, на Ваш взгляд, наиболее соответствует Вашей точке зрения:

- а) "чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности";
- б) "все это мелочи. Главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено";
- в) "успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его";
- г) "лучшими стимулами в работе являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия".

1. Объясните ваш выбор.
2. Дайте определение понятия "стиль руководства".
3. Укажите факторы, влияющие на стиль руководства.
4. Перечислите черты эффективного руководства.
5. Что такое ситуативный стиль управления и в чем его преимущества?

Практическое задание № 7

Выделите элементы коммуникативного процесса. Генеральный директор торговой фирмы решил обсудить с менеджерами магазинов вопрос о состоянии и улучшении качества торгового обслуживания населения на совещании.

Практическое задание № 8

Ответьте на следующие вопросы.

1. Насколько эффективным средством общения являются жесты? _____
2. В чем проявляются их недостатки и ограниченность? _____
3. Какого рода просьбы или требования легче всего передать жестами? _____
4. Какие _____ труднее всего?
5. Какие из них вообще невозможно выразить жестом? _____
6. Могут ли жесты передать эмоции?
7. Тот, кто активно жестикулирует, вам приятен? _____

Практическое задание № 9

Продолжите фразу: Рукопожатия делятся на три типа: доминирующее (рука сверху, ладонь развернута вниз), ... () и ... () .

Практическое задание № 10

В транзактной концепции Э. Берна выделены позиции Ребенка, Родителя и Взрослого. Ниже перечислены характеристики поведения при принятии каждой из них. Определите, что в данном списке принадлежит Родителю, Взрослому и Ребенку. Раскованность, скептицизм, жизнерадостность, бедность фантазии, недооценка эмоциональной стороны жизни из-за рационального подхода к ней, авторитетный тон, импульсивность, контроль над своими действиями, покровительство, безапелляционность, богатая фантазия, пугливость, скованность,

догматизм, сознание собственного превосходства и права «карать», неуверенность, любопытство, беспомощность, доверчивость, уверенность у своей правоте, расчет действий, тр

Практическое задание № 11

Прочитайте и проанализируйте высказывание Д. Рокфеллера. Что, по- вашему, означает «уметь общаться»? «Умение общаться с людьми – это такой же покупаемый за деньги товар, как сахар или кофе. И я готов платить за это умение больше, чем за какой-либо другой товар в мире».

Практическое задание № 12

Проанализируйте байку «Искусство красноречия». Какую роль играет в общении умение слушать? К Сократу в Афины издалека приехал молодой человек, горящий желанием овладеть искусством красноречия. Поговорив с ним несколько минут, Сократ потребовал с него за обучение двойную плату. -Почему? – изумился ученик. -Потому, - ответил философ, - что мне придется обучать тебя не только говорить, но и тому, как молчать и слушать.

Практическое задание № 13

Проанализируйте начало переговоров об изъятии у профессора Преображенского» двух комнат в его квартире (Повесть М. Булгакова «Собачье сердце»).

Ответьте на следующие вопросы:

1. Какова цель участников переговоров?
2. Почему профессор, догадываясь о цели визита представителей домкома, всячески оттягивает начало

Практическое задание № 14

Установите соответствие между речевыми формулировками и эго-состоянием «критический «успокойся», «Я могу вас понять», «лучше не делать этого»,родитель» и «свободный ребенок», «прекрасно!», «так тебе и надо», «замечательно», «я бы очень хотел», «будь осторожен», «ты должен», «ты не должен», «как ты, возможно, вероятно, по моему мнению, я предполагаю можешь!», «я не позволю так обращаться со мной!»

Практическое задание № 15

Какому типу конфликтной личности соответствует данное описание. «Подозрителен, обладает завышенной самооценкой, часто не учитывает изменение ситуации и обстоятельств, прямолинеен и не гибок, с большим трудом принимает точку зрения окружающих, не очень считается с их мнением...»

- а) демонстративному типу личности;
- б) ригидному типу личности;
- в) неуправляемому типу личности;

Практическое задание № 16

Вспомните психогеометрическую типологию личности. Определите тип по описанию.

- А) Неуклюжая поза, нервные, порывистые движения; незаконченные жесты, легко краснеет, неуверенное рукопожатие.
- Б) Модный, шикарный; ухоженный, элегантный; одет всегда соответственно ситуации.
- В) Речь непоследовательная, часто сбивчивая; восторженные оценки, повышенная комплиментарность, образные сравнения.

Практическое задание № 17

Какому телосложению свойственна циклотимия: периодическая смена общего психического состояния. В фазу подъема наблюдается высокая общая психическая и моторная активность, общительность, эмоциональность повышена. В субдепрессивной фазе снижается общая

психическая и моторная активность, наблюдается вялость, тоскливое настроение, замедленность реакций и мышления.

- а) атлетическому
- б) астеническому
- в) пикническому

Практическое задание № 18

В конкретных ситуациях общения спрогнозируйте различные варианты взаимодействия с людьми в зависимости от их индивидуальных особенностей.

Практическое задание № 19

Опишите несколько хорошо знакомых вам ситуаций общения и проанализируйте их: выделите мотив, цель, психологические особенности партнера, способы взаимодействия.

Практическое задание № 20

Прочтите приведенные ниже зарисовки. Воспользуйтесь вашими знаниями о невербальной коммуникации и расшифруйте, что хотел сказать своим поступком каждый из персонажей.

- а) Даша собрала свои длинные светлые волосы в тугий узел на затылке, надела одолженный у матери строгий костюм в тонкую полоску и черные классические туфли, сложила папки с документами в портфель и отправилась на собеседование.
- б) После семейной ссоры Эдуард нарисовал портрет жены в черных и серых тонах. Рисунок он повесил на зеркало перед ее туалетным столиком.
- в) Начальник похвалил Галю за хорошую работу и потрепал по плечу. Девушка поспешно отстранилась.
- г) Таня оглядела переполненный людьми пляж и расстелила свое полотенце в метре от симпатичного молодого человека.
- д) Во время объяснения новой темы двое учеников с азартом играют в «Морской бой». Учитель, заметив это, делает паузу в своем рассказе и пристально смотрит на ребят.

Категории оценки ответа на дифференцированном зачете

«отлично» — полно раскрыто содержание вопросов билета, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность умений и знаний; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«хорошо» — ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один -два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора

«удовлетворительно» — неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и знаний.

«неудовлетворительно» содержание материала не раскрыто; ошибки в определении понятий, не использовалась терминология в ответе.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме зачета. Итогом зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- владеть коммуникативными умениями в социально-культурной и официально-деловой сферах общения;
- владеть навыками нормативного употребления языковых единиц в разных сферах общения;
- анализировать и оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- точно и свободно выражать мысли и чувства разными способами в соответствии с условиями и сферой речевого общения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- языковой норме, её функциях и вариантах;
- речевой деятельности, её основных видах;
- приёмы редактирования текстов.

Обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Тестовые задания по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1 вариант

А 1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1)дОсуг 2)облЕгчить 3)кухОнный 4)принЯть.

А 2. В каком предложении вместо слова ЧЕРЕПАХОВЫЙ нужно употребить ЧЕРЕПАШИЙ?

- 1) ЧЕРЕПАХОВЫЙ – очень редкий окрас, который встречается у кошек.
2) В некоторых провинциях Китая ЧЕРЕПАХОВЫЙ суп – это традиционное блюдо.
3) Подготовка к отопительному сезону идёт ЧЕРЕПАХОВЫМИ шагами.
4) Волосы танцовщицы были заколоты красивым ЧЕРЕПАХОВЫМ гребнем.

А 3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) двести граммов 2) самый высочайший 3) пятисот семидесяти 4) поезжайте

А 4. Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Отыграв первый тайм,...

- 1) ...он закончился со счётом 1:1.
2) ...футболисты отправились в раздевалку.
3) ...зрители были разочарованы.
4) ...народу на стадионе поубавилось.

А5. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Каме(1)ые сосуды имеют форму свяще(2)ых животных, искусно изображё(3)ых, или же украше(4)ы замечательными рельефными сценами.

- 1) 1, 2, 3, 4 2) 1, 3, 4 3) 2, 3 4) 1, 2, 3

А6. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) прик..сновение, р..стителъность, тр..ллейбус
- 2) в..твистый, г..рючий, прил..жение
- 3) ц..ничный, м..лосердие, изд..лека
- 4) к..нтракт, з..рница, расст..лать

А 7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) под..грать, без..нициативный, дез..информация
- 2) двух..ярусный, вол..ер, с..ездить
- 3) бе..человечный, ни..вергать, ра..ценки
- 4) пр..ятный, пр..унуть, пр..клеить

А 8. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква Е?

- 1) ускор..шь, выуч..н
- 2) постел..шь, почита..мый
- 3) отража..шь, посе..вший
- 4) раскол..м, услыш..вший

А 9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

- А. заманч..вый
Б. эмал..вый
В. коч..вой
Г. приветл..вый

- 1) А, Б
- 2) Б, В, Г
- 3) А, Б, Г
- 4) А, Г

А 10. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

- 1) Комната была (не)большой, но уютной и чистой.
- 2) В углу валялись (не)убранные с вечера лыжные ботинки.
- 3) Четверть населения Земли (не)доедает.
- 4) (Не)которые люди обладают удивительными способностями.

А 11. В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

- 1) ХОТЕЛЮСЬ(БЫ) надеяться, что работа будет выполнена (В)СРОК.
- 2) (ПО)ТОМУ, как ты себя ведёшь, кажется, БУД(ТО) ты сильно расстроен.
- 3) (В)СЛЕДСТВИЕ сильного тумана движение судов по реке приостановлено, воздушный транспорт ТАК(ЖЕ) бездействует.
- 4) ЧТО(БЫ) я ни делал, (С)РАЗУ ничего не получалось.

А12. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении.

Резко потеплело () и снег быстро начал таять.

- 1) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.
- 2) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.
- 3) Простое предложение с однородными членами, перед союзами И запятая не нужна.
- 4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

А13. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Осторожно пробираясь (1) вдоль заросшего тростником (2) берега и (3) стараясь не шуметь (4) тигр приближался к добыче.

- 1) 1, 2, 3, 4
- 2) 1, 3, 4
- 3) 1, 2
- 4) 4

А14. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Крит (1) по-видимому (2) был населён уже в VI тысячелетии до новой эры. Первые обитатели острова (3) возможно (4) были из Малой Азии.

- 1) 1, 3

2) 1, 2, 3, 4

3) 1, 2

4) 3, 4

Прочитайте текст и выполните задания В1-В7.

(1) Радующие семьи Житковых изумляли меня. (2) Оно выражалось не какими-нибудь слащавых приветствиях, а в щедром и неистощимом хлебосольстве. (3) Приходили к Степану Васильевичу какие-то обтёрханные, молчаливые, пропахшие махоркой, явно голодные люди, и их без всяких расспросов усаживали вместе с семьёю за длинный, покрытый клеёнкой стол и кормили тем же, что ела семья. (4) А пища у неё была простая, без гурманских причуд: каша, жареная скумбрия, варёная говядина. (5) Обычно обедали молча и даже как будто насупленно, но за чаепитием становились общительнее, и тогда возникали бурные споры о Льве Толстом, о народничестве.

(6) Кроме литературы, в семье Житковых любили математику, астрономию, физику. (7) Смутно вспоминаю какие-то электроприборы в кабинете у Степана Васильевича. (8) Помню составленные им учебники по математике: они кипой лежали у него в кабинете.

(9) Очень удивляли меня отношения, существовавшие между Степаном Васильевичем и его сыном Борисом: то были отношения двух взрослых, равноправных людей. (10) Борису была предоставлена полная воля, он делал что вздумается-так велико было убеждение родителей, что он не употребит их доверия во зло. (11) И действительно, он сам говорил мне, что не солгал им ни разу ни в чём.

(12) Раньше я никогда не видывал подобной семьи и лишь потом, через несколько лет, убедился, что, в сущности, то была очень типичная для того времени русская интеллигентская трудовая семья, каких было немало в столицах и больших городах, щепетильно честная, чуждая какой бы то ни было фальши, строгая ко всякой неправде. (13) В ней не было ни тени того, что тогда называли мещанством, и этим она была не похожа на все прочие семьи, которые довелось мне в ту пору узнать. (14) Живо помню, с каким восхищением я, тринадцатилетний мальчишка, впитывал в себя её атмосферу.

В1. Из предложения 11 выпишите слово, образованное приставочным способом.

В2. Из предложений 4, 5 выпишите отглагольные прилагательные.

В3. Укажите вид подчинительной связи в словосочетании УДИВЛЯЛИ МЕНЯ (предложение 9)

В4 Среди предложений 4-7 найдите простое односоставное определённо-личное. Напишите номер этого предложения.

В5 Среди предложений 1-6 найдите простое предложение, осложнённое однородными членами с обобщающим словом. Напишите номер этого предложения

В6 Среди предложений 10-14 найдите сложные предложения, в состав которых входят придаточные определительные. Напишите номера этих сложных предложений.

Тестовые задания по дисциплине «Русский язык и культура речи»

2 вариант

А1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) тОрты 2) квАртал 3) собрАла 4) дОговор

А2. В каком предложении вместо слова ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ нужно употребить ЧЕЛОВЕЧНЫЙ?

1) В любом деле ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ фактор играет огромную роль.

2) Командир полка отличался справедливым, ЧЕЛОВЕЧЕСКИМ отношением к солдатам.

3) Какие ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ качества вы цените в людях больше всего?

4) ЧЕЛОВЕЧЕСКАЯ раса – это совокупность людей, обладающая генетико-физиологической общностью и происходящая из определённого ареала.

А3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) действия партизан 2) слаще мёда 3) пара носок 4) тремястами пятьюдесятью

А4. Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Позвонив по телефону, ...

1) ...никто мне не ответил.

2) ...номер оказался ошибочным.

3) ...возникло предложение встретиться через час.

4) ...я услышал короткие гудки.

А5. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Це(1)ым источником при изучении минойской культуры являются ювелирные изделия: золотые перстни с выгравирова(2)ыми миниатюрными сценами, позолоче(3)ая и серебря(4)ая утварь.

- 1) 1,2,3
- 2) 1,2,3,4
- 3) 2,3,4
- 4) 1,2

А6. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) Арт...ллерия, б...рхатистый, л...генда
- 2) Оч...рование, к...сательная, выг...реть
- 3) Защ...щать, оц...нить, те...ретический
- 4) Пал...садник, изл...гать, ч...словой

А7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) бе...вкусный, и...чертить, ра...рубить
- 2) суб...ект, под...ём, ад...ютант
- 3) пр...зидиум, пр...спокойно, пр...остановить
- 4) сверх...вестный, раз...скать, пред...стория

А8. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква Е?

- 1) Бор...мя, прилепл...н
- 2) слыш...шь, пове...вший
- 3) дремл...шь, обла...нный
- 4) выгон...шь, замуч...нный

А9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква Е?

- А. фланел...вый
Б. веч...вой
В. отзывч...вый
Г. алюми...вый
- 1) А, Б
 - 2) Б, В, Г
 - 3) А, Б, Г
 - 4) А, Г

А10. В каком предложении НЕ со словом пишется слитно?

- 1) (Не) будите спящую собаку.
- 2) В большой комнате стояла ещё (не)распакованная мебель.
- 3) Речка была (не)глубокая, а быстрая.
- 4) Это был (не)кто иной, как Чацкий.

А11. В каком предложении оба выделенных слова пишутся раздельно?

- 1) (В) течение часа необходимо узнать (НА) СЧЁТ билетов.
- 2) (И)ТАК, подведём итоги и наметим план, ЧТО(БЫ) действовать дальше.
- 3) (НА)ВСТРЕЧУ велосипедисту вышел пешеход, в ТО(ЖЕ) время велосипедиста обогнала машина.
- 4) (ПО)Э ТОМУ мосту ехать опасно, ТАК(КАК) он давно обветшал.

А12. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении.

Пришлось уехать в эвакуацию) и прожила там семья почти два года.

- 1) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.
- 2) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.
- 3) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.
- 4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

А13. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Бережно сохраняя (1) народные традиции(2) и в то же время (3) развивая новые тенденции (4)оркестр широко гастролит по стране.

- 1) 1,2,3. 2)1,3. 3)2, 4. 4)4.

A14. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые?

Понятие времени (1) очевидно (2) не так просто объяснить . Первоначально слово «время»(3) вероятно (4) могло обозначать какие-то впечатления о переменах , длительности, цикличности.

- 1) 3,4 2)1,2 3)1,2,3,4. 4)2,4

Прочитайте текст и выполните задания В1-В6

(1)Карамзин был одним из первых русских писателей, которому поставили памятник. (2) Но, конечно, не за «Бедную Лизу», а за 12-томную «Историю государства Российского».(3) Современники считали её важнее всего Пушкина, потомуки не переиздавали сто лет. (4) И вдруг «Историю...» Карамзина открыли заново. (5) Вдруг она стала самым горячим бестселлером. (6) Как бы этот феномен ни объясняли, главная причина возрождения Карамзина – его проза, всё та же гладкость письма. (7) Карамзин создал первую «читабельную» русскую историю.

(8) История существует у любого народа только тогда, когда о ней написано увлекательно.(9) Грандиозной персидской империи не посчастливилось родить своих Геродотов и Фукидидов, и древняя Персия стала достоянием археологов, а историю Эллады знает и любит каждый. (10) То же произошло с Римом. (11) Не было Тита Ливия, Тацита, Светония, может быть, и не назывался бы американский сенат сенатом. (12) А грозные соперники Римской империи – парфяне – не оставили свидетельств своей яркой истории.

(13) Карамзин сделал для русской культуры то же, что античные историки для своих народов.(14) Когда его труд вышел в свет, Фёдор Толстой воскликнул: «Оказывается, у меня есть отечество!».

(15) Хоть Карамзин был не первым и не единственным историком России, он первый перевёл историю на язык художественной литературы, написал интересную, художественную историю, историю для читателей.

(16)Хорошо написанная история – фундамент литературы.(17) Без Геродота не было бы Эсхила.

(18) Благодаря Карамзину появился пушкинский «Борис Годунов». (19) Без Карамзина в литературе появляется Пикуль.

(20)Весь XIX век русские писатели ориентировались на историю Карамзина. (21) С ней часто спорили , её высмеивали, пародировали, но только такое отношение и делает произведение классическим.

(22)Современной словесности так не хватает нового Карамзина.(23) Появлению великого писателя должно предшествовать появление великого историка – чтобы из отдельных осколков создалась гармоническая литературная панорама, нужен прочный и безусловный фундамент.

(По П. Вайлю, А. Генису)

В1 Из предложения 4 выпишите слово, образованное приставочно-суффиксальным способом.

В 2 Из предложений 16-19 выпишите частицы.

В 3 Укажите вид подчинительной связи в словосочетании ГЛАДКОСТЬ ПИСЬМА (предложение 6).

В 4 Среди предложений 18-22 найдите простое односоставное безличное. Напишите номер этого предложения.

В 5.Среди предложений 1-6 найдите простое предложение , осложнённое вводным словом. Напишите номер этого предложения.

В 6. Среди предложений 11-15 найдите сложное предложение, в состав которого входит придаточное уступительное. Напишите номер этого предложения.

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Вариант 1.

A1 – 4

A2 – 3

A3- 2

A4 – 2

A5 – 4

A6 – 3

A7 – 4

A8 – 2

A9 – 4

A10 – 2

A11- 3

A12 – 1

A13 – 4

A14 – 2

B1 - солгал

B2 - жареная, варёная

B3 - управление

B4 – 7

B5 – 4

B6- 12, 1

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Вариант 2

A1 – 1

A2 – 2

A3 – 3

A4 – 4

A5 – 1

A6 – 3

A7 – 2

A8 – 1

A9 – 3

A10 – 3

A11- 4

A12- 1

A13 – 4

A14 – 3

B1 – заново

B2- не, бы

B3 – управление

B4 – 22

B5 – 2

B6 – 15

Перечень вопросов для устного опроса к теме

1.1. Наука о русском языке

- Что вам известно о русском языке?
- Меняется ли язык в современном мире и как?
- Что изучает КУЛЬТУРА РЕЧИ?
- Какую речь можно назвать грамотной?
- Назовите части речи

1.2. Язык и речь

- Дайте определение РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ и назовите её виды
- Перечислите функционально-смысловые типы речи
- Перечислите стили речи и их особенности
- Каковы особенности ОЧЕРКА, ФЕЛЬЕТОНА, СТАТЬИ?

2.1. Слово в лексической системе языка. Текст как произведение речи

- Назовите составляющие русской лексики
- Дайте определения АНТОНИМАМ СИНОНИМАМ, ПАРОНИМАМ, ОМОНИМАМ
- Перечислите признаки текста
- Что такое ТЕМА и ОСНОВНАЯ МЫСЛЬ?
- Какие виды текстов вам известны и каковы их особенности?

3.1. Фонетические единицы

- Произнесите правильно все буквы алфавита
- Сколько букв в русском алфавите? Сколько гласных и сколько согласных?
- Какие буквы дают два звука?
- На какие пары делятся согласные?
- Что такое ОРФОЭПИЧЕСКИЕ НОРМЫ?

4.2. Правописание в корнях слов

- Как проверяются безударные гласные корней?
- Каковы правила чередования в корнях Е и И, А и О?
- Произнесите правила правописание непроносимых согласных.
- Произнесите правила правописание глухих и звонких согласных.
- Какие слова с непроверяемыми гласными и согласными нужно запомнить?

5.2. Имя числительное. Местоимение

- Назовите разряды числительных
- Произнесите правила правописания сложных числительных
- Как употребляются количественные числительные с существительными?
- Что такое МЕСТОИМЕНИЕ?
- Назовите разряды местоимений
- Как пишутся неопределённые и отрицательные местоимения?

5.4. Наречие и слова категории состояния

- Что такое наречие? Каковы его грамматические признаки?
- Произнесите правила правописания наречий
- Каковы их особенности употребления в речи?
- Что такое СЛОВА КАТЕГОРИИ СОСТОЯНИЯ и чем они отличаются от наречий?
Приведите примеры

7.1. Словосочетание. Простое предложение

- Каковы виды связи слов в словосочетании?
- Перечислите способы выражения подлежащего
- Чем может быть выражено сказуемое?
- Назовите виды простых предложений
- Что такое ОБОСОБЛЕННЫЕ ЧЛЕНЫ ПРЕДЛОЖЕНИЯ?

- Произнесите правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами
- Произнесите правила постановки знаков препинания при прямой речи и в диалогах

Перечень вопросов для письменной работы к теме

3.2. Графика и орфография

- Что такое ПОЗИЦИОННЫЙ ПРИНЦИП русской графики?
- Расскажите правила правописания Ь для обозначения мягкости. Произведите фонетический разбор слова ЛЬЮТСЯ
- Как употребляется Ь для обозначения грамматических форм? Произведите фонетический разбор слова ПРОСВЕТ

4.1. Понятие морфемы как значимой части слова

- Назовите словообразующие и формообразующие морфемы. Произведите морфологический разбор слова НЕ СДАЁШЬСЯ
- Назовите виды орфограмм. Произведите морфологический разбор слова КОРОТКОВАТ
- Исправьте речевые ошибки

Мы были шокированы прекрасной игрой футболистов. *Писатель ярко описывает события того дня.* У машины спустило оба. Анна Сергеевна и князь поехали венчаться в загс. Коллеги по работе поддержали меня. Молодая девушка, очень прекрасна. Данный текст написал К. Иванов. Он относится к художественному стилю. Мария любит цветы. Мария знает о них все.

4.3. Правописание приставок

- Перепишите, вставляя пропущенные буквы и выбирая одно из предложенных в скобках написаний.

1. П...слано в Черкасск повеление (с, з)жечь дом и имущество Пугачева. (П.) 2. (З, с)десь прекращаются записки Петра Андреевича Гринева. (П.) 3. Лагерная жизнь очень мне нравилась. Пушка под...мала нас на заре. Сон в палатке удивительно (з, с)доров. (П.) 4. Р...скололи мещане маленькие души свои на мелкие куски и все более р...скалывают их и — живут в р...зницу. (Горьк.) 5. Я не только каждую колхозную семью до третьего поколений знаю, а и каждого колхозного коня со всеми его пр...родителями. (Ник.) 6. Я пер...дам кратко о пер...петях жизни п...сынка сцены — моего отца, когда-то заметного деятеля театра. (Алт.) 7. Ванин сел в углу и стал настраивать старенький пр...емник. (Сам.) 8. И. Андроников, изучающий жизнь и творчество Лермонтова, написал не и...ледование и не р...з...скание, а р...сказы о том, как он охотился за портретом Лермонтова, за р...гадкой инициалов. (Павл.) 9. Каждый считал за правило п...дражать балтийцам, их самозабвенной ярости в бою, их пр...бауткам на р...здыхе, даже их манере носить бескозырку. (Фед.) 10. Пр...гнув голову, Феня не спускала с Михаила ненавидящих глаз. Волосы у нее ра...пустились еще больше, и это предавало девушке особенно суровый вид. (Сарт.) 11. Феня презрительно усмехнулась и п...вернула в глубь тайги. (Сарт.)

- Перепишите, вставляя пропущенные буквы и выбирая одно из предложенных в скобках написаний. Объясните правописание выделенных слов.

Как-то шли толпой из леса, и опять по дороге (в, ф)встретился инженер. Он остановился и, не по(з, с)доровавшись, глядя сердито то на одного, то на другого, начал: — Я просил не с...бирать грибов у меня в парке и около двора, оставлять моей жене и детям, но ваши девушки пр...ходят чуть свет, и потом не остается ни одного гриба. Проси вас или не проси,— это все равно. Просьба, и ласки, и убеждение, вижу, все бе...полезно. Он остановил свой негодующий в...гляд на Родионе и пр...должал: — Я и жена относились к вам, как к людям, как к равным, а вы? Э, да что говорить! Кончится, вероятно, тем, что мы будем вас презирать. Больше ничего не остается! И, (с, з)делав над собой усилие, (с, з)держивая свой гнев, чтобы не сказать еще чего-нибудь лишнего, он п...вернул и п...шел дальше. Придя домой, Родион п...молился, р...зулся и сел на лавку рядом с женой.

— Да ... — начал он, о...дохнув.— Идем сейчас, а барин Кучеров на (в, ф)стречу ... Да ... Девоч чуть свет видел ... Отчего, говорит, грибов не несут ... жене, говорит, и детям. А потом глядит на меня и говорит: я, говорит, с женой тебя призражать буду. Хотел я ему в ноги п...клониться, да сробел ... Дай бог (с, з)доровья ... П...шли им господи ... Степанида пер...крестилась и в...дохнула.

- Перепишите, вставляя пропущенные буквы и выбирая одно из двух написаний, приведенных в скобках.

1.1. Потемкин (с, з)бросил с себя туфли и босой прошел в переднюю тихон...ко, чтоб не р...будить молодого офицера. (П.) 2. Несмотря на то, что всем окружающим нас строго было запреще...о пугать нас вед...мами, лешими, домовыми, нян...ки все-таки иногда говорили о них между собой, и эти р...сказки сильно на меня подействовали. (С, З)десь-то, я полагаю, корень скло...ости моей к мистицизму и ко всему чрезвычайному. (П.) 3. За столом с...дели коми...ар и ад...ютант, пер...б...рая какие-то стра...ые рисунки и чертежи, напом...нающие стари...ые могильные плиты, с...рк...фаг и склеп. (Куч.) 4. Молчаливая женщина уже успела и...топить печ..., пр...готовить пищу и, по обыкновению, куда-то бе...шумно и...чезла ... (Полев.) 5. А того я к тебе пр...цепился, друг ты мой дорогой, что я вчера на совещании слышал эту бл...стящую мысль, чтобы сегодня ноч...ю пошуметь, немцам (н, Н)овый (г, Г)о и...портить. А заодно — и себе. Слышал и в...ражал. Высказал точку зрения, что если всер...ез во...пользоваться (н, Н)овогодней ноч...ю для наступления,— это резон. А если просто пошуметь, так надо и себя и солдат пожалеть, не портить им такой ночи. Немцы, кстати, не столько (н, Н)овый (г, Г)од, сколько (р, Р)ождество праз...нуют. В (р, Р)ождество надо было шуметь. Спасибо, член (в, В)ое...ого (с, С)вета по...держал. Только сверху о...бился, а ты уже снизу жмеш... (Сим.)

5.1. Имя существительное. Имя прилагательное

- Согласуйте определения с географическими названиями.

1. Красив... Сочи (город).
2. Мелководн... Сочи (река).
3. Живописи... Сухуми.
4. Высок... Арарат.
5. Знойн... Гоби.
6. Далек... Капри.

- Согласуйте определения с географическими названиями.

1. Устал... кули присел... отдохнуть.
2. Импресарио опоздал... на представление.
3. Мо... визави всю дорогу спал...
4. Мне нравится тво... протеже, на экзамене Вера получила пятерку!
5. Светило блестяще прове... хирургическую операцию.
6. Владимир Красное Солнышко пиروва... в своем тереме.
7. Ваня — неисправим... кривляка.
8. На этот раз Виктор, всегда так... скромненьк... тихоня, возмутился и закричал.
9. Кюре суме... всех утешить после похорон бедного фермера.
10. Извести... всему миру контральто сегодня вечером был... не в голосе.

- Постройте предложения со следующими словами.

Например: Моя подруга такая чистюля. Этот мальчик такой грязнуля.

Егоза, неряха, умница, сладкоежка, тупица, коллега, глава, беби, денди, леди, инкогнито, конферансье.

5.3. Глагол. Причастие как особая форма глагола. Деепричастие как особая форма глагола

- Составьте словосочетания с глаголами.
Встретится — встретиться, освободится — освободиться, отразится — отразиться, вернутся — вернуться, веселится — веселиться, садится — садиться, чистится — чиститься, беспокоится — беспокоиться, ссорится — ссориться, проснутся — проснуться, познакомится — познакомиться.
- Спишите, вставьте пропущенные буквы.
Надо было торопит...ся. Километра через два д...лина вдруг стала сужива...ся. Начали попада...ся глинистые сланцы. Ширина д...лины то суживае...ся метров до ста, то расширяе...ся более чем на километр. Ответвления реки образуют такой лабиринт, в котором очень легко заблуди...ся, если не держа...ся главного русла. По хребту, поросш...му лесом, надо идти осторожно, надо часто останавлива...ся, осматрива...ся, иначе легко сби...ся с пути. (В. Арсеньев)
- Вставьте пропущенные буквы в инфинитивных формах.
Чист...ть, молв...ть, порт...ть, мыл...ться, опостыл...ть, знач...ть, спор...ть, обезлюд...ть, обезум...ть, та...ть, прав...ть, вер...ть, кашл...ть, плак...ть, езд...ть, ка...ться, замет...ть, наде...ться, завис...ть, обид...ть, леле...л, наде...лся, послуш...лся, всматрив...лся, вид...лся, обид...л, знач...л, та...л, оконч...л, повес...л, вылеч...л, ненавид...л, спор...л, кле...л, стро...л, се...л.

6.1. Предлоги и союзы

- Раскройте скобки и напишите союзы слитно, а сочетания местоимений и наречий с предлогами, союзами и частицами — раздельно.
Природе надо, что(бы) ее любили. 2. Вековые ели и кедровые утратили свой белый наряд, (за)то на земле во многих местах намело большие сугробы (Арс.). 3. Хаджи Мурат надел оружие и бурку. Эдар сделал то(же) (Л.Т.). 4. После длительного перехода люди очень устали, лошади так(же) нуждались в отдыхе (Арс.). 5. (И)так, все осталось по-прежнему. (И)так изо дня в день (З.Кур.). 6. И что(бы) и о чем(бы) ни говорил старшина, молодые матросы внимательно его слушали (С.Ц.). 7. За что купил, (за)то и продаю. 8. Ты произнес свои слова так, (как)будто ты не признаешь теней, а так(же) и зла (Булг.). 9. Он то(же) теперь держался Великого пути и тут никогда не оставался (Биан.). 10. Хочется говорить так(же) медленно и точно, как он. Так(же) сузить брови и так(же) поправлять на столе разложенные бумаги (Кож.). 11. Он хорош собой, (при) том умен. 12. В пяти верстах (от)того места, где происходила переправа, через трясину был перекинут мост (Фад.). 13. Вам не случалось быть (при)том, когда в ваш дом родной входил, гремя своим ружьем, солдат страны иной? (Твард.).
- Раскройте скобки. Там, где нужно, поставьте дефис.
Выйти (из) комнаты, из(за) болезни, узнать (от)друга, присесть (к)столу, по(над) лесом, (по)реке, взяться(за) дело, инспектор (из)министерства, невнимательный (к) людям, скупой (на)слова, из(под) стола, путь(к) заводу, лекарства(от)гриппа, добрый (по)натуре, рассеянный (до)крайности, полезный (для)практики, мечтать (о)счастье, поставьте (на)шкаф, бродить (по) городу; подумать (перед)тем, как отвечать; смахнуть пыль (с)плеча, ждать (до) утра, признаться (при)всех, думать (об, обо)мне, (под, подо)льдом, (с)нами, (через) реку, (по)лугу, (за)Днепром, (у)калитки, по(за)тыном огород, (со)стола, (без, безо)всяких усилий.
- Раскройте скобки, поставив заключенные в них слова в нужном падеже.
Поступить наперекор (желание) друзей, идти навстречу (ветер), действовать согласно (закон), вопреки (предсказание), благодаря (прочные знания), добиться успеха благодаря (серьезное отношение) к делу, по (сколько) книг вы получили, нам дали (несколько) тетрадей, выдали по (десять) рублей, по (приезд) в город устроился в гостинице, тосковал по (родное село), грустил по (вы), сделать доклад по (возвращение), приехать на стройку по (окончание) вуза, вопреки (совет) друзей, тужить по (он), действовать согласно (предписание), скучать по (сын).

Перечень тестовых заданий к теме

5.1 Имя существительное. Имя прилагательное

1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) дОсуг
- 2) пОняв
- 3) сОзЫв
- 4) (он) дозвонИтсЯ

2. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) давайте попробоваем
- 2) около пятисот человек
- 3) менее быстрый
- 4) много яблок

3. В каком предложении вместо слова ОДЕТЬ нужно употребить слово НАДЕТЬ?

- 1) Сергей приютил племянницу, ОДЕЛ и обул её.
- 2) Густой хвойный лес ОДЕЛ все подножия гор.
- 3) Был такой ливень, что хоть сапоги ОДЕВАЙ.
- 4) Девушка думала о том, как ОДЕТЬ куклу.

4. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.

Начав заниматься музыкой,

- 1) у вас остаётся мало времени для развлечений.
- 2) в значительной степени развиваются творческие способности.
- 3) у меня появилось много интересных знакомых.
- 4) я познакомился с нотной грамотой.

5. В каком слове нет суффикса –щик-?

- 1) табельщик
- 2) кровельщик
- 3) подлещик
- 4) мусорщик.

6. В каком варианте правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН.

В стари(1)у лук был грозным оружием: кале(2)ая стрела, пуще(3)ая рукой опытного стрелка, могла пронзить толсте(4)ую стену.

- 1) 1,2, 4
- 2) 2,4
- 3) 3
- 4) 3,4

7. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква И?

- 1) разобид...шься, высуш...нный
- 2) наде...шься, раскле...вший
- 3) услыш...шь, просе...нный
- 4) брос...шь, вид...мый.

8. Укажите лишнее слово в ряду синонимов.

- 1) тщетно
- 2) тщательно
- 3) бессмысленно
- 4) напрасно

9. Укажите предложение с фразеологизмом.

- 1) Спектакль всем очень понравился.
- 2) Зрители приняли спектакль восторженно.
- 3) Спектакль вызвал восторг у публики.
- 4) Мы пришли в восторг от спектакля.

10. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) указаны
- 2) указывая
- 3) домашний

4) доверчивый

11. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении

В картине « Боярыня Морозова» Суриков запечатлел трагический эпизод русской истории () и несокрушимой духовной силе национального характера придал осязаемые черты.

- 1) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.
- 2) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.
- 3) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.
- 4) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

6.2. Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова

1 вариант

1. Найдите неправильное утверждение

- А) Частицы являются служебными словами.
- Б) Некоторые частицы служат для образования наклонений глаголов.
- В) Частицы изменяются.

2. Укажите предложение с формообразующей частицей.

- А) Неужели в самом деле все сгорели карусели?
- Б) Вряд ли эта новость понравится коллегам.
- В) Да здравствуют музы, да здравствует разум!

3. Найдите предложение с частицей ограничения.

- А) Лишь только затеплится вечер, как сильно и сладко начинает пахнуть шиповник.
- Б) Всё-таки наш праздник удался.
- В) Давайте говорить друг другу комплименты.

4. Укажите предложение, в котором частица пишется через дефис.

- А) Всё те(же) мы, но время уже не то.
- Б) На безлюдной барже не слишком(то) уютно.
- В) Всё вроде(бы) отлично и здорово.

5. Укажите предложение, в котором пишется частица НЕ.

- А) Весь вечер старик был н.. в духе.
- Б) Когда бы я н.. шёл, они всегда тут лазали.
- В) Во что бы то н.. стало надо перейти эту дорогу.

6. Укажите предложение, в котором пишется частица НИ.

- А) Коль грозить , так н.. на шутку.
- Б) Он поступил со мной н.. по-дружески.
- В) Откуда н.. возьмишь, появился всадник.

7. Укажите ряд, в котором на месте пропуска во всех словах пишется И (НИ).

- А) Вдали показался н.. то наездник, н.. то повозка.
- Б) Н.. огня, н.. чёрной хаты...
- В) Он н.. мог н.. проведать друга.

8. В каком ряду во всех словосочетаниях частица НЕ пишется раздельно.

- А) (н..)свет (н..)заря, (н..)рыба (н..)мясо
- Б) на небе (н..)облачка, (н..)кого спросить
- В) (н..)мог (н..)подумать, (н..)у кого поинтересоваться

9. В каком ряду во всех словосочетаниях частица НИ пишется раздельно.

- А) (н..)больше (н..)меньше, (н..)два (н..)полтора
- Б) (н..)чуть (н..)бывало, его (н..)ждали
- В) (н..)кем заменить, (н..)сколько (н..)опасно

10. В каких случаях в данном предложении пишется частица НИ?

Мы зашагали, скользя и спотыкаясь, по скрытым снегом (1)н..ровностям, (2)н..чего (3)н.. видя (4)н.. под ногами, (5) н.. впереди.

2 вариант

1. Найдите правильное утверждение.

- а) Частицы служат для связи слов в предложении.

- б) Частицы являются членами предложения.
 в) Частицы выражают оттенки значения в предложении.
2. Укажите предложение с формообразующей частицей.
 А) Пусть сильнее грянет буря.
 Б) Именно этот спортсмен был победителем соревнований.
 В) Я не могу ответить на это письмо.
3. Найдите предложение с вопросительной частицей.
 А) Даже он отказался от такого предложения.
 Б) Можно ли написать этот текст на доске?
 В) Едва ли он закончит доклад за вечер.
4. Укажите предложение, в котором частица пишется через дефис.
 А) Знал(бы) ты, как красив был закат!
 Б) Ну(ж) был денёк!
 В) Скажи(ка), дядя, ведь недаром Москва, спалённая пожаром, французам отдана?
5. Укажите предложение, в котором пишется частица НЕ.
 А) Я увидел н..большое, а миниатюрное строение.
 Б) На небе н.. облачка.
 В) Он стоял н.. жив, н.. мёртв.
6. Укажите предложение, в котором пишется частица НИ.
 А) Он никого н.. ждал.
 Б) Комар носу н.. подточит.
 В) В комнате н.. души.
7. Укажите предложение, в котором на месте пропуска во всех словах пишется И (НИ).
 А) Я н.. мог н.. знать об этом.
 Б) Н..когда я так не страдал, даже не написал н.. строчки.
 В) На берегу моря н.. было н.. души.
8. В каком ряду во всех словах на месте пропусков пишется Е?
 А) н.. с того н.. с сего, куда н.. шло
 Б) н.. мог н.. видеть, н..кого спросить
 В) н..когда н.. было, н..кого не вижу.
9. В каком ряду во всех словосочетаниях частица НИ пишется раздельно?
 А) (ни)кто не обратил внимания, (ни)когда не жалел
 Б) (ни)в чём не обвинял, (ни)как не возьму в толк
 В) (ни)ответа (ни)привета
10. В каких случаях в данном предложении пишется частица НИ?
 Рисовать Егор (1)н.. умел и (2)н.. разу в жизни (3)н.. видел (4)н.. одной картины.

Перечень диктантов к теме

2.2. Русская лексика с точки зрения её происхождения и употребления

Море и лес

(1) Мохнатые сизые тучи, словно разбитая стая испуганных птиц, низко несутся над морем.
 (2) Пронзительный, резкий ветер с океана то сбивает их в тёмную сплошную массу, то, словно играя, разрывает и мечет, громоздя в причудливые очертания.

(3) Побелело море, зашумело непогодой. (4) Тяжко встают свинцовые воды и, клубясь клокочущей пеной, с глухим рокотом катятся в мгlistую даль. (5) Ветер злобно роется по их косматой поверхности, далеко разнося солёные брызги. (6) А вдоль излучистого берега колоссальным хребтом массивно поднимаются белые зубчатые груды нагромождённого на отмелях льду. (7) Точно титаны в тяжёлой хватке накидали эти гигантские обломки.

(8) Обрываясь крутыми уступами с прибрежных высот, к самому морю хмуро надвинулся дремучий лес. (9) Ветер гудит красными стволами вековых сосен, кренит стройные ели, качая их острыми верхушками и осыпая пушистый снег с печально поникших зелёных ветвей.

(10)Бесследно проходят седые века над молчаливой страной, а дремучий лес стоит и спокойно, сумрачно, точно в глубокой думе, качает темными вершинами. (11)Ещё ни один его могучий ствол не упал под дерзким топором алчного лесопромышленника: топи да непроходимые болота залегли в его тёмной чаще. (12)А там, где столетние сосны перешли в мелкий кустарник, мёртвым простором потянулась безжизненная тундра и потерялась бесконечной границей в холодной мгле низко нависшего тумана.

(По А. Серафимовичу.)

(190 слов.)

Задания к тексту

- В каком предложении в наиболее обобщённом виде выражена основная мысль текста?
- Какой тип речи представлен в тексте?
- Объясните лексическое значение слов "титаны", "алчного".
- Из 12 предложения выпишите слова, образованные разными способами.
- Из 1 предложения выпишите словосочетания со связью примыкание, управление, согласование.
- С помощью каких языковых средств осуществляется связь между предложениями, между бзацами?

6.1. Предлоги и союзы

Азбука природы

Когда-то известный французский писатель Антуан де Сент-Экзюпери призывал людей поступать так: «Встал поутру, умылся, привёл себя в порядок — и сразу же приведи в порядок свою планету». Каждый из нас должен понимать, что, если мы будем лишь много говорить и призывать охранять природу, больших результатов не достигнем. Прежде всего нужно изменить отношение каждого человека к окружающему миру.

Всегда с удовольствием приезжаю в подмосковный город Пущино. Аккуратные асфальтовые дорожки среди густого леса, дома, спрятанные за кронами деревьев... Жители города бережно охраняют всю эту красоту. Пущинские ребята в школе слушают специальные лекции, много часов проводят в лесу, воспитывают в себе любознательное отношение к природе. С этого и начинается экологическая грамотность. С того, что появляется простое желание проследить за полётом бабочки, наклониться к полевому цветку, послушать свои шаги по траве, а не поймать, не сорвать, не растоптать. Глубоко познавая законы природы, ребята и взрослые стараются не наносить природе никакого вреда.

Человек, постигший азбуку природы, будет стремиться хозяйствовать на земле умело, восполнять природные ресурсы. Вот тогда человек и природа станут настоящими друзьями.

(По В. Соколову.)

(167 слов)

Задания к тексту

1. Произведите морфологический разбор прилагательного **ФРАНЦУЗСКИЙ**
2. Выпишите из текста все предлоги
3. Выпишите из текста неизменяемые слова

Изложение к теме

7.1. Словосочетание. Простое предложение

Подвиг художника

В 1508 году Микеланджело Буонарроти подписал договор с папой Юлием II. Итальянский скульптор и художник обязывался расписать плафон (потолок) Сикстинской капеллы¹. Так называется длинная и высокая зала в папском дворце в Ватикане.

Чтобы расписать потолок (высота зала 18 метров), по указанию художника поставили леса.

Работать на них он мог только лежа. В течение четырех лет художник, лежа на спине, расписывал

плафон. Краски капали ему на лицо, тело ныло, но, увлеченный работой, он ничего не замечал. Микеланджело работал с неистовством, забывая о сне и еде. Работая лежа, великий мастер испортил себе зрение. Долгие годы спустя он мог рассматривать предметы, лишь подняв их над головой.

Сколько технических трудностей преодолел Микеланджело! Только что закончил он одну фреску (роспись водяными красками по сырой штукатурке), как эта часть потолка стала покрываться плесенью, испортившей написанное. Пришлось всю работу начинать сначала. Микеланджело один расписал плафон площадью более 600 квадратных метров. Лишь его ученик Кон-диви помогал ему. Это был труд титана, это был подвиг художника. За что бы ни брался Микеланджело, он всегда работал с горячностью, увлеченно, с головой погружаясь в свои грандиозные замыслы. Когда ему нужен был мрамор для статуй, он вместе с рабочими спускался в каменоломню и там в течение многих месяцев добывал его. Может быть, ты спросишь: ради чего Микеландже-ло все дни своей жизни отдавал такой неистовой, такой всепоглощающей работе? Представь себе, что мы задали бы такой вопрос самому Микеланджело. Вероятно, он просто не понял бы нас. Он не мог жить иначе. Смысл всей его жизни был в этом непрерывном творческом труде. Он стремился раскрыть самого себя, свои думы, свои чувства в произведениях искусства, и была еще в этом исступленном труде огромная радость для мастера — радость созидания, счастье творить.

И вот прошло пять веков, как умер художник, а творения его живы. И как пять веков назад, люди и сейчас не перестают любоваться и сикстинским плафоном, и скульптурами Микеланджело. Через века дошли до нас мысли и чувства художника. Когда мы смотрим на юного смелого «Давида», вставшего на защиту своей страны, мы чувствуем, как горячо любил родину сам Микеланджело, также с оружием в руках защищавший родную ему Флоренцию. Мы любуемся величественной росписью Сикстинской капеллы, и мысли художника о красоте и совершенстве человека становятся нам так же близки и дороги, как и ему. И мы благодарны художнику за его колоссальный труд, за его подвижническую жизнь, за прекрасные создания, которые приносят нам глубокую радость.

(384 слова)

Е. О. Каменева. Твоя палитра)

Задания к тексту

1. Перескажите текст сжато. Объясните смысл его названия.
2. Дополните его рассуждением о вашем понимании смысла творчества.

Перечень практических заданий к теме

1.1. Наука о русском языке

Прочитайте статью

Сделайте её краткий конспект

Прочитайте выразительно любой отрывок из книги Тургенева «Записки охотника» (объём 1 страница)

Основные требования к речи.

- Ясность речи. Речь должна быть доступна слушателю, ориентирована на восприятие адресатом. Говорящий учитывает возможности, интересы и другие качества адресата. Речи вредит излишняя запутанность, чрезмерная усложненность синтаксиса. Речь должна быть коммуникативно целесообразна в любой ситуации и зависеть от цели высказывания, от условий обмена информацией.
- Выразительность речи, качество предполагающее воздействие на слушателя с помощью яркости языка и убедительности.
- Правильность речи. Данное качество обеспечивается соответствием литературной норме

(грамматическая, орфоэпическая – для устной речи) .

Богатство языковых средств. Умение выбрать в разных ситуациях различные синонимы и структуры предложения, наилучшим образом передающие содержание.

- Точность речи. Это требование предполагает умение не просто говорить, но и выбрать для поставленной цели оптимальные языковые средства – такие слова, словосочетание, фразеологические единицы, которые наиболее точно передают мысль и чувства школьника.

- Логичность речи. Речь должна быть последовательной, четко построенной, связанной в своих частях. Логичность предполагает обоснованность выводов, умение начать и завершить высказывание.

- Содержательность речи. Это качество зависит от того, насколько оратор знает то, о чем говорит. Когда высказывание построено на знании норм речевого этикета, фактах, наблюдениях, когда тщательно обдумано, тогда оно содержательно, и, как правило, результативно (убедительно, услышано, понято, принято) .

2.2. Русская лексика с точки зрения её происхождения и употребления

Работа над ошибками диктанта

Выполнение упр. 36 с целью исправления ошибок. (Учебник: Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А.. «Пособие для занятий по русскому языку». – Изд.: «Просвещение», 2009 г.-225с.)

3.1. Фонетические единицы

Выполнение упр. 51-53 на стр. 40-41 с целью правильного произношения и написания слов.

3.2. Графика и орфография

Выполнение упр. 68 на стр. 47 с целью употребления Ъ. Выполнение упр.133 на стр. 74 с целью употребления разделительных Ъ и Ь.

4.1. Понятие морфемы как значимой части слова

Выполнение упр. 72 на стр. 53 с целью разбора слов по составу. Выполнение упр.74 на стр. 53 на исправление ошибок.

4.2. Правописание в корнях слов

Выполнение упр. 106 и 102 на стр.65 целью правильного написания корней слов.

4.3. Правописание приставок

Выполнение упр. 125 на стр. 71 с целью правильного употребления приставок. Выполнение упр. 119 на составление предложений.

5.1. Имя существительное. Имя прилагательное

Выполнение упр. 129 на правописание существительных, морфологического разбора прилагательных: кавказский, заботливый, заячий. Составление предложений со сложными словами: четырёхпроцентный, метеослужба, невропатолог, двенадцатичасовой, тридцатиградусный, сорокавёрный, многоступенчатый, малопривлекательный.

5.2. Имя числительное. Местоимение

Выполнение упражнении 199-201 на правописание числительных и местоимений

5.3. Глагол. Причастие как особая форма глагола. Деепричастие как особая форма глагола

Работа с таблицей на стр. 128 с целью выявления суффиксов причастий. Работа с таблицей на стр. 137 с целью изучения способов образования деепричастий.

Выполнение упр. 280 на стр. 142 с целью правильного написания приставок и суффиксов наречий. Морфологический разбор причастий и деепричастий.

5.4. Наречие и слова категории состояния

Выполнение упр. 287-288 на стр. 142 с целью обозначения приставок и суффиксов наречий.

Выполнение упр. 291 на употребление дефиса в наречиях.

5.5. Языковые нормы

Прочитайте текст, раскрывая скобки, расставляя ударения в подчёркнутых словах

Текст

Бронированные двери, закупоренные окна и закрытые жалюзи создавали мрачноватую атмосферу, однако опытно(ый, ая) менеджер Ирина Ильинична, избалован(ый, ая) судьбой, не унывала. Наслаждаясь ароматом душистых ирисов, она начала листать украинский каталог кухонной мебели за прошлый квартал, думая о необходимости заключить новые договор(а, ы) на оптовые поставки готовой продукции. Мельком взглянув на заиндевшее окно, она надкусила бутерброд с языковой колбасой и приступила к поглощению салата из вареной свеклы.

6.1. Предлоги и союзы

Выполнение упр. 310 на стр. 152 с целью грамотного написания предложений.

6.2. Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова

Работа над ошибками диктанта. Выполнение упр. 320 и 323 на стр. 160 с целью правильного написания частиц. Составление и разбор предложений с междометиями.

7.1. Словосочетание. Простое предложение

Выполнение упр.387 на стр. 205 с целью выделения вводных слов и предложений. Составление предложений со сравнительными оборотами и прямой речью.

7.2. Сложное предложение

Выполнение упр.401 на расстановку запятых и выделение грамматических основ. Выполнение упр.412 с целью замены придаточных дееспричастными оборотами. Выполнение упр. 418 на расстановку запятых и построение схем.

Перечень индивидуальных заданий к теме

2.2. Русская лексика с точки зрения её происхождения и употребления

1. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «свободно» (предложение 3).

1) бесцеремонно 2) беспрепятственно 3) непринуждённо 4) не скрывая

(3)Алиса могла свободно войти в театральный двор, который охранял строгий сторож, а другие дети не могли попасть в этот интересный мир.

2. Замените разговорное слово «незатейливую» из предложения 5 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

(5)Это был светлячок – маленькая букашечка, и пел он свою незатейливую песенку о том, что видел: прекрасную картину заката, красивое небо, зелёное море травы, серебряные слёзы росы и любовь.

3. Укажите, какое слово должно стоять на месте пропуска в предложении 2.

1) необыкновенной 2) причудливой 3) странной 4) небольшой

(1)У Юры Хлопотова была самая большая и интересная коллекция марок в классе. (2)Из-за этой (...) коллекции и отправился Валерка Снегирёв к своему однокласснику в гости.

4. Замените книжное слово «питомцы» из предложения 9 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

(9)Как и другие работники Дворца пионеров, она, только недавно выписанная из госпиталя, шла по сохранившимся адресам, чтобы найти своих питомцев.

5. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «история» (предложение 1).

(1)Я хочу поведать вам историю, которая во многом определила моё отношение к миру.

1) летопись 2) скандал 3) случай 4) хроника

6. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «сурово» (предложение 13).

(13) Увидев Бабушкина, все сурово умолкли, и, когда он кивком головы, улыбаясь, поздоровался с нами, никто даже не взглянул на него.

1) грубо 2) угрюмо 3) трудно 4) больно

7. Замените разговорное слово «поколотили» из предложения 13 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

(13) Первый раз Миху поколотили уже первого сентября – несильно и назидательно – на большой перемене.

8. Замените просторечное слово «неужто» из предложения 39 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

(39) Неужто и прежде годы были такие длинные?..

9. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «земля» (предложение 32).

(32) Словно и нет войны на земле.

1) мир 2) суша 3) почва 4) чернозём

10. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «горькая» (предложение 36).

– (26) Стой, не пройдёшь! – крикнул отец и бросил гранату. (27) В этот момент в него начали стрелять, и отец упал.

– (28) Это мой отец! (29) Вы видели? (30) Это моего отца убили... – закричал Авалбёк, желая, чтобы люди гордились его отцом так же, как он.

(31) И тогда соседский мальчишка, школьник, первым решил сказать ему правду:

– (32) Да это не твой отец. (33) Что ты голосишь? (34) Это артист. (35) Не веришь – спроси у киномеханика.

(36) Но киномеханик молчал: взрослые не хотели лишать мальчика его горькой и прекрасной иллюзии.

1) печальная 2) неприятная 3) обидная 4) несчастная

11. Замените разговорное слово «дуться» из предложения 24 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним. (24) Не стоит из-за этого дуться, ну покричит и забудет.

12. Замените разговорное слово «чудно́» из предложения 7 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

– (7) Спасибо, родимый, – сказала Поликарповна, – только чудно́ мне что-то: пришёл, снял комнату, даже не поторговался, а теперь ты крыльцом моим занимаешься, будто и не чужие мы люди.

13. Замените просторечное слово «драпать» из предложения 9 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

(9) Стоило кому-то из ребят грозно зарычать, как мой Борожай по-бабьи взвизгивал, низко приседал и, петляя, драпал со всех ног под насмешливое улюлюканье.

14. Замените просторечное слово «голосишь» из предложения 33 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

– (32) Да это не твой отец. (33) Что ты голосишь? (34) Это артист. (35) Не веришь – спроси у киномеханика.

15. Замените разговорное слово «парня» из предложения 5 стилистически нейтральным синонимом или синонимичным выражением. Напишите этот синоним.

(5) Однажды в театральном дворе Алиса увидела парня и сразу поняла, что он не артист.

– (6) Ты кто? – спросила она парня.

16. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «грозный» (предложение 5).

(5) Он сидел всё в одном и том же месте, около ножки кровати, и, когда кто-нибудь наклонялся над ним, он с грозным бессилием выставлял вперёд зазубренную клешню.

- 1) жестокий 2) устрашающий 3) хмурый 4) величественный

17. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «точка» (предложение 13).

(13) Тот сидел сгорбясь – локти в парту, кулаки под закаменевшим подбородком, - взглядом упирался в одну точку – от всех отгорожен, замкнут, защёлкнут на замок.

- 1) знак 2) пункт 3) след 4) место

18. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «страдал» (предложение 13).

(13) Когда Сеня, путаясь и напрягаясь, блуждал по лабиринтам знаменитых четверостиший, Ваня страдал.

- 1) мучился от боли 2) терпел ущерб 3) переживал 4) скучал

19. Замените просторечное слово «вызволить» из предложения 12 стилистически нейтральным синонимом. Напишите этот синоним.

– (12) Я сейчас тебя вызволю, – кричит он, точно собака понимает его.

20. Укажите, в каком значении употребляется в тексте слово «тусклая» (предложение 7).

(7) Наш класс считался образцовым, в нём учились восемь отличников, и было нечто забавно-пикантное в том, что именно мы, добропорядочные, примерные дети, странной, необычной выходкой поразим всех учителей, украсив тусклую однотонность школьных будней яркой вспышкой сенсации.

- 1) мутная 2) пасмурная 3) скучная 4) непрозрачная

3.1. Фонетические единицы

ЗАДАНИЕ 1

Твёрдый согласный перед Е произносится в словах:

- 1) дефис;
2) термин;
3) бутерброд;
4) Одесса;
5) антитеза;
6) шинель;
7) реквием;
8) тезис;
9) дельтаплан.

ЗАДАНИЕ 2

Буквы Е, Ё, Ю, Я обозначают два звука в словах:

- 1) разъём;
2) нюанс;
3) приют;
4) яблоко;
5) Пётр;

- 6) щётка;
7) вьющий;
8) менюэт;
9) клиент.

ЗАДАНИЕ 3

Ударение падает на первый слог в словах:

- 1) сливовый;
2) баловать;
3) гербовый;

- 4) коклюш;
- 5) зубчатый;
- 6) оптовый;
- 7) статуя;
- 8) туфля;
- 9) завидно.

4.2. Правописание в корнях слов

1. Вставьте безударные гласные, найдите проверочные слова.

Объед...нение, вопл...щение, обог...щение, прод...жение, уд...вление; р...скошный, разь...ренный, пренебр...жительный, уж...сающий, ст...снительный; разоч...рывать, исс...кать, распор...диться, возр...дить, изм...нить; скр...пить листы — скр...петь перьями; раск...лить железо — раск...лоть полено; не об...жать слабых — об...жать всю территорию; овл...деть знаниями, любимый препод...ватель, пол...тический компромисс, всеобщее пок...яние, ч...столубивый человек, за...вление правительства, озн...менованье событие, российское гр...жданство.

2. Вставьте пропущенные буквы, подобрав проверочные слова.

Охр...нять (склад), вл...стелин, ук...р...тить (платье), кр...тчайший, сокр...щение, прохл...дительные (напитки), г...л...вной (отряд), з...лотая (цепочка), поздр...вление, чер...довать, (выглядеть) пом...л...девшим, пост...ронние, подб...родок, загр...дительные (сооружения).

5.4. Наречие и слова категории состояния

Спишите, вставляя пропущенные буквы. Объясните правописание суффиксов -о, -а в наречиях.

1. Окна вагона часто были наглух... залеплены снегом (Гайд.). 2. На выходе из села открылись направ... и налево... чудесные виды (Сол.). 3. Мать тотчас же отняла у них Гека, потому что испугалась, как бы сгоряч... его не стукнули о деревянный потолок (Гайд.). 4. И справ..., и слев... низина клубилась туманом (Наг.). 5. Такой привилегией он пользовался издавна..., вероятно, как больничный старожил (Ч.). 6. У Кати для раздумья времени было досыт... (А. Т.). 7. Медведь взревел и замертв... упал (Крыл.). 8. Я занов... переписал рассказ (Пауст.). 9. Изредк... с пустынной станции доносились гудки единственного маневрового паровоза (Пауст.). 10. Шацкий сначала... дичился меня, потом привык и начал разговаривать (Пауст.). 11. Я с жаром предавался охоте и почти всегда возвращался рано или по крайней мере засветл... (П.). 12. Он мычал и бил всех наотмашь направ... и налево... (Пауст.). 13. Лошадь все воротила вправ..., и потому Василий Андреевич все время сворачивал ее влево... (Л. Т.). 14. Я спокойно шел, спуская Жульку бегать перед собой справ... налево... и обратн..., слев... направ... (Пришв.). 15. Через два часа наступление возобновилось сызнов... (Ш.). 16. Обыкновенно свой маршрут я никогда не затягивал до сумерек и останавливался на бивак так, чтобы засветл... можно было поставить палатки и заготовить дрова на ночь (Арс.). 17. Я еду и от нечего делать читаю вывески справ... налево... (Ч.).

7.2. Сложное предложение

Объясните постановку знаков препинания и подчеркнутых орфограмм.

1. Тане Колывановой было строго-настрого сказано, что, если она проболтается, ее будут судить. 2. Листницкий с сотней получил приказ задержать их, и, когда он, рассыпав сотню цепью, попытался прекратить движение, в них начали стрелять. 3. Впрочем, Дориан был вполне уверен, что если кто и увидит портрет, то ни о чем не догадается. 4. И, если он будет упорно обвинять себя, его запрут в сумасшедший дом.

5. Я понимаю, эта просьба неисполнима, но, если это допустимо, если это в ваших силах, восстановите, пожалуйста, по возможности точно, что она вам говорила. 6. Дик знал его в Париже и сказал, что, если он вернется а Америку, пища и кров будут ему обеспечены. 7. Скоро ты проваливаешься в какое-то приторно-сладкое инобытие, потому что, когда солнце склоняется к западу, спать вообще не здорово: снятся большие сны. 8. Он шел и думал, что если сейчас не поставить Комарова на место, то дальше будет хуже. 9. Должен признаться, что, когда я приехал сюда, мои подозрения пали на Харнера. 10. Мне кажется, что если уж белые потеряли головы, то что говорить о туземцах. 11. Учёные обнаружили, что, когда человек молится, дыхание у него

замедляется и он входит в режим "пять секунд на вдох, пять - на выдох", а этот ритм, оказывается, согласуется с естественным десятисекундным циклом колебания давления.

Перечень вопросов и заданий
Вариант 1

Часть 1

A1

В каком слове букв больше, чем звуков?

- 1) язык
- 2) маячить
- 3) объём
- 4) меньше

A2

В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) нАверх
- 2) клялАсь
- 3) отрОчество
- 4) сОзыв

A3

В каком предложении вместо слова **ИНФОРМАЦИОННЫЙ** нужно употребить **ИНФОРМАТИВНЫЙ**?

- 1) Последние десятилетия характеризуются широким распространением разнообразных средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных **ИНФОРМАЦИОННЫХ** носителях.
- 2) Дмитрия Олеговича назначили руководителем новой **ИНФОРМАЦИОННОЙ** телепрограммы.
- 3) Опубликованная в журнале статья показалась мне весьма **ИНФОРМАЦИОННОЙ** и поэтому очень полезной.
- 4) Современные **ИНФОРМАЦИОННЫЕ** технологии помогают успешно и быстро решать многие проблемы.

A4

Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) пара туфель
- 2) несколько полотенец
- 3) опытные доктора
- 4) около пятиста километров

A5

Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Получив начальное домашнее образование в Москве,

- 1) Радищева зачислили в петербургский Пажеский корпус.
- 2) двенадцатилетний Радищев поступил в Пажеский корпус в Петербурге.
- 3) этого было достаточно для поступления в Пажеский корпус в Петербурге.
- 4) дальнейшее обучение Радищева проходило в Петербурге и за границей.

A6

Укажите предложение с грамматической ошибкой.

- 1) Одним из русских прозаиков начала XX века, детально описавшим быт русского народа, был Иван Шмелёв.
- 2) Все, кто читал пушкинского «Бориса Годунова», помнят бродягу Варлаама.
- 3) Благодаря искусства Микеланджело современные художники и скульпторы умеют выражать в масштабных формах свои мысли и чувства.
- 4) Горячо любящим родную культуру предстаёт перед нами Д.С. Лихачёв в книге «Письма о добром и прекрасном».

Прочитайте текст и выполните задания А7 – А12.

(1)... (2) Вся другая информация (звуки, изображения) для обработки на компьютере должна быть преобразована в числовую форму. (3) Аналогичным образом на компьютере обрабатывается и текстовая информация: при вводе в компьютер каждая буква кодируется определённым числом, а при переводе на внешние устройства по этим числам строятся соответствующие изображения букв. (4) Это соответствие между набором букв и числами называется кодировкой символов. (5) Все числа в компьютере представляются с помощью нулей и единиц, а не десяти цифр, как это привычно для людей. (6)... компьютеры обычно работают в двоичной системе счисления.

А7 Какое из приведённых ниже предложений должно быть первым в этом тексте?

- 1) Персональные компьютеры – это универсальные устройства для обработки информации.
- 2) Компьютер может обрабатывать только информацию, представленную в числовой форме.
- 3) Вся информация, предназначенная для долговременного пользования, хранится в файлах.
- 4) Информация в компьютере хранится в памяти или на различных носителях, например на гибких и жёстких дисках.

А8

Какое из приведённых ниже слов (сочетаний слов) должно быть на месте пропуска в шестом предложении?

- 1) Прежде всего,
- 2) Однако
- 3) Кроме того,
- 4) Иными словами,

А9

Какие слова являются грамматической основой во втором (2) предложении текста?

- 1) информация для обработки
- 2) информация должна
- 3) информация должна быть преобразована
- 4) информация преобразована

А10

Укажите верную характеристику третьего (3) предложения текста.

- 1) сложное с бессоюзной и союзной сочинительной связью
- 2) сложносочинённое
- 3) сложное бессоюзное
- 4) сложное с бессоюзной и союзной подчинительной связью

A11 Укажите правильную морфологическую характеристику слова ПРЕОБРАЗОВАНА из второго (2) предложения текста.

- 1) действительное причастие
- 2) страдательное причастие
- 3) краткое прилагательное
- 4) деепричастие совершенного вида

A12

Укажите значение слова КОДИРУЕТСЯ в предложении 3.

- 1) воспроизводится в определённой последовательности
- 2) постоянно повторяется
- 3) записывается в виде текста
- 4) переводится из одной системы знаков в другую

A13 В каком слове есть суффикс -ЧИК- ?

- 1) шкафчик
- 2) мячик
- 3) пончик
- 4) огурчик

A14

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна буква Н?
Искусно выполне(1)ые кова(2)ые балко(3)ые решётки Петербурга – одно из украшений города.

- 1) 1, 2
- 2) 2
- 3) 2, 3
- 4) 1, 3

A15 В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) напом..нение, небесп..лезно, хар..ктеризовать
- 2) экз..меновать, асф..льтированный, похв..ла
- 3) разр..слась, орб..тальный, пол..мист
- 4) конс..рвировать, гориз..нтальный, к..рьерист

A16

В каком ряду во всех трёх словах пропущена одна и та же буква?

- 1) пре..почтение, о..бросить, на..строчный
- 2) бе..болезненно, бе..фокусный, в..бодрить
- 3) пр..сечь, непр..хотливо, пр..суждение
- 4) дез..нтеграция, мед..нститут, по..скать

A17 В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква И?

- 1) усво..шь, независ..мый
- 2) брос..шь, увид..нный
- 3) встрет..шь, измер..нный
- 4) постав..шь, промасл..нный

A18 В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

- А. налаж..вать**
- Б. сбивч..вый**
- В. откле..ваться**
- Г. стержн..вой**

- 1) А, Б, Г
- 2) А, Б, В
- 3) В, Г
- 4) А, В, Г

A19

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется И?

Чем нравом кто дурней, тем более кричит и ропщет на людей: н(1) видит добрых он, куда н(2) обернётся, а первый сам н(3) с кем н(4) уживётся.

- 1) 1, 2
- 2) 2
- 3) 2, 3
- 4) 3, 4

A20

В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

- 1) (ПО)ЭТОМУ пути давно не ездили, (ОТ)ТОГО дорога поросла густой травой.
- 2) Мой друг, ТАК(ЖЕ) как и я, долго выбирал, ЧТО(БЫ) ему почитать.
- 3) Пришлось отказаться (ОТ)ТОГО, что было задумано, так как деньги (НА)СЧЁТ не поступили.
- 4) ЧТО(БЫ) изучить поведение этих животных, биологам пришлось долго наблюдать за ними, ЗА(ТО) результаты наблюдений оказались весьма интересными.

A21

Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении:

Леонардо да Винчи в «Споре живописца с поэтом» обосновал преимущество живописи перед поэзией () и многие современники разделяли его точку зрения.

- 1) Простое предложение с однородными членами, перед союзом **И** запятая не нужна.
- 2) Сложносочинённое предложение, перед союзом **И** нужна запятая.
- 3) Сложносочинённое предложение, перед союзом **И** запятая не нужна.
- 4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом **И** нужна запятая.

A22

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Эпоха (1) начавшаяся (2) после открытий Галилео Галилея (3) и завершившаяся работами Исаака Ньютона (4) обозначила новый этап в развитии науки и техники.

1) 1

2) 2, 4

3) 1, 3

4) 1, 4

A23

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты?

В XIV столетии (1) по данным историков (2) Великий Новгород рос и богател. Это было обусловлено тем, что (3) во-первых (4) он вывозил в другие страны на продажу воск, сало, меха, а во-вторых (5) продавал искусные изделия новгородских ремесленников.

1) 1, 2, 3, 4, 5

2) 1, 2

3) 3, 4, 5

4) 1, 3

A24

Укажите предложение, в котором нужно поставить **одну** запятую. (Знаки препинания не расставлены).

- 1) XX век называют ядерным и космическим и компьютерным.
- 2) Весь лес состоял из каких-нибудь двухсот или трёхсот огромных дубов и ясеней.
- 3) В правильно организованном тексте тематические предложения обычно связаны между собой по смыслу и лексико-грамматически и являются его логическим стержнем.
- 4) Хорошее оформление текста требует наличия как необходимых композиционных частей так и продуманной последовательности изложения.

A25

Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

После долгих споров было принято твёрдое решение: будущее лето целиком посвятим путешествию по Владимирской земле.

- 1) Обобщающее слово стоит перед однородными членами предложения.
- 2) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.
- 3) Вторая часть бессоюзного сложного предложения поясняет, раскрывает содержание того, о чём говорится в первой части.
- 4) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.

A26

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Мышление человека (1) обеспечивает способность правильно реагировать на новую ситуацию (2) для разрешения (3) которой (4) нет готового рецепта.

1) 1, 2

2) 2

3) 3

4) 2, 4

A27

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Пушкин любил путешествовать (1) и (2) если он и жаловался в стихах на дорожную скуку (3) то это была «поэтическая жалоба» (4) которая не имела никакого отношения к сопровождавшему поэта в пути живому удовольствию.

- 1) 1, 2, 3, 4
- 2) 2, 3
- 3) 2, 4
- 4) 1, 3, 4

A28

В каком предложении придаточную часть сложноподчинённого предложения нельзя заменить причастным оборотом?

- 1) Хор птичьих голосов, который доносился из лесу, поразил мой слух.
- 2) Я прожил жизнь, которая была насыщена интересными встречами.
- 3) Но ведь есть же на белом свете те далёкие края, к которым так стремятся перелётные птицы!
- 4) Горький запах полыни, который смешивался с нежным ароматом цветов, был разлит в утреннем воздухе.

Прочитайте текст и выполните задания A29-A31; B1-B8;

(1) Катерина Ивановна никогда ни на что не жаловалась, кроме как на старческую слабость. (2) Но я знал от соседки и от бестолкового доброго старика Ивана Дмитриева, сторожа при пожарном сарае, что Катерина Ивановна одна на белом свете. (3) Дочь Настя вот уже четвёртый год как не приезжает – забыла, значит, мать, а дни у Катерины Ивановны считанные. (4) Не ровён час, так и умрёт она, не повидав дочери, не приласкав её, не погладив её русые волосы «очаровательной красоты» (так говорила о них Катерина Ивановна).

(5) Настя слала Катерине Ивановне деньги, но и то бывало с перерывами. (6) Как Катерина Ивановна жила во время этих перерывов, никому не известно.

(7) Однажды Катерина Ивановна попросила меня проводить её в сад, где она не была с ранней весны, всё не пускала слабость.

(8) – Дорогой мой, – сказала Катерина Ивановна, – не взывайте с меня, со старой. (9) Хочется мне вспомнить прошлое, напоследок посмотреть сад. (10) В нём я ещё девушкой зачитывалась Тургеневым. (11) Да и кое-какие деревья я посадила сама.

(12) Она одевалась очень долго. (13) Надела старый тёплый салопчик, тёплый платок и, крепко держась за мою руку, медленно спустилась с крылечка.

(14) Уже вечерело. (15) Сад облетел. (16) Палые листья мешали идти. (17) Они громко трещали и шевелились под ногами, на зеленеющей заре зажглась звезда. (18) Далеко над лесом висел серп месяца.

(19) Катерина Ивановна остановилась около обветренной липы, оперлась о неё рукой и заплакала.

(20) Я крепко держал её, чтобы она не упала. (21) Плакала она, как очень старые люди, не стыдясь своих слёз.

(22) – Не дай вам бог, родной мой, – сказала она мне, – дожить до такой одинокой старости! (23) Не дай вам бог!

(24) Я осторожно повёл её домой и подумал: как бы я был счастлив, если бы у меня была такая мама!

A29 В каком предложении говорится об отношении автора к Катерине Ивановне?

- 1) 22 2) 2 3) 24 4) 4

A30

Какой(-ие) тип(-ы) речи представлен(-ы) в предложениях 12 – 21?

- 1) рассуждение
2) рассуждение и описание
3) повествование и рассуждение
4) повествование и описание

A31

Укажите предложение, в котором используется фразеологизм.

- 1) 5 2) 7 3) 17 4) 4

Часть 2

Ответы к заданиям В1 – В3 запишите словами.

В1 Из предложений 5 – 6 выпишите слово, образованное приставочным способом.

В2 Из предложений 8 – 9 выпишите наречие.

В3 Из предложения 24 выпишите подчинительное словосочетание со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

Ответы к заданиям В4 – В8 запишите цифрами.

В4

Среди предложений 7 – 15 найдите простые односоставные безличные предложения. Напишите номера этих предложений.

В5 Среди предложений 1 – 6 найдите предложение с обособленным приложением. Напишите номер этого предложения.

В6 Среди предложений 1 – 8 найдите сложноподчинённые предложения с придаточным изъяснительным. Напишите номера этих предложений.

В7

Среди предложений 13 – 18 найдите такое, которое соединяется с предыдущим при помощи личного местоимения. Напишите номер этого предложения.

Прочитайте фрагмент рецензии, составленной на основе текста, который вы анализировали, выполняя задания А29 – А31, В1 – В7.

В этом фрагменте рассматриваются языковые особенности текста. Некоторые термины, использованные в рецензии, пропущены. Вставьте на места пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка. Если вы не знаете, какая цифра из списка должна стоять на месте пропуска, пишите цифру 0.

Последовательность цифр в том порядке, в котором они записаны вами в тексте рецензии на месте пропусков, запишите в ответы.

В8

«К.Г. Паустовский не поучает своих читателей, он только стремится быть понятым. Уже во втором предложении используется _____. Это имеет большое значение для характеристики героини. Особенности речи Катерины Ивановны: обращения, _____, _____ – также подчёркивают замысел автора.

_____ «серп месяца» создаёт яркий образ. Описание осеннего вечера усиливает особую интонацию текста».

Список терминов:

- 1) сравнительный оборот
- 2) литота
- 3) фразеологизм
- 4) ирония
- 5) метафора
- 6) парцелляция
- 7) вопросно-ответная форма изложения
- 8) экспрессивный повтор
- 9) восклицательные предложения

Вариант 2

Часть 1

А1

В каком слове букв больше, чем звуков?

- 1) язык
- 2) маячить
- 3) объём
- 4) меньше

А2

В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) нАверх
- 2) клялАсь
- 3) отрОчество
- 4) сОзыв

А3

В каком предложении вместо слова **ИНФОРМАЦИОННЫЙ** нужно употребить **ИНФОРМАТИВНЫЙ**?

- 1) Последние десятилетия характеризуются широким распространением разнообразных средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных **ИНФОРМАЦИОННЫХ** носителях.
- 2) Дмитрия Олеговича назначили руководителем новой **ИНФОРМАЦИОННОЙ** телепрограммы.
- 3) Опубликованная в журнале статья показалась мне весьма **ИНФОРМАЦИОННОЙ** и поэтому очень полезной.
- 4) Современные **ИНФОРМАЦИОННЫЕ** технологии помогают успешно и быстро решать многие проблемы.

A4

Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) пара туфель
- 2) несколько полотенец
- 3) опытные доктора
- 4) около пятиста километров

A5

Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Получив начальное домашнее образование в Москве,

- 1) Радищева зачислили в петербургский Пажеский корпус.
- 2) двенадцатилетний Радищев поступил в Пажеский корпус в Петербурге.
- 3) этого было достаточно для поступления в Пажеский корпус в Петербурге.
- 4) дальнейшее обучение Радищева проходило в Петербурге и за границей.

A6

Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

- 1) Одним из русских прозаиков начала XX века, детально описавшим быт русского народа, был Иван Шмелёв.
- 2) Все, кто читал пушкинского «Бориса Годунова», помнят бродягу Варлаама.
- 3) Благодаря искусства Микеланджело современные художники и скульпторы умеют выражать в масштабных формах свои мысли и чувства.
- 4) Горячо любящим родную культуру предстаёт перед нами Д.С. Лихачёв в книге «Письма о добром и прекрасном».

Прочитайте текст и выполните задания A7 – A12.

(1)... (2)Вся другая информация – как звуки, так и изображения – для обработки на компьютере должна быть преобразована в числовую форму. (3)Аналогичным образом на компьютере обрабатывается и текстовая информация: при вводе в компьютер каждая буква кодируется определённым числом, а при переводе на внешние устройства по этим числам строятся соответствующие изображения букв. (4)Это соответствие между набором букв и числами называется кодировкой символов. (5)Все числа в компьютере представляются с помощью нулей и единиц, а не десяти цифр, как

это привычно для людей. (6)...

A7 Какое из приведённых ниже предложений должно быть первым в этом тексте?

- 1) Персональные компьютеры – это универсальные устройства для обработки информации.
- 2) Компьютер может обрабатывать только информацию, представленную в числовой форме.
- 3) Вся информация, предназначенная для долговременного пользования, хранится в файлах.
- 4) Информация в компьютере хранится в памяти или на различных носителях, например на гибких и жёстких дисках.

A8

Какое из приведённых ниже предложений должно быть шестым в этом тексте?

- 1) Прежде всего, компьютеры обычно работают в двоичной системе счисления.
- 2) Однако компьютеры обычно работают в двоичной системе счисления.
- 3) Кроме того, компьютеры обычно работают в двоичной системе счисления.
- 4) Иными словами, компьютеры обычно работают в двоичной системе счисления.

A9

Какие слова являются грамматической основой во втором (2) предложении текста?

- 1) информация – звуки, изображения
- 2) информация должна
- 3) информация должна быть преобразована
- 4) информация преобразована

A10

Укажите верную характеристику второго (2) предложения текста.

- 1) простое
- 2) сложносочинённое
- 3) сложное бессоюзное
- 4) сложноподчинённое

A11

Укажите правильную морфологическую характеристику слова ПРЕОБРАЗОВАНА из второго (2) предложения текста.

- 1) действительное причастие
- 2) страдательное причастие
- 3) прилагательное
- 4) деепричастие

A12

Укажите значение слова КОДИРУЕТСЯ в предложении 3.

- 1) воспроизводится в определённой последовательности
- 2) постоянно повторяется
- 3) записывается в виде текста
- 4) преобразуется с помощью определённых условных обозначений

A13

В каком слове есть суффикс -ЧИК- со значением «маленький»?

- 1) шкафчик
- 2) мячик
- 3) пончик
- 4) огурчик

A14

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна буква Н?
Искусно выполне(1)ые кова(2)ые балко(3)ые решётки Петербурга – одно из украшений города.

- 1) 1, 2
- 2) 2
- 3) 2, 3
- 4) 1, 3

A15

В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) напом..нение, небесп..лезно, хар..ктеризовать
- 2) экз..меновать, асф..льтированный, похв..ла
- 3) разр..слась, орб..тальный, пол..мист
- 4) конс..рвировать, гориз..нтальный, к..рьерист

A16

В каком ряду во всех трёх словах пропущена одна и та же буква?

- 1) пре..почтение, о..бросить, на..строчный
- 2) бе..болезненно, бе..фокусный, в..бодрить
- 3) пр..сечь, непр..хотливо, пр..суждение
- 4) дез..нтеграция, мед..нститут, по..скать

A17

В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква И?

- 1) усво..шь, независ..мый
- 2) брос..шь, увид..нный
- 3) встрет..шь, измер..нный
- 4) постав..шь, промасл..нный

A18

В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

- А. налаж..вать
- Б. сбивч..вый
- В. откле..ваться
- Г. стержн..вой

- 1) А, Б, Г 2) А, Б, В 3) В, Г 4) А, В, Г

A19

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется И?

Чем нравом кто дурней, тем более кричит и ропщет на людей: н(1) видит добрых он, куда н(2) обернётся, а первый сам н(3) с кем н(4) уживётся.

- 1) 1, 2 2) 2 3) 2, 3 4) 3, 4

A20

В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

- 1) (ПО)ЭТОМУ пути давно не ездили, (ОТ)ТОГО дорога поросла густой травой.
- 2) Мой друг, ТАК(ЖЕ) как и я, долго выбирал, ЧТО(БЫ) ему почитать.
- 3) Пришлось отказаться (ОТ)ТОГО, что было задумано, так как деньги (НА)СЧЁТ не поступили.
- 4) ЧТО(БЫ) изучить поведение этих животных, биологам пришлось долго наблюдать за ними, ЗА(ТО) результаты наблюдений оказались весьма интересными.

A21

Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении:

Леонардо да Винчи в «Споре живописца с поэтом» обосновал преимущество живописи перед поэзией () и многие современники разделяли его точку зрения.

- 1) Простое предложение с однородными членами, перед союзом **И** запятая не нужна.
- 2) Сложносочинённое предложение, перед союзом **И** нужна запятая.
- 3) Сложносочинённое предложение, перед союзом **И** запятая не нужна.
- 4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом **И** нужна запятая.

A22

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Эпоха (1) начавшаяся (2) после открытий Галилео Галилея (3) и завершившаяся работами Исаака Ньютона (4) обозначила новый этап в развитии науки и техники.

- 1) 1 2) 2, 4 3) 1, 3 4) 1, 4

A23

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запятые?

В XIV столетии (1) по данным историков (2) Великий Новгород рос и богател. Это было обусловлено тем, что (3) во-первых (4) он вывозил в другие страны на продажу воск, сало, меха, а во-вторых (5) продавал искусные изделия новгородских ремесленников.

- 1) 1, 2, 3, 4, 5 2) 1, 2 3) 3, 4, 5 4) 1, 3

A24 Укажите предложение, в котором нужно поставить **одну** запятую. (Знаки препинания не расставлены.)

- 1) XX век называют ядерным и космическим и компьютерным.
- 2) Весь лес состоял из каких-нибудь двухсот или трёхсот огромных дубов и ясеней.
- 3) В правильно организованном тексте тематические предложения обычно связаны между собой по смыслу и лексико-грамматически и являются его логическим стержнем.
- 4) Хорошее оформление текста требует наличия как необходимых композиционных частей так и продуманной последовательности изложения.

A25 Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

После долгих споров было принято твёрдое решение: будущее лето целиком посвятим путешествию по Владимирской земле.

- 1) Обобщающее слово стоит перед однородными членами предложения.
- 2) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.
- 3) Вторая часть бессоюзного сложного предложения поясняет, раскрывает содержание того, о чём говорится в первой части.
- 4) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.

A26 В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Мышление человека (1) обеспечивает способность правильно реагировать на новую ситуацию (2) для разрешения (3) которой (4) нет готового рецепта.

- 1) 1, 2
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 2, 4

A27 В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Пушкин любил путешествовать (1) и (2) если он и жаловался в стихах на дорожную скуку (3) то это была «поэтическая жалоба» (4) которая не имела никакого отношения к сопровождавшему поэта в пути живому удовольствию.

- 1) 1, 2, 3, 4
- 2) 2, 3
- 3) 2, 4
- 4) 1, 3, 4

A28

В каком предложении придаточную часть сложноподчинённого предложения нельзя заменить причастным оборотом?

- 1) Хор птичьих голосов, который доносился из лесу, поразил мой слух.
- 2) Я прожил жизнь, которая была насыщена интересными встречами.
- 3) Но ведь есть же на белом свете те далёкие края, к которым так стремятся перелётные птицы!
- 4) Горький запах полыни, который смешивался с нежным ароматом цветов, был разлит в утреннем воздухе.

Прочитайте текст и выполните задания А29-А31; В1-В8

(1)Катерина Ивановна никогда ни на что не жаловалась, кроме как на старческую слабость. (2)Но я знал от соседки и от бестолкового доброго старика Ивана Дмитриева, сторожа при пожарном сарае, что Катерина Ивановна одна на белом свете. (3)Дочь Настя вот уже четвёртый год как не приезжает – забыла, значит, мать, а дни у Катерины Ивановны считанные. (4)Не ровён час, так и умрёт она, не повидав дочери, не приласкав её, не погладив её русые волосы «очаровательной красоты» (так говорила о них Катерина Ивановна).

(5)Настя присылала Катерине Ивановне деньги, но и то бывало с перерывами. (6)Как Катерина Ивановна жила во время этих перерывов, никому не известно.

(7)Однажды Катерина Ивановна попросила меня проводить её в сад, где она не была с ранней весны, всё не пускала слабость.

(8)– Дорогой мой, – сказала Катерина Ивановна, – уж вы не взыщите с меня, со старой.

(9)Хочется мне вспомнить прошлое, напоследок посмотреть сад. (10)В нём я ещё девушкой зачитывалась Тургеневым. (11)Да и кое-какие деревья я посадила сама.

(12)Она одевалась очень долго. (13)Надела старый тёплый салопчик, тёплый платок и, крепко держась за мою руку, медленно спустилась с крылечка.

(14)Уже вечерело. (15)Сад облетел. (16)Палые листья мешали идти. (17)Они громко трещали и шевелились под ногами, на зеленеющей заре зажглась звезда. (18)Далеко над лесом висел серп месяца.

(19)Катерина Ивановна остановилась около обветренной липы, оперлась о неё рукой и заплакала.

(20)Я крепко держал её, чтобы она не упала. (21)Плакала она, как очень старые люди, не стыдясь своих слёз.

(22)– Не дай вам бог, родной мой, – сказала она мне, – дожить до такой одинокой старости!

(23)Не дай вам бог!

(24)Я осторожно повёл её домой и подумал: как бы я был счастлив, если бы у меня была такая мама!

(по К.Г. Паустовскому)

A29

В каком предложении говорится об отношении автора к Катерине Ивановне?

- 1) 22
- 2) 2
- 3) 24
- 4) 4

A30

Какие типы речи представлены в предложениях 12 – 21?

- 1) описание
- 2) рассуждение и описание
- 3) повествование и рассуждение
- 4) повествование и описание

A31

Укажите предложение, в котором используется фразеологизм.

- 1) 5 2) 7 3) 17 4) 4

Часть 2

Ответы к заданиям В1 – В3 запишите словами.

В1 Из предложений 5 – 6 выпишите слово, образованное приставочным способом.

В2 Из предложений 8 – 9 выпишите наречие.

В3 Из предложения 24 выпишите подчинительное словосочетание со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

Ответы к заданиям В4 – В8 запишите цифрами.

В4

Среди предложений 5 – 15 найдите простые односоставные безличные предложения. Напишите номера этих предложений.

В5 Среди предложений 1 – 6 найдите предложение с обособленным приложением. Напишите номер этого предложения.

В6 Среди предложений 1 – 8 найдите сложноподчинённые предложения с придаточным изъяснительным. Напишите номера этих предложений.

В7

Среди предложений 4 – 11 найдите такое, которое соединяется с предыдущим при помощи указательного местоимения и лексических повторов. Напишите номер этого предложения.

Прочитайте фрагмент рецензии, составленной на основе текста, который вы анализировали, выполняя задания А29 – А31, В1 – В7.

В этом фрагменте рассматриваются языковые особенности текста. Некоторые термины, использованные в рецензии, пропущены. Вставьте на места пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка. Если вы не знаете, какая цифра из списка должна стоять на месте пропуска, пишите цифру 0.

Последовательность цифр в том порядке, в котором они записаны вами в тексте рецензии на месте пропусков, запишите в ответы.

B8

«К.Г. Паустовский не поучает своих читателей, он только стремится быть понятым. Уже во втором предложении используется _____. Это имеет большое значение для характеристики героини. Особенности речи Катерины Ивановны: обращения, _____, _____ – также подчёркивают замысел автора.

_____ «серп месяца» создаёт яркий образ. Описание осеннего вечера усиливает особую интонацию текста.»

Список терминов:

- 1) сравнительный оборот
- 2) литота
- 3) фразеологизм
- 4) ирония
- 5) метафора
- 6) парцелляция
- 7) вопросно-ответная форма изложения
- 8) экспрессивный повтор
- 9) риторический вопрос
- 10) восклицательные предложения

Вариант 3 Часть 1

A1

В каком слове все согласные звуки мягкие?

- 1) цель
- 2) жилище
- 3) смеяться
- 4) сияние

A2

В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) нАверх
- 2) клялАсь
- 3) отрОчество
- 4) сОзыв

A3

Какое из перечисленных слов имеет значение «презрительно-надменный»?

- 1) высокомерный
- 2) фамильярный
- 3) тщеславный
- 4) алчный

A4

В каком предложении вместо слова **ИНФОРМАЦИОННЫЙ** нужно употребить **ИНФОРМАТИВНЫЙ**?

- 1) Последние десятилетия характеризуются широким распространением разнообразных средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных **ИНФОРМАЦИОННЫХ** носителях.
- 2) Дмитрия Олеговича назначили руководителем новой **ИНФОРМАЦИОННОЙ** телепрограммы.
- 3) Опубликованная в журнале статья показалась мне весьма **ИНФОРМАЦИОННОЙ** и поэтому очень полезной.
- 4) Современные **ИНФОРМАЦИОННЫЕ** технологии помогают успешно и быстро решать многие проблемы.

A5

Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) пара туфель
- 2) несколько полотенец
- 3) опытные доктора
- 4) около пятиста километров

A6

Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Получив начальное домашнее образование в Москве,

- 1) Радищева зачислили в петербургский Пажеский корпус.
- 2) двенадцатилетний Радищев поступил в Пажеский корпус.
- 3) этого было достаточно для поступления в Пажеский корпус.
- 4) дальнейшее обучение Радищева проходило в Петербурге и за границей.

A7

Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

- 1) Одним из русских прозаиков начала XX века, детально описавшим быт русского народа, был Иван Шмелев.
- 2) Все, кто читал пушкинского «Бориса Годунова», помнят бродягу Варлаама.
- 3) Благодаря искусства Микеланджело современные художники и скульпторы умеют выражать в масштабных формах свои мысли и чувства.
- 4) Горячо любящим родную культуру предстает перед нами Д.С. Лихачев в книге «Письма о добром и прекрасном».

Прочитайте предложения и выполните задания A8 – A11.

- A. Европа – колыбель культуры, а Греция – колыбель европейской цивилизации.
- B. Раздвинулась историческая перспектива, открылось богатство и разнообразие культур.
- B. Когда были прочтены египетские и клинописные письма, когда была открыта цивилизация острова Крит, а в Туркмении, Ираке, Испании, Сахаре были найдены следы одной из величайших технологических революций, в результате которой человечество перешло к оседлому образу жизни, наши представления о прошлом во многом изменились.
- Г. Это мнение казалось непоколебимой истиной до тех пор, пока не началась эпоха археологических открытий.

A8

В какой последовательности нужно расположить предложения, чтобы получился текст?

- 1) А, В, Б, Г 2) Б, В, А, Г 3) В, А, Г, Б 4) А, Г, В, Б

A9

Сколько грамматических основ в предложении В?

- 1) пять 2) две 3) три 4) четыре

A10

Укажите верную характеристику предложения Г.

- 1) сложноподчиненное
2) сложносочиненное
3) сложное бессоюзное
4) простое с однородными членами

A11

Укажите правильную характеристику слова НЕПОКОЛЕБИМОЙ из предложения Г.

- 1) действительное причастие
2) страдательное причастие
3) прилагательное
4) деепричастие

A12

Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) переплётчик
2) выдёргивая
3) избегающий
4) воспитатели

A13

Укажите верное объяснение написания выделенного слова.

Берега Онежского озера были освое..ы ещё в III тысячелетии до нашей эры.

- 1) Пишутся две буквы НН, так как это прилагательное образовано от местоимения *свой* с помощью суффикса -ЕНН-.
2) Пишется одна буква Н, так как это краткая форма причастия, образованного от глагола *освоить*.
3) Пишется одна буква Н, так как это причастие без пояснительных слов.
4) Пишутся две буквы НН, так как это прилагательное, а не причастие; в кратком прилагательном сохраняется написание -НН-.

A14

В каком ряду во всех трех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) разв..вать (ум), р..цензия, зап..реться
- 2) доб..ваться (успехов), д..кларация, перест..лать
- 3) выч..слить, д..апазон, изб..рательный
- 4) чу..ства, безмол..ствовать, филосо..ский

A15

В каком ряду во всех трёх словах пропущена одна и та же буква?

- 1) пре..почтение, о..бросить, на..строчный
- 2) бе..болезненно, бе..фокусный, в..бодрить
- 3) пр..сечь, непр..хотливо, пр..суждение
- 4) дез..нтеграция, мед..нститут, по..скать

A16

В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква И?

- 1) усво..шь, независ..мый
- 2) брос..шь, подозрева..мый
- 3) встрет..шь, расходу..мые
- 4) постав..шь, пригрева..мое

A17

В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

- А. налаж..вать**
- Б. сбивч..вый**
- В. откле..ваться**
- Г. стержн..вой**

- 1) А, Б, Г
- 2) А, Б, В
- 3) В, Г
- 4) А, В, Г

A18

В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

- 1) Киты часто глотают предметы, явно (не)служащие для них кормом.
- 2) Я поселился в (не)большой, но уютной комнате.
- 3) В квартире все оставалось (не)тронутым со дня отъезда Лизы.
- 4) Альпиниста влекут (не)покорённые вершины.

A19

В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

- 1) (ПО)ЭТОМУ пути давно не ездили, (ОТ)ТОГО дорога поросла густой травой.
- 2) Мой друг, ТАК(ЖЕ) как и я, долго выбирал, ЧТО(БЫ) ему почитать.
- 3) Пришлось отказаться (ОТ)ТОГО, что было задумано, так как деньги (НА)СЧЕТ не поступили.
- 4) ЧТО(БЫ) изучить поведение этих животных, биологам пришлось долго наблюдать за ними, ЗА(ТО) результаты наблюдений оказались весьма интересными.

A20

Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении:

Леонардо да Винчи в «Споре живописца с поэтом» утверждал преимущество живописи перед поэзией () и многие современники разделяли его точку зрения.

- 1) Простое предложение с однородными членами, перед союзом **И** запятая не нужна.
- 2) Сложное предложение, перед союзом **И** запятая не нужна.
- 3) Сложное предложение, перед союзом **И** нужна запятая.
- 4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом **И** нужна запятая.

A21

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые?

Эпоха (1) начавшаяся (2) после открытий Галилео Галилея (3) и завершившаяся работами Исаака Ньютона (4) обозначала новый этап в развитии науки и техники.

- 1) 1 2) 2, 4 3) 1, 4 4) 1, 3

A22

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запятые?

В XIV столетии (1) по данным историков (2) рос и хорошел Великий Новгород. Это было обусловлено тем, что (3) во-первых (4) он вывозил в другие страны на продажу воск, сало, меха, а во-вторых (5) продавал великолепные изделия новгородских ремесленников.

- 1) 1, 2, 3, 4, 5 2) 1, 2 3) 3, 4, 5 4) 1, 3

A23

Укажите предложение, в котором нужно поставить **одну** запятую. (Знаки препинания не расставлены.)

- 1) В Средневековье появились термометр и барометр телескоп и микроскоп первая печатная книга и газета.
- 2) Одинокие рыцари либо присоединялись к сложившимся группам либо образовывали свою собственную.
- 3) Футбольный матч или премьеры нового спектакля или происшествие в городе могут занимать умы и сердца огромного количества людей.
- 4) У византийских мастеров учились архитекторы и художники европейских и азиатских стран.

A24

Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

Писатель – не сочинитель: первый пишет, чтобы изложить свои мысли, второй сочиняет, чтобы что-нибудь написать.

- 1) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.
- 2) Обобщающее слово стоит перед однородными членами предложения.
- 3) Обобщающее слово стоит после однородных членов предложения.
- 4) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.

A25

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Мышление человека (1) обеспечивает способность правильно реагировать на новую ситуацию (2) для разрешения (3) которой (4) нет готового рецепта.

- 1) 1, 2 2) 2 3) 3 4) 2, 4

A26

В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Пушкин любил путешествовать (1) и (2) если он и жаловался в стихах на дорожную скуку (3) то это была «поэтическая жалоба» (4) которая не имела никакого отношения к сопровождавшему поэта в пути живому удовольствию.

- 1) 1, 2, 3, 4 2) 2, 3 3) 2, 4 4) 1, 3, 4

Прочитайте текст и выполните задания A27-A29; B1-B8

(1)Экология – это наука о взаимодействии живых организмов и их сообществ между собой и со средой, в которой они обитают. (2)Эти взаимоотношения изучают самые разные науки: биология и химия, астрономия и космология, математика и философия. (3)Все они вносят свой вклад в экологию, которая сегодня разделилась на ряд самостоятельных дисциплин: общую экологию, агроэкологию, гидроэкологию, экологию человека и т.д.

(4)Активно формируется в наши дни экология культуры, или духовная экология. (5)Конечно, между экологией природы и экологией культуры не может быть непроходимой пропасти, вместе с тем между ними есть и большое различие. (6)Утраты в природе до известных пределов восстановимы. (7)Иное дело – ценности культурные и нравственные. (8)Они или восстанавливаются с большим трудом, или вовсе исчезают, как, скажем, разрушенные памятники культуры, сгоревшие книги, рукописи...

(9)Историк-археолог В.Л. Янин так образно раскрыл содержание понятия «экология культуры».

(10)Если выкорчевать дерево, то на его месте можно вырастить новое. (11)Но если мы разрушаем старину, памятники культуры, стираем с карты исторические названия, тем самым, по мнению учёного, мы уничтожаем генетический код нашей исторической памяти. (12)Поэтому наша любовь к духовному наследию своего народа должна быть действенной.

(13)Многое зависит от отношения к языку. (14)Иначе и быть не может! (15)В самом деле. (16)Если культура – это совокупность достижений общества в области науки, просвещения, искусства, то закрепляются эти достижения, как правило, в языке, в Слове. (17)Возникнув на определённом историческом этапе, литературный язык сам по себе служит свидетельством уровня духовного развития народа, общества.

(18)Любовь к языку, как и любовь к природе, – составная часть патриотизма, любви к Родине.

(19)Экология языка имеет поэтому и нравственную сторону. (20)Небрежное отношение к языку, отход от национальной культуры, которая в нём выражена, не проходят бесследно для человека как личности. (21)Ведь язык – это и основа национальной памяти, и ключ к пониманию духовного мира, своего и чужого.

(22)В последние годы наши писатели и публицисты неустанно говорят с тревогой о признаках духовной деградации, духовного обнищания, напрямую связанных с языковыми потерями. (23)Как всякое живое на земле не может мириться со своей смертью, так и живая нация не может смириться с деградацией своего языка.

(По Л.И. Скворцову)

A27

Какое из утверждений не соответствует содержанию текста?

- 1 Экология культуры ориентирована на сохранение исторической памяти народа.
)
- 2 Если потери в биологической экологии можно восстановить хотя бы частично, то
) утрата культурных ценностей невосполнима.
- 3 Экология культуры – наука, занимающаяся исключительно проблемами защиты
) литературного языка.
- 4 Экология культуры – относительно молодая дисциплина.
)

A28

Определите стиль и тип речи текста.

- 1 научный стиль; рассуждение с элементами повествования
)
- 2 публицистический стиль; рассуждение
)
- 3 разговорный стиль; рассуждение
)
- 4 художественный стиль; рассуждение и описание
)

A29

Укажите значение слова ДЕЙСТВЕННАЯ (предложение 12).

- 1 глубокая, всепоглощающая
)
- 2 способная воздействовать, активная
)
- 3 находящаяся в постоянном движении
)
- 4 настоящая, подлинная
)

Часть 2

Ответы к заданиям В1 – В3 запишите словами.

В1

Из предложений 3 – 5 выпишите слово, образованное бессуффиксным способом (с помощью нулевого суффикса).

В2

Из предложений 18 – 23 выпишите прилагательное, употреблённое в роли существительного.

В3

Из предложений 6 – 8 выпишите словосочетание со связью ПРИМЫКАНИЕ.

Ответы к заданиям В4 – В8 запишите цифрами.

В4

Среди предложений 4 – 12 найдите сложные предложения, в состав которых входят безличные предложения. Напишите номера этих предложений в порядке возрастания.

В5

Среди предложений 18 – 23 найдите предложения с обособленными согласованными определениями. Напишите номера этих предложений в порядке возрастания.

В6

Среди предложений 9 – 17 найдите сложные предложения с придаточным условия. Напишите номера этих предложений в порядке возрастания.

В7

Среди предложений 1 – 6 найдите предложение, которое связано с предыдущими с помощью указательного местоимения и синонима. Напишите номер этого предложения.

В8

Какие три из перечисленных ниже средств выразительности использованы в тексте? Напишите номера этих средств выразительности.

1 метафоры

)

2 парцелляция

)

3 инверсия

)

4 экспрессивный повтор

)

5 сравнение

)

Раздел 2.

Вариант 1

Часть 1

№ задания	Ответ	№ задания	Ответ
A1	4	A17	1
A2	2	A18	2
A3	3	A19	3
A4	4	A20	4
A5	2	A21	2
A6	3	A22	4
A7	2	A23	1
A8	4	A24	4
A9	3	A25	3
A10	1	A26	2
A11	2	A27	4
A12	4	A28	3
A13	1	A29	3
A14	2	A30	4
A15	2	A31	4
A16	4		

Часть 2

№ задания	Верный ответ
B1	Никому
B2	Напоследок
B3	Такая мама
B4	9, 14
B5	2
B6	2, 6
B7	17
B8*	3, 8, 9, 5 <или> 3, 9, 8, 5

Вариант 2

Часть 1

№ задания	Ответ	№ задания	Ответ
A1	4	A17	1
A2	2	A18	2
A3	3	A19	3
A4	4	A20	4

Часть 2

№ задания	Верный ответ
B1	Никому
B2	Напоследок
B3	Такая мама

A5	2	A21	2
A6	3	A22	4
A7	2	A23	1
A8	4	A24	4
A9	3	A25	3
A10	1	A26	2
A11	2	A27	4
A12	4	A28	3
A13	1	A29	3
A14	2	A30	4
A15	2	A31	4
A16	4		

B4	9, 14
B5	2
B6	2, 6
B7	6
B8*	3, 8, 10, 5 <или> 3, 10, 8, 5

Вариант 3

Часть 1

№ задания	Ответ	№ задания	Ответ
A1	4	A16	1
A2	2	A17	2
A3	1	A18	1
A4	3	A19	4
A5	4	A20	3
A6	2	A21	3
A7	3	A22	1
A	4	A23	2

Часть 2

№ задания	Верный ответ
B1	Вклад
B2	Живое
B3	Вовсе исчезают
B4	5,10
B5	21,22
B6	10,11
B7	2
B8*	1, 3, 5

A9	1	A24	4
A10	1	A25	2
A11	3	A26	4
A12	1	A27	3
A13	2	A28	2
A14	3	A29	2
A15	4		

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «МАТЕМАТИКА»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Математика» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена. Итогом экзамена является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 -удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих **умений:**

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знаний

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления

сформированность общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих компетенций.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который выставляется при условии выполнения всех практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Основные формы текущего контроля знаний:

-устный опрос;

-выполнение практических работ

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2.Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1.Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Формируемые компетенции ОК 1 – ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 3.1

Тема 1.1. Матрицы и определители

Что называют матрицей?

Какие матрицы называются прямоугольными? квадратными?

Какие матрицы называются равными?

Что называют главной диагональю матрицы?

Какая квадратная матрица называется диагональной? нулевой? единичной? транспонированной? треугольной? ступенчатой?

Какие преобразования матрицы называются элементарными? Как привести матрицу к ступенчатому виду? (пример)

Что называют суммой матриц? В чем состоит обязательное условие существования суммы матриц?

Какими свойствами обладает сумма матриц? (пример)

Что называют произведением матрицы на число? (пример)

Что называют произведением двух матриц? Как найти произведение двух матриц? В чем состоит обязательное условие существования произведения матриц? Какими свойствами обладает произведение матриц? (пример)

Что называют определителем квадратной матрицы? определителем второго порядка? определителем третьего порядка? Какими свойствами обладает определитель?

В чем состоит метод треугольников для вычисления определителя третьего порядка? (пример)

Что называют минором? алгебраическим дополнением элемента определителя? (пример)

В чем состоит метод разложения по элементам строки (столбца)

для вычисления определителя третьего порядка? высшего порядка? (пример)

Тема 1.2. Системы линейных уравнений

Что называют элементарной системой линейных алгебраических уравнений (СЛАУ)?

Что называют решением элементарной СЛАУ?

Что называют основной матрицей, расширенной матрицей, столбцом свободных членов, столбцом

неизвестных элементарной СЛАУ?

Каковы основные методы решения СЛАУ?

В чем суть метода Крамера для решения СЛАУ? (пример)

Суть метода Крамера (метода определителей): главный определитель системы определители неизвестных формулы Крамера;

В чем суть метода Гаусса для решения СЛАУ? (пример)

Суть метода Гаусса (метода последовательного исключения неизвестных): прямой ход: расширенная матрица системы элементарные преобразования треугольный вид; обратный ход: треугольная система последовательные подстановки искоемые переменные.

В чем суть матричного метода решения СЛАУ?

Тема 2.1. Функция одной переменной

Что понимают под областью определения и множеством значений функции?

Какие основные свойства функций вы знаете?

Как исследовать функцию на четность (необходимое условие)?

Что такое функция общего вида?

Чем отличается график четной функции от нечетной?

Основные элементарные функции (зависимость функции от аргумента)

Имеет ли экстремум монотонная функция?

Какая функция имеет ей обратную (необходимое условие обратимости)?

Как получить формулу обратной функции?

Тема 2.2. Пределы и непрерывность

Что понимают под пределом функции на бесконечности?

Что понимают под пределом функции в точке?

Какая функция называется непрерывной в точке на промежутке X ?

Какие арифметические операции можно выполнять над пределами?

Как вычислить предел во внутренней точке области определения любой элементарной функции?

Какая функция называется бесконечно малой (бесконечно большой) в точке на бесконечности?

Какова взаимосвязь между бесконечно малыми и бесконечно большими?

Каковы основные приемы раскрытия неопределенностей?

Какую точку называют точкой разрыва 1 рода?

Какую точку называют точкой разрыва 2 рода?

Какую точку называют точкой устранимого разрыва?

В чем суть исследования функции на непрерывность?

Что такое асимптота графика функции? Какие существуют виды асимптот? Как найти вертикальные асимптоты? наклонные асимптоты?

Тема 2.3. Производная и ее приложения

Что называется приращением независимой переменной и приращением функции?

Дайте определение непрерывной функции. Какими свойствами на отрезке она обладает?

Что характеризует скорость изменения функции относительно изменения аргумента? Дайте определение производной.

Какая функция называется дифференцируемой в точке и на отрезке? Сформулируйте зависимость между непрерывностью и дифференцируемостью функции.

Из каких операций складывается общее правило нахождения производной данной функции? Как вычислить частное значение производной?

Можно ли вычислить производную любой функции, пользуясь определением производной?

Выпишите в таблицу основные правила и формулы дифференцирования функций.

Повторите определение сложной функции. Как найти ее производную?

Каков геометрический смысл производной? Как геометрически определить значение производной в точке?

В чем заключается механический смысл производной?

Что называется производной второго порядка и, каков ее механический смысл?

Повторите определения возрастающей и убывающей функций. В чем заключается признак возрастания и убывания функций?

В чем заключаются необходимый и достаточный признаки существования экстремума?

Перечислите порядок операций для отыскания максимума и минимума функции с помощью первой производной.

В чем различие между нахождением максимума и минимума функции и нахождением ее наибольшего и наименьшего значений?

Как пишется наибольшее и наименьшее значения функции на данном отрезке?

Как определяются геометрически и по знаку второй производной выпуклость и вогнутость кривой?

Что называется точкой перегиба и каковы необходимый и достаточный признаки ее существования? Сформулируйте правило нахождения точки перегиба.

Какой схемой рекомендуется пользоваться при построении графика функции?

Что называется дифференциалом функции, как обозначается?

Формула дифференциала любой функции (инвариантность дифференциала)

Геометрический смысл дифференциала

Тема 2.4. Неопределенный интеграл

Что является основной задачей интегрального исчисления?

Какая функция называется первообразной для данной функции на заданном промежутке? (пример)

В чем состоит основное свойство первообразной?

Что называют неопределенным интегралом?

Чем отличается неопределенный интеграл от первообразной функции?

Чему равны производная и дифференциал неопределенного интеграла?

В чем заключаются правило интегрирования выражения, содержащего постоянный множитель?

В чем заключаются правило интегрирования алгебраической суммы функций?

Чему равен интеграл от дифференциала некоторой функции?

В чем состоит геометрический смысл неопределенного интеграла?

Как из формул дифференцирования получают формулы интегрирования?

В чем состоит метод непосредственного интегрирования функций? (пример)

Как проверить, правильно ли найден интеграл?

Назовите основные методы интегрирования

В чем состоит метод подстановки при нахождении неопределенного интеграла? (пример).

Тема 2.5. Определенный интеграл

Что такое определенный интеграл от функции по отрезку $[a;b]$?

В чем состоит геометрический смысл определенного интеграла?

В чем состоит физический смысл определенного интеграла?

С помощью какой формулы вычисляют определенный интеграл?

Каковы основные свойства определенного интеграла?

Какова схема решения задачи на вычисление площади фигуры с помощью определенного интеграла?

Какова схема решения физических задач с помощью определенного интеграла?

а) вычисление пути, пройденного телом при неравномерном движении,

б) вычисление работы, затраченной на растяжение или сжатие пружины.

Тема 3.1. Основные понятия комбинаторики и теории вероятностей

Что называют вероятностью события A ? (классическое определение вероятности). Какими свойствами обладает вероятность?

Что называют суммой событий A и B ? Как найти вероятность суммы двух несовместных событий? совместных событий?

Какие события называются независимыми? зависимыми? Как найти вероятность произведения двух независимых событий?

Что такое условная вероятность? Как вычислить вероятность совместного появления двух зависимых событий?

По какой схеме решаются задачи на полную вероятность?

Когда применяется формула Бернулли?

Тема 3.2. Элементы математической статистики

Основные цели и задачи математической статистики

Что такое генеральная совокупность и выборка из генеральной совокупности?

Назовите основные способы систематизации данных

Что такое вариант?

Когда применяется статистический ряд распределения и когда – интервальный?

Что такое полигон частот (относительных частот)?

Что такое гистограмма частот (относительных частот)?

Что такое случайная величина? Какая случайная величина называется дискретной, а какая – непрерывной?

Что называют законом распределения дискретной случайной величины (ДСВ)?

Каковы основные числовые характеристики случайной величины?

Что называют математическим ожиданием ДСВ?

Что называют дисперсией ДСВ?

Для чего вводится среднее квадратическое отклонение ДСВ?

Тема 4.1. Применение методов математического анализа при решении экономических задач

Как начисляются простые проценты?

Как начисляются сложные проценты?

Что такое дифференцированная схема погашения кредита?

Что такое аннуитетная схема погашения кредита?

Как найти экстремум функции при решении задач на оптимизацию?

Тема 4.2. Простейшее приложение линейной алгебры в экономике

Что такое целевая функция?

Что понимают под финансовым результатом деятельности организации?

Что такое многогранник решений?

Основные задачи и методы линейного программирования

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерные задания

Формируемые компетенции: ОК 1 – ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 3.1

Типовые задания по разделу 1.

Выполнение заданий в тестовой форме для текущего контроля

На выполнение работы отводится 45 минут.

Выберите правильный ответ:

Множество чисел образующих таблицу из строк и столбцов называется...

- 1) определителем
- 2) матрицей
- 3) минором
- 4) алгебраическим дополнением

Данная матрица $\begin{bmatrix} 11 & 0 & 1 \\ -1 & 3 & 2 \\ 8 & -6 & 6 \end{bmatrix}$ называется

- 1) прямоугольная
- 2) квадратная
- 3) диагональная
- 4) транспонированная

При решении системы линейных уравнений, основной определитель не равен нулю. Сколько решений имеет система?

- 1) бесконечное множество решений
- 2) нет решений

3) единственное решение

4) два решения

При решении системы линейных уравнений, основной определитель равен нулю, а также все дополнительные равны нулю. Сколько решений имеет система?

1) бесконечное множество решений

2) нет решений

3) единственное решение

4) два решения

Если в матрице поменять местами строки на столбцы, то матрица называется...

1) единичная

2) диагональная

3) прямоугольная

4) транспонированная

Практические задания:

Найти матрицу $C=A+3B$, если $A=\begin{bmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{bmatrix}$ $B=\begin{bmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{bmatrix}$.

Вычислите определитель: $\Delta = \begin{vmatrix} 3 & -1 & 5 \\ 7 & 4 & -8 \\ 5 & -3 & -4 \end{vmatrix}$

Решите систему линейных уравнений по формулам Крамера: $\begin{cases} 2x - y + 2z = 3 \\ x + y + 2z = -4 \\ 4x + y + 4z = -3 \end{cases}$

Решите матричное уравнение: $\begin{bmatrix} 3 & -1 \\ 5 & -2 \end{bmatrix} \cdot X \cdot \begin{bmatrix} 5 & 6 \\ 7 & 8 \end{bmatrix} = \begin{bmatrix} 14 & 16 \\ 9 & 10 \end{bmatrix}$

Критерии оценки

За верное выполнение каждого задания (всего 9) студент получает 1 балл.

За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов.

Оценка «5» выставляется за 9 баллов.

Оценка «4» выставляется за 7-8 баллов.

Оценка «3» выставляется за 5-6 баллов.

Типовые задания по разделу 2 (тема 2.1).

Выполнение заданий в тестовой форме для текущего контроля

На выполнение работы отводится 20 минут.

Выберите правильный ответ:

Взаимно – однозначное соответствие двух переменных X и Y называется....

a) приращением

b) функцией

c) пределом

d) производной

Определите, какие из предложенных функций являются

(выберите один или несколько ответов):

$$a. y = 3x^4 - 2x^2 - 3$$

$$b. y = x^2 + e^x$$

$$c. y = x^4 + \frac{3}{x^4} + \sqrt{1-x^2}$$

$$d. y = \cos 4x - 3 \cos 7x$$

$$e. y = 2x^2 + 2 \sin 4x$$

четными

Для каждой из заданных функций найдите ей обратную на допустимом множестве

1) $y = x^3 - 3$

2) $y = e^{x+3}$

Функции: 3) $y = \sin 2x$

4) $y = \frac{1}{3-x}$

5) $y = \arccos 2x$

1) $y = \frac{1}{2} \cos x$

2) $y = \sqrt[3]{x+3}$

Обратные функции: 3) $y = 3 - \frac{1}{x}$

4) $y = \ln x - 3$

5) $y = \frac{1}{2} \arcsin x$

Определите, какие из приведенных функций являются монотонными на своей области определения:

1) $f(x) = x^2 + 2x + 3$;

2) $f(x) = \frac{3}{3-x}$;

3) $f(x) = \sqrt{x-2}$;

4) $f(x) = \ln(x-2)$;

5) $f(x) = 2x + e^x$

Практические задания:

Определите, сколько целых чисел входят в область определения функции $f(x) = \sqrt{5 - x^2}$;

Найдите значение функции $f(x) = 2e^{\sin x} - 4 \cos 2x + 2e^{2 \ln 3}$ в точке $x = 0$;

Напишите уравнение прямой, которая является вертикальной асимптотой графика функции

$$f(x) = \frac{1}{(x+3)^2}$$

Критерии оценки

За верное выполнение каждого задания (всего 7) студент получает 1 балл.

За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов.

Оценка «5» выставляется за 7 баллов.

Оценка «4» выставляется за 5-6 баллов.

Оценка «3» выставляется за 3-4 баллов.

Типовые задания по разделу 2 (тема 2.2.).

Выполнение заданий в тестовой форме для текущего контроля

На выполнение работы отводится 45 минут.

Выберите правильный ответ:

Эта формула $A = \lim_{x \rightarrow a} f(x)$ выражает:

- a) определение предела функции в точке
- b) первого замечательного предела
- c) второго замечательного предела
- d) бесконечно малой величины

Функция называется бесконечно малой величиной, если предел функции равен...

- a) бесконечности
- b) нулю
- c) числу
- d) множеству

Функция называется бесконечно большой величиной, если предел функции равен...

- a) бесконечности

- b) нулю
- c) числу
- d) множеству

Функция в точке является непрерывной, если:

Предел функции в этой точке равен значению функции в этой точке;

Функция определена в этой точке;

Функция имеет предел в этой точке;

Существуют и равны односторонние пределы функции в этой точке

Определите вид неопределенности в пределе: $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{2e^x - 1}{x}$

- a) $\frac{0}{0}$
- b) $\frac{0}{\infty}$
- c) $\frac{\infty}{\infty}$
- d) $\frac{\infty}{0}$

Эта формула $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x}{x} = 1$ называется...

- a) определением предела функции
- b) первым замечательным пределом
- c) вторым замечательным пределом
- d) производной функции

Эта формула $e = \lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{1}{x}\right)^x$ называется

- a) определением предела функции
- b) первым замечательным пределом
- c) вторым замечательным пределом
- d) производной функции

Практические задания:

Вычислите предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x + 5}{x^2 - 9}$$

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 17x}{\left(1 + \frac{7}{x}\right)^{\frac{x}{3}}}$$

Найдите правосторонний предел функции $f(x) = \begin{cases} x^2 - 5x + 6, & x > 2 \\ x^2 - 2x + 1, & x \leq 2 \end{cases}$ в точке $x = 2$

Критерии оценки

За верное выполнение каждого задания (всего 12) студент получает 1 балл.

За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов.

Оценка «5» выставляется за 11-12 баллов.

Оценка «4» выставляется за 9-10 баллов.

Оценка «3» выставляется за 6-8 баллов.

Типовые задания по разделу 2 (тема 2.3.).

Выполнение заданий в тестовой форме для текущего контроля

Время выполнения работы.

На выполнение работы отводится 45 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Дифференциал функции равен:

- 1) Произведению производной этой функции на дифференциал аргумента.
- 2) Дифференциалу аргумента.
- 3) Произведению предела этой функции на дифференциал аргумента.
- 4) Произведению этой функции на приращение аргумента.

2. Приращением функции называется:

- 1) Разность между значением функции и значением аргумента.
- 2) Дифференциал аргумента.
- 3) Разность между двумя значениями функции.
- 4) Разность между двумя значениями аргумента.

3. Приращением аргумента называется:

- 1) Разность между значением функции и значением аргумента.
- 2) Дифференциал аргумента.
- 3) Разность между двумя значениями функции.
- 4) Разность между двумя значениями аргумента.

4. Операция вычисления производной от данной функции называется операцией..

- 1) дифференцирования
- 2) интегрирования
- 3) логарифмирования
- 4) потенцирования

5. Геометрический смысл производной это-

- 1) секущая
- 2) касательная
- 3) прямая
- 4) кривая

6. Физический смысл производной это-

- 1) путь
- 2) ускорение
- 3) скорость
- 4) сила

Практические задания:

7. Найдите производную функции $y = \sin^6(4x^3 - 2)$.

8. Материальная точка движется по закону $x(t) = -\frac{1}{2}t^3 + 2t^2 + 5t$. Найдите скорость и ускорение в момент времени $t=5$ с. (Перемещение измеряется в метрах.)

9. Найдите точку перегиба функции $y = \frac{x^3}{3} - \frac{11x^2}{2} - 12x + 11$

Критерии оценки

За верное выполнение каждого задания (всего 9) студент получает 1 балл.

За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов.

Оценка «5» выставляется за 9 баллов.

Оценка «4» выставляется за 7-8 баллов.

Оценка «3» выставляется за 5-6 баллов.

Типовые задания по разделу 2 (тема 2.4, 2.5)

Выполнение заданий в тестовой форме для текущего контроля

На выполнение работы отводится 45 минут.

Выберите правильный ответ:

Множество всех первообразных функций имеющих одинаковую производную или дифференциал называется...

- 1) частным интегралом
- 2) неопределенным интегралом
- 3) определенным интегралом
- 4) кратным интегралом

Данный интеграл $\int \frac{x dx}{(x^2 + 7)^5}$ вычисляется методом:

- 1) интегрирование по частям
- 2) непосредственное интегрирование
- 3) подстановки
- 4) дифференцирования

Установите соответствие между интегралами и методами их вычисления.

- 1) непосредственное интегрирование;
- 2) метод замены переменной;
- 3) метод интегрирования по частям.

1) $\int \frac{dx}{\sqrt{x}}$

2) $\int \frac{6x dx}{2x^2 + 1}$

3) $\int x^7 \sin x dx$ Определенный интеграл – это ...

- 1) Число;
- 2) Совокупность первообразных функций;
- 3) Первообразная функция;
- 4) Формула.

Какой из перечисленных методов не является методом интегрирования?

- 1) Интегрирование по частям;
- 2) Непосредственное интегрирование;

- 3) Разложение на множители;
- 4) Замена переменной.

Формула Ньютона – Лейбница вычисляет ...

- 1) Определенный интеграл;
- 2) Двойной интеграл;
- 3) Неопределенный интеграл;
- 4) Табличный интеграл.

Практические задания:

Найдите неопределенный интеграл $\int \frac{dx}{\sqrt{\quad}}$

Вычислите определенный интеграл $\int_2^4 (4x^2 + x - 3) dx$

Найдите площадь фигуры, предварительно сделав рисунок, ограниченной линиями: $y = -x^2 + 4$, $y = 0$, $x = -2$, $x = 2$.

Критерии оценки

За верное выполнение каждого задания (всего 9) студент получает 1 балл.

За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов.

Оценка «5» выставляется за 9 баллов.

Оценка «4» выставляется за 7-8 баллов.

Оценка «3» выставляется за 5-6 баллов.

Типовые задания по разделу 3.

Выполнение заданий в тестовой форме для текущего контроля

Время выполнения работы.

На выполнение работы отводится 45 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Невозможными являются следующие два события ...

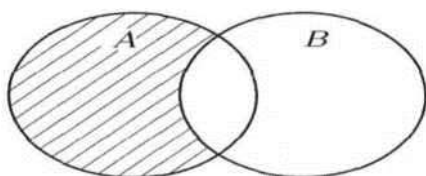
- 1) появление десяти очков при бросании игральной кости;
- 2) появление девятнадцати очков при бросании трех игральных костей;
- 3) появление десяти очков при бросании трех игральных костей;
- 4) появление пятнадцати очков при бросании трех игральных костей.

2. Теория вероятности – это ...

- 1) Раздел математики, изучающий связи между вероятностями случайных событий.
- 2) Раздел математики, изучающий связи между экспериментальными данными.
- 3) Раздел математики, изучающий связи между методами систематизации.
- 4) Раздел математики, изучающий связи между функциями.

3. Математическая статистика – это ...

- 1) Раздел математики, изучающий связи между случайными величинами.
 - 2) Раздел математики, посвященный методам систематизации, обработки и исследования статистических данных.
 - 3) Раздел математики, изучающий связи между методами систематизации.
 - 4) Раздел математики, изучающий связи между функциями
4. Какое действие множеств обозначено на рисунке ?



- 1) объединение
- 2) пересечение
- 3) разность
- 4) сумма

5. Эта формула $A_n^m = \frac{n!}{(n-m)!}$ называется

- 1) сочетанием
- 2) перестановкой
- 3) размещением
- 4) вероятностью

6. Эта формула $C_n^m = \frac{n!}{m!(n-m)!}$ называется

- 1) сочетанием
- 2) перестановкой
- 3) размещением
- 4) вероятностью

Практические задания:

7. В фирме 500 работников, 300 из них имеют высшее образование, а 400 – среднее специальное образование, у 250 сотрудников – и высшее, и среднее специальное образование. Чему равна вероятность того, что случайно выбранный работник имеет или среднее специальное, или высшее образование, или то и другое?

8. Найти математическое ожидание случайной величины X , если ее закон распределения задан таблицей:

X	1	4	6
P	0,1	0,6	0,3

9. Из группы, состоящей из 10 бухгалтеров и 8 менеджеров, выбирают по жребию 4 сотрудников. Какова вероятность того, что в числе избранных окажутся два бухгалтера и два менеджера?

Критерии оценки

За верное выполнение каждого задания (всего 9) студент получает 1 балл.

За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов.

Оценка «5» выставляется за 9 баллов.

Оценка «4» выставляется за 7-8 баллов.

Оценка «3» выставляется за 5-6 баллов.

Самостоятельные работы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 1 – ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 3.1

Самостоятельная работа по разделу 1.

Вариант 1

Задание 1. Определитель матрицы $A = \begin{pmatrix} 2 & x \\ -7 & 11 \end{pmatrix}$ равен 57. Найдите неизвестный элемент матрицы.

Задание 2. Решите систему линейных уравнений: а) методом Крамера; б) матричным

методом:
$$\begin{cases} 2x + 3y + z = 6 \\ 3x - y - z = 1 \\ 5x + 2y + 4z = 11 \end{cases}$$

Вариант 2

Задание 1. Определитель матрицы $A = \begin{pmatrix} 1 & -2 \\ x & 5 \end{pmatrix}$ равен -7. Найдите неизвестный элемент матрицы.

Задание 2. Решите систему линейных уравнений: а) методом Крамера; б) матричным методом:

$$\begin{cases} 3x - y + 2z = 13 \\ 2x + y - z = 0 \\ 5x + 3y + 7z = 28 \end{cases}$$

Вариант 3

Задание 1. Определитель матрицы $A = \begin{pmatrix} -3 & 7 \\ 1 & x \end{pmatrix}$ равен 62. Найдите неизвестный элемент матрицы.

Задание 2. Решите систему линейных уравнений: а) методом Крамера; б) матричным методом:

$$\begin{cases} 3x - y + 2z = 10 \\ 7x + z = 22 \\ -x + 3y + 2z = 2 \end{cases}$$

Вариант 4

Задание 1. Определитель матрицы $A = \begin{pmatrix} 7 & -1 \\ 12 & x \end{pmatrix}$ равен 75. Найдите неизвестный элемент матрицы.

Задание 2. Решите систему линейных уравнений: а) методом Крамера; б) матричным

методом:
$$\begin{cases} x + 3y - z = 3 \\ 2x - y + 4z = 5 \\ 3x + 2y + 5z = 10 \end{cases}$$

Вариант 5

Задание 1. Определитель матрицы $A = \begin{pmatrix} 21 & x \\ 8 & -7 \end{pmatrix}$ равен 13. Найдите неизвестный элемент матрицы.

Задание 2. Решите систему линейных уравнений: а) методом Крамера; б) матричным методом:

$$\begin{cases} 2x - y + 4z = 7 \\ 7x + 3y - z = 3 \\ 5x - 2y - 3z = 4 \end{cases}$$

Вариант 6

Задание 1. Определитель матрицы $A = \begin{pmatrix} x & -4 \\ -2 & 3 \end{pmatrix}$ равен 46. Найдите неизвестный элемент матрицы.

Задание 2. Решите систему линейных уравнений: а) методом Крамера; б) матричным методом:

$$\begin{cases} 2x + 3y - 4z = 1 \\ 3x - y + 2z = 12 \\ 4x + 3y - 3z = 9 \end{cases}$$

Вариант 7

Задание 1. Определитель матрицы $A = \begin{pmatrix} 5 & 11 \\ -3 & x \end{pmatrix}$ равен -22. Найдите неизвестный элемент матрицы.

Задание 2. Решите систему линейных уравнений: а) методом Крамера; б) матричным методом:

$$\begin{cases} 4x + 4y - 3z = -7 \\ 3x - y + 2z = 7 \\ 5x + 3y - z = -2 \end{cases}$$

Самостоятельная работа по разделу 2.

«Расчетно-графическая работа. Исследование и построение графика функции»

Исследуйте по общей схеме и постройте график функции:

Вариант	1	2	3	4	5	6
Задание № 1	$y = \frac{x-1}{(x-2)^2}$	$y = \frac{x-1}{x^2-2x}$	$y = \left(\frac{x-2}{x}\right)^2$	$y = \frac{(x+1)^3}{x^2}$	$y = \frac{x^3-1}{x^2}$	$y = \frac{x^2}{x^3+1}$
Задание № 2	$y = \frac{e^x}{e^x-1}$	$y = e^{\frac{x^2}{2}}$	$y = e^{\frac{1}{x}}$	$y = \frac{e^x}{x+1}$	$y = \ln \frac{x-1}{x+1}$	$y = \ln(e^x + 2)$

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2.9, ПК 3.7

Промежуточная аттестация по дисциплине ЕН.01 Математика является экзамен, который проводится в форме итогового компьютерного тестирования.

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задания. В ходе работы вам необходимо выполнить разнообразные по уровню сложности тестовые задания следующего типа: выборного правильного ответа; дополнение утверждений; найти соответствие, нахождение числового решения. Задания рекомендуется выполнять в предложенной последовательности.

Решение задач нужно проверять и критически оценивать правдоподобность полученного результата, исходя из смысла задачи, а затем выбрать правильный ответ в тесте.

Время компьютерного тестирования – 120 минут.

Значение, равное 2, имеют два из приведенных ниже пределов...

$$1) \lim_{x \rightarrow \infty} \frac{6x^2 + x - 1}{4 + 2x + 3x^2}$$

$$2) \lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2 + 4x}{2x - 3}$$

$$3) \lim_{x \rightarrow \infty} \frac{1 + 2x^2}{1 - x^3}$$

$$4) \lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2x}{2x + 1}$$

Значение предела $\lim_{x \rightarrow -2} \frac{(2+x)(3+x)}{4-x^2}$ равно ...

$$1) \frac{1}{4}; \quad 2) -\frac{1}{4}; \quad 3) 0; \quad 4) \infty.$$

Функция $f(x) = \frac{2x-4}{x^2+x}$ имеет разрыв в двух точках...

$$1) -1; 2) 0; 3) 1; 4) 2.$$

Предел $\lim_{x \rightarrow 8} \frac{4x - x^2}{x - 9}$ равен...

$$1) -3; 2) 0; 3) 9; 4) 32.$$

Областью определения функции $y = \sqrt{7-x} + 1$ является интервал...

$$1) (-\infty; 7]; 2) (-\infty; 7); 3) (7; +\infty); 4) [7; +\infty).$$

Предел $\lim_{n \rightarrow \infty} \left(\frac{n^4 + 2}{4n^4 - 3} + \frac{\sqrt{n} + 1}{n^2 + 2} \right)$ равен...

$$1) -4; 2) 0,25; \quad 3) -0,25; 4) 4.$$

Значение предела $\lim_{x \rightarrow -2} \frac{x^2 + 5x + 6}{4 - x^2}$ равно ...

1) 0,25; 2) -0,25; 3) 0;4) ∞ .

Установите соответствие между пределами и их значениями.

1. $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 2x}{x}$

2. $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x}{2x}$

3. $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 2x}{2x}$

1) 1;2) 2; 3) $\frac{1}{2}$.

Точка $x = 1$ для функции $y = \begin{cases} x^2 & \text{при } x \leq 1 \\ x + 2 & \text{при } x > 1 \end{cases}$ является ...

- 1) точкой разрыва I рода;
- 2) точкой непрерывности;
- 3) точкой устранимого разрыва;
- 4) точкой разрыва II рода.

Функция в точке является непрерывной, если ...

Предел функции в этой точке равен значению функции в этой точке;

Функция определена в этой точке;

Функция имеет предел в этой точке;

Существуют и равны односторонние пределы функции в этой точке

Выберите один ответ

Предел $\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{2}{5x}\right)^{5x}$ равен числу e в степени ...

1) 2;2) 10;3) $\frac{2}{5}$;4) $\frac{5}{2}$

Найдите значение предела $\lim_{x \rightarrow 5} \frac{(2+x)(5-x)}{25-x^2}$

Производная функции $y = x^2 \cdot e^x$ имеет вид...

1) $y' = 2x + e^x$

2) $y' = e^x(2x + x^2)$

3) $y' = 2x \cdot e^x$

4) $y' = 2x \cdot e^x - x^2 \cdot e^x$

Производная функции $y = \arcsin x$ в точке $x_0 = 0$ равна ...

1) 1; 2) $\frac{1}{\sqrt{2}}$; 3) $\frac{1}{2}$; 4) -1.

Производная функции $y = \frac{1}{\cos x}$ имеет вид ...

a) $y' = -\frac{1}{\sin x}$

b) $y' = \frac{\operatorname{tg} x}{\cos x}$

c) $y' = -\frac{\operatorname{tg} x}{\sin x}$

d) $y' = \frac{1}{\cos^2 x}$

Вторая производная функции $y(x) = x^2 - 3x - 1$ равна ...

1) $y'' = 2$; 2) $y'' = 3$; 3) $y'' = 0$; 4) $y'' = 1$.

Дифференциал функции $f(x) = 3x^2 - 3 \cos x$ имеет вид ...

1) $3x dx$;

2) $(6x - 3 \sin x) dx$;

3) $6x + 3 \sin x$;

4) $(6x + 3 \sin x) dx$.

Производная функции $y = \frac{\ln x}{x}$ имеет вид ...

1) $\frac{1 - \ln x}{x^2}$; 2) $\frac{1 + \ln x}{x^2}$; 3) $\frac{1}{x}$; 4) $\frac{1 + \ln x}{x}$;

Дана функция $f(x) = \ln(\cos 2x)$. Вычислите $f'\left(\frac{\pi}{8}\right)$

Вторая производная функции $y = e^{2x} + x^6 - 1$ имеет вид ...

1) $y'' = 2e^{2x} + 30x^4$;

2) $y'' = 4e^{2x} + 30x^4$;

3) $y'' = e^{2x} + 30x^4 - 1$;

4) $y'' = \frac{e^{2x}}{4} + 30x^4$;

Из предложенных формул выберите формулу дифференциала функции:

$$y' = \lim_{\Delta x \rightarrow 0} \frac{\Delta y}{\Delta x}$$

$$(u \cdot v)' = u'v + v'u$$

$$\lim_{x \rightarrow x_0} \frac{f(x)}{g(x)} = \lim_{x \rightarrow x_0} \frac{f'(x)}{g'(x)}$$

$$dy = y' \cdot dx$$

Приближенное значение приращения функции $y = x^2 + 2x + 3$, вычисленное с помощью дифференциала в точке $x_0 = 2$ при $\Delta x = 0,1$ равно ...

1) 0,6; 2) -0,6; 3) 0,9; 4) 1,2.

Точка перегиба – это критическая точка, в которой функция:

1) Меняет знак;

2) Имеет экстремум;

3) Меняет выпуклость графика;

4) Меняет монотонность;

5) Имеет вертикальную асимптоту.

Скорость точки, движущейся прямолинейно по закону $S(t) = t^3 + t^2 - 4$, в момент времени $t = 2$ равна ...

1) 16; 2) 12; 3) 8; 4) 14.

Материальная точка движется по закону $x(t) = 12 + 6t - \frac{5}{2}t^2$. Найдите ускорение движения.

Значение функции $y = x^4 - 4x^3$ в точке минимума равно ...

- 1) -27; 2) 27; 3) 0; 4) 3.

Найдите точку минимума функции $y = \frac{x^3}{3} - \frac{11x^2}{2} - 12x + 11$...

- 1) 0; 2) 12; 3) -12; 4) $\frac{3}{4}$

Найдите точку перегиба функции $y = \frac{x^3}{3} - \frac{11x^2}{2} - 12x + 11$

Дифференциал функции равен:

- 1) Произведению производной этой функции на дифференциал аргумента.
- 2) Дифференциалу аргумента.
- 3) Произведению предела этой функции на дифференциал аргумента.
- 4) Произведению этой функции на приращение аргумента.

Приращением функции называется:

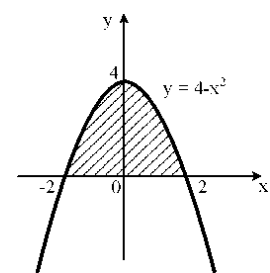
- 1) Разность между значением функции и значением аргумента.
- 2) Дифференциал аргумента.
- 3) Разность между двумя значениями функции.
- 4) Разность между двумя значениями аргумента.

Приращением аргумента называется:

- 1) Разность между значением функции и значением аргумента.
- 2) Дифференциал аргумента.
- 3) Разность между двумя значениями функции.
- 4) Разность между двумя значениями аргумента.

Множество всех первообразных функции $y = 2x$ имеет вид ...

- 1) x^2 ; 2) $2x^2 + C$; 3) $x^2 + C$; 4) 2



Площадь криволинейной трапеции D определяется интегралом ...

$$1) \int_0^4 (4-x^2) dx; \quad 2) \int_{-2}^0 (4-x^2) dx;$$

$$3) \int_0^2 (4-x^2) dx; \quad 4) \int_{-2}^2 (4-x^2) dx.$$

Если скорость материальной точки, движущейся прямолинейно, равна $v(t) = 2t + 3$, тогда путь s , пройденный точкой за время $t = 2$ от начала движения, равен ...

$$1) 10; 2) 14; 3) 4; 4) 2.$$

В результате подстановки $t = 3x + 2$ интеграл $\int \frac{dx}{\sqrt{3x+2}}$ приводится к виду ...

$$1) \int \frac{dt}{\sqrt{t}}; \quad 2) \frac{1}{3} \int \frac{dt}{\sqrt{t}}; \quad 3) 3 \int \frac{dt}{\sqrt{t}}; \quad 4) \int \frac{dx}{\sqrt{t}}$$

Скорость движущейся материальной точки изменяется по закону $v(t) = 4t^3 + 3t^2 - 2t$ (м/с).

Найдите путь, пройденный точкой за вторую секунду движения. Рекомендация: примените

механический смысл определенного интеграла $x(t) = \int_{t_1}^{t_2} v(t) dt$

Множество всех первообразных функции $f(x) = 3x^2 - 2x + 4$ имеет вид...

$$1) x^3 - x^2 + 4x + C;$$

$$2) 6x - 2;$$

$$3) \frac{3x^3}{2} - 2x^2 + 4x + C;$$

$$4) x^3 - x^2 + 4x$$

В результате подстановки $t = x^2 + 2$ интеграл $\int \frac{x dx}{(x^2 + 2)^5}$ приводится к виду ...

$$1) \int \frac{x dt}{t^5}; \quad 2) \frac{1}{2} \int \frac{dt}{t^5}; \quad 3) 2 \int \frac{dt}{t^5}; \quad 4) \frac{1}{2} \int \frac{x dt}{t^5}$$

Определенный интеграл $\int_{-1}^1 (x^3 + 2x) dx$ равен ...

- 1) 1,5;2) 2,5;3) $2\frac{2}{3}$; 4) 0.

Вычислите определенный интеграл: $\int_{-1}^2 (4x^3 - 6x^2 + 2) dx$

Вычислите интеграл $\int 4x^3 \sqrt{e^{x^4}} dx$

- a) $e^{x^4} + C$; b) $2\sqrt{e^{x^4}} + C$; c) $x^4 \cdot \sqrt{e^x} + C$; d) $\sqrt{x^4 \cdot e^x} + C$

Найдите площадь фигуры, ограниченной:

графиком функции $f(x) = 4e^{2x}$, осью OX , прямыми $x = 0, x = \ln 5$

Определенный интеграл – это ...

- 1) Число;
- 2) Совокупность первообразных функций;
- 3) Первообразная функция;
- 4) Формула.

Какой из методов не является методом интегрирования?

- 1) Интегрирование по частям;
- 2) Непосредственное интегрирование;
- 3) Разложение на множители;
- 4) Замена переменной.

Если $\begin{vmatrix} a & 3 \\ 2 & 1 \end{vmatrix} = 1$, то значение параметра a равно...

- 1) 7;2) -5;3) 5;4) -7.

Решением системы уравнений $\begin{cases} 3x - 5y = 11 \\ 2x + 3y = 20 \end{cases}$ является ...

- 1) (7; 2);2) (7; -2);3) (2; -1);4) (-2; -1)

Результат выполнения действий $2 * \begin{bmatrix} 1 & 5 \\ -3 & 4 \end{bmatrix} + \begin{bmatrix} 3 & -7 \\ -2 & 0 \end{bmatrix}$ имеет вид...

1) $\begin{bmatrix} 5 & 3 \\ -4 & 8 \end{bmatrix}$; 2) $\begin{bmatrix} 5 & 3 \\ -8 & 8 \end{bmatrix}$; 3) $\begin{bmatrix} 5 & 3 \\ -5 & 4 \end{bmatrix}$; 4) $\begin{bmatrix} 5 & 13 \\ -8 & 8 \end{bmatrix}$

Задана матрица $A = \begin{bmatrix} 11 & 0 & 1 \\ -1 & 3 & 2 \\ 8 & -6 & 0 \end{bmatrix}$. Алгебраическое дополнение A_{21} равно ...

1) -6; 2) 6; 3) 16; 4) -16.

Расположите определители по возрастанию их значения.

1) $\begin{bmatrix} 2 & 4 \\ 5 & -2 \end{bmatrix}$ 2) $\begin{bmatrix} -1 & -3 \\ 2 & 10 \end{bmatrix}$ 3) $\begin{bmatrix} 4 & 1 \\ 8 & 2 \end{bmatrix}$ 4) $\begin{bmatrix} -1 & 1 \\ -2 & -5 \end{bmatrix}$

Дана матрица $A = \begin{bmatrix} 9 & 3 & -7 & 5 \\ -1 & 4 & 5 & 2 \\ 3 & 7 & 8 & 5 \end{bmatrix}$. Найдите сумму элементов первой строки

транспонированной матрицы.

Определите, верно ли утверждение: тройка чисел $(-1; 1; 2)$ является решением системы уравнений

$$\begin{cases} 2x + 2y + 2z = 4 \\ 5x - y - z = -8 \\ x + 7y - 4z = 2 \end{cases}$$

В урне 4 черных и 6 белых шаров. Из урны случайным образом берут один шар. Вероятность того, что этот шар окажется черным, равна...

1) 0,4; 2) 0,6; 3) 0,2; 4) 1.

Невозможными являются следующие два события ...

- 1) появление десяти очков при бросании игральной кости;
- 2) появление девятнадцати очков при бросании трех игральных костей;
- 3) появление десяти очков при бросании трех игральных костей;
- 4) появление пятнадцати очков при бросании трех игральных костей.

Сколькими способами из восьми кандидатов можно выбрать трех лиц на три одинаковые должности?

- 1) 56; 2) 336; 3) 3; 4) 8.

Теория вероятности – это ...

- 1) Раздел математики, изучающий связи между вероятностями случайных событий.
- 2) Раздел математики, изучающий связи между экспериментальными данными.
- 3) Раздел математики, изучающий связи между методами систематизации.
- 4) Раздел математики, изучающий связи между функциями.

Математическая статистика – это ...

- 1) Раздел математики, изучающий связи между случайными величинами.
- 2) Раздел математики, посвященный методам систематизации, обработки и исследования статистических данных.
- 3) Раздел математики, изучающий связи между методами систематизации.
- 4) Раздел математики, изучающий связи между функциями.

Математическое ожидание дискретной случайной величины, заданной законом распределения, равно ...

X	2	5	8
P	0,2	0,3	0,5

- 1) 5,9; 2) 5; 3) 15; 4) 1.

При решении задачи линейного программирования процесс построения аналитического выражения связи экономических показателей называется ...

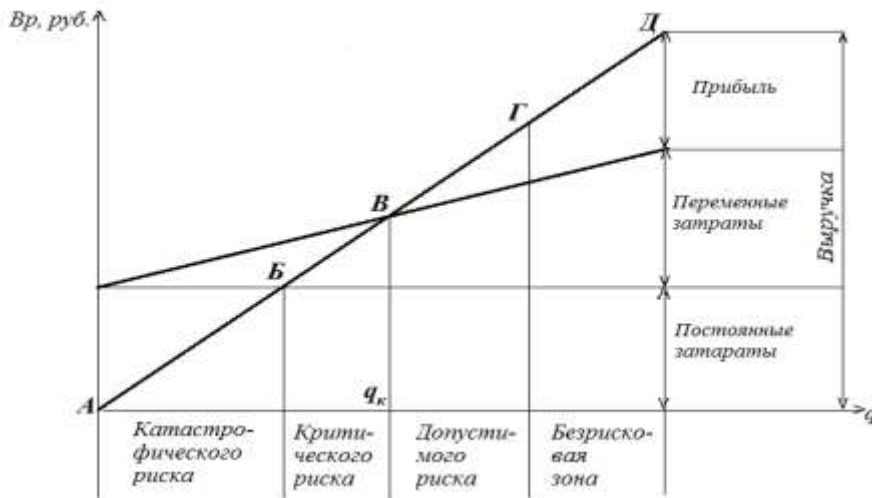
- 1) экономическим эффектом;
- 2) рентабельностью;
- 3) процессом моделирования;
- 4) экономико-математической моделью

Точка безубыточности – это объем производства (продаж), при котором прибыль равна ...

- 1) максимуму целевой функции;
- 2) минимуму целевой функции;
- 3) нулю;

4) положительному значению

На рисунке изображена зависимость выручки в рублях от объема продукции (q).



Сопоставьте точки и их названия:

1) А; 2) Б; 3) В; 4) Г

1. Точка безубыточности;
2. Точка безысходности;
3. Точка банкротства;
4. Точка экономического равновесия

Категории оценки теста

оценка «отлично» - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «хорошо» - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «удовлетворительно» - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «неудовлетворительно» выставляется во всех остальных случаях

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Экологические основы природопользования» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 -удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
 - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
 - применять стандарты антикоррупционного поведения;
 - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;
 - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте
- знаний:
- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
 - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
 - основные источники и масштабы образования отходов производства- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;
 - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;
 - стандарты антикоррупционного поведения;
 - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования
- сформированность общих и профессиональных компетенций:
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций: **ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1 – ПК 3.5.**

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

-устный опрос;

-тестирование;

-написание докладов/рефератов;

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)

Формируемые компетенции: **ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1 – ПК 3.5.**

1. Каковы возможности моделирования в решении экологической проблемы?

2. Что такое глобальное моделирование и почему оно так называется?

3. Какие характеристики входили в первые и последующие модели мира?
4. В чем опасность тенденции роста производства и потребления?
5. Каковы главные принципы концепции устойчивого развития?
6. Что такое природа, чем отличаются друг от друга ее разновидности?
7. Взаимосвязи экологии и «природопользования»
8. История термина природопользование. Его широкое и узкое понимание.
9. Положение природопользования в системе научных знаний.
10. Объект, цели и задачи исследований в сфере природопользования.
11. Что вкладывается в понятие отходы?
12. Какие способы классификации отходов чаще всего используются на практике?
13. Как классифицируются отходы по агрегатному состоянию?
14. Как классифицируются отходы по происхождению?
15. Как классифицируются отходы по видам воздействия на природную среду и человека?
16. Как происходит утилизация, переработка и захоронение отходов? Дайте общеоопределения.
17. Назовите принципы утилизации отходов.
18. Раскройте методы и этапы подготовки и переработки твердых отходов.
19. Какие источники образования твердых бытовых отходов (ТБО) вы знаете? С какими нормами накопления ТБО вы знакомы?
20. Какая ответственность предусмотрена за нарушение законодательства об охране окружающей среды?
21. Что понимают под экологическим регулированием?
22. Каков механизм экологического регулирования?
23. Что представляют собой административно-контрольные инструменты экологического регулирования?
24. Что может служить экономическими рычагами экологического регулирования?
25. На чем основан принцип нормативного качественного состояния окружающей среды?
26. Дайте определение понятию «экологический мониторинг».
27. Укажите цели и задачи мониторинга окружающей среды.
28. Какие бывают уровни мониторинга окружающей среды?
29. Перечислите классификацию загрязнений окружающей среды.
30. Что называется физическим загрязнением?
31. В чем разница между национальными и международными объектами охраны природной среды?
32. На какие группы подразделяются международные объекты охраны природной среды?

Дайте им характеристику.

33. Какие объекты охраны природной среды охраняются и управляются государствами, новзяты на международный учет?
34. Какие существуют формы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды?
35. Назовите важнейшие международные организации по охране природы и направления их деятельности.
36. Какие особо охраняемые природные территории относятся к территориям федерального значения? Регионального? Местного?
37. Кто и в каком порядке принимает решение об образовании особо охраняемых территорий?
38. Какие виды антропогенной деятельности запрещены на территории заповедников?
39. В чем состоит отличие правового режима национальных и природных парков?
40. В чем состоит отличие правового режима заповедников и заказников?

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерный перечень практических заданий по дисциплине

Формируемые компетенции: **ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1 – ПК 3.5.**

Задание 1. Выясните динамику численности населения мира.

Таблица 1. Динамика численности населения мира, млрд. чел

Год	1840	1930	1962	1975	1987	1999	2011
Численность населения мира	1	2	3	4	5	6	7

Алгоритм выполнения задания:

1. Постройте ось координат. На оси ОХ отложите года, на оси ОУ численность населения мира.
2. На оси координат отложите точки, соедините их в график.
3. Сделайте вывод о динамике численности населения мира, какие экологические проблемы вызывает данная тенденция?

Задание 2. Выясните различия в рождаемости развитых и развивающихся стран.

Алгоритм выполнения задания:

1. Перечертите таблицу «Естественный прирост стран» в тетрадь

Страна	Рождаемость	Смертность	Естественный прирост	Уровень экономического развития страны
Италия	8,1	9,7		
Германия	8,1	10,5		
Франция	12,7	8,5		
США	13,8	8,0		
Канада	10,3	7,0		
Нигер	51,6	13,6		
Эфиопия	43,6	10,7		
Афганистан	38,1	19,5		
Индия	21,7	6,2		
Парагвай	28,2	4,5		

2. Посчитайте естественный прирост по формуле:

Естественный прирост = рождаемости – смертность

Данные запишите в таблицу.

3. Определите уровень экономического развития стран.
4. Сделайте вывод о зависимости рождаемости и уровня экономического развития стран и проблемах, которые создает высокая рождаемость.

Задание 3. Выясните причины рождаемости стран разного уровня

Алгоритм выполнения задания:

1. Перечертите таблицу «Причины рождаемости» в тетрадь

Причины рождаемости	Уровень рождаемости	
	Развитые страны (индустриальные)	Развивающиеся (аграрные)

2. Используя текст заполните таблицу.

3. В колонке «Уровень рождаемости» запишите слова «Увеличивается» или «Уменьшается»

Задание 4. Выясните ресурсообеспеченность стран мира отдельными видами минеральных ресурсов

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя данные таблицы 1, заполните таблицу, рассчитав ресурсообеспеченность в годах отдельных стран важнейшими видами минеральных ресурсов, вычисления сделать по формуле:

$R = Z/D$, где

R – ресурсообеспеченность (в годах), Z – запасы, D – добыча;

2. Заполните таблицу «Ресурсообеспеченность природными ресурсами»

Страна	Ресурсообеспеченность			
	нефть	уголь	железные руды	газ
Россия				
Германия				
Китай				
США				
Индия				

3. Выявите отдельные страны с максимальными и минимальными показателями ресурсообеспеченности каждым видом минерального сырья;

4. Сделайте вывод о ресурсообеспеченности стран мира отдельными видами минеральных ресурсов.

Таблица 1. Ресурсообеспеченность некоторыми видами природных ресурсов

Страна	Запасы				Добыча			
	Нефть (млрд. тонн)	Уголь (млрд. тонн)	Железные руды (млрд. тонн)	Газ (трлн. м3)	Нефть (млн. тонн)	Уголь (млн. тонн)	Железные руды (млн. тонн)	Газ (млрд. м3)
Россия	6,7	200	71	48,1	304	281	107	550
Германия	0,2	11	2,9		12	249	0	

Китай	3,9	272	40		160	1341	170	
США	3	445	25,4	4,7	402	937	58	540
Индия	0,6	29	19,3		36	282	60	

Задание 5. Выясните мировое потребление энергии.

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя данные таблицы 2 постройте график «Мировое потребление энергии», на оси ОХ отложите года, на оси ОУ мировое потребление энергии.

Таблица 2. Мировое потребление энергии

Вид сырья	2000 год	2005 год	2010 год	2015 год	2020 год
Нефть	157,7	172,7	190,4	207,5	224,6
Природный газ	90,1	111,3	130,8	153,6	177,5
Уголь	97,7	107,1	116,0	124,8	138,3
Атомная энергия	24,5	24,9	25,2	23,6	21,7

2. Сделайте вывод о мировом потреблении энергии.

Задание 6. Выясните обеспеченность регионов России лесными ресурсами.

Алгоритм выполнения задания:

1. Определите наиболее и наименее обеспеченные лесными ресурсами регионы страны. (Результаты оформите в виде таблицы).

Обеспеченность ресурсами	Регионы	Баллы
1. Наиболее обеспечены		
2. Наименее обеспечены		

2. Определите регионы страны, в которых производится наибольшая и наименьшая интенсивность использования лесных ресурсов. Результаты оформите в виде таблицы.

Интенсивность использования ресурсов	Регионы	Баллы
1. Наибольшая интенсивность		
2. Наименьшая интенсивность		

3. Используя данные заполненных таблиц, выявите соотношение: «обеспеченность интенсивность использования» на территории Российской Федерации. Сделайте вывод о

предполагаемых последствиях.

Задание 7. В ходе войны в Персидском заливе осуществлялось преднамеренное крупномасштабное разрушение природной среды в военных целях. Военные действия Ирака привели к разливу иранской нефти в воды Персидского залива. Ирак взорвал большую часть из нефтяных скважин Ирана, в результате чего возникли пожары на нефтяных скважинах и были залиты нефтью огромные площади страны. Совет Безопасности ООН подтвердил ответственность Ирака перед иностранными государствами, физическими и юридическими лицами за ущерб, нанесенный окружающей среде, и за уничтожение природных ресурсов в результате вторжения в Иран.

В нарушение какой международной конвенции по охране окружающей среды осуществлял военные действия Ирак?

Задание 8 В исключительной экономической Испании судами, принадлежащими Великобритании и Франции, которые используются в коммерческих целях, был нанесен ущерб от загрязнения моря, который явился результатом утечки и слива нефти.

Кто и как понесет ответственность в соответствии с Международной конвенцией о гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью (1969г.)?

Задание 9 При перевозке опасных химикатов по территории Франции произошла авария, в ходе которой пострадал автомобиль (в собственности Италии), перевозивший опасный груз. Вследствие чего ядохимикатами была загрязнена вся близлежащая территория.

В суде какого государства будет рассматриваться данный международный спор?

Примерная тематика рефератов

Формируемые компетенции: **ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1 – ПК 3.5.**

1. Всемирные конференции ООН по окружающей среде и развитию. Повестка дня на XXI век;
 2. Программа действий ООН;
 3. Декларация по окружающей среде и развитию;
 4. Заявление о принципах в отношении лесов;
- Рамочная конвенция об изменении климата под влиянием газов, вызвавших парниковый эффект;
6. Конвенция о сохранении биологического разнообразия.
 7. Рациональное природопользование – фундамент экологической безопасности.
 8. Рациональное использование и охрана недр.
 9. Биоразнообразие как жизненный ресурс планеты.
 10. Альтернативные источники энергии и сырья.
 11. Отходы и их роль в решении проблемы ресурсосбережения.
 12. Экологизации промышленного производства. Проблемы создания безотходных и малоотходных технологий.
 13. История переработки отходов в XVIII-XIX вв. XX столетия.

14. Квазиотходные технологии, жизненный цикл продукции, его влияние на возможность производства изделия и его продажу.
15. Технологии захоронения отходов, применяемые в России. Методы обезвреживания и утилизации ТБО и их использование.
16. Металлургические шлаки. Образование, их утилизация и переработка.
17. Общая характеристика, количество и нормы накопления ТБО, морфологический и гранулометрический состав, физические свойства.
18. Основные положения экологической политики в области ТБО (контроль формирования количества и состава ТБО).
19. История переработки отходов в настоящее время.
20. Технологии и утилизация бытовых отходов.
21. Управление в сфере охраны окружающей среды.
22. Функции государственного управления в сфере охраны окружающей среды.
23. Управление в сфере охраны окружающей среды.
24. Функции государственного управления в сфере охраны окружающей среды.
25. Правовое регулирование осуществления экологического аудита.
26. Экологический мониторинг. Классификация видов мониторинга. Методы и разделы мониторинга.
27. Системы и службы мониторинга окружающей среды. Глобальная система мониторинга окружающей среды (ГСМОС).
28. Единая государственная система экологического мониторинга Российской Федерации
29. (ЕГСЭМ). Мониторинг радиационной обстановки на территории Российской Федерации.
30. Основные контролируемые параметры и нормирование загрязнения окружающей
31. Необходимость международного сотрудничества в области охраны окружающей среды.
32. Международное право окружающей среды как самостоятельная отрасль права.
33. Международно-правовое регулирование перевозки опасных отходов.
34. Проблема утилизации опасных отходов: законодательный подход Европейского союза и глобальное международно-правовое регулирование
35. Сравнительный анализ «мягкого права» и положений международных договоров по охране лесов.
36. История появления и формирования ООПТ и их классификация.
37. Заповедники, заказники, национальные парки, памятники природы.
38. Дендрологические парки, ботанические сады, природные парки.
39. Экологическое равновесие основное направление создания ООПТ.
40. Положение ООПТ в системе природных ресурсов, предназначение и их функции.

Категории оценивания рефератов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы

Формируемые компетенции: **ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1 – ПК 3.5.**

1. Содержательная часть концепции ЭБ

- а) Должна отражать международный, зарубежный и отечественный опыт обеспечения экологической, общественной и национальной безопасности
- б) Не обязательно должна отражать международный, зарубежный и отечественный опыт обеспечения экологической, общественной и национальной безопасности
- в) Должна отражать опыт обеспечения экологической, общественной и национальной безопасности только сопредельных государств

2. Форум, на котором была утверждена в качестве руководства к действию концепция «устойчивого развития»

- а) конференция ООН в Женеве
- б) конференция ООН в Рио-де-Жанейро
- в) конференция ООН в Лондоне

3. Год, в котором была предложена концепция «устойчивого развития»

- а) В 1978
- б) В 1989
- в) В 1992

4. Стратегия устойчивого развития ставит две задачи:

- а) Выживание человечества и философское определение смысла жизни;
- б) Предотвращение истощения невозобновимых ресурсов и повышение качества жизни;
- в) Изменение стереотипов поведения человека и достижение единства на мировом уровне

5. Идея устойчивого развития реализована может быть при условиях:

- а) Повышение интенсивности добычи природных ресурсов
- б) Сохранения в богатых странах прежнего образа жизни
- в) Промышленной революции

6. ЮНЕП – это

- а) Всемирная метеорологическая организация по программе службы погоды
- б) Программа ООН по экологической оценке окружающей среды
- в) Комиссия (комитет) ООН по организации глобальной системы наблюдения засостоянием окружающей среды

7. ВОЗ – это

- а) Всемирная метеорологическая организация
- б) Всемирная организация здравоохранения
- в) Всемирный фонд дикой природы

8. Укажите неверные утверждения:

- а) Рост числа районов и площадей экологических бедствий свидетельствует о глобальном характере проблем природопользования;
- б) Рост численности населения не влияет на масштаб кризисных процессов антропогенного происхождения, которые обусловлены последствиями промышленных революций;
- в) Экологическая агрессия – это локальные экологические конфликты, связанные с созданием новых экологически опасных в глазах населения производств

9. Устойчивое развитие:

- а) Хозяйственное отношение к окружающей среде и природным экосистемам (природопользование), которое позволяет сохранить их в пределах хозяйственной емкости.
- б) Процесс, отвечающий потребностям настоящего, но не лишаящий будущие поколения возможности удовлетворять свои потребности.
- в) Выработка основного пути и способов приспособления к глобальным изменениям

10. Целью стратегии устойчивого развития является:

- а) Регуляция численности живых организмов
- б) Регуляция темпов природопользования
- в) Выработка основного пути и способов приспособления к глобальным изменениям

11. Природопользование, осуществляемое физическими и юридическими лицами, на основании разрешения уполномоченных государственных органов – это:

- а) специальное
- б) общее
- в) комплексное
- г) гармоничное

12. Природопользование может быть:

- а) традиционным
- б) нетрадиционным
- в) глобальным
- г) нерациональным

13. Комплексная проблема, которая может быть решена только совместными усилиями специалистов различных отраслей науки и техники, это:

- а) защита растений и животных
- б) защита городской среды
- в) защита окружающей среды
- г) изучение ноосферы

14. Экологические мероприятия могут быть:

- а) абиотическими
- б) антропогенными
- в) антропогенными
- г) нет правильного ответа

15. Мероприятия, основанные на использовании естественных, физических и химических процессов, протекающих во всех составляющих биосферы, это:

- а) антропогенные
- б) инженерные
- в) биотические
- г) абиотические

16. Под природопользованием понимают возможность использования человеком полезных свойств окружающей природной среды:

- а) технических
- б) экологических

- в) экономических
- г) социологических
- д) культурных

17. Выберите правильные ответы видов и форм природопользования:

- а) экономические
- б) социальные
- в) специфические
- г) специальные

18. По (1992) природопользование включает в себя:

- а) охрану и эксплуатацию природных ресурсов
- б) использование и охрану природных условий среды жизни человека
- в) сохранение, восстановление и рациональное изменение экологического равновесия природных систем
- г) регуляцию воспроизводства человека и численности людей

19. Основные направления при экологизации промышленного производства:

- а) широкое применение дополнительных методов и средств защиты окружающей среды
- б) широкое внедрение экологической экспертизы на конкретные виды производств и промышленной продукции
- в) замена токсичных и не утилизируемых отходов на нетоксичные и утилизируемые
- г) замена токсичных и не утилизируемых отходов на новые продукции

20. Инженерные мероприятия, направленные на охрану окружающей среды, классифицируются на:

- а) механические
- б) организационно – технические
- в) экологические
- г) технологические

21. Какой федеральный закон определяет правовые основы обращения с отходами производства и потребления?

- а) ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";
- б) ФЗ "Об охране окружающей среды";
- в) ФЗ "Об охране атмосферного воздуха";
- г) ФЗ "Об отходах производства и потребления"

22. Какой из перечисленных вариантов не является одним из основных принципов в области обращения с отходами согласно Федеральному закону «Об отходах производства и потребления»?

- а) охрана здоровья человека, поддержание или восстановление благоприятного состояния окружающей среды и сохранение биологического разнообразия;
- б) научно обоснованное сочетание экологических и экономических интересов общества в целях обеспечения устойчивого развития общества;
- в) использование новейших научно-технических достижений в целях реализации
- г) малоотходных и безотходных технологий;
- д) разработка проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

23. Условия хранения твердых отходов I класса опасности для здоровья человека:

- а) в надежно закрытой таре (полиэтиленовых мешках, пластиковых пакетах);
- б) в герметичных оборотных (сменных) емкостях (контейнеры, бочки, цистерны);
- в) в бумажных мешках и ларях, хлопчатобумажных мешках, текстильных мешках;
- г) навалом, насыпью, в виде гряд.

24. Какая ответственность предусмотрена за нарушение законодательства об охране окружающей среды?

- а) административная;
- б) уголовная;
- в) дисциплинарная;
- г) любая из перечисленных в соответствии с законодательством РФ.

25. Где не допускается временное хранение отходов?

- а) в помещениях бытового назначения;
- б) в производственных или вспомогательных помещениях;
- в) в нестационарных складских сооружениях (под надувными, ажурными и навесными конструкциями);
- г) в вагонах, цистернах, вагонетках, на платформах и прочих передвижных средствах

26. Какой документ устанавливает нормативы образования отходов?

- а) ПНООЛР;
- б) лицензия на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению опасных отходов;
- в) проект НДС;
- г) проект ПДВ.

27. Кто утверждает Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение?

- а) руководитель территориального органа Ростехнадзора;

- б) руководитель организации;
- в) министр природных ресурсов и экологии РФ;
- г) руководитель территориального органа Росприроднадзора

28. Какой документ устанавливает нормативы образования отходов?

- а) ПНООЛР;
- б) лицензия на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению опасных отходов;
- в) проект НДС;
- д) проект ПДВ.

29. Кто утверждает Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение?

- а) руководитель территориального органа Ростехнадзора;
- б) руководитель организации;
- в) министр природных ресурсов и экологии РФ;
- г) руководитель территориального органа Росприроднадзора

30. Что из перечисленного не входит в государственный кадастр отходов?

- а) федеральный классификационный каталог отходов;
- б) государственный реестр объектов размещения отходов;
- в) банк данных об отходах и о технологиях использования и обезвреживания отходов
- г) различных видов;
- д) сведения об организациях, установивших класс опасности.

31. Большую часть мусора, загрязняющего Землю, составляют:

- а) Пластмасса
- б) Стекло.
- в) Металл.

32. Прежде чем начать утилизацию отходов, их необходимо:

- а) Рассортировать.
- б) Собрать в одном месте.
- в) Раскрошить.

33. Для того чтобы переработать пластмассу, ее необходимо:

- а) Компостировать

б) Сжечь при специальных условиях.

в) Переплавить.

34. Первоочередная забота при выборе свалки:

а) Защита поверхности земли и грунтовых вод.

б) Ограждение места свалки.

в) Укомплектование соответствующей техникой.

35. Вредные выбросы оказывают влияние:

а) Только на те регионы, где появилось загрязнение.

б) На близлежащие регионы.

в) Даже на территории, удаленные от места, где загрязнение «увидело свет».

36. Самая страшная «добавка» к воде:

а) Бытовой мусор.

б) Пестициды.

в) Минеральные удобрения.

37. Какие из радиоактивных отходов целенаправленно рассеивают в окружающую среду:

а) Газы.

б) Жидкости.

в) Твердые вещества.

38. Бутылка или банка из пластмассы, брошенная в лесу, пролежит без изменения:

а) 10 лет.

б) 50 лет.

в) 100 лет и более.

39. Поступление в среду обитания вредных веществ приводит к нарушению функционирования экологических систем, называют:

а) Загрязнением.

б) Экологическим кризисом.

в) Интродукцией.

40. Выброшенную бумагу "съедают" невидимки - микробы за:

а) 1-2 года.

б) 5-8 лет.

в) 20 и более.

41. К какому типу инструментов эколого-экономического регулирования относится тип «ускоренные сроки амортизации природоохранного оборудования»:

- а) принудительные меры;
- б) компенсационные меры;
- в) создание природоохранных фондов;
- г) поощрительные меры.

42. К какому типу инструментов эколого-экономического регулирования относится тип «повышенное налогообложение неэкологичных производств»:

- а) принудительные меры;
- б) компенсационные меры;
- в) создание природоохранных фондов;
- г) поощрительные меры.

43. К какому типу инструментов эколого-экономического регулирования относится тип «экологическое страхование»:

- а) принудительные меры;
- б) компенсационные меры;
- в) создание природоохранных фондов;
- г) поощрительные меры.

44. В рамках какой власти функционирует Межведомственная комиссия по экологической безопасности:

- а) исполнительной;
- б) законодательной;
- в) президентской;
- г) судебной.

45. К комплексно-координирующему блоку исполнительной власти относится:

- а) Министерство природных ресурсов;
- б) Госсанэпидемслужба;
- в) Госгортехнадзор;
- г) МЧС.

46. К комплексно-координирующему блоку исполнительной власти не относится:

- а) Министерство природных ресурсов;
- б) Росгидромет;

- в) Рослесхоз;
- г) Ростехнадзор.

47. Какой из перечисленных органов находится вне ведомства Министерства природных ресурсов:

- а) Министерство сельского хозяйства;
- б) Рослесхоз;
- в) Роснедра;
- г) Росприроднадзор.

48. К контрольно-надзорному блоку исполнительной власти не относится:

- а) Госгортехнадзор;
- б) Госсанэпидемслужба;
- в) Ростехнадзор;
- г) Росприроднадзор.

49. К административному механизму регулирования природопользования не относятся:

- а) экологические нормативы, нормы, стандарты;
- б) экологическая экспертиза и аудит;
- в) денежно-кредитная политика;
- г) мониторинг, учет и контроль.

50. К какому типу регулирования природопользования относится экологическая экспертиза и аудит:

- а) организационно-хозяйственное регулирование;
- б) экономическое регулирование;
- в) нормативно-правовое регулирование;
- г) налоговое регулирование.

51. Основными функциями мониторинга являются:

- а) наблюдение, оценка и прогноз состояния окружающей среды
- б) управление качеством окружающей среды
- в) изучение состояния окружающей среды
- г) наблюдение за состоянием окружающей среды
- д) анализ объектов окружающей среды

52. Мониторинг, позволяющий оценить экологическое состояние в цехах и на промышленных площадках называется:

- а) глобальный

- б) региональный
- в) детальный
- г) локальный
- д) биосферный

53. Мониторинг, наблюдающий за состоянием природной среды и ее влиянием на здоровье:

- а) биоэкологический
- б) климатический
- в) геоэкологический
- г) геосферный

54. Метод, основанный на оценки состояния природной среды при помощи живых организмовназывается:

- а) аэрокосмическим
- б) колориметрическим
- в) титриметрических
- г) биоиндикационным
- д) вольтамперометрическим

55. К объектам экологического мониторинга не относится:

- а) атмосфера
- б) гидросфера
- в) урбанизированная среда
- г) население
- д) сельское хозяйство

56. Мониторинг с латинского означает:

- а) тот, кто напоминает, предупреждает
- б) тот, кто советует
- в) тот, кто проводит исследования
- г) тот, кто загрязняет
- д) тот, кто очищает

57. Точку отчета в экологическом мониторинге называют

- а) первостепенным показателем
- б) фоновым показателем

- в) показателем загрязнений
- г) показателем качества
- д) основным показателем

58. Наблюдения на базовых станциях экологического мониторинга проводятся для

- а) глобального мониторинга
- б) регионального мониторинга
- в) национального мониторинга
- г) локального мониторинга
- д) детального мониторинга

59. Устойчивое развитие

- а) колокол за судьбу человечества;
- б) согласование эколого – экономических интересов настоящего и будущих поколений;
- в) выражение интересов будущих поколений;
- г) выражение интересов нынешнего поколения.

60. Фронтальная «ковбойская» экономика – это когда основное внимание при обеспечении экономического роста уделяется:

- а) труду и капиталу, а территория и природные не ограничены;
- б) только капиталу;
- в) труду, капиталу с учётом охраны природы;
- г) гармонии во взаимодействии общества и природы.

61. Впервые официально концепция «Устойчивое развитие» рассмотрена в:

- а) 1972 г. в Стокгольме;
- б) докладе Римскому клубу;
- в) 1987 г. в докладе Г. Х. Брунтланд в ГА ООН;
- г) 1992 г. в Рио-де-Жанейро.

62. Международные объекты, не входящие в юрисдикцию отдельных государств

- а) Антарктида;
- б) Чёрное море;
- в) Балтийское море;
- г) Гренландия.

63. Международные объекты, входящие в юрисдикцию отдельных государств

- а) Антарктида;
- б) Ближний Космос;
- в) Мировой океан;
- г) Воздушный бассейн;
- д) Байкал.

64. Международные организации природоохранительного направления:

- а) ФАО;
- б) ЮНЕП;
- в) ЮНЕСКО;
- г) ВМО.

65. Международные организации комплексного природоохранительного профиля

- а) МСОП;
- б) ВВФ;
- в) ФАО;
- г) ВОЗ.

66. Международные организации специального природоохранительного профиля

- а) СИПО;
- б) МАБ;
- в) ИМО;
- г) МАГАТЭ.

67. Всемирный день охраны окружающей среды

- а) 5 июня;
- б) 6 июля;
- в) 8 июня;
- г) 5 мая.

68. Охраняемый обширный участок природного или культурного ландшафта; используется для: рекреационных (например, организованного туризма), природоохранных, просветительских и других целей – это

- а) государственные природные заповедники, в том числе биосферные заповедники;
- б) национальные парки;
- в) природные парки;

- г) государственные природные заказники;
- д) памятники природы;
- е) дендрологические парки и ботанические сады.

69. Природные парки относятся к особо охраняемым природным территориям

- а) федерального значения;
- б) регионального значения;
- в) местного значения

70. Задачей какой ООПТ является организация и проведение научных исследований, включая ведение Летописи природы?

- а) государственные природные заповедники, в том числе биосферные заповедники;
- б) национальные парки;
- в) природные парки;
- г) государственные природные заказники;
- д) памятники природы;
- е) дендрологические парки и ботанические сады.

71. На территории какой ООПТ выделяются зоны, в которых природная среда сохраняется в естественном состоянии и запрещается осуществление любой не предусмотренной законом деятельности, и зоны, в которых ограничивается экономическая и иная деятельность в целях сохранения объектов природного и культурного наследия и их использования в рекреационных целях?

- а) государственные природные заповедники, в том числе биосферные заповедники;
- б) национальные парки;
- в) природные парки;
- г) государственные природные заказники;
- д) памятники природы;
- е) дендрологические парки и ботанические сады.

72. Зона охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, которая создается в границах национального парка, предназначена для –

- а) обеспечения функционирования федерального государственного бюджетного учреждения, осуществляющего управление национальным парком, и жизнедеятельности граждан, проживающих на территории национального парка;
- б) сохранения указанных объектов и в границах которой допускается осуществление необходимой для их сохранения деятельности, а также рекреационной деятельности;
- в) обеспечения и осуществления рекреационной деятельности, развития физической культуры и спорта, а также размещения объектов туристской индустрии, музеев и информационных центров;

г) сохранения природной среды в естественном состоянии и в границах, которой допускаются проведение экскурсий, посещение такой зоны в целях познавательного туризма.

73. Самый старый заповедник России?

- а) Астраханский;
- б) Кавказский;
- в) Алтайский;
- г) Баргузинский.

74. Что из перечисленного не входит в категорию ООПТ:

- а) национальный парк;
- б) музей-заповедник;
- в) сельскохозяйственные угодья;
- г) заказник.

75. Больше всего заповедников расположено в федеральном округе?

- а) Дальневосточном;
- б) Сибирском;
- в) Южном;
- г) Уральском

Категории оценки теста

оценка «отлично» - 86 % и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «хорошо» - от 69 % до 85 % правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «удовлетворительно» - от 51 % до 68 % правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «неудовлетворительно» выставляется во всех остальных случаях

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 01-ОК04, ОК 07, ОК 09

Промежуточная аттестация по дисциплине ЕН.02 Экологические основы природопользования проводится в форме дифференцированного зачета.

Примерные вопросы к дифференцированному зачету

1. Последовательность нарастания антропогенного давления в доиндустриальную эпоху.
2. Глобальные социально-экологические следствия Великих географических открытий.

3. Процессы и явления в странах – лидерах индустриального производства, способствовавшие привлечению общественного внимания к состоянию окружающей среды.
4. Перспективы человечества, вызывавшие наибольшую обеспокоенность общественности накануне конференции по ОСР 1992 г.
5. «Экологический бум» 20 столетия
6. Экологически, политически и социально значимые рекомендации конференции по ОСР 1992 г.
7. Принципы построения индикаторов устойчивого развития (рекомендации ООН).
8. Глобальные проблемы человечества: критерии выделения и основные группы.
9. Механизмы разрушения «озонового экрана».
10. Причины роста ущерба от природных катастроф и техноферных аварий.
11. Назовите предпосылки возникновения экономики природопользования как нового научного направления.
12. Понятие «природопользование» в широком и узком смысле
13. Определение понятия «экономика природопользования». Принципы рационального природопользования.
14. Основные функции и задачи экономики природопользования
15. Назовите основные направления и виды природопользования.
16. Опасные отходы. Объекты размещения отходов
17. Каковы направления и способы переработки отходов природопользования
18. Содержание Постановления Правительства по нормативам платы за выбросы, сбросы загрязняющих веществ и размещение отходов
19. Факторы, влияющие на норму накопления и состав ТБО
20. Норма накопления ТБО в жилых домах без отбора пищевых отходов
21. Суть современной системы сбора ТБО. Методы подготовки отходов к переработке
22. Инструмент эколого-экономического регулирования.
23. Управление природопользованием. Методы управления природопользованием.
24. Система регулирования природопользования. Основные элементы системы.
25. Экологическое нормирование.
26. Экологический мониторинг. Основные цели, задачи и уровни мониторинга. Классификация.
27. Структура и задачи Единой государственной системы экологического мониторинга
28. Структура и задачи Государственной службы наблюдения за состоянием окружающей природной среды
29. Методы наблюдений. Характеристика контактных методов наблюдений (электрохимические, оптические, хроматографические).
30. Характеристика дистанционных методов наблюдений.

31. Финансирование и экономическое стимулирование охраны окружающей природной среды
32. Перечислите основные принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды.
33. Источники международного права окружающей среды
34. Роль международных организаций в области охраны окружающей природной среды.
35. Значение международных конференций для охраны окружающей природной среды.

Важнейшие документы и решения.

36. Специфика правового регулирования охраны окружающей среды в странах ЕС35. Категории ОПТ, принятые в международной классификации. Проблемы терминологии в современной природоохранной практике.
37. Отечественные и зарубежные примеры классификации охраняемых территорий.
38. Содержание терминов «Заповедник», «Заповедование» и др., их использование и значение в современной природоохранной практике.
39. Национальные парки как основная форма ОПТ в зарубежных странах.
40. Международные принципы организации национальных парков

Категории оценки ответа на дифференцированном зачете

«отлично» — полно раскрыто содержание вопросов билета, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность умений и знаний; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«хорошо» — ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора

«удовлетворительно» — неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и знаний.

«неудовлетворительно» — содержание материала не раскрыто; ошибки в определении понятий, не использовалась терминология в ответе.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Основы коммерческой деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. ФОНД включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена.

Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОНД позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В

результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

- определять виды и типы торговых организаций;
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания;
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- осуществлять планирование производственной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и содержание коммерческой деятельности;
- терминологию торгового дела;
- формы и функции торговли;
- объекты и субъекты современной торговли;
- характеристики оптовой и розничной торговли;
- классификацию торговых организаций;
- идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов;
- структуру торгово-технологического процесса;
- принципы размещения розничных торговых организаций;
- устройство и основы технологических планировок магазинов;
- технологические процессы в магазинах;
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов;
- технологию складского товародвижения;
- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства региона;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- теоретические и методологические основы организации собственного дела.

Процесс изучения дисциплины способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

и профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.
- ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.
- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
- ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
- ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной
- ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
- ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Примерные темы рефератов по дисциплине

1. Роль рекламы в жизни общества (современное состояние).
2. История развития и эволюция рекламы.
3. Понятие и сущность рекламы. Виды рекламы.
4. Нормативно – правовая база рекламного бизнеса в России.
5. Организация рекламной деятельности на фирме.
6. Исследования рынка рекламы (на примере конкретного рынка).
7. Имиджевая реклама и ее составляющие.
8. Создание брэндов.
9. Основные принципы построения рекламного обращения.
10. Психологические механизмы воздействия рекламы.
11. Использование в рекламе мотивов.
12. Стереотипы, влияющие на характеристики рекламы.
13. Значение цвета в рекламе.
14. Шрифт в рекламе. Виды шрифтов.
15. Роль и место рекламы в прессе. Ее виды.
16. Методы НЛП в рекламе.
17. Основные характеристики печатных средств массовой информации.
18. Содержание и оформление рекламного объявления.

19. Значение и особенности радио – рекламы.
20. Телевизионная реклама: особенности, виды, приемы создания.
21. Прямая почтовая реклама и ее преимущества.
22. Реклама на выставках. Цели и задачи участия в выставках.
23. Планирование и организация рекламной кампании.
24. Реклама на месте продаж как важный инструмент стимулирования продаж. 25. Планирование рекламного бюджета: факторы, методы.
26. Способы и приемы оценки эффективности рекламы.
27. Наружная реклама. Требования к размещению наружной рекламы.
28. Рекламные агентства и их структура.
29. Социальная и политическая реклама.
30. Понятие «публич-релейшинз» и его составляющие.

Тестовое задание

Тесты вариант № 1

1. Постоянная концентрация рекламной деятельности, поглощение крупными рекламными агентствами и средств распространения рекламы более мелкими выполняет:

- А) полная информация
- Б) основная задача
- В) процесс рынка
- Г) основная цель коммуникационной политики

2. Назовите количество этапов, согласно стратегии рекламы:

- А) 7
- Б) 5
- В) 6
- Г) 10

3. Виды деятельности и мероприятия, осуществление которых привлекает внимание потребителей, продавцов, посредников к продукции предприятия и стимулирует их к покупке – это:

- А) поддержка торговой активности
- Б) персональные продажи
- В) стимулирование сбыта
- Г) имидж

4. Достижение высокой общественной репутации фирмы – это:

- А) сейлз-промоушн
- Б) публич-релейшинз
- В) директ-маркетинг
- Г) таргетинг

5. Выберите два понятия, между которыми разница только в том, что конечная цель у одного – увеличение сбыта товаров и услуг, а у другого – не только увеличение сбыта товаров и услуг, но и использование мероприятий против использования отдельных видов товаров:

- а) реклама и пропаганда
- б) товарная реклама и фирменный стиль
- в) реклама и фирменный стиль
- г) пропаганда и рекламный слоган

6. Выберите лишнее: по распространению рекламные обращения бывают:

- А) прямая реклама
- Б) безличная реклама
- В) товарная реклама
- Г) престижная реклама

7. Выберите верное определение: малоформатное нефальцованное или одногибное издание, выпускаемое в силу своей экономичности большим тиражом:

- А) листовка
- Б) плакат
- В) буклет
- Г) проспект

8. Выберите верное определение: программа из автоматически сменяющихся цветных диапозитивов, проецируемых на одном или нескольких экранах:

- А) кинофильм
- Б) видеофильм
- В) слайд-фильм

9 Выберите верное определение: информация, которая зачитывается диктором – это:

- А) радиообъявление
- Б) радиоролик
- В) телеролик
- Г) телерепортаж

10. Эффективное средство преимущественно для рекламы потребительских товаров:

- А) почтовая реклама
- Б) наружная реклама
- В) подарочные изделия
- Г) рекламные сувениры

Тесты по теме реклама

Вариант № 2 тестов.

1. Подготовка клиентов к покупке путем прохождения их через определенные этапы – это:

- А) стратегия рекламы
- Б) понимание
- В) задача рекламы
- Г) принцип рекламы

2. Распространение информации о существовании продукта – это:

- А) понимание
- Б) отношение
- В) знание
- Г) намерение

3. Выберите верное определение: установление долгосрочных двухсторонних коммуникаций между производителем и потребителем – это:

- А) директ-маркетинг
- Б) сейлз-промоушн
- В) паблик-релейшнз
- Г) таргетинг

4. Канал информации, по которому рекламное сообщение доходит до потребителя - это:

- А) рынок
- Б) рекламное агентство
- В) средство распространения рекламы
- Г) таргетинг

5. К какому виду рекламы относится информирование покупателя об особенностях и достоинствах услуг, пробуждает интерес к ним?

- А) товарная реклама
- Б) престижная реклама
- В) информативная реклама
- Г) увещательная реклама

6. Процесс создания рекламного продукта включает в себя такое количество действий:

- А) 10
- Б) 6
- В) 8

Г) 12

7. Выберите верное определение: издание, не сброшюрованное, а многократно сфальцованное – это:

- А) проспект
- Б) буклет
- В) листовка
- Г) плакат

8. Тематическая радиопередача информационно-рекламного характера – это:

- А) радиожурнал
- Б) радиоролик
- В) радиообъявление
- Г) радиорепортаж

9. Рекламно-информационное письмо относится к:

- А) рекламным материалам
- Б) почтовой рекламе
- В) рекламным сувенирам
- Г) наружной рекламе

10. Изделия, которые используются в ходе деловых встреч руководителей высшего звена организаций по случаю различных юбилеев – это:

- А) фирменные упаковочные материалы
- Б) фирменные сувенирные изделия
- В) подарочные изделия
- Г) серийные сувенирные изделия

Ключ:

Вариант 1 ответы теста по теме реклама.

- 1 – в
- 2 – б
- 3 – в
- 4 – б
- 5 – а
- 6 – в, г
- 7 – а
- 8 – в
- 9 – а
- 10 – б

Ответы теста по рекламе Вариант 2

- 1 – а
- 2 – в
- 3 – а
- 4 – в
- 5 – а
- 6 – б
- 7 – б
- 8 – а
- 9 – б
- 10 – в

ТЕСТ: *Рекламная деятельность*

1. Термин «реклама» происходит от лат. слова «*reklamare*», что значит:

А. громко кричать, извещать.

Б. активно продавать

В. рассказывать о товаре

2. Реклама начала появляться

А. еще задолго до нашей эры

Б. в средние века

В. в середине 19 века

3. источником брендовой рекламы были

А. Геральдические знаки

Б. гербовые печати

В. клейма, которыми метили скот и рабов;

4. В России ненадлежащая реклама

А. разрешена с некоторыми ограничениями

Б. запрещена. Ее использование является нарушением законодательства РФ

В. запрещена, но за её использование не наказывают.

5. Основными целями рекламной кампании НЕ могут быть:

А. формирование у потребителя эффекта узнавания товара;

Б. формирование у потребителя новых потребностей, что впоследствии приводит к увеличению сбыта товара;

В. формирование у потребителя художественного вкуса

6. Предметом (объектом) рекламного воздействия являются:

а) производители товаров и услуг

б) рекламодатели;

в) целевые аудитории

7. Рекламой является:

а) письмо, направленное конкретному адресату с информацией о товаре (услуге) фирмы;

б) выступление по радио руководителя о товаре (услуге) фирмы;

в) сообщение в газете о продаже товара (услуги) фирмы.

8. Прямая реклама использует следующие формы:

а) письма, открытки;

б) рекламные ТВ-ролики;

в) рекламный модуль в газете

9. На стадии подготовки рынка к продажам нового товара задачей рекламы является:

а) стимулирование покупки;

б) информирование о местах продажи;

в) формирование потенциальных потребителей;

10. Укажите, какая реклама должна использоваться на стадии насыщения рынка товаром фирмы:

а) информативная реклама;

б) побудительная реклама;

в) напоминающая реклама;

11. Заказчиком рекламы является:

а) рекламодатель;

б) рекламное агентство;

в) потребитель.

12. При каком средстве рекламы обеспечивается личный контакт продавца и покупателя:

а) реклама в прессе;

б) печатная реклама;

в) реклама на месте продаж;

13. Малоформатное несфальцованное или одноизгибное издание, выпускаемое одним форматом:

- а) каталог;
- б) проспект;
- в) буклет;

14. Сброшюрованное или сфальцованное печатное издание, информирующее о каком-либо конкретном товаре или группе товаров:

- а) каталог;
- б) буклет;
- в) проспект;

15. Логотип – это:

- а) оригинальное графическое изображение, символ, обозначающий (компанию, фирму);
- б) графическая композиция с фирменным названием организации (предприятия, компании);
- в) единый художественно-графический подход к оформлению всей совокупности рекламных материалов.

16. Рекламный слоган – это:

- а) сочетание стихотворной формы рекламного обращения и музыкального сопровождения;
- б) краткая фраза, несколько раз повторяющаяся в ходе рекламного сообщения;
- в) краткая, броская, легко запоминающаяся фраза, выражающая суть рекламного сообщения, вызывающая интерес и позволяющая идентифицировать товар или фирму.

17. Рекламораспространитель - это юридическое или физическое лицо, осуществляющее размещение и (или распространение) рекламной информации:

- а) путем оплаты (финансирования) услуг соответствующих средств распространения рекламной информации;

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Теоретические основы товароведения» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров .

Фонд оценочных средств (ФОС) включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или -непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

Сформированность общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ

при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: **ОК 1-ОК 9, ПК 1.1 – ПК 3.5.**

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится в сроки, установленные учебным планом и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- опрос;
- тестирование;
- выполнение практических заданий,
- написание докладов,

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 1- ОК 9, ПК 1.1 – ПК 3.5

Устный опрос

Тема 1.2. Методологические основы менеджмента

1. В чем заключается ведущий принцип менеджмента?
2. Какие принципы входят в перечень общих принципов менеджмента?
3. Каковы основные формы организационно-распорядительных методов менеджмента?
4. На чем основываются экономические методы менеджмента?
5. Каковы основные формы социальных методов менеджмента?
6. На чем основываются психологические методы менеджмента?

Тема 1.3. История развития менеджмента. Основные школы (концепции) управления

1. Какие управленческие революции можно выделить в истории менеджмента и каково их значение?
2. Кто является основными представителями школы научного управления и каковы их основные достижения?
3. Кто является основными представителями административной школы менеджмента и каковы их достижения?
4. Кто является основными представителями школы человеческих отношений (неоклассической) в менеджменте и каковы их достижения?
5. Кто является основными представителями школы поведенческих наук в менеджменте и каковы их достижения?
6. В чем заключаются основные положения процессного, системного и ситуационного подходов в менеджменте?

Тема 2.1. *Принципы и функции менеджмента. Понятие организации*

1. Дайте определение понятию «организация».
2. Какие организации принято называть сложными? Приведите их характеристики.
3. На какие виды можно разделить организации по отраслевому признаку, размеру, организационно-правовой форме, форме собственности, источникам финансирования?
4. Дайте определение понятию «горизонтальное разделение труда». Назовите три вида горизонтального разделения труда. Приведите примеры.
5. Что такое вертикальное разделение труда? Расскажите об уровнях управления в организации. Приведите примеры руководителей разных уровней.
6. Что такое внутренняя среда? Изобразите схему взаимосвязи внутренних переменных организации («алмаз» Г. Левита).

7. Дайте определение понятиям «цель», «задача», «технология», «структура».
8. Что такое внешняя среда организации? Как можно понимать внешнюю среду организации территориально и организационно?
9. Что включает среда прямого воздействия на организацию?
10. Приведите примеры органов государственного регулирования организаций. Каким образом они могут влиять на организацию?
11. Какими факторами представлена среда косвенного воздействия на организацию?
12. Какими свойствами характеризуется внешняя среда? Приведите примеры их проявления.
13. В чем состоит сущность процессного подхода к управлению? Назовите четыре функции управления согласно процессному подходу.
14. Какие виды процессов могут протекать в организации? Назовите два вида связующих процессов в организации.

Тема 2.2. Планирование как важнейшая функция управления. Стратегия и тактика менеджмента

1. Каково значение планирования в деятельности менеджера?
2. В чем различие планирования и импровизации?
3. Какие виды планирования можно выделить по степени охвата, по срокам, по сферам функционирования, с точки зрения структуры управления, по возможности изменения планов?
4. Какие этапы включает процесс стратегического планирования?
5. В чем различие миссии и целей организации?
6. В чем заключается методика PEST-анализа?
7. В чем заключается методика SWOT-анализа?
8. В чем заключается методика SNW-анализа?
9. Какие существуют стратегические альтернативы?
10. В чем заключается значение оперативного планирования?

Тема 2.3. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур управления

1. Каково значение организации как функции менеджмента?
2. Каково значение разделения труда в управлении?
3. Какие роли в организации играют руководители, специалисты и вспомогательный персонал?
4. Какие связи возможны между элементами организационной структуры?
5. Каковы преимущества линейной структуры управления?

6. Каковы преимущества функциональной структуры управления?
7. Каковы преимущества комбинированной структуры управления?
8. Каковы сферы применения линейно-штабной, дивизиональной, региональной и матричной структур управления

Тема 3.1. *Информационное обеспечение менеджмента. Управленческие решения и их эффективность*

1. Какие особенности информации и требования к ней имеют наибольшее значение для менеджмента?
2. Какие виды информации используются в менеджменте?
3. Какие источники могут использоваться для сбора управленческой информации?
4. Какое влияние развитие информационных технологий оказывает на менеджмент?
5. В каких значениях может применяться термин «управленческое решение»?
6. Какие можно выделить виды управленческих решений?
7. Какие этапы включает в себя процесс принятия управленческого решения?
8. Какие методы могут применяться для разработки управленческих решений?

Тема 3.2. *Проблема и пути ее решения*

1. Какие существуют способы классификации конфликтов и какие типы конфликтов можно выделить с их помощью?
2. В чем могут заключаться причины конфликта?
3. Каковы этапы процесса конфликта и каковы варианты его развития?
4. Каковы функциональные последствия конфликта?
5. Каковы дисфункциональные последствия конфликта?
6. Какие существуют структурные методы разрешения конфликтов?
7. Какие существуют межличностные методы разрешения конфликтов?

Тема 4.1. *Деловое общение. Деловая этика в организации*

1. Дайте определение понятий «этика», «общение», «деловое общение», «этика делового общения».
2. Что такое деловой этикет?
3. Назовите основные принципы этики делового общения между руководителем и подчиненным.
4. Назовите основные принципы этики делового общения между подчиненным и руководителем.
5. Назовите основные принципы этики делового общения «по горизонтали» (между коллегами).

6. Какие виды делового общения вы знаете?
7. Что относится к невербальным средствам общения?
8. Понятие организационной культуры.
9. Перечислите уровни организационной культуры.
10. Охарактеризуйте типы организационной культуры.

Тема 4.2. Основы инновационного, финансового и кадрового менеджмента

1. Дайте определение инновации. В чем отличие инновации и новшества?
2. Назовите основные формы инновационного процесса, приведите примеры.
3. Что включает в себя инновационная деятельность?
4. Чем характеризуется инновационный потенциал?
5. Какие основные задачи решает кадровый менеджмент?
6. Какая классификация персонала принята в организационной системе?
7. Как осуществляется структуризация кадрового состава организации?
8. Дайте определение понятию «финансовый менеджмент».
9. Какова основная финансовая цель предприятия и почему?
10. Какие основные направления деятельности включает в себя финансовый менеджмент?

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной

негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерный перечень практических заданий по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 01- ОК 04, ОК 06 ОК 07, ОК 10,ПК 1.7

Раздел 1. Эволюция концепций менеджмента

Задание 1. Заполните таблицу 1. Вклад различных школ и научных направлений в современную науку управления.

Научные направления	Ключевые положения концепций.	Основные идеи, используемые современным менеджментом
Научное управление и классическая школа		
Школа человеческих отношений и поведенческих наук		
Теория принятия решений и количественный подход		
Системный и ситуационный подходы		
Теория стратегии , инноваций и лидерства		

Задание 2. Заполните таблицу 2. Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента.

Критерии	Япония	США
Структура управления компанией		
Характер принятия решений		
Форма ответственности		
Организация контроля		
Скорость служебного роста		
Критерий продвижения по службе		
Главное качество менеджера		

Ориентация управления		
Оценка результата управления		
Отношения менеджера с подчинёнными		
Форма подготовки менеджеров		
Система найма на работу		
Система оплаты труда		

Задание 3. Мацусита Коносуке, руководитель японской компании, носящей то же имя, так образно говорит о различии восточного и западного менеджмента: «Для вас (Запада) сущность менеджмента заключается в том, чтобы донести идеи, возникшие в головах боссов, до рук рабочих. Для нас менеджмент заключается в мобилизации интеллектуальных ресурсов всех сотрудников фирмы. Сегодня компания может выжить, только используя умственную энергию всех её работников». Как вы понимаете слова сказанные Мацусита Коносуке?

Раздел 2. Функции менеджмента в рыночной экономике

Задание 1. Определите, какая организационно-правовая форма в наибольшей степени подходит для соответствующих типов организаций:

Таблица 1 – Характер деятельности

Характер деятельности	Организационно-правовая форма
1. Мастерская по ремонту	А. Акционерное общество
2. Судоверфь	Б. Товарищество
3. Объединение в защиту окружающей среды	В. Учреждение
4. Муниципальная больница	Г. Ассоциация
5. Объединение арбитражных управляющих города	Д. Общественное объединение

Задание 2. Приведите в соответствие элементы левого и правого столбцов таблицы, подобрав для предприятия оптимальный тип хозяйствования, исходя из характера производства и формы собственности:

Таблица 2 – Характер производства

Характер производства	Форма собственности
1. Гидроэлектростанция	А. Индивидуальное предприятие, основанное на личном труде
2. Часовая мастерская	Б. Государственное или муниципальное предприятие
3. Пекарня	В. Коллективное предприятие, основанное на наёмном труде

4. Автомобильный завод	Г. Коллективное предприятие, основанное на личном труде (кооператив)
5. Бригада каменщиков	Д. Индивидуальное предприятие, основанное на наёмном труде (частнокапиталистическое)

Задание 3. Управленческая ситуация № 1 После перехода страны к рыночной экономике руководство завода, производящего полупроводниковые материалы для электронных схем, столкнулось с необходимостью решения принципиально новых проблем. Промышленный спад в переходный период привел к резкому снижению объемов производства отечественной электронной продукции и как следствие к падению спроса на основную продукцию, производимую заводом. Перед руководством завода встала задача выработки новой стратегии развития предприятия, соответствующей новым экономическим реалиям.

Проблема 1. Оцените ситуацию, сложившуюся на заводе полупроводниковых материалов при переходе к рыночным формам экономики. Как изменение условий функционирования предприятия повлияло на его хозяйственную деятельность? Какую стратегию развития предприятия, с вашей точки зрения, следовало бы принять руководству завода в изменившейся внешней среде?

Задание 4. Управленческая ситуация № 2. Фирма быстро расширяется, однако арендная плата и налоги заставляют её переехать за город. Какие —”за” и —”против” имеет такой переезд?

Задание 5. Управленческая ситуация № 3. Как менеджеру средней компании, торгующей по каталогам, привлечь компетентных людей, не затрачивая при этом слишком много средств?

Задание 6. Для реализации планов предприятия, фирмы организаций каждый из работников должен выполнить конкретные задачи, вытекающие из целей организаций. В связи с этим руководство, прежде всего обязано найти эффективный способ сочетания особенностей поставленных задач и черт характеров решающих их людей. Постановка целей и разработка, соответствующих политики, стратегии, процедур и правил способствуют оптимальному решению задач. Существенную роль здесь также играют мотивация и контроль. Всё это обеспечивается путём делегирования полномочий, повышения ответственности исполнителей и выполнения организационных полномочий.

Делегирование означает передачу задач и полномочий, которыми обладает руководитель, другому лицу с учётом его возможностей. Руководитель не может (и не должен) один выполнить все функции организации. Если задача не делегирована другому человеку, руководитель выполнить их сам. Однако его Чего мы хотим достичь? Что происходит? Почему так происходит? Что надо сделать для исправления положения? время и способности ограничены. Поэтому сущность управления заключается в умении «добиваться выполнения работы другими».

Для того чтобы эффективно осуществлять делегирование, необходимо понять делегированные ему задачи и отвечать за удовлетворительные результаты их решения.

Организационные полномочия представляют собой право использовать ресурсы предприятия, направлять усилия его сотрудников на выполнение определённых задач. Полномочия делегируются должности, но необходимо учитывать личные и деловые качества человека, занимающего её в данный момент.

Вопросы.

1. Если вы – менеджер, то какие из своих задач и полномочий вы могли бы, по вашему мнению, делегировать подчинённым?
2. Какую систему контроля, за выполнением задач вы бы избрали?
3. Если вы делегировали часть своих полномочий, то вправе ли вы снять с себя за них ответственность полностью?
4. Какие свои задачи и полномочия вы никогда никому делегировать не будете?

Задание 7. Заполните таблицу, указав в ней методы удовлетворения потребностей высших уровней.

Вид потребностей	Метод управления потребности
Социальные потребности	Поручение сотрудникам работы, которая позволила бы им общаться.

Потребность в уважении	Поощрение за достигнутые результаты.
Потребность в самовыражении	Поручение сложных и важных заданий, требующих полной отдачи.

Укажите причины, затрудняющие применение этих методов в России.

Задание 8

1. Представьте, что Вам поручили разработать систему поощрений и наказаний для небольшой производственной компании. Принципами каких мотивационных теорий Вы воспользуетесь?
2. Для большинства из нас работа имеет жизненно важное значение как источник средств к существованию. В таком случае, почему управленческий персонал должен с таким вниманием относиться к проблемам мотивации служащих?

Задание 9. Ситуация 1. На вновь организованную выставку требуется набрать экскурсоводов.

Каждый экскурсовод может провести 4 экскурсии в день (каждая экскурсия по 25 человек). Затраты на содержание выставки составляют – 80 руб. в день. Зарплата экскурсовода составляет 40 руб. в день. Ежедневно выставку могут посетить 50, 100, 150, 200, 250, 300 человек. Цена билета 2 руб. Какое оптимальное количество экскурсоводов необходимо набрать для работы на выставке?

Задание 10. Ситуация 2. Принято решение организовать катание на теплоходе ночью по Финскому заливу. За ночь теплоход может совершить 1, 2, 3 или 4 рейса. Одновременно на теплоходе могут находиться до 200 пассажиров. Затраты на содержание теплохода составляют 40 тыс. руб. в сезон (сезон = 40 дней). Кроме того, затраты на каждый рейс составляют 1 250 руб. Цена билета – 10 руб. Количество желающих покататься может составить 150, 300, 450, 600, 750 чел. За ночь. Какое количество рейсов следует организовать?

Задание 11. Ситуация 3. Нужно произвести 250 единиц продукции. Время на изготовление одной детали – 15 мин. Продолжительность смены – 7,5 ч. Потери, не связанные непосредственно с изготовлением детали (смазка станка, установка заготовки и т.п.), - 20 %. Коэффициент потерь (непроизводственные потери по вине работника) – 1,2. сколько требуется персонала для изготовления 250 единиц продукции?

Задание 12. Ситуация 4. Несколько работников трудятся на прославленном конвейере, проверяя микросхемы. Эта работа утомительна и однообразна, но она необходима. Сознывая это, руководитель, тем не менее, не имеет возможности ни повысить зарплату, ни изменить названия должностей работников. Как ему мотивировать их деятельность?

Раздел 3. Процесс принятия и реализации управленческих решений

Задание 1. Решение ситуационных задач.

Предлагается перечень сложившихся на предприятии ситуаций, требующих от руководителя принятия оперативных управленческих решений. Найдите управленческие решения по каждой ситуации.

Ситуация 1. Представьте, что вы заместитель руководителя предприятия. Последние решения руководителя были неверными, к тому же он отличается автократическим стилем управления. Как сказать руководителю о его ошибках?

Ситуация 2. Вы директор завода. К вам пришел заместитель с жалобой на работника, не исполняющего его (заместителя) задания. Как вы поступите?

Ситуация 3. Вы считаете себя неплохим руководителем. Узнаете, что готовится акция против вас со стороны коллектива (например, невыборность на общем собрании). Ваши действия в этой ситуации?

Ситуация 4. Коллектив предприятия большой. Налицо конфликт лидеров. Как быть?

Задание 2. Решение ситуационных задач.

Выберите вариант решения в каждой ситуации — правильный, на ваш взгляд, и аргументируйте свой выбор.

Ситуация 5. Вас назначили руководителем подразделения, где вы работали молодым сотрудником. Некоторые помнят те времена и обращаются к вам на "ты" и по имени. Что вы сделаете:

- а) с глазу на глаз попросите каждого из них в дальнейшем обращаться к вам на "вы" и по имени отчеству,
- б) выскажите эту просьбу на первом же совещании,
- в) сохраните эту привилегию для ветеранов, решительно пресекая такую фамильярность для остальных.

Ситуация 6. Решение срочной задачи, поставленной правлением фирмы, потребует резкого повышения интенсивности работы всех и грозит срывом графиков отпусков. Что вы сделаете в этой ситуации:

- а) жестко напомните подчиненным, что производственная дисциплина должна соблюдаться,
- б) соберете совещание и попытаете договориться с сотрудниками, как организовать работу и помочь друг другу, чтобы сроков не сорвать и в отпусках уйти с минимальным опозданием,
- в) пообещаете подчиненным "выбить" крупную премию, если сделаете дело.

Ситуация 7. Вы сидите в кабинете второй день. Раздается звонок телефона и незнакомый голос просит позвать вашего предшественника по должности. Что вы сделаете:

- а) ответите, что он больше здесь не работает, и повесите трубку,
- б) назовете телефон, по которому следует ему звонить, и повесите трубку,
- в) поинтересуетесь, кто звонит и по какому делу и спросите: не можете ли вы помочь звонящему?

Ситуация 8. Вы повесили на двери кабинета табличку "прием с 12 часов". Но на следующий день уже в 10 часов к вам входит подчиненный со словами, что у него срочное дело. Как вы поступите?

- а) отложите свою работу в сторону и выслушаете его,
- б) напомните о табличке на дверях и отложите разговор до 12 часов,
- в) предложите кратко охарактеризовать суть дела и примете решение потом.

Задание 3

В рамках менеджмента особую роль играет принятие правильных управленческих решений, поскольку от этого зависит успех в бизнесе. В практике встречаются следующие варианты:
Руководитель принимает решения и сообщает результаты подчиненным, если это необходимо;
Руководитель принимает решение, но при этом интересуется мнением подчиненных, приветствует их вопросы, получая, таким образом, возможность проверить решение и в случае необходимости скорректировать его;

Руководство принимает решение и представляет его в группе на доработку;

Руководство излагает суть проблемы, выслушивает предложения, а принимает решение;

Руководитель излагает проблему и просит группу принять решение, оставляя за собой право выбора и утверждение варианта;

Руководитель излагает проблему и принимает решение группы.

Какой из предложенных вариантов Вы считает предпочтительным. Ответ обоснуйте.

Задание 4

В последнее время в управленческих кругах активно обсуждается и пропагандируется концепция делегирования полномочий сверху вниз. Интерес к делегированию полномочий отражается потребностью на работающих, а руководителей, которых рассматривают децентрализацию процессов принятия решений как ключ к успеху в жесткой конкурентной среде. Какие, по Вашему мнению, функции делегировать подчиненными, а какие нельзя?

Ответы запишите в таблице

Можно делегировать	Нельзя делегировать
---------------------------	----------------------------

<i>Рутинную работу, отнимающую много времени</i>	<i>Определение основных направлений развития</i>
--	--

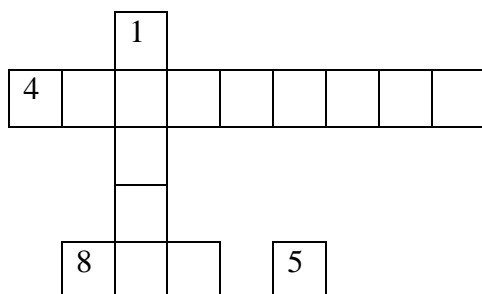
Задание 5. Дайте письменно ответы.

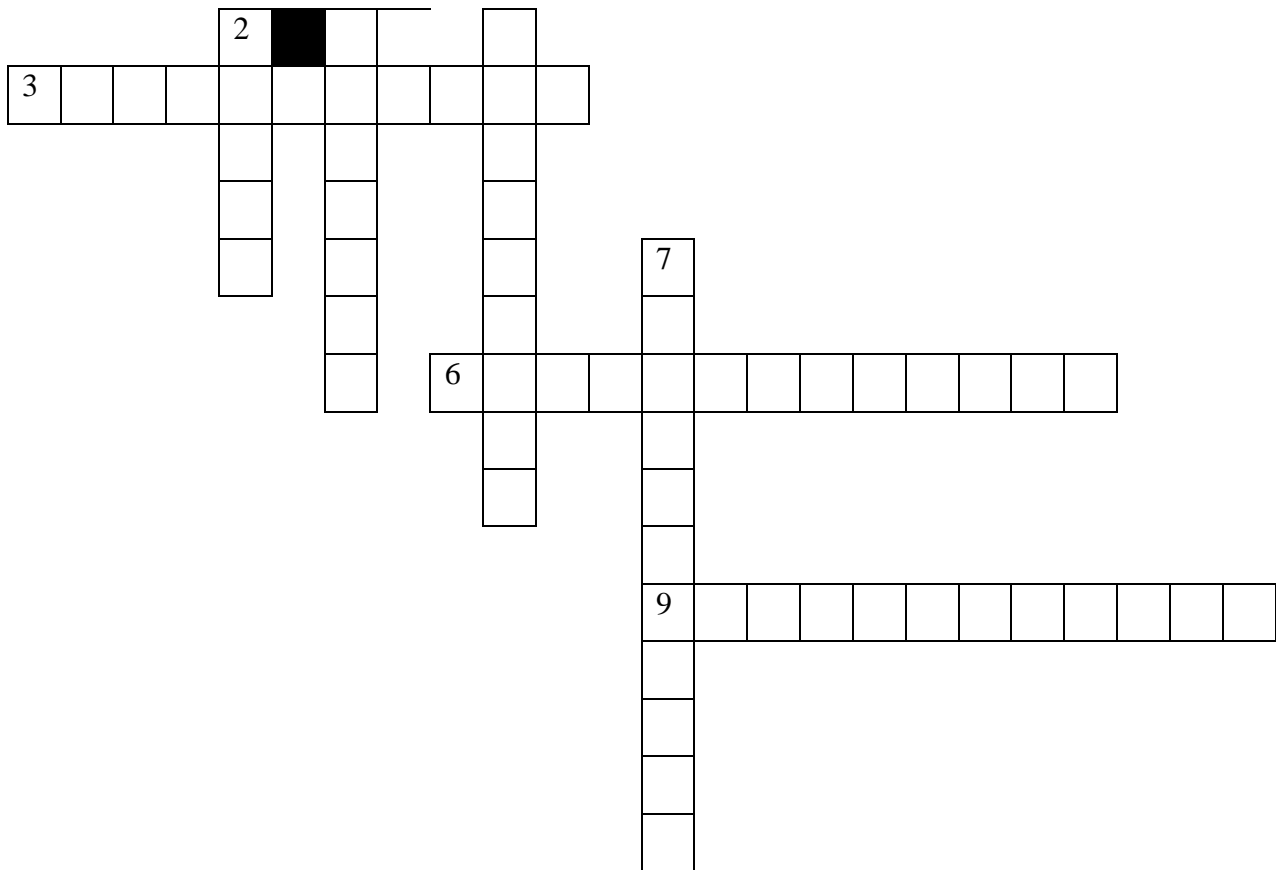
1. Какова роль коммуникаций в организации?
2. Какие типы коммуникативных барьеров Вы знаете? Охарактеризуйте их. Перечислите различные приемы преодоления коммуникационных барьеров.
3. Как Вы понимаете выражение «умение слушать»?
4. Деловая беседа – одна из основных форм человеческого взаимодействия. Правильное проведение беседы – чрезвычайно сложное дело. Какие приёмы ведения беседы могут отрицательно повлиять на её результативность? Приведите примеры из собственного опыта.
5. Совещание – одна из форм коллективного обсуждения проблемы и принятия коллективного решения. Каковы правила поведения на совещании для участников?

Задание 6. Представьте, что Вы получили отрицательный отзыв руководителя на выполненное задание. Это положило начало межличностному конфликту между Вами и руководителем. Опишите данный конфликт, используя предложенную таблицу. Описание конфликта

Термины	Краткое объяснение
Источники или причины конфликта	Причин данного конфликта может быть несколько. Например, Вам не хватило профессионализма для того, чтобы выполнить задание так, как требовал руководитель
Тип конфликта	
Наиболее эффективный стиль разрешения конфликта с Вашей стороны	
Наиболее эффективный стиль разрешения конфликта со стороны руководителя (Ваше мнение)	

Задание 7. Решите кроссворд





Вопросы:

По горизонтали:

3. Лицо, собирающее и передающее информацию
4. Информация, закодированная с помощью символов
6. Перевод символов отправителя в мысли получателя
8. На языке теории передачи информации — это то, что искажает смысл
9. Вид коммуникации, который подразумевает переход от одного уровня к другому внутри организации

По вертикали:

1. Процесс обмена информацией
2. Средство передачи информации
5. Лицо, которому предназначена информация
7. Преобразование сообщения в символы с помощью слов, интонаций, жестов

Ответы:

По горизонтали: 3. отправитель; 4. сообщение; 6. декодирование; 8. шум; 9. вертикальная. *По вертикали:* 1. коммуникация; 2. канал; 5. получатель; 7. кодирование

Задание 8.

Главная задача менеджмента – максимизация прибыли, получаемой компанией. Вместе с тем всё большее значение приобретают социальная ответственность менеджера перед обществом, его конкретные действия, обеспечивающие решение социальных проблем, стоящих перед страной.

В связи с этим существуют две позиции. Сторонники одной позиции считают, что социальные проблемы должно решать государство, а бизнес – только «делать деньги». Они обосновывают свою позицию тем, что действия в социальной области ведут к снижению прибылей компании, ухудшению её конкурентоспособности, росту издержек, которые в последующем ведут к росту цен (наноса ущерб потребителям) и другим отрицательным последствиям.

Сторонники другой позиции считают, что бизнесмены имеют перед обществом моральные обязательства, и предпринимаемые ими действия, способствующие решению социальных проблем, могут оказать большую пользу предпринимателям, повысить их имидж в обществе и быть рекламой.

Вопрос.

Должен ли, по вашему мнению, предприниматель в современной России выполнять социальные обязательства перед страной и каких формах

Критерии оценивания

Оценка «отлично» - по решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод

Оценка «хорошо» - по решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод

Оценка «удовлетворительно» - по решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод

Оценка «неудовлетворительно» - задача не решена полностью

Примерная тематика докладов/рефератов

Формируемые компетенции: ОК 01- ОК 04, ОК 06 ОК 07, ОК 10, ПК 1.7

1. Портрет современного руководителя.
2. Преимущества и недостатки каждого типа структур
3. Тактическое и стратегическое планирование.
4. Индивидуальная и групповая мотивация.
5. Необходимость управленческого контроля.
6. Система методов: моделирование, экспериментирование, экономико-математические, социологические измерения.
7. Виды власти: власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; законная власть (влияние через традиции); власть примера (влияние с помощью харизмы); экспертная власть.
8. Преграды в коммуникациях.
9. Профессиональные качества руководителя и их характеристика.

10. Функции контроля.
11. Финансовое управление.
12. Формы контроля.
13. Совместимость стилей работы.
14. Стиль вышестоящего – стиль нижестоящего.
15. Социология и психология управления как отрасль современного знания.
16. Методы социологических исследований
17. Совершенствование искусства общения.
18. Факторы повышения эффективности делового общения.
19. Преграды в коммуникациях. Правила ведения бесед и совещаний.
20. Оценка эффективности решений.
21. Ограничения и критерии принятия решения.
22. Система методов: моделирование, экспериментирование, экономико-математические, социологические измерения.
23. Мотивационный процесс, классификация мотивационных теорий.
24. Современные направления и практический опыт работы по совершенствованию мотивации труда на предприятиях.
25. Необходимость управленческого контроля.
26. Контроль организационного руководства, финансовых ресурсов.
27. Тактическое планирование и стратегическое планирование.
28. Организационные структуры, отличающиеся степенью централизации.
29. Портрет современного руководителя.
30. Российский опыт управления, его особенности.
31. Сущность менеджмента и эволюция его теории.

Категории оценивания докладов/рефератов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине.

Формируемые компетенции: ОК 01- ОК 04, ОК 06 ОК 07, ОК 10,ПК 1.7

Раздел 1. Эволюция концепций менеджмента

Тест 1.

Укажите правильный ответ

1. «Менеджмент» в переводе с английского языка означает:

- а) управлять, заведовать, руководить
- б) уметь обращаться, уметь владеть
- в) ухитриться, справляться, устраиваться
- г) все ответы верны

2. Развитие менеджмента в его теории и практике можно рассматривать, выделив:

- а) один этап;
- б) два этапа;
- в) три этапа;
- г) четыре этапа.

3. Управление стало широко признаваться как самостоятельная область научных исследований, благодаря...

- а) школе научного управления (рационалистической);
- б) классической школе (или административной);
- в) школе человеческих отношений;
- г) школе науки управления.

4. Формирование основных принципов управления и разработка взаимосвязанных функций управления стали главным результатом работы...

- а) школы научного управления (рационалистической);
- б) классической школе (или административной);
- в) школы человеческих отношений;
- г) школы науки управления.

5. Повышение эффективности организации за счет повышения эффективности ее человеческих ресурсов и активизации интеллектуальных ресурсов личности стало главным результатом деятельности...

- а) школы научного управления (рационалистической);
- б) классической школе (или административной);
- в) школы человеческих отношений;
- г) школы науки управления.

6. Рассмотрение управления как процесса, т. е. серии непрерывных взаимосвязанных действий (функций управления) – это...

- а) ситуационный подход в менеджменте;
- б) процессный подход в менеджменте;
- в) количественный подход в менеджменте;
- г) системный подход в менеджменте.

7. Развитие количественных методов в принятии решений, разработка и применение математических моделей в управлении – это...

- а) ситуационный подход в менеджменте
- б) процессный подход в менеджменте;
- в) количественный подход в менеджменте;
- г) системный подход в менеджменте.

8. Увязка конкретных приемов и концепций управления с определенными конкретными ситуациями – это

- а) ситуационный подход в менеджменте;
- б) процессный подход в менеджменте;
- в) количественный подход в менеджменте;
- г) системный подход в менеджменте.

9. Рассмотрение организации как некоторой целостности, состоящий из взаимосвязанных частей, каждая из которых вносит вклад в развитие целого – это...

- а) ситуационный подход в менеджменте;
- б) процессный подход в менеджменте;
- в) количественный подход в менеджменте;
- г) системный подход в менеджменте

Раздел 2. Функции менеджмента в рыночной экономике

Тест 2.

Укажите правильный ответ.

1. Особый вид деятельности менеджера, определяющий: что делать, как делать и в какой последовательности

- а) принципы менеджмента;
- б) цели менеджмента;
- в) функции менеджмента;
- г) методы менеджмента.

2. Мотивация - это

- а) распределение ролей, ответственности и подотчетности между различными подразделениями;
- б) побуждение себя и других к деятельности;
- в) сопоставление достигнутых результатов с запланированными;
- г) стадия процесса управления, на которой определяются цели организации.

3. Стадия процесса управления, на которой определяются цели организации, необходимые средства, а также разрабатываются эффективные методы их достижения:

- а) мотивация;
- б) контроль;
- в) планирование;
- г) организация.

4. Теории мотивации, которые основываются на внутренних потребностях человека

- а) содержательные;
- б) процессуальные;
- в) комплексные;
- г) двухфакторные.

5. Миссия организации - это...

- а) основные задачи, цели организации;
- б) смысл, причина существования организации;
- в) основные задачи, цели структурных подразделений;

- г) конечный результат.
6. Сопоставление достигнутых результатов с запланированными:
- а) мотивация;
 - б) контроль;
 - в) планирование
 - г) организация.
7. Предварительный контроль осуществляется
- а) до начала осуществления работ;
 - б) в ходе осуществления работ;
 - в) после того, как работа выполнена;
 - г) все вышеперечисленное верно.
8. Теория мотивации, основная мысль которой состоит в надежде человека на то, что выбранный им тип поведения приведет к удовлетворению его потребностей:
- а) справедливости;
 - б) ожидания;
 - в) модель Портера - Лоулера;
 - г) теория потребностей А. Маслоу.
9. Своевременно выявить и скорректировать отклонения, возникающие в ходе работы – это задача Контроля
- а) предварительного;
 - б) текущего;
 - в) заключительного;
 - г) все ответы верны.
10. Функция процесса управления, заключающаяся в установлении постоянных и временных взаимосвязей между подразделениями –
- а) мотивация;
 - б) контроль;
 - в) планирование;
 - г) организация.
11. Составлении стандартов, нормативов до начала выполнения работ – это цель контроля
- а) текущего
 - б) заключительного;
 - в) предварительного;
 - г) все ответы верны
12. «Теория справедливости» утверждает, что...
- а) человек надеется, что выработанный им тип поведения приведет к удовлетворению его потребностей;
 - б) достигнутые результаты зависят от приложенных сотрудником усилий, его способностей и характерных особенностей;
 - в) люди сопоставляют затраченные усилия с вознаграждением и соотносят его с вознаграждением других людей, выполняющих аналогичную работу. Несправедливость вызывает психологическое напряжение;
 - г) все ответы верны
13. Контроль, который показывает, каких результатов добились люди, вскрывает упущения и недостатки в работе...
- а) предварительный;
 - б) заключительный;
 - в) текущий;
 - г) все ответы верны.

Раздел 3. Процесс принятия и реализации управленческих решений

Тест 3.

Укажите правильные ответы

1. Требования, предъявляемые к управленческому решению - ...
 - а) эффективность и экономичность;
 - б) своевременность;
 - в) обоснованность и реальность;
 - г) все вышеперечисленное.
2. Метод принятия решения, основанный на аналитических способностях менеджера, его опыте, интуиции - ...
 - а) эвристический;
 - б) коллективный;
 - в) метод Дельфы;
 - г) кольцевая система «Кингисе».
3. Метод принятия решения, основанный на коллективной работе определенного круга лиц, компетентных, способных решать творческие задачи - ...
 - а) неформальные;
 - б) эвристический;
 - в) коллективные;
 - г) кольцевая система «Кингисе».
4. Этапы процесса принятия решения:
 - а) постановка проблемы;
 - б) разработка вариантов решений;
 - в) выбор решения и организация его выполнения;
 - г) все варианты верны.
5. Каждому участнику группы предоставляется право высказывать самые различные идеи по поводу вариантов решения проблемы вне зависимости от их обоснованности, осуществимости и логичности – это метод принятия решения...
 - а) Дельфы;
 - б) номинальной группы;
 - в) Мозговой атаки;
 - г) эвристический.

Раздел 4. Основы функционального менеджмента

Тест 4

Укажите правильные ответы

1. Вербальная коммуникация осуществляется ...
 - а) посредством передачи информации с помощью речи;
 - б) посредством информации с помощью мимики;
 - в) посредством передачи информации с помощью жестов;
 - г) все ответы верны.
2. Передача информации от одного лица другому с помощью мимики, жестов – это...
 - а) вербальная коммуникация;
 - б) коммуникация с помощью речи;
 - в) невербальная коммуникация;
 - г) все ответы верны.
3. Некоторая последовательность сведений, знаний, которые актуализируемы с помощью знаков (символьного, звукового, сенсорного типа) – это...
 - а) власть;
 - б) информация;
 - в) лидерство;
 - г) стиль.
4. Форма устного обмена информацией между несколькими людьми в узком кругу – это...
 - а) деловая беседа;
 - б) деловое совещание;

- в) деловые переговоры;
г) консультирование
5. Способ привлечения коллективного разума к выработке оптимальных решений по актуальным и наиболее сложным вопросам, возникающим в организации – это...
- а) деловая беседа;
б) деловое совещание;
в) деловые переговоры;
г) консультирование.
6. Средство взаимосвязи между людьми, предназначенное для достижения соглашения, когда обе стороны имеют совпадающие либо противоположные интересы – это...
- а) деловая беседа;
б) деловое совещание;
в) деловые переговоры;
г) консультирование.
7. Процесс передачи идей, мыслей, чувств, доведение их до понимания другим людям
- а) общение;
б) воображение;
в) влияние;
г) подражание.
8. Этапы организации проведения деловых совещаний: ...
- а) подготовка;
б) проведение;
в) принятие решения;
г) все варианты верны.
9. Первичный официальный документ, составленный в ходе проведения собрания (совещания), и на основании которого руководство вправе требовать от сотрудников выполнения порученных им заданий
- а) договор;
б) протокол;
в) контракт;
г) верных ответов нет.
10. Подготовка совещания начинается с определения...
- а) необходимости и целесообразности проведения;
б) дня и времени проведения;
в) места проведения;
г) участников.

Категории оценки теста

оценка *«отлично»* - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«хорошо»* - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«удовлетворительно»* - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«неудовлетворительно»* выставляется во всех остальных случаях

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 01- ОК 04, ОК 06 ОК 07, ОК 10, ПК 1.7

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.03 Менеджмент проводится в форме экзамена, который проводится в форме собеседования с преподавателем.

Перечень примерных вопросов к дифференцированному зачету

1. Цели и задачи менеджмента.
2. Этапы развития менеджмента.
3. Школы управления и их концепции.
4. Функции и методы менеджмента.
5. Стили руководства.
6. Типы темпераментов.
7. Формирование психологического климата в коллективе.
8. Принятие управленческих решений.
9. Классификация, виды, процесс принятия управленческих решений.
10. Понятие мотивации и теория потребностей.
11. Системы мотивации труда.
12. Понятие и виды риска.
13. Направления и способы снижения риска.
14. Понятие и типы конфликтов.
15. Причины конфликтов.
16. Способы управления конфликтной ситуацией.
17. Этика делового общения.
18. Значение контроля.
19. Виды и этапы контроля.
20. Факторы внешней среды организации.
21. Внутренняя среда организации.
22. Цели и этапы планирования.
23. Стратегическое и тактическое планирование.
24. Информационные технологии в сфере управления производством.
25. Коммуникации и их совершенствование.
26. Приёмы ведения деловой беседы.
27. Задачи кадровых служб на железнодорожном транспорте.
28. Подбор, обучение и аттестация персонала.
29. Организация деловых совещаний.

30. Деловые отношения и стиль переговоров.
31. Разработка структуры организации.
32. Линейная структура управления.
33. Линейно-функциональная структура управления.
34. Матричная структура управления.
35. Рациональное управленческое решение и этапы его принятия.
36. Роль информационного обмена между организацией и внешней средой.
37. Принципы планирования.
38. Горизонтальные и вертикальные коммуникации внутри организации.
39. Принципы управления Анри Файоля.
40. Основные управленческие функции.

Категории оценки ответа

«отлично» студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

«хорошо» студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

«удовлетворительно» студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

«неудовлетворительно» студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «СТАТИСТИКА»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Статистика» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров .

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, итогом которого является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 -удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих **умений**:

использовать основные методы и приемы статистики для решения практических :
собирать и регистрировать статистическую информацию;

проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные **выводы**
знаний

предмет, метод и задачи статистики;

принципы организации государственной статистики;

современные тенденции развития статистического учета;

основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информ

основные формы и виды действующей статистической отчетности;

статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного предст

статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации;
индексов.

сформированность общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: **ОК 1- ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.4.**

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

-устный опрос;

-письменный опрос;

-тестирование;

-выполнение практических заданий,

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 1- ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.4.

Устный опрос

Тема 1. Введение в статистику.

1. Дайте определение статистики.
2. Охарактеризуйте 3 стадии статистического исследования совокупности.
3. Охарактеризуйте 3 вида учета.

Тема 2. Статистическое наблюдение.

1. Охарактеризуйте СН по охвату единиц.
2. Как составляется бухгалтерский баланс.
3. Как составляется отчет о прибылях и убытках.

Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения

1. Дайте определение сводки и группировки.
2. Из каких составных элементов состоит программа и план сводки.
3. Какие задачи решают структурная, типологическая, комбинационная группировки.
4. Приведите примеры дискретного и интервального рядов распределения.
5. Охарактеризуйте результаты сводк

Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.

1. Дайте определение «подлежащему» и «сказуемому» статистических таблиц.
2. Назовите элементы статистического графика.
3. Охарактеризуйте виды статистических таблиц.

Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.

1. Назовите и охарактеризуйте виды относительных величин.
2. Назовите и охарактеризуйте виды средних величин.

Тема 6. Средние величины и показатели вариации в статистике

1. Дайте определение Моды и Медианы.
2. Сформулируйте свойства M_o и M_e .
3. Дайте характеристику вариации ряда распределения.

Тема 6. Ряды динамики в статистике.

1. Сформулируйте методы анализа основной тенденции рядов динамики.
2. Дайте определение «сезонным колебаниям».
3. Охарактеризуйте показатели изменения уровней рядов динамики.

Тема 7. Экономические индексы.

1. Дайте определение индивидуального и общего индекса.
2. Агрегатная форма индекса.
3. Формулы Пааше и Ласпейреса.

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерный перечень заданий самостоятельной работы

Формируемые компетенции: ОК 1- ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.4.

Задание № 1

1. Опишите виды статического наблюдения; Охарактеризуйте их и приведите примеры.
2. Дайте определение средней величины. Назовите виды средних. Охарактеризуйте область применения средней в статистике.
3. Рассчитайте индивидуальный индекс цены, если цена товара А в текущем периоде составила 300 руб., а в базисном - 250 руб. Сделайте вывод.

Задание № 2

1. Перечислите признаки, характеризующие единицы статической совокупности.
2. Дайте определение темпа роста. Как он рассчитывается.

3. Остатки вкладов в сберегательных банках района за первый период года характеризуются следующими данными:

№ банка	1/01	1/02	1/03	1/04
1	4	7	8	8
2	10	12	9	14

Определите среднемесячные остатки вкладов за квартал по каждому Сбербанку и по двум.

Задание № 3

1. Опишите принципы расчета средних величин.
2. Дайте определение индекса в статистике. Какие задачи решают при помощи индексов?
3. Динамика цен в 1 квартале по региону характеризуется следующими темпами прироста цен к предыдущему месяцу, %

Январь	Февраль	Март
+ 8,1	+ 5,3	+ 6,4

Определите:

- 1) базисные темпы роста цен в марте к январю;
- 2) среднемесячный темп прироста цен с января по март.

Задание № 4

1. Опишите, что представляет собой темп роста, как он рассчитывается?
2. Охарактеризуйте размах вариации. По какой формуле он определяется?
3. Темпы прироста (снижения) промышленного производства отрасли (в сопоставленных ценах) характеризуется показателями, %

Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
+ 5	+4	-12	-18	-30	+6

Вычислите ценные темпы роста и прироста.

Задание № 5.

1. Дайте определение моды (M) и медианы (M)

Как они определяются по данным рядов распределения ?

2. Назовите сущность общих индексов.

3. Произведите группировку с разными интервалами по данным об уровне месячной з/платы рабочих, которая колебалась в пределах от 16 до 27,5 тыс. руб.

Выделите при этом 5 групп.

Задание № 6

1. Приведите формулы, по которым рассчитывается средний абсолютный прирост и средний темп роста.
2. Охарактеризуйте показатель - коэффициент вариации. Какова формула для его вычисления; и каково его значение для экономического анализа
3. Постройте ряд распределения непрерывно изменяющихся признаков, если стаж работы (годы) 22 рабочих бригады характеризуется следующими данными:
2, 4, 5, 5, 6, 5, 6, 6, 7, 7, 8, 8, 9, 10, И, 4, 3, 3, 4, 5.

Задание № 7

1. Опишите основные свойства средней арифметической взвешенной и простой.
2. Дайте понятие индивидуального индекса. Приведите примеры.
3. Рассчитайте размах вариации следующего ряда.

95, 100, 105, 85, 75, 110, 115

Что он характеризует?

Задание № 8

1. Раскройте сущность агрегатных индексов.

Как определяется агрегатный индекс физического объема продукции?

Что он характеризует?

2. Опишите виды статистической сводки. Дайте их краткую характеристику.
3. Динамика выпускаемой предприятием продукции (в сопоставимых ценах), млн. руб. Характеризуется следующими данными:

Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
10	13	13	11	9

Определите:

- 1) Среднегодовой выпуск продукции;
- 2) Абсолютные приросты продукции;
- 3) Базисные и ценные темпы роста и прироста, выпуска продукции;

Среднегодовой темп роста и прироста.

Задание № 9

1. Опишите, что представляют собой индексы с постоянными и переменными весами.
2. Раскройте преимущества выборочного наблюдения по сравнению со сплошным. Какие вопросы необходимо решить для проведения выборочного наблюдения?
3. Рассчитайте агрегатный индекс физического объема продукции на примере таблицы 1.

Таблица 1. Выработка продукции на предприятии в январе.

Продукция, ед. изм.	Выработано прод., тыс.		Цена за единицу, тыс. руб.	
	q	q 1	P	P1
А, т	50	50	15	14
Б, м	20	24	10	И
В, шт.	60	42	25	30

Задание № 10

1. Дайте понятие, объясните методику расчета средней ошибки выборки (для средней и доли).
2. Объясните, какие задачи решает статистика при помощи метода г группировок Пааше и Ласпейреса.
3. Рассчитайте агрегатный индекс цены по формуле Пааше на основе данных таблицы 1.

Таблица 1. Продажа товаров на рынке

Товары, ед. изм.	Количество проданных товаров, тыс.		Цена за единицу товара, руб.		Индив. ИНД. цены
	Январь	февраль	Январь	февраль	
	P	q	P	P	
А, т	200	240	980	1000	1,02
Б, м	60	50	1450	1500	1,035
В, шт.	800	650	400	420	1,050

Критерии оценивания

Оценка «**отлично**» - по решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод

Оценка «**хорошо**» - по решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод

Оценка «**удовлетворительно**» - по решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод

Оценка «**неудовлетворительно**» - задача не решена полностью

Примерные тестовые задания по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 1- ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.4.

Тема 2. Статистическое наблюдение

Тест

1. Объект статистического наблюдения - это:

- а) единица наблюдения;
- б) статистическая совокупность;
- в) единица статистической совокупности;
- г) совокупность признаков изучаемого явления.

2. Инструментарий статистического наблюдения содержит

- а) инструкцию;
- б) формуляр;
- в) инструкцию и формуляр;
- г) макет разработанных таблиц;
- д) нет точного ответа.

3. Ошибки статистического наблюдения бывают:

- а) только случайные;
- б) случайные и систематические;
- в) только ошибки репрезентативности.

4. Отчетной единицей выступает:

- а) единица наблюдения; ;
- б) единица совокупности;
- в) субъект, представляющий данные.

5. Программа статистического наблюдения включает:

- а) время наблюдения; б) критический момент;
- в) способ и метод наблюдения;
- г) систему признаков, подлежащих статистическому наблюдению.

6. Срок статистического наблюдения - это время, в течение которого:

- а) заполняются статистические формуляры;

- б) обучается кадровый состав для проведения наблюдения;
- в) обрабатывается полученный в ходе наблюдения материал.

7. Статистическая отчетность - это:

- а) вид статистического наблюдения;
- б) организационная форма статистического наблюдения;
- в) форма статистического наблюдения.

8. По времени регистрации фактов статистическое наблюдение бывает:

- а) специально организованное;
- б) единовременное;
- в) выборочное;
- г) непосредственное,

9. По охвату единиц совокупности статистическое наблюдение бывает

- а) периодическое;
- б) в виде отчетности;
- в) документальное;
- г) монографическое.

10. Опрос предполагает использование в качестве источника информации

- а) различные документы;
- б) слова респондентов;
- в) штат добровольных корреспондентов;
- г) анкеты.

11. При методе основного массива обследованию подвергаются:

- А) все единицы совокупности;
- Б) самые существенные, наиболее крупные единицы совокупности, имеющие по основному признаку наибольший удельный вес в совокупности;
- в) самые существенные, наиболее мелкие единицы совокупности, имеющие по основному признаку наименьший удельный вес в совокупности;
- г) отдельные единицы совокупности, представители новых типов явлений.

12. Монографическое обследование предполагает, что обследованию подвергаются:

- а) все без исключения единицы совокупности;
- б) самые существенные, наиболее крупные единицы совокупности, имеющие по основному признаку наибольший удельный вес в совокупности;
- в) отдельные единицы совокупности, представители новых типов явлений.

13. Ошибки регистрации возникают:

- а) только при сплошном наблюдении;
- б) только при несплошном наблюдении;
- в) как при сплошном, так и при несплошном наблюдении.

14. Ошибки репрезентативности возникают:

- а) только при сплошном наблюдении;
- б) только при несплошном наблюдении;
- в) как при сплошном, так и при несплошном наблюдении.

15. Перепись населения России - это:

- а) единовременное, специально организованное, сплошное наблюдение;
- б) периодическое, специально организованное, сплошное наблюдение;
- в) периодическое, регистрационное, сплошное наблюдение;
- г) периодическое, специально организованное, несплошное наблюдение.

16. Инвентаризация основных средств на предприятии это:

- а) текущее наблюдение;
- б) периодическое наблюдение;
- в) единовременное обследование.

17. Расхождение между расчетными и действительными значениями изучаемых величин называется:

- а) ошибкой наблюдения;
- б) ошибкой регистрации;
- в) ошибкой репрезентативности.

18. Сформулируйте объект, единицу и цель наблюдения и разработайте программу:

- а) обследования страховых компаний;
- б) обследования предприятий общественного питания;

в) обследования промышленной фирмы.

19. Предполагается провести единовременное обследование коммерческих банков России. Каким из известных вам способом следовало бы статистическим органам провести это обследование? Мотивируйте ваш ответ.

20. Проверьте с помощью счетного контроля следующие данные:

а) всего учащихся в гимназии - 850;

б) в том числе: в 1-3 классах - 300, в 4-8 классах - 388, в 9-11 классах - 170;

в) из всего числа учащихся: мальчиков - 418, девочек - 442.

Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения.

Тест

1. Группировка - это:

а) упорядочение единиц совокупности по признаку;

б) разбивка единиц совокупности на группы по признаку

в) обобщение единичных фактов.

2. Группировка, выявляющая взаимосвязи между явлениями и их признаками, называется:

а) типологической;

б) структурной;

в) аналитической.

3. Группировка, в которой разнородная совокупность разбивается на однородные группы, называется:

а) типологической;

б) структурной;

в) аналитической.

4. Группировка, построенная по двум признакам, называется:

а) рядом распределения;

б) простой;

в) комбинационной.

5. Группировочным признаком при построении аналитической группировки выступает:

а) факторный;

б) результативный;

в) факторный и результативный.

6. Основанием группировки может быть:

а) качественный признак;

б) количественный признак;

в) как качественный, так и количественный признаки.

7. Ряд распределения, построенный по качественному признаку, называется:

а) атрибутивным;

б) дискретным;

в) вариационным.

8. Вариационный ряд распределения - это ряд, построенный:

а) по качественному признаку;

б) по количественному признаку;

в) как по качественному, так и по количественному признаку.

9. При непрерывной вариации признака целесообразно построить:

а) атрибутивный ряд распределения;

б) дискретный ряд распределения;

в) интервальный ряд распределения.

10. Для изображения дискретных рядов распределения используется:

а) полигон;

б) гистограмма;

в) кумулята.

11. Охарактеризуйте вид ряда распределения абитуриентов по результатам сдачи вступительных экзаменов:

Группы абитуриентов по результатам сдачи экзаменов	Число абитуриентов	Удельный вес, % к итогу
Не поступившие	50	25
Поступившие	150	75
Итого	200	100

- а) дискретный вариационный;
- б) интервальный вариационный;
- в) атрибутивный.

12. Охарактеризуйте вид ряда распределения коммерческих банков по величине работающих активов:

Величина работающих активов банка, млн руб.	Число банков	Удельный вес, в % к итогу
До 7,0	4	13,3
7,0-12,0	5	16,7
12,0-17,0	10	33,3
17,0-22,0	6	20,0
22,0 и более	5	16,7
Итого	30	100,0

- а) дискретный вариационный;
- б) интервальный вариационный;
- в) атрибутивный.

13. Представлен макет статистической таблицы, характеризующий группировку промышленных предприятий по среднегодовой стоимости основных фондов:

Стоимость основных фондов предприятия, млн руб	Число предприятий	Объем выпускаемой продукции, млн		Численность промышленно-произ.	
10,0-12,0					
12,0-14,0					
14,0 -16,0					
Итого					

14. Распределение предприятий по тарифному разряду характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих	Удельный вес, в % к итогу
2	5	10
3	6	12
4	5	10
5	12	24
6	22	44
Итого	50	100

Определите вид ряда распределения:

а) интервальный вариационный;

б) дискретный вариационный;

в) атрибутивный

15. Пользуясь формулой Стерджесса, определите интервал группировки сотрудников фирмы по уровню доходов, если общая численность сотрудников составляет 100 человек, а минимальный и максимальный доход соответственно равен 5000 и 10000 руб.

16. Известны следующие данные об объеме реализованной продукции: 20-ю предприятиями (млн руб.):

2,31	2,75	2,97	3,67	2,12
2,82	2,37	3,01	3,22	3,65
2,45'	2,84	2,46	2,77	7,99
2,84	2,55	3,12	3,86	9,00

Постройте интервальный вариационный ряд распределения предприятий по объему реализованной продукции, предварительно выделив не более 4 групп.

17. Имеются следующие данные об успеваемости 30 студентов: 5,4,4, 5, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 5, 2, 5, 4, 4, 2, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 4, 5, 4, 4, 3, 4, 5, 5. Постройте дискретный ряд распределения студентов по баллам, полученным в сессию

18. По данным задачи 17 постройте ряд распределения студентов по уровню успеваемости, выделив в нем две группы студентов: не успевающие и успевающие.

Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.

Тест

1. Статистическая таблица представляет собой:

- а) форму наиболее рационального изображения результатов статистического наблюдения;
- б) сведения о чем-нибудь, расположенные по строкам и графам.

2. Статистической таблицей является:

- а) таблица логарифмов;
- б) таблица умножения;
- в) таблица, в которой обобщаются итоги экзаменационной сессии по институту.

3. Статистической таблицей является:

- а) таблица расписания поездов;
- б) таблица квадратов;
- в) таблица, в которой обобщаются результаты финансовой работы банка.

4. Статистическим подлежащим называется:

- а) статистические совокупности, которые характеризуются различными показателями;
- б) показатели, характеризующие совокупности;
- в) сведения, расположенные в боковых заголовках таблицы;
- г) числовые характеристики, размещенные в графах таблицы.

5. Статистическим сказуемым называется:

- а) статистические совокупности, которые характеризуются различными показателями;
- б) показатели, характеризующие совокупности;
- в) сведения, расположенные в боковых заголовках таблицы;
- г) числовые характеристики, размещенные в графах таблицы.

6. Основными элементами статистического графика являются:

- а) поле графика;
- б) масштабные ориентиры;
- в) геометрические знаки;
- г) экспликация графика;
- д) рисунок.

7. Какие виды диаграмм используются в форме геометрического образа:

- а) линейные;
- б) плоскостные;
- в) объемные;
- г) статистические карты;
- д) диаграммы.

8. Какие виды статистических графиков существуют по экономическим задачам изображения социально-экономических явлений:

- а) диаграммы сравнения;
- б) диаграммы динамики;
- в) плоскостные диаграммы;
- г) диаграммы структуры;
- д) объемные диаграммы.

9. При изображении данных рядов распределения на графике применяются диаграммы:

- а) гистограммы;
- б) знаки Варзара;
- в) полигоны;
- г) кумуляты,

10. Известна динамика числа родившихся в целом по стране. Выберите подходящее графическое изображение этого процесса:

- а) статистическая кривая;
- б) картодиаграмма;
- в) картограмма;
- г) секторная диаграмма

Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.

Тест

1. Показатели, выражающие размеры, объем, уровни социально-экономических явлений и процессов, являются величинами:

- а) абсолютными;
- б) относительными.

2. Абсолютные величины могут выражаться в единицах измерения:

- а) натуральных и условно-натуральных;
- б) трудовых и денежных;
- в) отвлеченных.

3. Абсолютные величины выражаются в единицах измерения:

- а) килограммах, штуках, метрах, тоннах, километрах и т.д.;
- б) коэффициентах, процентах, промилле, продецимилле.

4. Виды абсолютных величин:

- а) индивидуальные, общие;
- б) выполнение плана, планового задания, динамики, структуры, координации, сравнения, интенсивности.

5. Объемные абсолютные величины получаются в результате:

- а) сложения индивидуальных абсолютных величин;
- б) подсчета числа единиц, входящих в каждую группу или совокупность в целом.

6. Относительные величины выполнения плана исчисляются как:

- а) отношение планового задания на предстоящий период к фактически достигнутому уровню, являющемуся базисным для плана;
- б) отношение фактически достигнутого уровня к плановому заданию за тот же период времени.

7. Относительные величины динамики получаются в результате сопоставления показателей каждого последующего периода:

- а) с предыдущим;
- б) с первоначальным;
- в) со средним.

8. Относительные величины структуры:

- а) характеризуют состав явления и показывают, какой удельный вес в общем итоге составляет каждая его часть;
- б) показывают соотношение отдельных составных частей целого явления.

9. Относительные величины интенсивности представляют собой:

- а) отношение двух разноименных показателей, находящихся в определенной взаимосвязи;
- б) отношение двух одноименных показателей, относящихся к разным объектам или территориям за один и тот же период или момент времени.

10. Укажите относительную величину уровня экономического развития:

- а) в одном из регионов на душу населения было произведено 760 м³ газа;
- б) производство хлопчатобумажных тканей на душу населения в одном из регионов в 2,3 раза больше, чем в другом.

11. Имеются следующие данные о производстве муки в РФ

Показатель	2012	2013	2014	2015
Произведено муки, МЛН т	11,5	9,6	10,9	11,2

Вычислите относительные показатели динамики с переменной и постоянной базой сравнения. Проверьте их взаимосвязь.

12. Известны следующие данные о производстве легковых автомашин в РФ в I полугодии 2014 г.;

Показатель	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Объем производства, в % к декабрю 2013 г.	100,6	116,1	120,8	125,6	112,9	120,6

Вычислите относительные показатели динамики с переменной базой сравнения. Сделайте выводы.

13. Произведенные затраты металлургического комбината за год составили:

Статья затрат	Объем затрат, млн руб.
Сырье и материалы.	280,5
Топливо и энергия	110,5
Оплата труда	34,0
Амортизация	85,0
Прочие расходы	340,0
Итого	850,0

Вычислите относительные показатели структуры и координации.

14. Известны объемы производства отдельных видов промышленной продукции в трех странах:

Вид продукции	Венгрия	Германия	Россия
Электроэнергия, млрд кВт-ч	33	521	876
Синтетические смолы и пластмассы, МЛН т	0,7	10,51	1,5

Пиломатериалы, млн к'	0,6	4,1	32,1
-----------------------	-----	-----	------

Рассчитайте относительные показатели уровня экономического развития, используя следующие данные о среднегодовой численности населения: Венгрия - 10,3 млн чел.; Германия - 81,4 млн чел.; Россия - 148,3 млн чел.

15. Имеются следующие данные об урожайности пшеницы в некоторых странах (ц/га): Казахстан - 7,2; Россия - 14,5; США - 25,3; Китай - 33,2; Нидерланды - 80,7. Рассчитайте относительные показатели сравнения.

Тема 7. Ряды динамики в статистике

Тест

1. Представление уровней временного ряда в виде $y_t = i_t + s_t + e_t$, где i_t - тренд; s_t - сезонная компонента; e_t - случайная компонента соответствует:

- а) мультипликативной модели;
- б) аддитивной модели;
- в) модели смешанного типа.

2. При сглаживании временного ряда с помощью 7-членной скользящей средней теряются:

- а) первые и последние 3 уровня;
- б) первые и последние 7 уровней;
- в) только первые 3 уровня;
- г) только первые 7 уровней.

3. Для описания процессов «с насыщением» используются следующие виды кривых роста:

- а) полином первого порядка (линейная модель);
- б) полином второго порядка (параболическая модель);
- в) показательная или экспоненциальная кривая;
- г) модифицированная экспонента.

4. Тенденция изменения численности промышленно-производственного персонала предприятия за 10 лет описывается показательной функцией: $y_t = 431 - 1,092^t$. Из этой модели следует, что среднегодовой темп роста численности составил:

- а) 109,2%;
- б) 431%;

в) 92%;

г) 9,2%.

5. Критерий Дарбина-Уотсона служит для:

а) проверки наличия тенденции в ряду динамики;

б) проверки гипотезы о нормальном характере распределения ряда остатков;

в) обнаружения автокорреляции в остатках.

6. Временной ряд может быть сглажен с помощью 3-, 5-, 7- или 9-член- ной скользящей средней. В каком случае будет получен более гладкий ряд, менее подверженный случайным колебаниям:

а) при сглаживании по 3-членной скользящей средней;

б) при сглаживании по 5-членной скользящей средней;

в) при сглаживании по 7-членной скользящей средней;

г) при сглаживании по 9-членной скользящей средней.

7. На основе годовых данных об изменении урожайности картофеля в регионе были оценены коэффициенты линейного тренда: $y_t = 172,2 + 4,418 \cdot t$. В соответствии с этой моделью среднегодовой прирост урожайности составляет:

а) 4,418 (ц/га);

б) 172,2 (ц/га);

в) $(172,2 + 4,418)$ (ц/га);

г) 4,418%.

8. Темп роста вычисляется как:

а) отношение уровней ряда;

б) разность уровней ряда;

в) произведение уровней ряда;

г) разность темпа прироста и 100%.

9. В таблицах приведены примеры рядов динамики.

Ряд динамики № 1. Объем продаж рекламного времени радиостанцией за 6 недель:

Показатель	Текущий номер недели					
	1	2	3	4	5	6
Проданное рекламное время, мин.	125	922	125	238	264	82

Ряд динамики № 2. Среднемесячная заработная плата рабочих предприятия (руб.):

Показатель	Месяц					
	1.99	2.99	3.99	4.99	5.99	6.99
Средняя заработная плата рабочих, руб.	9 570	10900	11950	11200	13100	16000

Ряд динамики № 3. Цены акций промышленной компании на момент открытия торгов (долл.):

Показатель	Дата					
	6.9.9	7.9.9	8.9.9	9.9.9	10.9.9	13.9.9
Цены акций, долл.	280	291	287	289	294	286

Какой ряд динамики является интервальным:

- а) ряд динамики № 1;
- б) ряд динамики № 2;
- в) ряд динамики № 3;
- г) пример интервального ряда динамики отсутствует.

10. Для описания периодических колебаний, имеющих 3-месячный период, используется:

- а) сезонная компонента;
- б) случайная компонента;
- в) трендовая компонента;
- г) циклическая компонента.

11. Если значения цепных абсолютных приростов примерно одинаковы, то для вычисления прогнозного значения показателя в следующей точке корректно использовать:

- а) средний абсолютный прирост;
- б) средний темп роста;
- в) средний темп прироста.

12. Данные об изменении урожайности озимой пшеницы (у,) за 10 лет представлены в таблице (ц/га):

t	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
У,(ц/га):	16, 3	21,2	18, 1	8,7	16, 3	17, 3	20,9	15, 4	19, 7	21, 7

Проведите сглаживание временного ряда, используя 3-летнюю скользящую среднюю. В ответе укажите расчетные значения второго и девятого уровней ряда. Точность ответа - один знак после запятой.

Ответ: 18,5; 18,9.

13. По данным задания 12 проведите сглаживание по 5-членной взвешенной скользящей средней, используя табл. 10.11. В ответе укажите расчетное значение третьего уровня ряда. Точность ответа — один знак после запятой.

Ответ: 16,2.

14. В таблице представлены данные об объеме производства продукции (млн руб.) в течение 6 кварталов:

t	1	2	3	4	5	6
У, (млн руб.)	11,18	12,23	13,28	14,31	15,36	16,40

Рассчитайте абсолютный средний прирост. Точность ответа - три знака после запятой. Ответ: 1,044 (млн руб.).

15. По данным задания 14 рассчитайте прогноз производства в 8 квартале с помощью абсолютного среднего прироста. Точность ответа - три знака после запятой.

Ответ: 18,488 (млн руб.).

16. Ежеквартальная динамика процентной ставки банка в течение 5 кварталов представлена в таблице:

t	1	2	3	4	5
%(%)	7,3	8,0	8,8	9,7	10,7

Вычислите для приведенных данных средний темп роста и средний темп прироста. Точность ответа - два знака после запятой.

Ответ: 110,03 %; 10,03 %.

17. С помощью среднего темпа роста рассчитайте прогноз процентной ставки банка в 6 и 7 кварталах (по данным задания 16). Точность ответа - один знак после запятой.

Ответ: 11,8%; 13,0%.

18. Динамика прибыли производственного объединения представлена в таблице:

t	1	2	3	4	5	6	7
у _t (млн руб.)	70	76	83	88	94	101	106

Рассчитайте коэффициенты линейного тренда $y_t = a_0 + a_1 t$. В ответе укажите значение коэффициента a_1 . Точность ответа - четыре знака после запятой.

Ответ: 6,0357.

19. По данным задания 18 на основе линейной модели определите прогноз прибыли производственного объединения в точке $t = 8$ (время упреждения прогноза $\tau = 1$). Точность ответа - один знак после запятой.

Ответ: 112,4 (млн руб.).

20. Ежеквартальная динамика объемов реализованной продукции объединения представлена в таблице:

t	1	2	3	4	5	6	7	8	9
У1(млн руб.)	95	100	108	113	124	135	149	160	169

Оцените коэффициенты параболического тренда $y_t = a_0 + a_1 t + a_2 t^2$. В ответе укажите значение коэффициента a_2 . Точность ответа - четыре знака после запятой.

Ответ: 0,4978.

21. На основе параболической модели, полученной в задании 20, определите прогноз реализованной продукции объединения в точке $t = 10$ (время упреждения прогноза $\tau = 1$). Точность ответа - один знак после запятой.

Ответ: 185,6 (млн руб.).

22. Для описания динамики численности промышленно-производственного персонала предприятия выбрана модель вида $y_t = a_0 + a_1 t$. Длина временного ряда $n = 20$. Значение критерия Дарбина-Уотсона для ряда остатков $d = 2,7$. Значение d указывает на то, что: а) модель неадекватна реальному процессу по данному критерию; б) модель адекватна реальному процессу по данному критерию; в) нет достаточных оснований для принятия решения об адекватности модели. Уровень значимости 0,05.

Ответ: (в).

Тема 8. Экономические индексы

Тест

1. Индексы позволяют соизмерить социально-экономические явления:

а) в пространстве;

б) во времени;

в) в пространстве и во времени.

2. Можно ли утверждать, что индивидуальные индексы по методологии исчисления адекватны темпам роста?

а) можно;

б) нельзя.

3. Сводные индексы позволяют получить обобщающую оценку изменения:

а) по товарной группе;

б) одного товара за несколько периодов.

4. Является ли средний арифметический индекс разновидностью агрегатной формы индексов?

а) является;

б) не является.

5. Может ли в отдельных случаях средний гармонический индекс рассчитываться по средней гармонической невзвешенной?

а) может;

б) не может.

6. Может ли средний гармонический индекс быть меньше минимального из осредняемых индивидуальных индексов?

а) да;

б) нет.

7. Какие индексы обладают свойством мультипликативности?

а) цепные с переменными весами;

б) цепные с постоянными весами;

в) базисные с переменными весами.

8. Являются ли цепные индексы с переменными весами индексами Пааше?

а) являются;

б) не являются.

9. Индексы переменного состава рассчитываются:

а) по товарной группе;

б) по одному товару.

10. Может ли индекс переменного состава превышать индекс фиксированного состава?

а) может;

б) не может.

11. По имеющимся в таблице данным о цене на товар определите недостающие значения показателей:

Месяц	Цена, руб.	Индивидуальные индексы цен	
		цепные	базисные
Январь	?	?	100,0
Февраль	250	102,0	104,5
Март	?	?	?

12. Имеются следующие данные о реализации мясных продуктов на городском рынке:

Продукт	Сентябрь		Октябрь	
	Цена за 1 кг, руб.	Продано, т	Цена за 1 кг, руб.	Продано, т
Говядина	70	6,3	73	4,1
Баранина	62	1,8	64	1,2
Свинина	85	4,5	86	3,3

Рассчитайте сводные индексы цен, физического объема реализации и товарооборота.

13. Определите, как изменился физический объем реализации потребительских товаров предприятиями розничной торговли города в текущем периоде по сравнению с предшествующим, если товарооборот возрос на 12,3%, а цены повысились на 3,7%.

14. Имеются следующие данные о реализации молочных продуктов предприятиями розничной торговли:

Продукт	Товарооборот, млн руб.		Изменение цены в декабре по сравнению с ноябрем, %
	Ноябрь	Декабрь	
Молоко	9,7	6,3	+ 2,1
Сметана	4,5	4,0	+ 3,5
Творог	12,9	11,5	+4,2

Рассчитайте сводные индексы цен, товарооборота и физического объема реализации.

15. Имеются следующие данные о реализации картофеля на рынках города:

Рынок	Июль		Август	
	Цена за 1 кг, руб.	Продано, ц	Цена за 1 кг, руб.	Продано, ц
1	6,0	24,5	4,5	21,9
2	6,5	18,7	5,5	37,8
3	5,5	32,0	5,0	33,4

Рассчитайте:

- индекс цен переменного состава;
- индекс цен фиксированного состава;
- индекс структурных сдвигов.

Категории оценки теста

оценка **«отлично»** - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«хорошо»** - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«удовлетворительно»** - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется во всех остальных случаях

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 1- ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.4.

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП. 02 Статистика проводится в форме дифференцированного зачета.

Задание дифференцированного зачета формируется из теоретических вопросов и задачи по вышеперечисленным темам

Примерный перечень теоретических вопросов

Пути развития статистики. Взаимосвязь статистики с другими науками.

Понятие и предмет статистики.

Теоретические основы и важнейшие категории статистики.

Особенности статистической методологии. Метод статистики.

Организация отечественной социально-экономической статистики.

Понятие о статистическом наблюдении.

Формы, виды и способы статистического наблюдения.

Контроль материалов наблюдения.

Сущность и значение выборочного наблюдения.

Основные категории выборочного наблюдения.

Виды и способы отбора в выборочном наблюдении.

Сводка статистических данных.

Основные задачи и виды группировок.

Выполнение группировки по количественному признаку.

Статистические ряды распределения.

Графическое изображение рядов распределения.

Значение графического метода в статистике.

Основные элементы статистического графика.

Классификация статистических графиков.

Абсолютные статистические величины.

Относительные статистические величины.

Сущность и значение средних величин.

Виды средних и способы их вычисления.

Показатели вариации.

Примерный перечень задач

Вариант 1

По имеющимся данным определить моду и медиану

№ группы	Размер прибыли, x	Число банков (частота) f	Накопленные частоты S
1	3,7 - 4,6	3	3
2	4,6 - 5,5	3	6
3	5,5 - 6,4	7	13
4	6,4 - 7,3	4	
5	7,3 - 8,2	3	
Итого		20	

Вариант 2

По имеющимся данным рассчитать абсолютные и относительные показатели вариации:

Количество филиалов в городе организации, x	Число банков f	$ x_i - \bar{x} $	$ x_i - \bar{x} f$	$(x_i - \bar{x})^2$	$(x_i - \bar{x})^2 f$
2	1	2	2	4	4
3	5	1	5	1	5
4	8	0	0	0	0
5	4	1	4	1	4
6	2	2	4	4	8
<i>Итого</i>	20		15		21

Вариант 3

Имеются данные по предприятию

Изделие	Выпуск продукции, шт.		Цена единицы продукции, руб.	
	q	p	r	p
	2017г.	2018 г.	2017г.	2018 г.
А	22000	28000	2.0	1.8
Б	7000	12000	6.0	5.0
В	2000	5000	20.0	18.0

Определить:

- 1) индивидуальные индексы физического объема продукции, цен и товарооборота по каждому изделию;
- 2) общий индекс товарооборота, агрегатные индексы физического объема и цен;
абсолютные приросты товарооборота за счет изменения объемов производства, цен, за счет совместного действия обоих факторов;
- 3) показать взаимосвязь показателей

Вариант 4

Определить относительную величину структуры посевных площадей по следующим данным:

Показатели	2017г.	2018г.
Вся посевная площадь, га.	15060	17200
в т.ч. зерновые	11070	12100
технические	1180	3100
овощные	1000	500
кормовые	1810	1500

Вариант 5

По плану на 2018 год предполагалось увеличить производство продукции с 5650 шт. до 6100 шт. В действительности в 2018 году было произведено продукции 5850 шт. Найти относительные величины планового задания, выполнения планового задания.

Вариант 6

По хозяйству имеются следующие данные о себестоимости и объёме производства продукции растениеводства за 2 года:

Вид продукции.	Себестоимость, ц/руб.		Валовой сбор, тыс/ц	
	2017г. (Z ₀)	2018г.(Z ₁)	2017г. (q ₀)	2018г.(q ₁)
Зерно	8,7	10,2	32	36
Картофель	10,4	12,6	70	49
Овощи	7,8	7,0	8,0	10

Определить:

1. Индивидуальные индексы себестоимости.
2. Общий индекс себестоимости.

Вариант 7

На основании ниже приведённых данных определить медиану. (Me)

Группы хозяйств по привесу КРС (гр)	Число хозяйств
170-180	12
180-190	32
190-200	73
200-220	153
220-250	20
Свыше 250	15

Вариант 8

Основные производственные фонды хозяйств региона характеризуются следующими данными:

Определить темп роста. Абсолютный прирост (цепным и базисным способами)

Показатели	Годы								
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Стоимость основных фондов (млн.руб.)	11,9	22,5	36,4	39,9	44,4	40,5	43,8	59,6	60,8

Вариант 9

По данным о величине уставного капитала банка рассчитать показатели динамики. Показать взаимосвязь показателей.

Год	Уставной капитал, млн. руб.
2015	5,08
2016	5,5
2017	5,9
2018	6,15

Вариант 10

Имеются следующие данные об издержках производства продукции по предприятию

Изделие	Общие издержки производства (тыс. руб.) $z \cdot q$		Изменение себестоимости единицы продукции в % к базисному периоду
	Базисный период	Отчетный период	
А	150,0	174,6	+3
Б	289,0	323,0	-5

Определить среднее изменение себестоимости в отчетном периоде по сравнению с базисным.

Критерии оценки результата

«отлично» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном

сформированы, все задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство заданий не выполнено

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

знаний

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации компьютера;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;

технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Обладать **компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятия: информация и информатика.
2. Краткая история развития ПК. Области применения ПК.
3. Виды информации. Свойства информации.
4. Источники, потребители и носители информации.
5. Понятие и примеры информационных систем. Функции информационных систем.
6. Понятие Базы данных. Характеристики БД.
7. СУБД ACCESS. Причины популярности, запуск, структура окна.
8. Объекты СУБД ACCESS.
9. Свойства и типы полей в СУБД ACCESS.
10. Режимы работы с СУБД ACCESS.
11. Понятия: наука и технология. Примеры технологий. Разделы и составляющие информационных технологий.
12. Классификация ЭВМ.
13. Классификация коммуникаций.
14. Виды информационных коммуникаций.
15. Понятие и принципы работы локальной вычислительной сети.
16. История возникновения, понятие и принципы работы глобальной вычислительной сети - INTERNET.
17. World Wide Web. Понятие WEB-странички, сайта, кольца, портала, сервера.
18. Адрес компьютера в сети INTERNET. Примеры.
19. Понятие протоколов INTERNET. TCP/IP, HTTP.

20. Поисковые системы INTERNET. Виды и примеры.
21. Роль информации в коммерческой деятельности предприятий.
22. Понятие АСУ. Цели разработки и внедрения АСУ.
23. Виды АСУ. Функциональная структура. Задачи управления.
24. Понятие и структура автоматизированной системы научных исследований.
25. Понятие и структура систем автоматизированного проектирования.
26. Понятие и структура геоинформационных систем.
27. Понятие автоматизированных рабочих мест, принципы их создания.
28. Требования, которым должны удовлетворять автоматизированные рабочие места, характеристика подходов при разработке АРМ.
29. Свойства программ, классификация прикладного программного обеспечения.
30. Виды системных программ и их характеристики.
31. Виды вспомогательных программ (утилит) и их назначение.
32. Виды прикладных программ и их назначение.
33. Операционная система Windows. Назначение и возможности. Средства папки «Мой компьютер».
34. Понятие Рабочего стола, элементы графической среды, виды значков.
35. Принципы работы с объектами.
36. Система меню, назначение *файл, правка, вид* и *справка*.
37. Назначение Главного меню Windows..
38. Структура окон Windows, виды окон, принципы работы с окнами.
39. Назначение текстовых процессоров, требования к ним, возможности.
40. Принципы работы программы: спеллер.
41. Назначение ТП Word, его возможности.
42. Организация нового документа, установка параметров страницы.
43. Клавиатурные комбинации, применяемые в ТП Word.
44. Способы выделения текста.
45. Функциональный набор стандартной панели инструментов.
46. Функциональный набор панели инструментов форматирования.
47. Функциональный набор панели инструментов рисования.
48. Состав меню ТП Word.
49. Электронные таблицы, области применения.
50. ЭТ EXCEL. Основные понятия: книга, лист, ячейка, диапазон, формула. Принципы работы.
51. Набор функций в ЭТ EXCEL, работа с мастером функций.
52. Работа с мастером диаграмм, виды диаграмм и шаги её построения.
53. Кнопки панели инструментов в ЭТ EXCEL.
54. Меню правка ЭТ EXCEL.
55. Сортировка в ЭТ EXCEL. Виды ошибок, которые распознает ЭТ EXCEL.
56. Возможности пакета MATHCAD. Принципы работы.
57. Общие сведения о системе 1С Предприятие. Структура программы. Схема оформления хозяйственной операции.
58. Основные направления исследований в области искусственного интеллекта.
59. Модели представления знаний.
60. Экспертные системы и технологии их разработки.

Теоретические вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине

1. Понятие и особенности современного информационного общества.
2. Понятие информации и данных. Классификация информации.
3. Автоматизированная обработка информации.
4. Принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в

профессиональной деятельности.

5. Методы и средства сбора и хранения информации.
6. Методы передачи и представления информации.
7. Состав и структура ЭВМ.
8. Назначение оперативной памяти ЭВМ.
9. Назначение материнской платы ЭВМ.
10. Назначение процессора ЭВМ и его основные характеристики.
11. Устройства хранения информации. Винчестер.
12. Устройства ввода информации.
13. Устройства вывода информации.
14. Мультимедиа-технологии. Примеры использования.
15. Технологии защиты информации. Аутентификация пользователей.
16. Технологии защиты информации. Антивирусное ПО.
17. Телекоммуникационные технологии. Internet и WWW.
18. Работа с комплексными числами в программе R (Rstudio). Решение систем линейных уравнений с комплексными коэффициентами с использованием matrix() и solve().
19. Параметры выборки: медиана, мода, среднее арифметическое. Примеры расчёта.
20. Параметры выборки. Функции в Microsoft Excel для их расчёта.
21. Функции И(), ИЛИ(), НЕ() в Microsoft Excel. Примеры использования.
22. Использование функции ЕСЛИ() в Microsoft Excel. Вложенные логические условия. Примеры использования.
23. Использование функций СЧЁТЕСЛИ() и СЧЁТ() для построения диаграммы распределения чисел в %.
24. Виды графиков (диаграмм) в Microsoft Excel. Возможности настройки отображения графиков.
25. Возможности программы Microsoft Visio. Подключение графических символов, соответствующих ГОСТ.
26. Возможности программы Microsoft Visio. Перечислить и кратко охарактеризовать графические форматы, в которые поддерживается сохранение схем.
27. Метод Эйзенхауэра при планировании очередности работ.
28. Классическая проектная технология. Диаграммы Гантта.
29. Отличие сетевой диаграммы от диаграммы Гантта. Примеры.
30. Понятие критического пути. Методы сокращения сроков работ.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного

обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты информации;

знаний

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации компьютера;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;

технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (далее - сеть Интернет);

принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Обладать **компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Вопросы для самоконтроля

7. Понятия: информация и информатика.

8. Краткая история развития ПК. Области применения ПК.

9. Виды информации. Свойства информации.

10. Источники, потребители и носители информации.

11. Понятие и примеры информационных систем. Функции информационных систем.

12. Понятие Базы данных. Характеристики БД.

24. СУБД ACCESS. Причины популярности, запуск, структура окна.

25. Объекты СУБД ACCESS.

26. Свойства и типы полей в СУБД ACCESS.

27. Режимы работы с СУБД ACCESS.

28. Понятия: наука и технология. Примеры технологий. Разделы и составляющие информационных технологий.

29. Классификация ЭВМ.

30. Классификация коммуникаций.
31. Виды информационных коммуникаций.
32. Понятие и принципы работы локальной вычислительной сети.
33. История возникновения, понятие и принципы работы глобальной вычислительной сети - INTERNET.
34. World Wide Web. Понятие WEB-странички, сайта, кольца, портала, сервера.
35. Адрес компьютера в сети INTERNET. Примеры.
36. Понятие протоколов INTERNET. TCP/IP, HTTP.
37. Поисковые системы INTERNET. Виды и примеры.
38. Роль информации в коммерческой деятельности предприятий.
39. Понятие АСУ. Цели разработки и внедрения АСУ.
40. Виды АСУ. Функциональная структура. Задачи управления.
61. Понятие и структура автоматизированной системы научных исследований.
62. Понятие и структура систем автоматизированного проектирования.
63. Понятие и структура геоинформационных систем.
64. Понятие автоматизированных рабочих мест, принципы их создания.
65. Требования, которым должны удовлетворять автоматизированные рабочие места, характеристика подходов при разработки АРМ.
66. Свойства программ, классификация прикладного программного обеспечения.
67. Виды системных программ и их характеристики.
68. Виды вспомогательных программ (утилит) и их назначение.
69. Виды прикладных программ и их назначение.
70. Операционная система Windows. Назначение и возможности. Средства папки «Мой компьютер».
71. Понятие Рабочего стола, элементы графической среды, виды значков.
72. Принципы работы с объектами.
73. Система меню, назначение *файл, правка, вид и справка*.
74. Назначение Главного меню Windows..
75. Структура окон Windows, виды окон, принципы работы с окнами.
76. Назначение текстовых процессоров, требования к ним, возможности.
77. Принципы работы программы: спеллер.
78. Назначение ТП Word, его возможности.
79. Организация нового документа, установка параметров страницы.
80. Клавиатурные комбинации, применяемые в ТП Word.
81. Способы выделения текста.
82. Функциональный набор стандартной панели инструментов.
83. Функциональный набор панели инструментов форматирования.
84. Функциональный набор панели инструментов рисования.
85. Состав меню ТП Word.
86. Электронные таблицы, области применения.
87. ЭТ EXCEL. Основные понятия: книга, лист, ячейка, диапазон, формула. Принципы работы.
88. Набор функций в ЭТ EXCEL, работа с мастером функций.
89. Работа с мастером диаграмм, виды диаграмм и шаги её построения.
90. Кнопки панели инструментов в ЭТ EXCEL.
91. Меню правка ЭТ EXCEL.
92. Сортировка в ЭТ EXCEL. Виды ошибок, которые распознает ЭТ EXCEL.
93. Возможности пакета MATHCAD. Принципы работы.
94. Общие сведения о системе 1С Предприятие. Структура программы. Схема оформления хозяйственной операции.
95. Основные направления исследований в области искусственного интеллекта.
96. Модели представления знаний.

Теоретические вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине

1. Понятие и особенности современного информационного общества.
2. Понятие информации и данных. Классификация информации.
3. Автоматизированная обработка информации.
4. Принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
5. Методы и средства сбора и хранения информации.
6. Методы передачи и представления информации.
7. Состав и структура ЭВМ.
8. Назначение оперативной памяти ЭВМ.
9. Назначение материнской платы ЭВМ.
10. Назначение процессора ЭВМ и его основные характеристики.
11. Устройства хранения информации. Винчестер.
12. Устройства ввода информации.
13. Устройства вывода информации.
14. Мультимедиа-технологии. Примеры использования.
15. Технологии защиты информации. Аутентификация пользователей.
16. Технологии защиты информации. Антивирусное ПО.
17. Телекоммуникационные технологии. Internet и WWW.
18. Работа с комплексными числами в программе R (Rstudio). Решение систем линейных уравнений с комплексными коэффициентами с использованием matrix() и solve().
19. Параметры выборки: медиана, мода, среднее арифметическое. Примеры расчёта.
20. Параметры выборки. Функции в Microsoft Excel для их расчёта.
21. Функции И(), ИЛИ(), НЕ() в Microsoft Excel. Примеры использования.
22. Использование функции ЕСЛИ() в Microsoft Excel. Вложенные логические условия. Примеры использования.
23. Использование функций СЧЁТЕСЛИ() и СЧЁТ() для построения диаграммы распределения чисел в %.
24. Виды графиков (диаграмм) в Microsoft Excel. Возможности настройки отображения графиков.
25. Возможности программы Microsoft Visio. Подключение графических символов, соответствующих ГОСТ.
26. Возможности программы Microsoft Visio. Перечислить и кратко охарактеризовать графические форматы, в которые поддерживается сохранение схем.
27. Метод Эйзенхауэра при планировании очередности работ.
28. Классическая проектная технология. Диаграммы Гантта.
29. Отличие сетевой диаграммы от диаграммы Гантта. Примеры.
30. Понятие критического пути. Методы сокращения сроков работ.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Документационное обеспечение управления» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, итогом которого является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;

проводить автоматизированную обработку документов;

осуществлять хранение и поиск документов;

использовать телекоммуникационные технологии

и знаний:

основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;

классификацию документов;

требования к составлению и оформлению документов;

организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;

сформированность компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 12, ПК 2.2. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

-устный опрос;

-тестирование;

-выполнение практических заданий,

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Вопросы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 12, ПК 2.2

Устный опрос

Тема 1.1 Ведение. Документ и система документации

Вопросы

1. Понятие делопроизводства и его нормативное регулирование.

2. Классификация документов.
3. Преимущества и недостатки электронного документа.
4. Понятие унификации и стандартизации.
5. Понятие общегосударственной системы документации.

Тема 1.2 Организационно-распорядительные документы

Вопросы

Часть 1

1. Классификация управленческой документации.
2. Основные требования, предъявляемые к оформлению документации.
3. Бланки документов и их виды.
4. Требования, предъявляемые к гербовым бланкам.
5. Понятие и значение формуляра-образца.
6. Реквизиты и их виды.
7. Расположение реквизитов и их значение.

Часть 2

1. Понятие организационной документации, ее назначение и характеристика.
2. Строение и характеристика приказов.
3. Характеристика распорядительной документации.
4. Основное назначение и состав Справочно-информационных документов.
5. Письма организации, их классификация.

Тема 1.3 Кадровая документация

Вопросы

1. Последовательность оформления документов при приеме на работу.
2. Приказы по личному составу и их отличие от других приказов.
3. Функции и назначение штатного расписания.
4. Порядок оформления и расторжения трудового договора.
5. Назначение личной карточки.
6. Трудовая книжка и ее характеристика.

Тема 1.4 Денежные и финансово-расчетные документы

Вопросы

1. Какие документы относятся к денежным?
2. Что такое доверенность? Какие их виды выделяет законодатель?

Тема 1.5 Договорно-правовая документация

Вопросы

1. Назначение и строение договора.
2. Правила оформления актов в организации.
3. Порядок оформления и регистрации доверенностей.
4. Порядок оформления претензий.
5. Основные реквизиты искового заявления.
6. Работа с жалобами и обращениями граждан.

Тема 2.1 Понятие документооборота, регистрация документов

Вопросы

1. Понятие «документооборот». Основы организации документооборота
2. Работа с входящими документами
3. Работа с исходящими и внутренними документами
4. Правила регистрации и индексации документов

Тема 2.2 Исполнение документов. Контроль исполнения

Вопросы

1. Контроль исполнения документов
2. Работа с конфиденциальными документами

Тема 2.3 Организация оперативного хранения документа

Вопросы

1. Что такое номенклатура дел?
2. Виды номенклатуры дел.
3. Оформление номенклатуры дел.

Тема 2.4 Подготовка документов к архивному хранению

Вопросы

1. Как оформляются дела отобранные на архивное хранение?
2. Что такое «Экспертиза ценности документов»?
3. Работа экспертной комиссии (ЭК).

Тема 2.5 Использование ПЭВМ в делопроизводстве

Вопросы

1. Основы организации документооборота на предприятии.
2. Схема работы с входящими документами.
3. Порядок оформления и регистрации исходящих документов.
4. Внутренние документы и работа с ними.
5. Понятие регистрации и индексации.
6. Порядок оформления и работы с номенклатурой дел.
7. Архивное хранение и его организация.
8. Организация контроля за исполнением документов.
9. Правила работы с конфиденциальными документами.
10. Основные функции работы делопроизводителя.

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания

в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерная тематика рефератов/докладов

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 12, ПК 2.2

Понятие «документ», его развитие и определение.

Информационные свойства документа.

Возникновение письменности, появление документа.

Возникновение и развитие управленческого документа.

Текстовое документирование, развитие, назначение и область применения.

Фото и кинодокументирование, назначение и область применения.

Техническое документирование. Значение и виды документов.

Материальные носители информации и их развитие.

Развитие формуляров текстовых документов в XVI-XVII вв.

Развитие видов и формуляра документов в учреждениях России XVIII в.

Развитие формуляра документа в XIX – начале XX вв.

Развитие формуляра документа советской эпохи.

История возникновения и развития отдельных видов документов (по выбору – грамота, указ, приказ, протокол, письмо и т.д.).

История развития отдельных элементов формуляра документа (по выбору – состав удостоверения, порядок адресования и т.д.).

История унификации текстов документа.

Развитие делового стиля русского литературного языка.

Законодательная и нормативная регламентация документирования в дореволюционной России.

Законодательная и нормативная регламентация документирования различных видов деятельности.

Методы совершенствования документирования управленческой деятельности.

Особенности оформления договоров и контрактов.

Документирование деятельности акционерных обществ.

Документирование деятельности государственных учреждений.

Влияние средств механизации и автоматизации на создание документов и их форму.

Современные программные средства, используемые в процессе создания документов.

Сущность и основное назначение Документационного обеспечения управления в современных условиях.

Нормативно-правовая база Документационного обеспечения управления в РФ.

Организация Делопроизводства на малых предприятиях.

Специфика Документационного обеспечения управления в государственных учреждениях.

Возможности использования современной офисной техники в оптимизации документооборота в организации.

Возможности использования специализированных программ для осуществления документационного оборота в современных организациях.

История становления и развития Документационного обеспечения управления в России.

Возможности использования методов математического моделирования для оптимизации документооборота на предприятии.

Специфика Документационного обеспечения управления в кадровых службах.

Зарубежный опыт организации Документационного обеспечения управления.

Перспективные направления в развитии Документационного обеспечения управления.

Организация Делопроизводства в органах государственной власти и местного самоуправления.

Состав и предназначение внутренних организационно-распорядительных документов организации по работе с персоналом.

Применение методов современного менеджмента в организации Документационного обеспечения управления.

Применение государственных стандартов в организации Документационного обеспечения управления.

Использование зарубежного опыта в организации документооборота на российских предприятиях.

Категории оценивания рефератов/докладов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерный перечень ситуационных задач по темам дисциплины

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 12, ПК 2.2

Задача № 1

Составьте и выполните на ПК протокол заседания инвентаризационной комиссии завода газовой аппаратуры, на котором рассматривался вопрос о результатах инвентаризации по складу № 2 вспомогательных материалов. На заседании было принято постановление об утверждении результатов инвентаризации и отнесения за счет заведующего складом недостачи вспомогательных материалов в сумме 365 тыс. руб., а также зачитаны сличительная ведомость по складу № 2 и объяснительная записка заведующего складом. Остальные данные определите по своему усмотрению. Кейс-задача

Задача № 2

Составьте и выполните на ПК информационное письмо о продаже частным и государственным предприятиям персональных компьютеров по договорной стоимости и о возможности принимать заказы на составление программ.

Задача № 3

Составьте и выполните на ПК протокол общего собрания рабочих производственного кооператива «Прогресс», на котором обсуждался вопрос о создании производства строительных материалов для строительства жилых домов. На собрании была заслушана информация председателя о возможности создания такого цеха и перспективах его работы. После обсуждения было принято решение поручить председателю и его заместителю по строительству в течение 6 месяцев развернуть работу и выделить для этих целей 31 млн. руб.

Задача № 4

Составьте и выполните на ПК приказ об освобождении вас от работы в фирме «Орбита» в связи с переездом на новое местожительство.

Задача № 5

Составьте и выполните на ПК гарантийное письмо АО «Экосан» АО «Прогресс» об оказании технической помощи в разработке рабочих чертежей насосной станции. АО «Экосан» просит произвести эту работу непосредственно на площадке.

Задача № 6

Составьте и выполните на ПК протокол производственного совещания работников планово-экономического отдела завода медицинских препаратов, на котором был рассмотрен вопрос о досрочной разработке плана развития предприятия на 2018 год. После обсуждения производственное совещание приняло решение разработать план на десять дней раньше установленного срока. Остальные данные укажите самостоятельно.

Задача № 7

Составьте и выполните на ПК приказ об увольнении бухгалтера Ивановой И.П. переводом в другую организацию. Недостающие реквизиты укажите самостоятельно.

Задача № 8

Составьте и выполните на ПК письмо-просьбу Любимской инкубаторно-птицеводческой станции в областную администрацию о выделении средств из областного бюджета в сумме 15 млн. руб. до начала реализации молодняка-птицы населению.

Задача № 9

Составьте и выполните на ПК письмо-просьбу акционерного общества «Выборгмебель» в комитет внешнеэкономических связей администрации области о выделении лицензии на поставку в Белоруссию 4000 тонн металла в связи с заключением контракта с Минским объединением по международному сотрудничеству на строительство пятиэтажного общежития в Выборге. Согласно контракту оплата выполненных работ будет производиться российскими рублями и материалами.

Задача № 10

Составьте и выполните на ПК докладную записку главного бухгалтера директору об итогах работы по централизации расчетов с рабочими и служащими завода дизельной аппаратуры. Централизация расчетов дала возможность перевести на другую работу пять бухгалтеров цехов, уменьшить ошибки в расчетах с рабочими и служащими, усилить контроль за расходованием фондов заработной платы. В заключение необходимо поставить вопрос о премировании работников бухгалтерии, обеспечивающих переход на централизованный расчет заработной платы по заводу. Остальные данные укажите самостоятельно.

Задача № 11

Напишите и выполните на ПК заявление о приеме вас на работу экономистом в государственное предприятие по связи и информатике «Россвязьинформ».

Задача № 12

Составьте и выполните на ПК письмо-ответ производственного объединения «Гатчинагазификация» директору Химфармзавода и начальнику управления «Гатчинагоргаз» о ежемесячной поставке Химфармзаводу 64 тонн сжиженного газа в течение 2018 года. Указанный объем учтен в разрядке. Поставка будет осуществляться через управление «Гатчинагоргаз».

Задача № 13

Составьте и выполните на ПК докладную записку секретаря-референта руководителю предприятия об утере работником Степановым Г.И. письма-запроса, поступившего в адрес предприятия два месяца назад.

Задача № 14

Напишите и выполните на ПК заявление о предоставлении вам административного отпуска по семейным обстоятельствам. Остальные реквизиты укажите самостоятельно.

Задача № 15

Составьте и выполните на ПК совместное письмо-ответ областного управления здравоохранения и управления финансов и налоговой политики администрации Лужского района о выделении дополнительных ассигнований из областного бюджета на оказание медицинской помощи жителям района.

Задача № 16

Напишите автобиографию, необходимую для оформления документов при трудоустройстве.

Задача № 17

Составьте и выполните на ПК письмо-приглашение объединения «Экспоцентр», с предложением принять участие в российской выставке на международной межотраслевой ярмарке в г. Измир (Турция), которая будет проходить с 25 мая по 10 июня 2017 г. Эта ярмарка является одним из крупнейших торговых мероприятий стран Среднего и Ближнего Востока. В тексте надо указать, что участие в этой ярмарке позволяет широко представить экспортную продукцию организации, продать экспонаты со стенда, изучить особенности рынка, обменяться с другими участниками ярмарки научно-технической информацией и заключить выгодные сделки.

Задача № 18

Составьте и выполните на ПК докладную записку начальника отдела руководителю предприятия о факте невыполнения распоряжения о монтаже оборудования на участке по причине слабого контроля со стороны главного механика.

Задача № 19

Оформите и выполните на ПК запись в трудовой книжке об увольнении вас: а) по собственному желанию; б) в связи с ликвидацией предприятия; в) в связи с несоответствием выполняемой работы предъявляемым требованиям, вследствие недостаточной квалификации.

Задача № 20

Составьте и выполните на ПК информационное письмо объединения «Выборгавтодор» финской фирме «Окситроль» о возможности продажи современных гидравлических кранов. Цена крана 15 500 долларов США.

Задача № 21

Составьте и выполните на ПК докладную записку о причинах несвоевременного представления информации о выполнении приказа директора. Остальные реквизиты укажите самостоятельно.

Задача № 22

Составьте и выполните на ПК письмо-ответ областного управления сельского хозяйства председателю акционерного общества «Ирмень» по вопросу поставок легковых автомобилей за сданное зерно.

Задача № 23

Составьте и выполните на ПК докладную записку главного бухгалтера руководителю предприятия о необходимости централизации расчетов с работниками предприятия. В

обязанности учетных работников цехов должно входить лишь оформление первичных документов по учету выработки. В докладной записке необходимо подать предложение о пересмотре штатов отчетных работников в цехах и главной бухгалтерии из расчета общего сокращения штатов не менее чем на 20%.

Задача № 24

Составьте и выполните на ПК приказ о переводе на работу внутри организации.

Задача № 25

Составьте и оформите гарантийное письмо АО «Радуга» в адрес АО «Техпроект» об оказании технической помощи в разработке рабочих чертежей насосной станции. Работу необходимо провести до начала августа текущего года. Письмо подписали директор АО «Радуга» Н.А.Оленев и главный бухгалтер С.П.Воронина. Остальные данные укажите самостоятельно.

Критерии оценивания

Оценка «отлично» - по решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод

Оценка «хорошо» - по решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод

Оценка «удовлетворительно» - по решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод

Оценка «неудовлетворительно» - задача не решена полностью

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине.

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 12, ПК 2.2

Тема 1.1 Ведение. Документ и система документации

Тестовые задания

1. Документ – это:

- а) носитель информации;
- б) зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать;
- в) систематизированный перечень заголовков.

2. Документирование – это:

- а) создание документа;
- б) запись информации на различных носителях по установленным правилам;

в) процесс создания и оформления документа.

3. Задачи делопроизводства:

а) оформление деловых документов в соответствии со стандартами;

б) создание условий для поиска документов;

в) создание условий для хранения документов.

4. Документационное обеспечение управления – это:

а) охватывает вопросы документирования;

б) управление документами;

в) организация работы с документами в процессе осуществления управления и систематизация их архивного хранения.

5. Что такое юридическая сила документа:

а) свойство быть подлинным доказательством тех фактов, событий и действий, которые отражены в документе;

б) печать;

в) подпись.

6. Оригинал – это:

а) первоначальный экземпляр документа;

б) вторичный экземпляр документа;

в) ксерокопия.

7. Копия – это:

а) первоначальный экземпляр документа;

б) черновой экземпляр документа;

в) вторичный экземпляр документа.

8. Понятие «Делопроизводство» — это:

а) система хранения документов;

б) составление документов;

в) документирование и организация работы с документами.

9. Правовая основа делопроизводства:

а) ФЗ «Об информации, информатизации»;

- б) Типовая инструкция по делопроизводству;
- в) Перечень типовых управленческих документов.

10. Комплекс задач по усовершенствованию форм документов:

- а) стандартизация;
- б) унификация;

Тема 1.2 Организационно-распорядительные документы

Тестовые задания

1. Организационные документы – это:

- а) приказ;
- б) справка;
- в) устав.

2. Распорядительные документы – это:

- а) приказ;
- б) справка;
- в) устав;

3. Информационно-справочные документы – это:

- а) приказ;
- б) справка;
- в) устав.

4. Что такое устав:

- а) свод правил, с другими организациями и гражданами, права и обязанности в разных сферах государственного управления, хозяйственной или иной деятельности;
- б) свод правил, регулирующих деятельность организаций, учреждений, обществ, граждан, их взаимоотношения с другими организациями и гражданами, права и обязанности в разных сферах государственного управления, хозяйственной или иной деятельности;
- в) свод правил, регулирующих деятельность организаций, в разных сферах государственного управления, хозяйственной или иной деятельности.

5. Кто утверждает устав:

- а) главный бухгалтер;

б) руководитель;

в) секретарь.

6. Каков порядок оформления и подписания приказа:

а) сначала подпись, потом печать;

б) сначала печать, потом подпись;

в) возможны два варианта.

7. Разновидность справки:

а) индивидуальная;

б) служебная;

в) семейная.

8. Разновидность служебного письма:

а) объяснительная;

б) распорядительная;

в) должностная.

9. В служебном письме чаще всего употребляется форма обращения:

а) глубокоуважаемый;

б) уважаемый;

в) многоуважаемый.

10. Приказы по личному составу:

а) хранятся отдельно от нормативных приказов и имеют общую нумерацию;

б) хранятся отдельно от нормативных приказов и имеют свою нумерацию;

в) хранятся вместе нормативными приказами и имеют общую нумерацию.

11. На телеграфный запрос дать ответ полагается в:

а) 24 часа;

б) два дня;

в) три дня.

12. На письмо дать ответ полагается в:

а) пять дней;

б) десять дней;

в) семь дней.

13. В письменном обращении слова «господин» и «госпожа»:

а) пишутся полностью всегда;

б) пишутся полностью при обращении к высокопоставленным лицам;

в) сокращаются всегда.

14. В каких документах рядом с регистрационным номером указывается буква «Л» и «К»:

а) акты;

б) докладные записки;

в) приказы по основной деятельности;

г) приказы по личному составу; д) справки.

15. В каком документе могут быть оговорены условия реорганизации и ликвидации организации:

а) в Уставе организации;

б) в Положении о структурном подразделении;

в) в должностной инструкции.

16. Что является датой протокола:

а) дата подписания протокола;

б) дата заседания;

в) дата регистрации протокола.

17. Формуляр-образец организационно-распорядительного документа представляет собой:

а) макет бланка документа, подготовленного к изданию типографским способом;

б) образец бланка документа;

в) схему расположения реквизитов организационно-распорядительного документа;

г) образец конкретного вида организационно-распорядительного документа.

18. Автором служебного письма является:

а) должностное лицо, подписавшее документ;

б) исполнитель, составивший документ;

в) организация, от имени которой отправляется письмо.

19. Почтовый адрес в реквизите «Адресат» на служебном письме указывается:

а) всегда;

б) в некоторых случаях;

в) не указывается.

20. На каком служебном письме проставляется ссылка на номер и дату документа:

а) гарантийном;

б) сопроводительном;

в) ответном;

г) циркулярном;

д) на всех письмах.

21. Что является датой справки:

а) дата подписания;

б) дата заседания;

в) дата регистрации.

22. Подпись руководителя на приказе заверяется печатью:

а) всегда;

б) никогда;

в) по указанию руководителя.

23. Печать на организационно-распорядительных документах проставляется:

а) на любом свободном месте;

б) ниже реквизита «Подпись»;

в) должна быть захвачена личная подпись;

г) должна быть захвачена часть наименования должности лица, подписавшего документ.

24. Визы на распорядительных документах проставляются:

а) на первом листе подлинника документа;

б) на последнем листе подлинника документа;

в) на первом листе второго экземпляра документа;

г) на последнем листе второго экземпляра документа.

25. К протоколу в качестве приложения должен быть оформлен список присутствующих:

- а) если присутствующих более 5 человек;
- б) если присутствующих более 10 человек;
- в) если присутствующих более 15 человек;
- г) при любом количестве приглашенных;
- д) если на совещании присутствуют приглашенные из других учреждений.

26. Какой реквизит не входит в формуляр приказа по основной деятельности:

- а) название организации;
- б) вид документа;
- в) место издания;
- г) адресат;
- д) заголовок к тексту.

27. Какое утверждение является правильным:

- а) все ОРД оформляются на официальных бланках;
- б) все ОРД можно оформлять не на бланках, кроме приказов и писем;
- в) отдельные виды ОРД допускается оформлять не на бланках;
- г) ОРД оформляются на бланках или без них по усмотрению организации.

28. Какие документы являются распорядительными:

- а) должностная инструкция, приказ, решение, указание;
- б) приказ, решение, указание, постановление, распоряжение;
- в) решение, договор (контракт), указание, приказ, протокол, распоряжение.

29. Какие документы являются организационными:

- а) устав, положение, инструкция, структура и штатная численность, штатное расписание, правила;
- б) устав, положение, протокол, постановление, правила, штатное расписание, договор (контракт);
- в) устав, положение, инструкция, штатное расписание, правила, приказ, договор (контракт).

30. Справочно-информационными документами являются:

- а) письмо, телеграмма, телефонограмма, заявление, акт, докладная записка, объяснительная записка, справка;
- б) письмо, факс, телефакс, заявление, акт, представление, анкета, докладная записка;
- в) письмо, факс, заявление, акт, представление, докладная записка, объяснительная записка, анкета.

31. Какая часть приказа является обязательной:

- а) констатирующая;
- б) распорядительная;
- в) обе.

32. Должностную инструкцию вводит в действие:

- а) руководитель организации;
- б) руководитель структурного подразделения;
- в) начальник отдела кадров;
- г) никто не вводит, если она типовая.

33. Как вносятся изменения в должностную инструкцию:

- а) изменения оформляются на отдельном листе и прилагаются к действующей должностной инструкции;
- б) изменения вписываются над зачеркнутым старым текстом с соответствующими пояснениями («Исправленному верить», подпись, дата, печать);
- в) изменения вводятся путем издания соответствующего приказа;
- г) должностная инструкция полностью перепечатывается с учетом вносимых изменений и заново утверждается.

34. Должностные инструкции сотрудников фирмы хранятся:

- а) 5 лет;
- б) 10 лет;
- в) 75 лет;
- г) 3 года после замены новыми;
- д) до минования надобности.

35. Протоколы общих собраний сотрудников фирмы хранятся:

- а) 5 лет;
- б) постоянно;
- в) 75 лет;
- г) 3 года;
- д) до минования надобности

Тема 1.3 Кадровая документация

Тестовые задания

1. Основание издания приказа об увольнении сотрудника фирмы содержится:

- а) в заголовке;
- б) в констатирующей части приказа;
- в) в позиции текста «Основание»;
- г) в прилагаемых документах;
- д) в распорядительной части текста приказа.

2. В личное дело сотрудника не подшиваются:

- а) копии документов об образовании;
- б) личный листок по учету кадров;
- в) выписка из приказа об увольнении;
- г) выписка из приказа о предоставлении отпуска;
- д) выписка из приказа о приеме на работу.

3. Трафаретным документом является:

- а) автобиография;
- б) резюме;
- в) анкета.

4. Документ, который отражает взаимоотношения работника с руководством:

- а) трудовая книжка;
- б) трудовой договор;
- в) приказ о приеме на работу.

5. Срок хранения приказов по личному составу:

- а) 5 лет;
 - б) 10 лет;
 - в) 75 лет.
6. Допускаются ли сокращения в трудовой книжке:
- а) да;
 - б) нет;
 - в) только общепринятые
7. Дубликат трудовой книжки выдается в течении:
- а) 7 дней;
 - б) 10 дней;
 - в) 15 дней.
8. Сколько экземпляров имеет трудовой договор:
- а) 1;
 - б) 2;
 - в) по усмотрению предприятия.
9. Документ, в произвольной форме описывающий основные этапы жизни и трудоустройства:
- а) автобиография;
 - б) резюме;
 - в) анкета.
10. Нумерация приказов по личному составу производится:
- а) в валовом порядке;
 - б) в одном журнале с приказами по основной деятельности;
 - в) не производится.

Тема 1.4 Денежные и финансово-расчетные документы

Тестовые задания

1. Кем подписываются документы, составляемые комиссией:

а) руководителем организации;

б) председателем;

в) председателем и членами комиссии;

г) председателем и секретарем.

2. Документ, оформляющий согласие об экономическом сотрудничестве:

а) контракт;

б) трудовой договор;

в) договор.

3. Документ, составляемый комиссией – это:

а) акт;

б) договор;

в) протокол.

4. Письменное предложение о заключении договора:

а) акцепт;

б) оферта;

в) овердрафт.

5. Срок хранения коммерческого договора составляет:

а) 3 года;

б) 5 лет;

в) 10 лет.

6. В скольких экземплярах составляется договор:

а) трех;

б) одним;

в) двух.

7. Акт, который составляется при несоответствии количества товара, называется:

а) коммерческий;

б) инвентаризационный;

в) несоответствия.

8. Максимальный срок служебной доверенности составляет:

- а) 5 дней;
- б) неделя;
- в) 15 дней.

9. Срок хранения договора исчисляется с:

- а) даты подписания договора;
- б) даты оплаты работ;
- в) даты выполнения его условий.

10. Из скольких частей состоит текст акта:

- а) одной;
- б) двух;
- в) трех

Тема 1.5 Договорно-правовая документация

Тестовые задания

1. В международной переписке дата:

- а) пишется с указанием месяца арабскими цифрами;
- б) пишется с указанием месяца буквами;
- в) пишется с указанием месяца римскими цифрами.

2. Деловое письмо следует писать на:

- а) бланке;
- б) чистом листе;
- в) оба варианта.

3. Письменное подтверждение о заключении контракта:

- а) акцепт;
- б) оферта;
- в) овердрафт.

4. В какой валюте заключаются международные контракты России:

- а) доллар;

б) рубль;

в) евро.

5. Срок хранения международных контрактов:

а) 5 лет;

б) 10 лет;

в) 15 лет.

6. Самый распространенный язык в деловой переписке – это:

а) английский;

б) русский;

в) французский.

7. Какое количество реквизитов содержит международное письмо:

а) 10;

б) 12;

в) 15.

8. Языковой эквивалент слова «договор»:

а) акт;

б) контракт;

в) овердрафт.

9. С какого момента начинается отсчет срока хранения договорных документов:

а) с момента заключения договора;

б) с момента окончания срока действия договора;

в) с нового календарного года после заключения договора;

г) с нового календарного года после окончания срока действия договора.

10. Договорные отношения регулируются:

а) Трудовым кодексом РФ;

б) Гражданским Кодексом РФ;

в) Уголовным Кодексом РФ.

Тема 2.1 Понятие документооборота, регистрация документов

Тестовые задания

1. Документооборот – это:

- а) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления в архив;
- б) движение документов с организации в организацию;
- в) сдача в архив.

2. Место хранения документов:

- а) сейф;
- б) архив;
- в) склад;

3. Правила обработки входящих, исходящих и внутренних документов:

- а) регистрируется в журналах документов;
- б) регистрируется у руководителя;
- в) регистрируется у главного бухгалтера.

4. Документы, подлинники которых остаются в организации, визируются:

- а) на оборотной стороне последнего листа подлинника;
- б) на лицевой стороне последнего листа подлинника;
- в) на лицевой стороне последнего листа копии.

5. При выдаче сотруднику документа из незавершенного дела:

- а) дело откладывается на специальный стеллаж, с внесением соответствующей записи в книги;
- б) дело откладывается на специальный стеллаж;
- в) в дело вставляется «листок-заменитель».

6. Страницы больших по объему документов:

- а) не нумеруются;
- б) нумеруются арабскими цифрами со второй страницы;
- в) нумеруются арабскими цифрами со первой страницы.

7. Прибытие на прием сотрудников фирмы позже руководителя считается:

- а) соблюдением этикета;
 - б) грубым нарушением этикета;
 - в) допустимым явлением.
8. При написании приглашения на прием:
- а) используется общее обращение к жене и мужу;
 - б) первой пишется фамилия жены;
 - в) первой пишется фамилия мужа.
9. На приемы типа обедов и завтраков приглашение следует рассылать как минимум за:
- а) полторы недели;
 - б) неделю;
 - в) пять дней.
10. Документооборот — движение документов в организации с момента их создания до:
- а) передачи на исполнение;
 - б) подшивки в дело;
 - в) завершения исполнения или отправки

Тема 2.2 Исполнение документов. Контроль исполнения.

Тестовые задания

1. Кем устанавливаются индивидуальные сроки исполнения документов:
- а) руководителем структурного подразделения, где исполняется документ;
 - б) канцелярией;
 - в) руководителем организации.
2. Какие формы регистрации документов в России:
- а) журнальная; б) карточная;
 - в) автоматизированная;
 - г) все вышеперечисленные.
3. При регистрации каких документов вместе с порядковым регистрационным номером проставляется номер дела, в котором хранится копия документа:
- а) приказы;

б) протоколы;

в) акты;

г) письма.

4. При регистрации какого документа дату регистрации указывают не в день его подписания:

а) приказ;

б) протокол;

в) решение;

г) постановление.

5. Какие могут быть номенклатуры дел:

а) конкретная;

б) примерная;

в) типовая;

г) все вышеперечисленные.

6. В номенклатуре дел документы систематизируются:

а) по видам документов;

б) по содержанию;

в) по срокам хранения;

г) все вышеперечисленные.

7. Кто может работать с документами, имеющими коммерческую тайну:

а) только руководитель;

б) все работники организации;

в) руководители структурных подразделений, организаций;

г) работники, определенные руководителем.

8. Нумерация страниц документа производится:

а) по центру нижнего поля;

б) в правом нижнем углу документа;

в) по центру верхнего поля;

г) в правом верхнем углу документа.

9. В результате рассмотрения руководителем входящего документа на нем появляется:

а) подпись;

б) резолюция;

в) виза.

10. Документооборот учреждения реализуется в виде документопотоков:

а) внешние, внутренние;

б) официальные, личные;

в) информационные, распорядительные;

г) по основной деятельности, по личному составу;

д) входящие, исходящие, внутренние.

11. Входящий документ проходит следующие этапы обработки:

а) составление проекта – согласование – оформление – подписание – регистрация – исполнение – направление в дело;

б) прием – первичная обработка – предварительное рассмотрение – рассмотрение руководителем – исполнение – направление в дело;

в) составление проекта – согласование – оформление – подписание – регистрация – исполнение – отправление;

г) прием – первичная обработка – предварительное рассмотрение – регистрация – рассмотрение руководителем – исполнение – направление в дело;

д) оформление документов – подписание – регистрация – согласование – утверждение – отправка.

12. Исходящий документ проходит следующие этапы обработки:

а) составление проекта – согласование – оформление – подписание – регистрация – исполнение – направление в дело;

б) прием – первоначальная обработка – предварительное рассмотрение – рассмотрение руководителем – исполнение – направление в дело;

в) составление проекта – согласование – оформление – подписание – регистрация – исполнение – отправка;

г) оформление документа – подписание – регистрация – согласование – утверждение – отправка.

13. Внутренний документ проходит следующие этапы обработки:

а) составление проекта – согласование – оформление – подписание – регистрация – исполнение – направление в дело;

б) прием – первоначальная обработка – предварительное рассмотрение – рассмотрение руководителем – исполнение – направление в дело;

в) составление проекта – согласование – оформление – подписание – регистрация – отправка;

г) прием – первоначальная обработка – предварительное рассмотрение – регистрация – рассмотрение руководителем – исполнение – направление в дело;

д) оформление документа – подписание – регистрация – согласование – утверждение – отправка.

14. При проведении первоначальной обработки входящей корреспонденции:

а) конверты всегда уничтожаются, в дело подшиваются только документы;

б) конверты не уничтожаются, они всегда подшиваются вместе с документами;

в) конверты уничтожаются, кроме корреспонденции с грифом «Конфиденциально»;

г) конверты уничтожаются, кроме корреспонденции с отметкой «Лично»;

д) конверты не уничтожаются, если на самом документе недостаточно информации об авторе или характере документа.

15. Технология ДОУ состоит из следующих операций:

а) прием – резолюция – регистрация – принятие решений – исполнение – контроль исполнения – подшивка в дело – хранение;

б) прием – регистрация – направление на исполнение – исполнение – контроль исполнения – отправка – формирование дел – хранение;

в) прием – регистрация – принятие решения – исполнение – контроль исполнения – отправка – передача в архив – хранение.

16. Выбор определенной формы регистрации зависит от:

а) объема документооборота;

б) количества сотрудников;

в) вида деятельности организации;

г) структуры организации.

17. Документы регистрируются:

- а) в день поступления;
- б) в день оформления, согласования;
- в) в день передачи на исполнение;
- г) после исполнения; д) на этапе направления в дело.

18. При поступлении в учреждение не регистрируются:

- а) запросы;
- б) справки;
- в) циркулярные письма;
- г) рекламные письма;
- д) постановления.

19. Сроки исполнения документов исчисляются:

- а) в календарных днях;
- б) в рабочих днях;
- в) по усмотрению руководителя организации.

20. Если последний день срока исполнения приходится на нерабочий день, то документ подлежит исполнению:

- а) не позднее первого рабочего дня, следующего за нерабочим;
- б) не позднее рабочего дня, предшествующего нерабочему дню.

21. Решение о продлении срока исполнения документа принимается:

- а) в день истечения срока исполнения;
- б) за день до истечения срока исполнения;
- в) за 2 дня до истечения срока исполнения;
- г) за 3 дня до истечения срока исполнения.

22. Документ считается исполненным, если:

- а) корреспонденту дан ответ;
- б) документ исполнен в назначенный срок;
- в) документ подписан руководителем организации;
- г) поставленные в документе вопросы решены по существу, корреспонденту дан ответ.

23. Снятие документа с контроля исполнения оформляется:

- а) отметкой об исполнении и направлении в дело;
- б) отметкой о контроле исполнения;
- в) отметкой об исполнителе;
- г) отметкой для автоматического поиска документа (код-идентификатор электронной копии документа).

Тема 2.3 Организация оперативного хранения документа

Тестовые задания

1. Документы формируются в дела в соответствии с:

- а) перечнем документальных материалов с указанием сроков хранения;
- б) ГОСТом на организационно-распорядительную документацию;
- в) инструкцией по делопроизводству данной организации;
- г) номенклатурой дел организации;
- д) положением об организации.

2. Формирование дел в структурных подразделениях организаций осуществляется:

- а) руководителем структурного подразделения;
- б) исполнителями; в) заместителями руководителей структурных подразделений;
- г) делопроизводственными работниками

3. Какой принцип формирования дел является основным:

- а) по степени важности документов;
- б) по видам документов;
- в) по содержанию;
- г) по номерам.

4. В дела не разрешается подшивать:

- а) документы других организаций;
- б) документы, оформленные с нарушением установленных правил;
- в) документы личного происхождения;
- г) документы других структурных подразделений.

5. Когда заканчивается формирование дела:

- а) дело формируется в пределах календарного года (за исключением переходящих дел);
- б) дело формируется до достижения максимального объема в листах, т.е. до 250 листов;
- в) дело формируется по усмотрению организации;
- г) дело формируется до окончания решения вопроса, независимо от календарных сроков.

6. Укажите номер правильного утверждения:

- а) все дела, образующиеся в организации, можно пронумеровать сплошной порядковой нумерацией;
- б) все дела, образующиеся в организации, следует нумеровать сплошной порядковой нумерацией в пределах каждого структурного подразделения;
- в) индекс каждого дела должен включать номер структурного подразделения и порядковый номер дела в пределах данного структурного подразделения;
- г) каждая организация применяет свою систему индексации дел, так как этот вопрос не регламентируется специальными нормативами.

7. Как правильно должны быть пронумерованы листы дела, представляющие собой иллюстративные и технические документы (фотографии, чертежи, схемы и т.п.):

- а) в правом верхнем углу листа;
- б) в правом верхнем углу листа, но на оборотной его стороне;
- в) такие листы вообще не нумеруются, так как информация о них вносится в лист-заверитель дела;
- г) на оборотной стороне листа в левом верхнем углу.

8. Сроки хранения документов могут устанавливать:

- а) руководитель организации;
- б) заведующий ведомственным архивом;
- в) начальник службы ДОУ;
- г) экспертно-проверочные комиссии архивных учреждений.

9. Дела с исполненными документами постоянного и временного (свыше 10 лет) срока хранения подлежат передаче из структурного подразделения в архив организации (при его наличии):

- а) по истечении 5 лет их хранения в структурном подразделении;
- б) по истечении 3 лет;

- в) по истечении 2 лет;
- г) по истечении 1 года;
- д) по окончании календарного года;
- е) сразу после завершения формирования;
- ж) по усмотрению руководителя структурного подразделения.

10. На обложку дела временного хранения (до 10 лет) не выносятся информация:

- а) срок хранения;
- б) индекс дела;
- в) количество листов, содержащихся в деле;
- г) заголовок дела;
- д) дата заведения дела.

Тема 2.4 Подготовка документов к архивному хранению

Задания.

1. Дела, отобранные на архивное хранение, требуют дополнительного оформления (расположите этапы работы в правильной последовательности):

1	
2	
3	
4	
5	

- произвести нумерацию листов дела в правом верхнем углу простым карандашом или нумератором;
- документы в деле необходимо расположить в хронологическом порядке, если он не соблюдался в процессе формирования дела;
- переплести дело или прошить его специальными нитками в четыре прокола;
- на наиболее важные документы (по личному составу или содержащие коммерческую тайну) составить внутренние описи дел, если они не были составлены ранее, и подшить их в начале дела;

- дополнительно указать на обложке дела количество листов согласно заверительного листу, срок хранения дела, уточнить заголовок и крайние даты дела.

2. Документы с истекшими сроками хранения разрешается уничтожать, если:

- а) есть приказ руководителя организации;
- б) есть разрешение заведующего ведомственным архивом;
- в) есть утвержденный акт о выделении дел к уничтожению;
- г) есть разрешение экспертной комиссии.

3. Все дела, подготовленные на архивное хранение, делят на две группы: _____ (допишите).

4. На документы, выделенные к уничтожению, составляется _____ (допишите название документа).

5. _____ - отбор документов на государственное хранение или установление сроков их хранения на основе принятых критериев.

6. В результате работы ЭК (экспертная комиссия) документы подразделяются на 3 группы:

- документы, передаваемые в архив (со сроком хранения – свыше _____ лет);
- документы, необходимые для дальнейшего использования в делопроизводстве (со сроком хранения - до _____ лет включительно);
- документы подлежащие уничтожению (с истекшими сроками хранения утратившие практическое значение).

7. Контроль исполнения включает постановку на контроль, проверку своевременного доведения документа до исполнителя, предварительную проверку и регулирование хода исполнения, учет и обобщение результатов контроля исполнения документов, информирование руководителя. Можно выделить текущий, предупредительный и итоговый контроль.

Под _____ контролем понимают ежедневную подготовку сведений о документах, срок исполнения которых истекает сегодня. В ходе _____ контроля составляются сводки и предупреждаются исполнители по документам, срок исполнения которых истекает через 2—3 дня. К _____ контролю относят аналитическую работу по обобщению исполнительской дисциплины и результатов работы.

Тема 2.5 Использование ПЭВМ в делопроизводстве

Тестовые задания

1. Что такое реквизит:

- а) обязательный информационный элемент, присущий тому или иному виду письменного документа;
- б) обязательные дополнения к документам;
- в) способ отражения документа.

2. Что такое бланк документа:

- а) стандартный лист белой бумаги;
- б) образец заполнения документа;
- в) стандартный лист бумаги с воспроизведенной на нем постоянной информацией документа и местом, отведенным для переменной информации.

3. Каких форматов бумага применяется для изготовления бланков документов:

- а) А4, А5;
- б) А1, А6;
- в) А3, А7.

4. Какие размеры полей должны иметь бланки документов:

- а) п.10мм, л.20мм,в.-20мм, н-20мм;
- б) п.10мм, л.15мм,в.-20мм, н-20мм;
- в) п.10мм, л.10мм,в.-20мм, н-20мм.

5. Где и при каких условиях применяется реквизит «Государственный герб Российской Федерации»:

- а) на бланках центральных органов федеральной исполнительной власти;
- б) на бланках распорядительных документов;
- в) на справочной документации.

6. Каково назначение реквизита «Код организации»:

- а) код общественной классификационной потребности организации;
- б) код общественного классификатора предприятия и организации;
- в) код обоестороннего классификатора промышленных организаций.

7. На каких документах не проставляется реквизит «Наименование вида документа»:

- а) в бланке письма;

б) в бланке приказ;

в) в бланке протокола.

8. Назовите правильный способ датирования документов:

а) 06 июня 2009г.;

б) 06.06.2009г.;

в) 2009г. июня 06.

9. Каким образом проставляется реквизит «Регистрационный номер документа»:

а) цифровое или буквенно-цифровое обозначение документа до регистрации;

б) цифровое или буквенно-цифровое обозначение документа;

в) цифровое или буквенно-цифровое обозначение документа при ее регистрации.

10. Из каких частей состоит реквизит «Адресат»:

а) наименование организации и юридического и физического лица;

б) наименование организации и ФИО;

в) наименование организации.

11. Из каких частей состоит реквизит «Гриф утверждения документа» при утверждении документа должностным лицом:

а) УТВЕРЖДАЮ, наименование должностного лица, инициалы, дата, подпись, печать;

б) УТВЕРЖДАЮ, наименование должностного лица, инициалы, дата, подпись;

в) УТВЕРЖДАЮ, наименование должностного лица, инициалы, подпись.

12. Каким образом обозначается на документе реквизит «Отметка о контроле»:

а) О КОНТРОЛЕ;

б) КОНТРОЛЬ;

в) «К».

13. Дата документа выполняется арабскими цифрами:

а) без точки с пробелом;

б) через точку с пробелом;

в) через точку без пробела.

14. Если документ адресуют руководителю данной организации или его заместителю, то:

- а) сначала пишут должность адресата;
- б) сначала пишут инициалы и фамилию адресата;
- в) сначала пишут почтовый адрес организации.

15. Если документ согласуется с лицами данного учреждения, то визы согласования проставляются:

- а) в левой нижней части поля;
- б) в правой нижней части поля;
- в) в правой верхней части поля;

16. Ширина поля слева на служебном письме должна быть не менее:

- а) 2 см;
- б) 2,5 см;
- в) 3 см.

17. Резолюция руководителя на документе располагается:

- а) в левой нижней части поля документа;
- б) в правой верхней части поля документа;
- в) в правой нижней части поля документа.

18. В каком случае правильно оформлен реквизит «Подпись» на бланке документа:

- а) Директор школы № 7 В.А. Петрова;
- б) Директор школы Петрова В.А.;
- в) Директор В.А.Петрова.

19. Согласно требованиям, установленным в ГОСТ Р 6.30-2003, каждое предприятие обязано применять:

- а) общий бланк, бланк приказа, бланки конкретных видов документов;
- б) бланк предприятия, бланк письма, бланки конкретных должностных лиц;
- в) бланк письма, общий бланк, бланки конкретных видов документов.

20. Преимущества углового штампа обеспечивают:

- а) экономию площади листа;
- б) современный дизайн;
- в) выполнение требований ГОСТа.

21. В каком варианте ответа правильно названы реквизиты общего бланка:

- а) наименование организации, эмблема организации или товарный знак, наименование вида документа, ОГРН, ИНН/КПП, заголовок к тексту, адресат;
- б) наименование организации, место для вида документа, дата, регистрационный номер документа, место составления;
- в) наименование организации, код организации, ОГРН, ИНН/КПП, справочные данные об организации, дата, регистрационный номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа.

22. В каком варианте ответа названы реквизиты конкретного вида документа:

- а) государственный герб, код формы документа, наименование вида документа, регистрационный номер, дата документа, место составления;
- б) наименование организации, эмблема или товарный знак, наименование вида документа, код организации, код формы документа, дата, регистрационный номер;
- в) наименование организации, наименование вида документа, регистрационный номер, дата документа, место создания документа.

23. В каком варианте ответа правильно названы реквизиты бланка письма:

- а) наименование организации, код организации, код формы документа, справочные данные об организации;
- б) наименование организации, наименование вида документа, дата, регистрационный номер;
- в) наименование организации, справочные данные об организации, ОГРН, ИНН/КПП, дата, регистрационный номер, ссылка на регистрационный номер и дату документа.

24. В каком варианте правильно названы реквизиты бланка приказа:

- а) государственный герб, наименование организации, наименование вида документа «ПРИКАЗ», дата документа, регистрационный номер, место составления;
- б) государственный герб, наименование организации, наименование вида документа «ПРИКАЗ», дата, регистрационный номер, место составления, справочные данные об организации;
- в) эмблема, наименование организации, вид документа «ПРИКАЗ», дата, место составления.

25. Реквизит документа – это:

- а) фирменный бланк;
- б) основная часть документа;

в) его отдельная часть.

26. Идентификационными реквизитами документа являются:

- а) автор, вид, дата, индекс, текст, подпись;
- б) дата, индекс, текст, подпись, печать, адресат;
- в) автор, адресат, виза, подпись, печать, текст.

27. Гриф утверждения ставится:

- а) на документах, указанных руководителем фирмы;
- б) на документах, определенных законодательством;
- в) на всех внутренних документах.

28. Каким способом проставляется дата в грифе утверждения документа:

- а) машинописным способом;
- б) проставляется от руки секретарем после утверждения документа руководителем;
- в) проставляется самим руководителем в момент утверждения документа;
- г) проставляется любым способом.

29. Обязательному утверждению подлежат:

- а) приказы;
- б) служебные записки;
- в) контракты;
- г) штатное расписание;
- д) гарантийные письма.

30. Автором служебного письма является:

- а) должностное лицо, подписавшее документ;
- б) исполнитель, составивший документ;
- в) организация, от имени которой отправляется письмо.

31. На документах разрешается проставлять не более:

- а) одного адреса;
- б) двух адресов;
- в) трех адресов;

г) четырех адресов.

32. Заголовок к тексту документа можно не составлять:

- а) на совместных документах;
- б) на документах, составленных на бланках должностного лица;
- в) на документах, направляемых в подведомственные учреждения;
- г) на документах формата А 5.

33. Отметку о наличии приложения обязательно имеет:

- а) запрос;
- б) информационное письмо;
- в) сопроводительное письмо;
- г) все служебные документы.

34. При составлении отметки о приложении к тексту служебного письма не указывается количество листов, если прилагаемый документ:

- а) на одном листе;
- б) слишком объемный;
- в) на одном листе с оборотом;
- г) сброшюрован.

35. Отметка о контроле проставляется на документе:

- а) на верхнем поле в правом углу;
- б) на нижнем поле в правом углу;
- в) на левом поле;
- г) произвольно.

36. Реквизит «Подпись» на документах, подписываемых двумя должностными лицами одного уровня, оформляется:

- а) в два ряда на одном уровне;
- б) одна подпись под другой;
- в) по одной подписи в двойном количестве экземпляров документа.

37. Способ удостоверения документа, производимый после подписания, санкционирующий распространение действия документа на определенный круг учреждений, должностных лиц – это:

- а) согласование;
- б) визирование;
- в) утверждение;
- г) проставление печати;
- д) заверение.

38. На каких документах требуется обязательное проставление печати:

- а) на приказе по личному составу;
- б) на приказе по основной деятельности;
- в) на коммерческом предложении;
- г) на гарантийном письме.

39. Резолюция проставляется:

- а) в правом верхнем углу;
- б) на полях документа;
- в) на любом свободном месте документа, кроме полей;
- г) под реквизитом «Подпись».

40. Отметку об исполнителе располагают:

- а) на оборотной стороне первого листа документа;
- б) на лицевой стороне первого листа документа на нижнем поле;
- в) на лицевой или оборотной стороне последнего листа документа в левом нижнем углу;
- г) на левом поле документа.

Категории оценки теста

оценка *«отлично»* - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«хорошо»* - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«удовлетворительно»* - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«неудовлетворительно»* выставляется во всех остальных случаях

2.2.Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 12, ПК 2.2

Промежуточной аттестацией по дисциплине ОП 06 Документационное обеспечение управления проходит в форме дифференцированный зачет.

Задание дифференцированного зачета формируется из теоретических вопросов и задачи по вышеперечисленным темам.

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

Что такое документ?

Что такое бланк документа, назовите виды?

Что такое формуляр документа?

Классификация документов по средствам фиксации и назначению.

Классификация документов по видам деятельности и происхождению.

Классификация документов по месту составления и срокам исполнения.

Классификация документов по содержанию и форме

Классификация документов по юридической силе и степени обязательности.

Назовите виды бланков документов и способы расположения реквизитов на бланке.

Дайте определение резолюции и ее отличие от визы.

Дайте определение письма, назовите виды.

Дайте определение докладной, назовите составные части текста.

Дайте определение инструкции.

Дайте определение постановления.

Дайте определение приказа, назовите составные части текста.

Дайте определение протокола, назовите составные части текста.

Дайте определение справки, назовите ее виды.

Дайте определение докладной записки, назовите виды, назовите составные части текста.

Дайте определение объяснительной записки.

Дайте определение акта, назовите составные части текста.

Дайте определение приказа назовите виды.

Дайте определение телефонограммы.

Дайте определение заявления, назовите виды.

Дайте определение автобиографии.

Дайте определение служебной записки

Дайте определение трудовой книжки.

Дайте определение номенклатуры дел, назовите виды.

Дайте определение письма, назовите виды.

Дайте определение письма оферта

Дайте определение резолюции.

Примерный перечень практических заданий к зачету

Для комплектации кадров предприятия руководитель издает приказ (распоряжение) по основной деятельности. В роли секретаря составьте проект этого приказа с угловым расположением реквизитов.

Для комплектации штата специалистов руководитель проводит отбор кандидатов на должности специалистов, на конкурсной основе. В роли кандидата на должность специалиста (бухгалтера, менеджера и т.д.) подготовьте резюме для участия в конкурсе.

На предприятии состоялось собрание трудового коллектива, на котором рассматривались следующие вопросы:

-Результаты деятельности предприятия за прошедший квартал. Докладчик: зам. руководителя.

-В роли секретаря составьте и оформите протокол полной формы. Реквизиты заголовочной части расположите продольным (центрированным) способом.

С целью комплектования штата специалистов предприятия проводился конкурс резюме. Вы приняли участие и получили предложение заключить трудовой контракт. В роли поступающего на должность специалиста (бухгалтера, менеджера и т.д.) оформите заявление о приеме на работу. В роли руководителя оформите резолюцию на заявление о приеме специалиста.

Составьте справку служебного характера.

Составьте справку личного характера.

Составьте докладную записку.

Вы работаете в торговом отделе Мега -Сити, организуйте выставку-продажу офисной мебели 20 декабря 2017г., начало выставки в 10 часов, вход по пригласительным билетам. Составьте письмо-приглашение для участия в выставке АО «Уют».

Составьте объяснительную записку.

21 марта 2017г. в здании областной налоговой инспекции проводится бесплатный семинар на тему: «Новое в налогообложении». Составьте телефонограмму в АО «Уют» с приглашением руководителя и гл. бухгалтера фирмы. В роли секретаря АО «Уют» оформите телефонограмму.

Составьте заявление о приеме на работу, нанесите резолюцию.

Составьте заявление об увольнении, нанесите резолюцию.

Составьте заявление о предоставлении отпуска.

После окончания учебного заведения Вас принимают на работу в АО «Уют» на должность менеджера, бухгалтера, и.т.д. В роли начальника отдела кадров составьте проект приказа по личному составу о приеме Вас на работу. Приказ оформите на бланке А4 угловым фланговым расположением реквизитов заголовочной части.

Составьте приказ о приеме Вас на работу.

Составьте приказ о премировании Сидорова И.П.

Составьте приказ об увольнении Вас в связи с переездом на новое место жительства.

Составьте распоряжение о проведении проверки в одном из структурных подразделений предприятия

Заверьте копию служебного документа.

Составьте письмо-приглашение.

Составьте письмо-запрос.

Вы сотрудник предприятия, обратились с просьбой предоставить Вам учебный отпуск и выдать справку о месте работы для предоставления по месту учебы. В роли секретаря составьте и оформите справку с места работы. Недостающие реквизиты оформите произвольно.

Составьте письмо-просьбу.

Составьте письмо-напоминание.

Составьте письмо-подтверждение

Составьте письмо-оферта.

Составьте циркулярное письмо.

Производственная необходимость требует продолжения работы фирмы «Селена» в выходные дни с учетом денежной компенсации переработки или предоставления других дней для отдыха. В роли секретаря-референта фирмы «Селена» подготовьте проект приказа по основной деятельности с угловым фланговым расположением реквизитов заголовочной части.

Составьте телефонограмму.

Составьте выписку из служебного документа.

Составьте заявление о приеме на работу, нанесите резолюцию.

Составьте заявление об увольнении. Нанесите резолюцию.

Категории оценки ответа на зачете

«отлично» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство заданий не выполнено

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, итогом которого является.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

использовать необходимые нормативные документы;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

определять организационно-правовую форму организации;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знаний

основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;

правовое положение субъектов

предпринимательской деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной

ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

сформированность компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

-устный опрос;

-письменный опрос;

-тестирование;

-выполнение практических заданий,

- защита рефератов.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Вопросы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3 устный (письменный) опрос

Тема 1.1. Конституция Российской Федерации в системе источников права

1. Система нормативно-правовых актов в Российской Федерации
2. Конституция РФ – закон высшей юридической силы. Права и свободы человека и гражданина
3. Внутренние нормативные акты в организациях. *Тема 2.1. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности*

1. Поясните, что такое договор, виды договоров?
2. Устная форма и конклюдентные действия, Простая и письменная форма.
3. В чем заключается нотариальная форма?
4. Государственная регистрация сделок (договоров).

Тема 2.2 Экономические споры

1. Что включает в себя защита гражданских прав и экономические споры?
2. Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав?
3. Каков порядок защиты гражданских прав? Порядок защиты гражданских прав?
4. Перечислите виды экономических споров?
5. Из каких органов состоит судебная система Российской Федерации?

Тема 3.2. Трудовой договор Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

1. Дайте определение понятия «трудовой договор». Какие виды трудового договора вам известны?

2. Какие условия трудового договора относятся к существенным?
3. Какие условия трудового договора являются дополнительными?
4. Чем отличается трудовой договор от гражданско-правового договора подряда?

Тема 3.3. Ответственность работника в соответствии с трудовым законодательством

1. Дайте определение понятия «дисциплина труда».
2. Что такое правила внутреннего трудового распорядка? Из каких разделов они состоят?
3. Перечислите виды дисциплинарных взысканий.
4. Дайте определение понятия «материальная ответственность». Какие виды материальной ответственности вам известны?
5. При каких условиях возможно наступление материальной ответственности?
6. Чем ограниченная материальная ответственность работника отличается от полной материальной ответственности?

Тема 3.4. Общие положения об оплате труда

1. Дайте определение понятия «заработная плата».
2. Охарактеризуйте механизм правового регулирования заработной платы. Какие элементы он включает?
3. Что такое минимальный размер оплаты труда?
4. Чем сдельная оплата труда отличается от повременной оплаты труда?
5. В каком порядке должна производиться выплата заработной платы?
6. Как производится оплата труда работника в случаях отклонения от нормальных условий труда?

Тема 5.1. Административные правонарушения и административная ответственность

1. Что включает в себя понятие административного права?
2. Административные правоотношения: субъект, объект и содержание.
3. Правовое регулирование административных правоотношений **теории оценивания устных ответов**

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение

величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Критерии оценивания письменных опросов

Оценка «5» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка «4» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «2» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Примерная тематика рефератов/докладов

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3

1. Социальная защита населения: проблемы определения.
2. Подведомственность и подсудность экономических споров.
3. Сравнительная характеристика понятий «социальная защита», «социальная политика», «социальная помощь», «социальное обеспечение», «социальная поддержка», «социальное страхование».
4. Трудовой договор как средство привлечения к труду

5. Особенности заключения срочного трудового договора.
6. Медиация и трудовые споры.
7. Единство и дифференциация правового регулирования труда
8. Особенности рассмотрения трудовых споров в суде.
9. Административная ответственность: понятие и особенности. Понятие, признаки и юридический состав административного правонарушения.
10. Административные наказания.

Категории оценивания рефератов/докладов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерный перечень правовых задач

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3

Задача 1. В городской центр занятости населения обратился токарь Михайлов, уволенный с предприятия в связи с сокращением численности работников, с заявлением о признании его безработным и назначении пособия по безработице. Какие документы необходимо представить Михайлову в центр занятости для регистрации в качестве безработного?

Какова процедура признания гражданина безработным? Какие категории граждан не могут быть признаны безработными?

Задача 2. В районном центре занятости гражданину Новикову, обратившемуся за помощью в трудоустройстве, отказали в предоставлении информации о наличии вакантных рабочих мест и предложили отработать месяц на общественных работах, предупредив, что в случае отказа ему не будут предоставлены услуги центра занятости. Правильно ли поступили работники центра занятости? Имеют ли право граждане, обратившиеся в центр занятости, на получение соответствующей информации? Обязан ли нетрудоустроенный гражданин выполнить требование центра занятости об участии в общественных работах?

Задача 3. С Некрасовым был заключен трудовой договор о его работе в организации в качестве инженера-экономиста. В приказе о его приеме на работу была установлена дата начала работы – 20 марта, указана должность – инженер-экономист, размер месячного оклада. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу. Правильно ли поступил руководитель данной организации? Может ли Некрасов обратиться в суд?

Задача 4. Технолог муниципального предприятия Карпов был уволен по сокращению штатов. Карпов с этим не согласился и обратился в суд с заявлением о восстановлении на работе. В заявлении он указал, что приказ об увольнении был издан во время его очередного отпуска, причем без предварительного согласия профкома предприятия.

Какое решение должен вынести суд? Каков порядок увольнения работников по сокращению штатов? Кто и при каких условиях имеет преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов?

Задача 5. Рабочий частного предприятия Кашин был уволен за выход на работу в нетрезвом состоянии. Считая свое увольнение неправильным, Кашин подал заявление в суд об изменении формулировки причины увольнения (на увольнение по собственному желанию), так как до этого проступка он подал заявление об увольнении по собственному желанию. Суд изменил формулировку причины увольнения на собственное желание, чем удовлетворил иск. Правильно ли решил суд это дело?

Задача 6. При проверке соблюдения трудового законодательства в одном из медицинских учреждений были обнаружены приказы руководителя учреждения о рабочем времени сотрудников. Работникам бухгалтерии за переработку в дни ежемесячных, квартальных и годовых отчетов в порядке компенсации устанавливался сокращенный 4-часовой рабочий день после каждого дня переработки. Несовершеннолетним лицам, работающим в лаборатории, запрещалась работа с 10 часов вечера до 6 часов утра. Соответствуют ли трудовому законодательству приказы, изданные в данном медицинском учреждении?

Задача 7. Ветлугина, работающая по трудовому договору, обратилась к директору общества с ограниченной ответственностью с просьбой установить ей неполный рабочий день с оплатой за фактически отработанное время. Свою просьбу она мотивировала необходимостью ухода за ребенком, которому исполнилось 5 лет. Директор отказал Ветлугиной, ссылаясь на то, что в уставе их общества ничего не сказано о возможности

работы на условиях неполного рабочего времени. Правильно ли поступил директор? Как, по Вашему мнению, должен быть решен вопрос об установлении Ветлугиной неполного рабочего дня?

Задача 8. Начальник цеха в устной форме предложил рабочим двух производственных участков на 5 часов остаться после смены для производства срочных работ. Это поручение рабочие выполнили и обратились к директору предприятия с требованием оплатить им сверхсрочную работу. Однако директор, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что рабочие не возражали поработать дополнительно. Как Вы считаете, следует ли указанную работу считать сверхурочной? Были ли допущены нарушения трудового законодательства о сверхурочных работах? В каком порядке и должна ли быть компенсирована указанная работа?

Задача 9. По причинам производственного характера директор предприятия самостоятельно изменил график ежегодных отпусков путем издания соответствующего приказа. Согласно этому приказу, всем работникам, в том числе и подросткам, у которых отпуск по графику приходился на летние месяцы, время отпуска было перенесено на осень-зиму текущего года. В каком порядке утверждается график отпусков? Может ли несовершеннолетним лицам предоставляться отпуск в удобное для них время? Какой продолжительностью предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск несовершеннолетним лицам?

Задача 10. Работники частного предприятия, расположенного в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, потребовали от владельца этого предприятия установить им районный коэффициент к заработной плате без ограничения ее (заработной платы) максимальным размером. Правомочны ли эти требования работников?

Задача 11. В сентябре сего года была произведена индексация оплаты труда работников народного хозяйства. Работники одного из металлургических заводов посчитали, что эта мера не отражает уровень инфляции, сложившейся к данному времени. Они обратились к администрации с просьбой увеличить размер индексации оплаты труда. Администрация отказала в удовлетворении этой просьбы работников, ссылаясь на то, что индексация производится по закону Российской Федерации. Кто и каким образом может решить вопрос о повышении размера индексации?

Задача 12. Слесарь машиностроительного завода Зарубин был уволен с работы по сокращению штата. Производя с ним окончательный расчет, администрация удержала из его заработной платы за неотработанные дни отпуска, который он использовал до увольнения. Считая это удержание неправильным, Зарубин обратился в КТС с просьбой обязать администрацию завода выплатить ему заработную плату полностью. Подлежит ли просьба Зарубина удовлетворению?

Задача 13. К моменту окончания смены токарь Смирнов не успел подготовить рабочее место для сдачи его своему сменщику Жилину. Поскольку время работы Смирнова закончилось, он, ссылаясь на неотложные дела, поспешил уйти. Вследствие того что рабочее место не было подготовлено, Жилин отказался приступить к работе. На

основании докладной записки бригадира смены приказом руководителя организации Смирнову и Жилину был объявлен выговор. Правомерно ли привлечение к дисциплинарной ответственности Смирнова и Жилина?

Задача 14. В связи с получением путевки в санаторий Семенову был предоставлен ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По окончании отпуска Семенов не явился на работу. Он прислал телеграмму с просьбой продлить ему отпуск на 10 календарных дней без сохранения заработной платы, в связи с тем, что ему представилась возможность продлить лечение. Ответа на телеграмму Семенов не получил. После выхода на работу по требованию работодателя он написал объяснительную записку, в которой изложил все указанные выше обстоятельства. За самовольное продление отпуска на 10 календарных дней Семенову был объявлен выговор. Возник трудовой спор. Как должен быть разрешен этот спор?

Задача 15. Заместитель генерального директора ООО «Азимут» Соловьев в период с 10 декабря 2002 г. по 12 мая 2003 г. выполнял обязанности генерального директора без каких-либо доплат. В то же время разница между его заработной платой за этот период и заработной платой генерального директора составила 30 тыс. руб. После увольнения Соловьев обратился в суд с иском к ООО «Азимут» о взыскании указанной суммы и компенсации морального вреда в размере 10 тыс. руб. Решите дело по существу. Каков порядок возмещения морального вреда, причиненного работнику?

Задача 16. Доцент биологического факультета Стороженко при проведении занятий со студентами по неосторожности разбил сосуд с наглядным пособием. Ректор университета, ознакомившись с докладной запиской декана факультета, принял решение не привлекать Стороженко к материальной ответственности, поскольку пособие было старым (середина 19 в.), его балансовая стоимость с учетом амортизации составляет 7 руб., а на факультете имеется еще достаточное количество подобных пособий. Имеет ли право работодатель в приведенной ситуации освободить работника от материальной ответственности?

Задача 17. Коллективом мастерской по ремонту бытовой техники был заключен договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности. Утром после выходного дня обнаружилось, что полка, на которой лежала техника заказчиков, упала и корпуса печей СВЧ, кухонных комбайнов, утюгов и т.п. восстановлению не подлежат. Общая сумма ущерба, возникшего вследствие необходимости приобретения запасных частей, составила 55 тыс. руб. Было составлено соглашение, по которому сумма ущерба распределяется между одиннадцатью работниками в равных частях. Однако трое работников отказались подписывать данное соглашение: при этом двое не признали своей вины в причинении ущерба, а третий заявил, что ему еще нет 18 лет, его заработная плата составляет всего 3 тыс. руб. и он не может целых два месяца жить без денег. Как поступить работодателю в случае отказа кого-либо из членов коллектива от участия в возмещении ущерба? Как взыскать ущерб в приведенной ситуации?

Задача 18. Из организации были уволены трое членов КТС. На заседании помимо уволенных не смогли присутствовать еще двое из двенадцати членов КТС. В результате в рассмотрении трудового спора участвовали четверо представителей от работодателя, в том числе председатель комиссии, и трое – от работников. При принятии решения по

трудовому спору возникли разногласия. В результате было принято решение, предложенное председателем, поскольку за него проголосовали все присутствовавшие на заседании представители работодателя. Законно ли решение КТС при таком кворуме и таком распределении голосов? Как следует поступить представителям работников, не согласным с принятым решением?

Задача 19. Совет трудового коллектива (СТК) ОАО «Арсенал», на который общим собранием работников ОАО был возложен контроль за исполнением коллективного договора, обнаружил, что ряд его положений не соблюдается работодателем. СТК потребовал от работодателя объяснений причин нарушений коллективного договора. Генеральный директор ОАО «Арсенал» подобные объяснения дать отказался. СТК ОАО «Арсенал» обратился в Областной Совет Федерации Независимых Профсоюзов России (ФНПР) с просьбой заявить требование о расторжении контракта с генеральным директором ОАО. Областной Совет ФНПР подобное требование заявил, но оно удовлетворено не было. Вправе ли в этой ситуации работники ОАО «Арсенал» возбуждать коллективный трудовой спор? Может ли быть предметом коллективного трудового спора требование отставки генерального директора?

Задача 20. В ходе проведения забастовки, объявленной в поддержку требований работников в соответствии с законодательством об урегулировании коллективных трудовых споров, представитель работодателя и забастовочный комитет пришли к соглашению о разрешении спора. Забастовка по решению забастовочного комитета была прекращена. Однако работодатель уклонился от исполнения заключенного соглашения, в связи с чем забастовочный комитет принял решение о возобновлении забастовки. Соответствующее извещение было направлено работодателю за три дня до возобновления забастовки. Работодатель обратился в суд с требованием признания забастовки незаконной. Какова правовая природа соглашения об урегулировании коллективного трудового спора? Какие действия вправе предпринять работники при неисполнении работодателем указанного соглашения? Сформулируйте решение суда.

Задача 21. В связи с болезнью менеджера по рекламе Смирновой начальник отдела распорядился, чтобы менеджер по продажам Ремизова приняла участие. Ремизова отказалась, мотивируя тем, что это не входит в ее должностные обязанности. Рассмотрите законность требования начальника отдела.

Задача 22. Директор завода передал в службу занятости список вакантных рабочих мест. В примечании указал, что требуются работники с высшим образованием, знанием иностранного языка, возрастом до 45 лет. Правомерно ли данное требование.

Задача 23. 5 мая покупательница В. С. Дымова купила в магазине 3.5 метра шерстяной ткани. 7 мая пришла в магазин и попросила обменять этот отрез на другой – 4-метровый, т. к. в ателье сказали, что на пальто нужно 4 метра данной ткани. Однако директор магазина отказался удовлетворить просьбу покупательницы. Права ли директор? Ответ обоснуйте.

Задача 24. При приеме на работу Куликовой, 17 лет, администрация потребовала предоставления медицинской справки. Куликова отказалась проходить медосмотр, заявив,

что здоровье у нее хорошее и в медосмотре она не нуждается. Администрация отказала Куликовой в приеме на работу. Правомерно ли действие администрации?

Задача 25. При приеме на работу Сидоренко была устно предупреждена об установлении испытания сроком один месяц. В последний день испытательного срока она была уволена без согласия профсоюзного органа. Правильно ли поступила администрация?

Задача 26. Покупатель Петров В. И. купил в магазине без примерки полуботинки для сына 10 февраля. 22 февраля этого же года обратился к директору магазина с требованием обменять полуботинки, ссылаясь на то, что они не подошли сыну по размеру. Каковы действия директора магазина в данной ситуации?

Задача 27. В связи с большим объемом работы Новикову допустили к работе без оформления договора. Когда через три дня, при оформлении договора оказалось, что она не имеет соответствующего образования, администрация отказалась заключить с ней трудовой договор. Рассмотрите законность действия администрации.

Задача 28. Менеджер Прокопенко, принятый с трехмесячным испытательным сроком решил уволиться по собственному желанию до истечения срока испытания. Однако работодатель разъяснил ему, что он должен отработать 3 месяца затем решать вопрос об увольнении. Правильное ли разъяснение дали Прокопенко?

Задача 29. П. С. Иванов купил корейский телевизор, к которому приложена инструкция только на корейском, английском и японском языках. Фирма предложила сделать перевод за 50 долларов. Права покупателя в данной ситуации.

Критерии оценивания

Оценка «**отлично**» - по решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод

Оценка «**хорошо**» - по решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод

Оценка «**удовлетворительно**» - по решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод

Оценка «**неудовлетворительно**» - задача не решена полностью

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3

Тема 2.1. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности

Тест 1

1. Договор - это:

1) комплекс взаимосвязанных сделок;

2) соглашение двух или более лиц;

3) методика ведения торговой деятельности.

2. "Существенные" условия договора - это условия, без согласования которых договор считается:

1) незаключенным;

2) недействительным;

3) притворным.

3. Что из перечисленного является договором?

1) Завещание;

2) доверенность;

3) поставка.

4. Что из перечисленного не является договором?

1) Дарение;

2) доверенность;

3) консигнация.

5. Какой договор запрещается заключать между коммерческими организациями?

1) Перевод долга;

2) дарение;

3) заем.

6. Какое должностное лицо организации вправе подписывать договоры без доверенности?

1) Генеральный директор;

2) председатель совета директоров;

3) главный бухгалтер.

7. В каком случае допускается заключение договора в устной форме?

1) Между юридическими лицами;

2) между юридическим лицом и гражданином;

3) между гражданами на сумму менее 10 МРОТ.

8. В каком случае требуется нотариальное удостоверение сделки?

1) Уступка права требования;

2) договор ренты;

3) договор дарения.

9. Когда требуется нотариальное удостоверение сделки?

1) Залог недвижимости (ипотека);

2) доверенность в порядке передоверия;

3) поставка товаров для государственных нужд.

10. Каково соотношение суммы сделки с балансовой стоимостью активов хозяйственного общества при признании ее "крупной"?

1) Более 20%;

2) более 25%;

3) более 99%.

11. Назовите обязательный реквизит договора:

1) виза главного бухгалтера;

2) подпись генерального директора;

3) печать организации.

12. Реальным договором является:

1) купля-продажа;

2) строительный подряд;

3) заем.

13. Консенсуальным договором является:

1) поставка;

2) товарный заем;

3) хранение на товарном складе.

14. Какой договор подлежит государственной регистрации?

1) Залог земельного участка;

2) предварительный договор купли-продажи производственного помещения;

3) аренда офиса на неопределенный срок.

15. Государственной регистрации подлежит договор:

1) залог автомобиля;

2) продажи квартиры;

3) получения банковского кредита.

16. Какой договор требует государственной регистрации?

1) Залог земельного участка;

2) продажа производственного помещения;

3) аренда офиса сроком на шесть месяцев.

17. Оферта - это:

1) предложение заключить договор;

2) согласие на заключение договора;

3) протокол о намерениях.

18. "Твердая оферта" - это:

1) оферта с указанием срока для ее акцепта;

2) оферта, от которой не возможно отказаться;

3) оферта с указанием твердой цены будущего договора.

19. Акцепт - это:

1) предложение заключить договор;

2) согласие на заключение договора;

3) перечисление денежных средств по договору.

20. Протокол разногласий - это:

1) оферта на заключение договора;

2) акцепт оферты;

3) акцепт оферты на иных условиях.

21. В форме единого документа заключается:

1) договор купли-продажи;

2) договор продажи недвижимости;

3) договор бытового подряда.

22. Какой документ может быть подписан с помощью факсимиле?

1) Переводный вексель;

2) договор;

3) счет-фактура.

23. Какой документ может быть подписан с помощью факсимиле?

1) Простой вексель;

2) контракт;

3) счет-фактура.

24. Победителем конкурса считается лицо:

1) предложившее лучшую цену;

2) предложившее лучшие условия договора;

3) первым подавшее заявку на участие.

25. Победителем аукциона считается лицо:

1) предложившее лучшую цену;

2) предложившее лучшие условия исполнения договора;

3) первым подавшее заявку на участие.

26. При заключении договоров проводятся следующие виды торгов:

1) аукцион и тендер;

2) аукцион и конкурс;

3) тендер и конкурс.

27. Сделка, заключенная сотрудником организации без доверенности, является:

1) оспоримой;

2) ничтожной;

3) заключенной лично для него.

28. Сделка, заключенная директором организации с превышением полномочий, является:

1) оспоримой;

2) ничтожной;

3) заключенной лично для него.

29. Уставными полномочиями на заключение сделок от имени юридического лица обладает:

- 1) председатель общего собрания участников;
- 2) председатель совета директоров;

3) генеральный директор.

30. Как называется сделка, сумма которой превышает 25% балансовой стоимости активов хозяйственного общества?

- 1) Нестандартная;
- 2) крупная;

3) существенная.

Тест 2

1. По данному договору одна сторона (продавец) обязуется передать вещь (товар) в собственность другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную денежную сумму (цену):

1) Договор купли-продажи;

- 2) Договор мены;
- 3) Договор дарения;
- 4) Договор проката.

2. По данному договору каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороны один товар в обмен на другой.

1) Договор купли-продажи;

2) Договор мены;

- 3) Договор дарения;
- 4) Договор проката.

3. Временная утрата собственником возможности своими действиями реализовать свои правомочия на вещь возможна вследствие заключения договора:

1) аренды;

- 2) мены;
- 3) дарения;

4) купли-продажи

4. Постоянная рента выплачивается по окончании каждого:

1) месяца;

2) календарного года;

3) календарного квартала.

5. Если срок аренды в договоре не определен, договор аренды считается заключенным на:

1) один месяц;

2) один год;

3) неопределенный срок.

6. Договор проката является:

1) публичным договором;

2) безвозмездным договором;

3) предварительный договор.

7. Договор проката заключается на срок:

1) до одного месяца;

2) до одного квартала

3) до одного года.

8. Предметом договора финансовой аренды могут быть:

1) любые непотребляемые вещи;

2) земельные участки;

3) природные объекты.

9. По данному договору одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (наймодатель) - обязуется предоставить другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользование для проживания в нем.

1) Договор найма жилого помещения;

2) договор проката;

3) договор аренды.

10. По данному договору одна сторона обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результат заказчику, а заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

1) Договор мены;

2) договор проката;

3) договор подряда.

Тема 2.2 Экономические споры

1. Правосудие в Российской Федерации осуществляется только:

1) судом, Парламентом, Президентом

2) судом, Парламентом

3) судом

2. Сколько судей входит в состав Конституционного Суда РФ?

1) 3

2) 16

3) 19

3. Решение суда по уголовному делу:

1) акт

2) иск

3) приговор

4. Письменное уполномочивание, которое выдается одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами:

1) доверенность

2) представительство

3) поручительство

5. «Каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод» - это положение предусмотрено в статье 46:

1) Трудового кодекса РФ.

2) Конституции РФ.

3) Федерального закона «О порядке разрешения коллективных трудовых споров».

4) Федерального закона «О статусе судей РФ».

6. Судьями судов общей юрисдикции, могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее юридическое образование, достигшие возраста:

1) 18 лет

2) 25 лет

3) 30 лет

7. Суд, рассматривающий хозяйственные споры:

1) Арбитражный Суд РФ

2) Верховный Суд РФ

3) Конституционный Суд РФ

8. Какой из перечисленных судов, относится к судам общей юрисдикции:

1) Верховный Суд РФ

2) Конституционный Суд РФ

3) Высший Арбитражный Суд РФ

9. Суд, избранный по соглашению сторон для разрешения конкретного гражданско-правового спора с обязательством каждой из сторон подчиниться решению этого суда:

1) Конституционный Суд

2) районный суд

3) третейский суд

10. Принцип гласности суда предполагает:

1) знакомство обвиняемого с итогами расследования;

2) презумпцию невиновности;

3) присутствие публики на судебном процессе;

4) состязательность судебного процесса

Тема 3.2. Трудовой договор Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

1. Существенные условия договора не включают в себя:

1) права и обязанности работника;

2) наименование должности;

3) условия об испытании;

4) условия оплаты труда.

2. Трудовой договор должен заключаться:

1) в письменной форме;

2) в устной форме;

3) допускается любая форма;

4) все ответы не верны.

3. Если трудовой договор по каким-либо причинам не был оформлен надлежащим образом, он считается заключенным?

1) да;

2) нет;

3) да, при фактическом допущении гражданина к работе;

4) все ответы не верны.

4. Прием на работу оформляется:

1) трудовым договором;

2) приказом работодателя;

3) трудовой книжкой;

4) устным соглашением.

5. Распоряжение о приеме на работу объявляется работнику под расписку:

1) в течение 1 дня;

2) в течение 2 дней;

3) в течение 3 дней;

4) в течение 5 дней.

6. Условие об испытании является:

1) существенным условием;

2) факультативным условием;

3) производным условием;

4) непосредственным условием.

7. Согласно ч. 4 ст. 70 ТК РФ испытания при приеме на работу не устанавливаются:

1) для беременных женщин;

2) для лиц, не достигших возраста 18 лет;

3) для лиц, впервые поступающих на работу;

4) всё перечисленное.

8. Документом, подтверждающим время работы у работодателя – физического лица, является:

1) трудовая книжка;

2) трудовой договор;

3) приказ о приеме на работу;

4) соглашение с работодателем.

9. Трудовой договор – это:

1) соглашение между работодателем и представителем работника;

2) соглашение между работником и представителем работодателя;

3) соглашение между работодателем и работником;

4) соглашение между представителями работодателя и работника.

10. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:

1) трудовой договор;

2) личное дело;

3) трудовая книжка;

4) приказ о приеме на работу.

11. При приеме на работу испытательный срок для работников не может превышать:

1) 12 месяцев;

2) 14 месяцев;

3) 6 месяцев;

4) 3 месяца.

12. Работодатель обязан отстранить работника от работы:

1) появившегося на работе в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения;

2) не прошедшего в установленном порядке медицинского осмотра;

3) опоздавшего на работу;

4) пришедшего на работу с простудным заболеванием.

13. В период отстранения работника от работы ему начисляется заработная плата:

1) да;

2) нет;

3) в некоторых случаях да;

4) все ответы неверны.

14. Работодатель имеет право в случае производственной необходимости перевести работника временно на другую работу:

1) да;

2) нет;

3) да, но только с согласия работника;

4) только при заключении соответствующего соглашения между работником работодателем.

15. Может ли работодатель уволить работника по своей инициативе:

1) может;

2) не может;

3) может в случае ликвидации организации.

16. Максимальная продолжительность испытательного срока при приеме на должности руководящих работников составляет:

1) Десять дней;

2) Один месяц;

3) Три месяца;

4) Шесть месяцев.

17. При расторжении трудового договора по собственному желанию работник обязан предупредить администрацию письменно:

- 1) **За две недели;**
- 2) За три недели;
- 3) За один месяц;
- 4) За два месяца.

18. Входит ли трудовой договор в систему гражданско-правовых договоров?

- 1) да;
- 2) **нет.**

19. В каких случаях лицо, поступающее на работу не обязано предъявлять работодателю трудовую книжку...

- 1) только когда трудовой договор заключается впервые;
- 2) когда работник поступает на работу на условиях совместительства или после пяти летнего перерыва в работе;
- 3) **когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства.**

20. Условие об испытательном сроке, указанное в трудовом договоре относится к:

- 1) Существенным условиям;
- 2) **Факультативным условиям (дополнительным);**
- 3) Производственным условиям;
- 4) Необходимым непосредственным условиям.

Тема 3.3. Ответственность работника в соответствии с трудовым законодательством

1. Трудовой распорядок организации определяется:

- 1) **правилами внутреннего трудового распорядка;**
- 2) инструкциями;
- 3) положениями.

2. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором:

- 1) Материальная ответственность.
- 2) **Дисциплина труда.**

3) Дисциплинированность работников.

3. Дисциплинарное взыскание применяется со дня обнаружения проступка не позднее:

1) 10 суток.

2) 15 суток.

3) Одного месяца.

4. Дисциплинарные взыскания по Трудовому кодексу РФ:

1) замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

2) замечание; выговор; строгий выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

3) выговор; строгий выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

5. Объективная сторона дисциплинарного проступка может быть выражена в форме:

1) Умысла или неосторожности.

2) Легкомыслия или небрежности.

3) Действия или бездействия.

6. Назовите вид ответственности стороны трудового договора, которая наступает за ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора в результате ее виновного противоправного поведения (действий или бездействия), если иное не предусмотрено Трудовым Кодексом РФ или иными федеральными законами:

1) Дисциплинарная;

2) Материальная;

3) Гражданско-правовая.

7. При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже:

1) Одной двухсотой действующей в это время ставки рефинансирования ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

2) одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

3) Одной пятисотой действующей в это время ставки рефинансирования ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

8. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие:

- 1) непреодолимой силы;
- 2) нормального хозяйственного риска;
- 3) крайней необходимости или необходимой обороны либо неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику;

4) всего перечисленного.

9. Виды материальной ответственности работника за причинение ущерба по ТК РФ:

- 1) полная и коллективная (бригадная) материальная ответственность;
- 2) полная и неполная материальная ответственность;
- 3) индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность.

10. Работники в возрасте до восемнадцати лет несут полную материальную ответственность лишь:

- 1) за умышленное причинение ущерба;
- 2) за ущерб, причиненный в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 3) за ущерб, причиненный в результате совершения преступления или административного проступка;

4) всего перечисленного.

Тема 3.4. Общие положения об оплате труда

1. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать...

- 1) 36 часов в неделю;
- 2) 40 часов в неделю;**
- 3) 48 часов в неделю.

2. Влечет ли работа на условиях неполного рабочего времени для работников какие-либо ограничения продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав?

- 1) да;
- 2) да, если работа на таких условиях осуществляется более трех месяцев;

3) нет.

3. Ночное время в трудовом законодательстве определяется, как...

1) время с 23 часов до 6 часов;

2) время с 22 часов до 6 часов;

3) время с 24 часов до 8 часов.

4. Что из перечисленного не относится к видам времени отдыха:

1) ежедневный (междусменный) отдых;

2) выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);

3) пропуск по болезни;

4) нерабочие праздничные дни;

5) отпуска.

5. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее...

1) 10 часов;

2) 24 часов;

3) 42 часов.

6. В соответствии с действующим трудовым законодательством, продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на...

1) один час;

2) два часа;

3) три часа.

7. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении...

1) шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;

2) десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации;

3) двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации.

8. Допускается ли оплата труда работника в не денежной форме (например, продукцией предприятия)?

1) да;

2) да, если между работодателем и работником есть согласие по этому вопросу, но при этом доля заработной платы, выплачиваемой в не денежной форме, не может превышать 20 процентов от общей суммы заработной платы;

3) да, если у предприятия нет на счетах свободны денежных средств;

4) нет.

9. Оплачивается ли по действующему законодательству время простоя по вине работодателя?

1) да;

2) нет;

3) если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

10. Время простоя не по вине работника:

1) Не оплачивается.

2) Оплачивается в размере одной трети средней заработной платы.

3) Оплачивается в размере одной второй средней заработной платы.

4) Оплачивается в размере двух третей средней заработной платы.

11. Установленный в единицах продукции объем работы, который работник должен выполнить в час, день, месяц - это:

1) Норма времени.

2) Норма обслуживания.

3) Норма выработки.

4) Комплексная норма.

12. Заработная плата, излишне выплаченная работнику, может быть с него взыскана в следующем случае:

1) В связи со счетной ошибкой.

2) Если признана вина работника в невыполнении норм труда по решению КТС.

3) Если имеется простой по вине работника.

4) Все перечисленное.

13. Работа в выходной день компенсируется:

1) Отгулом или в денежной форме не менее 1,5 размера заработка.

2) Только отгулом.

3) Отгулом или в денежной форме не менее двойного размера заработка

4) Отгулом или в денежной форме не менее 1 МРОТ

14. Ежегодный оплачиваемый основной отпуск предоставляется длительностью не менее:

1) 35 календарных дней.

2) 30 календарных дней.

3) 30 рабочих дней.

4) 28 календарных дней.

15. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным днем, она производится:

1) Накануне этого дня.

2) В следующий за выходным рабочий день.

3) Через один день после выходного дня.

4) Через два дня после выходного дня.

16. Ограничение сверхурочных работ составляет на каждого работника не более:

1) 6 часов в течение двух дней подряд.

2) 140 часов в год.

3) 5 часов в течение двух дней подряд.

4) 120 часов в год.

17. Трудовой кодекс РФ предусматривает, что обеденный перерыв может быть продолжительностью:

1) от 15 минут до двух часов.

2) от 30 минут до двух часов.

3) от одного часа до двух часов.

4) от одного часа до трех часов.

18. При увольнении работник должен получить расчет:

1) За три дня до увольнения,

2) В день увольнения.

3) На следующий день после увольнения.

4) Через три дня после увольнения.

19. Сокращенное рабочее время в количестве 36 часов в неделю устанавливается для следующих категорий работников:

1) Несовершеннолетних от 14 до 16 лет.

2) Несовершеннолетних от 16 до 18 лет.

3) Для ответственных работников.

4) Все перечисленное.

20. Работнику в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем:

1) до пяти календарных дней;

2) до десяти календарных дней;

3) до четырнадцати календарных дней.

Раздел 4. Правовые основы социального обеспечения граждан

1. Законодательство не предусматривает следующий вид трудового стажа:

1) общий трудовой стаж;

2) страховой стаж;

3) специальный трудовой стаж;

4) индивидуальный трудовой стаж.

2. Трудовой пенсией не является:

1) пенсия по возрасту;

2) пенсия по инвалидности;

3) социальная пенсия;

4) пенсия по случаю потери кормильца.

3. Предусматривается ли единовременное пособие при рождении ребенка:

1) да;

2) нет;

3) только в исключительных случаях.

4. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» относится к:

1) Подзаконным актам;

2) Федеральному законодательству;

3) Региональному законодательству;

4) Локальному законодательству.

5. Трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней:

1) Безработные;

2) Неквалифицированные;

3) Дееспособные.

6. Деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству Российской Федерации и приносящая, как правило, им заработок, трудовой доход:

1) Занятость;

2) Трудоспособность;

3) Дееспособность.

7. Безработными не могут быть признаны граждане:

1) не достигшие 16-летнего возраста;

2) которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости;

3) осужденные по решению суда к исправительным работам, а также к наказанию в виде лишения свободы;

4) все перечисленные лица.

8. Трудовая пенсия по старости назначается при наличии не менее:

1) пяти лет страхового стажа;

2) десяти лет страхового стажа;

3) пятнадцати лет страхового стажа;

9. Право на трудовую пенсию по старости имеют

- 1) **мужчины, достигшие возраста 65 лет, и женщины, достигшие возраста 60 лет;**
 - 2) мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет;
 - 3) мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 50 лет.
10. Размер трудовой пенсии по инвалидности устанавливается в зависимости от:

- 1) **группы инвалидности;**
- 2) заболевания;
- 3) возраста.

Раздел 5. Административная ответственность. Защита нарушенных прав

1. Административное право регулирует:

- 1) отношения, складывающиеся между работником и работодателем;
- 2) **отношения, складывающиеся между органами исполнительной власти и гражданами в сфере управления;**
- 3) отношения, складывающиеся между гражданами по вопросам имущества;
- 4) отношения, складывающиеся между государством и гражданами в сфере правопорядка.

2. Лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена:

- 1) **его вина.**
- 2) его причастность.
- 3) его ответственность.

3. Выделите элемент административного правонарушения:

- 1) **субъект;**
- 2) противоправное деяние;
- 3) вредные последствия;

4. Субъектом административного правонарушения может быть:

- 1) любое физическое лицо;
- 2) **физическое лицо, достигшее возраста 16 лет;**
- 3) физическое лицо, достигшее 18 лет;

5. Объектом административного правонарушения являются:

- 1) общественные отношения в сфере имущества;
 - 2) общественные отношения в сфере государственного управления;**
 - 3) общественные отношения, связанные с воинской службой;
 - 4) общественные отношения в сфере государственного устройства.
6. Иностранцы граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения:

- 1) подлежат административной ответственности на общих основаниях;**
- 2) не подлежат административной ответственности;
- 3) подлежат административной ответственности по отдельным статьям КоАП РФ.

7. Укажите обстоятельства, полностью освобождающие от административной ответственности:

- 1) Крайняя необходимость, невменяемость;
- 2) малозначительность правонарушения;
- 3) крайняя необходимость, невменяемость и малозначительность правонарушения.**

8. При слиянии нескольких юридических лиц к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается:

- 1) Юридическое лицо, совершившее правонарушение;
- 2) вновь возникшее юридическое лицо;**
- 3) никто не привлекается к ответственности.

9. При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается

- 1) Присоединившее юридическое лицо;**
- 2) вновь возникшее юридическое лицо;
- 3) никто не привлекается к ответственности.

10. Мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица, выносится в письменной форме.

- 1) Предупреждение;**
- 2) Штраф;
- 3) Арест.

11. Размер административного штрафа не может быть менее:

- 1) 50 рублей;
- 2) 100 рублей;**
- 3) 150 рублей.

12. Дисквалификация как административное наказание устанавливается на срок:

- 1) от шести месяцев до трех лет;**
- 2) от одного года до трех лет;
- 3) от одного года до пяти лет.

13. Административное выдворение за пределы Российской Федерации не может применяться к иностранным гражданам являющимися:

- 1) Военнослужащими;**
- 2) Студентами;
- 3) Пенсионерами.

14. Административный арест устанавливается на срок:

- 1) До трёх суток;
- 2) До пяти суток;
- 3) до пятнадцати суток.**

15. Административное приостановление деятельности устанавливается на срок:

- 1) до тридцати суток;
- 2) до шестидесяти суток;
- 3) до девяноста суток.**

16. Административный арест при чрезвычайных ситуациях устанавливается на срок:

- 1) до пяти суток;
- 2) до пятнадцати суток;
- 3) до тридцати суток.**

17. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях был принят и вступил в силу

- 1) в 2001-2002 гг.**
- 2) в 2002-2003гг.

3) в 2003-2004гг.

18. Какое из обстоятельств, является смягчающим административную ответственность:

- 1) **совершение административного правонарушения несовершеннолетним;**
- 2) вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения;
- 3) совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах.

19. Какое из обстоятельств, отягчает административную ответственность:

- 1) **совершение административного правонарушения в состоянии опьянения.**
- 2) совершение административного правонарушения несовершеннолетним;
- 3) совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка.

20. При совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается:

- 1) **за каждое совершенное административное правонарушение;**
- 2) за одно совершенное административное правонарушение;
- 3) за последнее совершенное административное правонарушение.

Категории оценки теста

оценка **«отлично»** - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«хорошо»** - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«удовлетворительно»** - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется во всех остальных случаях

Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3

Промежуточная аттестация по дисциплине В.ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности проводится в форме дифференцированный зачет.

Примерный перечень вопросов

1. Общее понятие Конституции, ее форма.

2. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства.
3. Права человека и гражданина в Конституции РФ.
4. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности.
5. Гарантии конституционных прав и свобод личности.
6. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.
7. Рыночная экономика как объект воздействия права.
8. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.
9. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.
10. Правовое регулирование экономических отношений.
11. Каковы понятие и признаки гражданско-правового договора? Какие формы договора предусматривает действующее законодательство?
12. Дайте классификацию гражданско-правовых договоров по предмету. Охарактеризуйте один из видов договоров.
13. Что такое экономические споры? Какими нормами регулируется осуществление правосудия по экономическим спорам?
14. Что такое труд? Какие отношения складываются в процессе труда и каково их взаимодействие? В чем состоит необходимость правового регулирования трудовых отношений?
15. Охарактеризуйте предмет трудового права. Назовите признаки социально-трудовых отношений.
16. Что понимается под отношениями, непосредственно связанными с трудовыми. Перечислите эти отношения.
17. Назовите и охарактеризуйте нормативные акты, содержащие нормы трудового права. В чем смысл иерархии нормативных актов?
18. Какими причинами вызвана необходимость правового регулирования занятости и трудоустройства населения? Что такое государственная политика содействия занятости населения и каковы её задачи?
19. Что такое занятость? Какие формы занятости Вам известны?
20. Перечислите органы занятости населения в РФ. Каковы функции этих органов?
21. Могут ли оказывать услуги по трудоустройству и профессиональной ориентации граждан негосударственные организации?

22. Какие граждане по закону считаются безработными? Каковы условия и порядок приобретения статуса безработного? Какие граждане не могут быть признаны безработными?
23. Что такое пособие по безработице? Каковы его размер, порядок и продолжительность выплаты? Укажите основания прекращения выплаты пособия.
24. Что такое трудовой договор и каково его социальное и юридическое значение?
25. Каковы основные признаки трудового договора и его отличия от договоров гражданско-правового характера?
26. Дайте определение трудовой функции, профессии, специальности, квалификации. Каково соотношение этих понятий?
27. Что является содержанием трудового договора? Сформулируйте понятие договорных условий. Назовите виды условий трудового договора.
28. Сформулируйте понятие срочного трудового договора и договора, заключенного на неопределенный срок. Каковы их «преимущества» и «недостатки» для каждой из сторон?
29. Что такое трудовая книжка, каковы её значение и порядок ведения? Какие сведения вносятся в трудовую книжку?
30. Что такое испытание при приеме на работу, каковы его цель и юридическое значение? В чем состоит специфика трудовых отношений сторон в период испытательного срока?
31. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя. В каких случаях увольнение работника по инициативе работодателя недопустимо?
32. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работника.
33. Сформулируйте понятие рабочего времени. Какие периоды в него включаются, а какие нет? В чем состоит необходимость и каково значение правового регулирования рабочего времени?
34. Что понимается под временем отдыха? Какие виды времени отдыха существуют?
35. Сформулируйте понятие отпуска и охарактеризуйте его виды.
36. Что такое заработная плата и каково её значение? Чем заработная плата отличается от вознаграждений по гражданско-правовым договорам?
37. Охарактеризуйте механизм правового регулирования заработной платы. Какие элементы он включает? Назовите принципы оплаты труда.
38. Какие существуют методы правового регулирования оплаты труда? Укажите сферы их применения. Что такое минимальный размер оплаты труда и в чем его юридическое значение?

39. Назовите основные системы заработной платы. Объясните, как определяется при этих системах заработок работника.
40. Что такое дисциплина труда и внутренний распорядок организации? Какими документами они определяются?
41. Что такое дисциплинарная ответственность и дисциплинарный проступок? В чем их особенности?
42. Дайте понятие материальной ответственности. В чем состоят её особенности? Охарактеризуйте их.
43. Каковы особенности материальной ответственности работника? Какие обстоятельства освобождают работника от материальной ответственности?
44. Назовите виды материальной ответственности работника. Какие цели преследуют ограниченная и полная материальная ответственность?
45. В чем особенности коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности? Опишите порядок возмещения ущерба при каждом виде ответственности.
46. Перечислите виды трудовых споров. Какими нормами регулируются спорные трудовые отношения?
47. Что такое право социального обеспечения? Каковы его принципы и задачи?
48. Что такое трудовой стаж? Назовите виды трудового стажа и охарактеризуйте каждый из них.
49. Дайте понятие пенсии, назовите основные виды пенсионного обеспечения в нашей стране.
50. Охарактеризуйте предмет и метод административного права. Что такое административные правонарушения и административная ответственность?

Категории оценки ответа на дифференцированном зачете

Оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ полный и правильный на основании изученного материала; - материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; - задача решена верно, приведено полное правильное решение, включающее правильный ответ и полное верное объяснение с указанием применяемых формул, законов, правил. - ответ самостоятельный;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ полный и правильный на основании изученного материала; - материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя; - решение задачи вызвало небольшие затруднения; ответ получен, решение в целом верное, но либо недостаточно обоснованное, либо содержит

вычислительные погрешности, в результате которых ответ может быть неверным. - потребовалась помощь преподавателя;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный; - задача решена, но допущены ошибки в вычислениях, единицах измерений, студент выполняет практическое задание с небольшой помощью преподавателя;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если отмечаются такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом, решение не соответствует ни одному из критериев, перечисленных выше.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, итогом которого является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

знаний:

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность;

сформированность компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: ОК 1-ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 2.1

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- выполнение и защита практических работ;
- выполнение практических заданий,
- написание докладов/рефератов.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 1-ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 2.1

Устный опрос

1. Назовите 4 вида хозяйственного учета, дайте характеристику и укажите предназначение каждого.

2. Объясните необходимость выделения налогового учета из состава бухгалтерского.

3. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
4. Подготовьте рефераты по вопросам исторического развития бухгалтерского учета.
5. Назовите 4 уровня нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в РФ.
6. Определите место бухгалтерского учета среди других экономических наук и объясните в чем проявляется связь бухгалтерского учета с ними.
7. Перечислите существующие модели бухгалтерского учета, дайте им характеристики.
8. Назовите объекты бухгалтерского учета и в каком нормативно-правовом документе они перечислены.
9. Назовите по каким признакам классифицируются хозяйственные средства организации и поясните практическое применение существующих классификаций.
10. Назовите субъекты бухгалтерского учета.
11. Что является предметом бухгалтерского учета?
12. Дайте определение понятия «баланс» с общеэкономической точки зрения и, с точки зрения бухгалтерского учета.
13. Назовите признаки классификации балансов.
14. Приведите схему построения бухгалтерского баланса.
15. Перечислите типы операций, под воздействием которых происходит изменения в балансе.
16. Что такое структура баланса. Использование данных по структуре баланса для определения финансово-хозяйственного состояния организации.
17. Для чего предназначены счета бухгалтерского учета?
18. Назовите признаки классификации счетов.
19. Приведите схему построения активного счета.
20. Приведите схему построения пассивного счета.
21. В чем состоит сущность двойной записи?
22. Что такое корреспонденция счетов?
23. Что такое котировка и ее применение?
24. Назовите синонимы понятия «бухгалтерская проводка».
25. Какие бухгалтерские записи называются простыми, а какие сложными?

26. Назовите известные Вам способы исправления ошибок на счетах бухгалтерского учета.
27. Расскажите о предназначении синтетических и аналитических счетов, и составляемых по их данным оборотных ведомостей.
28. Назовите предназначение Плана счетов бухгалтерского учета, его структуру. Для чего используется кодировка счетов?
29. Дайте определения понятиям: документация, документооборот, первичные документы, бухгалтерские документы, реквизиты.
30. Назовите классификационные признаки группировки первичных документов.
31. Поясните порядок исправления ошибок в первичных документах и в реестрах бухгалтерского учета и назовите способы исправления ошибок в них.
32. Назовите стоимостные методы измерения объектов учета: МПЗ, ОС, НМА и т.д.
33. Дайте определения понятиям: инвентаризация, инвентаризационные разницы, сроки проведения инвентаризации, инвентаризационная комиссия.
34. На основании какого документа проводится инвентаризация в организации?
35. Расскажите о порядке составления инвентаризационно-сличительной ведомости и порядке выявления и списания инвентаризационных разниц
36. Какой синтетический счет используется для учета выручки от продажи продукции, ее себестоимости, полученных от покупателей налогов и выявления финансового результата по основной деятельности организации?
37. Какие расходы можно отнести к коммерческим расходам организации?
38. На каких счетах находят отражение коммерческие расходы?
39. Расскажите о способах включения управленческих и коммерческих в себестоимость проданных товаров, продукции, работ и услуг

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на

практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Письменный опрос

Вариант 1

1. Дайте определение активного бухгалтерского счета.
2. Понятие двойной записи.
3. Строение бухгалтерского счета.

Вариант 2

1. Дайте определение пассивного бухгалтерского счета.
2. Понятие корреспонденции.
3. Понятие бухгалтерского счета.

Вариант 3

1. Дайте определение активно-пассивного бухгалтерского счета.
2. Виды корреспонденций.
3. Отражение бухгалтерских счетов в бухгалтерском балансе.

Критерии оценивания письменных опросов

Оценка «5» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка «4» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «2» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Примерный перечень практических задач по темам дисциплины

Формируемые компетенции: ОК 1-ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 2.1

ЗАДАЧА 1. Классификация хозяйственных средств организации и источников их формирования

Задание: Сгруппировать хозяйственные средства и источники их образования в таблицах 1 и 2. Используя данные группировочных таблиц составить бухгалтерский баланс по форме №1.

Данные для выполнения задания:

Наличие средств и источников их образования в ПАО «Мир» на 01.07.20__г.

Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, тыс.руб.
1. Брокерское место на сырьевой бирже	2303
2. Уставный капитал	29591
3. Автомобили грузовые	2796
4. Расчеты с поставщиками и подрядчиками за поставленные материалы	425
5. Тракторы	1522
6. Гараж для автомашин	350
7. Расчетный счет в банке	2332
8. Многолетние насаждения	157
9. Станки фрезерные	1988
10. Инвентарь и хозяйственные принадлежности	973
11. Здание ремонтной мастерской	253

Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, тыс.руб.
12.Вычислительная техника	500
13.Касса	1
14.Топливо разное	198
15. Здание офисное	445
16.Здания жилые на балансе предприятия	3438
17.Сталь листовая	265
18.Валютный счет	866
19.Железо кровельное	895
20.Готовая продукция на складе	955
21.Задолженность предприятия по налогам и сборам	245
22.Доски	802
23.Расходы на освоение новых видов продукции	853
24.Нефтепродукты	672
25.Здание цеха	1742
26.Упаковочные ящики	827
27.Ветошь и обтирочный материал	115
28.Расчеты с кредиторами	285
29.Запасные части	822
30.Прочие производственные здания	7356
31.Задолженность за подотчетными лицами	8
32.Основные материалы	368
33.Краткосрочные финансовые вложения	177
34.Обтирочный материал	150
35.Краткосрочные кредиты банков	3324
36.Задолженность покупателей за отгруженную в их адрес продукцию	597

Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, тыс.руб.
37.Расчеты с персоналом по оплате труда	4100
38.Прибыль отчетного года	4276
39.Задолженность предприятия по социальному страхованию и обеспечению	75
40.Прочие производственные запасы	525
41.Задолженность акционеров по вкладам в уставный капитал	4174
42.Резервный капитал	517
43.Расчеты с прочими дебиторами	112
44.Добавочный капитал	781
45.Затраты в незавершенном производстве	828
46.Долгосрочные финансовые вложения	3254

Таблица 1.

Группировка хозяйственных средств организации по видам и размещению

Сфера	Вид хозяйственной деятельности	Наименование объекта	Сумма, тыс.руб.
Сфера производства	Основные средства (фонды)		
	Итого:		
	Предметы труда		
	Итого:		
Всего средств в сфере производства			
Сфера обращения	Предметы обращения		
	Итого:		
	Денежные средства		

Сфера	Вид хозяйственной деятельности	Наименование объекта	Сумма, тыс.руб.
Всего средств в сфере обращения	Итого: Средства в расчетах Итого:		
Отвлеченные средства Всего отвлеченных средств	Инвестиции Итого: Убытки Итого		
Внепроизводственная сфера Всего во внепроизводственной сфере			
Всего средств организации			43619

Таблица 2.

Группировка источников образования хозяйственных средств

Виды источников	Группы источников	Наименование источников	Сумма, тыс.руб.
Собственные источники образования хозяйственных средств. Всего собственных источников	Капитал, фонды и резервы Итого: Прибыль Итого: Целевые поступления		

Виды источников	Группы источников	Наименование источников	Сумма, тыс.руб.
	Итого:		
Заемные (привлеченные) источники хозяйственных средств	Долгосрочные: Кредиты Итого: Займы Итого: Итого долгосрочных заемных средств:		
Всего заемных источников образования хозяйственных средств	Краткосрочные: Кредиты Итого: Займы Итого: Кредиторская задолженность Итого: Итого краткосрочных заемных средств:		
Всего источников образования хозяйственных средств			43619

ЗАДАЧА 2. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс

Задание: На основе данных для выполнения задачи определите изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций за март 20__ г. и составьте бухгалтерский баланс на 01.04.20__.

Исходные данные:

Хозяйственные операции за март 20__ г.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс.руб.	Изменения в балансе				Тип изменения
		Актив		Пассив		
		+	-	+	-	
1. Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей за проданную продукцию	18000					
2. Поступили на расчетный счет денежные средства в погашение дебиторской задолженности	70					
3. Отгружена со склада организации покупателям готовая продукция	14000					
4. Зачислены на расчетный счет краткосрочные кредиты банка	52000					
5. Получены деньги в кассу с расчетного счета для выплаты заработной платы работникам организации	6820					
6. Выдана из кассы заработная плата работникам	6500					

Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс.руб.	Изменения в балансе				Тип изменения
		Актив		Пассив		
		+	-	+	-	
организации						
7. Возвращена на расчетный счет из кассы неполученная заработная плата	320					
8. Организацией приобретены у банка долговые ценные бумаги (векселя) (отразить как краткосрочные финансовые вложения) и плачены с расчетного счета	2260					
9. Перечислено с расчетного счета филиалу организации	7100					
10. Погашена с расчетного счета задолженность банку по краткосрочным кредитам	32000					
11. Поступили на склад от поставщиков основные материалы и покупные полуфабрикаты	65000					
12. Отпущены со склада в производство материалы	30000					
13. Отпущены со склада в производство покупные полуфабрикаты	17000					
14. Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	7500					

Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс.руб.	Изменения в балансе				Тип изменения
		Актив		Пассив		
		+	-	+	-	
15. Удержан НДФЛ из заработной платы персонала организации	761					
16. Отпущены материалы на строящийся объект основных средств	6000					
17. Выдано из кассы под отчет работнику организации на хозяйственные расходы	29					
18. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	27000					
19. Часть нераспределенной прибыли присоединена к уставному капиталу	3700					
20. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по НДС	15400					
21. Перечислена с расчетного счета задолженность поставщикам за товары и услуги	290					
22. Выпущена из производства готовая продукция	26820					
23. Получена на расчетный счет долгосрочный кредит банка	86900					

Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс.руб.	Изменения в балансе				Тип изменения
		Актив		Пассив		
		+	-	+	-	
24. Израсходовано подотчетным лицом на нужды производства	20					
25. Остаток неизрасходованной суммы возвращен подотчетным лицом в кассу	9					
26. Принят к оплате счет поставщика за поступившие на склад материалы	7826					
27. Отгружена со склада покупателя готовая продукция	62172					

ЗАДАЧА3. Синтетический и аналитический учет.

Задание:

1. Составить бухгалтерский баланс ООО «Импульс» на 01 апреля 20__г.
2. На основании бухгалтерского баланса открыть схемы синтетических счетов.
3. Открыть схемы аналитических счетов к синтетическому счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» и записать в них сальдо на 01 апреля 20__г.
4. Записать хозяйственные операции за апрель в журнале регистрации и указать корреспонденцию счетов по ним.
5. Отразить хозяйственные операции на схемах счетов, подсчитать обороты за месяц и определить сальдо на 01 мая 20__г.
6. Составить оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные

Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Импульс» на 01 апреля 20__г.

№ счета	Наименование средств и их источников.	Сумма, тыс.руб.
01	Основные средства	400 000
02	Амортизация основных средств	85 000
10	Материалы	24 300
41	Товары	124 800
44	Расходы на продажу	18 600
50	Денежные средства в кассе	10 000
51	Денежные средства на расчетном счете	159 200
60	Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	78 900
62	Задолженность покупателей и заказчиков (дебетовое сальдо)	32 300
68	Задолженность по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	34 600
69	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	15 100
70	Задолженность персоналу по оплате труда	38 400
71	Задолженность подотчетных лиц (дебетовое сальдо)	4 000
80	Уставный капитал	521200

Расшифровка остатка по синтетическому счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами»:

М.А. Караваев 2 000 руб. Е.В. Луганцева 800 руб. С.И. Марченко 1 200 руб. Итого 4 000 руб.

Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	С расчетного счета поступили в кассу денежные средства			40000

2	Из кассы выданы денежные средства под отчет бухгалтеру Е.В. Луганцевой на приобретение канцелярских товаров			5000
3	Поступили товары от поставщиков			30000
4	Из кассы выданы денежные средства под отчет на закупку материалов зам. директора М.А. Караваеву			25000
5	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтером Е.В. Луганцевой			5000
6	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм М.А. Караваевым			24000
7	Удержана задолженность по подотчетным суммам из заработной платы СИ. Марченко			1200
8	Внесены в кассу неизрасходованные подотчетные суммы М.А. Караваевым			1000
	ИТОГО			

ЗАДАЧА 4. Синтетический и аналитический учет.

Задание:

На основе данных для выполнения задачи:-

- открыть схемы счетов синтетического и аналитического учета;
- указать корреспонденцию счетов в журнале регистрации операций;

-отразить на счетах хозяйственные операции;

-подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца по синтетическим и аналитическим счетам;

-составить оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные для выполнения задачи

Баланс швейной фабрики «Сударушка» на 1 января 20__г

АКТИВ	Руб.	ПАССИВ	Руб.
01 Основные средства	36000	80 Уставный капитал	237000
Итого 1 раздел	36000	84 Нераспределенная прибыль	64000
10 Материалы	42000	Итого 3 раздел	301000
20 Основное производство	4000	67 долгосрочные кредиты банков	250000
43 Готовая продукция	29800	Итого 4 раздел	250000
50 Касса	3000	60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками	39000
51 Расчетный счет	151200	Итого 5 раздел	39000
Итого 2 раздел	230000		
БАЛАНС	590000	БАЛАНС	590000

Расшифровка остатков по синтетическому счету «Материалы» на 01.01.20__г

Наименование материалов	Цена, руб.	Количество	Сумма, руб.
Драп, м	300	25	7500
Шелк муаровый, м	150	40	6000
Твид, м	175	60	10500
Трикотаж, м	80	50	4000
Креп-шерсть, м	140	100	14000

ИТОГО:	х	х	42000
--------	---	---	-------

Расшифровка остатка по синтетическому счету «Готовая продукция» на 1 января 20__г.

Наименование изделий	Цена, руб.	Количество	Сумма, руб.
Пальто женское, шт.	4000	3	12000
Костюм женский, шт.	2000	5	10000
Платье, шт.	1300	6	7800
ИТОГО:	х	х	29800

Расшифровка остатка по синтетическому счету «Расчеты с поставщиками

и подрядчиками» на 01.01.20__г.

Наименование организаций-поставщиков	Сумма, руб
АО «Русский текстиль»	26000
АО «Камвольно-суконный комбинат» КСК	13000
ИТОГО:	39000

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ ЗА ЯНВАРЬ 20__г.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Дебет
1. Поступили на склад материалы:			
А) драп, 100 м от АО КСК	30000		
Б) шелк муаровый, 100 м от АО «Русский текстиль»	15000		
Итого:	45000		
2. Отпущены со склада в производство материалы			
А) креп-шерсть, 40м	5600		
	1750		

Б) твид,10м	1600		
В) трикотаж, 20м	1500		
Г) шелк муаровый,10м	10450		
Итого:			
3.Выпущена из производства готовая продукция: пальто жен. 1 шт.	4000		
4.Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	45000		
5. Произведены отчисления на социальное страхование от начисленной заработной платы (30,4%)	?		
6.Отпущены со склада в производство материалы:	3000		
А) драп,10 м	3500		
Б)твид,20м	6500		
Итого:			
7.Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам:			
А) АО «Русский текстиль»	26000		
Б) АО КСК	43000		
Итого:	69000		
8.Поступили в кассу с расчетного счета денежные средства для выдачи заработной платы	45000		
9.Выдана из кассы заработная плата работникам организации	45000		
10.Зачислена на расчетный счет краткосрочный кредит банка	60000		

ЗАДАЧА 5. Учет процесса производства.

Исходные данные для выполнения задачи:

1. Остатки по счетам ОАО «Ника» на 01.01.20__.

(руб.)

№ счета	Наименование счета	Дебет	Кредит
01	Основные средства	250000	
02	Амортизация основных средств		30000
10	Материалы	24000	
20	Основное производство (задел изделия А)	6000	
50	Касса	3000	
51	Расчетный счет	137000	
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	10000	
80	Уставный капитал		302000
84	Нераспределенная прибыль		85000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		5000
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		150
68	Расчеты по налогам и сборам		3300
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		4550
	Итого	430000	430000

2. АО «Ника» заключило договор с покупателями на производство двух видов изделий:

«А» и «Б». В декабре 20__ г. начато производство изделия «А» (задел на 01.01.20__ 6000 рублей). В январе предприятие приступает к производству изделия «Б» и продолжает производство изделия «А».

Планируется изготовить 10 изделий «А» и 15 изделий «Б» (согласно договору).

3. Учет затрат общепроизводственного характера осуществляется по счету 25 «Общепроизводственные расходы». Учет затрат общехозяйственного характера осуществляется по счету 26 «Общехозяйственные расходы». Базой распределения

косвенных расходов учетной политикой организации признается основная заработная плата основных производственных рабочих.

4. Журнал регистрации хозяйственных операций за январь 20__ г.

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	Отпущены в производство материалы на изготовление продукции:			
	А)	5000		
	Б)	15000		
2	Начислена заработная плата:			
	а) основному производственному персоналу за изготовление продукции А	10000		
	б) основному производственному персоналу за изготовление продукции Б	20000		
3	Начислена заработная плата прочему производственному персоналу за обслуживание производственного оборудования	2000		
4	Начислена заработная плата общепроизводственному персоналу за содержание и обслуживание производственных зданий и помещений	4000		
5	Начислена заработная плата административно-управленческому персоналу	10000		
6	Произведены отчисления на соц.страхование и обеспечение (по действующим ставкам 30% и 0,4% по травматизму и проф.заболеваниям) от суммы расходов на оплату труда:			
	а) основного производственного персонала за			

	изготовление изделия А	?		
	б) основного производственного персонала за изготовление изделия Б	?		
7	<p>Произведены отчисления на соц.страхование и обеспечение (по действующим ставкам 30% и 0,4% по травматизму и проф.заболеваниям) от суммы расходов на оплату труда:</p> <p>а) прочего производственного персонала за обслуживание и содержание оборудования</p> <p>б) общепроизводственного персонала за содержание и обслуживание производственных зданий и помещений</p> <p>в) административно-управленческого персонала</p>	<p>?</p> <p>?</p> <p>?</p>		
8	<p>Начислена амортизация:</p> <p>а) производственных зданий и оборудования</p> <p>б) основных средств общехозяйственного назначения</p>	<p>4000</p> <p>3000</p>		
9	Выявлен брак в производстве изделия А	4300		
10	<p>Виновник брака не установлен. Решением главного технолога брак признан неисправимым и отнесен на чистые потери от брака</p>	4300		
11	<p>Принят к оплате счет «Горэнерго» за эл. энергию 6500(в т.ч. НДС 18% 991,53):</p> <p>а) на технологические цели (производство)</p> <p>4000руб.(в т.ч.НДС 610,17)</p>			

	б) на освещение территории и зданий 2500руб.(в т.ч НДС381,36) (Распределена эл.эн. согласно показаниям счетчиков коммерческого учета)			
12	Принят к оплате счет «Горводоканал» за водоснабжение организации 1300руб.(в т.ч НДС 18% 198,35 руб.)			
13	Принят к оплате счет «Ростелеком» за телефон и интернет-связь 690 рублей(в т.ч. НДС 18 % 105,25)			
14	Распределяются и списываются в конце месяца общепроизводственные расходы а) на изделие А б) на изделие Б итого			
15	Распределяются и списываются в конце месяца общехозяйственные расходы: а)на изделие А б) на изделие Б итого			
16	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической производственной себестоимости (на конец месяца незавершенного производства нет) А) Б) итого			
17	Удержан НДФЛ из заработной платы персонала	5590		

18	Поступили материалы от поставщика на 14000руб.(в т.ч.НДС 18% 2135,60руб.)			
19	Возмещен НДС по материалам и услугам			
20	Оплачены счета поставщиков с расчетного счета			
21	Поступили платежи на расчетный счет от покупателей			

5. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов осуществить в таблице (справка бухгалтерии о распределении косвенных расходов)

Справка бухгалтерии по распределению общепроизводственных расходов за январь 20__г.
(руб.)

Наименование изделия	Основная заработная плата	Общепроизводственные расходы
1. Изделие А	10000	
2. Изделие Б	20000	
Всего:	30000	

Справка бухгалтерии по распределению общехозяйственных расходов за январь 20__г.
(руб.)

Наименование изделия	Основная заработная плата	Общепроизводственные расходы
1. Изделие А	10000	
2. Изделие Б	20000	
Всего:	30000	

Калькуляция себестоимости изделия А.

Статья расходов	Расходы на 1 единицу	Расходы на весь выпуск
1. Сырье и материалы		
2. ТЗР		
3. Возвратные отходы(-)		
4. Основная заработная плата основных производственных рабочих		
5.Дополнительная заработная плата основных производственных рабочих		
6.Отчисления на соц.страхование и обеспечение		
7.Общепроизводственные расходы		
8. Общехозяйственные расходы		
9.Потери от брака		
Итого фактическая производственная себестоимость продукции		
10. Коммерческие расходы		
Итого полная себестоимость продукции		

Калькуляция себестоимости изделия Б.

Статья расходов	Расходы на 1 единицу	Расходы на весь выпуск
1. Сырье и материалы		
2. ТЗР		
3. Возвратные отходы(-)		
4. Основная заработная плата основных производственных рабочих		
5.Дополнительная заработная		

плата основных производственных рабочих		
6.Отчисления на соц.страхование и обеспечение		
7.Общепроизводственные расходы		
8. Общехозяйственные расходы		
9.Потери от брака		
Итого фактическая производственная себестоимость продукции		
10. Коммерческие расходы		
Итого полная себестоимость продукции		

ЗАДАЧА 6. Учет движения денежных средств в кассе.

Задание.

Открыть счет «Касса»;

Отразить на открытом счете «Касса» хозяйственные операции за месяц (указать к какому типу они относятся);

Определить оборот и остаток на счете «Касса» на конец месяца.

Остаток средств в кассе на начало месяца составляет 120000 руб

Реестр хозяйственных операций за месяц

№ оп.	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Отпущены со склада в производство материалы	20 000
2	Возвращены в кассу подотчетными лицами излишки подотчетных сумм	100
3	Израсходовано подотчетными лицами на нужды производства	350
4	Перечислено с текущего счета органам социального страхования	700

5	Зачислена на текущий счет краткосрочная ссуда банка	5000
6	Выданы средства из кассы подотчетным лицам	150
7	Начислена заработная плата работникам основного производства	6000
8	Начислена заработная плата административно-управленческому персоналу	360
9	Отражена задолженность перед органами пенсионного и социального страхования по платежам, начисленным на сумму заработной платы	?
9	Получены денежные средства с текущего счета для выплаты заработной платы	?
10	Выплачена заработная плата работникам основного производства и административно-управленческому персоналу	5660
11	Возвращена не выданная заработная плата на текущий счет	?
12	Предприятием приобретены МБП для производства – 1/3 суммы оплачена наличными, остальная часть – с текущего счета	3000
13	МБП использованы в производстве	2000
14	Оприходована из производства готовая продукция (50 единиц по 20 руб. за единицу)	?
15	Оплачены с текущего счета задолженность перед органами социального и пенсионного страхования	?

Критерии оценивания

Оценка «отлично» - по решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод

Оценка «хорошо» - по решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод

Оценка «удовлетворительно» - по решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод

Оценка «неудовлетворительно» - задача не решена полностью

Примерная тематика рефератов/докладов

Формируемые компетенции: ОК 1-ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 2.1

1. Л. Пачолли и его современники.

2. История возникновения и развития бухгалтерского учета в Древнем мире:

Месопотамии, Египте, Риме.

- 3.Лука Пачолли: основоположник двойной записи
- 4.Учет в России в эпоху Петра I
- 5.Учет в России на рубеже 19-20 веков
- 6.Учет в СССР в период 20-х годов 20 века7.
- Учет в СССР в период 40-х годов 20 века
- 8.Учет в РФ на современном этапе развития
- 9.Федеральное законодательство РФ в области организации и ведения документации и документооборота
- 10.Разновидности организации документооборота в организациях
- 11.Применяемые предприятиями классификации активов и обязательств
- 12.Современные формы ведения бухгалтерского учета
- 13.Выдающиеся специалисты в области бухгалтерского учета прошлого и настоящего
- 14.Практическая организация работы аппарата бухгалтерии предприятия
- 15.Права и обязанности главного бухгалтера предприятия
- 16.Основные требования к бухгалтерскому учету и его задачи
- 17.Разновидности бухгалтерских балансов и области их применения
- 18.Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ
- 19.Учетная политика организации : ее назначение, структура, роль для ведения учета и составления отчетности
- 20.Зарубежная практика организации и ведения бухгалтерского учета.
- 21.Три школы развития бухгалтерского учета.
- 22.Национальный менталитет российского учета.
- 23.Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
- 24.Модели построения бухгалтерского учета в мире.
- 25.Бухгалтерский учет за рубежом.
- 26.Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве.

27. Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах организации.
28. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
29. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей
30. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
31. Профессиональная этика бухгалтера
32. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского (финансового) учета
33. Международные и национальные профессиональные организации.
34. Автоматизация бухгалтерского учета.
35. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового учета.
36. Издержки как экономическая категория.
37. Отчетность субъектов малого бизнеса: состав, содержание и порядок составления.
38. Бухгалтерский учет и отчетность граждан, осуществляющих самостоятельную предпринимательскую деятельность.
39. Отчетность субъектов малого предпринимательства перешедших на упрощенную систему налогообложения
40. Особенности составления и представления отчетности некоммерческими организациями.
41. Особенности составления и представления отчетности муниципальными (унитарными) организациями.

Категории оценивания рефератов/докладов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются

разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 1-ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 2.1

Тест 1.

Бухгалтерский учет –это система отражения хозяйственных операций на основе _____ учета

- 1.статистического
- 2.налогового
- 3.выборочного
- 4.сплошного, непрерывного, документированного

Бухгалтерский учет, в системе управления организацией, выполняет функции

- 1.контрольную; информационную; аналитическую
- 2.контрольную
- 3.информационную

Объектами бухгалтерского учета являются

- 1.имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни,
- 2.имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни, хозяйственные процессы
- 3.имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни, хозяйственные, технические и социальные процессы
- 4.имущество, источники формирования имущества, хозяйственные процессы

Внешние пользователи бухгалтерской информации

1. поставщики
2. инвесторы
3. банки
4. государственные органы
5. администрация предприятия
6. профсоюзная организация предприятия
7. собственники предприятия

Внутренними пользователями бухгалтерской информации являются

1. учредители
2. административный персонал предприятия
3. поставщики
4. инвесторы
5. банки
6. государственные органы

Имущество организации включает

1. капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
2. внеоборотные активы, оборотные активы
3. внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторскую задолженность
4. внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
5. капитал, долгосрочные обязательства

Источники формирования имущества организации включают

1. капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
2. внеоборотные активы, оборотные активы
3. внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторскую задолженность
4. внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
5. капитал, долгосрочные обязательства

Хозяйственные процессы, как объекты бухгалтерского учета, включают

1. процесс производства
2. процесс потребления
3. процесс продаж
4. процесс регулирования
5. процесс распределения
6. процесс снабжения

Внеоборотные активы не включают следующие составляющие

1. основные средства
2. нематериальные активы
3. запасы
4. денежные средства
5. дебиторская задолженность
6. кредиторская задолженность

Оборотные активы включают следующие составляющие

1. основные средства
2. нематериальные активы
3. запасы
4. денежные средства
5. дебиторская задолженность
6. кредиторская задолженность

Информация, формируемая в системе бухгалтерского финансового учета, является

1. публичной
2. коммерческой тайной организации
3. открытой для покупателей и поставщиков организации
4. открытой для налоговых органов.

Информация, формируемая в системе бухгалтерского управленческого учета, является

1. публичной

2. коммерческой тайной организации
3. открытой для покупателей и поставщиков организации
4. открытой для налоговых органов

Одной из функций бухгалтерского управленческого учета является оперативный контроль за

1. движением объектов основных средств
2. сохранностью товарно-материальных ценностей
3. деятельностью внутренних подразделений предприятия
4. соблюдением трудовой дисциплины работниками

Стоимостные измерители используются для

1. анализа качества трудовых ресурсов
2. учета расчетов
3. количественного учета материальных ценностей
4. учета рабочего времени

Согласно ФСБУ 9/99 к прочим доходам относятся

1. поступления от продажи основных средств
2. таможенные пошлины
3. выручка от реализации продукции
4. суммы предоплаты за продукцию

Бухгалтерский учет в Российской Федерации регулируется ... системой нормативного регулирования

1. одноуровневой
2. двухуровневой
3. трехуровневой
4. четырехуровневой

Второй уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют

1. стандарты (положения по бухгалтерскому учету)
2. инструкции

3. указы Президента

4. совокупность документов организации

Четвертый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют

1. стандарты (положения по бухгалтерскому учету)

2. инструкции

3. совокупность документов организации

4. законодательные акты

Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета относится к
уровню регулирования бухгалтерского учета:

1. нормативному

2. методическому

3. законодательному

4. организационному

Финансовая бухгалтерская отчетность содержит информацию, необходимую для ... пользователей

1. внутренних

2. внешних

Тест 2.

К основным средствам относятся

1. материалы

2. денежные средства

3. готовая продукция

4. транспортные средства

Принципами бухгалтерского учета и отчетности, установленными ФС

БУ 1/98, являются

1. способы учета

2. приемы учета

3.требования

4.допущения

Дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности, включается в состав

1.доходов от обычных видов деятельности

2.прочих доходов;

3.расходов по обычным видам деятельности

4.прочих расходов

Требованием, предъявляемым к информации бухгалтерского финансового учета, является

1.достоверность

2.оптимальность

3.ограниченность

4.оперативность

Активы, полученные безвозмездно, включаются в состав

1.доходов от обычных видов деятельности

2.расходов от обычных видов деятельности

3.прочих расходов

4.прочих доходов

Сумма задолженности предприятия покупателям называется

1.дебиторская задолженность

2.обязательствами по распределению

3.кредиторская задолженность

4.средствами в расчетах

Краткосрочные финансовые вложения организации относятся к

1.оборотным активам

2.внеоборотным активам

3.неликвидным активам

4.заемным средствам

К экономическим элементам расходов относятся

- 1.заработная плата основных производственных рабочих
- 2.материальные расходы
- 3.общепроизводственные расходы
- 4.общехозяйственные расходы.

Источником формирования средств целевого финансирования являются

- 1.нераспределенная прибыль
- 2.вклады учредителей
- 3.эмиссионный доход
- 4.бюджетные поступления

Сумма кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности включается в состав

- 1.доходов от обычных видов деятельности
- 2.прочих доходов
- 3.расходов по обычным видам деятельности
- 4.прочих расходов

Готовой продукцией считается продукция

- 1.прошедшая все стадии обработки и сборки
- 2.сданная на склад
- 3.прошедшая отдел технического контроля
- 4.прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад готовой продукции

Нематериальные активы -это объекты учета

- 1.не обладающими физическими свойствами
- 2.не обладающими физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход
- 3.приносящие постоянно или длительное время доход
- 4.имеющие высокую стоимость

Резервный капитал АО может быть использован на

1. покрытие убытков
2. погашение облигаций
3. выплату дивидендов
4. выкуп акций
5. расширение производства
6. финансирование капитальных вложений

Задолженность предприятия персоналу организации относится к

1. средствам в расчетах
2. денежным средствам
3. кредиторской задолженности

Задолженность подотчетного лица предприятию за командировку относится к

1. денежным средствам
2. отвлеченным средствам
3. средствам в расчетах

Многолетние насаждения относятся к:

1. основным средствам
2. материалам
3. готовой продукции

Денежные средства в пути относятся к

1. отвлеченным средствам
2. денежным средствам
3. средствам в расчетах

Столы офисные стоимостью по 7000 рублей за единицу предприятие имеет право отнести (согласно законодательству)

1. к основным средствам
2. к инвентарю и хозяйственным принадлежностям в составе предметов труда
3. в соответствии с учетной политикой - или к основным средствам или к предметам труда

Кредиты банка, полученные на 180 дней для пополнения запасов материалов, относятся к

- 1.долгосрочным кредитам
- 2.краткосрочным кредитам
- 3.кредиторской задолженности

Полуфабрикаты собственного производства предприятия, предназначенные для продажи, относятся к

- 1.незавершенному производству
- 2.готовой продукции
- 3.материалам

Патент на изобретение предприятие учитывает в составе

- 1.нематериальных активов
- 2.основных средств
- 3.прочих внеоборотных активов

Авансы полученные учитываются в составе

- 1.дебиторской задолженности
- 2.кредиторской задолженности
- 3.денежных средств

Авансы выданные учитываются в составе

- 1.дебиторской задолженности
- 2.кредиторской задолженности
- 3.денежных средств

Тест3.

Учетные регистры по объему информации классифицируются на

- 1.аналитические
- 2.систематические
- 3.хронологические
- 4.синтетические

Документом внешнего исполнения является

- 1.лимитно-заборная карта

2. требование-накладная

3. выписка банка

4. приказ руководителя

Материальные ресурсы в учете и отчетности отражаются

1. по рыночной стоимости

2. по фактической себестоимости их приобретения

3. по договорной стоимости;

4. по плановой или нормативной себестоимости

В обязательном порядке инвентаризация материалов производится при

1. смене материально-ответственного лица

2. поступления материалов от учредителей в счет вклада в уставный капитал организации

3. продаже материалов

4. отпуске материалов на производство

К транспортно-заготовительным расходам организации не относятся

1. расходы по доставке материалов на склад организации

2. расходы по исправлению брака

3. расходы по оплате труда работников складского хозяйства

К инвестиционной деятельности в форме «Отчет о движении денежных средств» относится хозяйственная операция по поступлению денежных средств:

1. от покупателей за основные средства

2. от эмиссии акций

3. в кассу с расчетного счета

4. от покупателей за продукцию

Получение краткосрочных кредитов отражается в учете записью

1. Д-т сч.51 К-т сч.66

2. Д-т сч.51 К-т сч.67

3. Д-т сч.66 К-т сч.51

4. Д-т сч.67 К-т сч.51

К калькуляционным статьям относится статья

- 1.амортизация основных средств
- 2.потери от брака
- 3.расходы по страхованию имущества
- 4.расходы на услуги связи

Данные об остатках средств предприятия и источников их образования на определенную дату в бухгалтерском учете называется

- 1.документом
- 2.счетом
- 3.учетным регистром
- 4.балансом

По кредиту счета 84 отражается сумма

- 1.непокрытого убытка
- 2.невыходивших дивидендов
- 3.непогашения обязательств перед бюджетом
- 4.нераспределенной прибыли

Бухгалтерская запись Дебет сч.02 Кредит сч.01 «Выбытие основных средств» означает

1. списание начисленной амортизации на момент выбытия основного средства
2. списание остаточной стоимости выбывающих основных средств
3. начисление амортизации по объектам основных средств
4. передачу объекта основных средств покупателю

При вводе в эксплуатацию основные средства учитываются по

1. первоначальной стоимости
2. остаточной стоимости
3. рыночной стоимости
4. ликвидационной стоимости

Стоимость приобретенных земельных участков отражается на увеличении

1. вложений во внеоборотные активы

- 2.нераспределенной прибыли
- 3.объектов природопользования
- 4.прочих доходов

При способе уменьшаемого остатка сумма амортизационных отчислений по основным средствам определяется исходя из стоимости

- 1.первоначальной
- 2.остаточной
- 3.рыночной
- 4.ликвидационной

Устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений дает основание отражать

- 1.резерв под обесценение ценных бумаг
- 2.резерв предстоящих расходов
- 3.резерв под снижение стоимости активов
- 4.доходы будущих периодов

Для целей начисления себестоимости отдельных видов продукции затраты на производство и продажу группируются по

- 1.элементам затрат
- 2.статьям калькуляции

Списание отклонений фактической себестоимости от учетной оценки на израсходованные в производстве материалы отражается в учете записью

- 1.Д-т сч. 20 "Основное производство" -К-т сч. 16 "Отклонение в стоимости материальных ценностей"
- 2.Д-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы" -К-т сч. 10 "Материалы"
- 3.Д-т сч. 26 "Общехозяйственные расходы" -К-т сч. 16 "Отклонение в стоимости материальных ценностей"

Погашение задолженности перед поставщиками за полученную продукцию, оплаченную за счет средств выставленного аккредитива, отражается записью

- 1.Д-т сч.55 "Специальные счета в банках", субсчет "Аккредитивы" -К

-т сч.60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

2.Д-т сч.60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" -К-т сч.55 "Специальные счета в банках", субсчет "Аккредитивы"

3.Д-т сч.60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" -К-т51 "Расчетные счета"

4.Д-т сч.51 "Расчетные счета" -К-т сч.62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете

1.60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

2.94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"

3.76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"

4.99 "Прибыли и убытки"

Акцепт счета иностранного поставщика отражается в учете записью:

1.Д-т сч. 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"-К-т сч. 52 "Валютные счета"

2.Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" -К-т сч. 52 "Валютные счета"

3.Д-т сч. 41 "Товары" -К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

Тест 4.

Правильным является утверждение о том, что в раскрываемой информации об учетной политике

1.существенна информация о способах оценки активов

2.не существенна информация о порядке проведения инвентаризации активов

3.существенна информация о рабочем плане счетов

4.не существенна информация о способах амортизации внеоборотных активов

По учетной политике используется счет 40. Оприходование готовой продукции на склад по нормативной производственной себестоимости отражается записью

1.Д-т сч.40 К-т сч.20

2.Д-т сч.43 К-т сч.23

3.Д-т сч.43 К-т сч.40

4.Д-т сч.43 К-т сч.20

Погашение задолженности учредителем по вкладам в уставный капитал перечислением денежных средств на расчетный счет, отражается записью

1.Д-т сч.51 К-т сч.75

2.Д-т сч.75 К-т сч.80

3.Д-т сч.58 К-т сч.75

4.Д-т сч.75 К-т сч 51

Информация, существенная для принятия решения, называется

1.оперативной

2.текущей

3.релевантной

4.нерелевантной

Порядок распределения общепроизводственных расходов между отдельными объектами учета регулируются

1.решением главного бухгалтера

2.распоряжением руководителя

3.учетной политикой

4.постановлением правительства

Основополагающие решения, имеющие особое значение для развития организации, называются

1.стратегические

2.текущие

3.оперативные

4.тактические

Принятая организацией учетная политика утверждается

1.приказом руководителя организации

2.приказом Минфина

3.решением учредителей

К условным фактам хозяйственной деятельности не относятся

1.будущие расходы организации, которые признаются в бухгалтерском учете после получения от поставщика платежных документов

2.не завершенные на отчетную дату судебные разбирательства, где организация выступает истцом или ответчиком

3.учтенные до отчетной даты векселя, срок платежа по которым не наступил

4.все вышеперечисленное

Ответственность за разработку учетной политики предприятия возлагается на

1.собственника предприятия

2.главного бухгалтера предприятия

3.внутреннего аудитора предприятия

Перечень лиц, имеющих право подписывать первичные учетные документы, утверждает

1.кассир

2.главный бухгалтер

3.руководитель предприятия по согласованию с главным бухгалтером

Организованная система создания, проверки и обработки первичных документов в бухгалтерском учете от момента их создания до передачи в архив, называется

1.документооборотом

2.графиком документооборота

3.номенклатурой дел

Главный бухгалтер назначается на должность (освобождается от должности)

1.приказом руководителя организации

2.распоряжением арбитражного суда

3.распоряжением руководителя налоговой инспекции

Главный бухгалтер организации в своей работе должен руководствоваться

1.действующим законодательством

2.распоряжениями главных специалистов организации

3.решениями собрания собственников

Главный бухгалтер организации несет ответственность за

1.формирование учетной политики

2. ведение бухгалтерского учета

3. своевременное составление и представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности

4. организацию бухгалтерского учета на предприятии

Национальные стандарты носят для конкретной страны характер

1. обязательный

2. рекомендательный

Учетная политика - это выбранная организацией

1. совокупность методических способов ведения бухгалтерского учета

2. свод правил организации и ведения учета

3. перечень способов учета имущества

Учетная политика организации включает ряд способов ведения бухгалтерского учета

1. первичное наблюдение

2. стоимостное измерение объектов учета

3. текущую группировку фактов хозяйственной деятельности

4. итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности

5. текущую группировку фактов внешней среды предприятия

Учетная политика организации может быть изменена в случаях

1. реорганизации

2. изменений в законодательстве

3. изменения местоположения организации

Категории оценки теста

оценка *«отлично»* - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«хорошо»* - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«удовлетворительно»* - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«неудовлетворительно»* выставляется во всех остальных случаях

Перечень тем лабораторных занятий

№ п/п	№ темы	Наименование лабораторной работы
	1.1	Предмет и метод бухгалтерского учета
	1.2	Строение бухгалтерского баланса и его содержание
	1.3	Порядок записей на счетах бухгалтерского учета
	1.4	Учетная политика. Разработка рабочего плана счетов организации
	2.1	Порядок ведения учета движения денежных средств
	2.2	Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации
	2.3	Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов
	2.4	Учет материально – производственных запасов
	2.5	Учет расчетов по оплате труда
	2.11	Бухгалтерская отчетность

Категории оценки

оценка *«отлично»* - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«хорошо»* - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«удовлетворительно»* - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«неудовлетворительно»* выставляется во всех остальных случаях

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 1-ОК 4,ОК 7,ПК 1.3,ПК 2.1

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП. 07Бухгалтерский учет проводится в форме дифференцированный зачет.

Задание дифференцированного зачета формируется из теста и задачи по вышеперечисленным темам

Содержание задания

1.Тест (один верный ответ):

1. Выберите известные вам формы бухучета:

а) журнально-ордерная, мемориально-ордерная, автоматизированная, шахматная.

- б) журнально-ордерная, журнал-Главная, мемориально-ордерная и автоматизированная.
 - в) журнально-ордерная, контокоррентная, автоматизированная и ордерная.
 - г) шахматная, простая, по аналитическим счетам, ордерная.
2. При каком хозяйственном процессе используют счета 43,44,90,99:
- а) процесс производства.
 - б) процесс снабжения.
 - в) процесс реализации.
3. Какой нормативно-правовой акт является в бухучете документом высшего порядка:
- а) Положение по бухучету.
 - б) ФЗ «О бухгалтерском учете».
 - в) учетная политика.
4. За какой минимальный период можно составить бухгалтерский баланс исходя из желания предприятия:
- а) месяц.
 - б) квартал.
 - в) год.
5. Учетная политика предприятия:
- а) первичный документ предприятия.
 - б) главный внутренний нормативный документ предприятия
 - в) документ, используемый перед составлением отчетности.
6. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета представляет собой
- а) расчет себестоимости единицы продукции.
 - б) перевод натуральных показателей в денежные путем проставления цен, расценок.
 - в) форма учета затрат.
7. Отчетная форма бухгалтерской отчетности № 2 это
- а) бухгалтерский баланс.
 - б) отчет о движении денежных средств.
 - в) отчет о прибылях и убытках.

8. Прибыль и убыток определяют на счетах

- а) 90
- б) 20
- в) 25,26

9. К оборотным активам сферы обращения относятся

- а) долги подотчетных лиц;
- б) долги поставщикам;
- в) нематериальные активы.

10. Инвестированный собственниками капитал выступает в форме

- а) уставного капитала;
- б) добавочного капитала;
- в) резервного капитала;
- г) нераспределенной прибыли.

11. Проставьте номера в порядке расположения разделов в балансе

- а) долгосрочные обязательства;
- б) капитал и резервы;
- в) внеоборотные активы;
- г) краткосрочные обязательства;
- д) оборотные активы.

2.Задача:

1. Составьте баланс на 01.04. _ по следующим данным:

Статья баланса	1 вариант
1. Нематериальный актив	5 000
2. Касса	15 600
3. Уставный капитал.	1 000 000
4. Прибыль	50 000
5. Долгосрочный кредит.	1 000 000

6. расчетный счет	240 000
7. Прочая дебиторская задолженность.	75 000
8. Краткосрочный кредит.	-
9. Задолженность за покупателями	50 000
10. Задолженность по зарплате.	15 600
11. Задолженность органам соцстраха.	-
12. Задолженность в бюджет по налогам и сборам.	-
13. Задолженность подотчетного лица	-
14. Товары	90 000
15. НЗП	-
16. Сырье.	10 000
17. Валютный счет.	15 000
18. Краткосрочный кредит	-
19. Основные средства	680 000
20. Незавершенное строительство.	60 000
21. Долгосрочные финансовые вложения.	825 000
22. Краткосрочные финансовые вложения	-
23. Товары отгруженные.	-

2. Откройте бухгалтерские счета, отразив в них начальные остатки, и составьте корреспонденции по ФХЖ:

ФХЖ	1 вариант
1. Поступила выручка от покупателей на расчетный счет.	---
2. Поступили материалы от поставщиков	100000
3. Выдана из кассы зарплата	15 600

3. Отразите ФХЖ на счетах, подсчитайте остатки и составьте баланс на 01.05.20 ____ г.

Инструкция

1. Максимальное время выполнения задания 45 минут.
2. Критерии оценки результата:

«отлично» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство заданий не выполнено

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТРОЛОГИЯ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Метрология и стандартизация» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);
знаний:

основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;

основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;

основные положения Национальной системы стандартизации

Обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Обладать **профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура проведения оценивания знаний при проведении

зачета зачет по дисциплине принимается преподавателем в зачетную неделю в соответствии с расписанием учебных занятий и экзаменов. зачету допускаются студенты выполнившие все требования учебного плана по данной дисциплине. Студенты заочной формы обучения сдают зачет в период лабораторно-экзаменационной сессии. Зачет по дисциплинам проводятся по билетам или путем собеседования. Порядок проведения зачета, форма проверки знаний и навыков студентов определяются заведующим кафедрой. Преподавателю предоставляется право объявить зачетную оценку без опроса тем обучаемым, которые показали высокую текущую успеваемость по дисциплине и активно участвовали в семинарских, практических и других видах занятий. При приеме зачетов по билетам в них включаются два-три вопроса из различных разделов дисциплины, позволяющих проверить и оценить теоретические знания обучаемых, умения самостоятельно применять теорию при решении практических задач. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, давать задачи и примеры по программе дисциплины. При проведении зачета в форме собеседования студентам задаются под запись два-три вопроса из разработанного перечня. Допускается проверка знаний обучаемых с помощью технических средств контроля.

Процедура оценивания знаний при проведении тестирования

При проведении зачета (экзамена) в форме бланкового или компьютерного тестирования допущены к промежуточной аттестации студенты размещаются в аудитории (компьютерном классе).

Перечень вопросов, включенных в тестовый материал, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются ее заведующим.

Преподаватель обязан принять все меры для предотвращения заблаговременного ознакомления студентов с правильными вариантами ответов тестовых материалов.

При проведении бланкового тестирования разрабатывается не менее 4-х вариантов бланков с тестовыми заданиями.

При проведении компьютерного тестирования необходимым условием является формирование перечня вопросов тестового задания случайным образом, а также случайным образом определяется положение правильного ответа (ответов) в перечне вариантов ответа на вопрос (задание). Время на тестирование должно ограничиваться в установленных пределах программно-аппаратными средствами тестовой программы.

Для проведения бланкового или компьютерного тестирования отводится от 1-го до 2-х академических часов.

При проведении экзамена (зачета) в форме бланкового тестирования, результаты экзамена (зачета) объявляются студентам после проверки бланков преподавателем.

При проведении экзамена (зачета) в форме компьютерного тестирования, результаты объявляются студенту непосредственно по окончании тестирования.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Метрология – это ...

- а) теория передачи размеров единиц физических величин;
- б) теория исходных средств измерений (эталонов);
- в) наука об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства и способах достижения требуемой точности;

2. Физическая величина – это ...

- а) объект измерения;
- б) величина, подлежащая измерению, измеряемая или измеренная в соответствии с основной целью измерительной задачи;
- в) одно из свойств физического объекта, общее в качественном отношении для многих физических объектов, но в количественном отношении индивидуальное для каждого из них.

3. Количественная характеристика физической величины называется ...

- а) размером;
- б) размерностью;
- в) объектом измерения.

4. Измерением называется ...

- а) выбор технического средства, имеющего нормированные метрологические характеристики;
- б) операция сравнения неизвестного с известным;
- в) опытное нахождение значения физической величины с помощью технических средств.

5. К объектам измерения относятся ...

- а) образцовые меры и приборы;
- б) физические величины;
- в) меры и стандартные образцы.

6. При описании пространственно-временных и механических явлений в СИ за основные единицы принимаются ...

- а) кг, м, Н;
- б) м, кг, Дж, ;
- в) кг, м, с.

7. Для поверки рабочих мер и приборов служат ...

- а) рабочие эталоны;
- б) эталоны-копии;
- в) эталоны сравнения.

8. По способу получения результата все измерения делятся на ...

- а) прямые, косвенные, совместные и совокупные.
- б) прямые и косвенные;
- в) статические и динамические;

9. Единством измерений называется ...

- а) система калибровки средств измерений;
- б) сличение национальных эталонов с международными;
- в) состояние измерений, при которых их результаты выражены в узаконенных единицах величин и погрешности измерений не выходят за установленные пределы с заданной вероятностью.

10. Правильность измерений – это ...

- а) характеристика качества измерений, отражающая близость к нулю систематических погрешностей результатов измерений;
- б) характеристика качества измерений, отражающая близость друг к другу результатов измерений одной и той же величины, выполняемых повторно одними и теми же методами и средствами измерений и в одних и тех же условиях; отражает влияние случайных погрешностей на результат измерения;
- в) характеристика качества измерений, отражающая близость друг к другу результатов измерений одной и той же величины, полученных в разных местах, разными методами и средствами измерений, разными операторами, но приведённых к одним и тем же условиям.

11. Воспроизводимость измерений – это ...

- а) характеристика качества измерений, отражающая близость к нулю систематических погрешностей результатов измерений;
- б) характеристика качества измерений, отражающая близость друг к другу результатов измерений одной и той же величины, выполняемых повторно одними и теми же методами и средствами измерений и в одних и тех же условиях; отражает влияние случайных погрешностей на результат измерения;
- в) характеристика качества измерений, отражающая близость друг к другу результатов измерений одной и той же величины, полученных в разных местах, разными методами и средствами измерений, разными операторами, но приведённых к одним и тем же условиям.

12. Сущность стандартизации – это ...

- а) правовое регулирование отношений в области установления, применения и использования обязательных требований;
- б) подтверждение соответствия характеристик объектов требованиям;
- в) деятельность по разработке нормативных документов, устанавливающих правила и характеристики для добровольного многократного применения.

13. Цели стандартизации – это ...

- а) аудит систем качества;
- б) внедрение результатов унификации;
- в) разработка норм, требований, правил, обеспечивающих безопасность продукции, взаимозаменяемость и техническую совместимость, единство измерений, экономию ресурсов.

14. Принципами стандартизации являются ...

- а) добровольное подтверждение соответствия объекта стандартизации;

- б) обязательное подтверждение соответствия объекта стандартизации;
- в) гармонизация национальных стандартов с международными при максимальном учёте законных интересов заинтересованных сторон.

15. К документам в области стандартизации не относятся ...

- а) национальные стандарты;
- б) бизнес-планы.
- в) технические регламенты;

16. Ведущей организацией в области международной стандартизации является ...

- а) Международная электротехническая комиссия (МЭК);
- б) Международная организация по стандартизации (ИСО);
- в) Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ).

17. Перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации, регламентирует ...

- а) Закон РФ «О техническом регулировании»;
- б) Закон РФ «О защите прав потребителей»;
- в) Номенклатура продукции, работ, услуг, подлежащих обязательной сертификации.

18. При обязательной сертификации продукции один из 10 анализируемых показателей оказался не соответствующим нормативной документации. Может ли быть выдан сертификат?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, с указанием показателей, по которым продукция соответствует нормативной документации.

19. Право изготовителя маркировать продукцию Знаком соответствия определяется ...

- а) лицензией, выдаваемой органом по сертификации;
- б) лицензией, выдаваемой Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии;
- в) декларацией о соответствии

20. Функции национального органа по сертификации в Российской Федерации выполняет ...

- а) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии;
- б) Всероссийский научно-исследовательский институт метрологии им. Д.И. Менделеева (ВНИИМ);
- в) Всероссийский научно-исследовательский институт метрологической службы (ВНИИМС).

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

№ ВОПРОСА	ЭТАЛОН ОТВЕТА
1	в
2	в
3	а
4	в
5	б
6	в
7	а
8	а
9	в
10	а

11	B
12	B
13	B
14	B
15	б
16	б
17	B
18	б
19	a
20	a

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета и контрольных работ, итогом которых является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

знаний:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального

снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

сформированность компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: ОК 01- ОК 05, ОК 07- ОК 10.

Формой промежуточной аттестации являются дифференцированный зачет и контрольные работы, которые проводятся в два этапа.

Первый этап - компьютерное тестирование, ориентированное на проверку знаний по учебной дисциплине.

Второй этап - учебные сборы направленные на проверку умений и общих компетенций.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- тестирование;
- выполнение практических работ;
- написание докладов/рефератов.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Вопросы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 01- ОК 12, ПК 1,1-ПК 3.8

Устный опрос

Тема 1.1.Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

- 1.Определение и задачи Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций.
3. Поражающие факторы источников чрезвычайной ситуации.

4. Организационная структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. Порядок функционирования Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.2. Организация гражданской обороны.

1. Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера – современные средства поражения.
2. Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.
3. Инженерная защита населения от чрезвычайных ситуаций.
4. Правила применения СИЗ.

Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке.

1. Какие чрезвычайные ситуации военного характера могут возникнуть на территории России в случае локальных вооруженных конфликтов или ведения широкомасштабных боевых действий?
2. Какова деятельность государства в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций?
3. Поясните высказывание "Терроризм - серьезная угроза национальной безопасности России".

Тема 2.1. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации

1. Понятия «национальная безопасность» и «военная безопасность»
2. Роль Вооруженных Сил РФ в обеспечении национальной и военной безопасности страны.
3. Виды Вооруженных Сил РФ.
4. Особенности военной службы.
5. Порядок призыва на воинскую службу.

Тема 2.2. Основы военной службы

1. В чем суть воинской обязанности, назовите ее основные составляющие.
2. Что такое воинская дисциплина? Каковы ее сущность и значение?

Тема 2.4. Медико-санитарная подготовка.

1. Назовите ситуации, при которых человек нуждается в оказании первой медицинской помощи.
2. Какова первая медицинская помощь при ранениях?
3. Перечислите виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи при различных видах ран.
4. Какова первая медицинская помощь при травмах?

Тема 2.1. Здоровый образ жизни и его составляющие

1. Понятие ЗОЖ.

2. Оптимальная двигательная активность – основа долголетия и здоровья.
3. Использование природных факторов для закаливания.
4. Рациональное питание, возрастные особенности.
5. Здоровый образ жизни как альтернатива распространения вредных привычек и цель безопасности жизнедеятельности.
6. Принципы и методы формирования здорового образа жизни.
7. Сущность и содержание профилактики социально-опасных привычек.
8. Составление пищевого рациона в соответствии со здоровьесберегающей стратегией.
9. Составление собственной здоровьесберегающей программы.
10. Использование методов контроля за состоянием ведущих систем организма и организма в целом.
11. Методы оценки собственного здоровья.
12. Стратегии оздоровления и сохранения здоровья

Тема 2.2. Основы медицинских знаний

1. Первая доврачебная помощь при симптомах наиболее опасных инфекционных заболеваний.

2. Первая помощь при интоксикации и высокой температуре.
3. Умения и навыки ухода за больными.
4. Первая помощь при высокой температуре и интоксикации.
5. Доврачебная помощь при ожогах и обморожениях. Асептика и антисептика.
6. Доврачебная помощь при неотложных ситуациях хирургического и терапевтического профиля.
7. Причины и прогноз болей в животе, ошибки оказания первой помощи.

8. Сочетанные травмы, варианты, порядок оказания срочной помощи.
9. Отличие обморока от комы. Диабетическая кома. Первая помощь.
10. Правила доврачебной помощи при острых сердечнососудистых нарушениях.
11. Отравления: клиника, прогноз, срочная помощь

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Примерная тематика рефератов/докладов

Формируемые компетенции: ОК 01- ОК 12, ПК 1,1-ПК 3.8

1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее предназначение, структура и основные задачи.
2. Гражданская оборона, история ее создания, предназначение и задачи по обеспечению защиты населения от опасностей, возникающих при ведении боевых действий или вследствие этих действий.
3. Организация управления гражданской обороной. Структура управления и органы управления гражданской обороной.

4. Современные средства поражения, их поражающие факторы
5. Ядерное оружие, поражающие факторы ядерного взрыва.
6. Химическое оружие, классификация отравляющих веществ (ОВ) по предназначению и воздействию на организм.
7. Бактериологическое (биологическое) оружие. Современные средства поражения, поражающие факторы.
8. Мероприятия, проводимые по защите населения от современных средств поражения.
9. Оповещение и информирование населения о чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени
10. Система оповещения населения о чрезвычайных ситуациях. Порядок подачи сигнала «Внимание всем!». Передача речевой информации о чрезвычайной ситуации, примерное ее содержание, действия населения по сигналам оповещения о чрезвычайных ситуациях.
11. Инженерная защита населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени
12. Защитные сооружения гражданской обороны. Основное предназначение защитных сооружений гражданской обороны. Виды защитных сооружений. Правила поведения в защитных сооружениях.
13. Средства индивидуальной защиты
14. Организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайных ситуаций.
15. Предназначение аварийно-спасательных и других неотложных работ, проводимых в зонах чрезвычайных ситуаций. Организация и основное содержание аварийно-спасательных работ, организация санитарной обработки людей после пребывания их в зонах заражения.
16. Состав и организационная структура Вооружённых Сил.
17. Виды Вооружённых Сил и рода войск.
18. Система руководства и управления Вооружёнными Силами.
19. Военская обязанность и комплектование Вооружённых Сил личным составом.
20. Порядок прохождения военной службы.
21. Военная присяга. Боевое знамя воинской части.
22. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.
23. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.
24. Суточный наряд роты.

25. Военская дисциплина.
26. Караульная служба.
27. Обязанности и действия часового.
28. Материальная часть автомата Калашникова.
29. Подготовка автомата к стрельбе.
30. Действия при оказании первой медицинской помощи;
31. Правила безопасности при оказании помощи пострадавшим;
32. Признаки жизни пострадавшего;
33. Признаки смерти пострадавшего;
34. Порядок проведения реанимации пострадавшего;
35. Порядок оказания первой медицинской помощи при травмах;
36. Правила наложения повязок;
37. Порядок оказания первой медицинской помощи при ожогах и обморожениях;
38. Порядок оказания первой медицинской помощи при электротравме;
39. Порядок оказания первой медицинской помощи при утоплении;
40. Порядок оказания первой медицинской помощи.

Категории оценивания рефератов/докладов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно

логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 01- ОК 12, ПК 1,1-ПК 3.8

Тестовые задания

Тест 1

1. ОВ вызывающие кратковременную потерю боеспособности из-за болезненного раздражения слизистых и кожи:

- А. кожно-нарывные
- Б. общеядовитые

В. Раздражающие

2. Территория, подвергшаяся непосредственному воздействию химического оружия, на которой произошло массовое поражение людей и животных:

- А. очаг химического поражения**
- Б. зона заражения
- В. химический сектор

3. Назовите боевые состояния ОВ: а- пыль, б- дым, в- аэрозоль, г- взвесь, д- туман, е- паробразное, ж – капельножидкое

- А. все
- Б. все, кроме – г

В. только – в, е, ж.

4. Какие газы относятся к нервно парализующим: а- зарин, б- иприт, в- ви-икс, г- зоман, д- фосген

- А. в, д
- Б. а, б, г

В. а, в, г.

5. Укажите ОВ кожно-нарывного действия: а- иприт, б- табун, в- люизит, г- адамсит

А. все

Б. б, г

В. а, в

Тест 2

1. Если зона ЧС не выходит за пределы города, пострадало не более 50 человек и ущерб не более 5.000 минимальных зарплат, то такая ЧС характеризуется как

А. локальная

Б. территориальная

В. местная

Г. районная.

2. ЧС, последствия которых выходят за пределы РФ, классифицируются как

А. глобальные

Б. континентальные

В. международные

Г. национальные.

3. По сигналу «Внимание!» всем необходимо

А. включить радио и ТВ для прослушивания сообщений

Б. сообщить соседям и родственникам о случившемся

В. привести домой детей

Г. собрать чемодан с вещами первой необходимости.

4. Потенциальную опасность возникновения ЧС в районе проживания можно выяснить

А. в отделении милиции

Б. в СЭС

В. в госпожнадзоре

Г. в управлении по делам ГО и ЧС.

5. Рабочими органами комиссий по ЧС соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления являются

А. специально созданные штабы

Б. органы управления по делам ГО ЧС

В. эвакуационные комиссии.

Тест 3

1. Основными причинами увеличения количества ЧС природного и техногенного характера является

А. опасные природные явления

Б. стихийные бедствия

В. аварии и техногенные катастрофы

Г. человеческий фактор

2. К ЧС социального характера относятся

А. война

Б. терроризм

В. наркобизнес

Г. злоупотребление опьяняющими веществами

Д. похищение людей

Е. инфекционные болезни

Что лишнее?

3. При обеспечении безопасности жизнедеятельности населения в условиях ЧС мирного и военного времени РСЧС проводит мероприятия по

А. мониторингу

Б. прогнозированию

В. оповещению

Г. инженерной защите населения и территорий от ЧС

Д. радиационной и химической защите

Е. биологической защите

Ж. эвакуации населения

З. аварийно-спасательным и другим неотложным работам.

Что лишнее?

4. Назовите закон, определяющий правовые и организационные нормы в области защиты от ЧС

А. закон РФ «О безопасности»

Б. ФЗ «Об обороне»

В. ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера».

Г. ФЗ «О гражданской обороне»

5. Назовите федеральный орган, решающий задачи безопасности жизнедеятельности населения

А. министерство обороны РФ

Б. министерство РФ по делам гражданской обороны, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий

В. федеральная служба безопасности

Г. министерство труда и занятости РФ

Тест 4

1. Что такое оборона Российской Федерации?

А. Военное учреждение;

Б. Военные законы;

В. Система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по обеспечению готовности государства к вооружённому нападению на противника

Г. Система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по обеспечению готовности государства к защите от вооруженного нападения.

2. Что представляет собой военная служба?

А. Особый вид наказания граждан Российской Федерации;

Б. Военная служба имеет приоритет перед другими видами государственной службы, осуществляется только на воинских должностях в армии и на флоте;

В. Особый вид общественной работы граждан Российской Федерации;

Г. Особый вид государственной службы граждан Российской Федерации.

3. Как называются люди, находящиеся на военной службе?

А. Гражданами;

Б. Военнообязанными;

В. Призывниками;

Г. Военнослужащими.

4. В каком возрасте призывают мужчину на военную службу в Российскую армию?

А. От 16 до 18 лет;

Б. От 18 до 27 лет;

В. От 28 до 32 лет;

Г. От 33 до 35 лет.

5. В какие сроки осуществляется призыв на действительную военную службу граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности?

А. С 15 октября по 31 декабря;

Б. С 1 января по 31 марта;

В. С 1 апреля по 30 июня;

Г. В любые сроки.

6. Какое наказание ожидает гражданина, уклоняющегося от призыва на военную или альтернативную службу в соответствии со статьёй 328 Уголовного Кодекса Российской Федерации?

А. В виде лишения свободы на срок до 15 суток;

Б. В виде лишения свободы на срок до одного года;

В. в виде лишения свободы на срок до двух лет;

Г. В виде лишения свободы на срок до трёх лет.

Тест 5

1. Какая мера наказания предусмотрена законом, если гражданин уклоняется от призыва путём причинения себе телесного повреждения или симуляции болезни, посредством подлога или путём другого обмана?

А. Лишение свободы на срок до одного года;

Б. Лишение свободы на срок от одного до пяти лет;

В. Лишение свободы на срок от двух до шести лет;

Г. Лишение свободы на срок от трёх до восьми лет.

2. Под воинской обязанностью понимается:

А. Установленный законом почётный долг граждан с оружием в руках защищать своё Отечество, нести службу в рядах Вооруженных Сил, проходить вневойсковую подготовку и выполнять другие связанные с обороной страны обязанности;

Б. Прохождение военной службы в мирное и военное время, самостоятельная подготовка к службе в Вооруженных Силах;

В. Долг граждан нести службу в Вооруженных Силах в период военного положения и в военное время.

3. Военная служба исполняется гражданами:

А. Только в Вооруженных Силах Российской Федерации;

Б. В Вооруженных Силах Российской Федерации, пограничных войсках Федеральной пограничной службы Российской Федерации и в войсках гражданской обороны;

В. В Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, органах и формированиях.

4. Граждане Российской Федерации проходят военную службу:

А. По призыву и в добровольном порядке (по контракту);

Б. только в добровольном порядке (по контракту);

В. только по призыву, по достижении определенного возраста.

5. Составная часть воинской обязанности граждан Российской Федерации, которая заключается в специальном учете всех призывников и военнообязанных по месту жительства, - это:

А. Воинский учет;

Б. Воинский контроль;

В. Учёт военнослужащих.

6. Заключение по результатам освидетельствования категории «Д» означает:

А. Не годен к военной службе;

Б. ограниченно годен к военной службе;

В. Годен к военной службе.

Тест 6

1. Под увольнением с военной службы понимается:

А. Установленное законом освобождение от дальнейшего несения службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах;

Б. Снятие военнослужащего со всех видов довольствия;

В. Убытие военнослужащего в краткосрочный отпуск.

2. Запас Вооруженных Сил Российской Федерации предназначен для:

А. Развертывания армии при мобилизации и её пополнения во время войны;

Б. Создания резерва дефицитных военных специалистов;

В. Развертывания в военное время народного ополчения.

3. Граждане, состоящие в запасе, могут призываться на военные сборы продолжительностью:

А. До двух месяцев, не чаще одного раза в три года;

Б. До одного месяца, но не чаще одного раза в пять лет;

В. До трех месяцев, но не чаще одного раза в четыре года.

4. Уставы ВС РФ подразделяются на :

А. Боевые и общевойсковые;

Б. Тактические, стрелковые и общевойсковые;

В. Уставы родов войск и строевые.

5. Боевые уставы ВС РФ содержат:

А. Теоретические положения и практические рекомендации на использование войск в бою;

Б. Организационные принципы боевой деятельности военнослужащих;

В. Практические рекомендации родам войск о их задачах в военное время.

6. Общевойсковые уставы ВС РФ регламентируют:

А. Жизнь, быт и деятельность военнослужащих армии;

Б. Действия военнослужащих при ведении военных операций;

В. Основы ведения боевых действий.

Тест 7

1. Какой из перечисленных видов стрелкового оружия стоит на вооружении в армии РК?

А). Пистолет-автомат Фёдорова.

Б). Автомат Калашникова.

В). Пистолет-пулемёт Шпагина.

2. Для чего предназначен АК?

А). Для стрельбы по мишеням.

Б). Для охоты.

В). Для уничтожения живой силы противника.

3. Какой из перечисленных видов оружия применяется вместе с автоматом для ведения рукопашного боя?

А). Штык- нож.

Б). Кортик.

В). Кинжал.

4. Что является основой автоматического действия АК?

А). Сила отдачи при стрельбе.

Б). Начальная скорость пули.

В). Энергия пороховых газов.

5. Какое предназначение ствола?

А). Для соединения частей автомата.

Б). Для направления полета пули.

В). Для удобства ношения автомата.

6. Предназначение ствольной коробки.

А). Для автоматической смазки автомата.

Б). Предохраняет руки от ожогов при стрельбе.

В). Для соединения частей и механизмов автомата.

7. Предназначение крышки ствольной коробки.

А). Предохраняет от загрязнения части и механизмы автомата.

Б). Предохраняет от ожогов лицо при стрельбе.

В). Для перевода автомата в режим одиночной стрельбы.

8. Какое приспособление служит для наводки автомата при стрельбе по целям на различные расстояния?

А). Ствол со ствольной коробкой и прикладом.

Б). Затворная рама с газовым поршнем.

В). Прицельное приспособление (прицел и мушка).

9. Какая часть автомата предназначена для приведения в действие затвора и ударно спускового механизма?

А). Приклад и пистолетная рукоятка.

Б). Возвратный механизм.

В). Затворная рама с газовым поршнем.

10. Какой механизм служит для досылания патрона в патронник, закрывания канала ствола, разбивания капсюля и извлечения из патронника гильзы(патрона)?

А). Затвор.

Б). Мушка.

В). Курок.

11. Какой механизм предназначен для возвращения затворной рамы с затвором в переднее положение?

А). Ударно- спусковой.

Б). Возвратный.

В). Ударно- спусковой и возвратный.

12. Какая часть АК предназначена для помещения патронов и подачи их в ствольную коробку?

А). Цевье.

Б.) Капсюль.

В) .Магазин.

13. Приспособление предназначенное для чистки канала ствола?

А). Отвертка.

Б). Выколотка.

В). Шомпол.

14. Какое из перечисленных действий можно предпринять для чистки автомата в походных условиях.

А). Ничего нельзя предпринять.

Б). Отделить магазин.

В). Произвести неполную разборку.

15. Какая емкость патронов магазина АК?

А). 30.

Б). 35.

В). 20.

16. Какой вид огня при стрельбе из АК может применяться?

А). Только одиночный- ОД.

Б). Только автоматический – АВ.

В).ОД или АВ

17. Если вы убеждены в том ,что автомат разряжен, разрешается ли направлять его в сторону людей?

А). Да, если это в стрелковом тире.

Б). Категорически запрещено.

В). На усмотрение самого стреляющего.

18. Для чего в первую очередь предназначены ручные гранаты?

А). Для поражения осколками живой силы противника.

Б). Для разрушения блиндажей и других укрытий противника.

В). Применяются при устройстве окопов, блиндажей и т.п.

19. В каком бою применяется граната РГД- 5?

А) В наступательном.

Б) В оборонительном.

20. В каком бою применяется граната Ф-1?

А) В наступательном.

Б) В оборонительном.

21. Для чего предназначен запал гранаты?

А). Для ношения гранаты на поясе.

Б). Для усиления разлета осколков.

В) Для взрыва разрывного заряда.

22. Какой радиус разлета убойных осколков гранаты Ф-1?

А) До 100м.

Б) До 200м.

В) До 300м.

Тест 8

1. ВИЧ-инфекция передается следующим образом

А. через пищу, предметы домашнего обихода, кровососущих насекомых

Б. при половом контакте с инфицированным, через недостаточно простерилизованные медицинские инструменты, при переливании крови

В. при поцелуях, объятиях, рукопожатиях, при пользовании общественными туалетами, душем, бассейном.

2. Кровотечения – это

А. быстрое выделение крови из органов

Б. истечение крови из кровеносных сосудов при нарушении их целостности

В. выход крови наружу из поврежденных органов.

3. Кровотечение бывает

А. венозное, артериальное, капиллярное, паренхиматозное, смешанное

Б. венозное, артериальное, легочное, носовое

В. внутреннее, поверхностное, глубокое, смешанное.

4. Каково максимальное время наложения жгута зимой

А. не более 120 мин

Б. не более 30 мин

В. не более 90 мин.

5. Какую информацию необходимо указать в записке, прикрепленной к жгуту

А. Ф.И.О. и вид ранения

Б. дату и точное время наложения жгута

В. Ф.И.О. и время наложения жгута.

6. Какие из перечисленных признаков являются признаками переломов

А. нарушения функций конечности

Б. тошнота и рвота

В. появление боли при попытке движения рукой или ногой.

Г. деформация и укорочение поврежденной конечности.

Д. потеря зрения и слуха

Е. подвижность конечности в необычном месте.

7. Какова последовательность оказания ПМП при сотрясении головного мозга

А. вызвать врача, обеспечить покой, на голову положить холод

Б. положить на голову холод, дать крепкого чая или кофе, сопроводить в медучреждение

В. дать обезболивающее, доставить пострадавшего в медучреждение.

Тест 9

1. Порядок действий по определению признаков клинической смерти следующий

А. убедиться в отсутствии сознания, реакции зрачков на свет, дыхания и пульса на сонной артерии

Б. определить наличие реагирования зрачков глаз на свет и отсутствие сознания

В. убедиться в полной дыхательной активности и наличии у пострадавшего травм.

2. Из следующих мероприятий укажите последовательность оказания ПМП при остановке сердца

А. нанести прекардиальный удар

Б. вызвать скорую помощь или направить пострадавшего в больницу

В. расстегнуть одежду

Г. приступить к непрямому массажу сердца

Д. уложить пострадавшего на твердую поверхность

Е. провести ИВЛ.

3. Комплекс сердечно-легочной реанимации немедленно выполняется при

А. отсутствии пульса на сонной артерии и реакции зрачков на свет

Б. наличии пульса на запястье и реакции зрачков на свет

В. потере сознания с сохранением сердечной деятельности

Г. остановке дыхания и наличии пульса на сонной артерии.

4. Признаками пищевого отравления являются

А. рвота

Б. диарея

В. высокая температура

Г. боль в животе.

Что лишнее?

5. Определите порядок действий при промывании желудка

А. дать выпить пострадавшему не менее двух стаканов холодной воды

Б. дать выпить пострадавшему не менее двух стаканов кипяченой воды или слабого раствора пищевой соды

В. надавливая на область живота вызвать рвоту

Г. раздражая корень языка, вызвать рвоту

6. При отравлении лекарственными препаратами у пострадавших наблюдается

А. возбуждение

Б. потеря ориентации

В. кровотечение из носа

Г. побледнение кожи

Д. учащение пульса и дыхания

Что лишнее?

7. Определите последовательность оказания ПМП при отравлении лекарственными препаратами

А. дать пострадавшему выпить крепкого чая и съесть черных сухарей

Б. вызвать скорую помощь

В. промыть желудок

Категории оценки теста

оценка **«отлично»** - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«хорошо»** - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«удовлетворительно»** - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется во всех остальных случаях

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 01- ОК 12, ПК 1,1-ПК 3.8

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП. 08Безопасность жизнедеятельности - дифференцированный зачет, который проводится в два этапа.

Первый этап - компьютерное тестирование, ориентированное на проверку знаний по учебной дисциплине.

Второй этап - учебные сборы направленные на проверку умений и общих компетенций.

Первый этап - компьютерное тестирование.

1. В каком году было создано Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий?

а) в 1961 г.;

б) в 1990 г.;

в) в 1994 г.

2. Давящие повязки применяются для

а) остановки кровотечения

б) обеспечения неподвижности в суставах

в) обеспечение неподвижности при переломах

г) ликвидации воспалительного процесса

3. При введении огня из стрелкового оружия категорически запрещается:

а) стрелять из неисправного оружия;

б) открывать огонь по команде руководитель стрельб;

в) вести огонь в сторону мишенного поля

4. Что положено в основу классификации чрезвычайных ситуаций по масштабам?

а) сложность обстановки;

б) количество пострадавших людей и размеры зон поражения;

в) тип и вид событий, лежащих в основе чрезвычайной ситуации

5. Как называется стихийное бедствие особо крупных масштабов и с наиболее тяжелыми последствиями, сопровождающееся необратимым изменением ландшафта?

а) неблагоприятным природным явлением;

б) стихийным бедствием;

в) природной катастрофой.

6. К какому виду чрезвычайных событий относятся землетрясения?

а) геофизическому;

б) метеорологическому;

в) гидрологическому.

7. Какой орган управления РФ осуществляет координацию деятельности государственных и местных органов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций?

а) Министерство финансов РФ;

б) Министерство РФ по делам ГО и ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС);

в) Министерство здравоохранения РФ;

г) Министерство внутренних дел РФ.

8. Как называется радиационная авария, при которой радиационные последствия ограничиваются одним зданием или сооружением?

а) локальная;

б) местная;

в) региональная.

9. Наибольшую опасность для человека в поздней фазе радиационной аварии представляет:

а) внешнее облучение и ингаляционные поступления из облака и факела радиоактивного выброса;

б) внутреннее и внешнее облучение средне- и долгоживущими радионуклидами, выпавшими на поверхность почвы;

в) внутреннее облучение долгоживущими радионуклидами, поступающими в организм по пищевым цепочкам.

10. Воздействие какого аварийно химически опасного вещества на организм имеет наркотический характер?

а) сероводород;

б) хлор;

в) формальдегид;

г) аммиак.

11. Какие травмы относятся к тяжелым?

а) скоро проходящие функциональные нарушения;

б) потеря сознания, многочисленные переломы, тяжелые контузии;

в) вывихи конечностей, контузии.

12. Самым частым природным явлением являются:

а) наводнения;

б) заморозки;

в) землетрясения;

г) ураганы, бури, штормы, смерчи.

13. Как называется область возникновения подземного удара при землетрясении?

а) очаг;

б) эпицентр.

14. Как называется смещение масс горных пород по склону под воздействием собственного веса и различной дополнительной нагрузки?

а) сель;

б) оползень;

в) лавина.

15. Как называется отрыв и падение больших масс горных пород на крутых и обрывистых склонах гор, речных долин и морских побережий?

а) оползень;

б) сель;

в) лавина;

г) обвал.

16. К каким природным явлениям относятся ураганы, бури, смерчи?

а) геофизическим;

б) геологическим;

в) метеорологическим

17. Как называется очень сильный, со скоростью свыше 20 м/с, и продолжительный ветер, вызывающий разрушения на суше и волнения на море?

а) ураганом;

б) бурей;

в) смерчем;

г) шквалом.

18. К какому оружию относятся боеприпасы, действия которых основаны на использовании внутриядерной энергии?

а) ядерному;

б) обычным средствам поражения;

в) химическому.

19. Как называется комплекс мероприятий по наблюдению и контролю за состоянием окружающей среды и потенциально опасных объектов, прогнозированию и профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС)?

а) предупреждением ЧС;

б) предотвращением ЧС.

20. Что понимают под ликвидацией чрезвычайных ситуаций?

а) аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводящиеся при возникновении чрезвычайной ситуации;

б) заблаговременную подготовку сил и средств РСЧС к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации;

в) создание материально-технических и финансовых резервов для жизнеобеспечения населения в условиях чрезвычайной ситуации.

21. Когда чрезвычайная ситуация считается ликвидированной?

а) снижена до приемлемого уровня угроза жизни и здоровью людей;

б) устранена непосредственная угроза жизни и здоровью людей,

локализовано воздействие поражающих факторов, организовано

первоочередное жизнеобеспечение людей;

в) подавлено воздействие поражающих факторов, организовано первоочередное жизнеобеспечение людей.

22. Что выступает правовой основой охраны окружающей среды и обеспечения необходимых условий жизнедеятельности человека?

а) федеральный закон «Об охране атмосферного воздуха»;

б) строительные нормы и правила;

- в) федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;**
- г) система стандартов «Охрана природы».
23. Что представляет для России наибольшую опасность?
- а) смерчи;
- б) наводнения;**
- в) землетрясения;
- г) оползни и обвалы.
24. Состав суточного наряда роты – это:
- а) дежурный по роте и дневальный по роте;
- б) командир роты и старшина роты;**
- в) командир роты и дневальный по роте.
25. Какими документами регламентированы общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих:
- а) ФЗ «О статусе военнослужащих, Положение о прохождении военной службы, ФЗ «Об обороне»;**
- б) Конституция РФ, Положение о прохождении военной службы, ФЗ «Об обороне»;
- в) ФЗ «О статусе военнослужащих», Уставах внутренней службы, гарнизонной и караульной служб.
26. Наиболее подходящие места для укрытия в здании при землетрясении:
- а) места под прочно закрепленными столами, рядом с кроватями, у колонн, проемы в капитальных внутренних стенах, углы, образованные капитальными внутренними стенами, дверные проемы;
- б) места под подоконником, внутри шкафов, гардеробов, углы, образованные внутренними перегородками;**
- в) вентиляционные шахты и короба, балконы и лоджии, места внутри кладовок и встроенных шкафов.
27. Что такое «авария»:
- а) состояние объекта, территории или акватории, при котором возникает угроза жизни и здоровья для группы людей, наносится материальный ущерб;
- б) происшествие в технической системе;**

в) событие, происходящее кратковременно и обладающее высоким уровнем негативного воздействия на людей, природные и материальные ресурсы.

28. Что называется оползнем:

а) сходящие со склонов массы горных пород в результате антропогенной деятельности человека;

б) скользящее смещение масс горных пород вниз под влиянием силы тяжести;

в) смещение горных пород вниз по склону в результате природных явлений.

29. Поражающие факторы химических аварий с выбросом АХОВ - это:

а) интенсивное излучение гамма-лучей, поражающее людей;

б) проникновение опасных веществ через органы дыхания и кожные покровы в организм человека;

в) выделение из облака зараженного воздуха раскаленных частиц, вызывающих ожоги.

30. Как называется выход из строя людей при ЧС из-за гибели, травм и болезней?

а) ущерб;

б) потери.

31. Перелом

а) нарушение целостности кости под действием различных факторов

б) смещение суставных поверхностей относительно друг друга

в) повреждение тканей и органов

г) нарушение целостности кожи, сопровождающееся кровотечением

32. Признаки перелома

а) нет активных движений в суставах

б) подвижность конечности в необычном месте

в) вынужденное положение конечности

г) покраснение

33. Человека, потерявшего много крови

а) уложить на спину, ноги поднять, голову опустить

б) уложить на живот

в) уложить на правый бок

г) уложить на спину, голову поднять

34. При травме головы надо

а) уложить пострадавшего на живот

б) уложить пострадавшего на спину с приподнятой головой

в) положить на голову холодный компресс

г) дать выпить холодную воду

35. Асептика

а) комплекс мер направленных на уничтожение микробов в ране

б) комплекс мер направленных против попадания микробов в рану

в) комплекс мер направленных против воспалительных процессов

г) комплекс мер для остановки кровотечения

36. Подлежат ли защите от чрезвычайных ситуаций и их последствий иностранные граждане и лица без гражданства, находящиеся на территории России?

а) да;

б) нет.

Категории оценки теста

оценка **«отлично»** - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«хорошо»** - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«удовлетворительно»** - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется во всех остальных случаях

Второй этап – учебные сборы

Результаты учебных сборов оцениваются по следующим направлениям: по тактической подготовке, по огневой подготовке, по строевой подготовке, по радиационной, химической и биологической защите, по медицинской подготовке, по физической подготовке.

Критерии оценки результатов учебных сборов

Результаты учебных сборов оцениваются по следующим направлениям:

по тактической подготовке - выбор места для стрельбы, трассировка окопа, передвижение на поле боя перебежками и переползанием;

по огневой подготовке - неполная разборка автомата Калашникова, знание работы частей и механизмов, подготовка к стрельбе, меры безопасности, выполнение начального упражнения стрельбы из АК;

по строевой подготовке - строевая стойка, повороты на месте и в движении, строевой шаг, воинское приветствие на месте и в движении, строи отделения, взвода;

по радиационной, химической и биологической защите - приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты; преодоление участка местности, зараженного радиоактивными (отравляющими) веществами; действия солдата по сигналам оповещения и вспышке ядерного взрыва.; выполнение нормативов одевания средств индивидуальной защиты

по медицинской подготовке - остановка кровотечения, наложение повязки на раны верхних и нижних конечностей

Индивидуальная оценка каждого студента складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

"отлично" - не менее 50% нормативов выполнено на "отлично", остальные - на "хорошо";

"хорошо" - не менее 50% нормативов выполнено на "отлично" и "хорошо", остальные - не ниже "удовлетворительно";

"удовлетворительно", если не более чем по одному разделу учебной программы получена оценка "неудовлетворительно" при примерном или удовлетворительном поведении;

"неудовлетворительно" - при наличии 2-х и более неудовлетворительных оценок по нормативам;

Общая оценка за учебные сборы выставляется

"отлично", если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке - "отлично", а по строевой - не ниже "хорошо" при примерном или удовлетворительном поведении;

"хорошо", если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке - не ниже "хорошо", а по строевой - не ниже "удовлетворительно" при примерном или удовлетворительном поведении;

"удовлетворительно", если не более чем по одному разделу учебной программы получена оценка "неудовлетворительно" при примерном или удовлетворительном поведении;

"неудовлетворительно", если по двум и более разделам учебной программы получены оценки "неудовлетворительно".

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Экономика организации» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров .

Фонд оценочных средств (ФОС) включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена. Итогом экзамена является оценка в баллах: 5-отлично; 4-хорошо; 3 -удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

средствами и оценку эффективности их использования;
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
планирование деятельности организации;

определять организационно-правовые формы организаций;

планировать деятельность организации;

определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;

находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знаний

основные принципы построения экономической системы организации;

управление основными и оборотными

средствами и оценку эффективности их использования;

состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

планирование деятельности организации;

сформированность компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который выставляется при условии выполнения всех практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, защиты курсовой работы.

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос, письменный опрос)

Формируемые компетенции: ОК 01-04, ОК 07, ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Критерии оценивания письменных опросов

Оценка «5» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка «4» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее $\frac{2}{3}$ всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «2» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее $\frac{2}{3}$ всей работы.

Примерный перечень практических задач по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 01-04, ОК 07, ОК 12, ПК2.3, ПК 2.4

Задача 1. Учредители организации, являясь физическими лицами, хотели бы использовать такую организационно-правовую форму, которая позволила бы ограничивать ответственность участников размером вклада и распределять доходы пропорционально вкладам участников при их полном равенстве. Назовите организационно-правовую форму, которая бы удовлетворяла всем условиям.

Задача 2. Определите производственную мощность цеха за квартал, если в цехе установлено три вида станков. 10 шт. токарных, 15 шт. строгальных, 11 шт. револьверных. Трудоемкость обработки единицы изделия на каждый станок составляет: 1ч., 1,5 ч., и 1,1 ч., соответственно. Цех работает в 2 смены по 7 часов. Простои оборудования составляют 4,5 % рабочего времени.

Задача 3. Рассчитайте среднегодовую и выходящую производственную мощность, если на начало года она составляет 5800 единиц изделий, в течение года поступило: в январе – 300 ед., в марте - 500 ед., в ноябре – 100 ед.; выбыло: в мае – 500 ед., в августе – 50 ед., в ноябре – 115 ед.

Задача 4. Рассчитайте объем товарной, валовой и реализованной продукции, если известно, что:

1) Готовая продукция

Изделие А 5000 шт. по цене 120 руб. за шт.;

Изделие Б 800 шт. по цене 560 руб. за шт.;

Изделие В 2000 шт. по цене 350 шт.

2) продукция, выпущенная из сырья заказчика

Изделие Г 300 шт. по цене 400 руб. за шт.;

Изделие Д 120 шт. по цене 500 руб. за шт.

3) стоимость сырья, поставленного заказчиком 90 т.руб.

4) стоимость полуфабрикатов 200 т.руб.

5) стоимость оказанных услуг 65 т.руб.

6) НЗП на начало года 36 т.руб.

НЗП на конец года 95 т.руб.

7) остатки готовой продукции на начало года 120 т.руб.

остатки готовой продукции на конец года 140 т. руб.

Задача 5. Рассчитайте Товарную, Валовую и Реализованную продукцию, если предприятие выпускает продукцию А в количестве 3 500 ед.изд. по цене 35 руб. и продукцию Б в количестве 5 600 ед.изд. по цене 42 руб. Из сырья заказчика произведена продукция В в количестве 5 000 ед.изд. по цене 37 руб. Для производства продукции В заказчиком было предоставлено сырье стоимостью 80 000 руб. Стоимость услуг промышленного характера составили 25 000 руб. НЗП 1 – 15 700 руб., НЗП 2 – 16 000 руб., О1 – 12 100 руб., О2 – 10 500 руб.

Задача 6. Среднегодовой размер ОПФ составляет 13246 т. руб. Найдите показатели эффективности использования ОПФ, если объем валовой продукции составляет 245 800 т.руб., затраты на ее производство 119546 т.руб. На предприятии работает 80 специалистов, 140 рабочих и 31 человек из администрации.

Задача 7. Рассчитайте среднегодовую стоимость ОПФ, ОПФ на конец года, если стоимость ОПФ на начало года составляет 23170 т.руб., введено в течение года: в марте 500 т.руб., в июле - 200 т.руб., в декабре – 100 т.руб.; выбыло в течение года: в феврале – 600 т.руб., в марте – 100 т.руб., октябре - 50 т.руб., декабре – 115 т.руб.

Задача 8. Рассчитайте 1) среднегодовую стоимость ОПФ на конец года, если стоимость ОПФ на начало года составила 24800 т.р. 2) коэффициенты движения ОПФ.

Месяц	Введено
1.02	500

1.06	-
1.08	200
1.11	100
Итого:	800

Задача 9. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости и длительность оборота в 1 квартале, если объем реализации продукции за квартал составляет 98900 т.руб., а среднеквартальный размер оборотных средств – 12 300 т.руб. Определите:

- А) изменение размера оборотных средств во 2 квартале, если длительность одного оборота сократилась на 4 дня;
- Б) изменение размера оборотных средств во 2 квартале, если длительность одного оборота увеличится на 5 дней.

Задача 10. Чистый вес единицы изделия 1,23 кг. До внедрения ресурсосберегающей технологии коэффициент использования сырья составлял 0,87, а после внедрения – 0,93. Предприятие выпускает за год 780 тыс.ед. изделий, при цене 97 руб. за 1 кг сырья. Определите общую экономию (перерасход) сырья в натуральном и стоимостном выражении в результате внедрения новой технологии.

Задача 11. Рассчитайте материалотдачу и материалоемкость в прошлом и отчетном годах на основе сведений о выпуске продукции: изделие X 800 т.шт. по цене 340 руб./шт., изделие Y – 900 т.шт. по цене 450 руб./шт., изделие Z 750 шт. по цене 230 руб./шт., сведений об израсходованном сырье: сырье А 1200 т.кг по цене 120 руб./кг, сырье Б 590 т.кг по цене 140 руб./кг, сырье В 650 т.кг по цене 230 руб./кг, сырье Г 2000 т.кг по цене 90 руб./кг. Сделать вывод.

Задача 12. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости и длительности оборота, если V_p за квартал 7200 тыс. руб., а среднеквартальные остатки оборотных средств 950 тыс.руб. Как изменятся оборотные средства, если:

- а) Доб сократится на 3 дня
- б) Доб увеличится на 4 дня

Задача 13. Предприятие заменило свободную ковку на штамповку. Масса готовая изделия 3 кг. При свободной ковке Кисп. сырья 0,84. При штамповке 0,89. Предприятие выпускает 84000 ед.изд. Цена 1 кг сырья 6 руб. Рассчитайте экономию сырья в натуральном и стоимостном выражении в результате заменыковки штамповкой

Задача 14. Рассчитайте Φ_o , Φ_e , Φ_v , Φ_r , если объем производства продукции составил 25000ед. изделий. Цена единицы изделия 40 рублей, а затраты на производство ед. изделия 28руб, среднегодовая стоимость ОПФ 130000руб. Численность работников на предприятии 14 человек.

Задача 15. Рассчитайте коэффициенты интенсивной, экстенсивной и интегральной нагрузки. Сделайте вывод.

Показатели	План
1. Выпуск продукции (шт.)	92200
2. Число часов, отработанных оборудованием (ч)	12600

Задача 16. Определите производительность труда в стоимостном и натуральном выражении, а также трудоемкость выпущенной продукции, если на молочном заводе производится:

- а) молоко в количестве 8316 т.л по цене 17 руб.;
- б) сметана в количестве 7989 т.кг по цене 25 руб.;
- в) сырки глазированные в количестве 18500 т.шт. по цене 4 руб.

Численность работников молокозавода 150 чел., которые работают по 6 часов в день и в течение года каждый из них отработал 210 дней.

Задача 17. Рассчитайте среднесписочную, среднеявочную численность и численность фактически работающих на основе данных табельного учета.

Списочная численность: понедельник – 135 чел., вторник – 133 чел., среда – 133 чел., четверг – 136 чел., пятница – 134 чел.; явочная численность: понедельник – 135 чел., вторник – 133 чел., среда – 133 чел., четверг – 130 чел., пятница – 133 чел.; простои: среда – 5 чел., четверг – 1 чел. Суббота, воскресенье - выходной.

Задача 18. Рассчитайте производительность труда в натуральном и стоимостном выражении, а так же трудоемкость продукции, если предприятие изготавливает 350 тыс. ед.изд. по цене 45 руб. Численность промышленного производственного персонала 120 чел., в т.ч. 78 чел. основных рабочих, каждый из которых отработал в течении года 2 034 часа.

Задача 19. Рассчитайте динамику производительности в 2007 г. по сравнению с 2006 г., если: в 2006 г. – выпуск продукции составил 67 000 тыс. руб. а численность работников предприятия 120 чел. В2007 г. – выпуск увеличился на 12 %, а количество работников на предприятии увеличилось на 4 чел.

Задача 20. Библиотекарь Тюрин В.А. получает оклад в размере 8 300 руб., в марте 27 рабочих дней, в конце месяца он взял отпуск за свой счет на 11 дней.

Рассчитайте заработную плату за март, если за отличную работу ему назначена премия в размере 25 % от оклада.

Задача 21. Рассчитайте заработную плату главному бухгалтеру Петровой А.Ф. за отработанное время, если ее оклад составляет 24 500 руб. В ноябре 23 рабочих дня, 6 из которых она находилась в отпуске за собственный счет.

Задача 22. Рабочий Ивашков А.Д. в течение месяца по норме должен выпустить 550 ед.изд. Фактически им было выпущено 646 ед.изд. Его тарифная ставка составляет 210 руб. при норме выработке 10 ед.изд. за час. Рабочему начислена премия в размере 15 % за выполнение нормы и по 2 % за каждый процент перевыполнения нормы. Рассчитайте заработную плату Ивашкова А.Д. за месяц.

Задача 23. Рассчитайте себестоимость сравнимой продукции А, Б и всей продукции предприятия, если выпуск продукции в отчетном году составил: А- 650 т.ед., себестоимость 1 ед. – 78 руб., Б - 500 т.ед., себестоимость 1 ед. – 95 руб. Себестоимость единицы продукции в базовом периоде составила: А – 77 руб.; Б – 98 руб.

Задача 24. Рассчитайте затраты на 1 рубль товарной продукции в отчетном году по сравнению с базовым, если выпуск товарной продукции в отчетном году составляет 4300 т.руб., а полная себестоимость продукции 3700 т.руб. В базовом году затраты на 1 рубль товарной продукции составили 72 копейки. Сделайте вывод.

Задача 25. Рассчитайте смету производства и структуру себестоимости продукции на основе следующих данных:

<i>Показатели</i>	
Материальные затраты	1
Расходы на оплату труда	2
Отчисления на социальные нужды	?
Амортизация основных средств	60
Прочие расходы	34

Сделайте вывод.

Оценка «**отлично**» - по решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод

Оценка «**хорошо**» - по решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод

Оценка «**удовлетворительно**» - по решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод

Оценка «**неудовлетворительно**» - задача не решена полностью

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 01-04, ОК 07, ОК 12, ПК2.3, ПК 2.4

Примерные тестовые задания

по теме «Организация - основное звено экономики»

ЗАДАНИЕ 1.

Вставьте пропущенное слово. Если предпринимательству соответствует формула $D - T - D'$, то это... предпринимательство.

Вставьте пропущенное слово. Деятельность на свой страх и под своюимущественную ответственность с целью получения прибыли, называется.....

Выберите правильный ответ. Предприятия с поточным, партионным, единичным методом организации производства продукции относятся к классификации по:

- а) типу производства;
- б) отраслевой принадлежности;
- в) степени механизации;
- г) уровню специализации.

Вставьте пропущенные слова. Увеличение количества факторов производства, называется

Выберите правильный ответ. Структура предприятия предполагающая, что в каждом цехе осуществляется определенная часть производственного процесса, называется:

- а) технологическая структура;
- б) предметная структура;
- в) предметно-технологическая структура;

г) единичная структура.

Выберите правильный ответ. Цех, занимающийся переработкой отходов основного производства, называется:

- а) цех основного производства;
- б) цех вспомогательного производства;
- в) обслуживающие хозяйства;
- г) побочное хозяйство.

Восстановите последовательность этапов осуществления производственного процесса:

- а) рабочий прием;
- б) трудовое движение;
- в) операция.

Установите соответствие.

Производственное предпринимательство. А. Д – Т -Д/

Финансовое предпринимательство. Б. Д - Т--..П..- Т/- Д/

Коммерческой предпринимательство. В. Д - Д/

Установите соответствие.

Часть производственного процесса, осуществляемая одним исполнителем на определенном рабочем месте.

Представляет собой законченное целевое действие исполнителя.

Однократное перемещение рук, ног, корпуса тела.

Операция.

Б. Трудовое движение.

В. Рабочий прием.

Вставьте пропущенные слова. Производственный цикл включает время выполнения технологических, контрольных, время естественных процессов, а также время

ЗАДАНИЕ 2

Вставьте пропущенное слово. Если предпринимательству соответствует формула Д- Д/, то это ... предпринимательство.

Вставьте пропущенное слово. Лицо или объединения лиц, имеющие в своем

ведении или оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может вступать в имущественные сделки, быть истцом и ответчиком в суде, называются ...

Выберите правильный ответ. Предприятия с непрерывным и дискретным процессом организации производства относятся к классификации по:

- а) типу производства;
- б) отраслевой принадлежности;
- в) степени прерывности производства;
- г) уровню специализации.

Вставьте пропущенное слово. Улучшение использования факторов производства, называется . .

Выберите правильный ответ. Структура предприятия предполагающая, что каждый цех занимается производством определенного вида продукции, называется:

- а) технологическая структура;
- б) предметная структура;
- в) предметно-технологическая структура;
- г) единичная структура.

Цеха, оказывающие услуги цехам основного производства, называются:

- а) цех основного производства;
- б) цех вспомогательного производства;
- в) обслуживающие хозяйства;
- г) побочное хозяйство.

Выберите правильные ответы. Производственный цикл включает время на:

- а) технологические операции;
- б) документооборот;
- в) транспортные операции;
- г) сбытовые операции;
- д) контрольные операции;
- е) время естественных процессов;
- ж) время перерывов.

Установите соответствие.

Экстенсивный тип развития производства.

Интенсивный тип развития производства.

Интегральный тип развития производства

Подразумевает качественное улучшение факторов производства.

Б. Подразумевает одновременное количественное увеличение факторов производства и их качественное улучшение.

Подразумевает количественные влечения факторы производства.

Установите соответствие.

Коммерческая организация.

Некоммерческая организация.

А. Прибыль получать может, но это не является их главной целью.

Б. Ставит своей главной целью получение прибыли.

Установите соответствие.

1. Производственное предпринимательство. А. Д - Т - Д/

2. Финансовое предпринимательство. Б. Д - Т -.. П.. - Т/ - Д/

3. Коммерческой предпринимательство. В. Д - Д/

Ключ к тестовому заданию

№ вопроса	Ответ	«Стоимость» вопроса, баллов	№ вопроса	Ответ	«Стоимость» вопроса, баллов
Вариант 1			Вариант 2		
1	Коммерческое	8	1	Финансовое	8
2	Предпринимательской	8	2	Предпринимательская	8
3	а	4	3	в	4
4	Экстенсивный	8	4	Интенсивный	8

5	а	4	5	б	4
6	г	4	6	в	4
7	В, а, б	16	7	А, в, д, е, ж	16
8	1- Б, 2-В, 3- А	16	8	1-в, 2-а, 3-б	16
9	1-В, 2-Б, 3-А	16	9	1-б, 2-а	16
10	Транспортировку, время перерывов	16		1-б, 2-в, 3-а	16
	Итого:	100		Итого:	100

Примерные тестовые задания

По теме «Кадры организации и производительность труда».

Максимальное время выполнения задания 20 минут.

ЗАДАНИЕ 1

Выберите правильный ответ. Трудоспособная часть населения, обладая физическими и интеллектуальными возможностями, способна производить материальные блага, оказывать услуги, называется:

- а) персонал;
- б) трудовые ресурсы;
- в) рабочая сила;
- г) кадры организации.

Выберите правильный ответ. Рабочие, занятые обслуживанием оборудования и рабочих мест в производственных цехах, называются:

- а) руководители;
- б) обслуживающий персонал;
- в) вспомогательные рабочие;
- г) служащие.

Вставьте пропущенное слово. Численность кадров, включающая всех, кто находится на

рабочем месте, называется

Выберите правильный ответ. Количество изделий, операций, изготовленное в единицу рабочего времени одним работником в определенных организационно-технических условиях, называется:

- а) норма времени;
- б) норма выработки;
- в) норма обслуживания;
- г) норма численности.

Вставьте пропущенное слово. Метод изучения затрат оперативного времени путем наблюдения и измерения повторяющихся элементов, операций, называется

Вставьте пропущенное слово. Количество продукции (В), производимой в единицу рабочего времени (Т), называется

Выберите правильные ответы. Движение рабочей силы характеризуют:

Коэффициента текучести кадров.

Нормы обслуживания.

Процедура хронометража.

Коэффициент оборота по приему.

Выберите правильные ответы. По сложности структуры нормы труда подразделяются на:

- а) республиканские;
- б) укрупненные;
- в) нормы численности;
- г) дифференцированные;
- д) комплексные;
- е) временные.

Вставьте пропущенные слова. К этапам проведения фотографии рабочего дня относятся .

.Выберите правильный ответ. Предприятие изготавливает 350 тыс. ед.изд.. Численность ППП120 чел., в т.ч. 78 чел. основных рабочих, каждый из которых отработал в течении года 2 034 часа. Производительность труда в натуральном выражении составит:

- а) 2,2 изд.

- б) 1,4 изд.
- в) 2,0 изд.
- г) 2,4 изд.

ЗАДАНИЕ 2

Вставьте пропущенное слово. Работники занятые в производстве и егообслуживании, называются ...

Выберите правильный ответ. Работники, имеющие высшее или среднее специальное образование, называются:

- а) основные рабочие;
- б) служащие;
- в) руководители;
- г) специалисты.

Вставьте пропущенное слово. Численность кадров, отличается от явочной численности на величину работников, находящихся в простое, называется ...

Вставьте пропущенное слово. Установление конкретных объемов работ, которые должны быть выполнены в данных условиях за определенный период, называется...

Выберите правильный ответ. Метод изучения рабочего времени путем наблюдения и замер в его длительности в течение всего рабочего дня, называется:..

- а) нормирование;
- б) хронометраж;
- в) фотография рабочего времени;
- г) фотохронометраж.

Выберите правильный ответ. Эффективность (или результативность) труда в процессе производства продукции, называется:

- а) выработка;
- б) производительность труда;
- в) трудоемкость;
- г) норма обслуживания.

Вставьте пропущенные данные. Формула коэффициента постоянства кадров имеет вид ...

Выберите правильные ответы. По сроку действия нормы труда делятся на:

- а) нормы времени;
- б) разовые нормы;
- в) нормы штучного времени;
- г) сезонные нормы;
- д) временные нормы.

Вставьте пропущенные слова. К этапам проведения хронометража рабочего дня относятся ...

Ключ к тестовому заданию

№ вопроса	Ответ	«Стоимость» вопроса, баллов	№ вопроса	Ответ	«Стоимость» вопроса, баллов
Вариант 1			Вариант 2		
1	Б	4	1	Рабочие	8
2	В	4	2	Г	4
3	Явочная	8	3	Численность фактически	8
4	Б	4	4	Нормированное задание	8
5	Хронометраж	8	5	В	4
6	Выработка	8	6	Б	8
7	1,4	16	7	Ч прораб-х более года/среднеспис. численнос	20
8	Б,г,д	16	8	Б,г,д	20
9	Подготовка к наблюдению, наблюдение, обработка, анализ данных	16	9	Подготовка, хронометраж, обработка, анализ данных	20
10	2,2	16			
	Итого:	100		Итого:	100

Примерные тестовые задания

по теме «Цена и ценообразование»

ВАРИАНТ 1

Вставьте пропущенное слово. Сумма денег, за которую покупатель готов купить товар, а производитель - продать, называется

Выберите правильные ответы. Цены, по характеру обслуживаемого оборота делятся на:

- а) закупочные;
- б) свободные;
- в) регулируемые;
- г) розничные цены;
- д) цены на строительную продукцию;
- е) тарифы транспорта.

Выберите правильный ответ. Цены, устанавливаемые под контролем государства или определенных субъектов Федерации, называются:

- а) единые;
- б) регулируемые;
- в) поясные;
- г) закупочные.

Вставьте пропущенное слово. Расходы по доставке продукции несет покупатель, при цене . .

Установите соответствие.

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| а) оптовая цена предприятия | 1. Опт.сбыт.надбавка+ НДС |
| б) оптовая цена оптовой базы | 2. Торг.наценка +НДС |
| в) розничная цена | 3. Сп+Пр+НДС |

Вставьте пропущенное слово. Цена, действующая в пределах определенного периода времени, называется . .

Выберите правильный ответ. Цены, которые устанавливаются по соглашению сторон,

называются:

- а) регулируемые;
- б) закупочные;
- в) договорные;
- г) свободные.

Выберите правильный ответ. В настоящее время ставка НДС составляет от стоимости товара:

- а) 35%;
- б) 16%
- в) 18;
- г) 21 %.

Вставьте пропущенные слова. НДС, перечисляемый в бюджет, предприятия-изготовители рассчитывают следующим образом . . .

Выберите правильный ответ. Если затраты предприятия на производство и реализацию продукции-120 000 руб., прибыль - 20% от затрат, НДС уплаченный поставщикам - 16 000 руб., то сумма НДС, уплаченная в бюджет:

- а) 10920 руб.
- б) 8150 руб.
- в) 9920 руб.
- г) 6350 руб.

ВАРИАНТ 2

Вставьте пропущенное слово. Все расходы по доставке продукции оплачивает поставщик при формировании цены

Выберите правильные ответы. В зависимости от территории действия цены могут быть:

- а) единые и поясные;
- б) регулируемые и нерегулируемые;
- в) договорно-контрактные;
- г) закупочные.

Выберите правильный ответ. Цены, по которым производители сельскохозяйственной

продукции реализуют ее фирмам для дальнейшей переработки, называются:

- а) закупочные;
- б) свободные;
- в) регулируемые;
- г) розничные цены;
- д) цены на строительную продукцию;
- е) тарифы транспорта.

Вставьте пропущенное слово. Цены, по которым торговые организации реализуют продукцию населению, предприятиям, организациям называются . . .

Установите соответствие. Установите соответствие между элементами системы франкирования:

- а) цена франко-склад поставщика 1. Продавец включает расходы по доставке на станцию отправления
- б) цена франко-склад потребителя 2. Расходы по доставке оплачивает покупатель
- в) цена франко-станция отправления 3. Расходы по доставке оплачивает поставщик

Вставьте пропущенные слова. К косвенным налогом относятся

Выберите правильный ответ. В настоящее время ставка НДС на детские товары, продукты питания составляет от стоимости товара:

- а) 35%;
- б) 16%
- в) 18;
- г) 10 %.

Вставьте пропущенные слова. НДС, перечисляемый в бюджет посреднической организацией, рассчитывают следующим образом . . .

Вставьте пропущенные слова. Оптовая цена оптовой базы включает в себя

Выберите правильный ответ. Розничный товароборот предприятия за месяц по товарам со ставкой НДС 18% составил 2500 руб., сумма НДС, уплаченная поставщикам товаров - 190 тыс. руб., тогда сумма НДС, перечисляемая в бюджет:

- а) 400,25 т.р
- б) 191,36 т.р.

в) 381,36 т.р.

г) 400 т.р.

Ключ к тестовому заданию

№ вопроса	Ответ	«Стоимость» вопроса, баллов	№ вопроса	Ответ	«Стоимость» вопроса, баллов
Вариант 1			Вариант 2		
1	Цена	8	1	Франко-склад потребителя	8
2	А,г,д,е	16	2	А	4
3	Б	4	3	А	4
4	Франко-склад поставщика	8	4	Розничная	8
6	Сезонная	8	6	НДС, акцизы	16
8	В	4	8	Цена продажи с НДС/ цена	8
9	НДС полученный - НДС уплаченный	16	9	Оптовая цена предприятия + оптово-сбытовая наценка	16
10	Б	16		Б	16
	Итого:	100		Итого:	100

Примерные тестовые задания

по теме: «Прибыль и рентабельность»

ЗАДАНИЕ 1

Выберите правильные ответы. Укажите те доходы, которые относятся к операционным доходам.

- а) Проценты за использование банком денежных средств организации;
- б) Доходы по акциям коммерческого банка, принадлежащим организации;
- в) Возмещение причиненных убытков со стороны поставщика основных материалов.
- г) Доходы за предоставление прав, возникающих из патента на промышленный образец изделия А.

Продолжите предложение. Прибыль предприятия включает в себя

Выберите правильный ответ. Рентабельность продаж определяется по следующей формуле:

- а) $\text{Пр.} / \text{Сп} * 100 (\%)$;
- б) $\text{Пр.} / \text{Активы} * 100 (\%)$;
- в) $\text{Пр.} / \text{СК} * 100 (\%)$;
- г) $\text{Пр.} / \text{Vp} * 100 (\%)$.

ЗАДАНИЕ 2

Вставьте пропущенное слово. Размер прибыли с одного рубля затрат предприятия отражает показатель

Выберите правильный ответ. Прибыль после уплаты налогов называется:

- а) полная прибыль;
- б) чистая прибыль;
- в) распределенная прибыль;
- г) возможная прибыль.

Вставьте пропущенное слово. Доходы, связанные с реализацией основных средств, материальных ценностей; проценты к получению, проценты к уплате называются ...

Ключ к тестовому заданию

№ вопроса	Ответ	«Стоимость»	№ вопроса	Ответ	«Стоимость»	вопроса, баллов
-----------	-------	-------------	-----------	-------	-------------	-----------------

Вариант 1			Вариант 2		
1	Г, б	8	1	Рентабельность продукции	8
2	Прибыль от реализации продукции, основных средств, материалов, операционные и внереализационные	8	2	Б	4
3	А	4	3	Операционные доходы	8

Категории оценки теста

оценка *«отлично»* - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«хорошо»* - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«удовлетворительно»* - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка *«неудовлетворительно»* выставляется во всех остальных случаях

Примерная тематика докладов

Формируемые компетенции: ОК 01-04, ОК 07, ОК 12, ПК2.3, ПК 2.4

Развитие и роли малого-бизнеса в экономике России

Проблемы и тенденции развития акционерных обществ

Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг, эккаунтинг и их особенности

Определение эффективности капитальных вложений

Категории оценивания докладов

«отлично»

Докладчик владеет теорией вопроса, логично сформулировал основные пункты плана, материал изложен доступно, имеет примеры из практики. Текст презентации доступен для восприятия слушателем

«хорошо»

Докладчик владеет теорией вопроса, логично сформулировал основные пункты плана, материал изложен доступно, но не имеет примеры из

	практики. Текст презентации доступен для восприятия слушателем
«удовлетворительно»	Докладчик слабо владеет теорией вопроса, не логично сформулировал основные пункты плана, материал изложен не доступно, не имеет примеры из практики. Текст презентации доступен для восприятия слушателем
«неудовлетворительно»	Докладчик слабо не владеет теорией вопроса, не логично сформулировал основные пункты плана, материал не изложен доступно, не имеет примеры из практики. Текст презентации плохо доступен для восприятия слушателем

Примерная тематика рефератов

Формируемые компетенции: ОК 01-04, ОК 07, ОК 12, ПК2.3, ПК 2.4

- Виды предпринимательства и их развитие
- Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом
- Бизнес - план как основа внутрифирменного планирования, предприятия
- Логистика и её роль в выполнении производственной программы
- Виды аренды: лизинг, хайринг, рентинг и др.

Категории оценивания рефератов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 01-04, ОК 07, ОК 12, ПК2.3, ПК 2.4

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме экзамена.

Примерные задания для экзаменуемого

1.ТЕСТЫ:

1.1 Величина прибыли от реализации продукции и услуг не может зависит от этого показателя

- а) объема продаж;
- б) производительности труда;
- в) структуры товарной продукции;
- г) цены реализации;
- д) себестоимости продукции.

1.2 Для характеристики движения рабочей силы рассчитывают и анализируют динамику такого коэффициента, как

- а) обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами;
- б) обеспеченность рабочих основными фондами;
- в) среднечасовую выработку; г) коэффициент ликвидности персонала;
- д) коэффициент оборота по выбытию.

1.3 Оценка достигнутых результатов и выявление резервов повышения эффективности деятельности предприятия является

- а) задачей анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- б) целью анализа;
- в) принципом анализа;
- г) функцией управления в анализе;
- д) предметом исследования в анализе.

1.4 ... увеличения эффективности производства состоит в наиболее полном и рациональном использовании все возрастающего потенциала производства при минимальных затратах на единицу продукции. Начни предложение

- а) экономическая сущность резервов;
- б) производственная стадия;
- в) задача;

- г) способ факторного анализа;
- д) нейтрализация влияния стоимостного фактора.

1.5 Фондоотдача - это

- а) отношение фонда рабочего времени к выпуску продукции;
- б) отношение прибыли к стоимости основных фондов;
- в) произведение числа оборудования на стоимость единицы оборудования;
- г) отношение стоимости товарной продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
- д) отношение стоимости основных фондов к реализации.

2.1 Фондоемкость – это

- а) отношение прибыли к стоимости оборотного фонда;
- б) отношение реализации к стоимости основного фонда;
- в) отношение стоимости основных фондов к рентабельности предприятия;
- г) отношение стоимости основных производственных фондов к стоимости товарной продукции.
- д) нет правильного ответа

2.2 Назвать показатели, которые показывают существенные особенности и свойства изучаемых объектов

- а) количественные;
- б) результативные;
- в) факторные;
- г) абсолютные;
- д) качественные.

2.3 Под экономическими резервами понимают

- а) ресурсы капитала;
- б) запасы ресурсов, необходимые для бесперебойной работы предприятия, а так же возможности повышения эффективности производства
- в) от латинского «сохранить запас»;
- г) возможности повышения эффективности производства;

д) русское «запасы ресурсов, материалов и сырья».

2.4 Трудоемкость - это

- а) затраты на весь объем изготовленной продукции;
- б) общий фонд рабочего времени;
- в) отношение выпуска продукции к общему фонду рабочего времени;
- г) произведение затрат рабочего времени на единицу выпуска продукции;
- д) затраты рабочего времени на единицу или весь объем изготовленной продукции.

2.5. Анализ производительности труда и ФЗП предполагает, что:

- а) Темпы роста производительности труда должны расти одновременно с темпами роста зарплаты.
- б) Темпы роста производительности труда должны расти быстрее, чем темпы роста зарплаты.
- в) данные пропорции различны на разных предприятиях.
- г) темп роста выручки должны быть больше темпа роста заработной платы
- д) темп роста зарплаты должны быть больше темпа роста производительности труда И т. д

2.ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Характеристика организационно -правовых форм предприятий.
2. Организационная и управленческая структура крупного холдинга.
3. Характеристика основных средств, классификация, оценка и амортизация основных средств.
4. Характеристика движения основных средств: документы, формулы. Характеристика технического состояния основных средств. Капитальные вложения, модернизация и другие пути увеличения первоначальной стоимости.
5. Показатели использования основных средств. Резервы эффективного использования основных средств.
6. Производственное оборудование: наличие, показатели использования.
7. Производственная мощность предприятия, цеха. Ее виды, формулы для расчета.
8. Нематериальные активы: понятие, виды, оценка, документы. Показатели по проектной деятельности.
9. Инвестиционная политика предприятия.
10. Оборотные средства: сущность, виды, нормирование.

11. Оборотные средства: показатели использования и резервы.
12. Характеристика трудовых ресурсов, классификация работников, показатели движения.
13. Фонды рабочего времени, показатели использования фондов. Производительность труда. Резервы повышения производительности труда
14. Заработная плата: сущность, виды, системы и формы. Особенности оплаты труда на железнодорожном транспорте.
15. Логистика как наука и вид практической деятельности. Материальные и информационные потоки.

3.ЗАДАЧИ:

1- Объем произведенной на предприятии за год продукции составил 200 тыс. т. Рассчитайте показатели производительности труда (на одного производственного (основного) рабочего, на одного рабочего и на одного работника, трудоемкость технологическую, производственную и полную), основываясь на данных, представленных в таблице.

Категория	Численность, чел.	Годовой фонд рабочего времени одного работника, ч
Рабочие, в т.ч.:		
основные	100	1712
вспомогательные	50	1768
Руководители	15	1701
Специалисты	10	1701
Служащие	5	1768

2-Рассчитайте оборачиваемость оборотных средств (длительность оборота) и коэффициент оборачиваемости за год, используя следующие данные:

Остатки оборотных средств		Объем реализованной продукции	
Дата	Сумма, тыс. руб	Квартал	Сумма, тыс. руб.
на 01.01 2016 г.	2 500	I	3 000
01.04.16	2 600	II	3 500
01.06.16	2 400	III	2 900

01.10.16	2 400	IV	3 100
1 января 2017 г.	2 500		

3-Дороге на предстоящий год план перевозки грузов установлен в размере 450 млн.т. при средней их дальности 210 км и план перевозок пассажиров- 350 млн. чел. при средней дальности поездки 50 км. Численность работников, занятых на перевозках – 110 тыс.чел. На будущий год по плану перевозки грузов намечено увеличение на 20 млн.т., а пассажиров на 15 млн.чел. Дальность перевозок грузов запланирована без изменения, а пассажиров- снижается на 5 км. Контингент работников, занятых на перевозках в будущем году не намечено изменять.

Определите производительность труда работников, занятых на перевозках грузов и пассажиров в отчетном и будущем году (прогнозный показатель), а также степень ее роста или снижения.

И т.д.

Условия выполнения задания:

Максимальное время выполнения задания 60 мин.

Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо»- теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «МАРКЕТИНГ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Маркетинг» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме контрольной работы.

Итогом экзамена является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

- составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- использовать изученные прикладные программные средства для бизнес-планирования;
- использовать вычислительную технику для обработки плановой информации;
- формулировать цели создания конкретного собственного дела;
- разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений;
- обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;
- рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги);
- рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;
- разрабатывать финансовый план предприятия;
- использовать информационные технологии в плановой работе;
- оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- структуру и функции бизнес-планов;
- требования инвесторов к разработке бизнес-планов;
- методику бизнес-планирования;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия;
- предпосылки создания собственного дела;
- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы;
- этапы создания собственного дела;

- направления и методы исследования предпринимательской среды при создании собственного дела;
- принципы принятия и обоснования управленческих решений;
- отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии;
- социально-экономическую сущность предпринимательства;
- функции предпринимателя, реализуемые при создании собственного дела;
- особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы.

Обладать компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу; - использовать изученные прикладные программные средства для бизнес-планирования; - использовать вычислительную технику для обработки плановой информации; - формулировать цели создания конкретного собственного дела; - разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений; - обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела; - рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги); - рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного 	<p>Задания к изучаемой теме; Работа с учебной литературой; Работа с ресурсами интернета; Электронное тестирование; Внеаудиторная самостоятельная работа; Зачетная работа.</p>

<p>собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать финансовый план предприятия; - использовать информационные технологии в плановой работе; - оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности 	
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и функции бизнес-планов; - требования инвесторов к разработке бизнес-планов; - методику бизнес-планирования; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия; - предпосылки создания собственного дела; - структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы; - этапы создания собственного дела; - направления и методы исследования предпринимательской среды при создании собственного дела; - принципы принятия и обоснования управленческих решений; - отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии; - социально-экономическую сущность предпринимательства; - функции предпринимателя, реализуемые при создании собственного дела; - особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы 	<p>Задания к изучаемой теме; Работа с учебной литературой; Работа с ресурсами интернета; Электронное тестирование; Внеаудиторная самостоятельная работа; Зачетная работа.</p>

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Используемые в Оценочных материалах, их краткая характеристика и представление оценочного средства.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС УД
1	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов.
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам.
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.	Комплект тестовых заданий.
4	Экзамен	Оценочное средство, которое может быть использовано для оценки уровня сформированности компетенций по дисциплине	Комплект вопросов для экзамена

Критерии оценки

а) экзамен (пример)

Оценка	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
-----------------------	---

б) рефератов, докладов, сообщений (пример)

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценивания</i>
«отлично»	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы.
«хорошо»	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих
«удовлетворительно»	Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.
«неудовлетворительно»	Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как

в) ответа студента на коллоквиуме (пример)

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
---------------	------------------------

«отлично»	Студент полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую терминологию и символику; продемонстрировал сформированность и устойчивость полученных знаний. Возможны одна-две неточности при ответе на дополнительные вопросы, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	Ответ студента имеет один из недостатков: в изложении вопроса допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, не исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении дополнительных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	Студент неполно раскрыл содержание вопроса, но показал общее понимание материала и продемонстрировал умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имеет затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании математической терминологии и исправил их после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
«неудовлетворительно»	Студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала по дисциплине или не смог ответить ни на один из дополнительных вопросов по изучаемому материалу.

г) критерии оценки теста

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он ответил правильно на и более ___% вопросов теста;
- оценка «незачтено» выставляется студенту, если он ответил правильно менее чем на ___% вопросов теста.

ТЕСТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

- 1.. Бизнес — это;
 - 1) любое занятие, дело, приносящее доход;
 - 2) совокупность отношений между всеми его участниками, образующими команду единомышленников с целью получения дохода, прибыли, развития фирмы, предприятия, организации;
 - 3) приносящая доход деятельность граждан, имеющих собственность
 - 4) верно 1 и 2;
 - 5) верно 2 и 3;
 - 6) верны все варианты ответа;
2. Кто выступает в виде участников бизнеса;(несколько вариантов ответа)
 - 1) работники, осуществляющие трудовую деятельность;
 - 2) предприятия;
 - 3) предприниматели;
 - 4) обычные люди;

3. Бизнес как система представляет собой явление, наделенное четырьмя свойствами, какими:
 - 1) целесообразностью, целостностью, противоречивостью и активностью;
 - 2) целесообразностью, объективностью, противоречивостью и активностью;
 - 3) целесообразностью, правдивостью, противоречивостью и активностью;
 - 4) целесообразностью, решительностью, противоречивостью и активностью;
4. В 1980-е гг. наблюдался бум предпринимательства, в основе которого лежали многие причины, в том числе:
 - 1) вступление мировой экономики в очередной этап НТР;
 - 2) высокая степень ориентации на нововведения;
 - 3) обострение конкурентной борьбы;
 - 4) повышение уровня образования кадров;
5. Интрапренеры — это:
 - 1) это предприниматели, добившиеся успеха;
 - 2) это новаторы, добившиеся реализации своих новаторских идей;
 - 3) бизнесмены потерпевшие неудачу;
6. Основной чертой интрапренерства являются:
 - 1) высокая степень ориентации на нововведения;
 - 2) высокие показатели;
 - 3) низкая рентабельность;
 - 4) стабильность государственной и социальной политики;
7. Считается, что отрицательное воздействие на развитие предпринимательской деятельности оказывают следующие факторы:
 - 1) высокие налоговые ставки;
 - 2) психология исключительности;
 - 3) низкая норма накопления;
 - 4) все варианты верны;
8. Как по другому называют бизнес-планирование:
 - 1) предпринимательское планирование;
 - 2) коммерческое планирование;
 - 3) деловое планирование;
 - 4) индивидуальное планирование;
9. Бизнес-планирование — это:
 - 1) самостоятельный вид плановой деятельности, которая непосредственно связана с предпринимательством;
 - 2) самостоятельный вид деятельности, которая непосредственно связана с предпринимательством;
 - 3) самораскрытие для себя чего-то нового, которое непосредственно связано с предпринимательством;
10. Какое формальное планирование, безусловно, требует усилий?
 - 1) экономическая информация (прогноз процентных ставок, прогноз темпов инфляции и т. д.);
 - 2) заставляет руководителей мыслить перспективно;
 - 3) политическая информация и т. Д.;
11. Расположите в порядке убывания основные стадии процесса бизнес — планирования:
 - 1) подготовительную стадию;
 - 2) стадию реализации бизнес-плана.
 - 3) стадию разработки бизнес-плана;
 - 4) стадию продвижения бизнес-плана на рынок интеллектуальной собственности;
12. Презентация бизнес-плана — это:
 - 1) краткое изложение основных положений бизнес-плана на переговорах с инвесторами и потенциальными партнерами

- 2) это процедура аудита бизнес-плана с внешними инвесторами проводящие по определенной схеме;
- 3) это начало переговоров с потенциальными инвесторами и партнерами по реализации бизнес — проекта.
13. Сколько этапов включает процедура аудита бизнес — плана;
- 1) 3
 - 2) 6
 - 3) 5
 - 4) 9
14. Что означает реализовать бизнес-план;
- 1) означает определение логической последовательности событий в рабочих задачах;
 - 2) означает подготовку бюджета реализации и потоков средств, которые обеспечат финансирование бизнес-плана;
 - 3) означает выполнить все рабочие задачи в фирме и вне ее, необходимые для того, чтобы перевести деловой проект из
14. Целесообразность означает;
- 1) что бизнес любому элементу внутри него придает рациональную направленность на объединяющее эти элементы начало — получение дохода, прибыли;
 - 2) что бизнес — явление социальное, тесно связанное с социальными системами, деятельностью людей;
 - 3) что бизнес должен состоять из противоречий, так как они — источник любого развития;
15. Противоречивость означает;
- 1) что бизнес любому элементу внутри него придает рациональную направленность на объединяющее эти элементы начало — получение дохода, прибыли;
 - 2) что бизнес — явление социальное, тесно связанное с социальными системами, деятельностью людей;
 - 3) что бизнес должен состоять из противоречий, так как они — источник любого развития;
16. Активность означает;
- 1) что бизнес любому элементу внутри него придает рациональную направленность на объединяющее эти элементы начало — получение дохода, прибыли;
 - 2) что бизнес — явление социальное, тесно связанное с социальными системами, деятельностью людей;
 - 3) что бизнес должен состоять из противоречий, так как они — источник любого развития;
17. Что собой представляет финансовое планирование;
- 1) помогает, провести анализ экономического состояния предприятия на данный момент времени или обосновать реальность достижения его целей в будущем
 - 2) может быть использован Вами как эффективный инструмент самоорганизации и контроля;
 - 3) контроль финансов вашего проекта;
18. Основные стратегические задачи любого, в том числе и Вашего, бизнеса можно сформулировать;
- 1) узнать, чего хотят Ваши потребители;
 - 2) получить прибыль;
 - 3) удовлетворить их потребности;
19. В принципе существует три способа решения задачи постановки бухгалтерского учёта — это;
- 1) за это возьмётся Вы сами ;
 - 2) за это возьмётся штатный бухгалтер;
 - 3) это выполнит внештатный бухгалтер, работающий по договору;
 - 4) Вы поручите эту работу какой-либо из фирм, оказывающих специализированные бухгалтерские услуги.

20. Отчёт о прибылях и убытках, или отчёт о финансовых результатах позволяет;
- 1) показать насколько эффективно (прибыльно или убыточно) работает хозяйственная система предприятия в течение определённого периода.
 - 2) основывается на информации, получена из отчёта о результатах и анализа движения денежных средств;
 - 3) продемонстрировать, насколько хорошо предприятие управляет своими денежными средствами (находящимися как на счетах в банке, так и в кассе) для обеспечения ликвидности;
 - 4) позволяет ежемесячно сопоставлять фактические результаты хозяйственной деятельности предприятия с запланированными;
21. Отчёт о движении денежных средств призван;
- 1) показать насколько эффективно (прибыльно или убыточно) работает хозяйственная система предприятия в течение определённого периода.
 - 2) основывается на информации, получена из отчёта о результатах и анализа движения денежных средств;
 - 3) продемонстрировать, насколько хорошо предприятие управляет своими денежными средствами (находящимися как на счетах в банке, так и в кассе) для обеспечения ликвидности;
 - 4) позволяет ежемесячно сопоставлять фактические результаты хозяйственной деятельности предприятия с запланированными;
22. Анализ безубыточности позволяет
- 1) показать насколько эффективно (прибыльно или убыточно) работает хозяйственная система предприятия в течение определённого периода.
 - 2) основывается на информации, получена из отчёта о результатах и анализа движения денежных средств;
 - 3) продемонстрировать, насколько хорошо предприятие управляет своими денежными средствами (находящимися как на счетах в банке, так и в кассе) для обеспечения ликвидности;
 - 4) позволяет ежемесячно сопоставлять фактические результаты хозяйственной деятельности предприятия с запланированными;
23. Анализ отклонений позволяет
- 1) показать насколько эффективно (прибыльно или убыточно) работает хозяйственная система предприятия в течение определённого периода.
 - 2) основывается на информации, получена из отчёта о результатах и анализа движения денежных средств;
 - 3) продемонстрировать, насколько хорошо предприятие управляет своими денежными средствами (находящимися как на счетах в банке, так и в кассе) для обеспечения ликвидности;
 - 4) позволяет ежемесячно сопоставлять фактические результаты хозяйственной деятельности предприятия с запланированными;
24. Под основными производственными средствами и оборудованием понимаются;
- 1) рабочие и силовые машины;
 - 2) материально-вещественные ценности предприятия;
 - 3) измерительные и регулирующие приборы и оборудование;
25. Для чего составляется балансовый отчёт предприятия;
- 1) для контроля за ресурсами;
 - 2) для отчёта сравнение с отчётами предыдущих периодов;
 - 3) чтобы показать, в каком соотношении находятся его активы, пассивы и акционерный капитал компании в данный момент времени;
26. «Оборотный капитал» включают;
- 1) денежные средства предприятия, а также активы, которые в течение следующего года будут или, в случае необходимости, могут быть превращены в денежные средства;

- 2) активы, принадлежащие предприятию на правах собственности, которые в течение длительного времени используются для производства продукции, её хранения, транспортировки и реализации;
 - 3) произведённые в отчётном периоде»Авансовые платежи» предприятия за товары и услуги, которые будут получены в будущем, «Расходы будущих периодов»;
27. «Основному капиталу» относятся;
- 1) денежные средства предприятия, а также активы, которые в течение следующего года будут или, в случае необходимости, могут быть превращены в денежные средства;
 - 2) активы, принадлежащие предприятию на правах собственности, которые в течение длительного времени используются для производства продукции, её хранения, транспортировки и реализации;
 - 3) произведённые в отчётном периоде «Авансовые платежи» предприятия за товары и услуги, которые будут получены в будущем, «Расходы будущих периодов»

Примерные темы докладов

1. Планирование, понятие, роль и значение в рыночной экономике. Функции планирования.
2. Бизнес как объект планирования.
3. Методология и организация планирования бизнеса.
4. Система планов на предприятии. Текущие и оперативные планы
5. Стратегический план бизнеса.
6. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.
7. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
8. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
9. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
10. Раздел бизнес-плана. Резюме.
11. Сущность планируемого товара, его конкурентоспособность.
12. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
13. Определение цены продукции, ее применение в планировании бизнеса.
14. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
15. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
16. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
17. Система целей бизнеса, структуризация целей.
18. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом.
19. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
20. Методы анализа рисков. Анализ чувствительности
21. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
22. Реализация продукции. Определение плана продаж.
23. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.
24. Стратегия финансирования предприятия, сущность и содержание.
25. Инвестиции: понятие, виды, источники.
26. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
27. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
28. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, итогом которого является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

различать основные понятия в области предпринимательства и свободно оперировать ими;

оценивать сущность правовых явлений в области– предпринимательства; производить сравнительный анализ различных организационно-правовых форм предпринимательства по различным критериям;

составлять образцы проектов правовых документов (учредительных договоров, уставов и т.д.), необходимых для регистрации предпринимательской деятельности;

разрабатывать бизнес-план в сфере будущей предпринимательской деятельности;

представлять бизнес-план в условиях «публичной защиты»;

составлять протоколы, хозяйственные договоры, иски, заявления и другие виды нормативно-документационного обеспечения предпринимательской деятельности;

оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;

вести дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности;

обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств;

определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения;

-анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения;

анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок

и знаний:

типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;

порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;

перечень и полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности;

критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела;

основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю;

понятие бизнес-плана;

виды и типы бизнес-планирования;

типовую структуру бизнес-плана;

последовательность действий при бизнес-планировании;

понятие экономической рентабельности и способы ее расчета.

правила эффективного публичного выступления;

перечень и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей;

виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности;

особенности нормативного обеспечения в сфере внешнеэкономической деятельности предпринимателя;

законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей;

способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.

особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.

требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд

сформированность компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере:

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов

- ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
- ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
- ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
- ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
- ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
- ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
- Этап формирования компетенции – промежуточный

Результаты обучения	Показатели оценки результатов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
<p>У1 различать основные понятия в области предпринимательства и свободно оперировать ими;</p> <p>З1 типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;</p>	<p>Изложение концепций трактовки предпринимательства с юридической и экономической точек зрения, указание признаков предпринимательства, характеристика функций предпринимательства</p>	<p>ОК 01-ОК 05</p>
<p>У2 оценивать сущность правовых явлений в области– предпринимательства; производить сравнительный анализ различных организационно-правовых форм предпринимательства по различным критериям;</p> <p>З2 порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;</p> <p>З3 перечень и полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в</p>	<p>Характеристика организационно-правовых форм предпринимательства, изложение порядка и регламентов государственной регистрации предпринимательской деятельности, характеристика этапов лицензирования предпринимательской деятельности, описание методов государственного регулирования и форм государственного контроля предпринимательской деятельности. Указание методов расчета предпринимательского риска, особенностей режимов</p>	<p>ОК 01-ОК 05</p>

Результаты обучения	Показатели оценки результатов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
сфере предпринимательской деятельности;	налогообложения. Изложение форм поддержки предпринимательства.	
У3 составлять образцы проектов правовых документов (учредительных договоров, уставов и т.д.), необходимых для регистрации предпринимательской деятельности; 34 критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела; 35 основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю;	Осведомленность о порядке создания, предоставление необходимого пакета документов для создания хозяйствующего субъекта в соответствующий регистрирующий орган.	ОК 05, ОК 09-ОК 11
У4 разрабатывать бизнес-план в сфере будущей предпринимательской деятельности; У5 представлять бизнес-план в условиях «публичной защиты»; 36 понятие бизнес-плана; 37 виды и типы бизнес-планирования; 38 типовую структуру бизнес-плана; 39 последовательность действий при бизнес-планировании;	Понимание целей и задач бизнес-плана, обоснование структуры бизнес-плана, характеристика каждого раздела бизнес-плана.	ОК 10, ОК 11, ПК 3.1
У6 составлять протоколы,	Формирование	ОК 10, ОК 11, ПК

Результаты обучения	Показатели оценки результатов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
<p>хозяйственные договоры, исковые заявления и другие виды нормативно-документационного обеспечения предпринимательской деятельности;</p> <p>У7 оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;</p> <p>310 понятие экономической рентабельности и способы ее расчета.</p>	<p>документационного обеспечения предпринимательской деятельности и заполнения форм финансовой отчетности</p>	<p>3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.3</p>
<p>У8 вести дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности;</p> <p>311 правила эффективного публичного выступления;</p>	<p>Ведение дискуссий и переговоров по проблемам предпринимательской деятельности;</p>	<p>ОК 05, ОК 09-ОК 11</p>
<p>У9 взаимодействовать с людьми при разрешении проблем предпринимательской деятельности;</p> <p>312 перечень и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей;</p> <p>313 виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>314 особенности нормативного обеспечения в сфере</p>	<p>Взаимодействие с людьми при разрешении проблем предпринимательской деятельности; планирования контроля совместной деятельности групп</p>	<p>ОК 04, ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 2.1</p>

Результаты обучения	Показатели оценки результатов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
<p>внешнеэкономической деятельности предпринимателя;</p> <p>315 законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей;</p>		
<p>У10 определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения;</p> <p>У11 -анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения;</p> <p>У12анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок</p> <p>316способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.</p> <p>317 особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>318 требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Правовое понимание особенностей профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности.</p> <p>Профессиональная подготовленность в определении требований и особенностей содержания договора о поставке для государственных и муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p>ОК 09-ОК 11, ПК 1.5, ПК 3.5, ПК 4.4</p>

В результате освоенных знаний и умений развиваются компетенции

Результаты обучения	Показатели оценки результата
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Владеет разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>Использует специальные методы и способы решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей.</p> <p>Разрабатывает вариативные алгоритмы решения профессиональных задач деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Выбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач.</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала.</p> <p>Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует.</p> <p>Владеет способами систематизации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Проводит объективный анализ качества результатов собственной деятельности и указывает субъективное значение результатов деятельности.</p> <p>Принимает управленческие решения по совершенствованию собственной деятельности.</p> <p>Организует собственное профессиональное развитие и самообразование в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации и развития карьеры.</p> <p>Занимается самообразованием для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе</p>	<p>Обучает членов группы (команды) рациональным приемам по</p>

Результаты обучения	Показатели оценки результата
и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта.</p> <p>Распределяет объем работы среди участников коллективного проекта.</p> <p>Справляется с кризисами взаимодействия совместно с членами группы (команды).</p> <p>Проводит объективный анализ и указывает субъективное значение результатов деятельности.</p> <p>Использует вербальные и невербальные способы эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами.</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.</p> <p>Соблюдает нормы публичной речи и регламент.</p> <p>Самостоятельно выбирает стиль монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.</p> <p>Создает продукт письменной коммуникации определенной структуры на государственном языке Российской Федерации.</p> <p>Самостоятельно выбирает стиль (жанр) письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации в зависимости от цели, содержания и адресата.</p>
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Планирует информационный поиск.</p> <p>Принимает решение о завершении (продолжении) информационного поиска на основе оценки достоверности (противоречивости) полученной информации для решения профессиональных задач.</p> <p>Осуществляет обмен информации с использованием</p>

Результаты обучения	Показатели оценки результата
	<p>современного оборудования и программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействия.</p> <p>Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Изучает нормативно-правовую документацию в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации.</p> <p>Применяет необходимый лексический и грамматический минимум для чтения и перевода иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Владеет современной научной и профессиональной терминологией, самостоятельно совершенствует устную и письменную речь и пополняет словарный запас.</p> <p>Владеет навыками технического перевода текста, понимает содержание инструкций и графической документации на иностранном языке в области профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Определяет успешные стратегии решения проблемы, разбивает поставленную цель на задачи.</p> <p>Разрабатывает альтернативные решения проблемы.</p> <p>Самостоятельно организует собственные приемы обучения в рамках предпринимательской деятельности.</p> <p>Разрабатывает и презентует бизнес-план в области своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Правильность и обоснованность потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>Полнота и точность анализа информации о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;</p> <p>Аргументированность выводов по результатам анализа.</p> <p>Полнота и точность описания объекта закупки и правильность обоснования начальной (максимальной) цены закупки;</p> <p>Полнота и правильность проведения анализа эффективности</p>

Результаты обучения	Показатели оценки результата
	осуществления государственных (муниципальных) закупок
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	Правильность определения налоговой базы по налогам и базы начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; правильность применения налоговых льгот по налогам и необлагаемых выплат при начислении страховых взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе управления финансовыми ресурсами организации; рациональность выбора источников финансирования деятельности организации; полнота и точность анализа финансовых результатов деятельности организации; правильность определения цены капитала организации, обоснованность оценки эффективности использования отдельных его элементов; точность и полнота определения потребности в оборотных средствах, обоснованность разработанных мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств; соблюдение принципов формирования инвестиционной политики организации и разработки инвестиционных проектов, полнота и точность анализа эффективности инвестиционных проектов; обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) финансовых рисков; результативность использования информационных технологий в процессе управления финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций; обоснованность выбора форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) финансовых рисков; результативность использования информационных технологий в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности

Результаты обучения	Показатели оценки результата
	организации.
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления внешних финансовых взаимоотношений; обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) финансовых рисков; правильность выбора форм безналичных расчетов; обоснованность необходимости использования кредитных ресурсов, полнота и правильность составления технико-экономического обоснования кредита; рациональность выбора вариантов условий страхования; результативность использования информационных технологий в процессе осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд	Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления закупочной деятельности; Рациональность применения закупочных процедур для обеспечения организации востребованными предметами и средствами труда
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; полнота и правильность оформления результатов проведенных контрольных процедур.
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд. Полнота и правильность составления необходимой документации для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении программы дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) общих и профессиональных компетенций: ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который выставляется при условии выполнения практических работ, выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала учебной дисциплины, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- выполнение практических заданий,
- написание докладов/рефератов.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Преподаватель проверяет правильность выполнения работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения по дисциплине

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (тема/компетенции)		Наименование оценочного средства
1	Текущий контроль	Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности	У1, З1, ОК 01, ОК 02, ОК 03	Устный опрос тестирование, самостоятельная работа
2	Текущий контроль	Тема 2. История российского предпринимательства	З1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05,	Письменный опрос практическое занятие

3	Текущий контроль	Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса.	У2, 32, 33, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Устный опрос практическое занятие самостоятельная работа
4	Текущий контроль	Тема 4. Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия.	У3, 34, 35, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Устный опрос самостоятельная работа
5	Текущий контроль	Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.	33, 313, 315, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10	Устный опрос; практическое занятие самостоятельная работа
6	Текущий контроль	Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	У6, У7, У10-12, 310, 316-18, ОК 10, ОК 11, ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4	Тестирование, практическое занятие
7	Текущий контроль	Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	У6, У7, 310, ОК 10, ОК 11 ПК 3.4	Устный опрос, практическое занятие самостоятельная работа
8	Текущий контроль	Тема 8. Риски предпринимательской деятельности	У9, 312-315, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1	Письменный опрос, тестирование, практическое занятие
9	Текущий контроль	Тема 9. Система	315, ОК 10,	Устный опрос, тестирование,

		налогообложения предпринимательской деятельности	ОК 11, ПК 2.1	практическое занятие
10	Текущий контроль	Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	У4, У5, 36-39, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1	Письменный опрос, самостоятельная работа
11	Промежуточный контроль	Все разделы учебной дисциплины.	У1-У12, 31-318, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.1, ПК 3.1, ПК 4.5	Дифференцированный зачет

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине

2.1. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для текущего контроля знаний

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11, ПК 1.5,

ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4

Устный или письменный опрос

Тема: Содержание и типология предпринимательской деятельности

1. Что такое предпринимательство?
2. Сущность функций и принципов предпринимательства.
3. Перечислите условия предпринимательской деятельности.
4. Общеэкономическая функция предпринимательства.
5. Предпринимательство как явление и как процесс.
6. Организаторская функция предпринимательства.
7. Социальная функция предпринимательства.
8. Принципы предпринимательства?

Тема: История российского предпринимательства

1. Охарактеризуйте основные направления предпринимательской деятельности в конце IX – XV вв.
2. Предпринимательская деятельность во второй половине XV-XVII вв.
3. Эпоха Петра – как стремительное развитие промышленного предпринимательства.
4. Развитие предпринимательства в период XIX- XX вв.
5. Сущность политики «военного коммунизма».
6. Годы НЭПа – как оживление предпринимательской деятельности.?
7. Механизм образования предпринимательских структур в постсоветский период.
8. Дайте определение теневой экономике.

Тема: Концепция и родовые признаки бизнеса.

1. Что включает в себя система бизнеса?
2. Раскройте позитивную концепцию бизнеса.

3. Раскройте критическую концепцию бизнеса.
4. Раскройте прагматическую концепцию бизнеса.
5. Назовите родовые признаки бизнеса.

Тема: Виды предпринимательской деятельности.

1. Дайте определение производственного предпринимательства
2. Дайте определение коммерческого (торгового) предпринимательства
3. Дайте определение финансового предпринимательства

Тема: Правовое обеспечение предпринимательской деятельности

1. В каких организационно-правовых формах может осуществляться предпринимательская деятельность?
2. Дайте характеристику корпоративных коммерческих организаций.
3. Охарактеризуйте формы предпринимательского сотрудничества.
4. Укажите порядок регистрации предпринимательской деятельности
5. Охарактеризуйте процедуры переоформления, приостановления и возобновления действия лицензии.
6. Обоснуйте формы государственного регулирования предпринимательской деятельности

Тема: Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями

1. Понятие сделки и договора. Виды договоров, наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности.
2. Кредитование малого бизнеса.
3. Порядок заключения договоров в письменной форме. Оферта. Заключение договора путем направления оферты и ее акцепта.
4. Документы, оформляемые в связи с заключением и исполнением договора.

Тема: Риски предпринимательской деятельности

1. Назовите элементы риска в рыночной экономике.
2. Дайте определение предпринимательскому риску.
3. Кратко охарактеризуйте виды потерь.
4. Перечислите наиболее распространенные подвиды предпринимательского риска.

Тема: Система налогообложения предпринимательской деятельности

1. Раскройте определение «налоги»
2. Перечислите функции налогов
3. Назовите виды налогов
4. Регулирующая функция налогов
5. Функции налогового учета

Тема: Бизнес-планирование предпринимательской деятельности

1. Типовая структура бизнес-плана.
2. Титульная страница бизнес-плана. Резюме проекта.
3. Характеристика основных разделов бизнес-плана.

Критерии оценивания устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применить знания на практике; может установить связь между изученным и изучаемым материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» ставится в том случае, если отвечающий показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение величин, их единиц и способов измерения, но при ответе допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может исправить их самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если отвечающий правильно понимает сущность изучаемого материала, явления и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала; умеет применять полученные знания в простых ситуациях с использованием алгоритма, но затрудняется решать задачи, если это требует усложнения работы; допустил не более одной грубой ошибки или двух 12 недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибок, не более 2-3-х негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, допустил 4-5 недочетов.

Оценка «2» ставится, если отвечающий не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо при оценке «3».

Критерии оценивания письменных опросов

Оценка «5» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка «4» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «2» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Примерный перечень практических задач по темам дисциплины

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11, ПК 1.5,

ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4

Задача 1. Иванов И.И., зарегистрированный как ПБОЮЛ, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

Задача 2 При заключении коллективного договора директор ООО «Вымпел» предложил не повышать оплату труда за работу в ночные и вечерние смены, чтобы сэкономить фонд оплаты труда и не производить сокращение штата работников. Работники организации поддержали директора, поскольку хотели сохранить место работы. Представитель выборного профсоюзного органа заявил, что такое положение коллективного договора будет противоречить трудовому законодательству и включать его в коллективный договор нельзя. Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 3. ЗАО «Каскад» ведет разработку и добычу месторождения калийных солей. За налоговый период добыто 750 тыс. т полезных ископаемых, реализовано 780 тыс. т. На расчетный счет организации за реализованные полезные ископаемые поступило 15 600 тыс. руб. Рассчитайте сумму налога.

Задача 4. В суде общей юрисдикции рассматривается исковое заявление имущественного характера. Цена иска определена в размере 1750 тыс. руб. Истцом является физическое лицо — инвалид II группы.

Рассчитайте размер государственной пошлины, подлежащий уплате истцами. Ответ обоснуйте.

Задача 5. Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:

январь — 3000 руб.;

февраль— 4000 руб.;

март — 4500 руб.;

апрель — 4200 руб.;

май — декабрь — ежемесячно по 6000 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 17 лет, другого в возрасте 23 лет, который является студентом дневной формы обучения.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

Задача 6. Гражданин П.М. Егоров получает по месту основной работы оклад в размере 6 тыс. руб. В июне организация продала П.М. Егорову квартиру за 500 тыс. руб. Стоимость реализации аналогичных квартир сторонним физическим лицам составила 680 тыс. руб. В августе П.М. Егоров выиграл по лотерейному билету 15 тыс. руб. В бухгалтерию представлены документы о наличии двух детей: один в возрасте до 18 лет, другой — студент дневной формы обучения 21 года, имеющий семью и проживающий отдельно. Исчислите налог на доходы физических лиц, который должен быть удержан с П.М. Егорова в течение налогового периода

Задача 7. Организация занимается производством канцтоваров. Доход от реализации продукции за девять месяцев текущего налогового периода составляет 11 200 тыс. руб. (в том числе НДС).

Уставный капитал распределяется следующим образом:

1. Н.П. Колесников — 25%;
2. коллектив организации — 45%;
3. бумажно-целлюлозный комбинат — 20%;
4. индивидуальный предприниматель В.И. Сергеев — 10%.

Численность работников составила 75 человек. Стоимость амортизируемого имущества — 980 тыс. руб.

Определите, имеет ли организация право перейти на упрощенную систему налогообложения. Ответ обоснуйте.

Задача 8. При проверке установлено, что организация за истекший год недоначислила налоги:

- НДС - 45 тыс. руб.;
- на имущество организаций — 5 тыс. руб.;

Организация по итогам налогового периода должна уплатить: НДС — 20 января текущего года, налог на имущество — 10 апреля. По инкассовому поручению налоговых органов 20 августа взысканы денежные средства в бюджет государства.

Рассчитайте финансовые санкции, которые необходимо уплатить организации. Ставка рефинансирования Банка России — 8%.

Задача 9. Гражданин Петров открыл свое дело и внес 500000 руб. на банковский счет, закупил оборудование на 200000 руб. и приобрел для будущего магазина помещение за 120000 руб. Определите стоимость актива и пассива. Решение оформить в таблице.

Баланс

Активы	Сумма	Пассивы	Сумма
Итого:		Итого	

Задача 10. Заемщик получает от кредитора заем в размере 1 млн. руб. под 15 % годовых, при этом инфляция составляет 5 %. Определите доход кредитора за год.

Задача 11. Определить размер равной суммы выплат по месяцам за кредит 500 тыс. руб. при процентной ставке 0,05 за период 6 месяцев.

Задача 12. Базовая годовая сумма оплаты обучения в вузе равна 100000 руб. и повышается с учетом инфляции (10 %). Срок обучения 5 лет. Выгодно ли студенту сразу оплатить весь срок обучения. Банковский процент по вкладам составляет 13 % годовых.

Задача 13. В результате инвестирования средств в размере 2,25 млн. руб. предполагается получение прибыли в размере 500 тыс. руб. Ставка налога на прибыль составляет 24 %, ставка по банковским кредитам в течение периода инвестиций равна 15 %.

Задача 14. Определить ожидаемую рентабельность собственных средств для следующих вариантов источников инвестиций: 1) при использовании только собственных средств; 2) при использовании заемных средств в размере 750 тыс. руб.

Задача 15. Определить ожидаемую рентабельность собственных средств, используя данные предыдущей задачи, если привлекаются заемные средства в размере 1,5 млн. руб.

Задача 16. Рассчитайте объем ипотечной задолженности на 3 года. Инвестор приобрел предприятие стоимостью 15 млрд. руб. В структуре платежей собственные средства инвестора составляют 3 млрд. руб., остальные средства получены за счет ипотечного кредита под 10 % годовых.

Задача 17. ООО «Заря» решило взять кредит на сумму 1000 тыс. руб. на 12 месяцев. Банк «Альфа» предлагает кредит с ежемесячным погашением равными долями при ставке 0,15 (годовых). Банк «Омега» предлагает такой же кредит с такой же ставкой, но с разовым погашением по окончании срока кредита. Определить, какой кредит обойдется ООО «Заря» дороже?

Задача 18. Предприятие производит продукт X. Величина условно-постоянных затрат составляет $F=200$ млн руб. в год. Максимально возможный объем производства продукта X составляет 1 000 единиц в год. Для простоты предположим, что не существует временного лага между производством и реализацией продукции. Цена единицы продукции составляет $P=750$ тыс. руб. Условно-переменные затраты составляют $C=250$ тыс. руб. на единицу продукции. Определить действие операционного рычага, построить график безубыточности.

Задача 19. Определить, сколько нужно вложить средств в инвестирование проекта в настоящее время, чтобы через 7 лет иметь 35 000 ден. ед. при 10%-ной норме доходности инвестиций.

Задача 20. Коммерческая организация планирует через два года приобрести помещение под офис и склад. Эксперты оценивают будущую стоимость недвижимости в размере 28 млн руб. По банковским депозитным счетам установлены ставки в размере 22% с ежегодным начислением процентов и 20% с ежеквартальным начислением процентов. Определить, какую сумму необходимо поместить на банковский депозитный счет, чтобы через два года получить достаточную сумму для покупки недвижимости.

Критерии оценивания

Оценка «отлично» - по решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод

Оценка «хорошо» - по решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод

Оценка «удовлетворительно» - по решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод

Оценка «неудовлетворительно» - задача не решена полностью

Примерная тематика рефератов

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4

1. Акционерные общества как коммерческие организации.
2. Анализ распределения и использования прибыли предприятия.
3. Антикризисное управление предприятием.
4. Бизнес-план и его функции.
5. Малое предпринимательство и его специфика.
6. Виды предпринимательской деятельности.
7. Государственное регулирование предпринимательства.
8. Договорные отношения субъектов предпринимательства
9. Инвестиционная деятельность предприятия.

10. Коммерческая деятельность закрытого акционерного общества.
11. Малый бизнес в России: характерные черты.
12. Методы управления предпринимательскими рисками.
13. Механизм функционирования предприятия.
14. Национальные особенности российского предпринимательства.
15. Общества с ограниченной ответственностью и их характерные признаки.
16. Организационная и производственная структура предприятия.
17. Организационно-правовые формы предпринимательства.
18. Организация франчайзинговых систем в бизнесе.
19. Предприятие как субъект рыночной экономики.
20. Прибыль предприятия и ее экономическое содержание.
21. Риски в предпринимательской деятельности и методы их оценки.
22. Производственная программа предприятия и принципы ее составления.
23. Риск как ключевой аспект предпринимательства.
24. Партнерские формы предпринимательства.
25. Корпоративные формы предпринимательства.
26. Индивидуальное предпринимательство и его особенности.
27. Сущность и признаки предпринимательской деятельности.
28. Предпринимательский договор и его характеристика.
29. Ответственность субъектов предпринимательства.
30. Налогообложение субъектов предпринимательства.

Категории оценивания рефератов

«отлично» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

«хорошо» во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично,

связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком.

«удовлетворительно» во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса, на котором обучается студент.

«неудовлетворительно» во введении тезис отсутствует или не соответствует теме; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Примерные тестовые задания для самостоятельной работы по дисциплине

Формируемые компетенции: ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11, ПК 1.5,

ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4

Тест 1.

1. Предприниматель это ...

А) человек, занимающийся умственным трудом

Б) человек, который занимается предпринимательством, т.е. владеющий и управляющий собственным делом в целях получения прибыли

В) юридическое лицо

2. Кто может заниматься предпринимательством

А) юридическое лицо

Б) организации, физические лица

В) физическое лицо

3. Что является предприятием

А) группа людей, организация объединенных для достижения поставленных целей

Б) группа людей, которая осуществляет одну деятельность

В) физическое лицо или юридическое лицо у которых цели одинаковы

4. Форма собственности предприятия, которой распоряжаются органы гос. власти

А) государственная

Б) муниципальная

В) общая

Г) акционерная

Д) индивидуальная

5. Форма собственности предприятия, на которой имеют долевые права все владельцы акций АО

А) государственная

Б) муниципальная

В) общая

Г) акционерная

Д) индивидуальная

6. Договорные объединения, созданные в целях постоянной координации хозяйственной деятельности, однако только в той области, к которой имеет отношение само предприятие

А) корпорация

Б) ассоциация

В) концерн

Г) консорциум

7. Договорные объединения, созданные на основе сочетания производственных, научных и коммерческих интересов

А) корпорация

Б) ассоциация

В) концерн

Г) консорциум

8. Организации, основной целью

А) коммерческие деятельности которой является

Б) некоммерческие систематическое получение прибыли от продажи товаров и т.д.

Эталоны ответов:

1 б, 2 б, 3 а, 4 а, 5 г, 6 б, 7 а, 8 а.

Тест 2

1. Могут ли выступать вклады в имущество хозяйственных товариществ и обществ в виде:

а) денег;

б) ценных бумаг;

в) имущественных прав.

1. да;

2. нет.

2. Может ли унитарное предприятие нести гражданскую ответственность за деятельность других, принадлежащих государству предприятий:

1) да;

2) нет.

3. Может ли сотрудник унитарного предприятия потребовать свою долю (пай):

а) при выходе на пенсию;

б) при ликвидации предприятия.

1) да;

2) нет.

4. Может ли автор изобретения внести его в качестве пая в хозяйственное товарищество (общество):

1) да;

2) нет.

5. Может ли коммерческая организация быть участником двух товариществ:

1) да;

2) нет.

6. Может ли полное товарищество иметь печать с одним словом "Меридиан" :

1) да;

2) нет.

7. Может ли товарищество на вере состоять только из командистов:

1) да;

2) нет.

8. Может ли общество с ограниченной ответственностью состоять из одного участника:

1) да;

2) нет.

9. Может ли АО состоять из одного участника:

1) да;

2) нет.

10. Корпорация – это:

1) хозяйственное товарищество;

2) хозяйственное общество.

Эталон ответов.

1-2; 3-1; 5-1; 7-1; 9-1; 2-2; 4-1; 6-2; 8-1; 10-2.

Тест 3

1 К общегосударственным налогам относят:

А) налог из рекламы;

Б) НДС;

В) коммунальный налог;

Г) гостиничный сбор.

2 Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:

А) налоговая политика;

Б) налоговая система;

В) фискальная функция;

Г) принцип стабильности

3 Акцизный сбор – это налог:

А) косвенный – индивидуальный;

Б) прямой – реальный;

- В) прямой – личный;
- Г) косвенный – универсальный.

4 Налоги возникли в результате:

- А) развития торговли;
- Б) появления государства;
- В) становление промышленности;
- Г) формирование товарно-денежных отношений.

5 Налоги – это:

- А) денежные содержания из каждого работающего человека;
- Б) денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;
- В) денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;
- Г) обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.

6 Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип:

- А) стимулирование;
- Б) равенства;
- В) стабильность;
- Г) равномерности уплаты.

7 К местным налогам и сборам относят:

- А) рыночный сбор;
- Б) налог на землю;
- В) налог из владельцев транспортных средств;
- Г) коммунальный налог;
- Д) верные а) и г).

8. Источником уплаты налога является:

- А) заработная плата;
- Б) прибыль;

В) проценты;

Г) все ответы верны.

9 Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:

А) стимулирующей функции налогов;

Б) регулирующей функции налогов;

В) распределительной функции налогов;

Г) контрольной функции налогов.

10 К личным налогам относятся:

А) подоходный налог;

Б) налог на землю;

В) пошлина;

Г) НДС.

11 Налог с владельцев транспортных средств - это налог:

А) косвенный;

Б) прямой;

В) местный;

Г) универсальный.

12 Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации

Функции налогов:

А) стимулирующей;

Б) фискальной;

В) регулирующей;

Г) контрольной.

13 К реальным налогам относятся:

А) подоходный налог;

Б) пошлина;

В) налог на землю;

Г) НДС.

14 Налог с рекламы - это налог:

А) косвенный;

Б) общегосударственный;

В) местный;

Г) универсальный.

15 По способу взимания налоги подразделяются:

А) прямые и косвенные;

Б) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество,

На действии;

В) общегосударственные и местные;

Г) кадастровые, декларационные и предыдущие.

Эталоны ответов:

1 б, 2 б, 3 а, 4 б, 5 г, 6 б, 7 д, 8 г, 9 в, 10 а, 11 б, 12 б, 13 в, 14 в, 15 а.

Тест 4.

1. Возможность возникновения неблагоприятных ситуаций в ходе реализации планов предприятия - э т о ..

а) издержки

б) риск

в) скидки

2. Факторы, влияющие на риск

а) общие

б) внешние

в) внутренние

3. К основным видам риска относят:

а) коммерческий

б) материальный

в) трудовой

4. К методам оценки уровня риска относятся:

а) экономические методы

б) организационные методы

в) статистические методы

5. факторы внешнего характера

а) потеря товара от небрежности работников торгового предприятия

б) демографические

в) вероятность нечестности служащих

6. Потери от риска разделяют на:

а) рыночные

б) трудовые

в) потери времени

7. Факторы внутреннего характера

а) вынужденный ремонт помещений вследствие аварийных ситуаций

б) экономическая обстановка в стране в целом

в) конъюнктура рынков, на которых работает предприятие

8. В зависимости от того, чьими силами, и за чей счет проводятся методы по управлению риском различают:

а) экономические способы снижения степени риска

б) внешние способы снижения степени риска

в) внутренние способы оптимизации риска

9. К основным способам уменьшения риска относят:

а) резервирование средств на покрытие непредвиденных расходов

б) привлечение к разработке проекта компетентных партнеров

в) два выше указанных варианта ответа

10. Результатом деятельности, какого фактора, может быть рискованная коммерческая сделка, ошибочное управленческое решение?

а) факторы внутреннего характера

б) факторы внешнего характера

Эталоны ответов:

1 б, 2 б, в, 3 а, 4 в, 5 б, 6 б, в, 7 а, 8 б, в, 9 в, 10 а

Категории оценки теста

оценка «отлично» - 86% и более правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «хорошо» - от 69% до 85% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «удовлетворительно» - от 51% до 68% правильных ответов на предложенные вопросы

оценка «неудовлетворительно» выставляется во всех остальных случаях

2.2. Материалы промежуточной аттестации

Контролируемые компетенции: ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.05 Основы предпринимательской деятельности проводится в форме дифференцированный зачет.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации

1. Определение сущности предпринимательской деятельности.
2. Место предпринимателей в структуре общества.
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Предприниматель как основной субъект предпринимательской активности.
5. Особенности субъектов предпринимательского процесса.
6. Среда как объект предпринимательской деятельности.
7. Концепция предпринимательства. Функции и типы предпринимательской деятельности.
8. Основные этапы организации предпринимательства.
9. Предпринимательство как явление и как процесс.
10. Классификация предпринимательства.
11. Организационно-правовые условия предпринимательской деятельности в РФ.
12. Внешняя предпринимательская среда.
13. Внутренняя предпринимательская среда.
14. Роли государства по отношению к предпринимателю: «тормоз», «наблюдатель», «ускоритель».
15. Физические лица - субъекты предпринимательства.

16. Юридические лица - субъекты предпринимательства.
17. Порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
18. Государственная регистрация юридического лица.
19. Сложные объединения предприятий.
20. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
21. Общее понятие о предпринимательском капитале.
22. Источники формирования предпринимательского капитала.
23. Оценка стоимости капитала.
24. Налоговое обеспечение предпринимательской деятельности.
25. Аренда и арендные отношения. Правовые основы аренды. Виды аренды.
26. Понятие инвестиций и капитальных вложений. Способы инвестирования.
27. Предпринимательский проект и его структура.
28. Методы финансовой оценки предпринимательских проектов.
29. Содержание бизнес-плана: основные положения, порядок разработки для предприятий в сфере сервиса.
30. Кредитование предприятий в сфере сервиса: сущность и принципы.

Категории оценки ответа на зачете

«отлично» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание учебного материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебного материала не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство заданий не выполнено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Основы проектной и исследовательской деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена

. Итогом экзамена является оценка в баллах: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- формулировать тему исследовательской работы, доказывать её актуальность;
- составлять план исследовательской работы;
- выделять объект и предмет исследовательской работы;
- определять цель и задачи исследовательской работы;
- работать с разными источниками информации, грамотно цитировать их, составлять библиографический список по теме исследования, оформлять библиографические ссылки;
- определять методы исследовательской деятельности, соответствующие задачам исследования;
- оформлять результаты исследовательской работы;
- формулировать выводы и делать обобщения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные методы исследовательской деятельности;
- порядок и правила оформления исследовательской работы;
- способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов;
- методы научного познания;
- общую структуру и научный аппарат исследования;

приемы и способы поиска и накопления необходимой научной информации

В процессе обучения данная дисциплина способствует формированию у студентов следующих компетенций:

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов

Примерные вопросы к зачету:

1. Формы науки. Многообразие форм науки и их историческое развитие.
2. Всеобщая характеристика понятия "наука"
3. Научное знание и его познание.

4. Фундаментальные и прикладные науки. Фундаментальные и прикладные исследования. Соотношение фундаментального и прикладного в исследованиях.
5. Понятие методологии исследования. Классификации методов исследования в образовании.
6. Компоненты научного аппарата педагогического исследования: общая характеристика.
7. Проблема и тема исследования
8. Цель и задачи исследования
9. Предмет и объект в педагогическом исследовании.
10. Понятие актуальности исследования.
11. Постановка гипотезы научного исследования. Систематизация эмпирических данных и проверка гипотезы
12. Понятие теоретической и практической значимости научного исследования
13. Виды научно-исследовательской работы студентов.
14. Оформление результатов проведенного исследования в курсовой работе.
15. Оформление результатов проведенного исследования в дипломной работе.
16. Метод изучения психолого-педагогической литературы и архивных материалов.
17. Наблюдение как метод сбора педагогической информации
18. Беседа как метод исследования. Правила применения метода беседы
19. Опросные методы (анкетирование) в педагогических исследованиях
20. Опросные методы (интервью) в педагогических исследованиях
21. Опросные методы (метод экспертного опроса) в педагогических исследованиях
22. Социометрический метод в педагогических исследованиях
23. Метод тестирования в педагогических исследованиях
24. Метод изучения продуктов деятельности
25. Метод обобщения передового педагогического опыта
26. Метод эксперимента в педагогических исследованиях
27. Метод научного познания: сущность, содержание и основные характеристики
28. Классификация методов научного познания
29. Методы синтеза и анализа
30. Методы абстрагирования, идеализации и обобщения
31. Методы дедукции и индукции
32. Методы моделирования
33. Этика науки. Ценность научного знания и истины. Взаимоотношения науки и общества. Этика цитирования. Этика соавторства.
34. Речевая культура и грамотность. Письменная речь. Устная речь.
35. Научная дискуссия. Виды информации, поступающие от докладчика. Приемы аргументации. Формирование аттракции. Технология возражений.
36. Устный и стендовый доклад. Общие требования к устному и стендовому докладу.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.01 «Управление ассортиментом товаров»

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект фонда оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее - ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): Формой аттестации по профессиональному модулю являются контрольная работа, комплексный дифференцированный зачет и комплексный экзамен (далее - экзамен) по модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с оценкой.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

приемки товаров по количеству и качеству;

составления договоров;

установления коммерческих связей;

соблюдения правил торговли;

выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;

эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;

уметь:

устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;

управлять товарными запасами и потоками;

обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;

оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов,

санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;

устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;

эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;

применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

знать:

составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;

государственное регулирование коммерческой деятельности;

инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;

организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;

услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;

правила торговли;

классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;

организационные и правовые нормы охраны труда;

причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.
обладать **компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Тесты текущего контроля знаний студентов

ПМ «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»

МДК 01.01. «Организация коммерческой деятельности»

Инструкция: выберите правильный ответ из предложенных вариантов.

Ответ запишите следующим образом: 1а 2б 3в и т.д.

Тема: Сущность и содержание коммерческой деятельности

Тесты:

Вариант I

1. Коммерческая деятельность – это:

А) банковская деятельность.

Б) деятельность, направленная на получение прибыли.

В) биржевая деятельность.

2. Торговая деятельность – это:

А) одно из направлений коммерческой деятельности.

Б) посредническая, а не коммерческая деятельность.

В) деятельность по товарному снабжению.

3. Формирование ассортимента:

А) относится к коммерческим операциям.

Б) вообще не операция, а технологический процесс.

В) коммерческая операция, но только в оптовой торговле.

4.Среда функционирования коммерческих предприятий:

А) любая экономическая среда.

Б) они сами создают рыночные экономические отношения.

В) рыночные экономические отношения.

5. Любой рынок состоит из следующих элементов:

А) продавец, покупатель, государство.

Б) спрос, предложение, цена.

В) деньги, товар, деньги.

6. Конъюнктура – это:

А) соотношение спроса, предложения, цен в определённый момент времени.

Б) покупательная способность в конкретный момент времени.

В) Количество денег, находящихся в данный момент на рынке.

7. Понятия «спрос» и «платёжеспособность» взаимосвязаны:

А) да, спрос – это вынесенная на рынок платёжеспособная потребность.

Б) нет, спрос – это количество требуемых покупателями товаров.

В) только в тех случаях, когда речь идёт о торговых коммерческих предприятиях.

8. Для коммерческих предприятий понятие «ёмкость» рынка характеризует:

А) максимально возможный объём реализации при сложившейся конъюнктуре.

Б) количество потенциальных покупателей.

В) сложившееся в какой-то момент времени соотношение цен.

9. Эластичность спроса или предложения означает:

- А) возрастание спроса или предложения при изменении ёмкости рынка.
- Б) изменение спроса или предложения в зависимости от изменения влияющих на них факторов на единицу.
- В) объём закупки или продажи товаров коммерческим предприятием.

10. Эластичность спроса по цене – это:

- А) увеличение спроса при увеличении цен.
- Б) уменьшение спроса при увеличении цен.
- В) неизменность значения спроса при изменении цен.

11. Влияние права собственности на коммерческую деятельность:

Не влияет – коммерческая деятельность направлена на получение прибыли.

- Б) иногда влияет – если коммерческая деятельность связана с операциями с недвижимостью.
- В) влияет – существование права собственности является одним из условий ведения коммерческой деятельности.

12. Ценные бумаги могут являться объектом коммерческой деятельности:

- А) иногда, когда покупают и продают акции.
- Б) нет, объектом коммерческой деятельности являются только товары.
- В) да.

13. Влияние конкурентов на результаты деятельности коммерческих предприятий:

- А) конкуренция оказывает существенное влияние на результаты коммерческой деятельности.
- Б) конкурентную борьбу выигрывают лучшие товары, тем самым сужается ассортимент коммерческих предприятий.
- В) конкуренция слабо влияет на величину прибыли коммерческого предприятия.

14. Различие между деловой и совместной собственностью:

- А) в первом случае определяются доли разных собственников в общей собственности, во втором – доли не выделяются, владение осуществляется сообща.
- Б) понятия практически совпадают, предполагая общее владение, пользование и распоряжение объектом собственности.

В) понятия частично совпадают – различие состоит в количестве собственников.

15. Условия, которые определяют существование «рынка продавца» или «рынка покупателя»:

А) покупательная способность клиентов коммерческих предприятий.

Б) потенциальная ёмкость рынка.

В) сложившиеся соотношения спроса и предложения на рынке

Вариант II

1. Физические лица могут быть участниками коммерческой деятельности:

а) да;

б) нет;

в) могут, но только в установленных законом случаях.

2. Юридическое лицо (коммерческая организация, либо коммерческое предприятие) обязательно должно иметь в собственности какое-либо имущество:

а) обязательно, без собственного имущества не может быть юридического лица;

б) не обязательно, имущество может быть в хозяйственном ведении, оперативном управлении, в аренде и т.п.;

в) в зависимости от содержания учредительных документов.

3. Цель, которую преследуют коммерческие организации (предприятия) на рынке:

а) увеличение объемов продаж;

б) максимально возможное снижение расходов;

в) получение прибыли в результате своей деятельности.

4. Главный источник формирования средств потребительских кооперативов:

а) государственные средства;

б) часть налоговых платежей;

в) взносы пайщиков.

5. Возможно ли получение кредита в банке предпринимателем без образования юридического лица:

а) нет, банки выдают кредиты только юридическим лицам;

б) да, банки рассматривают заявки всех участников коммерческой деятельности;

в) иногда, если запрашиваемая сумма незначительная

6. Сколько человек могут быть учредителями общества с ограниченной ответственностью:

- а) несколько человек, но не более тридцати;
- б) не более пяти человек;
- в) один человек

7. Дочерние общества отличаются от зависимых:

- а) величиной доли в уставном капитале основной коммерческой организации (предприятия);
- б) более развитой материально-технической базой;
- в) порядком оформления учредительных документов.

8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия могут заниматься коммерческой деятельностью:

- а) не могут, так как решают определённый круг задач;
- б) могут, так как являются, как правило, предприятиями коммерческими;
- в) могут с разрешения вышестоящих организаций.

9. Совет директоров (наблюдательный совет) в акционерных обществах создается:

- а) когда акционерное общество занимается более чем пятью видами деятельности;
- б) когда число относительно обособленных подразделений общества десяти и более;
- в) когда число членов общества более чем пятьдесят.

10. В состав учредителей акционерного общества могут входить:

- а) юридические лица;
- б) юридические и физические лица;
- в) физические лица.

Ответы на тесты:

I (1-б; 2-а; 3-а; 4-в; 5-б; 6-а; 7-а; 8-а; 9-б; 10-б; 11-в; 12-в; 13-а; 14-а; 15-в.)

II (1-а; 2-б; 3-в; 4-в; 5-б; 6-в; 7-а; 8-б; 9-в; 10-б.)

Тема: Планирование и организация снабжения и сбыта

Тест:

1. Договорная работа – это часть работы коммерческого предприятия по формированию хозяйственных связей:

- а) да;

- б) нет, это сфера ответственности юридической службы, а формирование хозяйственных связей – коммерческой службы предприятия;
 - в) зависит от содержания конкретного договора;
- 2. Документ, являющийся основным при формировании хозяйственных связей коммерческих предприятий:**
- а) Арбитражно-процессуальный кодекс РФ;
 - б) Гражданский кодекс РФ;
 - в) Положение о поставках продукции производственно-технического назначения.
- 3. Физические лица могут выступать в качестве участников договоров:**
- а) нет, договора заключаются между юридическими лицами;
 - б) да, физические лица принимают участие в договорной работе наравне с юридическими лицами;
 - в) в некоторых, специально оговариваемых случаях.
- 4. Договора могут заключаться в устной форме:**
- а) нет, договора заключаются только письменно;
 - б) да, например, договор розничной продажи;
 - в) да, но это будет незаконно.
- 5. Форма заключения хозяйственного договора:**
- а) только письменная;
 - б) устная;
 - в) любая форма, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма.
- 6. Хозяйственные договора называются односторонними, если:**
- а) одна из сторон имеет только обязанности, другая – только права;
 - б) одна из сторон ведет непосредственно договорную работу, другая – только финансовую;
 - в) фигурирует только одна сторона.
- 7. Базисные условия поставки – это:**
- а) методы завоза продукции (товаров) на склад коммерческого предприятия и осуществления поставок потребителям со склада;
 - б) время доставки продукции (товаров) поставщиками на склад коммерческого предприятия и время доставки продукции (товаров) далее покупателям;

в) условия, определяющие обязанности продавца и покупателя по доставке товара и устанавливающие момент перехода риска повреждения товара с продавца на покупателя.

8. Условия применения платежа за поставленную продукцию (товары):

- а) платежи могут осуществляться только безналично, через банковские учреждения;
- б) платежи могут осуществляться как на наличной, так и в безналичной формах;
- в) условия платежа должны быть предварительно оговорены в заключенном хозяйственном договоре.

9. Оговариваемые в договоре базисные условия поставки и транспортные условия совпадают:

- а) да, так как это один и тот же раздел договора;
- б) нет, так как содержательно это разные разделы договора;
- в) в хозяйственных договорах присутствует либо один, либо другой раздел.

10. Суть рекламации:

- а) претензии по качеству;
- б) претензии о несоответствии фактических цен ценам, указанным в договоре;
- в) в претензии по реальным срокам доставки продукции (товаров) на склад.

Ответы на тест:

(1-а; 2-б; 3-б; 4-б; 5-в; 6-а; 7-в; 8-в; 9-б; 10-а)

Тема: Характеристика оптовой торговли

Тесты:

Вариант I

1. Оптовые закупки продукции (товаров) могут проводиться коммерческими предприятиями на биржах и аукционах:

- а) нет, так как это ведет к повышению розничных цен;
- б) нет, за исключением ограниченного количества случаев;
- в) да, так как биржи и аукционы могут рассматриваться в качестве поставщиков продукции (товаров).

2. Структуры на коммерческих предприятиях, занимающиеся изучением спроса покупателей:

- а) продавцы, так как они непосредственно заняты продажей;

- б) различные маркетинговые подразделения;
- в) различные финансовые подразделения.

3. Отличия заказа на товар от заявки на товар:

- а) нет отличий, два термина имеют одно и то же значение;
- б) заказ - это официальное требование коммерческого предприятия, содержащее перечень товаров, которые предприятие хотело бы приобрести за определенный период, а заявка - это документ, содержащий сведения о потребности предприятия в конкретных товарах;
- в) как заявка, так и заказ на товары - это составные части договора купли – продажи товаров коммерческим предприятиям.

4. Договоры, применяющиеся при оптовых закупках товаров:

- а) договор поставки, договор купли- продажи, договор комиссии;
- б) договор подряда, договор аренды, договор лизинга;
- в) кредитный договор, договор консигнации, договор мены.

5. Договор поставки имеет цель:

- а) соблюдение качества поставляемых товаров;
- б) осуществления контроля за ценами поставляемых товаров;
- в) регулирование хозяйственных отношений, связанных с поступлением товаров в коммерческие предприятия.

6. Сторона может отказаться от выполнения своих обязательств по договору поставки:

- а) при изменении потребности покупателя в поставке данного количества товара;
- б) при выявлении существенных нарушений у другой стороны;
- в) при изменении производственной программы у поставщика.

7. К форс - мажорным можно отнести обстоятельства:

- а) вызывающие изменения качества товара при хранении (температурный режим, влажность и т.п.);
- б) непреодолимой силы, препятствующие выполнению договора и не зависящие от усилий сторон (природные явления, пожар и т.п.);
- в) вызывающие изменения цен продукции (товаров).

8. Имидж поставщика – эта) отсутствие негативной информации о поставщике от партнеров по бизнесу или в средствах массовой информации, доброжелательность, способность к контакту и длительным партнерским отношениями;

б) наиболее низкий уровень цен в данном сегменте рынка, поддерживаемый относительно длительное время;

в) постоянное расширенное ассортимента предлагаемой продукции (товаров) в результате внедрения последних достижений научно- технического прогресса.

9. Что в первую очередь определяет географическое расположение поставщика при поставке продукции (товаров):

а) практически ничего, так как оптовые закупки не зависят от дислокации поставщика;

б) вид транспорта, которым осуществляется доставка продукции (товаров);

в) транспортные расходы на доставки продукции (товара)

10. При приемке поставляемой продукции (товаров) коммерческие предприятия проверяют:

а) количество и качество;

б) соответствие сроков поставляемой продукции;

в) наличие требуемых подписей на сопроводительных документах.

Вариант II

1. Биржа выполняет:

а) рекламные функции;

б) функции трудоустройства;

в) торгово-посреднические функции.

2. Главная цель функционирования товарной биржи:

а) проведение торгов и заключение договоров (контрактов) на покупку или продажу товаров;

б) регулирование цен и качества покупаемых или продаваемых товаров;

в) проверка количества и качества покупаемых или продаваемых товаров.

3. Котировка цен – это:

- а) установление цен на товары;
- б) определение средней цены на какой-либо товар по результатам уже заключенных контрактов (договоров);
- в) список текущих цен на покупаемые или продаваемые товары.

4. Физическое лицо может быть учредителем биржи:

- а) да, в соответствии с законодательством;
- б) нет;
- в) да, только совместно с банковскими структурами.

5. Участие в биржевой торговле может принимать:

- а) любой желающий;
- б) только член биржи;
- в) только брокеры и дилеры.

6. Высшим органом управления биржи является:

- а) правление биржи;
- б) государственное агентство по ценам по ценным бумагам и фондовому рынку;
- в) общее собрание членов биржи.

7. Ринговый комитет биржи:

- а) наблюдает и контролирует (в требуемых случаях) ценообразование;
- б) наблюдает и контролирует порядок заключения сделок;
- в) контролирует ход выполнения заключенных на бирже договоров.

8. Товарная биржа это:

- а) оптовый рынок товаров;
- б) механизм ценообразования;
- в) механизм проверки качества продаваемого товара.

9. Биржевые товары – это:

- а) бытовая электроника и компьютеры;
- б) недвижимость и интеллектуальная собственность;

в) зерно, сахар, кофе.

10. Товарная биржа может организовать проверку качества продаваемого товара:

а) нет, требования к качеству товаров унифицированы;

б) да, по требованию участника биржевой торговли;

в) нет, так как требования к качеству должны содержать договоры (контракты) купли-продажи.

11. Что такое фьючерсная биржевая сделка:

а) сделка по продаже больших партий товаров с фиксированной ценой;

б) сделка с проверкой качества продаваемых товаров;

в) сделка по продаже еще не произведенного товара

12. Биржевые сделки на реальный товар с отсроченным сроком поставки называют:

а) спот - сделки

б) кэш - сделки

в) форвардные сделки.

13. Брокер на бирже выполняет:

а) покупку товара с целью последующей его перепродажи клиенту;

б) покупку или продажу товара по поручению клиента;

в) контроль за исполнением заключаемых клиентом договоров.

14. Биржевые торги проводит:

а) биржевой маклер;

б) брокерские фирмы, зарегистрированные на бирже;

в) дилер.

15. Согласный (английский) аукцион – это:

а) аукцион, на котором стартовые цены постепенно снижаются, пока товар не будет продан по устраиваемой покупателем цене;

б) аукцион, на котором стартовые цены постепенно повышаются, пока товар не будет продан по высшей цене;

в) аукцион по розничной продаже представленных товаров.

Ответы на тесты:

I (1-в; 2-б; 3-б; 4-а; 5-в; 6-б; 7-б; 8-а; 9-в; 10-а)

II (1-в; 2-а; 3-б; 4-а; 5-б; 6-в; 7-б; 8-а; 9-в; 10-б; 11-в; 12-в; 13-б; 14-а; 15-б)

Тема: Сущность и особенности розничной торговли

Тест:

1. Розничная торговля отличается от оптовой:

- а) размером продаваемых партий товаров;
- б) характером дальнейшего использования товаров;
- в) формами расчета за товар (наличный, безналичный, расчеты).

2. Предприятия, относящиеся к стационарной розничной торговой сети:

- а) магазины;
- б) палатки и киоски;
- в) павильоны.

3. Смешанные предприятия розничной торговли:

- а) реализуют многие товарные группы, связанные единым функциональным назначением;
- б) реализуют продовольственные и непродовольственные товары;
- в) отличаются применением одновременно нескольких форм обслуживания покупателей.

4. Различаются ли понятия «формы продажи» и «методы обслуживания»:

- а) да, первое понятие означает, как осуществляется продажа, второе - как организовано обслуживание;
- б) нет, данные понятия по смыслу идентичны;
- в) да, но при реализации продовольственных товаров.

5. Если торговый автомат установлен в здании магазина, то продажа через автомат – это:

- а) самообслуживание;
- б) магазинная форма продажи;
- в) внемагазинная форма продажи.

6. Торговую сеть относят к мелкорозничной, если:

- а) ее доходы невелики;
- б) она включает специализированные и узкоспециализированные магазины;
- в) она состоит из палаток, киосков.

7. Признак, по которому выделяют различные виды магазинов:

- а) товарно-ассортиментный профиль;
- б) величина торговой площади;
- в) внутренняя планировка и расстановка торгового оборудования.

8. Назовите виды магазинов:

- а) супермаркеты, гипермаркеты, магазины у дома;
- б) универсальные магазины, специализированные магазины, неспециализированные магазины;
- в) розничный магазин, магазин-склад.

9. Супермаркеты – это:

- а) универсальные магазины;
- б) магазины, прежде всего специализирующиеся на реализации продовольственных магазинов;
- в) смешанные магазины, реализующие как продовольственные, так и непродовольственные товары.

10. Подсобные помещения магазина относятся:

- а) к торговым помещениям, так как в них подготавливают товары к продаже;
- б) к неторговым, т.к. в них не производится продажа;
- в) к тем или другим, в зависимости от общей планировки.

11. Установочная площадь магазина предназначена:

- а) для выкладки товаров;
- б) подготовки товаров к продаже;
- в) установки торгового оборудования.

12. Покупатели участвуют в технологическом процессе торгового предприятия:

- а) нет;
- б) да, в роли клиентов;
- в) в зависимости от организации технологического процесса на конкретном предприятии.

13. Организация торгово-технологических процессов влияет на сохранность физико-химических свойств товаров:

- а) нет, торгово-технологические процессы с качеством товаров не связаны;
- б) да, торгово-технологические процессы должны способствовать сохранению физико-химических свойств товаров;
- в) все зависит от состояния имеющегося на предприятии оборудования.

14. Технологические процессы начинаются:

- а) с приемки товара по количеству;
- б) выгрузки товара;
- в) распаковки товара.

15. В настоящий момент отношения продавцов розничных торговых предприятий и потребителей (покупателей) регулируют:

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Кодекс об административных правонарушениях;
- в) Закон РФ «О защите прав потребителей», правила продажи отдельных видов товаров.

Ответы на тест:

(1-б; 2-а; 3-б; 4-а; 5-в; 6-в; 7-а; 8-б; 9-а; 10-б; 11-в; 12-а; 13-б; 14-б; 15-в)

Тема: Организация складского хозяйства оптовой и розничной торговли.

Транспортно-экспедиционное обслуживание коммерческой деятельности.

Тест:

1. Виды транспорта, которые можно применять в коммерческой деятельности:

- а) общественный, наземный, скоростной;
- б) железнодорожный, автомобильный, воздушный, водный;
- в) легковой, грузовой, трубопроводный, гужевой.

2. Транспорт, используемый при иногородних перевозках скоропортящихся товаров:

- а) воздушный специализированный транспорт;
- б) железнодорожный холодильный транспорт;
- в) трубопроводный транспорт.

3. Транспортный подвижной состав общего назначения и специализированный различаются:

- а) по размерам транспортных средств;
- б) по характеру перевозимых грузов и соответственно по оборудованию;
- в) представляют собой два различных вида транспорта.

4. Вид транспорта, широко используемый при доставке грузов в отдалённые районы, на северные территории РФ:

- а) трубопроводный;
- б) воздушный;
- в) водный.

5. Документ, регламентирующий железнодорожные перевозки:

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Кодекс об административных правонарушениях;
- в) Устав железных дорог.

6. Железнодорожные перевозки, осуществляемые сборными вагонами, используются:

- а) грузоотправителями для экономии средств;
- б) для обслуживания большего числа потребителей;
- в) для перевозки грузов мелкими и малотоннажными партиями по разным перевозочным документам.

7. Сопроводительный документ, являющийся основным перевозочным документом:

- а) товарно-транспортная накладная;
- б) коносамент;
- в) рекламационный акт.

8. Нормативная скорость доставки – это:

- а) время доставки, при превышении которого грузоотправитель и грузополучатель вправе предъявить штрафные санкции;
- б) часть срока доставки, в течение которой груз находился непосредственно в пути;
- в) скорость, с которой должен быть доставлен данный груз.

9. Штрафные санкции грузополучателю могут быть предъявлены по причине:

- а) простоя вагонов и задержки контейнеров;

- б) недогруза вагонов;
- в) низкой скорости доставки.

10. Прибывшие на станцию грузы железная дорога хранит бесплатно:

- а) 24 ч;
- б) 36 ч;
- в) 6 ч.

11. Железная дорога участвует в проверке прибывшего груза:

- а) всегда;
- б) никогда, железная дорога не участвует в проверке прибывшего груза;
- в) участие железной дороги в проверке прибывшего груза зависит от того, чьими средствами была осуществлена погрузка.

12. Целесообразно применять автомобильный транспорт:

- а) для перевозки грузов на сравнительно короткие расстояния (например, при одногородних перевозках);
- б) увеличения периодичности перевозок грузов;
- в) улучшения контроля за сохранностью грузов.

13. За перевозки грузов автомобильным транспортом оплата осуществляется:

- а) в соответствии с тарифом;
- б) по согласованию перевозчика и грузоотправителя;
- в) в зависимости от вида и состояния транспортного средства.

14. Грузоподъемность транспортного средства – это:

- а) вес транспортного средства вместе с грузом;
- б) максимально возможный вес груза, который может перевозить транспортное средство;
- в) частота перевозок грузов одним транспортным средством.

15. Вид перевозок по видам сообщения, получивший название прямого водного:

- а) водные перевозки между двумя морскими портами;
- б) перевозки грузов между портом (-ами) и железной дорогой;
- в) перевозки грузов между речным и морским портами.

Ответы на тест:

(1-б; 2-а; 3-б; 4-в; 5-в; 6-в; 7-а; 8-б; 9-а; 10-а; 11-в; 12-а; 13-а; 14-б; 15-в)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Организация доставки товаров от поставщиков на склады оптовых предприятий.
2. Психология и этика торгового персонала при обслуживании покупателей.
3. Порядок оформления заказов оптовых покупателей, их выполнение оптовым торговым предприятием.
4. Торговое обслуживание покупателей и основные элементы, определяющие его уровень.
5. Понятие продажи товаров в розничном торговом предприятии как коммерческой сделки.
6. Отдел продажи оптового торгового предприятия и его функции.
7. Исследование и анализ рынка потребительских товаров как основа развития коммерческой деятельности розничного торгового предприятия.
8. Содержание, формы и методы стратегического планирования коммерческой деятельности.
9. Система государственного регулирования коммерческой деятельности и стимулирование ее развития во внутренней торговле.
10. Формы и коммерческие функции транспортно-экспедиционного обслуживания потребителей оптового торгового предприятия.
11. Тара, её классификация и значение. Операции с тарой и их характеристика.
12. Показатели эффективности коммерческой деятельности оптовых торговых предприятий.
13. Организационно-экономические принципы хранения товаров на складе оптового предприятия.
14. Организация и управление коммерческой деятельностью на товарных биржах, выставках и ярмарках, на аукционах, торгах.
15. Управление товарными запасами в оптовом торговом предприятии.
16. Организация складского хозяйства в оптовой торговле и его роль в организации коммерческой деятельности.
17. Комплекс коммерческих операций, связанных с приемкой, размещением и хранением товаров на складе оптового предприятия.
18. Формы торгово-посреднических структур на оптовом рынке товаров, организация и управление их коммерческой деятельностью.
19. Закупка товаров и их реализация на предприятиях оптовой торговли с использованием компьютерной техники.

20. Задачи и коммерческие функции приемки товаров в розничном торговом предприятии.
21. Оптовые закупки и продажа потребительских товаров в оптовом торговом предприятии с использованием инструментов маркетинга.
22. Организация коммерческой работы оптового торгового предприятия в сфере закупок.
23. Товароснабжение как основа осуществления торгового процесса в розничном торговом предприятии: функции, элементы, их издержки.
24. Источники закупок, их оценка и выбор поставщиков оптовым предприятием.
25. Понятие, содержание и результативность торгового процесса в розничном торговом предприятии.
26. Коммерческие сделки и договорные обязательства при закупке и продаже товаров оптовым предприятием.
27. Организация закупочной деятельности в розничном торговом предприятии.
28. Исследование рынков закупок и сбыта товаров: методы, спрос и емкость рынка сбыта, конъюнктура.
29. Организационная структура управления розничного торгового предприятия как основополагающая в осуществлении коммерческой деятельности.
30. Системный подход к формированию коммерческих связей предприятий в оптовой торговле.
31. Принципы и методы управления коммерческой деятельностью в розничной торговле.
32. Стратегия и политика ценообразования товаров в оптовом предприятии.
33. Коммерческие связи розничных торговых предприятий на потребительском рынке и их влияние на результаты коммерческой деятельности.
34. Информационное обеспечение коммерческой деятельности торгового предприятия.
35. Формирование вертикальных и горизонтальных связей розничных торговых предприятий с субъектами потребительского рынка.
36. Организационно-экономическая характеристика типов торговых предприятий, реализующих продовольственные и непродовольственные товары.
37. Конъюнктура рынка потребительских товаров и ее влияние на коммерческую деятельность в розничной торговле.
38. Сущность, роль и функции оптовой торговли в современных условиях.
39. Розничная торговая сеть, ее структура, функции, основные направления развития.
40. Организация коммерческой работы на розничной продаже товаров.
41. Дайте понятие «товарная биржа».
42. Цели и задачи, решаемые товарной биржей.
43. Органы управления товарной биржей.
44. Перечислите структурные подразделения товарной биржи.
45. Перечислите виды биржевых сделок.
46. Организационно - правовой статус товарных бирж.
47. Охарактеризуйте организацию продажи товаров на товарных биржах.
48. Дайте понятие аукциона. Перечислите виды аукционов.
49. Охарактеризуйте организацию продажи товаров на аукционах.
50. Дайте определения понятиям «качество торгового обслуживания», «культура обслуживания» и «культура торговли».
51. Назовите пять наиболее важных личностных качеств работника торгового зала.
52. Нормативные акты, регулирующие процесс продажи и обмена товаров.

53. Перечислите органы контроля за соблюдением правил торговли.
54. Охарактеризуйте правила обмена и возврата товаров надлежащего качества.
55. Охарактеризуйте правила обмена и возврата товаров ненадлежащего качества.
56. Дайте понятие ассортимента товара.
57. Основные принципы формирования ассортимента товаров в магазине.
58. Перечислите факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров.
59. Преимущества формирования ассортимента по потребительским комплексам.
60. Основные пути снижения степени коммерческого риска.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

для проведения экзамена (квалификационного)

Тексты заданий:

1. От китайской швейной фабрики «Зорья» 20 ноября 2012 г. № 16 поступило коммерческое предложение ТД «Мечта» заключить договор на поставку швейных изделий на 2013 г. В письме швейной фабрики ТД «Мечта» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику - китайской швейной фабрике – проект договора на поставку швейных изделий. В связи с этим генеральный директор ТД «Мечта» поручил в указанный срок менеджеру по группе швейных товаров И.Н. Петрову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

2. От ООО «Интра» 25 октября 2012 г. № 15 поступило коммерческое предложение торговой сети «Микрона» заключить договор на поставку продукции компании «UNILEVER» на 2013 г. В письме торговой сети «Микрона» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику - ООО «Интра» – проект договора на поставку продукции компании «UNILEVER». В связи с этим генеральный директор торговой сети «Микрона» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Петрову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

3. От ООО «Северный Альянс» 15 сентября 2012 г. № 10 поступило коммерческое предложение ТД «Карусель» заключить договор на поставку рыбных консервов на 2013 г. В письме ТД «Карусель» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику - ООО «Северный Альянс» – проект договора на поставку рыбных консервов. В связи с этим генеральный директор ТД «Карусель» поручил в указанный срок менеджеру по группе рыбных товаров И.Н. Иванову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

4. От торговой компании «Меренга» 18 августа 2012 г. № 12 поступило коммерческое предложение торговой сети «Магнит» заключить договор на поставку сдобных булочных изделий и мучных кондитерских изделий на 2013 г. В письме торговой сети «Магнит» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – торговой компании «Меренга» – проект договора на поставку сдобных булочных изделий и мучных кондитерских изделий. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Магнит» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Сидорову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

5. От ПК химический завод «Луч» 11 сентября 2012 г. № 28 поступило коммерческое предложение торговой сети «Звездочка» заключить договор на поставку канцелярских товаров на 2012 г. В письме торговой сети «Звездочка» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ПК химический завод «Луч» – проект договора на поставку канцелярских товаров. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Звездочка» поручил в указанный срок менеджеру по закупке канцелярских товаров И.Н. Ручкину подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

6. От ПК химический завод «Луч» 05 ноября 2012 г. № 18 поступило коммерческое предложение торговой сети «Зебра» заключить договор на поставку наборов для детского творчества на 2013 г. В письме торговой сети «Зебра» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ПК химический завод «Луч» – проект договора на поставку наборов для детского творчества. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Зебра» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Игрушкину подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

7. От ООО «Альянс» 09 ноября 2012 г. № 28 поступило коммерческое предложение торговой сети «Помидорка» заключить договор на поставку плодово-овощных консервов на 2013 г. В письме торговой сети «Помидорка» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ООО «Альянс» – проект договора на поставку плодово-овощных консервов. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Помидорка» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Огурцову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

8. От ООО «Конфетка» 19 ноября 2012 г. № 08 поступило коммерческое предложение торговой сети «Сластена» заключить договор на поставку кондитерских товаров на 2013 г. В письме торговой сети «Сластена» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ООО «Конфетка» – проект договора на поставку кондитерских товаров. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Сластена» поручил в указанный срок менеджеру по закупке кондитерских товаров И.Н. Пряничникову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

9. От ООО «ТД «Регион-молоко» 21 ноября 2012 г. № 18 поступило коммерческое предложение торговой сети «Му-му» заключить договор на поставку молочных товаров на 2013 г. В письме торговой сети «Му-му» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ООО «Регион-молоко» – проект договора на поставку молочных товаров. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Му-му» поручил в указанный срок менеджеру по закупке молочных товаров И.Н. Баранову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

10. От фабрики «Заря» 20 ноября 2012 г. № 18 поступило коммерческое предложение ТД «Мечта» заключить договор на поставку колбасных изделий на 2013 г. В письме швейной фабрики ТД «Мечта» предлагается в течение 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – фабрики «Заря» – проект договора на поставку колбасных изделий. В связи с этим генеральный директор ТД «Мечта» поручил в указанный срок менеджеру по группе колбасных товаров И.Н. Петрову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

11. От ООО «Интра» 25 октября 2012 г. № 15 поступило коммерческое предложение торговой сети «Микрона» заключить договор на поставку продукции компании «UNILEVER» на 2012 г. В письме торговой сети «Микрона» предлагается в течении 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику - ООО «Интра» – проект договора на поставку продукции компании «UNILEVER». В связи с этим генеральный директор торговой сети «Микрона» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Петрову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

12. От ООО «Северный Альянс» 15 сентября 2011 г. № 10 поступило коммерческое предложение ТД «Карусель» заключить договор на поставку рыбных консервов на 2012 г. В письме ТД «Карусель» предлагается в течении 20 дней с момента получения

предложения разработать и представить поставщику- ООО «Северный Альянс» – проект договора на поставку рыбных консервов. В связи с этим генеральный директор ТД «Карусель» поручил в указанный срок менеджеру по группе рыбных товаров И.Н. Иванову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

13. От торговой компании «Меренга» 18 августа 2011 г. № 12 поступило коммерческое предложение торговой сети «Магнит» заключить договор на поставку сдобных булочных изделий и мучных кондитерских изделий на 2012 г. В письме торговой сети «Магнит» предлагается в течении 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – торговой компании «Меренга» – проект договора на поставку сдобных булочных изделий и мучных кондитерских изделий. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Магнит» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Сидорову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

14. От ПК химический завод «Луч» 11 сентября 2011 г. № 28 поступило коммерческое предложение торговой сети «Звездочка» заключить договор на поставку канцелярских товаров на 2012 г. В письме торговой сети «Звездочка» предлагается в течении 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ПК химический завод «Луч» – проект договора на поставку канцелярских товаров. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Звездочка» поручил в указанный срок менеджеру по закупке канцелярских товаров И.Н. Ручкину подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

15. От ПК химический завод «Луч» 05 ноября 2011 г. № 18 поступило коммерческое предложение торговой сети «Зебра» заключить договор на поставку наборов для детского творчества на 2012 г. В письме торговой сети «Зебра» предлагается в течении 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ПК химический завод «Луч» – проект договора на поставку наборов для детского творчества. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Зебра» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Игрушкину подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

16. От ООО «Альянс» 09 ноября 2011 г. № 28 поступило коммерческое предложение торговой сети «Помидорка» заключить договор на поставку плодово-овощных консервов на 2012 г. В письме торговой сети «Помидорка» предлагается в

течении 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику –ООО «Альянс» – проект договора на поставку плодово-овощных консервов. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Помидорка» поручил в указанный срок менеджеру по закупке товаров И.Н. Огурцову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

17. От ООО «Конфетка» 19 ноября 2011 г. № 08 поступило коммерческое предложение торговой сети «Сластена» заключить договор на поставку кондитерских товаров на 2012 г. В письме торговой сети «Сластена» предлагается в течении 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику – ООО «Конфетка» – проект договора на поставку кондитерских товаров. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Сластена» поручил в указанный срок менеджеру по закупке кондитерских товаров И.Н. Пряничникову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

18. От ООО «ГД «Регион-молоко» 21 ноября 2011 г. № 18 поступило коммерческое предложение торговой сети «Му-му» заключить договор на поставку молочных товаров на 2012 г. В письме торговой сети «Му-му» предлагается в течении 20 дней с момента получения предложения разработать и представить поставщику –ООО «Регион-молоко» – проект договора на поставку молочных товаров. В связи с этим генеральный директор торговой сети «Му-му» поручил в указанный срок менеджеру по закупке молочных товаров И.Н. Баранову подготовить проект договора на поставку указанных товаров и после согласования его направить поставщику для подписания.

Инструкция по выполнению заданий:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Составьте спецификацию к проекту договора поставки на 2017 г. с учетом прайс-листа.
3. Разработайте текст проекта договора поставки, исходя из положений договора поставки и примерной его формы.
4. Вы можете воспользоваться учебно-методической литературой, бланками документов, имеющихся на специальном столе.
5. Максимальное время выполнения задания – 30 мин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров»

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект фонда оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее - ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): Проведение экспертизы и оценки качества товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): Формой аттестации по профессиональному модулю являются когнтрольная работа, комплексный дифференцированный зачет и комплексный экзамен (далее - экзамен) по модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с оценкой.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом

**Типовые задания для оценки освоения текущего контроля
МДК 02.01. «Оценка качества товаров и основы экспертизы»**

Практическая работа.

Задача 1.

В первом квартале года организация получила выручку 1 770 тыс. рублей, в том числе НДС 270 тыс. рублей.

Затраты на производство составили 560 тыс. рублей. Заработная плата персонала — 350 тыс. рублей.

Страховые взносы с заработной платы — 91 тыс. рублей. Амортизация оборудования — 60 тыс. рублей.

Проценты по кредиту, выданному другой фирме и учитываемые при налогообложении, за первый квартал составили 25 тыс. рублей. Прошлогодний налоговый убыток составил 120 тыс. рублей.

Задача 2.

По прошествии первого квартала выручка от реализации столов составила 1 770 000 руб., в том числе НДС 270 000 руб.

Сумма, потраченная на материалы и сырье, составила 500 000 руб.

В прошлом году у фирмы был убыток. Его размер 100 000 руб.

Оплата труда персонала 350 000 руб.

Взносы с заработной платы 91 000 руб.

Амортизация, используемого на производстве оборудования, составила 50 000 руб.

Определить налог на прибыль, подлежащую уплате в Федеральный и региональный бюджет.

Задача 3.

Фирма оказала заказчику консультационные услуги, получив за это по договору 36 тыс. р., в том числе НДС — 6 тыс. р. Заказчик полностью рассчитался в налоговом периоде. В этом же налоговом периоде фирма продала за наличный расчет партию товаров за 24 тыс. р., в том числе НДС - 4 тыс. р. Учредитель перечислил денежные средства в счет пополнения уставного капитала в размере 25 тыс. р., оформив это в установленном порядке. В банке налогоплательщиком получен кредит на пополнение недостающих оборотных средств - 50 тыс. р. Определить размер учитываемых доходов по налогу на прибыль для цели налогообложения.

Задача 4. Исчислите налог на прибыль организаций исходя из следующих данных бухгалтерского учета:

- отгружено продукции (выручка от реализации) — 570 тыс. руб.;
- себестоимость отгруженной продукции — 450 тыс. руб.;
- доходы от долевого участия в других организациях — 85 тыс. руб.;
- реализация основных средств — 64 тыс. руб., в том числе налог на добавленную стоимость — 18%, первоначальная стоимость — 90 тыс. руб., износ — 40 тыс. руб.;
- отрицательная курсовая разница — 32 тыс. руб.;
- сумма убытка, полученная в прошлом году, — 70 тыс. руб.;
- сумма штрафа, полученная от поставщика за невыполнение хозяйственного договора, — 40 тыс. руб.;

- получен аванс под поставку товара — 180 тыс. руб.;
- получен безвозмездно станок — 55 тыс. руб.;
- начислен налог на имущество — 65 тыс. руб.;
- расходы на оплату юридических и консультационных услуг — 32 тыс. руб.;
- доходы от сдачи в аренду помещения — 40 тыс. руб.;
- расходы, связанные со сдачей в аренду помещения,— 10 тыс. руб.;
- доход от переуступки права требования долга третьему лицу — 20 тыс. руб.

Доходы и расходы для целей налогообложения определяются по методу начисления.

Задача 5.

Малое предприятие реализовало в отчетном периоде товаров на 1 345 тыс. руб. (с НДС). Суммарные затраты по их производству и реализации (себестоимость) составили 978 тыс. руб. Налог на имущество по расчёту составил 29 тыс. руб. Рассчитать налог на прибыль.

Задача 6. Рассчитать сумму налога на прибыль организаций, в том числе сумму налога на прибыль, перечисляемую в федеральный и региональный бюджеты при условии:

Для изготовления продукции затрачено:

- закуплено сырьё и материалов на сумму 3400800 руб.
- оплачены счета за электро- и теплоэнергию на сумму 123460 руб.
- начислена заработная плата рабочим по расценкам 345600 руб.
- стимулирующие выплаты – 40%
- дополнительная зарплата -12%
- страховые взносы – 26%
- общепроизводственные расходы – 80%
- общехозяйственные расходы – 43%
- коммерческие расходы -5%

За отчетный период были реализованы:

- 1250 изделий «А» по цене 4660 рублей;
- устаревшие станки и транспортные средства на сумму 480500 рублей, первоначальная стоимость которых составила 1200000 руб., процент износа 80%.

Получена также арендная плата 245600 руб. за аренду складских помещений. Начислен налог на имущество организаций в сумме 21654 руб., уплачены проценты за пользование кредитами 25670 руб., списаны потери от порчи имущества на сумму 19870 руб., уплачены штрафные санкции экологической службы в сумме 7000 руб.

Тестовые задания

1. Покупательная способность денег:

- а) увеличивается с ростом цен;
- б) может расти и уменьшаться;
- в) всегда остается постоянной.

2. На стоимость золота влияет:

- а) внешний вид золота (слиток, гранулы, песок и пр.);
б) место добычи;
в) общее количество золота в мире.
3. Закон денежного обращения определяет:
а) скорость оборота денег;
б) величину денежной массы;
в) покупательную способность денег.
4. Инфляция означает:
а) падение уровня цен;
б) повышение покупательной способности денег;
в) обесценивание бумажных денег.
5. Какое из следующих утверждений верно:
а) деньги — это всеобщий товар-эквивалент;
б) деньги — это продукт соглашения людей;
в) деньги — это все вышесказанное?
6. Деньги являются:
а) средством платежа;
б) средством накопления;
в) всем вышеперечисленным.
7. Функция денег — это:
а) распределение стоимости;
б) средство обращения;
в) образование финансовых фондов.
8. Какой вид денежного агрегата включает в себя наличные и безналичные деньги:
а) М0;
б) М1;
в) М2?
9. Какой вид денежного агрегата включает в себя наличные деньги, безналичные деньги, ценные бумаги, обращающиеся на финансовом рынке:
а) М1;
б) М2;
в) М3?
10. Причиной современного бартера является:
а) высокий уровень инфляции;
б) отсутствие необходимого золотого запаса в стране;
в) падение цен на товары и услуги.
11. Гиперинфляция — это инфляция, при которой прирост цен составляет:
а) 40 % в год;
б) 80 % в год;
в) 100% и более в год.

Устный опрос

Вопросы:

1. Назовите цели анализа финансово-хозяйственной деятельности.

2. Назовите задачи анализа финансово -хозяйственной деятельности.
3. Назовите методы анализа финансово -хозяйственной деятельности.
4. Назовите приемы анализа финансово -хозяйственной деятельности.
5. Назовите виды анализа финансово -хозяйственной деятельности
6. Информационное обеспечение и организация аналитической работы.
7. Методика факторного анализа

Контрольная работа

Вариант 1.

Задание 1 Провести анализ и оценку потенциального спроса в России по средствам для полоскания полости рта по следующим исходным данным:

- количество потенциальных пользователей – все люди старше 5 лет, т.е. приблизительно 90% населения России (население России 145млн.);
- количество ситуаций в год – предположим, что каждый потенциальный пользователь может полоскать рот два раза в год;
- объем потребления за один раз - 25 мл;
- средняя емкость одного флакона 250 мл.

Предложите средства для стимулирования сбыта. Какой спрос на товары характерен для развивающегося маркетинга?

Задание 2 (Оцениваемые компетенции: ПК 2.6).

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Организация рекламной компании».

Задание 3 (Оцениваемые компетенции: ПК 2.7).

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Проведение маркетинговых исследований».

Задание 4(Оцениваемые компетенции: ПК 2.8).

Компания А – производитель дереворежущего инструмента – проводит анализ конкурентоспособности. Её основной конкурент – компания Б. В ходе анализа были получены следующие данные:

- средняя себестоимость продукции компании А – 185 000 руб.;
- средняя себестоимость продукции компании Б – 110 000 руб.;
- приемлемая цена (средняя по товарам компании) на продукцию компании А – 290 000 руб.;
- приемлемая цена (средняя по товарам компании) на продукцию компании Б – 202 000 руб.

Проанализируйте конкурентную позицию компании А по отношению к компании Б.

Вариант 2.

Задание 1

В реализации продукции некоторой отрасли промышленности задействованы 3200 магазинов. Из них 254магазина принимают участие в исследованиях по «панели Нильсона». Получены следующие данные:

- Запас товара на складах 254 магазинов составлял на 1 сентября 6788 ед., а на 1 ноября – 6432 ед.
- В сентябре эти магазины закупили 22 577, а в октябре – 20 900 ед. товара.

Необходимо рассчитать суммарную продажу данного товара за период сентябрь – октябрь во всех магазинах, используя индекс Нильсона.

Предложите средства для стимулирования сбыта.

Задание 2

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Организация рекламной компании».

Задание 3

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Проведение маркетинговых исследований».

Задание 4

Оцените конкурентоспособность Товара А, рассчитав интегральный показатель конкурентоспособности. Что можно сказать о конкурентоспособности товара А.

Технические показатели	1,2
Потребительские показатели	0,6
Ценовые показатели	0,95

Примерная тематика курсовой работы:

1. Организация и проведение экспертизы качества молоко и продуктов из молока, реализуемых в торговом предприятии
2. Организация и проведение экспертизы качества мороженого, реализуемого в торговом предприятии
3. Организация и проведение экспертизы качества молочных консервов, реализуемых в торговом предприятии
4. Организация и проведение экспертизы качества молочных продуктов для детского питания реализуемых в торговом предприятии
5. Организация и проведение экспертизы качества кисломолочных продуктов, реализуемых в торговом предприятии
6. Организация и проведение экспертизы качества сырных продуктов, реализуемых в торговом предприятии
7. Организация и проведение экспертизы качества мясных товаров реализуемых в торговом предприятии
8. Организация и проведение экспертизы качества колбасных изделий, реализуемых в торговом предприятии
9. Организация и проведение экспертизы качества мясных консервов, реализуемых в торговом предприятии
10. Организация и проведение экспертизы качества птицы и продуктов из мяса птицы, реализуемых в торговом предприятии
11. Организация и проведение экспертизы качества рыбы и продуктов из рыбы, реализуемых в торговом предприятии
12. Организация и проведение экспертизы качества рыбных консервов, реализуемых в торговом предприятии
13. Организация и проведение экспертизы качества морепродуктов, реализуемых в торговом предприятии
14. Организация и проведение экспертизы качества масложировой продукции, реализуемой в торговом предприятии
15. Организация и проведение экспертизы качества хлебобулочных изделий, реализуемых в торговом предприятии
16. Организация и проведение экспертизы качества, сахарных кондитерских изделий, реализуемых в торговом предприятии
17. Организация и проведение экспертизы качества мучных кондитерских изделий, реализуемых в торговом предприятии
18. Организация и проведение экспертизы качества бакалейных товаров, реализуемых в торговом предприятии
19. Организация и проведение экспертизы качества крупяных и бобовых изделий, реализуемых в торговом предприятии
20. Организация и проведение экспертизы качества макаронных изделий, реализуемых в торговом предприятии
21. Организация и проведение экспертизы качества вкусовых товаров, реализуемых в торговом предприятии
22. Организация и проведение экспертизы качества безалкогольных напитков, реализуемых в торговом предприятии

23. Организация и проведение экспертизы качества алкогольных напитков, реализуемых в торговом предприятии
24. Организация и проведение экспертизы качества плодоовощной продукции, реализуемой в торговом предприятии
25. Организация и проведение экспертизы качества текстильных товаров, реализуемых в торговом предприятии
26. Организация и проведение экспертизы качества швейной одежды, реализуемой в торговом предприятии
27. Организация и проведение экспертизы качества головных уборов, реализуемых в торговом предприятии
28. Организация и проведение экспертизы качества трикотажной одежды, реализуемой в торговом предприятии
29. Организация и проведение экспертизы качества чулочно-носочных изделий, реализуемых в торговом предприятии
30. Организация и проведение экспертизы качества меховых изделий, реализуемых в торговом предприятии
31. Организация и проведение экспертизы качества обувных товаров, реализуемых в торговом предприятии
32. Организация и проведение экспертизы качества ковровых изделий, реализуемых в торговом предприятии
33. Организация и проведение экспертизы качества галантерейных товаров, реализуемых в торговом предприятии
34. Организация и проведение экспертизы качества ювелирных изделий, реализуемых в торговом предприятии
35. Организация и проведение экспертизы качества парфюмерных товаров, реализуемых в торговом предприятии
36. Организация и проведение экспертизы качества косметических товаров, реализуемых в торговом предприятии
37. Организация и проведение экспертизы качества школьно-письменных и канцелярских товаров, реализуемых в торговом предприятии
38. Организация и проведение экспертизы качества вычислительной техники, компьютеров бытовых, реализуемых в торговом предприятии
39. Организация и проведение экспертизы качества мотовелотоваров, реализуемых в торговом предприятии
40. Организация и проведение экспертизы качества автомобилей, деталей и принадлежностей для автомобиля, реализуемых в торговом предприятии
41. Организация и проведение экспертизы качества товаров для физической культуры, спорта и туризма, реализуемых в торговом предприятии
42. Организация и проведение экспертизы качества телерадиотоваров, реализуемых в торговом предприятии
43. Организация и проведение экспертизы качества носителей аудио- и видеoinформации, реализуемых в торговом предприятии
44. Организация и проведение экспертизы качества музыкальных товаров, реализуемых в торговом предприятии
45. Организация и проведение экспертизы качества игрушек, реализуемых в торговом предприятии
46. Организация и проведение экспертизы качества пиротехнических изделий бытового назначения, реализуемых в торговом предприятии
47. Организация и проведение экспертизы качества фотокинотоваров, реализуемых в торговом предприятии
48. Организация и проведение экспертизы качества средств связи, реализуемых в торговом предприятии
49. Организация и проведение экспертизы качества художественных товаров, реализуемых в торговом предприятии
50. Организация и проведение экспертизы качества хозяйственных товаров, реализуемых в торговом предприятии
51. Организация и проведение экспертизы качества товаров бытовой химии, реализуемых в торговом предприятии
52. Организация и проведение экспертизы качества строительных материалов, реализуемых в торговом предприятии
53. Организация и проведение экспертизы качества мебели, реализуемой в торговом предприятии
54. Организация и проведение экспертизы качества электротоваров, реализуемых в торговом предприятии
55. Организация и проведение экспертизы качества биотоваров, реализуемых в торговом предприятии

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине

Задание 1.

Коэффициент экстенсивного использования основных средств показывает:

Эффективность использования их во времени 1.2.Эффективность обновления основных средств 1.3.Эффективность их использования по производительности

Задание 2: ...

Если растет стоимость используемых в производстве основных средств, фондоотдача

снижается

растет

не меняется.

Задание 3: ...

При использовании способа цепных подстановок в первую очередь учитывается влияние показателей:

качественных

количественных

абсолютных.

Задание 4: ...

Снижение материалоемкости продукции достигается за счет:

полностью использование материальных ресурсов

ликвидация потерь при хранении

применение ресурсосберегающей техники

Задание 5: .

Хранение сверхнормативных запасов материалов вызывает:

замедление оборачиваемости оборотных средств

ускорение оборачиваемости ОС

снижение себестоимости продукции.

Задание 6: ...

Из приведенных ниже компонентов оборотных активов выберите наиболее ликвидные

производственные запасы

дебиторская задолженность

краткосрочные финансовые вложения

Задание 7: ...

Коэффициент текущей ликвидности

показывает, какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена немедленно

характеризует независимость финансового состояния организации от заемных источников

дает общую оценку ликвидности

Задание 8: ...

Здания, сооружения организации относятся:

к оборотному капиталу

к активной части ОПФ

к пассивной части ОПФ

Задание 9: ...

Коэффициент обеспеченности собственными средствами:

устанавливает долю долгосрочных пассивов в общей сумме заемных средств

характеризует долю собственных средств в общей сумме средств предприятия

показывает, в какой степени собственные средства покрывают текущие активы

Задание 10: ...

Эффективность использования оборотных средств характеризуется:

оборачиваемостью оборотных средств

структурой оборотных средств

структурой капитала.

Задание 11: ...

Показателем производительности труда является:

среднегодовая выработка на одного рабочего.

среднесписочная численность рабочих

удельный вес рабочих в численности промышленно-производственного персонала

Задание 12: ...

Коэффициент общего оборота рассчитывается как отношение:

12.1 числа поступивших работников к среднесписочной численности работников
числа уволенных к среднесписочной численности работников

12.3 сумма числа поступивших и выбывших к среднесписочной численности работников

Задание 13: ...

На изменение абсолютного отклонения по фонду заработной платы не оказывают влияние:

изменение численности работающих

изменение среднегодовой выработки на одного работающего

изменение средних доходов работающих

Задание 14: ...

Какой способ оценки выполнения плана по ассортименту не применяется в практике аналитической работы:

способ наименьшего процента

способ наибольшего числа

способ наибольшего процента

Задание 15: ...

План производства продукции составил 100 ед., фактически произведено 120 ед. какой объем продукции будет зачтен в выполнение плана по ритмичности:

15.1.100 ед.

120 ед.

20 ед.

Задание 16: ...

Формула товарного баланса не может быть представлена в виде:

Готовая продукция на начало периода + Товарная продукция = Реализованная продукция + Готовая продукция на конец периода

.Готовая продукция на начало периода + Товарная продукция + Остатки отгруженной, но не оплаченной продукции на начало периода = Реализованная продукция

+ Готовая продукция на конец периода + Остатки отгруженной, но не оплаченной продукции на конец периода

Готовая продукция на конец периода + Товарная продукция = Реализованная продукция + Готовая продукция на начало периода

Задание 17: ...

Условия производства и сбыта продукции ухудшаются при снижении:

удельного веса трудоемкой продукции с более низкой ценой

удельного веса трудоемкой продукции с более высокой ценой

удельного веса малотрудоемкой, но более рентабельной продукции

Задание 18: ...

Экономическими элементами, формирующими затраты на производство продукции, являются:

материальные затраты, расходы на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие расходы

материальные затраты, расходы на оплату труда, амортизация

материальные затраты, расходы на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, управленческие расходы, коммерческие расходы

Задание 19: ...

Понятие безубыточности означает, что:

организация не имеет ни убытков, ни прибыли

при этом объеме выручки организация достигает полного покрытия всех затрат на реализацию продукции, а прибыль равна нулю 19.3. организация работает с прибылью

Задание 20: ...

Номенклатура это:

перечень наименований изделий, выпускаемых предприятием, и работ, производимых им

перечень наименований изделий с указанием объема выпуска по каждому виду

соотношение (удельный вес) выпуска отдельных видов изделий в общем объеме произведенной продукции

Задание 21: .

Если от валовой прибыли вычесть коммерческие и управленческие расходы, то получится:

21.1 балансовая прибыль

чистая прибыль;

прибыль от продаж

Задание 22: ...

Приведет ли повышение качества выпускаемой продукции, не влияющее на потребительские свойства данной продукции к :

увеличению объема реализованной продукции

не изменит объем реализованной продукции

снижению объема реализованной продукции

Задание 23: ...

Увеличение показателя фондоотдачи промышленно-производственных основных фондов ведет.

к уменьшению показателя фондоемкости

к увеличению показателя фондоемкости

не оказывает влияния на показатель фондоемкости

Задание 24: ...

Ассортимент изделий - это...

перечень наименований изделий с указанием количества по каждому из них

перечень наименований изделий

перечень наименований изделий с отметкой о качестве

Задание 25: ...

Стоимость продукции, отгруженная и оплаченная покупателем, называется:

товарная

валовая

реализованная

Задание 26: ...

Равномерный выпуск продукции в соответствии с графиком в объеме и ассортименте, предусмотренным планом называется:

вариация

аритимичность

ритмичность

Задание 27: ...

Потребность в материальных ресурсах на образование запасов в целях планирования и контроля за выполнением графика поставки определяется в:

натуральных единицах измерения

денежной оценке

днях обеспеченности

Задание 28: ...

При расчете какого коэффициента, не используются показатели: число уволенных, число принятых работников:

коэффициент оборота по приему

коэффициент выбытия

коэффициент постоянного актива

Задание 29: ...

К независимым от предприятия причинам изменения себестоимости продукции относят:

изменение цен на сырье

изменение норм расхода материалов

рост возвратных отходов

Задание 30: ...

Горизонтальный анализ прибыли до налогообложения предполагает:

анализ структуры прибыли до налогообложения

анализ динамики показателей прибыли до налогообложения за несколько периодов

анализ слагаемых (элементов) прибыли до налогообложения.

Примерный перечень заданий к экзамену по дисциплине

Задание 1:

1. Чем отличается маркетинг от коммерческих усилий по сбыту?
2. Определите маркетинговую среду компании «Здоровый малыш».

Задание 2: ...

В чем разница между контактными аудиториями и потребителями?

Какие факторы сегментации нужно проанализировать для определения сегмента рынка продажи малолитражных автомобилей?

Задание 3: ...

Расскажите об уровнях потребностей в иерархии Маслоу, на удовлетворение которых рассчитаны следующие товары :а)индикаторы дыма, б)автоматическая междугородняя телефонная связь, в)страхование, г)йога.

Составьте рекламное обращение, используя инструменты маркетинговых коммуникаций для торговой организации.

Задание 4: ...

Назовите основные составляющие комплекса маркетинга?

Какие маркетинговые мероприятия вы проведете в соответствии с конъюнктурой рынка по реализации и продвижению товара

Задание 5: ...

1. Что такое маркетинговая среда фирмы? Назовите ее составляющие.

2. Вы решили производить новый товар - безалкогольные напитки. Ваша фирма - одна из первых, кто будет внедрять на рынок этот товар. Какие основные факторы вы должны учесть при разработке маркетинговой программы?

Задание 6: ...

1. В зависимости от состояния спроса, какие типы маркетинга выделяют?

2. Оценит конкурентоспособность товара, какие факторы влияют на конкурентоспособность? Приведите примеры.

Задание 7: ...

1. Какие факторы сегментации вы можете выделить?

2.Что такое SWOT-анализ? Приведите примеры сильных и слабых сторон компании, какие угрозы и преимущества вы можете назвать. Почему исследования, проводимые в рамках SWOY-анализа носят относительный, а не абсолютный .

Задание 8: ...

1.Назовите и охарактеризуйте этапы жизненного цикла товара?

2.Что собой представляет матрица BCG? Охарактеризуйте данный метод планирования, в качестве примера задана следующая ситуация: производитель электроники получает для своего производства запчасти от дочерней компании, которая поставляет свою продукцию и другим компаниям тоже. Эта дочерняя компания менее прибыльна и успешна, чем ее конкуренты, за последние два года темпы роста ее были ниже, чем в среднем по отрасли. Определите в какую ячейку матрицы рост/доля рынка BCG она бы попала?. Что нужно сделать, какую выработать стратегию материнской компании?

Задание 9: ...

Назовите известные вам виды рекламы. Какие существуют правила рекламы.

Жизненный цикл товара. Нарисуйте кривую ЖЦТ. Опишите маркетинговые цели на каждом этапе ЖЦТ.

Задание 10: ...

1.Перечислите основные инструменты маркетинговых коммуникаций.

2.Опишите четыре стратегии позиционирования цены. Приведите пример установления цены на дополнительные (вспомогательные) товары.

Задание 11:

1.Назовите виды ценовых решений. Опишите стратегии корректирования цен (их 7 штук.).

2.Основным принципом сегментирования потребительского рынка является демографический (или социальный). Назовите основные переменные данного фактора. Приведите пример.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

для проведения экзамена

Вариант 1

Задание 1.

Оформить инвентаризационную опись по следующим данным:

№	наименование сыра	Количество, (кг)	розничная цена,(руб.)
1	Швейцарский	35,7	268
2	Сливочный	28,4	253
3	Сметанковый	56,9	264

4	Голландский	34,1	275
5	Король Артур	16,3	290

Задание 2.

Оформите счет-фактуру.

Продавец - Дзержинский мясокомбинат, покупатель – магазин Перекресток.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.
Колбаса Докторская	Кг	120,6	320,00
Колбаса Молочная	Кг	350,7	310,00
Мясо птицы охлажденное	Кг	286,1	155,50
Майонез Провансаль 0,2	Шт	40	23,50

Задание 3.

Проанализировать динамику показателей финансовых результатов ООО «Каприз»

Показатель	Сумма, тыс. руб.		Отклонение	Темп роста	Темп прироста
	Прошлый период	Отчетный период			
Прибыль от продаж	41 550	45 372			
Проценты к получению	6	8			
Проценты к уплате	3 300	3 200			
Прочие доходы	1 640	2 120			
Прибыль до налогообложения					
Налог на прибыль	5 906	6 830			
Чистая прибыль					

Задание 4.

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения»

Задание 5.

Провести анализ и оценку потенциального спроса в России по средствам для полоскания полости рта по следующим исходным данным:

- количество потенциальных пользователей – все люди старше 5 лет, т.е. приблизительно 90% населения России (население России 145млн.);
- количество ситуаций в год – предположим, что каждый потенциальный пользователь может полоскать рот два раза в год;
- объем потребления за один раз - 25 мл;
- средняя емкость одного флакона 250 мл.

Предложите средства для стимулирования сбыта.

Какой спрос на товары характерен для развивающегося маркетинга?

Задание 6.

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Организация рекламной компании».

Задание 7.

Дела швейного объединения «Элегант» некоторое время назад шли более чем плохо. Руководство фирмы в поисках вывода из создавшегося положения обратилась к специалистам по маркетингу. Специально разработанная стратегическая программа обращения к рынку подсказала, что следует заменить часть оборудования, ликвидировать не нужные участки

производства, перейти на использование высококачественных тканей, активнее изменять ассортимент изделий. Главным в производстве стал дизайн, применение сервисного обслуживания во время продажи изделий, проведение демонстрации и выставок изделий, хорошая реклама. Фирма пережила второе рождение.

Вопросы:

1. Какую рыночную стратегию применяли специалисты по маркетингу?
2. Охарактеризуйте цели и направления маркетинговых исследований, проведенных маркетологами швейного объединения?
3. На какие элементы комплекса маркетинга сделан акцент?

Задание 8.

Компания А – производитель дереворежущего инструмента – проводит анализ конкурентоспособности. Её основной конкурент – компания Б. В ходе анализа были получены следующие данные:

- средняя себестоимость продукции компании А – 162 000 руб.;
- средняя себестоимость продукции компании Б – 105 000 руб.;
- приемлемая цена (средняя по товарам компании) на продукцию компании А – 270 000 руб.;
- приемлемая цена (средняя по товарам компании) на продукцию компании Б – 192 000 руб.

Проанализируйте конкурентную позицию компании А по отношению к компании Б. Изобразите графически позицию компании А. В каком квадранте находится компания, какова природа конкурентного преимущества компании А?

Задание 9.

Заполнить актив укрупненного бухгалтерского баланса ОАО “Артель” за первое полугодие 2010 года и сделать выводы.

Показатели	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода		Изменение, тыс. руб.	Темп роста, %
	тыс. руб.	%к итогу	тыс. руб.	%к итогу		
<i>Актив</i>						
1. Внеоборотные активы	85 000		87 000			
1.1 НМА	24 000		28 000			
1.2 Основные средства	54 000		50 000			
1.3 Долгосрочные фин. Вложения	7 00		9 000			
2. Оборотные активы	107 000		125 000			
2.1 Запасы, затраты, НДС по приобретенным ценностям	32 000		38 000			
2.2 Дебиторская задолженность	16 000		22 000			
2.3 Краткосрочные финансовые вложения	12 000		15 000			
2.4 Денежные средства	47 000		50 000			

3. Затраты в незавершенном производстве	14 000		15 000			
БАЛАНС	206 000		227 000			

Вариант 2

Задание 1.

Оформить инвентаризационную опись по следующим данным:

№	наименование колбасы	количество,(кг)	розничная цена, (руб.)
1	Докторская	125,7	248
2	Молочная	98,6	223
3	Русская	42,9	284
4	Сливочная	49,1	295
5	Телячья	126,3	320

Задание 2.

Оформите товарно-транспортную накладную.

Грузоотправитель – оптовая база, грузополучатель – магазин Магнит.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Крупа гречневая ядрица	Кг	65	38,00
Крупа рис длиннозерный	Кг	80	23,50
Сахарный песок	Кг	245	26,00

Задание 3.

Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции

№	Показатели, тыс. руб.	План	Отчет
1	Полная себестоимость товарной продукции	5 400	5 300
2	Себестоимость товарной продукции в	4 863	3 882

	ОПТОВЫХ ЦЕНАХ		
--	---------------	--	--

Задание 4.

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 14 «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения»

Задание 5.

В реализации продукции некоторой отрасли промышленности задействованы 3200 магазинов. Из них 254 магазина принимают участие в исследованиях по «панели Нильсона». Получены следующие данные:

- Запас товара на складах 254 магазинов составлял на 1 сентября 6788 ед., а на 1 ноября – 6432 ед.
- В сентябре эти магазины закупили 22 577, а в октябре – 20 900 ед. товара.

Необходимо рассчитать суммарную продажу данного товара за период сентябрь – октябрь во всех магазинах, используя индекс Нильсона.

Предложите средства для стимулирования сбыта.

Какой спрос на товары характерен для ремаркетинга?

Задание 6.

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Организация рекламной компании»,

Задание 7.

Исходные данные:

Фирма «Смак» производит продукты питания. Из опыта работы фирма сделала вывод, что может улучшить результат своей предпринимательской деятельности, если создаст собственное производство продуктов питания из картофеля и выйдет с этим продуктом на внешний рынок.

Задание:

1. Какой тип маркетинговых исследований будет наиболее уместным в данной ситуации?

2. Какая маркетинговая информация потребуется высшему руководству фирмы «Смак»?
3. Определите стратегию сбыта, средства сбыта и торговых посредников для фирмы «Смак».
4. Какие методы стимулирования продажи товаров можно использовать в этой ситуации?

Задание 8.

Оцените конкурентоспособность Товара А, рассчитав интегральный показатель конкурентоспособности. Что можно сказать о конкурентоспособности товара А.

Технические показатели	1,2
Потребительские показатели	0,6
Ценовые показатели	0,95

Задание 9.

Заполнить пассив укрупненного бухгалтерского баланса ОАО «Артель» за первое полугодие 2010 года сделать выводы об изменении структуры пассива баланса.

Показатели	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода		Изменение, тыс. руб.	Темп роста, %
	тыс. руб.	%к итогу	тыс. руб.	%к итогу		
<i>Пассив</i>						
4. Капитал и резервы	108 000		111 000			
4.1 Уставный капитал	38 000		46 000			
4.2 Добавочный капитал	12 000		12 000			
4.3 Резервный капитал	18 000		20 000			
4.4 Нераспределенная прибыль	33 000		28 000			
4.5 Доходы будущих периодов	7 000		5 000			
5. Долгосрочные пассивы	6 000		4 000			
6. Краткосрочные пассивы	3 000		3 000			
6.1 Заемные средства	1 000		1 800			
6.2 Кредиторская задолженность	2 000		1 200			
БАЛАНС	117 000		118 000			

Вариант 3

Задание 1

Оформить инвентаризационную опись по следующим данным:

№	наименование рыбы с/м	количество, (кг)	розничная цена, (руб.)
1	Хек	85,7	130
2	Горбуша	98,4	85
3	Семга	56,7	526
4	Минтай	84,6	110
5	Карп	76,3	220

Задание 2.Оформите счет-фактуру.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин Карусель.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250,00
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	280,00
Конфеты Трюфель	кг	86	420,00
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	23,00

Задание 3. Проанализировать влияние факторов на изменение уровня рентабельности. Определить:

- валовую прибыль и прибыль от продажи товаров;
- рентабельность продаж за отчетный и прошлый период;

№	Показатели	Прошлый период	Отчетный период
1	Выручка от продажи товаров	1 518 520	1 041 232
2	Себестоимость проданных товаров	130 129	904 690
3	Валовая прибыль		
4	Коммерческие расходы	955	1 123

5	Управленческие расходы	22 473	18 863
6	Прибыль от продажи товаров		

Задание 4. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 14 «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения»

Задание 5.

По оценке специалистов, сегодня средний потребитель майонеза в России потребляет примерно 2,3 кг майонеза в год, что намного превышает аналогичный показатель в европейских странах. Россия – второй по величине рынок майонеза после США, на нее приходится 14% мирового рынка. По оценкам компании «Русагро», в России майонез потребляют 95% населения. На основании этих данных определить размер российского и мирового рынков майонеза на период анализа.

Предложите средства для стимулирования сбыта.

Какой спрос на товары характерен для поддерживающего маркетинга?

Задание 6. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу «Организация рекламной компании».

Задание 7.

Исходные данные:

Энский молочный комбинат имеет основных конкурентов – молочные заводы Московской области, Ставропольского края, Краснодарского края. Отдел маркетинга молочного комбината начал свою рекламную деятельность в 2000 году с рекламным агентом «Фаворит». Реклама разрешалась в специальных изданиях, нацеленных на оптовиков и регионы. Объемы продаж увеличились на 15-25 %. В 2001 году молочный комбинат сменил рекламное агентство, которое полностью изменило рекламную компанию. Были разработаны новый фирменный стиль для документации, новая одежда для сотрудников, изменился фирменный знак, дизайн упаковки. Серия молочных продуктов получила название: «Иван Поддубный», а рекламный слоган стал звучать так: «Если это пил Иван, значит, можно пить и Вам».

Задание:

1. Маркетинговые исследования каких факторов маркетинговой среды были проведены отделом маркетинга молочного комбината?
2. Какие средства продвижения использует молочный комбинат?

Задание 8.

Компания – производитель фотоаппаратов хочет оценить конкурентоспособность своей модели марки А. В качестве образца она берет модель компании – конкурента. Далее компания выбирает ряд показателей, характеризующих конкурентоспособность модели, а

затем формирует индексы (относительные значения) каждого показателя. Результат такого исследования приведен ниже.

Частные показатели:

- эффективное расширение матрицы – индекс 0,9;
- максимальное разрешение – 0,8;
- оптическое увеличение – 1,0;
- диагональ ЖК-дисплея – 0,7;
- объем карты памяти – 0,6;
- эстетика оформления – 0,3;
- гарантийный срок – 0,5;
- цена покупки – 0,8;
- эксплуатационные расходы – 0,4.

Что означают показатели «расширения матрицы и объем карты памяти»?

По каким критериям можно сгруппировать интегральный показатель?

Проведите расчет для технической группы показателей.

Задание 9.

На основании данных актива аналитического баланса - нетто дайте оценку структуре имущества организации.

Наименование статей актива	Сумма, тыс. руб.		Отклонение в абсолютной величине	темпы, %	
	на начало периода	на конец периода		роста	прироста
1 Основные средства и прочие внеоборотные активы	56000	60000			
2 Запасы и затраты	12 000	14000			
3 Денежные средства, расчеты и прочие активы	25 000	22 000			
3.1 Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	15 000	12000			
3.2 Дебиторская задолженность	3 000	5 500			
3.3 Прочие оборотные активы	7 000	4 500			

Баланс	93 000	96000		
--------	--------	-------	--	--

Вариант 4

Задание 1.

Оформить инвентаризационную опись по следующим данным:

№	наименование конфет	Количество, (кг)	розничная цена, (руб.)
1	Красная шапочка	120	350
2	Ромашка	198	250
3	Белочка	412	330
4	Сливочные	49	220
5	Теремок	116	320

Задание 2.

Оформите товарно-транспортную накладную.

Грузоотправитель – оптовая база, грузополучатель – магазин «Овощи»

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Морковь ст.	кг	265,5	35,00
Картофель ст.	кг	680,9	13,50
Капуста св.	кг	245,2	16,00

Задание 3.

Проанализировать состав, движение и состояние основных средств

№	Показатели, тыс. руб.	Сумма на начало года	За отчетный год		Сумма на конец года
			введено	выбыло	
1	Основные средства	38 000	7500	2 800	
2	Износ основных средств	4 000	-	-	4 500

Задание 4.

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 14 «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения»

Задание 5.

В реализации продукции некоторой отрасли промышленности задействовано 5000 магазинов. Из них 200 магазинов принимают участие в исследованиях по «панели Нильсона». Получены следующие данные:

- запас некоторого товара на складах этих 200 магазинов составлял на 1 января 9362 ед., а на 1 апреля 8522 ед.;
- в январе эти магазины закупили 24 800 единиц товара, в феврале – 20 960, а в марте – 25 000 ед. товара.

Рассчитайте суммарную продажу этого товара за период сентябрь – октябрь во всех магазинах, реализующих продукцию отрасли, используя индекс Нильсона.

Предложите средства для стимулирования сбыта.

Какой спрос на товары характерен для демаркетинга?

Задание 6. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 12 «Организация рекламной компании»,

Задание 7.

Исходные данные:

Кондитерская фабрика «Мир» в течении одного года полностью перестроила свой производственный цикл, установив современное оборудование и применяя современную технологию. За этот период фабрика утратила рынок сбыта, на котором обосновались иностранные предприятия. Разрабатывая маркетинговую программу, маркетологи решили обратить особое внимание на восстановление прежнего имиджа и торговой марки фабрики. Новые технологии позволяют кондитерской фабрике расширить ассортимент выпускаемой продукции.

Задание:

1. Какой тип маркетинговых исследований был применен маркетологами фабрики?
2. Предложите маркетинговые мероприятия, которые необходимо провести фабрике.
3. Какие мероприятия по формированию общественного мнения необходимы?

Задание 8.

Компания А – производитель дереворежущего инструмента – проводит анализ конкурентоспособности. Её основной конкурент – компания Б. В ходе анализа были получены следующие данные:

- средняя себестоимость продукции компании А – 185 000 руб.;
- средняя себестоимость продукции компании Б – 110 000 руб.;
- приемлемая цена (средняя по товарам компании) на продукцию компании А – 290 000 руб.;
- приемлемая цена (средняя по товарам компании) на продукцию компании Б – 202 000 руб.

Проанализируйте конкурентную позицию компании А по отношению к компании Б. Изобразите графически позицию компании А. В каком квадранте находится компания, какова природа конкурентного преимущества компании А?

Задание 9. На основании данных пассива аналитического баланса нетто дать оценку структуре источников средств организации.

Наименование статей актива	Сумма, тыс. руб.		Отклонение в абсолютной величине	темпы, %	
	на начало периода	на конец периода		роста	прироста
3 Источники собственных средств	65 000	70 000			
4 Кредиты банков и займы	25 000	30 000			
4.1 Долгосрочные кредиты банков и займы	15 000	20 000			
4.2 Краткосрочные кредиты банков и займы	10 000	10 000			
5 Кредиторская задолженность и прочие пассивы	18 000	22 000			
5.1 Кредиторская задолженность	13 000	16 000			
5.2 Прочие краткосрочные обязательства	6 000	6 000			
Баланс	108 000	122 000			

4.3. Эталоны ответов.

1 вариант.

Задание № 1

Общая сумма по инвентаризационной ведомости – 45 960,7 руб.

- 1) Швейцарский = $35,7 \times 268 = 9567,6$ руб
- 2) Сливочный = $28,4 \times 253 = 7185,2$ руб
- 3) Сметанковый = $56,9 \times 264 = 15021,6$ руб
- 4) Голландский = $34,1 \times 275 = 9377,5$ руб
- 5) Король Артур = $16,3 \times 290 = 4808,5$ руб
- б) Общая сумма инвентаризационной ведомости

$$9567,6 + 7185,2 + 15021,6 + 9377,5 + 4808,5 = 45\,960,7 \text{ руб.}$$

Задание № 2

Обучающийся, производит соответствующие расчёты и оформляет счет-фактуру.

Ответы по строчкам:

- 1) Колбаса Докторская = $120,6 \times 320,00 = 38\,592$ руб.
- 2) Колбаса Молочная = $3550,7 \times 310,00 = 108\,717$ руб.
- 3) Мясо птицы охлажденное = $286,1 \times 155,50 = 44\,488,55$ руб.
- 4) Майонез Провансаль 0,2 = $40 \times 23,50 = 940$ руб.

Общая сумма: $38\,592 + 1\,088\,717 + 44\,488,55 + 940 = 192\,737,55$ руб.

Задание № 3

Показатель	Сумма, тыс. руб.		отклонение	Темп роста	Темп прироста
	Прошлый период	Отчетный период			
Прибыль от продаж	41 550	45 372	3 822	109,20	9,20
Проценты к получению	6	8	2	133,33	33,33
Проценты к уплате	3 300	3 200	-100	96,97	-3,03
Прочие доходы	1 640	2 120	480	129,27	29,27
Прибыль до налогообложения	39 896	44 300	4 404	111,04	11,04
Налог на прибыль	5 906	6 830	924	115,65	15,65
Чистая прибыль	33 990	37 470	3 480	110,24	10,24

Задание № 4

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 14 «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения».

Задание № 5

Решение:

- Определяем количество потенциальных пользователей.
 $145 \times 0,9 = 130,5$ млн.
 - Определяем количество ситуаций использования средства для полоскания полости рта в год.
 $130,5 \times 10^6 \times 2 \times 365 = 95$ млрд раз в год
 - Определяем потенциальный спрос
 $95 \times 25 / 250 = 9,5$ млрд флаконов в год.
- 1) Конкурсы, премии, купоны, пробные образцы, скидки, подарки.
 - 2) Скрытый спрос.

Задание № 6

Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 12 «Организация рекламной компании».

Задание №7.

- 1) Основные маркетинговые исследования маркетологами швейного объединения были направлены на изучение товара, которые включают:
 - его новизну;
 - конкурентоспособность;
 - соответствие ГОСТам;
 - степень удовлетворенности потребностей покупателей.
- 2) Цели маркетинговых исследований в данном случае были аналитическими, т.е. выяснялись причины лежащие в отрицательной работе фабрики, поиск выхода из создавшегося положения.
- 3) Акцент в данной ситуации сделан на продукт, как на один из составляющих комплекса маркетинга, который включает: дизайн, сервисное обслуживание, а так же продвижение: проведение демонстрации, выставок, рекламы. Концепция совершенствования товара, т.к. производители направили свои усилия на повышение качества своего товара, несмотря на более высокие издержки, а следовательно и цены. В данном случае на лицо товарно - ориентированный вид маркетинга и стимулирующий тип маркетинга.

Задание 8.

- 1) Определяем относительную себестоимость продукта компании А = себестоимость продукции компании А / себестоимость аналогичного продукта компании Б:
 $162\ 000 / 105\ 000 = 1,5$
- 2) Определяем показатель относительно приемлемой цены = приемлемая цена на продукт компании А / на приемлемую цену аналогичного продукта компании Б:
 $270\ 000 / 192\ 000 = 1,4$

3) Вставить схему. (стр 34 Лукина.)

Данное расположение товара означает - товары обладают высокой рыночной силой, но производятся с более высокими издержками. Главное в этой ситуации - чтобы цена покрывала более высокие, чем у конкурента издержки.

Задание № 9

Показатели	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода		Изменение	Темп роста, %
	тыс. руб.	%к итогу	тыс. руб.	%к итогу		
<i>Актив</i>						
1. Внеоборотные активы	85 000	41,26	87 000	38,33	2 000	102,35
1.1 НМА	24 000	11,65	28 000	12,33	4 000	116,67
1.2 Основные средства	54 000	26,21	50 000	22,03	-4 000	92,59
1.3 Долгосрочные фин.вложения	7 000	3,40	9 000	3,96	2 000	128,57
2. Оборотные активы	107 000	51,94	125 000	55,07	18 000	116,82
2.1 Запасы, затраты, НДС по	32 000	15,53	38 000	16,74	6 000	118,75
2.2 Дебиторская задолженность	16 000	7,77	22 000	9,69	6 000	137,50
2.3 Краткосрочные финансовые вложения	12 000	5,83	15 000	6,61	3 000	125,00
2.4 Денежные средства	47 000	22,82	50 000	22,03	3 000	106,38
3. Затраты в незавершенном	14 000	6,80	15 000	6,61	1 000	107,14

БАЛАНС	206 000	100,00	227 000	100,00	21 000	110,19
--------	---------	--------	---------	--------	--------	--------

2 вариант.

Задание № 1

Общая сумма по инвентаризационной ведомости – 120 245,5 руб.

1) Докторская = $125,7 \times 248 = 31\,173,6$ руб.

2) Молочная = $98,6 \times 223 = 21\,987,8$ руб.

3) Русская = $42,9 \times 284 = 12\,183,6$ руб.

4) Сливочная = $49,1 \times 295 = 14\,484,5$ руб.

5) Телячья = $126,3 \times 320 = 40\,416$ руб.

б) Общая сумма инвентаризационной ведомости

$$31173,6 + 21987,8 + 12183,6 + 14484,5 + 40416 = 120\,245,5 \text{ руб.}$$

Задание № 2

Обучающийся, производит соответствующие расчёты и оформляет товарно-транспортную накладную.

Ответы по строчкам:

1) Крупа гречневая ядрица = $65 \times 38,00 = 2\,470$ руб.

2) Крупа рис длиннозерный = $80 \times 23,50 = 1\,880$ руб.

3) Сахарный песок = $245 \times 26,00 = 6\,370$ руб.

Общая сумма: $2470 + 1880 + 6370 = 10\,720$ руб.

Задание № 3

Затраты на 1 руб. ТП (пл) = $5400/4863 = 1,1104$ р/р или 111,04 коп/руб.

Затраты на 1 руб. ТП (факт) = $5300/3882 = 1,3653$ или 136,53 коп/руб.

Δ Затраты на 1 руб. ТП = $136,53 - 111,04 = 25,49$ коп/руб.

Или в % $25,49/111,04 \times 100 = 22,96\%$

Причины отклонений:

1. Увеличилась себестоимость товарной продукции;
2. Возможно снизились цены на товарную продукцию;

3. Изменилась структура производства в сторону менее рентабельной продукции.
 Задание № 4. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 14 «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения».

Задание № 5

Решение. Продажи товаров за период сентябрь – октябрь в 254 магазинах будут =

Запас товара на начало периода выборки		закупки товара магазинами за исследуемый период		запас товара в магазинах выборки на конец периода	
6788	+	22 577 + 20 900	-	6432	= 43833

1. Конкурсы, премии, купоны, пробные образцы, скидки, подарки.
2. Падающий спрос.

Задание № 6. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 12 «Организация рекламной компании».

Задание №7.

1. Тип маркетинговых исследований – рыночный, т.к. производитель хочет сориентироваться относительно рынков, на которых он может реализовывать свою продукцию, а так же изучить факторы, воздействующие на данные рынки.
2. Высшему руководству потребуется как вторичная так и первичная информация, хотя это длительное и дорогостоящее дело, требующие труда опытных специалистов. Но без ее учета невозможно принять обоснованные решения. Информация должна быть: полной, надежной, достоверной, актуальной, иметь целевую направленность.
3. В данном случае имеет место интенсивное распределение. При такой стратегии производитель стремиться обеспечить наличие своих товаров в максимально большом количестве любых торговых точек, чтобы обеспечить максимальных охват рынка.
 При сбыте можно использовать каналы всех уровней: нулевого, одноуровневого, двухуровневого и т.д. В качестве посредников можно воспользоваться услугами дилера, дистрибьютора, агента, брокера, комиссионера.
4. Основные методы стимулирования: ведение рекламных кампаний, мерчандайзинг, паблик рилейшенз.

Задание № 8.

- 1) Такая группировка показывает что по техническим показателям товар А превосходит конкурента на 20 %, но по потребительским - составляют только 60 % а ценовым – 95 %
- 2) Теперь можно рассчитать интегральный показатель конкурентоспособности товара:
 $(1,2 + 0,6 + 0,95) / 3 = 0,92$

На основании этого можно сделать вывод, что товар соответствует товару конкурента на 92%. Наиболее низкий уровень получен по потребительским параметрам.

Задание № 9

Показатели	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода		Изменени е, тыс. руб.	Темп роста,%
	тыс. руб.	%к итогу	тыс. руб.	%к итогу		
<i>Пассив</i>						
4. Капитал и резервы	108 000	92,31	111 000	94,07	3 000	102,78
4.1 Уставный капитал	38 000	32,48	46 000	38,98	8 000	121,05
4.2 Добавочный капитал	12 000	10,26	12 000	10,17	0	100,00
4.3 Резервный капитал	18 000	15,38	20 000	16,95	2 000	111,11
4.4 Нераспределенная прибыль	33 000	28,21	28 000	0,00	-5 000	84,85
4.5 Доходы будущих периодов	7 000	5,98	5 000	4,24	-2 000	71,43
5. Долгосрочные пассивы	6 000	5,13	4 000	3,39	-2 000	66,67
6. Краткосрочные пассивы	3 000	2,56	3 000	2,54	0	100,00
6.1 Заемные средства	1 000	0,85	1 800	1,53	800	180,00
6.2 Кредиторская задолженность	2 000	1,71	1 200	1,02	-800	60,00
БАЛАНС	117 000	100,00	118 000	100,00	1 000	100,85

3 вариант.

Задание № 1

Общая сумма по инвентаризационной ведомости – 75 421,2 руб.

- 1) Хек = $85,7 \times 130 = 11\,141$ руб.
- 2) Горбуша = $98,4 \times 85 = 8\,364$ руб.
- 3) Семга = $56,7 \times 526 = 29\,824,2$ руб.
- 4) Минтай = $84,6 \times 110 = 9\,306$ руб.
- 5) Карп = $76,3 \times 220 = 16\,786$ руб.
- б) Общая сумма инвентаризационной ведомости:

$$11\,141 + 8\,364 + 29\,824,2 + 9\,306 + 16\,786 = 75\,421,2 \text{ руб.}$$

Задание № 2

Обучающийся, производит соответствующие расчёты и оформляет счет-фактуру.
Ответы по строчкам:

- 1) Конфеты Ромашка = $220 \times 250,00 = 55\,000$ руб.
- 2) Конфеты Мишка косолапый = $150 \times 280,00 = 42\,000$ руб.
- 3) Конфеты Трюфель = $86 \times 420,00 = 36\,120$ руб.
- 4) Шоколад Аленка 0,1 = $340 \times 23,00 = 7\,820$ руб.

$$\text{Общая сумма: } 55\,000 + 42\,000 + 36\,120 + 7\,820 = 140\,940 \text{ руб.}$$

Задание № 3

№	Показатели	Прошлый период	Отчетный период
1	Выручка от продажи товаров	1 518 520	1 041 232
2	Себестоимость проданных товаров	130 129	904 690
3	Валовая прибыль	1 388 391	136 542
4	Коммерческие расходы	955	1 123
5	Управленческие расходы	22 473	18 863

6	Прибыль от продажи товаров	1 364 963	116 556
---	----------------------------	-----------	---------

Рентабельность продаж
(прошлый период) = 89,89 %

Рентабельность продаж
(отчетный период) = 11,19%

Δ Рентабельность продаж = $11,19 - 89,89 = - 78,7\%$

Задание № 4. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 14 «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения».

Задание № 5

Решение

- Определяем количество потенциальных пользователей.
 $145 \times 0,95 = 137,75$ млн.
- Определяем реальный спрос на майонез в России.
 $137,75 \times 2,3 = 316\,825\,000$ кг = 316 825 т.
- Определяем мировой рынок майонеза.
 $316\,825 \text{ т} \times 100\% / 14\% = 2\,263\,036$ т.

- 1) Конкурсы, премии, купоны, пробные образцы, скидки, подарки.
- 2) Стабильный спрос.

Задание № 6. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 12 «Организация рекламной компании».

Задание №7.

1. Отделом маркетинга молочного комбината были проведены маркетинговые исследования внутренней среды предприятия. В следствии чего были изменены: фирменный стиль для документов, новая одежда сотрудников, фирменный знак, дизайн упаковки, т.е. была исследована производственная среда молочного комбината и конкуренты.
2. Средства продвижения, используемые молочным комбинатом: стимулирование спроса, реклама, пропаганда, стимулирование сбыта.

Задание № 8.

- 1) Показатель расширения матрицы означает, что оцениваемый товар на 90 % соответствует уровню товару конкурента.
- 2) Интегральный показатель можно рассчитать по следующим группам: технические, потребительски, ценовые. Он рассчитывается как среднее арифметическое вошедших в него показателей.
- 3) Показатели технической группы:

- Технические – 0,8
- Потребительские – 0,4
- Ценовые – 0,6

4) Такая группировка показывает, что по техническим показателям товар соответствует товару конкурента на 80%, но по потребительским - составляют только 40 % а ценовым – 60 %

Теперь можно рассчитать интегральный показатель конкурентоспособности товара: $(0,8 + 0,4 + 0,6) / 3 = 0,6$

На основании этого можно сделать вывод, что товар соответствует товару конкурента на 60%. Наиболее низкий уровень получен по потребительским параметрам.

Задание № 9

Наименование статей актива	Сумма, тыс. руб.		Отклонение	темпы, %	
	на начало периода	на конец периода		роста	прироста
1 Основные средства и прочие внеоборотные активы	56000	60000	4000	107,14	7,14
2 Запасы и затраты	12 000	14000	2000	116,67	16,67
3 Денежные средства, расчеты и прочие активы	25 000	22 000	-3000	88,00	-12,00
3.1 Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	15 000	12000	-3000	80,00	-20,00
3.2 Дебиторская задолженность	3 000	5 500	2500	183,33	83,33
3.3 Прочие оборотные активы	7 000	4 500	-2500	64,29	-35,71

Баланс	93 000	96000	3000	103,23	3,23
--------	--------	-------	------	--------	------

4 вариант.

Задание № 1

Общая сумма по инвентаризационной ведомости – 275 360 руб.

- 1) Красная шапочка = $120 \times 350 = 42\,000$ руб.
- 2) Ромашка = $198 \times 250 = 49\,500$ руб.
- 3) Белочка = $412 \times 330 = 135\,960$ руб.
- 4) Сливочные = $49 \times 220 = 10\,780$ руб.
- 5) Теремок = $126 \times 320 = 37\,120$ руб.
- 6) Общая сумма инвентаризационной ведомости:
 $42\,000 + 49\,500 + 135\,960 + 10\,780 + 37\,120 = 275\,360$ руб.

Задание № 2

Обучающийся, производит соответствующие расчёты и оформляет товарно-транспортную накладную.

Ответы по строчкам:

- 1) Морковь ст. = $265,5 \times 35,00 = 9\,292,5$ руб.
- 2) Картофель ст. = $680,9 \times 13,50 = 9\,192,15$ руб.
- 3) Капуста св. = $245,2 \times 16,00 = 3\,923,2$ руб.

Общая сумма: $9\,292,5 + 9\,192,15 + 3\,923,2 = 22\,407,85$ руб.

Задание № 3

Стоимость основных средств на конец года = $38000 + 7500 - 2800 = 42\,700$ тыс. руб.

Δ ОС = $42\,700 - 38\,000 = 4\,700$ тыс. руб.

Или в %: $4700/38000 = 12,37\%$

Коэффициент обновления = $7500/42700 * 100 = 17,56\%$

Коэффициент выбытия = $2\,800 / 38\,000 * 100 = 7,37\%$

Коэффициент износа (нач.) = $4\,000 / 38\,000 * 100 = 10,53\%$

Коэффициент износа (конец) = $4\,500 / 42\,700 * 100 = 10,54\%$

Вывод: коэффициент износа на конец года повысился, значит техническое состояние основных средств ухудшилось, повысилась степень их изношенности. Но если учесть, что коэффициент обновления больше коэффициента выбытия и эта тенденция сохранится, то состояние основных средств будет улучшаться.

Задание № 4. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 14 «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения».

Задание № 5

Решение. Продажи товаров за период январь– март в 254 магазинах будут =

Запас товара на начало периода выборки		закупки товара магазинами за исследуемый период		запас товара в магазинах выборки на конец периода	
9362	+	20 800 + 20 960 + 25 000	-	8522	= 71 600

- 1) Конкурсы, премии, купоны, пробные образцы, скидки, подарки.
- 2) Избыточный спрос.

Задание № 6. Обучающийся представляет экзаменатору практическую работу № 12 «Организация рекламной компании».

Задание № 7

- 1) Все типы маркетинговых исследований:
 - конъюнктурные;
 - маркетинговые ;
 - рыночные.
- 2) Необходимо провести:
 - бенчмаркетинг – изучение опыта успешной деятельности конкурентов;
 - изучить ценовую политику на рынке;
 - изучить конкурентов, покупателей и их покупательскую способность.
- 3) Мероприятия по стимулированию сбыта: реклама, личные продажи, презентации, пресс- конференции, симпозиумы, публичные выступления, спонсорство.

Задание № 8

- 1) Определяем относительную себестоимость продукта компании А = себестоимость продукции компании А / себестоимость аналогичного продукта компании Б:
 $185\ 000 / 110\ 000 = 1,6$
- 2) Определяем показатель относительно приемлемой цены = приемлемая цена на продукт компании А / на приемлемую цену аналогичного продукта компании Б:

$$290\ 000 / 202\ 000 = 1,4$$

3) Вставить схему. (стр 34 Лукина.)

Данное расположение товара означает - товары обладают высокой рыночной силой, но производятся с более высокими издержками. Главное в этой ситуации - чтобы цена покрывала более высокие, чем у конкурента издержки.

Задание № 9

Наименование статей актива	Сумма, тыс. руб.		Отклонение	темпы, %	
	на начало периода	на конец периода		роста	прироста
3 Источники собственных средств	65 000	70 000	5 000	107,69	7,69
4.1 Долгосрочные кредиты банков и займы	15 000	20 000	5 000	133,33	33,33
4.2 Краткосрочные кредиты банков и займы	10 000	10 000	0	100,00	0,00
5 Кредиторская задолженность и прочие пассивы	18 000	22 000	4 000	122,22	22,22
5.1 Кредиторская задолженность	13 000	16 000	3 000	123,08	23,08
5.2 Прочие краткосрочные обязательства	6 000	6 000	0	100,00	0,00

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.03 «Организация работ в подразделении организации»

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект фонда оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее - ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): Организация работ в подразделении организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):Формой аттестации по профессиональному модулю являются контрольная работа, комплексный дифференцированный зачет и комплексный экзамен (далее - экзамен) по модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с оценкой.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- определение показателей ассортимента;
- распознавание товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.

знать:

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

Тестовые задания для промежуточной аттестации по ПМ03 МДК 03.02 Товароведение продовольственных товаров.	
1 вариант	2 вариант
1. Органолептический метод	1. Выберите вариант ответа,

<p>товароведческой оценки включает в себя:</p> <p>а) Химический анализ продукта б) Физико-химический анализ пищевых продуктов в) Вкус, запах, консистенция, цвет г) Экологический контроль пищевых продуктов</p>	<p>максимально характеризующий пищевую ценность продукта:</p> <p>а) Экологическая, физиологическая, химическая б) Физическая, химическая, энергетическая в) Физиологическая, энергетическая, биологическая г) Биологическая, физическая, химическая</p>
<p>2. Назовите недопустимые дефекты сахара-песка:</p> <p>а) Растворимость в воде - полная б) Потеря сыпучести, наличие кристаллов непробелённого сахара в) Цвет – с голубоватым оттенком г) Жёлтый цвет, посторонний запах</p>	<p>2. Безопасность пищевых продуктов обусловлена:</p> <p>а) Присутствием токсического, канцерогенного, мутагенного действия б) Частичным присутствием токсичных, канцерогенных и мутагенных веществ в) Отсутствием токсичного, канцерогенного, мутагенного действия г) Незначительным присутствием экологически опасных веществ</p>
<p>3. Энергетическая ценность пищевых продуктов выражается в:</p> <p>а) Килограммы или граммы б) Тонна – килотонна в) Килоджоуль или килокалории г) Метр или сантиметр</p>	<p>3. Дефекты кулинарных жиров:</p> <p>а) Крошливая консистенция, серый цвет б) Плотная пластичная консистенция в) Белый цвет с желтоватым оттенком г) Консистенция твёрдая, светло-жёлтый цвет</p>
<p>4. К пищевым добавкам относятся:</p> <p>а) Жиры, белки, углеводы б) Зерно и продукты его переработки в) Антиоксиданты, антиокислители, эмульгаторы г) Овощи и фрукты</p>	<p>4. Факторы, характеризующие органолептическую оценку зерна:</p> <p>а) Строение ядра б) Влажность в) Кислотное число г) Внешний вид, цвет, форма, засоренность зерна</p>
<p>5. При черствлении хлеба происходит следующий процесс:</p> <p>а) Брожение дрожжей б) Засахаривание в) Испарение влаги г) Прогоркание жиров</p>	<p>5. Химический процесс, обуславливающий порчу жира называется:</p> <p>а) Брожение б) Самосозревание в) Прогоркание г) Расслаивание</p>
<p>6. Какие признаки у рыбы естественного способа замораживания?:</p>	<p>6. Антибактериальными действиями, обладают вещества, содержатся в луке, чесноке, хрене:</p>

<p>а) Форма тела неправильная, открыт рот</p> <p>б) Тушка с плотно прижатыми жаберными крышками</p> <p>в) Рот открыт, приподняты жаберные крышки, расправлены плавники</p> <p>г) Форма тела правильная, открыт рот</p>	<p>а) Фитонциды</p> <p>б) Гликозиды</p> <p>в) Танины</p> <p>г) Кофеин</p>
<p>7. Выберите продукт с большим содержанием крахмала:</p> <p>а) Манго</p> <p>б) Картофель</p> <p>в) Банан</p> <p>г) Яблоко</p>	<p>7. Недопустимыми дефектами колбас являются:</p> <p>а) Лопнувшая оболочка, серые пятна, крупные пустоты</p> <p>б) Небольшое загрязнение жиром, неправильная форма оболочки</p> <p>в) Незначительная деформация батонов, небрежная и неправильная вязка</p> <p>г) Небольшие пустоты под оболочкой, лёгкое потемнение поверхности батонов</p>
<p>8. Укажите массу одного диетического и столового куриного яйца первой категории:</p> <p>а) 75г и выше</p> <p>б) От 65г до 74,9г</p> <p>в) От 55г до 64,9г</p> <p>г) От 45г до 54,9г</p>	<p>8. Гигроскопичность пищевых продуктов и сырья это:</p> <p>а) Способность поглощать запахи</p> <p>б) Способность поглощать воду</p> <p>в) Способность терять влагу</p> <p>г) Способность к окислению</p>
<p>9. При хранении плодов и овощей происходят следующие биохимические процессы:</p> <p>а) Дыхание</p> <p>б) Испарение воды</p> <p>в) Изменение химического состава</p> <p>г) Конденсация влаги (отпотевание)</p>	<p>9. Крупу подразделяют на сорта по показателям:</p> <p>а) влажность</p> <p>б) зольность</p> <p>в) содержание примесей</p> <p>г) кислотность</p>
<p>10. Силу пшеничной муки характеризуют показатели:</p> <p>а) массовая доля клейковины</p> <p>б) крупность помола</p> <p>в) влажность</p> <p>г) зольность</p>	<p>10. Салатно – шпинатные, десертные и пряные овощи рекомендуется хранить при относительной влажности воздуха:</p> <p>а) = 70-75 %</p> <p>б) = 80-85 %</p> <p>в) = 95-100 %</p> <p>г) = 90-95 %</p>

Отлично (5) – Полный, исчерпывающий ответ на все поставленные вопросы;

Хорошо (4) - Ответ на поставленный вопрос с неточностями **не более 4;**

Удовлетворительно (3)– Ответ неполный со значительными неточностями **не более 7.**

Ключ к тесту:

1 вариант		2 вариант	
Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1.	В	1.	В
2.	Б	2.	В
3.	В	3.	А
4.	В	4.	Г
5.	В	5.	В
6.	В	6.	А
7.	Б	7.	А
8.	В	8.	Б
9.	А	9.	В
10.	А	10.	В

ЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ:

МДК. 03.02 «Изучение товароведения продовольственных»
ЗАДАНИЯ БЛОКА А

<i>№ задания</i>	Выберите правильный ответ и обведите кружком его номер	<i>Правильный ответ</i>	<i>Предметная область(тема)</i>
1	Предметом товароведения является: 1. конструкция товаров 2. потребительная стоимость товара 3. технология производства товаров 4. меновая стоимость	2	Теоретические основы товароведения
2	Объектом товароведения служит: 1. ассортимент 2. стоимость 3. качество товаров 4. товар	4	Теоретические основы товароведения
3	Термин «торговый ассортимент» означает: 1. перечень товаров, входящих в ассортиментный минимум завода - изготовителя 2. перечень товаров, предназначенных для экспортно-импортных операций 3. перечень товаров, изготавливаемых предприятием 4. перечень товаров, реализуемых торговой организацией	4	Теоретические основы товароведения

4	<p>Наиболее доступной для потребителя является информация:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. цифровая 2. словесная 3. символическая 4. штриховая 	2	Теоретические основы товароведения
5	<p>Подразделяется крупа на марки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перловая 2) ячневая 3) рисовая 4) манная 	4	Зерномучные товары
6	<p>Способ обработки гречневой крупы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. хлопья 2. шлифованная 3. ядрица, продел 4. шелушённая 	3	Зерномучные товары
7	<p>Крупность помола муки характеризует:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. степень измельчения зерна 2. запах 3. вкус 4. цвет 	1	Зерномучные товары
8	<p>Из муки высшего сорта, твёрдой пшеницы вырабатывают макаронные изделия группы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Б 2. А 3. В 4. Г 	2	Зерномучные товары
9	<p>Сухие завтраки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. кукурузные хлопья 2. сухарики 3. пудинги 4. желе 	1	Пищевые концентраты
10	<p>Хранят пищевые концентраты при температуре и влажности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. не выше 5*С и влажности не более 60% 2. не выше 0*С и влажности не более 45% 3. не выше 10*С и влажности не более 65% 4. не выше 20*С и влажности не более 75% 	4	Пищевые концентраты

11	<p>Преобладающий компонент плодов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. минеральные вещества 2. органические кислоты 3. вода 4. углеводы 	3	Фруоооощные товары
12	<p>Основа классификации плодов имеет признак:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. строение 2. использование 3. съедобная часть растения 4. химический состав 	1	Фруоооощные товары
13	<p>Группа длительного хранения ягод:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. смородина 2. земляника 3. малина 4. виноград 	4	Фруоооощные товары
14	<p>Помологические сорта семечковых плодов подразделяют на летние, осенние, зимние в зависимости от:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. срока созревания 2. района выращивания 3. сохраняемости 4. внешнего вида 	1	Фруоооощные товары
15	<p>Представители настоящих ягод:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. виноград 2. малина 3. земляника 4. ежевика 	1	Фруоооощные товары
16	<p>Представители десертных овощей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. укроп 2. лук-батун 3. капуста цветная 4. спаржа 	4	Фруоооощные товары
17	<p>Вещества обуславливают вяжущий (терпкий) вкус чая:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. дубильные 2. ароматические 3. красящие 4. кофеин 	1	Вкусовые товары

18	Семенные пряности: 1. горчица 2. имбирь 3. корица 4. шафран	1	Вкусовые товары
19	Напиток брожения: 1. сок 2. нектар 3. квас 4. морс	3	Вкусовые товары
20	Относят к ликероводочным изделиям: 1. наливки 2. игристое вино 3. вина плодовые 4. водка	1	Вкусовые товары
21	Полифлёрный мёд: 1. липовый 2. луговой 3. гречишный 4. падевый	2	Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары
22	Зефир в шоколаде хранят: 1. 1мес. 2. 6мес. 3. 12мес.	1	Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары
23	Леденцовую карамель готовят: 1. с начинкой 2. из одной карамельной массы 3. с различными начинками 4. из начинки повышенной влажности	2	Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары
24	Восточные сладости - это: 1. кексы 2. Кос-халва 3. рулеты 4. ромовая баба	2	Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары
25	Основным углеводом молока является: 1. глюкоза 2. фруктоза 3. лактоза 4. сахароза	3	Молоко и молочные продукты

26	<p>Сливки получают путём:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. бланширования 2. гомогенизации 3. консервирования 4. сепарирования 	4	Молоко и молочные продукты
27	<p>Пастеризованное коровье молоко хранится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. t от 0*С до 8*С от 36ч до 5 сут. 2. t от 5*С до 10*С до 25 сут. 3. t от 10*С до 15*С до 30 сут. 4. t от 15*С до 20*С от 30сут. до 60 сут. 	1	Молоко и молочные продукты
28	<p>Вырабатывают с использованием кефирной закваски и бифидобактерий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. бифидокефир 2. кефир 3. ряженку 4. кумыс 	1	Молоко и молочные продукты
29	<p>Получают молочнокислым и спиртовым брожением:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. йогурт 2. кефир 3. ацидофилин 4. простоквашу 	2	Молоко и молочные продукты
30	<p>Творог с тягучей консистенцией и механическими загрязнениями в продажу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. допускается 2. не допускается 3. частично допускается 4. проводят переоценку 	2	Молоко и молочные продукты
31	<p>Не имеют корки, тесто от белого до светло-жёлтого цвета с острым солёным вкусом – это сыры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сычужные 2. рассольные 3. плавленые 4. кисломолочные 	2	Молоко и молочные продукты
32	<p>Образуется при недостаточном содержании сахара или недостаточной стерилизации сгущённого молока:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. бомбаж 2. металлический привкус 3. загустение 4. песчанистость 	1	Молоко и молочные продукты

33	<p>Сырьём для производства растительных масел служит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. семена масличных растений 2. саломас 3. масляная паста 4. маргарин 	1	Пищевые жиры
34	<p>Маркировка кукурузного масла марки Д означает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. для промышленной переработки 2. для производства продуктов детского питания 3. для производства других пищевых продуктов 4. для введения в рецептуры саломасов 	2	Пищевые жиры
35	<p>Назначение маргарина марки ММ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. непосредственное употребление в пищу 2. жарение и приготовление выпечных изделий 3. изготовление хлебобулочных изделий 4. изготовление слоёного теста 	1	Пищевые жиры
36	<p>Майонез низкокалорийный содержит жира (в %):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. менее 60% 2. менее 55% 3. менее 50% 4. менее 40% 	4	Пищевые жиры
37	<p>Наибольшей питательной ценностью и высокими вкусовыми достоинствами обладает ткань:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. жировая 2. костная 3. мышечная 4. соединительная 	3	Мясо и мясные товары

38	<p>Говядину по упитанности подразделяют на:</p> <p>1. I и II категории 2. I, II, III категории 3. I, II, III, IV категории 4. I, II, III, IV, V категории</p>	1	Мясо и мясные товары
39	<p>Свинину, не соответствующую требованиям стандарта по показателям качества, клеймят:</p> <p>1. ромбовидным клеймом 2. овальным клеймом 3. треугольным клеймом 4. круглым клеймом</p>	1	Мясо и мясные товары
40	<p>Субпродукты I категории:</p> <p>1. уши 2. головы (без языка) 3. ноги 4. язык</p>	4	Мясо и мясные товары
41	<p>Маркировка кур - полупотрошёные 2-й категории упитанности:</p> <p>1. К Е 2 2. И Е 2 3. К ЕЕ 2 4. К Р 2</p>	1	Мясо и мясные товары
42	<p>Хранить охлаждённое мяса рекомендуют при температуре:</p> <p>1. - 8*С 2. от 0 до - 5*С 3. от 0 до + 1,5*С 4. от 0 до - 1,5*С</p>	4	Мясо и мясные товары

43	<p>Недопустимые дефекты колбас:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. лопнувшие или поломанные батоны 2. незначительная деформация батонов 3. незначительные отёки жира 4. небольшая морщинистость оболочки 	1	Мясо и мясные товары
44	<p>Маркировка консервов мясной промышленности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. К 2. Р 3. А 4. КП 	3	Мясо и мясные товары
45	<p>Яйца отборной категории имеют массу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. от 65 до 74,9 г 2. от 55 до 64,9 г 3. от 45 до 54,9 г 4. от 35 до 44,9 г 	1	Яйца и яичные продукты
46	<p>Хранят яйца столовые при температуре от 0 до 20*С и влажности воздуха 85-88%:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. не более 7 суток 2. от 8 до 25 суток 3. не более 12 суток 4. от 25 до 60 суток 	2	Яйца и яичные продукты

47	<p>Температура тела в толще мяса охлаждённой рыбы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. от – 1 до – 2*С 2. от 0 до – 5*С 3. от + 1 до 0*С 4. от – 1 до – 8*С 	1	Рыба и рыбные товары
48	<p>Икру осетровых рыб (чёрная икра) вырабатывают из:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. икры щуки 2. икры белуги 3. икры горбуши 4. кеты 	2	Рыба и рыбные товары
49	<p>Рыбное филе, порционная рыба, рыбный фарш, рыбные суповые наборы - это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. полуфабрикаты 2. кулинарные изделия 3. формованные продукты 4. прочие рыбные продукты 	1	Рыба и рыбные товары
50	<p>Семейства тресковых рыб:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. лещ, вобла 2. белуга, калуга 3. пикша, навага 4. щука, скумбрия 	3	Рыба и рыбные товары

ЗАДАНИЯ БЛОКА Б.

<i>№ задания</i>	Задание	<i>Правильный ответ</i>	<i>Предметная область</i>
1.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенное слово</p> <p>Энергетическая ценность продуктов определяется</p>	белков	Теоретические основы товароведения

	содержанием в них жиров,....., углеводов.		
2.	Вместо многоточия впишите пропущенное слово Чем больше в продуктах воды, тем ниже их пищевая ценность и срок хранения.	меньше	Теоретические основы товароведения
3.	Вместо многоточия впишите пропущенные слова Органолептическим методом устанавливают качество товаров при помощи органов чувств по внешнему виду, цвету,, и консистенции.	вкусу, запаху	Теоретические основы товароведения
4.	Вместо многоточия впишите пропущенные слова Товар, у которого есть хотя бы один неустранимый дефект носит название	неисправимый брак	Теоретические основы товароведения
5.	Вместо многоточия впишите пропущенное слово Ржаную муку вырабатывают трёх сортов: сеяная, обдирная и	обойная	Зерномучные товары
6.	Вместо многоточия впишите пропущенные слова Макаронные изделия всех групп и классов подразделяют на четыре типа: трубчатые, нитеобразные,,	лентообразные, фигурные	Зерномучные товары
7.	Вместо многоточия впишите пропущенное слово	смеси	Пищевые концентраты

	Мюсли выпускаются в форме батончика или в виде.....		
8.	Вместо многоточия впишите пропущенные слова Пищевые концентраты первых обеденных блюд выпускают в ассортименте – супы вегетарианские, супы-пюре,.....	мясные, рыбные	Пищевые концентраты
9.	Вместо многоточия впишите пропущенное слово Повышенное количество фитонцидов содержит лук и	чеснок	Флодоовощные товары
10.	Вместо многоточия впишите пропущенные слова Ягоды должны быть свежими, зрелыми, чистыми, одного помологического сорта, без постороннего И	вкуса и запаха	Флодоовощные товары
11.	Вместо многоточия впишите пропущенные слова Байховый чай различают по технологии приготовления – чёрный, красный,,	зелёный, жёлтый	Вкусовые товары
12.	Вместо многоточия впишите пропущенные слова Пряности делят на группы: плодовые, семенные,,, коровые,	цветочны е, листовые, корневые	Вкусовые товары

<p>13.</p>	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова</p> <p>В зависимости от уровня минерализации воды и содержания специфических физиологически активных компонентов минеральные воды различают столовые (питьевые),,</p>	<p>лечебно-столовые, лечебные</p>	<p>Вкусовые товары</p>
<p>14.</p>	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова</p> <p>По массовой концентрации сахаров (г/дм³) различают игристые вина: брют, сухое,, и</p>	<p>полусухое, полусладкое и сладкое</p>	<p>Вкусовые товары</p>
<p>15.</p>	<p>Вместо многоточия впишите пропущенное слово</p> <p>Сахар – пищевой продукт, состоящий из высокой степени чистоты.</p>	<p>Сахарозы</p>	<p>Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары</p>
<p>16.</p>	<p>Вместо многоточия впишите пропущенное слово</p> <p>Мёд, собранный преимущественно с одного растения-нектароноса, называют</p>	<p>монофлёр-ным</p>	<p>Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары</p>
<p>17.</p>	<p>Вместо многоточия впишите пропущенное слово</p> <p>Варенье по способу приготовления может быть пастеризованным и</p>	<p>стерилизованным</p>	<p>Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары</p>

18.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенное слово</p> <p>Пряники по способу приготовления подразделяют на сырцовые и</p>	Заварные	Крахмал, сахар, мёд, кондитерские товары
19.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова/ цифры</p> <p>По упитанности и в зависимости от качества обработки тушки всех видов птицы подразделяют на, категории.</p>	I, II	Мясо и мясные товары
20.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова/ цифры</p> <p>Варёные колбасные изделия, подразделяют на,, сорта</p>	Высший, I, II	Мясо и мясные товары
21.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова</p> <p>По виду термической обработки различают: сырокопчёные, варёно-запечённые,,, запечённые и жареные колбасы</p>	Варёно-копчёные, варёные	Мясо и мясные товары
22.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова</p> <p>Мясные консервы отличаются высокой пищевой ценностью и сроком хранения.</p>	Длительным	Мясо и мясные товары
23.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова</p> <p>Живая товарная рыба на сорта</p>	Не делится	Рыба и рыбные товары

24.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова</p> <p>Различают три способа копчения рыбы: полугорячее,,</p>	Холодное, горячее	Рыба и рыбные товары	
25.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенные слова</p> <p>Рыбные пресервы, расфасованные в герметичные банки, тепловой обработке, поэтому они хранятся.</p>	Не подвергают, мало	Рыба и рыбные товары	
26.	<p>Вместо многоточия впишите пропущенное слово</p> <p>Группу красных водорослей используют для получения и других студнеобразующих веществ.</p>	Агара	Рыба и рыбные товары	
27.	<p>Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы</p>			
	<p>Кисломолочный продукт</p> <p>1. ацидофильные напитки</p> <p>2. имунеле</p> <p>3. тан</p> <p>4. кумыс</p> <p>Ответ:</p> <p>1.....</p> <p>2.....</p> <p>3.....</p> <p>4.....</p>	<p>Сырѐ используемое при производстве</p> <p>А. ацидофильная палочка</p> <p>Б. симбиотическая закваска</p> <p>В. лактокультура L. Casei и L. Rhamnosus</p> <p>Г. кобылье или коровье молоко, болгарская палочка</p>	<p>1-А</p> <p>2-В</p> <p>3-Б</p> <p>4-Г</p>	Молоко и молочные продукты

28	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Группа сыров	Ассортимент	1-Б	Молоко и молочные продукты
1. твёрдые сычужные 2. плавленые 3. рассольные 4. полутвёрдые Ответ: 1..... 2..... 3..... 4.....	А. Виола Б. Швейцарский В. Латвийский Г. брынза	2-А 3-Г 4-В		
29	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Вид хлебулочного продукта по рецептуре	сырьё	1-Б	Зерномучные товары
1. простые 2. улучшенные 3. сдобные 4. диетические Ответ: 1..... 2..... 3.....	А. сахар, жир, молоко... Б. муки, воды, соль, дрожжи В. низкое содержание углеводов Г. большое количество сахара, жира	2-А 3-Г 4-В		

	4.....			
30	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Макаронные изделия	ассортимент	1-А 2-Г 3-Б 4-В	Зерномучные товары
	1. трубчатые 2. нитеобразные 3. лентообразные 4. фигурные Ответ: 1..... 2..... 3..... 4.....	А. перья Б. лапша В. косички Г. вермишель		
31	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Плодовая группа овощей	ассортимент	1-Г 2-А 3-Б 4-В	Плодоовощные товары
	1. тыквенные овощи 2. томатные овощи 3. бобовые овощи 4. зерновые овощи Ответ: 1.....	А. перец Б. горох В. сахарная кукуруза Г. кабачки		

	2..... 3..... 4.....			
32	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Вегетативная группа овощей	ассортимент	1-Б 2-А 3-В 4-Г	Флодоовощные товары
	1. клубнеплоды 2. корнеплоды 3. капустные овощи 4. пряные Ответ: 1..... 2..... 3..... 4.....	А. морковь Б. картофель В. кольраби Г. базилик		
33	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Торговый сорт чая	показатели качества	1-Г 2-Б 3-А 4-В	Вкусовые товары
	1. экстра 2. высший 3. первый 4. второй Ответ: 1.....	А. достаточно нежный аромат, приятный с терпкостью вкуса Б. нежный аромат, приятный с терпкостью вкуса		

	2..... 3..... 4.....	В. более слабый аромат Г. тонкий нежный аромат, приятный с терпкостью вкуса		
34	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Торговый сорт кофе в зёрнах	показатели качества		
	1. премиум 2. высший 3. первый сорт 4. второй сорт Ответ: 1..... 2..... 3..... 4.....	А. вкус приятный с различными оттенками. Аромат тонкий и ярко выраженный Б. вкус горьковато вяжущий. Аромат слабовыраженный В. вкус приятный. Аромат тонкий Г. хорошо выраженный вкус, слабовыраженный аромат	1-А 2-В 3-Г 4-Б	Вкусовые товары
35	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Группы пряностей	ассортимент		Вкусовые

	<p>1. плоды</p> <p>2. цветы и их части</p> <p>3. листья</p> <p>4. корни</p> <p>Ответ:</p> <p>1.....</p> <p>2.....</p> <p>3.....</p> <p>4.....</p>	<p>А. имбирь</p> <p>Б. перец</p> <p>В. гвоздика</p> <p>Г. лавровый лист</p>	<p>1-Б</p> <p>2-В</p> <p>3-Г</p> <p>4-А</p>	<p>товары</p>
36	<p>Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы</p>			
	<p>Категории коньяков</p>	<p>маркировка</p>		
	<p>1. коньяк выдержанный</p> <p>2. коньяк выдержанный высшего качества</p> <p>3. коньяк старый</p> <p>4. коньяк очень старый</p> <p>Ответ:</p> <p>1.....</p> <p>2.....</p> <p>3.....</p> <p>4.....</p>	<p>А. КВВК</p> <p>Б. КС</p> <p>В. ОС</p> <p>Г. КВ</p>		
			<p>1-Г</p> <p>2-А</p> <p>3-Б</p> <p>4-В</p>	<p>Вкусовые</p> <p>Товары</p>
37	<p>Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы</p>			<p>Крахмал, сахар, мёд, Кондитерские</p>

	Шоколад	Сроки хранения шоколада		товары
	1. белый 2. без добавлений, завернутый 3. с начинками 4. весовой, незавернутый Ответ: 1..... 2..... 3..... 4.....	А. 1мес. Б. 3 мес. В. 4 мес. Г. 6 мес.	1- А 2- Г 3- Б 4- В	
38	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Печенье в зависимости от рецептуры и производства подразделяют	Свойства		
	1. сахарное 2. затяжное 3. сдобное 4. сухое Ответ: 1..... 2.....	А. слоистая структура Б. хрупкое, пористое В. рассыпчатая структура Г. тонкостенное, хрупкое	1- Б 2- А 3- В 4- Г	Крахмал, сахар, мёд, Кондитерские товары

	3..... 4.....			
39	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Икра лососевых рыб (красную) хранится от – 4 до – 6*С	Срок хранения с даты изготовления (в мес., не более)		
	1. баночная с антисептиками 2. баночная без антисептиков 3. бочковая с антисептиками 4. бочковая без антисептиков Ответ: 1..... 2..... 3..... 4.....	А. 2мес. Б. 8мес В. 4мес. Г. 12мес.	1- Г 2- В 3- Б 4- А	Рыба и рыбные товары
40	Установите соответствие между колонками I и II, вписав в ответе вместо многоточия соответствующие буквы			
	Температура при хранении мороженой рыбы в магазинах	Сроки	1- Г 2- Б 3- А 4- В	Рыба и рыбные товары
	1. при отсутствии холода 2. при t около 0*С	А. 14 суток		

	<p>3. при $t - 5^{\circ}\text{C}$ 4. при $t - 30^{\circ}\text{C}$ Ответ: 1..... 2..... 3..... 4.....</p>	<p>Б. 3 суток В. 6 мес. Г. 1 сутки</p>		
--	---	---	--	--

Студент выполняет тестовую работу 1ч.30мин

Группу делят на два варианта (1 и 2) по 45 вопросов.

Отлично (5) – Полный, исчерпывающий ответ на все поставленные вопросы, допускается ответ на поставленный вопрос с неточностями **не более 5;**

Хорошо (4) - Ответ на поставленный вопрос с неточностями **не более 10;**

Удовлетворительно (3) – Ответ неполный со значительными неточностями **не более 20.**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по рабочей программе профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект фонда оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее - ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): Формой аттестации по профессиональному модулю являются контрольная работа, комплексный дифференцированный зачет и комплексный экзамен (далее - экзамен) по модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с оценкой.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- определение показателей ассортимента;
- распознавание товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;
- приемки товаров по количеству и качеству;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

уметь:

- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, использовать противопожарную технику.

знать:

- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;

- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- организацию торговли в организациях розничной торговли, их классификацию;
- услуги розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность

Таблица 1 - План тестовых материалов

№ п\п	Наименование раздела	№ задания	Тема
1	Товароведение и экспертиза продуктов растительного происхождения	86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113,114,115,116,117,118,119,120,121,122,123,124,125,126,127,128,129,130,131,132,133,134,135,136,136,137,138,139,140,141,142,143,144,145,146,147,148,149,150,151,152,153,154,155,156,157,158,159,160,161,162,163,164,164,165,166,167,168,169,170,171,171,172,173,174,175,176,177,178,179,180,	<p>Товароведная характеристика свежих овощей</p> <p>Товароведная характеристика свежих плодов</p> <p>Товароведная характеристика зерна и продуктов его переработки</p> <p>Понятие, классификация кондитерских товаров</p> <p>Сырьевая группа, сахарные, мучные кондитерские изделия. Кондитерские изделия специального назначения.</p> <p>Восточные сладости. Характеристика групп, ассортимент</p> <p>Вкусовые товары, классификация. Характеристика основных групп</p> <p>Алкогольные напитки</p> <p>Безалкогольные напитки</p>
2	Товароведение и экспертиза продуктов животного происхождения	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84,85	<p>Морфологический и химический состав мяса. Классификация, показатели, характеризующие качества и безопасность мяса</p> <p>Общая товароведная характеристика мясных продуктов</p> <p>Химический состав, свойства коровьего молока и молока других видов с/х животных. Ассортимент молока</p> <p>Классификация молочных продуктов, их потребительские свойства</p>

			<p>Общее представление о продукции водного происхождения. Классификация промысловых рыб</p> <p>Классификация рыбных продуктов</p> <p>Химический состав, свойства, классификация пищевых жиров</p>
--	--	--	---

Таблица 2 - Спецификация теста по дисциплине «Товароведение однородных групп продовольственных товаров»

Изучаемое содержание	Учебные цели				Всего
	Знание основных терминов	Понимание целей и принципов	Навыки по мониторингу и оценке	Расчет и управление параметрами	
Товароведение плодоовощных товаров	3	18	2	2	25
Товароведение мяса, мясных товаров	3	15	3	4	25
Товароведение молочных товаров	3	18	4	-	25
Товароведение рыбы и рыбных товаров	1	17	4	3	25
Пищевые жиры	-	7	2	1	10
Товароведение зерномучных товаров	1	15	4	-	20
Товароведение крахмала, сахара, меда и кондитерских изделий	4	15	4	2	25
Товароведение вкусовых товаров	3	14	6	2	25
ИТОГО					180

Тестовые задания

1. Группой чистоты молока определяют:

- 1) механические примеси
- 2) отстой белковых частиц
- 3) минеральные примеси
- 4) комочки жира

2. К сырам, которые созревают и хранятся в рассоле относятся:

- 1) голландский, российский;
- 2) швейцарский, горноалтайский;
- 3) колбасный;
- 4) брынза, сулугуни.

3. Кислотность молока принято выражать в:

- 1) градусах Тернера
- 2) градусах Кеттсторфера
- 3) градусах Цельсия
- 4) кг/м³

4. Кислотность молока цельного сгущенного с сахаром составляет.....^oT

- 1) не более 60
- 2) не более 48
- 3) не более 20
- 4) 16-17

5. Органолептические показатели качества сыра, его упаковку, маркировку оценивают:

- 1) по 25-бальной системе;
- 2) по 20-бальной системе;
- 3) по 100-бальной системе;
- 4) не оценивается по бальной системе.

6. К мягким сырам относится:

- 1) голландский

2) швейцарский

3) адыгейский

4) советский

7. По сортам молоко делится:

1) натуральное коровье – сырье

2) питьевое

3) пастеризованное

4) топленое

8. При удалении жира плотность молока:

1) снижается незначительно

2) увеличивается

3) снижается значительно

4) не изменяется

9. Плотность молока характеризует его:

1) пищевую ценность

2) натуральность

3) нормализацию

4) механическую загрязненность

10 Основными белками молока являются:

1) альбумин, глобулин

2) гликопротеиды

3) протеины

4) казеин, сывороточные

11. Среднее содержание жира в цельном молоке коров.....%

1) 3,8

2) 2,5

3) 3,4

4) 3,2

12. Не допускаются к реализации плавленые сыры с...

- 1) легкой деформацией формы;
- 2) небольшим количеством воздушных пустот;
- 3) небольшим количеством не расплавившихся частиц;
- 4) нарушением целостности упаковки.

13. В зависимости от используемого молочного сырья питьевое молоко может быть:

- 1) из натурального молока
- 2) из нормализованного и восстановленного молока
- 3) из рекомбинированного молока
- 4) пастеризованное, топленое, стерилизованное
- 5) из натурального и топленого
- 6) стерилизованное, некомбинированное
- 7) из УВТ-обработанного

14. В основе классификации питьевого молока лежат признаки:

- 1) используемое молочное сырье, режим термической обработки
- 2) содержание жира и белка
- 3) содержание белка, режим термической обработки
- 4) способ обработки, кислотность

15. При разведении молока водой НЕ изменяются его

- 1) кислотность, плотность;
- 2) содержание сухих веществ, СОМО;
- 3) содержание белка;
- 4) содержание жира;
- 5) группа чистоты

16. В зависимости от массовой доли жира сметану НЕ подразделяют на:

- 1) нежирную, маложирную, классическую;
- 2) обезжиренную, нежирную, маложирную, классическую;
- 3) обезжиренную, маложирную, классическую;
- 4) жирную;
- 5) высокожирную

17. К твердым сычужным с низкой температурой второго нагревания

относятся сыры:

- 1) голландский круглый, голландский брусковый;
- 2) советский, швейцарский, алтайский;
- 3) костромской, ярославский, эстонский, степной, угличский;
- 4) латвийский;
- 5) брынза.

18. Под действием центробежной силы в процессе сепарирования

молоко разделяется на:

- 1) масло;
- 2) пахту;
- 3) обрат;
- 4) сливки;
- 5) сыворотку.

19. К кисломолочным продуктам относятся:

1) творог и творожные изделия;

2) сыр;

3) сметана;

4) кисломолочные напитки;

5) пахта

6) масло

7) сыворотка

20. На основе смешанного брожения готовят кисломолочные напитки:

1) ряженку

2) кумыс

3) кефир

4) простоквашу

5) йогурт

21. Основными физико-химическими показателями кисломолочных напитков являются:

- 1) массовая доля жира и белка
- 2) кислотность
- 3) плотность
- 4) температура замерзания
- 5) массовая доля СОМО

22. Из топленого молока изготавливают кисломолочные продукты:

- 1) сметану
- 2) ряженку
- 3) топленое молоко
- 4) варенец
- 5) кефир

23. При производстве сливочного масла классического допускается использовать:

- 1) пищевой краситель каротин
- 2) поваренную соль
- 3) пищевой краситель аннато
- 4) консерванты
- 5) эмульгаторы

24. К кисломолочным продуктам НЕ относятся:

- 1) творог и творожные изделия
- 2) сыр
- 3) сметана
- 4) масло

25. Кефир производят способами:

- 1) кислотным;
- 2) непрерывным;
- 3) резервуарным;
- 4) термостатным;

5) прессовым.

26. Твердую консистенцию при комнатной температуре имеют растительные масла:

1) кокосовое, пальмовое, пальмоядровое, масло какао

2) тунговое, льняное, хлопковое

3) оливковое, кукурузное, подсолнечное

4) горчичное, рапсовое, соевое

27. Товарный сорт жира определяется.....числом:

1) кислотным;

2) перекисным;

3) йодным

4) омыления.

28. К животным жирам относятся:

1) растительные масла

2) бараний, говяжий, свиной

3) кулинарный

4) топленые смеси

5) костный, сборный

29. Растительные масла получают способами:

1) прессовым

2) вытопкой

3) гидрогенизацией

4) экстракцией

5) фильтрацией

30. Саломасы являются основным сырьем для производства:

1) маргарина, кулинарных, кондитерских жиров

2) майонеза, спреда, мыло

3) топленых жиров, маргарина

4) мыла, кондитерских жиров

31. К полиненасыщенным жирным кислотам относятся:

1) олеиновая

2) пальмитиновая, стеариновая

3) линолевая, линоленовая, арахидоновая

4) масляная, капроновая, каприловая

32. Плотность питьевого молока нормируется в диапазоне - кг/м³

1) 1024 – 1030

2) 1,030 – 1,039

3) 1,027 – 1,032

4) 1,032 – 1,037

33. Рафинация растительных масел НЕ включает следующие операции:

1) фильтрование, щелочная нейтрализация, гидратация

2) насыщение водородом

3) отбеливание

4) дезодарация

34. В зависимости от состава сырья спреды и топленые смеси подразделяются на подгруппы:

1) сливочные

2) растительные

3) сливочно-растительные

4) растительно-сливочные

5) растительно-жировые

6) для хлебопечения

7) кулинарные

35. Кулинарные жиры хранят при температуре от.....до.....:

1) минус 20⁰ до 0⁰С 6 мес.

2) 1⁰ до 4⁰С 4 мес.

3) 40⁰С 5 дней

4) 15⁰ до 20⁰С 10 дней

5) минус 15⁰ до 10⁰С 10 дней

36.Диетическое пищевое яйцо хранят не более.....дней:

1) 3

2) 7

3) 14

4) 25

37 К полноценным белкам мяса относятся:

1) актин, эластин, миозин

2) коллаген, эластин

3) коллаген, эластин, миоглобин

4) актин, миозин

38 К субпродуктам 1 категории относятся языки, почки, печень, сердце,

1) говяжьи и свиные головы

2) легкие,

3) мозги

4) диафрагма

39 Лучшие сенсорные характеристики имеет мясо в стадии:

1) окоченения

2) созревания

3) автолиза

4) глубокого автолиза

40 Согласно ГОСТ 779-55, мясо-говядину выпускают в:

1) полутушах и четвертинах

2) тушах и полутушах

3) тушах, полутушах и четвертинах

4) в тушах

41 Штамп видовой принадлежности ставится на:

1) конину, верблюжати́ну, крольчатину

2) конину, козля́тину, крольчатину

3) верблюжати́ну, козля́тину, оле́нину

4) кони́ну, верблюжати́ну, оле́нину

42 Массовая доля нитрита натрия в вареных колбасах должна быть не более.....%

1) 0,003

2) 0,002

3) 0,005

4) 0,004

43 Категория субпродуктов зависит от:

1) видовой принадлежности

2) пищевой ценности

3) сроков хранения

4) качества обработки

44 Наиболее подвержены загару:

1) свинина, мясо уток и гусей

2) говядина и баранина

3) баранина, конина, мясо кур и индеек

4) свинина, мясо кур и индеек

45 Пельмени хранят при температуре... °С

1) -5...-10

2) 0...-10

3) не выше -5

4) не выше -10

46 Наименьшее количество влаги содержится в:

1) полукопченых колбасах

2) мясных хлебах

3) кровяных колбасах

4) зельцах и студнях

47 При обнаружении активного подтека в процессе хранения мясные

баночные консервы:

- 1) направляют на промпереработку
- 2) утилизируют
- 3) выпускают без ограничений
- 4) выпускают с понижением сортности

48 Согласно ГОСТ 1935-55, баранину выпускают:

- 1) в полутушах и четвертинах
- 2) в тушах и полутушах
- 3) в тушах, полутушах и четвертинах
- 4) в тушах

49 Стойкость мяса к микробной порче зависит от:

- 1) степени обескровливания
- 2) категории упитанности
- 3) термического состояния
- 4) возраста животного
- 5) пола животного

50 Не более 6 месяцев хранятся.....консервы:

- 1) пастеризованные
- 2) стерилизованные
- 3) тиндализованные
- 4) ультрапастеризованные
- 5) ультратиндализованные

51 Согласно НТД, продукты из свинины могут быть:

- 1) сыровялеными, сырокопченым, варено-копчеными, жареными
- 2) сырокопчеными, копчено-вареными, запечеными, жареными
- 3) твердокопчеными, запеченными, копчено-вареными, варено-копчеными
- 4) сырокопчеными, вареными, полукопчеными, варено-копчеными

52 Не допускаются в свободную реализацию консервы с...

- 1) активным подтеком
- 2) раскатанным швом
- 3) физическим бомбажем
- 4) сульфидной коррозией
- 5) пассивным подтеком

53 Для промышленной переработки допускаются яйца со следующими дефектами:

- 1) насечка
- 1) красюк
- 2) миражные
- 4) выливка
- 5) большое пятно

54 Категория тушки цыпленка-бройлера зависит от:

- 1) упитанности
- 2) термического состояния
- 3) качества технологической обработки
- 4) степени свежести
- 5) массы

55 Быстрая порча субпродуктов при хранении обусловлена

- 1) повышенным содержанием влаги
- 2) особенностями технологической обработки
- 3) высоким содержанием белков
- 4) высокой активностью собственных тканевых ферментов

56 Основными ассортиментными группами мясных полуфабрикатов являются:

- 1) натуральные, панированные
- 2) крупнокусковые, порционные, мелкокусковые
- 3) рубленые, в тесте
- 4) панированные, непанированные

57 Подлежат лабораторному исследованию консервы с дефектами:

- 1) физический бомбаж
- 2) химический бомбаж
- 3) герметический легковес
- 4) подтёк
- 5) «банка-хлопуша»

58 К субпродуктам 1 категории относятся:

- 1) говяжьё головы, мозги, вымя
- 2) мясная обрезь, легкие, язык
- 3) язык, печень, почки
- 4) диафрагма, калтыки, язык, сердце
- 5) сердце, почки, мозги

59 Диетическим является мясо:

- 1) кур
- 2) нутрий
- 3) индеек
- 4) цесарок
- 5) гусей

60. Идентификационными признаками мясных баночных консервов являются показатели...

соответствия требованиям промышленной стерильности

присутствия в рецептуре исключительно мясного сырья

массовой доли влаги

остаточной активности тканевых ферментов мяса

массовой доли поваренной соли

61 По характеру скелета все промысловые рыбы подразделяются на:

- 1) хрящевые и костистые
- 2) хрящевые и хрящекостные
- 3) хрящекостные и круглоротые
- 4) круглоротые и хрящевые

62. К придонным и донным относятся следующие рыбы: палтус, камбала,....

1) треска, пикша, морской окунь

2) сельдь, тунец, скумбрия

3) треска, сельдь, сардина

4) пикша, скумбрия, сельдь

63. При маринованном посоле используют следующие компоненты смеси: соль,...

1) уксусная кислота, нитрат натрия

2) сахар, бензойнокислый натрий

3) сахар, пряности, уксусную кислоту

4) пряности, сахар, лавровый лист

64. Дефект «Запаривание» образуется у рыбной продукции при

1) холодном копчении

2) полугорячем копчении

3) горячем копчении

4) смешанном копчении

65. Рыбные рулеты относятся ккулинарным изделиям

1) натуральным

2) рыбомучным

3) рубленным

4) из соленых сельдевых рыб

66. В зависимости от места обитания рыб делят на следующие группы: морские,...

1) пресноводные, питающие, полупроходные

2) речные, озерные, жирующие

3) пресноводные, проходные, полупроходные

4) речные, проходные, озерные

67. Рыбу маринованную делят на сорта:

1) первый и второй

2) высший и первый

3) высшей, первый, второй

4) на сорта не делят

68. Сырьем для изготовления пресервов специального баночного посола является рыба...

1) специального пряного посола

2) маринованная

3) -сырец

4) соленая

69. Проходными считаются рыбы, которые живут:

1) в морях, а для нереста уходят в реки

2) в опресненных участках морей

3) постоянно в озерах и реках

4) постоянно в морях

70. Качество мороженой рыбы оценивают по следующим показателям: внешнему виду,...

1) запаху, вкусу

2) качеству разделки, запаху, вкусу

3) качеству разделки, консистенции, запаху

4) консистенции, вкусу, запаху

71. Смешанным считается следующий способ посола рыбы:

1) заливают тузлуком, затем извлекают и натирают солью

2) натирают солью и заливают тузлуком

3) заливают раствором поваренной соли

4) натирают солью, а затем отмачивают

72 При пряном посоле используют посолочную смесь, в состав которой входят: соль, пряности,...

1) лавровый лист

2) сахар

3) уксусная кислота

4) сахар, уксусная кислота

73 Сушеную визигу изготавливают из...

1) спинки лососевых рыб

- 2) хрящевой массы лососевых рыб
- 3) хорды осетровых рыб
- 4) боковой части осетровых рыб

74. К натуральным рыбным полуфабрикатам относят:

- 1) филе рыбное
- 2) фарш рыбный
- 3) котлеты рыбные
- 4) шашлык рыбный
- 5) порционированная рыба
- 6) тефтели
- 7) биточки
- 8) рулеты

75. Сырьем, для производства вяленой продукции является рыба:

- 1) живая
- 2) подвяленная
- 3) пряного посола
- 4) маринованного посола
- 5) охлажденная.

76. Копчение по температурному режиму отличают:

- 1) горячее
- 2) охлажденное
- 3) полугорячие
- 4) холодное
- 5) теплое
- 6) высокотемпературное
- 7) низкотемпературное

77. Икру лососевую изготавливают из следующих видов рыб:

- 1) горбуши

2) муксуна

3) шуки

4) кеты

5) нерки

6) лосося

7) бестера

78. Натуральные рыбные консервы вырабатывают:

1) в собственном соку

2) в маринаде

3) в бульоне

4) в желе

5) в томатном соку

6) в заливках

7) в масле

79. Семейство сельдевых рыб НЕ представлено родом...

1) шпрот

2) тюльки

3) сардин

4) сазанов

5) линя

80. Икру лососевых НЕ изготавливают из следующего вида рыб:

1) сазана

2) кижуча

3) чавычи

4) нерки

81. При хранении пресервов в них происходят следующие изменения:

1) старение

2) вздутие

3) гниение

4) созревание

5) окисление

6) перезревание

7) выравнивание

82. При производстве стерилизованных консервов рыбу НЕ подвергают следующей тепловой обработке:

1) бланшированию

2) холодному копчению

3) запеканию

4) жарке

5) горячему копчению

83. Лучшим способом для охлаждения рыбы льдом с сохранением пищевых достоинств является охлаждение...

1) смесью льда и соли

2) чешуйчатым или снежным льдом

3) естественным льдом

4) смесью льда и соли с антисептиком

84. Минимальные изменения структуры тканей рыбы происходит при замораживании до температуры от...до ...°С

1) -6 до -8

2) от -10 до -18

3) от -25 до -35

4) от -19 до -25

85. Для выработки высококачественной вяленой продукции используется только...рыбы:

1) жирные

2) тощие

3) полужирные

4) особожирные

5) полутощие

86 В эндосперме пшеницы количественно преобладает содержание:

крахмала

азотистых соединений

клетчатки

воды

87. Вид крупы определяется:

содержанием доброкачественного ядра

зерновой культурой

размерами крупинок

обработкой ядра зерна

88. Крупу «Артек» подразделяют на:

марки

номера

категории

сорта

89. Пшеничное тесто готовят.....способом.

заварным и опарным

безопарным и опарным

на кислых заквасках и безопарным

на кислых заквасках и заварным

90. Батоны нарезные вырабатываются из пшеничной муки следующих сортов:

первого и второго

высшего и первого

экстра и высшего

крупчатки и высшего

91. К лентообразным макаронным изделиям относят:

макароны

соломку

лапшу

вермишель

92. Номер крупы характеризует:

содержание примесей

содержание доброкачественного ядра

размер крупинок

зерновая культура

93 Крупу манную вырабатывают из:

ячменя

кукурузы

гречихи

пшеницы

94 Какой сорт ржаной муки содержит больше белков, жиров, сахаров и

минеральных веществ

сеяная

обдирная

обойная

высший сорт

95. По способам реализации хлеб пшеничный вырабатывают:

весовой и подовый

формовой и штучный

штучный и заварной

подовый и весовой

96. При сортовом помоле пшеницы кроме муки получают крупу:

пшеничную шлифованную

перловую

толокно

манную

97. К нитеобразным макаронным изделиям относятся

рожки

вермишель

перья

лапша

98. По рецептуре теста хлеб пшеничный бывает:

улучшенный и сдобный

простой и сдобный

простой и улучшенный

простой и комбинированный

99. К хлебным злакам относятся зерновые культуры:

рожь

овес

рис

гречиха

чечевица

100. В зависимости от способа формования макаронные изделия НЕ подразделяются на:

выдувные

прессовыдувные

прессовые

резанные

штампованные

101. К просовидным зерновым культурам НЕ относятся:

рис

овес

кукуруза

сорго

102. ..., ..., ..., крупа подразделяется по размерам частиц

пшеничная

гороховая

кукурузная

рисовая

перловая

103. На сорта подразделяются крупы:

рисовая

ячневая

пшено

ядрица

кукурузная

104. Тесто для выпечки пшеничного хлеба вырабатываютспособом.

заварным

опарным

безопарным

кислым

на «головке»

105. К мелкоштучным хлебобулочным изделиям относятся:

сайки

калачи

баранки

бублики

сухари

106. Содержание сахарозы в сахаре-рафинаде составляет...%

1) 99,90

2) 99,75

3) 99,50

4) 100,00

107. В зависимости от способа обработки карамельной массы карамель изготавливают:
- 1) глянцованную, дражированную, обсыпную, глазированную
 - 2) леденцовую и с начинками
 - 3) открытую и завернутую
 - 4) с тянутой и нетянутой оболочкой, с жилками, полосками
108. Корпуса конфет формируют следующими способами:
- 1) обкатка и шлифование
 - 2) формование, нарезывание, отсадка
 - 3) дражирование, формирование центров кристаллизации
 - 4) уваривание составных частей или их перетирание
109. В рецептуру халвы входят:
- 1) карамельная масса, пенообразующие вещества и обжаренные маслосодержащие семена и орехи
 - 2) ореховая конфетная масса и белок
 - 3) маслосодержащие семена, ореховая масса и кондитерский жир
 - 4) маслосодержащая масса и фруктово-ягодное сырье
110. Допустимыми дефектами шоколада являются:
- 1) мажущая консистенция
 - 2) сахарное поседение
 - 3) незначительное повреждение шоколадной молью
 - 4) пузырьки, пятна, царапины на поверхности
- 111 Тягучий ирис получают путем введения в конфетную массу
- 1) ирисной крошки
 - 2) желатина
 - 3) соевого молока
 - 4) меда
112. Консистенция халвы должна быть:
- 1) волокнисто-слоистая
 - 2) однородная
 - 3) хрупкая
 - 4) рассыпчатая
- 113 Сырьем для производства сахара-рафинада служит ...
- 1) сахарная свекла
 - 2) сахарный тростник
 - 3) сахар-песок
 - 4) сахаро-паточный сироп
- 114 Дефект « зайцы» внешне характеризуется следующими признаками:
- 1) появлением белых пятен на поверхности помадных конфет
 - 2) появление белых пятен на поверхности покрытых шоколадной глазурью
 - 3) мелкие жирные пятна на поверхности покрытых шоколадной глазурью конфет
 - 4) прилипание этикетки к отдельным участкам конфетных корпусов
115. Голубоватый оттенок цвета при органолептической оценке качества допускается у ...
- 1) сахара-песка
 - 2) сахара-рафинада

- 3) сахара для промышленной переработки
- 4) сахарозы

116. При повышенной влажности меда возникает один из его дефектов:

- 1) появление темного слоя на поверхности
- 2) потемнение меда
- 3) брожение
- 4) невыраженный аромат

117. По физико-химическим показателям шоколад десертный от шоколада обыкновенного отличается:

- 1) массовой долей жира
- 2) содержанием сахара
- 3) степенью измельчения (степени дисперсности)
- 4) массовой долей золы, нерастворимой в 10% соляной кислоте

118. Сахару-песку присущи следующие дефекты:

- 1) комкование
- 2) слеживание
- 3) засахаривание
- 4) черствение
- 5) плесневение

119. В зависимости от технологии производства шоколад различают:

- 1) обыкновенный с добавлениями
- 2) с начинками
- 3) десертный
- 4) пористый

120. Цветочный мед бывает:

- 1) падевый
- 2) монофлорный
- 3) мед с экстрактом лимонника
- 4) пьяный
- 5) липовый

121. К крахмалопродуктам относят:

- 1) модифицированный крахмал
- 2) патоку
- 3) ксилит
- 4) сорбит

5) халву

122. В крекер вводят следующие вкусовые добавки:

1) сахар

2) мед

3) лук

4) соль

5) перец

123. Срок хранения карамели зависит от:

1) температурно-влажностного режима

2) вида начинки

3) кислотности

4) массовой доли общей золы

5) массовой доли золы, нерастворимой в 10% соляной кислоте

124. Конфеты «Кара-Кум», «Белочка», «Маска» изготовлены из ... конфетной массы:

1) сбивной

2) пралиновой

3) молочной

4) ореховой

5) ликерной

125 При производстве конфет пралиновую конфетную массу готовят из:

1) обжаренных орехов

2) обжаренных масличных семян

3) взорванных круп

4) зерен какао

5) зерен кофе

126. В зависимости от способа приготовления и рецептуры кексы **НЕ**

подразделяются на следующие группы:

1) сырцовые

2) заварные

3) приготовленные на дрожжах

4) приготовленные на химических разрыхлителях

5) приготовленные без дрожжей и химических разрыхлителей

127. К восточным сладостям типа карамели **НЕ** относятся:

- 1) козинаки
- 2) миндаль в сахаре
- 3) халва
- 4) чуч-хела

128. Причиной дефекта «закал» у тортов является

- 1) нарушение рецептуры
- 2) нарушение температурного режима хранения
- 3) нарушение влажностного режима хранения
- 4) нарушение температурного режима выпекания
- 5) частое механическое воздействие после выпекания

129. Саго является продуктом переработки крахмала и представляет собой:

- 1) мелкий порошок
- 2) сиропобразную жидкость
- 3) крупку в виде стеклообразных шариков
- 4) смесь кристаллов правильной формы

130. Виноградное вино – это:

- 1) напиток, который получают в результате стартового брожения виноградного сусла или мезги
- 2) вино, приготовленное путем физического насыщения обработанного виноматериала двуокисью углерода
- 3) вино, получаемое полным или неполным сбраживанием сусла или мезги, содержащее этиловый спирт только эндогенного происхождения
- 4) вино, получаемое полным или неполным сбраживанием сусла или мезги с добавлением этилового спирта

132. Коньяк классифицируют по следующим показателям:

- 1) в зависимости от региона, откуда поступили коньячные спирты, продолжительности и способов выдержки коньячных спиртов
- 2) в зависимости от способа производства и вида сырья
- 3) по цвету и массовой концентрации сахаров
- 4) по продолжительности выдержки, и давлению двуокиси углерода в бутылке.

133. Сырьем для производства пива является:

- 1) ячменный солод, хмель, вода, особые расы дрожжей, сахар, ферменты
- 2) питьевая вода, сахарный сироп, хмель, семена
- 3) ячменный солод, хмель, экстракты, продукты пчеловодства

134. Питьевой этиловый спирт – это:

- 1) ректификованный этиловый спирт, разведенный умягченной водой до крепости 95%
- 2) этиловый спирт, получаемый ректификацией этилового спирта-сырца.
- 3) прозрачная окрашенная водно-спиртовая жидкость с неприятным запахом.
- 4) этиловый спирт крепостью 95%

135. Ликеро-водочные изделия делятся на группы:

- 1) ликеры крепкие, ликеры десертные, ликеры эмульсионные, кремы, наливки, пунши
- 2) настойки полусладкие, вина, джины, ликеры
- 3) аперитивы, пиво, вина
- 4) настойки горькие, коктейли, водки, виски

136. Сорты водок для экспорта выработанные из спирта этилового:

- 1) «Экстра» и «Люкс»
- 2) «Люкс» и «Альфа»
- 3) «Экстра» и «Альфа»
- 4) высшей очистки и «Люкс»

137. Игристые вина по массовой концентрации сахаров подразделяют на:

- 1) брют, сухое, полусухое, полусладкое, сладкое
- 2) брют, полусладкое, сладкое, сухое
- 3) брют, полусухое, сухое, розовое
- 4) сухое, полусухое, полусладкое, сладкое

138. В зависимости от продолжительности и способов выдержки коньячных спиртов коньяки классифицируют:

- 1) ординарные, марочные, коллекционные

- 2) неординарные, марочные, коллекционные
- 3) марочные, ординарные, коньяки с выдержкой не менее двух лет
- 4) ординарные, старые коньяки, коллекционные, коньяки для экспорта

139. Для производства кофе натурального растворимого не используют кофе:

- 1) высшего сорта
- 2) 1-го сорта
- 3) 2-го сорта
- 4) 1-го и 2-го сорта

140. К цветочным пряностям относят:

- 1) корица и имбирь
- 2) гвоздика и шафран
- 3) куркума и кориандр
- 4) лавровый лист и мускатный орех

141. Срок хранения табачной продукции....мес.

- 1) 10
- 2) 12
- 3) 8
- 4) 6

142. Основным отличием настоек от наливок является:

- 1) меньшее содержание сахара и более высокая крепость
- 2) большее содержание сахара и менее высокая крепость
- 3) большая прозрачность
- 4) меньшее содержание сахара

143. К органолептическим показателям пряностей относят:

- 1) внешний вид
- 2) цвет
- 3) консистенцию
- 4) запах
- 5) целостность

144. К физико-химическим показателям качества чая относятся:

- 1) массовая доля влаги
- 2) кислотность
- 3) массовая доля общей золы
- 4) цвет разваренного листа
- 5) массовая доля мелочи

145. В зависимости от продолжительности и способов выдержки коньячных спиртов коньяки подразделяют на:

- 1) ординарные
- 2) молодые
- 3) марочные
- 4) натуральные
- 5) выдержанные

146. В зависимости от экстрактивности начального сусла пиво

подразделяют на:

- 1) светлое
- 2) крепкое
- 3) темное
- 4) пастеризованное
- 5) нефильтованное

147. К цветочным пряностям относят:

- 1) тмин
- 2) кориандр
- 3) шафран
- 4) гвоздика
- 5) корица

148. В зависимости от состава сырья и физиологического воздействия чайные

напитки подразделяют на:

- 1) витаминизированные
- 2) тонизирующие
- 3) успокаивающие
- 4) фруктово-ягодные
- 5) специального назначения

149. Гарантийный срок хранения водок:

- 1) особых – 6 мес.
- 2) для экспорта – 3 года
- 3) для Министерства обороны – 10 мес.
- 4) простых – 12 мес.
- 5) высшей очистки – 2 года

150. К плодовым пряностям относят:

- 1) ваниль
- 2) черный перец
- 3) шафран
- 4) гвоздика
- 5) корица

151. Кофепродукты **НЕ** вырабатывают из:

- 1) кофе
- 2) злаковых
- 3) какао
- 4) цикория

5) дубовых желудей

152. Согласно ГОСТ различают пиво...

- 1) светлое
- 2) полутемное
- 3) темное
- 4) пастеризованное
- 5) стерилизованное

153. В зависимости от преобладающего аниона минеральные воды относят к одному из пяти классов:

- 1) гидроксидные
- 2) гидрокарбонатные
- 3) хлоридные
- 4) сульфатные
- 5) сульфидные

154. Кофе вида «Арабика» делится на сорта:

- 1) высший
- 2) 1-ый
- 3) 2-ой
- 4) экстра

155. К органолептические показателям водки относятся:

- 1) внешний вид
- 2) прозрачность
- 3) консистенция
- 4) запах
- 5) цвет

156. Индекс формы – это отношение....

- 1) длины к диаметру
- 2) высоты к диаметру
- 3) диаметра к длине
- 4) диаметра к высоте

157. Механическая прочность плодов и овощей определяется:

- 1) биохимическими
- 2) объемом свободного пространства между отдельными экземплярами
- 3) химическими
- 4) прочностью кожуры и мякоти на раздавливание и прокол и допустимой высотой падения

158 Горьковатый привкус незрелых томатов обусловлен наличием

- 1) солонина и томатина
- 2) ликопина и солонина
- 3) ксантофилла и томатина
- 4) каротина и ликопина

159. Плод томата представляет собой

- 1) однокамерную ягоду
- 2) бескамерную ягоду
- 3) двух и многокамерную ягоду
- 4) плод томата не ягода

1. 160 К ложным ягодам относятся

- 1) виноград, облепиха
- 2) малина, ежевика
- 3) смородина, крыжовник
- 4) земляника, клубника

161 При высушивании целых абрикосов без косточек получают

- 1) урюк
- 2) курагу
- 3) изюм
- 4) кишмиш

162 К семечковым плодам относятся яблоки, рябина, ...

- 1) груши, айва
- 2) айва, вишня, черешня

3) груши, вишня, ирга

4) вишня, айва, груши

163 Сливы, абрикосы, персики относятся к группе свежих плодов:

1) семечковых

2) citrusовых

3) ягод

4) косточковых

164 Лучшей желирующей способностью обладают плоды

1) моркови

2) свеклы

3) дыни

4) яблок

165 Топинамбур относится к группе овощей:

1) томатные

2) корнеплоды

3) тыквенные

4) клубнеплоды

166. Баклажаны относятся к группе овощей:

1) томатные

2) корнеплоды

3) тыквенные

4) клубнеплоды

167 Наиболее высоким содержанием витамина С характеризуются:

1) цитрусовые

2) хурма

3) черная смородина

4) ананасы

5) яблоки

168 К плодам богатым йодом относятся:

1) фейхоа

2) хурма

3) морковь

4) картофель

5) слива

169 К настоящим ягодам относятся:

- 1) виноград, облепиха
- 2) малина, ежевика
- 3) смородина, крыжовник
- 4) облепиха и малина
- 5) малина и виноград

170 К семечковым плодам относятся

- 1) груша
- 2) яблоко
- 3) вишня
- 4) слива
- 5) персик

171. К орехоплодным плодам относятся

- 1) лещина
- 2) фисташки
- 3) ананас
- 4) гранат
- 5) кунжут

172 Окраску плодов и овощей обуславливают красящие вещества:

- 1) белки
- 2) каротиноиды
- 3) хлорофиллы
- 4) соланин
- 5) пектины

173 Бактерицидными свойствами обладают эфирные масла овощей:

- 1) моркови
- 2) чеснока
- 3) лука
- 4) картофеля
- 5) томата

174 К клубнеплодам относятся овощи:

- 1) морковь
- 2) свекла
- 3) топинамбур
- 4) батат

5) редис

175 К сушительным сортам винограда относятся

- 1) кишмиш белый
- 2) кишмиш черный
- 3) шабаш
- 4) мускат венгерский
- 5) изабелла

176 В зависимости от используемой части растения свежие овощи подразделяют на подклассы:

- 1) вегетативные
- 2) плодовые
- 3) стручковые
- 4) корнеплоды
- 5) корешковые

177. При хранении плотность плодов и овощей:

- 1) снижается
- 2) повышается
- 3) не изменяется
- 4) сначала снижается, затем повышается

178. Насыпная масса плодовоовощной продукции зависит от:

- 1) плотности
- 2) влажности
- 3) объема свободного пространства между отдельными экземплярами
- 4) температуры

179. Среди тыквенных овощей наиболее высоким содержанием воды и сахара отличается ...

- 1) кабачки
- 2) огурцы
- 3) баклажаны
- 4) арбузы

180. К настоящим ягодам относятся:

- 1) виноград, облепиха
- 2) малина, ежевика
- 3) смородина, крыжовник

4) облепиха и малина

5) облепиха, ежевика

Ключ к тестовым заданиям

1. 1
2. 4
3. 1
4. 2
5. 3
6. 3
7. 1
8. 2
9. 2
10. 4
11. 1
12. 4
13. 1,2,3
14. 1
15. 3,5
16. 2,3
17. 1,3
18. 3,4
19. 1,3,4
20. 2,3
21. 1,2
22. 2,4
23. 1,2
24. 2
25. 3,4
26. 1
27. 1
28. 2,5
29. 1,4
30. 1
31. 3
32. 3
33. 2
34. 3,4,5
35. 1,2
36. 2
37. 4
38. 3
39. 2
40. 1
41. 4
42. 3
43. 2

- 44. 1
- 45. 4
- 46. 1
- 47. 2
- 48. 4
- 49. 1,3
- 50. 1,3
- 51. 2
- 52. 1,2
- 53. 1,4
- 54. 1,3
- 55. 1,4
- 56. 1,3
- 57. 2,5
- 58. 3,5
- 59. 1,3
- 60. 1,5
- 61. 1
- 62. 1
- 63. 3
- 64. 3
- 65. 1
- 66. 3
- 67. 4
- 68. 3
- 69. 1
- 70. 3
- 71. 2
- 72. 2
- 73. 3
- 74. 1,4,5
- 75. 1,5
- 76. 1,3,4
- 77. 1,4,5
- 78. 1,3,4
- 79. 4,5
- 80. 1
- 81. 1,4,7
- 82. 2,3
- 83. 2
- 84. 3
- 85. 1
- 86. 1
- 87. 2

88. 2
89. 2
90. 2
91. 3
92. 3
93. 4
94. 3
95. 2
96. 4
97. 2
98. 3
99. 1,2,3
100. 1,2
101. 2
102. 1,3,5
103. 1,2,4
104. 2,3
105. 1,2
106. 1
107. 4
108. 2
109. 1
110. 4
111. 2
112. 1
113. 3
114. 1
115. 2
116. 3
117. 3
118. 1,2
119. 2,4
120. 2,5
121. 1,2
122. 3,4
123. 1,2
124. 2,4
125. 1,2
126. 1,2
127. 3
128. 4,5
129. 3
130. 1
131. 1

132. 1
133. 1
134. 1
135. 1
136. 1
137. 1
138. 1
139. 1
140. 2
141. 2
142. 4
143. 1,5
144. 1,5
145. 1,3
146. 1,3
147. 3,4
148. 2,3
149. 1,4
150. 1,2
151. 3
152. 1,2,3
153. 2,3,4
154. 1,2
155. 2,5
156. 1
157. 4
158. 1
159. 3
160. 4
161. 2
162. 1
163. 4
164. 4
165. 4
166. 3
167. 1,3
168. 1,2
169. 1,3
170. 1,2
171. 1,2
172. 2,3
173. 2,3